

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

18.12.2025

## Kirkkovaltuuston kokous

Kokousaika 18.12.2025 18:00 - 18.12.2025 20:36

Kokouspaikka Suoraman seurakuntakeskus

### Osallistujat

Keskinen Ville	puheenjohtaja
Kaipia Reetta	varapuheenjohtaja
Haavisto Jussi	jäsen
Hakulinen Ullamari	jäsen, este
Heinänen Jaana	jäsen
Hinkka Riikka	jäsen
Honkola Timo	jäsen
Jussila Mikko	jäsen, poissa
Jussila Mirja	jäsen
Järvenpää Mari	jäsen
Kahra Kaisa	jäsen
Kerttula Kari	jäsen, este
Keskinen Timo	jäsen
Kirvesoja Maija	jäsen
Kirvesoja Pia	jäsen
Lahdensivu Leila	jäsen
Lepola Ykä	jäsen
Linna Tero	jäsen, poissa
Lyytinen Heikki	jäsen
Mansikka-aho Juha	jäsen
Meurman Mikko	jäsen
Mustonen Gitte	jäsen
Nieminen Marketta	jäsen
Rauhalahti Matti	jäsen
Sarkala Liisa	jäsen
Segerroos Päivi	jäsen
Silvén Lotta	jäsen
Simojoki Pekka	jäsen
Tarri Henriikka	(Jaakkolan sijalla)
Thomassen Anne-Mari	jäsen
Tuhola Sirkka	jäsen
Tulenheimo Torsti	jäsen
Wickholm Marko	jäsen

### *kutsutut varajäsenet*

Hanna Majanmaa, poissa	(Hakulinen)
------------------------	-------------

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

18.12.2025

Tiina Simolin	(Kerttula)
Harri Ahonen	(Jussila M)
Teija Järvinen, poissa	(Linna)
Uusi-Illikainen Marika, poissa	(Järvinen)
Pentti Eevaliisa, poissa	(Uusi-Illikainen)

*varajäseniä kutsumisjärjestyksessä*

Roivainen Anne (Kkk 1)  
Jokinen Miska (Kkk 2)  
Sieranoja Pasi (Kkk 3)  
Karhu Heikki (Kkk 4)  
Jouhki Kati (Kkk 5)  
Kurppa Krista (Kkk 6)

Isokallio Sina (Ak 1)  
Tuomisto Anna (Ak 2)  
Ylimäki Marina (Ak 3)

Tarri Henriikka (Rs 1)  
Ahonen Harri (Rs 2)  
Huhta-aho Johanna (Rs 3)  
Mattsson Kai (Rs 4)  
Hirvonen Jukka (Rs 5)  
Riponiemi Jari (Rs 6)  
Sand Helena (Rs 7)  
Jussila Kari (Rs 8)

Majanmaa Hanna (Kk 1)  
Simolin Tiina (Kk 2)  
Järvinen Teija (Kk 3)  
Uusi-Illikainen Marika (Kk 4)  
Pentti Eevaliisa (Kk 5)  
Köntti Tiina (Kk 6)  
Haavisto Saija (Kk 7)  
Jokilampi Irmeli (Kk 8)

*läsnäolovelvolliset*

Viitala Markku	kirkkoherra
Jussila Mirja	kirkkoneuvoston vpj.
Lehtola Henri	talousjohtaja

*viranhaltijoita*

Haataja-Kälviäinen Julia	viestinnän asiantuntija
Heroja Jukka	johtava kanttori

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Hirvonen Mirja-Leena, poistui klo 20.20 asian 44 käsittelyn jälkeen	johtava diakonian viranhaltija
Huhta Liisa, poissa	seurakuntapuutarhuri
Jutila Johanna	kasvatuksen työalajohtaja
Lassila Petri	johtava kappalainen
Lehtinen Sari	henkilöstöpäällikkö
Meriläinen Miia	hallintosihtööri, sihtööri
Mäkinen Johannes, poissa	viestinnän asiantuntija
Takala Teemu	kiinteistöpäällikkö

Esteestä ilmoittaminen [miia.merilainen@evl.fi](mailto:miia.merilainen@evl.fi)

#### Allekirjoitukset

Ville Keskinen  
puheenjohtaja

Miia Meriläinen  
sihtööri

#### Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasalla 18.12.2025

18.12.2025

Mirja Jussila  
pöytäkirjantarkastaja

Mari Järvenpää  
pöytäkirjantarkastaja

#### Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 19.12.2025 – 26.01.2026 yleisessä tietoverkossa Kangasalan seurakunnan kotisivuilla [www.kangasalanseurakunta.fi](http://www.kangasalanseurakunta.fi)

Kangasalla \_\_\_ / \_\_\_ 2025

Miia Meriläinen  
kirkkovaltuuston sihtööri

18.12.2025

**Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto****Sisällysluettelo**

§ 41 Kirkkovaltuusto - Kokoustiedot .....	1
§ 42 Luottamustehtävän hoitaminen: Jaakkola .....	3
§ 43 Talouden toteuma 11/2025 .....	5
§ 44 Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2026 .....	11
§ 45 Virkanimikkeiden ja virkajärjestelyjen uudistaminen kasvatuksen työalalla .....	18
§ 46 Hallintosäännön päivittäminen .....	22
§ 47 Kertapoistot tilikaudelle 2025 .....	24
§ 48 Kirkkovaltuusto - Ilmoitusasiat .....	26
§ 49 Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen .....	27
Kirkkovaltuusto - Valitusosoitus pöytäkirjaan .....	28

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

## § 41 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.03.

*Kirkkoherran alkuhartaus. Laulettiin Kauneimpien joululaulujen laulut: "on hanget korkeat nietokset" ja "kun joulu on".*

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosääntö 38 §:

*Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.*

*Kokouksen kuluessa saapuvan jäsenen on ilmoitettava välittömästi puheenjohtajalle ja pöytäkirjaan on merkittävä, minkä asian käsittelyn aikana hän on saapunut. Samoin on meneteltävä, jos jäsen poistuu kesken kokouksen tai kokouksesta poistunut jäsen saapuu uudelleen kokoukseen.*

*Puheenjohtaja voi kokouksen kestäessä tai kokoustaun päättyttyä todeta tarvittaessa uudelleen läsnäolijat.*

Kokouskutsu ja käsiteltävät asiat on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille sähköpostitse ja julkaistu yleisessä tietoverkossa seurakunnan kotisivuilla [www.kangasalanseurakunta.fi](http://www.kangasalanseurakunta.fi) 11.12.2025 lähtien.

Esitys

a. Todetaan läsnäolijat.

b. Kirkkovaltuusto todenee kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittely

Puheenjohtaja totesi esityslistan lähettämisen ajankohdan ja pidettiin nimenhuuto.

Päätös

Kohdassa (a) todettiin yksimielisesti, että läsnä on 29 jäsentä ja 2 varajäsentä, yhteensä 31. Lisäksi läsnä olivat muut pöytäkirjan alussa läsnäoleviksi kirjatut läsnäolovelvolliset ja viranhaltijat.

Kohdassa (b) todettiin yksimielisesti, että kokous on laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

### Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pito

Hallintosääntö 61 §:

*Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.*

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

*Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosittain kiertävän järjestyksen mukaisesti, ellei toimitin päättä toisin. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja eivät toimi pöytäkirjantarkastajina.*

*Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimitin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.*

*Yksittäinen asia voidaan tarkistaa välittömästi kokouksessa.*

*Pöytäkirja voidaan tarkistaa sähköisesti.*

*Kirkkovaltuusto on noudattanut tarkastamisessa kiertävää järjestelmää.*

Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa Kangasalan seurakunnan kotisivuilla [www.kangasalanseurakunta.fi](http://www.kangasalanseurakunta.fi) 19.12.2025-26.1.2026.

Esitys Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Mirja Jussila ja Mari Järvenpää.

Päätös Päätettiin yksimielisesti valita pöytäkirjantarkastajaksi Mirja Jussila ja Mari Järvenpää.

## Kokouksen työjärjestys

Hallintosääntö 39 ja 41 §:

*Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä.*

*Kirkkovaltuustossa pohjaehdotuksena on kirkkoneuvoston ehdotus. Jos kirkkoneuvosto on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiasta, pohjaehdotuksena on muutettu ehdotus. Jos ehdotus on peruutettu ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiassa, asia on poistettava esityslistalta.*

Esitys Kirkkovaltuusto hyväksynee kokouksen esityslistan.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku valituskielto

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

**§ 42 Luottamustehtävän hoitaminen: Jaakkola**

Diaarinumero DKAN/30/00.02.06/2022

**KN 21.1.2025**

**KV 13.3.2025**

**KN 9.9.2025**

**KV 18.9.2025**

**KN 9.12.2025**

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkkovaltuusto on 18.9.2025 päättänyt erottaa kirkkovaltuuston jäsen ja palvelun johtokunnan jäsen Jyrki Jaakkolan luottamustoimistaan Kangasalan seurakunnassa. Päätös on pantu välittömästi täytäntöön (Kirkkolaki 9 luku 5 § 4 mom.).

Päätös on saanut lainvoiman.

Jyrki Jaakkolan varajäsenenä palvelun johtokunnassa on Juha Lankinen.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

1. kutsuu kirkkovaltuuston jäseneksi Riippumaton Seurakuntaväki ehdokaslistan 1. varajäsen Henriikka Tarrin kirkkovaltuuston toimikauden loppuun saakka; sekä
2. valitsee Palvelun johtokunnalle uuden jäsenen toimikauden 2026 loppuun asti;
3. mikäli uusi jäsen on johtokunnan nykyinen varajäsen, kirkkovaltuusto lisäksi valitsee johtokuntaan uuden varajäsenen toimikauden 2026 loppuun asti.

Käsittely Asia päätettiin sähköisessä päätöksentekomenettelyssä.

Liitteet lainvoimaisuustodistus

Päätös Päätettiin sähköisessä päätöksentekomenettelyssä yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle päätettäväksi

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

**KV 18.12.2025**

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Valmistelija	kirkkoneuvosto
Esittelijä	kirkkoneuvosto
Esitys	<p>Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. kutsuu kirkkovaltuuston jäseneksi Riippumaton Seurakuntaväki ehdokaslistan 1. varajäsen Henriikka Tarrin kirkkovaltuuston toimikauden loppuun saakka; sekä</li><li>2. valitsee Palvelun johtokunnalle uuden jäsenen toimikauden 2026 loppuun asti;</li><li>3. mikäli uusi jäsen on johtokunnan nykyinen varajäsen, kirkkovaltuusto lisäksi valitsee johtokuntaan uuden varajäsenen toimikauden 2026 loppuun asti.</li></ol>
Liitteet	lainvoimaisuustodistus
Käsittely	<p>Timo Keskinen esitti, että palvelun johtokunnan uudeksi jäseneksi valitaan nykyinen varajäsen Juha Lankinen.</p> <p>Keskinen ehdotti, että palvelun johtokunnan uudeksi varajäseneksi valitaan Liisa Sarkala.</p> <p>Asiasta ei käytetty muita puheenvuoroja.</p>
Päätös	<p>Kohta (1) päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.</p> <p>Kohdassa (2) valittiin palvelun johtokunnan jäseneksi Juha Lankinen.</p> <p>Kohdassa (3) valittiin palvelun johtokunnan varajäseneksi Liisa Sarkala.</p>
Toimeenpano	kirkkoneuvosto
Muutoksenhaku	kirkollisvalitus

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

**§ 43 Talouden toteuma 11/2025**

Diaarinumero DKAN/23/00.01.02/2024

**KN 9.12.2025**

Valmistelija Miia Meriläinen

Esittelijä Henri Lehtola

Talouden toteuman tulisi olla tasaisella jaksotuksella noin 91 %. Kesäkaudelle sijoittuu tavallista enemmän kuluja. Tärkein tarkasteltava tunnusluku on toimintakate.

Talouden toteuma 11/2025	Toteuma 1 - 11 /2025	Toteuma ed. 1 - 11 /2024	TA kulua 2025	T-%	TP 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>808 548,06</b>	<b>642 516,20</b>	<b>753 980,00</b>	<b>107,2</b>	<b>831 340,68</b>
Korvaukset	99 317,98	73 762,90	60 000,00	165,5	73 762,90
Myyntituotot	81 171,08	82 807,45	52 760,00	153,8	87 832,81
Maksutuotot	338 459,08	312 379,21	356 610,00	94,9	389 973,52
Vuokratuotot	139 552,63	120 458,10	115 610,00	120,7	129 588,39
Metsätalouden tuotot	139 004,61		150 000,00	92,7	
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	9 018,11	9 640,85		0,0	31 848,92
Tuet ja avustukset	-2 063,69	73,27	19 000,00	-10,9	24 477,72
Muut toimintatuotot	4 088,26	43 394,42		0,0	93 856,42
<b>Toimintakulut</b>	<b>-5 908 265,17</b>	<b>-5 526 302,77</b>	<b>-6 962 055,00</b>	<b>84,9</b>	<b>-6 352 266,05</b>
Henkilöstökulut	-3 522 936,23	-3 228 920,57	-3 854 175,00	91,4	-3 600 430,67
Palkat ja palkkiot	-2 847 519,51	-2 628 151,07	-3 142 868,00	90,6	-2 941 814,42
Henkilösivukulut	-705 421,25	-634 611,20	-711 307,00	99,2	-693 937,31
Henkilökulujen oikaisuerät	30 004,53	33 841,70		0,0	35 321,06
Palvelujen ostot	-1 376 995,91	-1 255 436,42	-1 682 880,00	81,8	-1 554 274,50
Vuokrakulut	-92 100,76	-90 856,93	-102 500,00	89,9	-93 783,84
Aineet ja tarvikkeet	-609 166,23	-638 983,07	-781 470,00	78,0	-758 243,63
Ostot tilikauden aikana	-609 166,23	-638 983,07	-781 470,00	78,0	-758 243,63
Annetut avustukset	-242 093,54	-252 912,58	-259 340,00	93,3	-257 461,91
Muut toimintakulut	-64 972,50	-59 193,20	-281 690,00	23,1	-88 071,50
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-5 099 717,11</b>	<b>-4 883 786,57</b>	<b>-6 208 075,00</b>	<b>82,1</b>	<b>-5 520 925,37</b>
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>6 126 576,38</b>	<b>5 982 364,13</b>	<b>6 975 000,00</b>	<b>87,8</b>	<b>6 667 701,69</b>
<b>Valtionrahoitus</b>	<b>459 353,73</b>	<b>617 912,13</b>	<b>503 000,00</b>	<b>91,3</b>	<b>674 085,96</b>
<b>Verotuskulut</b>	<b>-68 072,43</b>	<b>-70 827,81</b>	<b>-92 000,00</b>	<b>74,0</b>	<b>-94 437,09</b>
<b>Kirkon rahastomaksut</b>	<b>-567 626,00</b>	<b>-567 672,00</b>	<b>-632 000,00</b>	<b>89,8</b>	<b>-567 672,00</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>46 977,78</b>	<b>76 632,04</b>	<b>67 000,00</b>	<b>70,1</b>	<b>91 981,01</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>897 492,35</b>	<b>1 154 621,92</b>	<b>612 925,00</b>	<b>146,4</b>	<b>1 250 734,20</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-476 327,76</b>	<b>-612 255,63</b>	<b>-611 508,00</b>	<b>77,9</b>	<b>-661 543,14</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>421 164,59</b>	<b>542 366,29</b>	<b>1 417,00</b>	<b>29 722,3</b>	<b>589 191,06</b>

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

18.12.2025

**Johtokunnat:**

Talouden toteuma 11/2025	Toteuma	Toteuma ed.	TA kuluva	T-%	TP
Yhteyden johtokunta	1-11 /2025	1-11 /2024	2025		2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>5 117,23</b>	<b>6 507,94</b>	<b>12 200,00</b>	<b>41,9</b>	<b>12 161,10</b>
Myyntituotot	1 513,65	1 190,00		0,0	3 607,30
Maksutuotot	3 376,58	4 647,94	12 200,00	27,7	4 842,05
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	227,00	670,00		0,0	3 711,75
<b>Toimintakulut</b>	<b>-962 745,07</b>	<b>-1 029 139,79</b>	<b>-1 194 206,00</b>	<b>80,6</b>	<b>-1 156 235,54</b>
Henkilöstökulut	-738 319,12	-758 520,38	-847 636,00	87,1	-820 804,15
Palkat ja palkkiot	-593 667,50	-612 609,01	-688 732,00	86,2	-665 145,53
Henkilösivukulut	-145 633,04	-145 911,37	-158 904,00	91,6	-156 856,31
Henkilökulujen oikaisuerät	981,42			0,0	1 197,69
Palvelujen ostot	-139 497,85	-185 345,84	-184 620,00	75,6	-221 251,08
Vuokrakulut	-15,00			0,0	
Aineet ja tarvikkeet	-65 449,31	-63 353,57	-67 100,00	97,5	-80 934,51
Ostot tilikauden aikana	-65 449,31	-63 353,57	-67 100,00	97,5	-80 934,51
Annetut avustukset	-19 396,79	-21 800,00	-23 340,00	83,1	-32 000,00
Muut toimintakulut	-67,00	-120,00	-71 510,00	0,1	-1 245,80
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-957 627,84</b>	<b>-1 022 631,85</b>	<b>-1 182 006,00</b>	<b>81,0</b>	<b>-1 144 074,44</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>1 646,82</b>	<b>1 119,69</b>		<b>0,0</b>	<b>1 119,69</b>
Muut rahoitustuotot	1 646,82	1 119,69		0,0	1 119,69
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-955 981,02</b>	<b>-1 021 512,16</b>	<b>-1 182 006,00</b>	<b>80,9</b>	<b>-1 142 954,75</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>		<b>-11 986,77</b>			<b>-11 986,77</b>
Suunnitelman mukaiset poistot		-3 329,66			-3 995,59
<b>Sisäiset vyörytyserät</b>					<b>-463 289,01</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-955 981,02</b>	<b>-1 033 498,93</b>	<b>-1 182 006,00</b>	<b>80,9</b>	<b>-1 618 230,53</b>

Talouden toteuma 11/2025	Toteuma	Toteuma ed.	TA kuluva	T-%	TP
Palvelun johtokunta	1-11 /2025	1-11 /2024	2025		2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>10 991,83</b>	<b>9 968,95</b>	<b>4 700,00</b>	<b>233,9</b>	<b>18 404,42</b>
Myyntituotot	679,82	602,00	400,00	170,0	688,00
Maksutuotot	1 520,90	952,16	4 300,00	35,4	4 121,27
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	8 791,11	8 414,79		0,0	13 595,15
<b>Toimintakulut</b>	<b>-622 853,06</b>	<b>-592 530,00</b>	<b>-705 177,00</b>	<b>88,3</b>	<b>-660 313,17</b>
Henkilöstökulut	-315 383,35	-283 892,05	-337 777,00	93,4	-317 578,84
Palkat ja palkkiot	-256 104,47	-230 485,94	-274 612,00	93,3	-258 983,96
Henkilösivukulut	-61 904,03	-53 839,03	-63 165,00	98,0	-60 351,43
Henkilökulujen oikaisuerät	2 625,15	432,92		0,0	1 756,55
Palvelujen ostot	-62 988,68	-66 316,91	-99 200,00	63,5	-86 996,08
Vuokrakulut		-1 160,00	-900,00	0,0	-1 960,00

18.12.2025

## Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Aineet ja tarvikkeet	-23 284,28	-10 748,46	-25 000,00	93,1	-13 163,79
Ostot tilikauden aikana	-23 284,28	-10 748,46	-25 000,00	93,1	-13 163,79
Annetut avustukset	-221 196,75	-230 412,58	-232 300,00	95,2	-223 261,91
Muut toimintakulut			-10 000,00	0,0	-17 352,55
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-611 861,23</b>	<b>-582 561,05</b>	<b>-700 477,00</b>	<b>87,3</b>	<b>-641 908,75</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>2 539,45</b>	<b>6 227,38</b>		<b>0,0</b>	<b>5 697,76</b>
Muut rahoitustuotot	2 539,45			0,0	6 827,57
Arvon alentumiset sijoituksista					-7 357,19
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista		6 227,38			6 227,38
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-609 321,78</b>	<b>-576 333,67</b>	<b>-700 477,00</b>	<b>87,0</b>	<b>-636 210,99</b>
<b>Sisäiset vyörytyserät</b>					<b>-239 591,55</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-609 321,78</b>	<b>-576 333,67</b>	<b>-700 477,00</b>	<b>87,0</b>	<b>-875 802,54</b>

Talouden toteuma 11/2025 Kasvun johtokunta	Toteuma 1-11 /2025	Toteuma ed. 1-11 /2024	TA kuluva 2025	T-%	TP 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>116 355,93</b>	<b>100 751,95</b>	<b>79 960,00</b>	<b>145,5</b>	<b>102 996,42</b>
Korvaukset	30 562,93	13 594,19		0,0	13 594,19
Myyntituotot	7 049,50	3 221,00		0,0	3 221,00
Maksutuotot	78 743,50	83 335,10	79 960,00	98,5	85 625,17
Vuokratuotot	0,00	45,60		0,0	0,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		556,06			556,06
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 130 861,75</b>	<b>-1 002 453,66</b>	<b>-1 225 550,00</b>	<b>92,3</b>	<b>-1 109 031,18</b>
Henkilöstökulut	-914 019,81	-757 944,55	-939 950,00	97,2	-843 609,84
Palkat ja palkkiot	-740 528,97	-622 112,78	-768 748,00	96,3	-691 605,30
Henkilösivukulut	-181 894,91	-147 959,26	-171 202,00	106,2	-164 132,03
Henkilökulujen oikaisuerät	8 404,07	12 127,49		0,0	12 127,49
Palvelujen ostot	-123 453,50	-157 064,05	-164 000,00	75,3	-165 012,38
Vuokrakulut		-15,00			-15,00
Aineet ja tarvikkeet	-90 999,29	-85 887,62	-107 000,00	85,0	-97 351,52
Ostot tilikauden aikana	-90 999,29	-85 887,62	-107 000,00	85,0	-97 351,52
Annetut avustukset	-1 500,00	-200,00	-3 700,00	40,5	-1 700,00
Muut toimintakulut	-889,15	-1 342,44	-10 900,00	8,2	-1 342,44
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 014 505,82</b>	<b>-901 701,71</b>	<b>-1 145 590,00</b>	<b>88,6</b>	<b>-1 006 034,76</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>		<b>-18,43</b>			<b>-19,18</b>
Korkokulut		-18,43			-19,18
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-1 014 505,82</b>	<b>-901 720,14</b>	<b>-1 145 590,00</b>	<b>88,6</b>	<b>-1 006 053,94</b>
<b>Sisäiset vyörytyserät</b>					<b>-446 807,33</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-1 014 505,82</b>	<b>-901 720,14</b>	<b>-1 145 590,00</b>	<b>88,6</b>	<b>-1 452 861,27</b>

## Pääluokkien toimintakulut

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Talouden toteuma 11/2025	1-12 /2024	TA 2025	Toteuma 1-11 /2025	Yli-ali	T-%
<b>1 - Hallinto</b>					
<b>Toimintatuotot</b>	<b>32 816,75</b>	<b>35 500,00</b>	<b>9 053,67</b>	<b>26 446,33</b>	<b>25,5</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-898 155,50</b>	<b>-1 080 683,00</b>	<b>-863 928,70</b>	<b>-216 754,30</b>	<b>79,9</b>
Henkilöstökulut	-466 537,22	-522 233,00	-397 141,32	-125 091,68	76,0
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-865 338,75</b>	<b>-1 045 183,00</b>	<b>-854 875,03</b>	<b>-190 307,97</b>	<b>81,8</b>
<b>2 - Seurakunnallinen toiminta</b>					
<b>Toimintatuotot</b>	<b>133 561,94</b>	<b>96 860,00</b>	<b>132 464,99</b>	<b>-35 604,99</b>	<b>136,8</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-2 925 579,89</b>	<b>-3 124 933,00</b>	<b>-2 716 459,88</b>	<b>-408 473,12</b>	<b>86,9</b>
Henkilöstökulut	-1 981 992,83	-2 125 363,00	-1 967 722,28	-157 640,72	92,6
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-2 792 017,95</b>	<b>-3 028 073,00</b>	<b>-2 583 994,89</b>	<b>-444 078,11</b>	<b>85,3</b>
<b>4 - Hautaus toimi</b>					
<b>Toimintatuotot</b>	<b>313 481,08</b>	<b>260 200,00</b>	<b>253 591,50</b>	<b>6 608,50</b>	<b>97,5</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-666 198,60</b>	<b>-712 308,00</b>	<b>-661 880,46</b>	<b>-50 427,54</b>	<b>92,9</b>
Henkilöstökulut	-429 355,23	-428 468,00	-439 100,42	10 632,42	102,5
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-352 717,52</b>	<b>-452 108,00</b>	<b>-408 288,96</b>	<b>-43 819,04</b>	<b>90,3</b>
<b>5 - Kiinteistötoimi</b>					
<b>Toimintatuotot</b>	<b>262 941,91</b>	<b>361 420,00</b>	<b>413 437,90</b>	<b>-52 017,90</b>	<b>114,4</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 860 185,25</b>	<b>-2 004 131,00</b>	<b>-1 669 410,20</b>	<b>-334 720,80</b>	<b>83,3</b>
Henkilöstökulut	-722 545,39	-778 111,00	-718 972,21	-59 138,79	92,4
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 597 243,34</b>	<b>-1 642 711,00</b>	<b>-1 255 972,30</b>	<b>-386 738,70</b>	<b>76,5</b>

### Kirkollisverotulot

Vuoden 2024 toteumaan verrattuna kirkollisverotuloja on kertynyt 144 213,25 € ja + 2,41 % enemmän.

Vuoden 2025 talousarviossa kirkollisverotuloja on ennakoitu saatavan 6.975.000 €. Tämä on +307.298,31 € ja 4,6 % verrattuna vuoden 2024 toteumaan. Talousarviossa ennakoituun +307.298,31 €:oon vaaditaan loppuvuoden aikana vielä lisäystä +163 085,06 €.

Tälle vuodelle talousarviossa ennakoidusta kirkollisverosta on nyt saavutettu 87,8 %. Edellisinä vuosina yhdentoista kuukauden jälkeen on koko vuoden kirkollisverosta saavutettu noin 89,7–92,6 %.

Mikäli koko vuoden kirkollisverot olisivat +2,41 % (tähänastinen toteuma) suuremmat kuin vuonna 2024, tulisi koko vuoden kertymäksi noin 6.828.000 €. Tämä olisi noin 147 000 € vähemmän kuin talousarviossa.

2024 toteutunut

2025 toteutunut

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Tammikuu	664 864,81		Tammikuu	685 315,61	
Helmikuu	611 240,11		Helmikuu	660 040,44	
Maaliskuu	551 737,17		Maaliskuu	588 814,59	
Huhtikuu	590 618,42		Huhtikuu	622 465,23	
toukokuu	619 334,56		toukokuu	477 170,07	
kesäkuu	573 786,03		kesäkuu	595 204,08	
heinäkuu	604 915,59		heinäkuu	622 965,62	
elokuu	393 228,97		elokuu	465 619,97	
syyskuu	372 710,04		syyskuu	353 917,50	
lokakuu	523 607,78		lokakuu	549 267,72	
marraskuu	476 320,65	5 982 364,13	marraskuu	505 796,55	6 126 577,38
joulukuu	685 337,56		joulukuu		
<b>Yhteensä</b>	<b>6 667 701,69</b>		<b>Yhteensä</b>	<b>6 126 577,38</b>	

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys 1. Merkitään talouden toteuma tiedoksi;  
2. Annetaan talouden toteuma kirkkovaltuustolle tiedoksi, sekä  
3. Todetaan, että talouden toteuma ei anna aiheutta anoa kirkkovaltuustolta talousarvion ylityslupaa seurakunta-, pääluokka- eikä johtokuntatasolla.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle tiedoksi

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto, toimeenpanoa

### KV 18.12.2025

Valmistelija kirkkoneuvosto

Esittelijä kirkkoneuvosto

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se merkitsee talouden toteuman tiedokseen.

Liitteet - -

Käsittely Kokouksessa asian esitteli talousjohtaja.

Puheenvuoron asiassa käytti Ahonen.

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	kirkkoneuvosto
Muutoksenhaku	muutoksenhakukielto, toimeenpanoa

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

#### § 44 Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2026

Diaarinumero DKAN/7/00.01.02/2025

**KN 19.8.2025**

**KN 21.10.2025**

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Vuoden 2026 talousarviota ja toimintasuunnitelmaa on valmisteltu kirkkoneuvoston 19.8.2025 antaman talousarviokehityksen pohjalta. Ohjeena työaloille oli toimintakulujen 2,0 % toimintamäärärahojen kasvu ja palkkakulujen 2,9 % kasvu tämän vuoden talousarviosta.

Toimintasuunnitelma- ja talousarviokirjasein luonnos lähetetään jäsenille liitteenä (Liite). Mukana olevat talousarvion taulukot tulevat vielä muuttumaan lopullisessa ehdotuksessa. Mukana on myös suunnitelma investoinneista ja käyttötalouteen kuuluvista kiinteistöhankeista sekä hinnasto.

Kirkkohallitus on antanut yleiskirjeen 30.9.2025 / 24, jossa se kertoo näkemyksensä talousarvion perusteista (esittelyn liite). Kirkon keskusrahastomaksu pysynee 6,5 %:ssa ja eläkerahastomaksu 5,0 %:ssa. Palkkakuluihin vaikuttavat vuoden 2025 yleiskorotus täysimääräisesti, sekä osittain 1.3.2026 tehtävä 2,4 % peruspalkan yleiskorotus ja 2,9 % kokemuslisätaulukon tarkastus. Lisäksi on paikallinen järjestyserä 0,5 % 1.5.2026 lähtien.

Palkan sivukulut vähän kasvavat. Seurakuntien työnantajan osuudeksi eläkemaksusta esitetään 21,0 %. Työntekijän eläkemaksu on alle 53-vuotiailla ja 63 vuotta täyttäneillä 7,15 prosenttia ja 53–62-vuotiailla 8,65 prosenttia palkoista. Työntekijöiden keskimääräinen eläkemaksu kirkon eläkejärjestelmässä on 7,7 %. Seurakunnilta laskutettava palkkaperusteinen eläkemaksu vuonna 2026 pysyy nykyisellään ja on 28,7 % (21,0 + 7,7). Työnantajan sairausvakuutusmaksu kasvanee 1,89 %:iin (1,87 %). Päätökset tästä tehdään marraskuussa. Työnantajan työttömyysvakuutusmaksu olisi palkkasummarajaan 2.509.500 e saakka 0,31 % (0,20) ja ylittävistä osasta 1,23 %. Maksut vahvistetaan lokakuussa.

Talousarvio sisältää tällä hetkellä kaikki ehdotukset, jotka ovat tulleet johtokunnilta, hallinnosta, hautausmailta ja kiinteistöiltä. Se ei vielä sisällä ehdotusten jälkeistä mahdollista karsintaa, jotta kirkkoneuvosto voi nähdä, millainen talousarvioehdotus on. Lokakuun ja marraskuun kirkkoneuvostojen välillä tehdään tarpeellinen sopeutus.

Kirkollisveron oli määrä kasvaa vuonna 2025 vähintään 4,5 % sen johdosta, että valtio poistaa kunnallisverotuksesta ansiotulovähennyksen. Kirkollisvero määräytyy samalla tavalla. Kuluvan vuoden toteuma on kuitenkin ollut pienempi. Toteuma tällä hetkellä on +1,7 %. Ensi vuodelle arvioidaan luonnolliseksi kasvuksi +2,0 %.

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Talousarvio sisältää valtion suunnitelmista johtuen merkittävän pienennyksen valtion korvaukseen. Seurakunta sai vuonna 2024 valtion korvausta 675.000 €. Valtio pienensi vuodelle 2025 valtion korvausta noin -18 %. Lisäksi kirkon oma korvauksen jakoperuste vaikuttaa kertymään noin -5 % tänä vuonna ja toiset -5 % vuonna 2027. Seurakunta saanee tänä vuonna korvausta noin 500.000 €. Valtio on ilmoittanut uudesta noin -9 % korvauksen alentamisesta vuonna 2026 ja vielä -9 % vuonna 2027. Seurakunta saanee vuonna 2026 korvausta noin 450.000 € ja vuonna 2027 enää 365.000 €. Nykyisillä tiedoilla väheneminen on kolmessa vuodessa 310.000 €.

Valtion korvauksesta 80 % osoitetaan hautausmaiden ylläpitoon, 15 % kulttuurihistoriallisesti arvokkaitten kirkkojen ylläpitoon ja 5 % väestökirjanpitoon.

Muutos siirtää kulttuurihistoriallisesti arvokkaitten rakennusten korjaamista ja väestökirjanpidon kustannuksia maksettavaksi kirkollisverolla. Hautausmaiden ylläpitoon kirkollisveroja ei tule käyttää. Valtion korvauksen alenema johtaa hautausmaiden ylläpidolta hankalaan tilanteeseen, kun sen rahoituspohja alenee noin 250.000 € kolmessa vuodessa. Vuonna 2024 hautausmaiden maksutulot olivat noin 95.000 €. Valtion korvauksen alenema on varsin haasteellista korvata maksuja korottamalla, koska ne tulisi moninkertaistaa.

Hautausmaiden maksuja korotettiin vuodelle 2025 jo 25 %. Hinnasto on suunniteltu niin, että vuodelle 2026 maksut kaksinkertaistetaan nykyisestä. Lisäksi myös hautausmaiden palvelumaksujen omakustanteisissa maksuperusteissa otetaan kuluna huomioon myös vyörytyserät. Näin tehdään, jotta maksujen korotukset voidaan kohtaa laajempaan osaan maksuja.

Kirkkohallituksesta saadun ohjeen mukaan hautausmaiden kustannuksista tulisi muutoksen jälkeen kattaa hautausmaan maksuilla 50 %. Tällä hetkellä se on valtakunnallisesti noin 25 % ja Kangasalla noin 23 % suorista kuluista ja poistoista.

Talousarvioluonnos 2026 on noin -87.000 € alijäämäinen. Kuluvan vuoden talousarvio on noin 1.400 € ylijäämäinen. Toimintatuotot vähenevät noin -21.000 €, vaikka hautaustoimen maksuja korotetaan. Tämä johtuu merkittävästä metsätulojen pienemisestä. Vuoden 2025 puunmyyntituotot ovat poikkeuksellisen suuret.

Toimintakulut kasvavat noin 87.000 € (1,25 %). Tästä henkilöstökulujen kasvua on 132.000 €. Muut toimintakulut pienenevät 45.000 euroa.

Talousarviossa työaloilla on säilytetty vapaita hankemäärärahoja yhteensä 45.000 €. Niiden tarkoituksena on mahdollistaa toimintavuoden aikana ajankohtaiseksi arvioituja hankkeita. Niihin on myös mahdollista soveltaa osallistavaa budjetointia.

**Hallinnon** osalta vuoden 2026 toimintakate on peräti 120.000 suurempi kuin vuonna 2025. Tämä johtuu seuraavista tekijöistä

- Tuotoista on poistunut Oriveden seurakunnan yhteistyökorvaus -7.000.
- Henkilöstökuluissa on koko seurakunnan henkilöstöä koskeva järjestelyerä ja suoritusperusteisen palkanosan kasvu +16.000
- Seurakuntavaalien kulut +50.000

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

- ICT-palvelut, kipa ja IT-alue +22.000
- Kirkkoneuvoston seminaari +6.000
- Tekijänoikeusmaksujen ja hallinnon vakuutuksen kirjaaminen yleishallintoon +13.000

Koulutuskorvaus lakkaa.

**Seurakuntatyön** talousarviossa henkilöstön ja toimintamäärärahojen arvio on ohjeistuksen mukainen.

**Hautausmaiden** toimintakulut pienenevät. Se sisältää mm. seuraavia määrärahoja:

- Kangasalan kirkkomaan muurin korjausta
- Kuhmalahden sirottelualueen muistomerkki
- Huutijärven hautausmaan pienoismuistolehto

**Kiinteistöjen** toimintakulut pienenevät. Talousarviossa on varauduttu mm. seuraaviin merkittäviin määrärahoihin:

- Kaavoituksen suunnittelua
- Suoraman autotallin purku
- Kangasalan kirkon valaistuksen ohjauksen uusiminen
- Kuhmalahden kirkon huoltomaalauksen suunnittelu

Investointisuunnitelmia on kaikkiaan 1.006.000 €, mikä on varsin paljon. Uusia investointeja on 535.000 € ja loput vuodelta 2025 siirtyviä.

Investointeihin kuulumattomia merkittäviä hankkeita kiinteistöillä on 201.000 € ja hautausmailla 47.000 €.

Hinnasto pidetään valtaosin entisellään. Hautaamiseen liittyviä maksuja suunnitellaan korotettavaksi tässä vaiheessa +100 %. Korotuksia tehdään myös hautaamisen palvelumaksuihin.

Poistojen ennakoidaan olevan noin -656.000 €. Poistot kasvavat -44.000 €. Investointeja on ollut ja on paljon.

Vuosikatteen arvioidaan olevan noin 569.000 €. Kun ottaa huomioon, että lainoja lyhennetään 136.000 € vuodessa, investointeja on mahdollista rahoittaa periaatteessa enintään noin 433.000 € vuodessa puuttumatta kertyneeseen rahoitusvarallisuuteen. Investointien määrä siten ylittää tulo-rahoituksen.

Rahoitusasemaan vaikuttaa lisäksi Pirkanmaan krematoriolle annettava osakaslaina, jonka määrä yhteensä on noin 84.500 €. Siitä annettaneen vuonna 2025 noin 14.100 €, ja loppu jää annettavaksi vuodelle 2026 tai myöhemmin.

Tilikauden tulokseksi tulee tämänhetkisellä arviolla noin -87.000 €. Valmistelun edetessä tämä voi kuitenkin vielä muuttua.

Kirkkovaltuusto päätti 18.9.2025 pitää kirkollisveroprosentin ennallaan 1,35:ssä.

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Projektilähetys Mwika ry. on tehnyt seurakunnalle avustusanomuksen, joka sisältyy ehdotettuihin talousarvioavustuksiin.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Talousarvioehdotus sisältää kasvun johtokunnan alaisen toiminnan. Myös muissa talousarvion osissa on lasten toimintamahdollisuuksiin liittyviä ehdotuksia. Lasten ja nuorten toimintamahdollisuuksiin liittyvää toimintaa ei olla vähentämässä.

Esitys

1. Käsitellään alustavasti toimintasuunnitelmia

2. Päätetään, miltä osin talousarvioluonnoksen määrärahasuunnitelmista on tarpeen tehdä korjaavia muutoksia, ja käydään tarvittaessa keskustelua johtokunnan vastuuhenkilön ja puheenjohtajan tai pääluokan vastuuhenkilön kanssa.

3. Tarkastellaan hinnaston, investointisuunnitelman ja käyttötalouteen sisältyvän hankesuunnitelman luonnosta.

4. Merkitään käsittely tiedoksi ja jatketaan talousarvion käsittelyä marraskuun kokouksessa, jolloin siitä tehdään esitys kirkkovaltuustolle.

Liitteet

toimintasuunnitelma- ja talousarviokirjaseen luonnos 15.10.2025

Käsittely

Keskustelun aikana kiinnitettiin huomiota seuraaviin asioihin;  
Pääluokka 1, hallinto  
Keskusteltiin seurakuntavaaleista ja ehdokkaiden hankkijoiden viestinnästä.

Pääluokka 2

Yhteyden johtokunta

Keskusteltiin sakastipyhäkoulusta ja yhteyden johtokunnan 4. tavoitteen sanoittamisesta. Jumalanpalveluselämän resurssit on ilmaistu eri tavalla kuin muissa kohdissa. Perustoimintakuvaus poistetaan. Vapaaehtoistoiminnan tehtäväosio on ilmaistu eri tavalla kuin muissa kohdissa.

Kasvun johtokunta

Keskusteltiin yhteyden johtokunnan tavoitteen 2. sanoittamisesta.

Palvelun johtokunta

Keskusteltiin palvelun johtokunnan tavoitteiden kehittävästä luonteesta.

Pääluokka 5, Kiinteistötoimi

Keskusteltiin kiinteistötoimen tavoitteen 3. toimenpiteiden sanoittamisesta.

Keskusteltiin investointien ja poistojen määristä, sekä hinnastosta.

Päätös

Kohta (1) esityksen mukaisesti.

Kohdassa (2) todettiin yksimielisesti, että yllämainittujen muutoksien lisäksi muutoksiin ei ole tarvetta.

Kohdat (3) ja (4) esityksen mukaisesti.

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Toimeenpano kirkkoherra ja talousjohtaja  
Muutoksenhaku muutoksenhakukielto; valmistelua

### KN 25.11.2025

Valmistelija Markku Viitala ja Henri Lehtola

Esittelijä Markku Viitala ja Henri Lehtola

Vuoden 2026 talousarviota ja toimintasuunnitelmaa on valmisteltu kirkkoneuvoston 19.8.2026 antaman talousarviokehityksen ja 21.10.2025 käydyn keskustelun perusteella. Tavoitteena on ollut ylijäämäinen talousarvio, kuitenkin niin, että nykyisen poistusuunnitelman johdosta voidaan sallia korkeintaan -65.000 € alijäämäinen talousarvio. Toimintamäärärahat voivat kasvaa +2,0 % ja palkkakuluissa varaudutaan 2,9 % kasvuun kuluvana vuonna tehdyn virkaehtosopimuksen johdosta. Kulut kasvavat siten noin 2,5 %.

Talousarvion käyttötalous on kehityksen mukainen, sen sijaan tulosarvio ei. Vuodelle 2025 odotettu merkittävä kirkollisveron kasvu ei ole vielä toteutunut, minkä vuoksi kirkollisverojen lopullinen määrä on vielä kovin epävarma. Johtokuntien vapaat toimintamäärärahat on säilytetty. Vuoden 2026 talousarvioon vaikuttaa edelleen valtion korvauksen pieneminen, koska valtio pienentää rahoitusta noin 8 %. Tämän johdosta hautausmaapalveluiden hinnastoa on korotettu +100 %. Kirkkolain mukaan kirkollisverovaroja tulee käyttää vain seurakunnan toimintaan. Seurakunta hoitaa hautausmaita hautaustoimilain nojalla.

Vuoden 2026 talousarvioesitys on -80 592,00 € alijäämäinen. **Kulut** kasvavat vuoden 2025 talousarvioon verrattuna 117 936,00 € (1,69 %). **Toimintatuotot** kasvavat 20 020 € (2,66 %). **Toimintakate**, joka on aina negatiivinen, kasvaa -6 305 991,00 €:oon, mikä on 97 916,00 € enemmän kuin 2025 (1,58 %).

**Henkilöstökulut** kasvavat 132 281,00 (3,43 %) vuoden 2025 talousarvioon verrattuna. Palkkakustannuksissa varaudutaan 2,9 % yleiskorotukseen. Palkkioitten määrä kasvaa.

**Toimintamäärärahat** pienenevät -14 345,00 € (-0,4 %). Lähinnä vain hallinnon toimintamäärärahat kasvavat. Tämä johtuu seurakuntavaalien kustannuksista sekä it-järjestelmien palveluhintojen kasvusta. Rippikoulujen osalta kustannukset pienenevät, koska tulevana vuonna ei järjestetä retkirippikoulua.

Seurakunnan toiminnan pääasiallinen rahoitus tulee **kirkollisverosta**. Vuoden 2026 talousarviossa on arvioitu veron määräksi 7.115.000 €, missä on 140.000 € (2,0 %) kasvu vuoden 2025 arvioon. Tänä vuonna kirkollisverojen kasvu on ollut vain 2,1 %, mikä on vähemmän kuin ennakoitu 4,5 %.

**Vuosikatteen** arvioidaan olevan 579 009 € ylijäämäinen. Vuosikate pienenee -33 916,00 €. Keskeisin syy tähän on valtion korvauksen pieneminen. Vuosikate ei riitä poistoihin (-659 601 €). Vuositulokseksi muodostuu näin -80.592,00 €

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Vuodelle 2026 ei ole ennakoitavissa merkittäviä kiinteän omaisuuden myyntituloja. Kiinteistön Orava katualueen lunastushinnaksi on sovittu Kangasalan kaupungin kanssa noin 55.000 €.

**Investointeja** esitetään noin 1.045.000 €. Uusia investointeja tästä on 510.000 €. Suurimpina yksittäisinä hankkeina seurakuntatalo Oravan katon kunnostus ja Sahalahden kirkon maalämpöjärjestelmä.

Vuosikate vähennettynä lainan lyhennyksillä on 443.000. Tämä summa osoittaa investointien tulorahoituksen.

Toimintasuunnitelmakirjanen sisältää johtokuntien, hallinnon, hautausmaiden ja hallinnon toiminnalliset tavoitteet, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja investoinnit. Mukana on luettelo hautausmaiden ja kiinteistöjen käyttötalouden keskeisistä hankinnoista, henkilöstöluettelo sekä hinnasto.

Kirkkovaltuusto hyväksyy hautaamisen palveluihin ja haudanhoitoon liittyvän hinnaston. Muilta osin hinnaston päättää kirkkoneuvosto.

Esittelyn liitteenä on kirkkohallituksen yleiskirje talousarviovalmistelun perusteista (esittelyn liite).

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Talousarvioehdotus sisältää kasvun johtokunnan alaisen toiminnan. Myös muissa talousarvion osissa on lasten toimintamahdollisuuksiin liittyviä ehdotuksia. Lasten ja nuorten toimintamahdollisuuksiin liittyvää toimintaa ei olla vähentämässä.

Esitys

Kirkkoneuvosto

1. esittää liitteenä olevan toimintasuunnitelman ja talousarvion 2026 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi;
2. hyväksyy vuoden 2026 hinnaston muilta osin kuin hautaamisen palvelut ja hautojen hoito; sekä
3. valtuuttaa tekemään toimintasuunnitelmaan teknisiä ja kielellisiä korjauksia ennen kirkkovaltuuston käsittelyä.

Liitteet

toimintasuunnitelma- ja talousarviokirjaseen luonnos 19.11.2025

Käsittely

Keskustelun jälkeen päätettiin yksimielisesti muuttaa investointisuunnitelmataulukon Sahalahden kirkon osalta tekstiksi kirkon lämmitysjärjestelmän uusiminen. Lisäksi tehtiin kielellisiä korjauksia.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti käsittelyssä mainituilla muutoksilla.

Toimeenpano

kirkkoherra ja talousjohtaja

Muutoksenhaku

muutoksenhakukielto; valmistelua

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

**KV 18.12.2025**

Valmistelija	kirkkoneuvosto
Esittelijä	kirkkoneuvosto
Liitteet	toimintasuunnitelma- ja talousarviokirjасыn luonnos 11.12.2025
Esitys	Kirkkoneuvosto esittää liitteenä olevan toimintasuunnitelman ja talousarvion 2026 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.
Käsittely	<p>Talusojohtaja esitteli talousarvion ja kirkkoherra toimintasuunnitelmaa. Johtokuntien vastaavat Jukka Heroja, Mirja-Leena Hirvonen ja Johanna Jutila käyttivät puheenvuoron johtokuntien asettamista toiminnallisista tavoitteista. Pekka Laihia kertoi lähetystyön avustuksista.</p> <p>Puheenvuoroja käyttivät yleiskeskustelun aikana Tulenheimo, Lepola, Heinänen, T. Keskinen, Järvenpää, ja Kaipia.</p> <p>Puheenjohtaja avasi yksityiskohtaisen keskustelun.</p> <p>Puheenvuoroja käyttivät Kaipia, T. Keskinen, Simolin, Heinänen, Tulenheimo ja Thomassen.</p> <p>Keskustelun aikana Anne-Mari Thomassen ehdotti, että Kangasalan ulkopuolella asuneen ihmisen hautapaikkamaksuja sekä uurnalehtoon uurnien kätkemiseen liittyviä maksuja korotetaan kirkkohallituksen suosituksen mukaisesti 1,2-kertaiseksi. Esitys perusteluineen liitteenä (Liite).</p> <p>Mari Järvenpää kannatti tehtyä ehdotusta.</p> <p>Keskustelun aikana Tulenheimo ehdotti toivomuspontena: ”Kotokirkon valtuustoryhmä esittää, että kirkkoneuvosto valmistelee vuoden 2027 talousarvion käsittelyn aikataulun, jolla ulkopaikkakuntalaisten hautapaikkamaksut asteittain, esim. kahdessa vuodessa, lähestyvät suuruudeltaan 1,2-kertaisuutta kangasalalaisten maksuihin nähden.”</p> <p>Kirkkovaltuusto hyväksyi toivomusponnen yksimielisesti.</p> <p>Tulenheimon esittämän toivomusponnen jälkeen Thomassen veti muutosehdotuksensa pois.</p>
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti. Lisäksi hyväksyttiin yksimielisesti Tulenheimon esittämä toivomusponsi.
Toimeenpano	kirkkoneuvosto
Muutoksenhaku	kirkollisvalitus

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

18.12.2025

## § 45 Virkanimikkeiden ja virkajärjestelyjen uudistaminen kasvatuksen työalalla

Diaarinumero DKAN/7/01.00.02/2024

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

### Kasvun johtokunta 19.11.2025

Kangasalan seurakunnassa on tarkasteltu kasvatuksen työalan virkanimikkeitä osana laajempaa kehittämistyötä. Tarkastelun taustalla on havainto, että nykyinen nimike Varhaiskasvatuksen esimies ei vastaa nykyaikaista kielenkäyttöä eikä kirkon tehtävänimikkeiden linjaa. Lisäksi nimikkeen sukupuolittuneisuus on tarpeetonta, ja tavoitteena on siirtyä sukupuolineutraaliin ja selkeään kielenkäyttöön.

Korvaavaa nimikettä pohdittaessa todettiin, että kirkon nimikejärjestelmästä ei löydy suoraan sopivaa vaihtoehtoa. Sen sijaan tarkastelemalla esihenkilörakennetta ja tehtävien sisältöä on löydetty ratkaisu, joka kuvaa vastuualueita selkeämmin ja tukee organisaation kokonaisrakennetta.

Lähtökohdat nimikeuudistukselle:

- Nimikkeiden tulee olla sukupuolineutraaleja ja tehtäviä kuvaavia.
- Nimikkeiden tulee ilmentää kasvatuksen kokonaisuutta, joka sisältää useita työaloja, joista varhaiskasvatus on yksi.
- Uusien nimikkeiden tulee selkeästi kuvata vastuualueiden laajuus ja erottaa kokonaisvastuu työalakohtaisesta vastuusta.

Varhaiskasvatuksen esimiehen tehtävä on vakiintunut, eikä siihen ole ollut tarvetta tehdä sisällöllisiä muutoksia. Tehtävän vaativuusryhmittely on ajantasainen, joten tässä virassa riittää nimikkeen päivittäminen vastaamaan uudistuksen periaatteita.

Sen sijaan nykyinen Johtavan nuorisotyönohjaajan viranhaltija on tosiasiallisesti hoitanut kasvatuksen kokonaisuutta koskevia johtamistehtäviä. Tämä ei enää vastaa viran alkuperäistä tarkoitusta. On huomattava, että viranhaltijan tehtävänimikkeenä on jo vuodesta 2018 ollut Kasvatuksen työalajohtaja, mikä kertoo tehtävän laajentumisesta ja muutostarpeesta. Prosessin yhteydessä on tarkoituksenmukaista lopettaa johtavan nuorisotyönohjaajan virka ja perustaa uusi Kasvatuksen johtajan virka, joka vastaa koko kasvatuksen kentän johtamisesta. Käytännössä tämä tarkoittaa, että nykyinen viranhaltija siirtyy uuteen virkaan, jonka tehtävänimike ja vaativuusryhmä huomioivat kokonaisvastuun.

Nimikeuudistus selkeyttää organisaation johtamisrakennetta ja vastuualueita. Uudet nimikkeet tukevat sukupuolineutraalia ja nykyaikaista kielenkäyttöä sekä vastaavat paremmin tehtävien todellista sisältöä.

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

- **Selkeys:** Kasvatuksen johtaja -nimike viestii kokonaisvastuusta koko kasvatuksen kentästä, kun taas Varhaiskasvatuksen työalajohtaja rajaa vastuun varhaiskasvatuksen työalaa.
- **Sukupuolineutraalius:** Sukupuolittuneen nimikkeen poistaminen edistää ajantasaista ja neutraalia kielenkäyttöä.
- **Johdonmukaisuus:** Nimikkeet ovat linjassa kirkon tehtävänimikkeiden periaatteiden kanssa ja tukevat organisaation strategisia tavoitteita.
- **Motivaatio ja arvostus:** Nimikkeiden ja virkarakenteen päivittäminen vahvistaa työn merkityksellisyyttä ja arvostusta, mikä voi vaikuttaa henkilöstön sitoutumiseen ja työhyvinvointiin.

Työryhmä esittää, että nykyinen **Varhaiskasvatuksen esimiehen virkanimike** muutetaan muotoon **Varhaiskasvatuksen työalajohtaja**, jotta nimike vastaa tehtävän sisältöä ja uudistuksen periaatteita.

Samassa yhteydessä ehdotetaan, että **Johtavan nuorisotyönohjaajan virka lakkautetaan** ja perustetaan uusi **Kasvatuksen johtajan virka**, joka vastaa koko kasvatuksen kentän johtamisesta. Nykyinen johtavan nuorisotyönohjaajan viranhaltija siirretään tähän uuteen virkaan, jonka tehtävänimike ja vaativuusryhmä huomioivat kokonaisvastuun.

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia
Esitys	Kasvun johtokunta puoltaa esitettyä virkanimikkeiden ja virkajärjestelyjen uudistamista kasvatuksen työalalla.
Liitteet	
Päätös	Päätettiin esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	Henkilöstöpäällikkö
Muutoksenhaku	

## KN 9.12.2025

Valmistelija	Sari Lehtinen
Esittelijä	Sari Lehtinen

Kangasalan seurakunnassa on tarkasteltu kasvatuksen työalan virkarakennetta osana laajempaa kehittämistyötä. Nykyinen nimikejärjestelmä ei vastaa nykyaikaista kielenkäyttöä eikä kirkon linjaa, sekä sisältää tarpeetonta sukupuolittuneisuutta.

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Muutos selkeyttää johtamisrakennetta, vahvistaa nimikkeiden johdonmukaisuutta ja tukee työn merkityksellisyyden kokemusta.

Kasvun johtokunta on käsitellyt asian kokouksessaan 19.11.2025 ja puoltanut esitettyä uudistusta.

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen (Kirvestes) liitteen 10 §4 mukaisesti ennen kuin työnantaja ratkaisee liitteen 10 §3:ssa tarkoitetun asian, sen on käsiteltävä yhteistoiminnan hengessä yksimielisyyden saavuttamiseksi toimenpiteen perusteet, vaikutukset ja vaihtoehdot asianomaisten työntekijöiden kanssa. Yksittäistä työntekijää koskeva asia käsitellään ensisijaisesti työnantajan tai tämän edustajana toimivan esihenkilön ja työntekijän kesken (välitön käsittely).

Laki evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (653/2023) § 33 säädetään viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen. Työnantaja voi siirtää viranhaltijan toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy, eikä varsinainen palkka alene tai viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa. Viranhaltijalle on ennen siirtämistä varattava tilaisuus tulla kuulluksi.

Viranhaltijan kanssa on käyty edellä mainitut keskustelut. Molemmat osapuolet ovat virkajärjestelyistä yksimielisiä. Työntekijä on antanut siirtoon suostumuksensa.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. päättää lakkauttaa johtavan nuorisotyöohjaajan viran;
2. päättää perustaa uuden kasvatuksen johtajan viran, joka vastaa koko kasvatuksen kentän johtamisesta; sekä
3. mikäli kirkkovaltuusto tekee edellä mainitut päätökset, kirkkoneuvosto päättää siirtää nykyisen johtavan nuorisotyöohjaajan, Johanna Jutilan, uuteen kasvatuksen johtajan virkaan.
4. Edellä mainituilla toimenpiteillä ei ole vaikutusta viranhaltijan palvelussuhteen ehtoihin.

Liitteet

- -

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku

Kohtiin (1) ja (2) muutoksenhakukielto, kohtiin (3) ja (4) oikaisuvaatimus.

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

**KV 18.12.2025**

Valmistelija kirkkoneuvosto

Esittelijä kirkkoneuvosto

*Kirkkolain 3 luvun 9 § mukaan uuden viran perustaminen vaatii 2/3 määräenemmistön.*

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

1. päättää lakkauttaa johtavan nuorisotyöohjaajan viran; sekä
2. päättää perustaa uuden kasvatuksen johtajan viran, joka vastaa koko kasvatuksen kentän johtamisesta.

Liitteet - -

Käsittely Asian esitteli henkilöstöpäällikkö.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti. Todettiin, että päätös sai kirkkolain edellyttämän määräenemmistön.

Toimeenpano kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku kirkollisvalitus

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

## § 46 Hallintosäännön päivittäminen

Diaarinumero DKAN/25/00.01.01/2023

### KN 9.12.2025

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Nykyisen kirkkolain mukainen hallintosääntö hyväksyttiin joulukuussa 2023. Hallintosääntöön päätettiin tehdä täydennyksiä ja korjauksia joulukuussa 2024.

Kokemuksia hallintosäännön soveltuvuudesta ja puutteista on edelleen kerätty. Liitteenä olevassa hallintosäännön luonnoksessa (2.12.2025) on seuraavia muutoksia:

- lisätty kirkkoneuvoston valitsevat toimikunnat ja työryhmät
- täsmennetty nuorten vaikuttajaryhmän järjestämistä
- kirkkoneuvoston lainanottovaltuuksia on korotettu ja toimivaltaan lisätty hautausmaan hoitosuunnitelman hyväksyminen ja jäsenyydet yhteisöissä
- viranhaltijan oikeus ottaa määräaikainen työntekijä ja myöntää määräaikaista työ- tai virkavapautta on kirjoitettu kokonaan uudelleen selkeämmällä tavalla; sisältöä ei ole muutettu
- Palvelun johtokunnan asioissa toimivaltaa on täsmennetty diakonian lisäksi lähetystyöhön
- Kirkkoherralle ja talousjohtajalle on täsmennetty toimivaltaa päättää työnjohdollisesti työnjohtosuhteista silloin kun siitä ei ole muuta määräystä.
- lisätty viranhaltijoille talousarvioavustusten maksuunpano
- kirkkoherra voi hylätä talousarvioon perustumattoman avustushakemuksen sekä kolehtihakemuksen
- henkilöstöpäällikkö ottaa harjoittelijat yms., jotka eivät ole työ- tai virkasuhteessa seurakuntaan.
- seurakunnallisen työn osallistumismaksusta voidaan myöntää vapautus
- viranhaltijapäätöksen vaativa hankintapäätös on täsmennetty arvonlisäverottomaan muotoon (10.000, alv 0).
- Kokousmenettelyn määräyksiin on lisätty, kuinka kirkkoneuvoston jäsen voi saattaa asian kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, kuinka asia otetaan kiireellisenä kirkkoneuvoston käsittelyyn, ja kuinka toimitaan asian käsittelyssä, josta ei ole voitu tehdä esitystä.

Uutena asiana hallintosäännössä on viranhaltijoiden toimivallan kohdalla merkintä (§), kun asiasta tehdään päätös viranhaltijapäätöksenä.

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön (Liite); sekä
2. uusi hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2026.

Liitteet hallintosääntö 2026, luonnos 2.12.2025

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle päätettäväksi

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto, valmistelua

#### **KV 18.12.2025**

Valmistelija kirkkoneuvosto

Esittelijä kirkkoneuvosto

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

1. hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön (Liite); sekä
2. uusi hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2026.

Liitteet hallintosääntö 2026, luonnos 11.12.2025

Käsittely Asian esitteli kokouksessa talousjohtaja  
Puheenvuoron käytti T. Keskinen.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku kirkollisvalitus

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

## § 47 Kertapoistot tilikaudelle 2025

Diaarinumero DKAN/121/02.05.00/2019

### KN 9.12.2025

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkkovaltuuston hyväksymän poistosuunnitelman mukaan seurakunnan taseeseen kirjattu omaisuuserä voidaan poistaa kokonaan loppuun, kun erän arvo on alle 10.000 euroa.

Lisäksi taloushallinnon ohjeitten mukaan seurakunnan on säännöllisesti arvioitava taseeseen kirjattujen omaisuuserien arvoa. Mikäli omaisuuden arvo on vähäisempi kuin taseeseen kirjattu arvo, omaisuuden arvoa kirjataan alas kertapoistona.

Liitteenä on luettelo seurakunnan taseessa olevista omaisuuseristä, joista tehdään poistoja (Liite).

Alle 10.000 tasearvon on saavuttanut Kuhmalahden kirkon esteettömän kulun rakennelma. Sen arvo vuoden 2025 lopussa on 8 282,24 euroa.

Omaisuuserien arvoa tarkasteltaessa voi tuoda esille Kangasalan kirkon paanukaton uusimisen vuodelta 2010. Uusimisen tasearvo on vuoden 2025 lopussa vielä 88 031,67.

Kirkkoneuvostolle esitetään, että paanukaton korjaus poistetaan vuoden 2025 tilinpäätöksessä loppuun.

Mikäli molemmat tase-erät poistetaan loppuun, tulee kertapoistoa vuodelle 2025 yhteensä 96 313,91 euroa. Vuosittaiset poistot vähenevät tämän jälkeen -23 782,69, mikä vaikuttaa vuodesta 2026 alkaen vuositulosta kohottavasti.

Tällä hetkellä talouden toteumasta voi arvioida, että vuoden 2025 vuositulos jää ylijäämäiseksi, koska käyttötalouden kuluja on kertynyt talousarviota vähemmän. Vuositulokseen voi vaikuttaa pienentävästi, mikäli kirkollisverot jäävät talousarviota merkittävästi alhaisemmaksi. Kertapoistot voivat johtaa siihen, että vuoden 2025 tilinpäätöksen vuositulos jää alijäämäiseksi, mutta se ei tässä vaiheessa näytä todennäköiseltä.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätöksessä kertapoistona kirjataan Kuhmalahden kirkon esteettömän kulun rakennelman tasearvo 8.282,24 ja Kangasalan kirkon paanukaton tasearvo 88.031,67, yhteensä 96.313,91 euroa.

Liitteet Taseen omaisuuserät.

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.  
Toimeenpano kirkkovaltuustolle päätettäväksi  
Muutoksenhaku muutoksenhakukielto, valmistelua.

**KV 18.12.2025**

Valmistelija kirkkoneuvosto  
Esittelijä kirkkoneuvosto  
Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätöksessä kertapoistona kirjataan Kuhmalahden kirkon esteettömän kulun rakennelman tasearvo 8.282,24 ja Kangasalan kirkon paanukaton tasearvo 88.031,67, yhteensä 96.313,91 euroa.  
Liitteet Taseen omaisuuserät.  
Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.  
Toimeenpano kirkkoneuvosto  
Muutoksenhaku kirkollisvalitus

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

**§ 48 Kirkkovaltuusto - Ilmoitusasiat**

1. Seuraavat suunnitellut kirkkovaltuuston kokoukset
  - to 26.3.2026 klo 18 (kokous/seminaari)
  - to 7.5.2026 klo 18
2. Virastojen jouluhartaus 19.12.2025 klo 9.00 Kangasalan kirkossa.

Eesitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Liitteet - -

Muutoksenhaku valituskielto

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

18.12.2025

**§ 49 Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:36.

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

18.12.2025

## VALITUSOSOITUS

### Kangasalan seurakunta

### Kirkkovaltuusto

18.12.2025

## 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 41, 43, 48**

### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150 000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
  - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset talvet) ja
  - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

18.12.2025

## **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: - -**

### **2 HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### **Hankintayksikkö:**

Käyntiosoite: Kangasalan seurakunta

Postiosoite: Kuohunharjuntie 22, 36200 Kangasala

Sähköposti: kangasalan.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### **3 VALITUSOSOITUS**

#### **Valitusviranomaisen ja valitusaika**

##### **a) Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

##### **Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

##### **Hämeenlinnan hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelun Qr-koodi

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 42, 44–47**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: - -**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

## Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

**Valitus markkinaoikeuteen, pöytäkirjan pykälät: - -**

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihte: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## **VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu

18.12.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

hallinto-oikeudessa on 310 euroa 1.1.2025 ja sen jälkeen hallinto-oikeuteen vireille tuleviin valituksiin annettavista päätöksistä ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

[henri.lehtola@evl.fi](mailto:henri.lehtola@evl.fi)

[kangasalan.seurakunta@evl.fi](mailto:kangasalan.seurakunta@evl.fi)