

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

21.10.2025

### Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 21.10.2025 18:00 - 21.10.2025 22:16

Kokouspaikka Seurakuntatoimisto

### Osallistujat

#### *Jäsenet*

Viitala Markku, kirkkoherra, pj.  
Jussila Mirja, varapuheenjohtaja, este

Hinkka Riikka  
Honkola Timo  
Kahra Kaisa  
Keskinen Timo  
Kirvesoja Maija  
Lepola Ykä  
Rauhalampi Matti  
Segerroos Päivi  
Thomassen Anne-Mari  
Tulenheimo Torsti, poistui klo 20.49 asian 158  
käsittelyn aikana

#### *varajäsenet*

Simolin Tiina, poistui klo 22.12 asian 158  
käsittelyn jälkeen

#### *Läsnäolo-oikeutetut*

Keskinen Ville, kirkkovaltuuston puheenjohtaja,  
saapui klo 19.01 asian 153 käsittelyn aikana  
Kaipia Reetta, kirkkovaltuuston varapj. poistui klo  
19.56 asian 157 käsittelyn jälkeen  
Lassila Petri, johtava kappalainen, poistui klo 22,  
asian 158 käsittelyn aikana  
Lehtola Henri, talousjohtaja, esittelijä

sihteeri

#### *esittelijät ja viranhaltijat*

Lehtinen Sari, henkilöstöpäällikkö, poissa  
Huhta Liisa, seurakuntapuutarhuri poistui klo  
18.14 asian 147 jälkeen  
Takala Teemu, kiinteistöpäällikkö, poissa  
Meriläinen Miia, hallintosihteeri

sihteeri

Esteestä ilmoittaminen [miia.merilainen@evl.fi](mailto:miia.merilainen@evl.fi)

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

21.10.2025

### **Allekirjoitukset**

Markku Viitala  
puheenjohtaja

Miia Meriläinen  
sihteeri

### **Pöytäkirjantarkastus**

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasalla 21.10.2025

21.10.2025

Kaisa Kahra  
pöytäkirjantarkastaja

Timo Keskinen  
pöytäkirjantarkastaja

### **Pöytäkirjan nähtävänä pito**

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 23.10. – 13.11.2025 yleisessä tietoverkossa Kangasalan seurakunnan kotisivuilla [www.kangasalanseurakunta.fi](http://www.kangasalanseurakunta.fi).

Kangasalla \_\_\_ / \_\_\_ 2025

Miia Meriläinen  
kirkkoneuvoston sihteeri

21.10.2025

**Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto****Sisällysluettelo**

§ 144 Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot .....	1
§ 145 Ero luottamustoimesta: Köntti .....	3
§ 146 Kirkkovaltuuston kokouksen 4/2025 päätösten toimeenpano .....	4
§ 147 Hautapaikka-anomus Kangasalan vanhalle hautausmaalle/ Syrjäniemi .....	6
§ 148 Energiatehokkuutta parantavat ja uusiutuvaa energiaa lisäävät investoinnit: Vesi-ilmalämpöpumpun hankinta Pyysalon leirikeskukseen .....	7
§ 149 Suoraman seurakuntakeskuksen kuntotutkimus .....	8
§ 150 Sahalahden seurakuntakodin kuntotutkimus .....	9
§ 151 Ruutanan seurakuntakodin tontin rakentaja .....	10
§ 152 Kangasalan seurakunnan elintarvikehankinnat sopimuskaudelle 2026-2027 .....	11
§ 153 Hautausmaan kausityöntekijöiden suoritusperusteinen palkanosa 2025 .....	13
§ 154 Suoritusperusteisen palkanosan uudet kriteerit .....	14
§ 155 Paikallinen sopimus yhteistyötoimikunnasta .....	17
§ 156 KirVesTes 2025-2027 järjestelyerä 2026 .....	18
§ 157 Milja Laitisen testamenttirahaston säännöt .....	19
§ 158 Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2026 .....	21
§ 159 Ympäristötyöryhmän kokoonpanon täydentäminen 2025 .....	26
§ 160 Kirkkoneuvoston kokoukset kevätkaudella 2026 .....	27
§ 161 Talouden toteuma 9/2025 .....	28
§ 162 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset .....	31
§ 163 Kirkkoneuvosto - Muut asiat .....	32
§ 164 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat .....	33
§ 165 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen .....	34
Kangasalan seurakunta kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan .....	35

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 144 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.01

*Alkuhartaus.*

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. KJ 3: 34 §.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL: 10: 15 §.

Hallintosäännön 23 § mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on asetettu julkisesti nähtäville yleiseen tietoverkkoon Kangasalan seurakunnan kotisivuille [www.kangasalanseurakunta.fi](http://www.kangasalanseurakunta.fi) ja lähetetty sähköpostilla 15.10.2025.

Esitys

1. Todetaan läsnäolijat;

2. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kohdassa (1) todettiin yksimielisesti, että läsnä oli yhteensä 11 jäsentä ja 1 varajäsen. Lisäksi läsnä olivat muut pöytäkirjan alussa läsnä oleviksi kirjatut läsnäolo-oikeutetut ja viranhaltijat.

Kohdassa (2) todettiin yksimielisesti, että kokous on laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

### Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Hallintosääntö 54 §:

*Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päätä.*

*Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.*

*Yksittäinen asia voidaan tarkistaa välittömästi kokouksessa.*

Esitys

Kirkkoneuvosto on noudattanut kiertävää järjestelmää. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Kaisa Kahra ja Timo Keskinen.

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa Kangasalan seurakunnan kotisivuilla [www.kangasalanseurakunta.fi](http://www.kangasalanseurakunta.fi) 23.10.-13.11.2025.

Päätös Valittiin yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi Kaisa Kahra ja Timo Keskinen.

### **Kokouksen työjärjestys**

Hallintosääntö 32 §:

*Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitelin toisin päättä.*

Esitys Hyväksytään kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 145 Ero luottamustoimesta: Köntti**

Diaarinumero DKAN/5/00.00.01/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kasvun johtokunnan varajäsen Tiina Köntti on 18.9.2025 vahvistanut muuttaneensa pois seurakunnan alueelta eikä ole enää seurakunnan jäsen. Tällöin hän menettää kelpoisuutensa toimita seurakunnan luottamustehtävässä.

Tiina Köntti on kasvun johtokunnassa Ullamari Hakulisen varajäsen.

**KL 9: 4 § (14.4.2023/652)**

**Vaalikelpoisuuden menettäminen ja ero luottamustoimesta**

*Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. Luottamushenkilö ei menetä vaalikelpoisuuttaan toimielimeen, jos hänet otetaan 3 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettuun palvelussuhteeseen enintään kuuden kuukauden pituiseksi määräajaksi. Palvelussuhteen kestäessä hän ei kuitenkaan saa hoitaa luottamustoimintaansa.*

*Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä.*

**KL 9: 6 § (14.4.2023/652)**

**Päätösvalta luottamushenkilöä koskevassa asiassa**

*Luottamushenkilön vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta luottamustoimesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön osalta päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.*

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

1. vapauttaa Tiina köntin kasvun johtokunnan varajäsenen tehtävästä päätöspäivästä lukien; sekä
2. valitsee Ullamari Hakuliselle kasvun johtokuntaan uuden varajäsenen toimikauden 2026 loppuun asti;

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle päätettäväksi

Muutoksenhaku valituskielto

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 146 Kirkkovaltuuston kokouksen 4/2025 päätösten toimeenpano

Diaarinumero DKAN/30/00.02.06/2022

Valmistelija Miia Meriläinen

Esittelijä Henri Lehtola

### **Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta**

*Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.  
(kirkkolaki 3 luku 11 §)*

Kirkkovaltuusto kokoontui 18.9.2025. Se käsitteli pöytäkirjan mukaan seuraavat asiat:

- § 24 Kirkkovaltuusto - Kokoustiedot
- § 25 Ero luottamustoimesta: Syrjäniemi
- § 26 Ero luottamustoimesta: Sippola
- § 27 Veteen hautausmaapaikan osoittaminen
- § 28 Kiinteistö Oravan maa-alueiden luovutus Kangasalan kaupungille
- § 29 Kirkollisverosta päättäminen vuodelle 2026
- § 30 Luottamustehtävän hoitaminen: Jaakkola
- § 31 Valtuustoaloite. Kaikille avoin kesätoiminta. Kaisa Kahra 2025
- § 32 Talousarvio 2025 - Pirkanmaan krematorion rahoitusosuus
- § 33 Julkisuuskuvatutkimus 2025
- § 34 Kirkkovaltuusto - Ilmoitusasiat
- § 35 Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen

### **Päätöksen täytäntöönpanokelpoisuus**

*Kirkon viranomaisen päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.*

*Päätöstä asiassa, joka voidaan siirtää kirkkohallituksen, tuomiokapitulin, kirkkoneuvoston, yhteisen kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston käsiteltäväksi, ei saa panna täytäntöön ennen kuin on selvitetty, ettei asiaa siirretä.  
(kirkkolaki 12 luku 16 §)*

Kaikki päätökset voidaan panna täytäntöön.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Päätetään, että

1. kirkkovaltuuston päättämä asia 28 "Kiinteistö Oravan maa-alueiden luovutus Kangasalan kaupungille" voidaan panna täytäntöön vasta päätöksen saatua lainvoiman; sekä

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

2. muut kirkkovaltuuston kokouksen 18.9.2025 päätökset voidaan panna heti täytäntöön; asia 30 "Luottamustehtävän hoitaminen: Jaakkola" voidaan panna täytäntöön erillissäädöksen nojalla (kirkkolaki 9: 5 § 4 mom).

Liitteet

--

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

talousjohtaja

Muutoksenhaku

muutoksenhakukielto; täytäntöönpanoa

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 147 Hautapaikka-anomus Kangasalan vanhalle hautausmaalle/ Syrjäniemi**

Diaarinumero DKAN/36/05.03/2018

Valmistelija Liisa Huhta

Esittelijä Liisa Huhta

Syrjäniemen omaiset anovat Kangasalan seurakunnalta hautapaikkaa Kangasalan vanhalla hautausmaalla. Anomus koskee kahta arkkuhautapaikkaa. Liitteenä omaisten anomus.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 2/2020 20 § päättänyt hautaoikeuksien myöntämisestä Kangasalan vanhalle hautausmaalle seuraavaa:

”a. Kirkkoneuvosto voi antaa hautaoikeuden harkintansa perusteella

b. Vainaja on syntyperäinen kangasalalainen tai hän on pitkään asunut Kangasalla

c. lisäksi vainajalla on pitkäaikaiseksi arvioitu sukutausta Kangasalla ja hänellä on Kangasalle yhteisöllisesti merkittävä työura

d. muutaman vapaana olevan haudan alue, jolle on haudattu seurakunnan kirkkoherroja, varataan seurakunnan pitkään virassa toimineelle kirkkoherroille

e. luovutetulla hautapaikalla olevaa vanhaa hautamuistomerkkiä ei saa poistaa eikä muuttaa”

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: haudasta muodostuu sukuhauta, joka on monin tavoin merkityksellinen lapsille ja nuorille.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää myöntää hautapaikan anomuksen mukaisesti Kangasalan vanhalla hautausmaalla. Tarkemman haudan sijainnin määrittää seurakuntapuutarhuri.

Liitteet Hautapaikka-anomus Syrjäniemi

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano seurakuntapuutarhuri

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 148 Energiatehokkuutta parantavat ja uusiutuvaa energiaa lisäävät investoinnit: Vesi-ilmalämpöpumpun hankinta Pyysalon leirikeskukseen**

Diaarinumero DKAN/11/02.00.01/2022

Valmistelija Teemu Takala

Esittelijä Teemu Takala

Pyysalon leirikeskukseen ilmanvaihdon jäähdytyskone, joka palveli luokkatiloja ja keittiötä on hajonnut. Kone on teknisesti jo niin vanhentunut, ettei sitä kannata alkaa korjaamaan.

Jäähdytyskoneen voisi korjata vesi-ilmalämpöpumpulla ja samalla lisätä huoneistojen ilmanvaihtokoneeseen jälkijäähdytyspatterin, jotta myös näille huoneistoille saadaan kesäaikainen viilennys.

Vesi-ilmalämpöpumpulla voidaan myös edullisesti lämmittää ilmanvaihdon tuloilmaa ja näin osaltaan alentaa kiinteistön lämmityskustannuksia.

Energiatehokkuutta parantavat ja uusiutuvaa energiaa lisäävät investoinnit määrärahaa on vielä jäljellä 29 860 €, millä varoilla tämä hanke olisi tarkoitus toteuttaa.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Vapautetaan Energiatehokkuutta parantavat ja uusiutuvaa energiaa lisäävät investoinnit määräraha Pyysalon vesi-ilmalämpöpumppuhankkeen toteuttamiseksi.

Liitteet Vesi-ilmalämpöpumpun tekniset tiedot

Käsittely Asian esitteli kokouksessa talousjohtaja.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano Kiinteistöpäällikkö

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 149 Suoraman seurakuntakeskuksen kuntotutkimus**

Diaarinumero DKAN/30/03.03.01/2020

Valmistelija Teemu Takala

Esittelijä Teemu Takala

Huhtikuussa 2025 Suoraman seurakuntakeskuksessa toteutettiin kiinteistön kuntotutkimus, jolla saatiin lisätietoa rakennusten nykyykunnosta ja mahdollisen saneerauksen laajuudesta.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Tiedoksi.

Liitteet Tutkimusraportit

Käsittely Asian kokouksessa esitteli talousjohtaja.

Käsittelyn aikana Ykä Lepola ehdotti, että asia käsiteltäisiin seuraavassa kokouksessa, kun kiinteistöpäällikkö olisi asiaa esittelemässä. Käsittelyyn pyydettiin myös kiinteistötyöryhmän raportti kuntotutkimuksien käsittelystä.

Torsti Tulenheimo ja Timo Keskinen kannattivat Lepolan esitystä.

Keskustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että asia jätetään yksimielisesti pöydälle seuraavaan kokoukseen.

Päätös Päätettiin yksimielisesti jättää asia pöydälle seuraavaan kokoukseen.

Toimeenpano Kiinteistöpäällikkö

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

21.10.2025

**§ 150 Sahalahden seurakuntakodin kuntotutkimus**

Diaarinumero DKAN/30/03.03.01/2020

Valmistelija Teemu Takala

Esittelijä Teemu Takala

Huhtikuussa 2025 Sahalahden seurakuntakodissa toteutettiin kiinteistön kuntotutkimus, jolla saatiin lisätietoa rakennusten nykyykunnosta ja mahdollisen saneerauksen laajuudesta.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Tiedoksi.

Liitteet Kuntotutkimusraportit

Käsittely Asian kokouksessa esitteli talousjohtaja.

Käsittelyn aikana Ykä Lepola ehdotti, että asia käsiteltäisiin seuraavassa kokouksessa, kun kiinteistöpäällikkö olisi asiaa esittelemässä. Käsittelyyn pyydettiin myös kiinteistötyöryhmän raportti kuntotutkimuksien käsittelystä.

Torsti Tulenheimo ja Timo Keskinen kannattivat Lepolan esitystä.

Keskustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että asia jätetään yksimielisesti pöydälle seuraavaan kokoukseen.

Päätös Päätettiin yksimielisesti jättää asia pöydälle seuraavaan kokoukseen.

Toimeenpano Kiinteistöpäällikkö

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

21.10.2025

## § 151 Ruutanan seurakuntakodin tontin rakentaja

Diaarinumero DKAN/12/03.00/2025

Valmistelija Teemu Takala

Esittelijä Teemu Takala

Seurakunta on kaavoittanut Ruutanan seurakuntakodin kiinteistön tilalle kaksi asuntokorttelikiinteistöä 211-436-3-240 ja 211-445-3-60.

Tonttien pinta-ala on yhteensä noin 7.800 m<sup>2</sup>.

Asuntorakennusoikeus on yhteensä 1.400 kem<sup>2</sup> + talousrakennukset 480 kem<sup>2</sup>.

Kiinteistöjen asemakaavamerkintä on AP – Asuinpientalojen kortteli.

Kiinteistöjä olisi tarkoitus suoramarkkinoida noin 30 rakennusyhtiölle ja laatia myös ilmoitus seurakunnan verkkosivuille.

Seurakunta myy kiinteistöjen asuntorakennusoikeuden parhaalle tarjoajalle ja vuokraa tontit perustettaville asunto-osakeyhtiöille.

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Esitys	Päätetään suoramarkkinoida tontteja rakennusliikkeille ja laatia ilmoitus myös seurakunnan verkkosivuille.
Liitteet	- -
Käsittely	Asian esitteli kokouksessa talousjohtaja.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	Kiinteistöpäällikkö
Muutoksenhaku	muutoksenhakukielto

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

21.10.2025

**§ 152 Kangasalan seurakunnan elintarvikehankinnat sopimuskaudelle 2026-2027**

Diaarinumero DKAN/47/02.06.01/2020

Valmistelija Jenni Ritoluoma

Esittelijä Teemu Takala

Kangasalan seurakunta on pyytänyt hankintailmoitukset.fi-järjestelmässä tarjouksia elintarvikehankinnasta sopimuskaudelle 1.1.2026–31.12.2027, sekä mahdolliselle optiovuodelle 1.1.–31.12.2028.

Hankinta koskee elintarvikkeiden toimittamista seurakunnan määrittelemiін toimitusosoitteisiin tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti.

Tarjoukset avattiin 10.10.2025 klo 12.15 Teamsin välityksellä. Avaustilaisuuteen osallistuivat Kangasalan seurakunnasta Jenni Ritoluoma ja Teemu Takala, sekä FinProma Oy:stä liita Harju.

Määräaikaan mennessä saapui kolme (3) tarjousta seuraavilta tarjoajilta:

- Elintarviketukku Rikainen Oy
- Kesko Oyj, Kespro
- Valio Oy

Kaikki tarjoajat täyttivät tarjouspyynnön mukaiset kelpoisuusehdot ja vähimmäisvaatimukset.

Tarjoukset vertailtiin tarjouspyynnössä esitettyjen perusteiden mukaisesti, tarjousten vertailutaulukko liitteenä.

Painotettu kokonaishinta on laskettu tarjouslomakkeen liitteen 1 mukaisesti siten, että jokaisesta tuoterivistä lasketaan vuosiarviomäärään pohjautuva hinta (vuosiarvio × á-hinta, alv 0 %). Tämän jälkeen kaikkien tuoterivien vuosiarviomäärään pohjautuvat hinnat (alv 0 %) on laskettu yhteen. Laskutoimituksen tuloksena saadaan ”Vuosiarviomäärään pohjautuvat hinnat yhteensä”.

Vertailun tuloksena kokonaishinnaltaan edullisimman tarjouksen jätti Elintarviketukku Rikainen Oy.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätöksellä on välillisiä vaikutuksia lapsiin ja nuoriin seurakunnan toiminnan kautta.

Elintarvikehankinnan laatu ja toimitusvarmuus tukevat seurakunnan lapsi- ja nuorisotyön ruokailuja, leirejä sekä tapahtumia, joissa tarjottava ruoka on osa turvallista ja yhteisöllistä toimintaa.

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Koska hankinnalla varmistetaan laadukkaiden elintarvikkeiden saatavuus kustannustehokkaasti, päätöksen arvioidaan vaikuttavan myönteisesti lasten ja nuorten hyvinvointiin ja osallistumismahdollisuuksiin seurakunnan toiminnassa.

Esitys

Kirkkoneuvosto valitsee Elintarviketukku Rikainen Oy:n Kangasalan seurakunnan elintarviketoimittajaksi sopimuskaudelle 1.1.2026–31.12.2027. Sopimusta voidaan jatkaa optiovuodelle 1.1.–31.12.2028, mikäli optiovuoden käyttöönotosta päätetään erikseen sopimuskauden aikana.

Kirjallinen hankintasopimus laaditaan, kun päätös on saanut lainvoiman. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kiinteistöpäällikkö Teemu Takalan allekirjoittamaan hankintasopimuksen valitun elintarviketoimittajan kanssa.

Liitteet

Tarjosten vertailupöytäkirja (**Salainen**, julkisuuslain 24 § 20-kohta; asianosaisen tiedonsaantioikeuteen sovelletaan julkisuuslain 11 §)

Käsittely

Asian esitteli kokouksessa talousjohtaja.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Kiinteistöpäällikkö

Muutoksenhaku

hankintaoikaisu; markkinaoikeus

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 153 Hautausmaan kausityöntekijöiden suoritusperusteinen palkanosa 2025

Diaarinumero DKAN/26/01.01.00/2023

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

### ***Osittain salainen***

*Julkisuuslain 24 § 29-kohta, arviointiin perustuva palkkaus*

Kausityöntekijöitten suoritusperusteinen palkanosa päätetään ja maksetaan palvelussuhteen päättyessä. Erityisesti tämä koskee hautausmaan kausityöntekijöitä, joiden palvelussuhde on niin pitkä, että se oikeuttaa suoritusperusteiseen palkkaan.

Lähijohtajana toimiva erikoisammattihenkilö on käynyt hautausmaitten kausityöntekijöitten kanssa tavoite- ja palautekeskustelut, joiden perusteella seurakuntapuutarhuri on ehdottanut suoritusperusteisen palkanosan maksamista. Ehdotuksen ovat talousjohtaja ja kirkkoherra käsitelleet. Virkaehtosopimuksen mukaan suoritusperusteisen palkanosan päättää kirkkoneuvosto.

Esitys suoritusperusteisen palkanosan maksamisesta on liitteenä (Liite, **salainen**).

Suoritusperusteisen palkanosan jakautuminen työntekijäryhmien kesken annetaan myöhemmin luottamusmiehille tiedoksi taulukkona, jotta he voivat arvioida sen jakautumista.

Arviointia vastaava suoritusperusteisen palkanosan rahamäärä vuotta 2025 varten on päätetty kirkkoneuvoston kokouksessa 3.12.2024.

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Esitys	Päätetään maksaa suoritusperusteista palkanosaa hautausmaan kausityöntekijöille vuodelta 2025 liitteen arvioinnin mukaisesti.
Liitteet	taulukko suoritusperusteisen palkanosan arvioinnista ( <b>salainen</b> )
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	talousjohtaja
Muutoksenhaku	järjestäytymätön työntekijä: oikaisuvaatimus ja yksityisoikeudellinen riita-asia; järjestäytynyt työntekijä: muutoksenhakukielto (Kirkon työ- ja virkaehtosopimuksen pääsopimuksen mukainen neuvottelumenettely; laki kirkon viranhaltijasta 72 ja 73 §).

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

21.10.2025

## § 154 Suoritusperusteisen palkanosan uudet kriteerit

Diaarinumero	DKAN/26/01.01.00/2023
Valmistelija	Henri Lehtola, Markku Viitala, Sari Lehtinen
Esittelijä	Henri Lehtola

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaan palkkaukseen kuuluu suoritusperusteinen palkanosa. Sopimuksen mukaan palkanosan kriteereistä käydään seurakunnassa työnantaja- ja työntekijäosapuolten kesken täytäntöönpanoneuvottelut, joissa pyritään yksimielisyyteen. Neuvottelujen jälkeen kriteerit päättää kirkkoneuvosto.

Nykyiset kriteerit on hyväksytty kirkkoneuvostossa 16.4.2024.

Kangasalan seurakunnassa suorituslisän suuruus on 1,7 % yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvistä peruspalkoista (pois rajatuvat kesätyöntekijät sekä kirkkoherra ja talousjohtaja).

Virkaehtosopimuksen mukaan arvioinnin kohteena tulee olla työssä suoriutuminen, mutta kohteita voi olla muitakin. Kangasalan seurakunnassa muiksi arviointikohteiksi on valittu yhteistyökyky ja kehityshakuisuus. Saman kriteeristön ja järjestelmän tulee koskea koko työyhteisöä. Suorituslisä myönnetään nykyisen järjestelmän mukaan vuodeksi kerrallaan.

### **Vuoden 2025 virka- ja työehtosopimus**

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 2025 – 2028 allekirjoituspöytäkirjan 2 §:ssä on sovittu suorituslisäjärjestelmän kehittämisestä vuodesta 2027 alkaen.

Suorituslisä muuttuu 1.1.2027 lukien niin, että se ei ole enää voimassa vuoden kerrallaan vaan se muuttuu pysyväksi varsinaisen palkan henkilökohtaiseksi osaksi heille, joille se päätetään myöntää vuoden 2026 arvioinnissa tai myöhemmin. Tämä on järjestelmässä merkittävä muutos, joka voi vaikuttaa arviointiperusteisiin. Virkaehtosopimus toteaa, että muutoksen yhteydessä on mahdollista muuttaa suoritusperusteisen palkanlisän arviointikriteerejä. Muuttamisen yhteydessä käydään täytäntöönpanoneuvottelut.

Kangasalan seurakunnassa on käyty työnantajan edustajien ja työntekijäjärjestöjen edustajien kesken täytäntöönpanoneuvottelut. Täytäntöönpanoneuvottelujen taustaksi työnantaja on tehnyt henkilöstölle kyselyjä suoritusperusteisen palkanosan kehittämistarpeista. Neuvottelujen yhteydessä on päätetty muuttaa kriteerejä joiltakin osin.

Neuvottelujen tuloksena on kaikkiaan kolme asiakirjaa: (1) pöytäkirja täytäntöönpanoneuvotteluista, (2) täytäntöönpanoneuvotteluissa laadittu neuvottelutulos suoritusperusteisesta palkanosasta, sekä (3) neuvottelutuloksen liitteenä oleva taulukkomuotoinen esitys

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

arviointikriteereistä ja suoritustasoista. Neuvottelut on päätetty 9.10.2025 yksimielisesti.

Suorituslisäjärjestelmän sisällön päättää lopullisesti kirkkoneuvosto.

Täytäntöönpanoneuvotteluissa saavutetun esityksen keskeiset muutokset verrattuna nykyiseen järjestelmään ovat seuraavat:

- Suorituslisän nousujohteisuutta kahdella on loivennettu siten, että se on 1 : 2 (nykyisessä 1 : 3)
- Suoritustasojen perustavat määritelmät ovat perustason lisäksi ”hyvä suoritus” ja ”esimerkillinen suoritus”.

Arvioinnin kohteet työsuorituksessa (arviointikriteerit) ovat muuttumattomat: työssä suoriutuminen, yhteistyökyky ja kehityshakuisuus. Tiimityöskentely on lisätty sanallisiin täsmennyksiin.

Tähän saakka suoritusperusteisen palkanosan on päättänyt kirkkoneuvosto. Nykyinen hallintosääntö mahdollistaa, että suoritusperusteisesta palkanosasta voivat päättää kirkkoherra ja talousjohtaja yhdessä, mikäli virkaehtosopimus sen sallii. Käydyssä täytäntöönpanoneuvottelussa on sovittu, että suoritusperusteisen palkanosan päättävät kirkkoherra ja talousjohtaja. Kirkkoneuvostolle jää järjestelmää arvioiva tehtävä sekä järjestelmän muutosten hyväksyminen.

Suorituslisäjärjestelmää tarkastellaan säännöllisesti siten, että yhteistyötoimikunnassa keskustellaan vuosittain suorituslisäjärjestelmästä sekä sen päivitystarpeista. Järjestelmää arvioidaan säännöllisesti kirkkoneuvostossa. Käyttöön otetun suorituslisäjärjestelmän, sen arviointikriteerien ja suoritustasojen muuttaminen edellyttää täytäntöönpanoneuvotteluja. Muutosta ei voi tehdä kesken arviointikauden.

Tarkemmat soveltamisohjeet laaditaan yhteistoimintamenettelyn mukaisesti yhteistyötoimikunnassa.

Tarkoituksena on ottaa perusteet käyttöön niin, että ne ovat voimassa 1.1.2027 alkaen siten, että uusia arviointikriteerejä sovelletaan arviointijaksolla vuonna 2026.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

Kirkkoneuvostolle esitetään, että se

1. hyväksyy liitteenä olevan täytäntöönpanoneuvottelun pöytäkirjan perusteella neuvottelutuloksen suoritusperusteisesta palkanosasta, joka sisältää uudistetut säännöt suoritusperusteisesta palkanosasta, sekä sen liitteenä taulukkomuotoisen esityksen arviointikriteereistä ja suoritustasoista; sekä
2. Uusia kriteerejä sovelletaan virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti arviointijaksolla 2026 ja uusia kriteerejä sovelletaan päätettäessä suoritusperusteinen palkanosa työntekijöille 1.1.2027 lähtien.

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Liitteet	täytäntöönpanoneuvottelujen pöytäkirja; täytäntöönpanoneuvotteluissa laadittu neuvottelutulos suoritusperusteisesta palkanosasta sekä sen taulukkomuotoinen liite.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	henkilöstöpäällikkö
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus ja yksityisoikeudellinen asia; Järjestäytynyt viranhaltija: muutoksenhakukiello; järjestäytymätön viranhaltija ja työsopimussuhteinen: oikaisuvaatimus ja yksityisoikeudellinen asia. (kirkkolaki 12: 2 ja 5 §; Laki kirkon viranhaltijasta 72 ja 73 §)

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 155 Paikallinen sopimus yhteistyötoimikunnasta

Diaarinumero DKAN/61/01.04.00/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Yhteistyötoimikunnan neljän vuoden mittainen kausi päättyy 2025 lopussa. Uutta kautta varten on kirkon virka- ja työehtosopimuksen liitteen 10 mukaisesti käyty paikalliset neuvottelut, jolla on solmittu paikallinen sopimus yhteistyötoimikunnasta.

Yhteistyötoimikunnan asettamisesta on kirkon pääsopimajärjestöjen yhteinen ohje (esittelyn liite).

Paikallisneuvottelut on käyty 5.9.2025. Neuvottelu päättyi yksimieliseen sopimukseen. Neuvottelujen tuloksena on sovittu jatkettavan entistä käytäntöä, jossa Kirkon alat ry:llä on edustajanaan pääluottamusmies ja luottamusmies, ja Juko ry:llä on edustajanaan luottamusmies. Lisäksi yhteistyötoimikunnassa on kaksi työsuojeluvaltuutettua, joista toinen edustaa työajan seurannassa olevia työntekijöitä ja toinen työajan seurannan ulkopuolella olevia työntekijöitä. Työnantajan edustajista on määrätty seurakunnan hallintosäännössä. Yhteistyötoimikunnan puheenjohtajana on työsuojelupäällikkö ja varapuheenjohtajana henkilöstön edustaja.

Paikallinen sopimus on liitteenä (Liite).

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Merkitään paikallinen sopimus tiedoksi.

Liitteet Paikallinen sopimus yhteistyötoimikunnan asettamisesta

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto, täytäntöönpanoa.

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 156 KirVesTes 2025-2027 järjestelyerä 2026**

Diaarinumero DKAN/14/01.00.01/2022

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 2025 allekirjoituspöytäkirjan kohdassa 4.1 § on sovittu vuoden 2026 yleisen palkkausjärjestelmän mukaisista palkantarkistuksista. Palkantarkistuksiin kuuluu 1.3.2026 yleiskorotus 2,4 % sekä 1.5.2026 lukien 0,5 % järjestelyerä.

Järjestelyerän toteuttamisesta on käytävä pääsopimuksen 13 §:n mukaiset täytäntöönpanoneuvottelut ja kirkkoneuvoston on tehtävä asiaa koskeva päätös 1.4.2026 mennessä. Neuvotteluissa on pyrittävä yksimielisyyteen siitä, miten palkantarkistukset kohdennetaan. Kohdennettavilla palkantarkistuksilla on pyrittävä toteuttamaan seurakunnan palkkakilpailukyvyn turvaamisen paikallisia tarpeita. Mikäli yksimielisyyttä järjestelyerän kohdentamisesta ei saavuteta, järjestelyerän kohdentamisesta päättää työnantaja. Järjestelyerä lasketaan yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkojen toteutuneesta vuoden 2025 palkkasummasta.

Täytäntöönpanoneuvottelut on tarkoitus aloittaa vuodenvaihteen jälkeen. Erän käytöstä päätetään kirkkoneuvostossa maaliskuussa 2026.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Merkitään tiedoksi

Liitteet - -

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto, valmistelua

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 157 Milja Laitisen testamenttirahaston säännöt

Diaarinumero DKAN/51/02.05.03/2017

**KN 13.5.2025**

**KN 19.8.2025**

**KN 21.10.2025**

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 13.5.2025 / 81 § ottaa vastaan Milja Orvokki Laitisen testamentin. Testamentin varat on tarkoitettu vanhusten virkistystoimintaan ja avustamiseen. Testamentin ehtona on huolehtia Milja Laitisen tuhkaamisesta ja tuhkan sirottelusta Kangasalan seurakunnan muistolehtoon.

Milja Laitisen omaisuuden ositus- ja perinnönjakosopimus on allekirjoitettu 26.9.2025 (talousjohtajan viranhaltijapäätös 26.9.2025/24).

Testamenttivaroja on 441.406,83 euroa. Testamenttivarat koostuvat rahavaroista ja Op-Rahastoyhtiö Oy:n rahasto-osuuksista; Op-Maltillinen A-osuudet ja Op-Vuokratuotto B-osuudet. Määrä ja laskenta ilmenevät ositus- ja perinnönjakosopimuksesta.

Milja Laitisen testamentin varoista on muodostettava erityiskatteinen testamenttirahasto, koska se sisältää erityisehdon. Rahastolle on päätettävä säännöt (Liite).

Sääntöjen luonnos mukailee aikaisemmin laadittuja (Diakonian asuntorahasto ja Veikko Hännisen testamenttirahasto) sääntöjä. Pääperiaatteet ovat seuraavat:

- varat on käytettävä testamentin mukaisesti vanhusten virkistystoimintaan ja avustamiseen;
- testamenttivarojen käytön periaatteista päättää palvelun johtokunta;
- testamenttirahastoa käytetään seurakunnan hallintosäännön, taloussäännön ja muiden ohjeiden mukaisesti ja sen käyttö on osa seurakunnan kirjanpitoa ja tilintarkastusta.
- testamenttirahaston käyttöä valvoo ensisijassa palvelun johtokunta, ja sen lisäksi kirkkoneuvosto tilinpäätösten yhteydessä.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Esitys 1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevat Milja Laitisen erityiskatteisen testamenttirahaston säännöt (Liite); sekä

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

2. säännöt tulevat voimaan heti hyväksymisensä jälkeen.

Liitteet

Milja Laitisen testamenttirahaston säännöt

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

kirkkovaltuustolle päätettäväksi

Muutoksenhaku

muutoksenhakukielto, valmistelua

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 158 Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2026

Diaarinumero DKAN/7/00.01.02/2025

**KN 19.8.2025**

**KN 21.10.2025**

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Vuoden 2026 talousarviota ja toimintasuunnitelmaa on valmisteltu kirkkoneuvoston 19.8.2025 antaman talousarviokehityksen pohjalta. Ohjeena työaloille oli toimintakulujen 2,0 % toimintamäärärahojen kasvu ja palkkakulujen 2,9 % kasvu tämän vuoden talousarviosta.

Toimintasuunnitelma- ja talousarviokirjasein luonnos lähetetään jäsenille liitteenä (Liite). Mukana olevat talousarvion taulukot tulevat vielä muuttumaan lopullisessa ehdotuksessa. Mukana on myös suunnitelma investoinneista ja käyttötalouteen kuuluvista kiinteistöhankeista sekä hinnasto.

Kirkkohallitus on antanut yleiskirjeen 30.9.2025 / 24, jossa se kertoo näkemyksensä talousarvion perusteista (esittelyn liite). Kirkon keskusrahastomaksu pysynee 6,5 %:ssa ja eläkerahastomaksu 5,0 %:ssa. Palkkakuluihin vaikuttavat vuoden 2025 yleiskorotus täysimääräisesti, sekä osittain 1.3.2026 tehtävä 2,4 % peruspalkan yleiskorotus ja 2,9 % kokemuslisätaulukon tarkastus. Lisäksi on paikallinen järjestyserä 0,5 % 1.5.2026 lähtien.

Palkan sivukulut vähän kasvavat. Seurakuntien työnantajan osuudeksi eläkemaksusta esitetään 21,0 %. Työntekijän eläkemaksu on alle 53-vuotiailla ja 63 vuotta täyttäneillä 7,15 prosenttia ja 53–62-vuotiailla 8,65 prosenttia palkoista. Työntekijöiden keskimääräinen eläkemaksu kirkon eläkejärjestelmässä on 7,7 %. Seurakunnilta laskutettava palkkaperusteinen eläkemaksu vuonna 2026 pysyy nykyisellään ja on 28,7 % (21,0 + 7,7). Työnantajan sairausvakuutusmaksu kasvanee 1,89 %:iin (1,87 %). Päätökset tästä tehdään marraskuussa. Työnantajan työttömyysvakuutusmaksu olisi palkkasummarajaan 2.509.500 e saakka 0,31 % (0,20) ja ylittävistä osasta 1,23 %. Maksut vahvistetaan lokakuussa.

Talousarvio sisältää tällä hetkellä kaikki ehdotukset, jotka ovat tulleet johtokunnilta, hallinnosta, hautausmailta ja kiinteistöiltä. Se ei vielä sisällä ehdotusten jälkeistä mahdollista karsintaa, jotta kirkkoneuvosto voi nähdä, millainen talousarvioehdotus on. Lokakuun ja marraskuun kirkkoneuvostojen välillä tehdään tarpeellinen sopeutus.

Kirkollisveron oli määrä kasvaa vuonna 2025 vähintään 4,5 % sen johdosta, että valtio poistaa kunnallisverotuksesta ansiotulovähennyksen. Kirkollisvero määräytyy samalla tavalla. Kuluvan vuoden toteuma on kuitenkin ollut pienempi. Toteuma tällä hetkellä on +1,7 %. Ensi vuodelle arvioidaan luonnolliseksi kasvuksi +2,0 %.

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Talousarvio sisältää valtion suunnitelmista johtuen merkittävän pienennyksen valtion korvaukseen. Seurakunta sai vuonna 2024 valtion korvausta 675.000 €. Valtio pienensi vuodelle 2025 valtion korvausta noin -18 %. Lisäksi kirkon oma korvauksen jakoperuste vaikuttaa kertymään noin -5 % tänä vuonna ja toiset -5 % vuonna 2027. Seurakunta saanee tänä vuonna korvausta noin 500.000 €. Valtio on ilmoittanut uudesta noin -9 % korvauksen alentamisesta vuonna 2026 ja vielä -9 % vuonna 2027. Seurakunta saanee vuonna 2026 korvausta noin 450.000 € ja vuonna 2027 enää 365.000 €. Nykyisillä tiedoilla väheneminen on kolmessa vuodessa 310.000 €.

Valtion korvauksesta 80 % osoitetaan hautausmaiden ylläpitoon, 15 % kulttuurihistoriallisesti arvokkaitten kirkkojen ylläpitoon ja 5 % väestökirjanpitoon.

Muutos siirtää kulttuurihistoriallisesti arvokkaitten rakennusten korjaamista ja väestökirjanpidon kustannuksia maksettavaksi kirkollisverolla. Hautausmaiden ylläpitoon kirkollisveroja ei tule käyttää. Valtion korvauksen alenema johtaa hautausmaiden ylläpidolta hankalaan tilanteeseen, kun sen rahoituspohja alenee noin 250.000 € kolmessa vuodessa. Vuonna 2024 hautausmaiden maksutulot olivat noin 95.000 €. Valtion korvauksen alenema on varsin haasteellista korvata maksuja korottamalla, koska ne tulisi moninkertaistaa.

Hautausmaiden maksuja korotettiin vuodelle 2025 jo 25 %. Hinnasto on suunniteltu niin, että vuodelle 2026 maksut kaksinkertaistetaan nykyisestä. Lisäksi myös hautausmaiden palvelumaksujen omakustanteisissa maksuperusteissa otetaan kuluna huomioon myös vyörytyserät. Näin tehdään, jotta maksujen korotukset voidaan kohtaa laajempaan osaan maksuja.

Kirkkohallituksesta saadun ohjeen mukaan hautausmaiden kustannuksista tulisi muutoksen jälkeen kattaa hautausmaan maksuilla 50 %. Tällä hetkellä se on valtakunnallisesti noin 25 % ja Kangasalla noin 23 % suorista kuluista ja poistoista.

Talousarvioluonnos 2026 on noin -87.000 € alijäämäinen. Kuluvan vuoden talousarvio on noin 1.400 € ylijäämäinen. Toimintatuotot vähenevät noin -21.000 €, vaikka hautaustoimen maksuja korotetaan. Tämä johtuu merkittävästä metsätulojen pienemisestä. Vuoden 2025 puunmyyntituotot ovat poikkeuksellisen suuret.

Toimintakulut kasvavat noin 87.000 € (1,25 %). Tästä henkilöstökulujen kasvua on 132.000 €. Muut toimintakulut pienenevät 45.000 euroa.

Talousarviossa työaloilla on säilytetty vapaita hankemäärärahoja yhteensä 45.000 €. Niiden tarkoituksena on mahdollistaa toimintavuoden aikana ajankohtaiseksi arvioituja hankkeita. Niihin on myös mahdollista soveltaa osallistavaa budjetointia.

**Hallinnon** osalta vuoden 2026 toimintakate on peräti 120.000 suurempi kuin vuonna 2025. Tämä johtuu seuraavista tekijöistä

- Tuotoista on poistunut Oriveden seurakunnan yhteistyökorvaus -7.000.
- Henkilöstökuluissa on koko seurakunnan henkilöstöä koskeva järjestelyerä ja suoritusperusteisen palkanosan kasvu +16.000
- Seurakuntavaalien kulut +50.000

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

- ICT-palvelut, kipa ja IT-alue +22.000
- Kirkkoneuvoston seminaari +6.000
- Tekijänoikeusmaksujen ja hallinnon vakuutuksen kirjaaminen yleishallintoon +13.000

Koulutuskorvaus lakkaa.

**Seurakuntatyön** talousarviossa henkilöstön ja toimintamäärärahojen arvio on ohjeistuksen mukainen.

**Hautausmaiden** toimintakulut pienenevät. Se sisältää mm. seuraavia määrärahoja:

- Kangasalan kirkkomaan muurin korjausta
- Kuhmalahden sirottelualueen muistomerkki
- Huutijärven hautausmaan pienoismuistolehto

**Kiinteistöjen** toimintakulut pienenevät. Talousarviossa on varauduttu mm. seuraaviin merkittäviin määrärahoihin:

- Kaavoituksen suunnittelua
- Suoraman autotallin purku
- Kangasalan kirkon valaistuksen ohjauksen uusiminen
- Kuhmalahden kirkon huoltomaalauksen suunnittelu

Investointisuunnitelmia on kaikkiaan 1.006.000 €, mikä on varsin paljon. Uusia investointeja on 535.000 € ja loput vuodelta 2025 siirtyviä.

Investointeihin kuulumattomia merkittäviä hankkeita kiinteistöillä on 201.000 € ja hautausmailla 47.000 €.

Hinnasto pidetään valtaosin entisellään. Hautaamiseen liittyviä maksuja suunnitellaan korotettavaksi tässä vaiheessa +100 %. Korotuksia tehdään myös hautaamisen palvelumaksuihin.

Poistojen ennakoidaan olevan noin -656.000 €. Poistot kasvavat -44.000 €. Investointeja on ollut ja on paljon.

Vuosikatteen arvioidaan olevan noin 569.000 €. Kun ottaa huomioon, että lainoja lyhennetään 136.000 € vuodessa, investointeja on mahdollista rahoittaa periaatteessa enintään noin 433.000 € vuodessa puuttumatta kertyneeseen rahoitusvarallisuuteen. Investointien määrä siten ylittää tulo-rahoituksen.

Rahoitusasemaan vaikuttaa lisäksi Pirkanmaan krematoriolle annettava osakaslaina, jonka määrä yhteensä on noin 84.500 €. Siitä annettaneen vuonna 2025 noin 14.100 €, ja loppu jää annettavaksi vuodelle 2026 tai myöhemmin.

Tilikauden tulokseksi tulee tämänhetkisellä arviolla noin -87.000 €. Valmistelun edetessä tämä voi kuitenkin vielä muuttua.

Kirkkovaltuusto päätti 18.9.2025 pitää kirkollisveroprosentin ennallaan 1,35:ssä.

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Projektilähetys Mwika ry. on tehnyt seurakunnalle avustusanomuksen, joka sisältyy ehdotettuihin talousarvioavustuksiin.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Talousarvioehdotus sisältää kasvun johtokunnan alaisen toiminnan. Myös muissa talousarvion osissa on lasten toimintamahdollisuuksiin liittyviä ehdotuksia. Lasten ja nuorten toimintamahdollisuuksiin liittyvää toimintaa ei olla vähentämässä.

Esitys

1. Käsitellään alustavasti toimintasuunnitelmia

2. Päätetään, miltä osin talousarvioluonnoksen määrärahasuunnitelmista on tarpeen tehdä korjaavia muutoksia, ja käydään tarvittaessa keskustelua johtokunnan vastuuhenkilön ja puheenjohtajan tai pääluokan vastuuhenkilön kanssa.

3. Tarkastellaan hinnaston, investointisuunnitelman ja käyttötalouteen sisältyvän hankesuunnitelman luonnosta.

4. Merkitään käsittely tiedoksi ja jatketaan talousarvion käsittelyä marraskuun kokouksessa, jolloin siitä tehdään esitys kirkkovaltuustolle.

Liitteet

toimintasuunnitelma- ja talousarviokirjaseen luonnos 15.10.2025

Käsittely

Keskustelun aikana kiinnitettiin huomiota seuraaviin asioihin;  
Pääluokka 1, hallinto  
Keskusteltiin seurakuntavaaleista ja ehdokkaiden hankkijoiden viestinnästä.

Pääluokka 2

Yhteyden johtokunta

Keskusteltiin sakastipyhäkoulusta ja yhteyden johtokunnan 4. tavoitteen sanoittamisesta. Jumalanpalveluselämän resurssit on ilmaistu eri tavalla kuin muissa kohdissa. Perustoimintakuvaus poistetaan. Vapaaehtoistoiminnan tehtäväosio on ilmaistu eri tavalla kuin muissa kohdissa.

Kasvun johtokunta

Keskusteltiin yhteyden johtokunnan tavoitteen 2. sanoittamisesta.

Palvelun johtokunta

Keskusteltiin palvelun johtokunnan tavoitteiden kehittävästä luonteesta.

Pääluokka 5, Kiinteistötoimi

Keskusteltiin kiinteistötoimen tavoitteen 3. toimenpiteiden sanoittamisesta.

Keskusteltiin investointien ja poistojen määristä, sekä hinnastosta.

Päätös

Kohta (1) esityksen mukaisesti.

Kohdassa (2) todettiin yksimielisesti, että yllämainittujen muutoksien lisäksi muutoksiin ei ole tarvetta.

Kohdat (3) ja (4) esityksen mukaisesti.

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Toimeenpano kirkkoherra ja talousjohtaja

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto; valmistelua

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 159 Ympäristötyöryhmän kokoonpanon täydentäminen 2025

**KN 11.2.2025**

**KN 9.9.2025**

**KN 21.10.2025**

Diaarinumero DKAN/50/00.01.04/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Seurakunnan ympäristötyöryhmän tämänhetkinen kokoonpano on seuraava:

- johtava diakonian viranhaltija Mirja-Leena Hirvonen,
- nuorisotyönohjaaja Antti Kahra,
- varhaiskasvatuksen esimies Tiia Ritola,
- kappalainen Maija Latvala,
- seurakuntapuutarhuri Liisa Huhta,
- kiinteistöpäällikkö Teemu Takala,
- ruokapalveluvastaava Jenni Ritoluoma
- viestinnän asiantuntija Julia Haataja-Kälviäinen

Kirkkoneuvoston yhteyshenkilönä ympäristötyöryhmässä toimii luottamushenkilö Torsti Tulenheimo. Ympäristötyöryhmän ympäristövastaavana on kiinteistöpäällikkö Teemu Takala.

Mirja-Leena Hirvonen on pyytänyt, että hänen tilalleen ryhmään nimetään diakoni Sanna Vehkaoja.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Muutetaan ympäristötyöryhmän kokoonpanoa siten, että Mirja-Leena Hirvosen tilalle jäseneksi nimetään diakoni Sanna Vehkaoja.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto; sisäinen toimi

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 160 Kirkkoneuvoston kokoukset kevätkaudella 2026

Diaarinumero DKAN/67/00.01.01/2018

Valmistelija Miia Meriläinen

Esittelijä Henri Lehtola

Ehdotus kevään kokouspäivistä on seuraava:

- kirkkoneuvosto ti 13.1.2026
- kirkkoneuvosto ti 10.2.2026
- kirkkoneuvosto ti 10.3.2026
- kirkkoneuvosto ti 24.3.2026 (tilinpäätös)
  - kirkkovaltuusto kokous / seminaari to 26.3.2026
- kirkkoneuvosto ti 14.4.2026
  - kirkkovaltuusto to 7.5.2026 (tilinpäätös)
- kirkkoneuvosto ti 12.5.2026
- kirkkoneuvosto ti 2.6.2026
- kirkkoneuvosto ti 18.8.2026

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Päätetään kirkkoneuvoston kokoussuunnitelma yllä olevan mukaisesti.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto, hallinnon sisäinen toimi

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 161 Talouden toteuma 9/2025

Diaarinumero DKAN/23/00.01.02/2024

Valmistelija Miia Meriläinen

Esittelijä Henri Lehtola

Talouden toteuman tulisi olla tasaisella jaksotuksella noin 75 %. Kesäkaudelle sijoittuu tavallista enemmän kuluja. Tärkein tarkasteltava tunnusluku on toimintakate.

Talouden toteuma 9/2025	TP 2024	TA yhteensä 2025	Toteuma 1 - 9 /2025	Yli-ali	T-%
<b>Toimintatuotot</b>	<b>831 340,68</b>	<b>753 980,00</b>	<b>664 911,22</b>	<b>89 068,78</b>	<b>88,2</b>
Korvaukset	73 762,90	60 000,00	40 328,87	19 671,13	67,2
Myyntituotot	87 832,81	52 760,00	56 764,94	-4 004,94	107,6
Maksutuotot	389 973,52	356 610,00	299 263,60	57 346,40	83,9
Vuokratuotot	129 588,39	115 610,00	121 996,91	-6 386,91	105,5
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	31 848,92		5 637,66	-5 637,66	0,0
Tuet ja avustukset	24 477,72	19 000,00	-2 063,69	21 063,69	-10,9
Muut toimintatuotot	93 856,42		3 978,32	-3 978,32	0,0
<b>Toimintakulut</b>	<b>-6 352 266,05</b>	<b>-6 962 055,00</b>	<b>-4 988 021,86</b>	<b>-1 974 033,14</b>	<b>71,6</b>
Henkilöstökulut	-3 600 430,67	-3 854 175,00	-2 927 440,39	-926 734,61	76,0
Palvelujen ostot	-1 554 274,50	-1 682 880,00	-1 146 365,56	-536 514,44	68,1
Vuokratulot	-93 783,84	-102 500,00	-75 025,04	-27 474,96	73,2
Aineet ja tarvikkeet	-758 243,63	-781 470,00	-505 014,31	-276 455,69	64,6
Annetut avustukset	-257 461,91	-259 340,00	-225 897,39	-33 442,61	87,1
Muut toimintakulut	-88 071,50	-281 690,00	-63 426,53	-218 263,47	22,5
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-5 520 925,37</b>	<b>-6 208 075,00</b>	<b>-4 323 110,64</b>	<b>-1 884 964,36</b>	<b>69,6</b>
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>6 667 701,69</b>	<b>6 975 000,00</b>	<b>5 071 512,11</b>	<b>1 903 487,89</b>	<b>72,7</b>
<b>Valtionrahoitus</b>	<b>674 085,96</b>	<b>503 000,00</b>	<b>375 834,87</b>	<b>127 165,13</b>	<b>74,7</b>
<b>Verotuskulut</b>	<b>-94 437,09</b>	<b>-92 000,00</b>	<b>-68 072,43</b>	<b>-23 927,57</b>	<b>74,0</b>
<b>Kirkon rahastomaksut</b>	<b>-567 672,00</b>	<b>-632 000,00</b>	<b>-464 598,00</b>	<b>-167 402,00</b>	<b>73,5</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>91 981,01</b>	<b>67 000,00</b>	<b>47 334,58</b>	<b>19 665,42</b>	<b>70,6</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>1 250 734,20</b>	<b>612 925,00</b>	<b>638 900,49</b>	<b>-25 975,49</b>	<b>104,2</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-661 543,14</b>	<b>-611 508,00</b>	<b>-380 896,51</b>	<b>-230 611,49</b>	<b>62,3</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>589 191,06</b>	<b>1 417,00</b>	<b>258 003,98</b>	<b>-256 586,98</b>	<b>18 207,8</b>

21.10.2025

### Pääluokkien toimintakulut

9/2025	TP 2024	TA yhteensä 2025	Toteuma 1 - 9 /2025	Yli-ali	T-%
<b>1 - Hallinto</b>					
<b>Toimintatuotot</b>	<b>32 816,75</b>	<b>35 500,00</b>	<b>8 524,33</b>	<b>26 975,67</b>	<b>24,0</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-898 155,50</b>	<b>-1 080 683,00</b>	<b>-702 466,88</b>	<b>-378 216,12</b>	<b>65,0</b>
Henkilöstökulut	-466 537,22	-522 233,00	-327 336,40	-194 896,60	62,7
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-865 338,75</b>	<b>-1 045 183,00</b>	<b>-693 942,55</b>	<b>-351 240,45</b>	<b>66,4</b>
<b>2 - Seurakunnallinen toiminta</b>					
<b>Toimintatuotot</b>	<b>133 561,94</b>	<b>96 860,00</b>	<b>121 856,56</b>	<b>-24 996,56</b>	<b>125,8</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-2 925 579,89</b>	<b>-3 124 933,00</b>	<b>-2 300 665,29</b>	<b>-824 267,71</b>	<b>73,6</b>
Henkilöstökulut	-1 981 992,83	-2 125 363,00	-1 643 745,49	-481 617,51	77,3
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-2 792 017,95</b>	<b>-3 028 073,00</b>	<b>-2 178 808,73</b>	<b>-849 264,27</b>	<b>72,0</b>
<b>4 - Hautaustoimi</b>					
<b>Toimintatuotot</b>	<b>313 481,08</b>	<b>260 200,00</b>	<b>221 316,00</b>	<b>38 884,00</b>	<b>85,1</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-666 198,60</b>	<b>-712 308,00</b>	<b>-534 862,31</b>	<b>-177 445,69</b>	<b>75,1</b>
Henkilöstökulut	-429 355,23	-428 468,00	-352 541,46	-75 926,54	82,3
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-352 717,52</b>	<b>-452 108,00</b>	<b>-313 546,31</b>	<b>-138 561,69</b>	<b>69,4</b>
<b>5 - Kiinteistötoimi</b>					
<b>Toimintatuotot</b>	<b>262 941,91</b>	<b>361 420,00</b>	<b>313 214,33</b>	<b>48 205,67</b>	<b>86,7</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 860 185,25</b>	<b>-2 004 131,00</b>	<b>-1 451 996,87</b>	<b>-552 134,13</b>	<b>72,5</b>
Henkilöstökulut	-722 545,39	-778 111,00	-603 817,04	-174 293,96	77,6
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 597 243,34</b>	<b>-1 642 711,00</b>	<b>-1 138 782,54</b>	<b>-503 928,46</b>	<b>69,3</b>

### Kirkollisverotulot

Vuoden 2024 toteumaan verrattuna kirkollisverotuloja on kertynyt 89.077,41 € ja + 1,79 % enemmän.

Vuoden 2025 talousarviossa kirkollisverotuloja on ennakoitu saatavan 6.975.000 €. Tämä on +307.298,31 € ja 4,6 % verrattuna vuoden 2024 toteumaan. Talousarviossa ennakoituun +307.298,31 €:oon vaaditaan loppuvuoden aikana vielä lisäystä + 218.220,90 €.

Tälle vuodelle talousarviossa ennakoidusta kirkollisverosta on nyt saavutettu 72,7 %. Edellisinä vuosina ensimmäisen yhdeksän kuukauden jälkeen on koko vuoden kirkollisverosta saavutettu noin 74,7–77,5 %.

Mikäli koko vuoden kirkollisverot olisivat +1,79 % (tähänastinen toteuma) suuremmat kuin vuonna 2024, tulisi koko vuoden kertymäksi 6.787.054 €. Tämä olisi -187.946,45 € vähemmän kuin talousarviossa.

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

2024 toteutunut		2025 toteutunut	
Tammikuu	664 864,81	Tammikuu	685 315,61
Helmikuu	611 240,11	Helmikuu	660 040,44
Maaliskuu	551 737,17	Maaliskuu	588 814,59
Huhtikuu	590 618,42	Huhtikuu	622 465,23
toukokuu	619 334,56	toukokuu	477 170,07
kesäkuu	573 786,03	kesäkuu	595 204,08
heinäkuu	604 915,59	heinäkuu	622 965,62
elokuu	393 228,97	elokuu	465 619,97
syyskuu	372 710,04	syyskuu	353 917,50
lokakuu	523 607,78	lokakuu	
marraskuu	476 320,65	marraskuu	
joulukuu	685 337,56	joulukuu	
<b>Yhteensä</b>	<b>6 667 701,69</b>	<b>Yhteensä</b>	<b>5 071 513,11</b>

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Esitys	Merkitään tiedoksi.
Liitteet	--
Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Toimeenpano	talusjohtaja
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukiello, talusarvion toimeenpanoa

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 162 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset

Kirkkoherra:

11/2025 Virkavapauden myöntäminen; pastori Minna Teräväinen

Talousjohtaja:

21/2025 Puukaupparjouksen hyväksyminen 2025

22/2025 Määräaikaisen suntion valinta

23/2025 Malti Y -rahaston lunastaminen, Kilpikosken  
testamenttirahastosta

24/2025 Ositus- ja perinnönjakokirja: Milja ja Seppo Laitisen testamentti

25/2025 Puukaupparjouksen hyväksyminen 2025 / II

Kiinteistöpäällikkö:

4/2025 Kiinteistöpäivystyspalvelun hankinta

Viranhaltijapäätökset ovat jäsenten nähtävillä.

Esite

Kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

--

Muutoksenhaku:

siirto-oikeus

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 163 Kirkkoneuvosto - Muut asiat**

a.

Päätös                      Muita asioita ei ollut

Liitteet                     - -

Tiedoksi                    - -

Muutoksenhaku         Muutoksenhakukielto

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

21.10.2025

**§ 164 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat**

1.

Esitys	Merkitään tiedoksi
Päätös	Ilmoitusasioita ei ollut.
Liitteet	- -
Muutoksenhaku	muutoksenhakukielto

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 165 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 22.16.

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

21.10.2025

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### Kangasalan seurakunta

### Kirkkoneuvosto

21.10.2025

## 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 144–146, 148–151, 155–165**

### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 147, 153–154**

### Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

## **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 153–154 kohta 1**

### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.

Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

## **Pöytäkirjan pykälät: 152**

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

**Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvosto**

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kuohunharjuntie 22, Kangasala

Postiosoite: Kuohunharjuntie 22, 36200 Kangasala

Sähköposti: kangasalan.seurakunta@evl.fi

### **Pöytäkirjan pykälät: 147, 153–154**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## **3 HANKINTAOIKAISU**

### **Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### **Hankintayksikkö:**

Käyntiosoite: Kuohunharjuntie 22, Kangasala

Postiosoite: Kuohunharjuntie 22, 36200 Kangasala

Sähköposti: kangasalan.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

### **Pöytäkirjan pykälät: 152**

### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

21.10.2025

## 4 VALITUSOSOITUS

### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: - -**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: - -**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

**Valitus markkinaoikeuteen, pöytäkirjan pykälät: 152**

## **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelun Qr-koodi

## **5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

21.10.2025

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 euroa 1.1.2025 ja sen jälkeen hallinto-oikeuteen vireille tuleviin valituksiin annettavista päätöksistä ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

[kangasalan.seurakunta@evl.fi](mailto:kangasalan.seurakunta@evl.fi)

[henri.lehtola@evl.fi](mailto:henri.lehtola@evl.fi)