

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 10.02.2020 klo 18:00

Kokouspaikka Seurahuone

Osallistujat

Jarva Seppo	puheenjohtaja
Keskinen Timo	kirkkoneuvoston vpj.
Hirvonen Jukka	jäsen
Kivimäki-Hietanen Heini	jäsen
Koskimäki Juha	jäsen
Perttula Tapio	jäsen
Pesonen Sanni	jäsen
Salo Aimo	jäsen
Sarkala Liisa	jäsen
Tiilikainen Markku	jäsen
Tuhola Sirkka	jäsen
Uusmies Riina	jäsen

varajäsenet

Honkola Timo

läsnäolo-oikeutetut

Tulenheimo Torsti	kirkkovaltuuston pj
Thomassen Anne-Mari	kirkkovaltuuston vpj
Viitala Markku	Kuhmalahden kappalainen

muut läsnäolijat

Lehtola Henri	sihteeri, talousjohtaja vs, esittelijä
Lehtinen Sari	henkilöstöpäällikkö, esittelijä
Niemelä Liisa	seurakuntapuutarhuri, esittelijä
Pitkämäki Harri	kiinteistöpäällikkö, esittelijä

Esteestä ilmoittaminen henri.lehtola@evl.fi

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Allekirjoitukset

Seppo Jarva
puheenjohtaja

Henri Lehtola
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasalla ____ / ____ 2020

____ / ____ 2020

Riina Uusmies
pöytäkirjantarkastaja

Jukka Hirvonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 12.2 – 28.2.2020 Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Myllystenpohjantie 2, 36200 Kangasala.

Kangasalla ____ / ____ 2020

Henri Lehtola
kirkkoneuvoston sihteeri

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 1 Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 2 Lastenohjaaja Eija Vartiaisen irtisanoutuminen	3
§ 3 Diakoni Riikka Rantakallion irtisanoutuminen ja diakoni Johanna Kohosen määräaikainen viranhoitomääräys	4
§ 4 Lastenohjaajan palkkaaminen	5
§ 5 Suntion palkkaaminen vakituiseen palvelussuhteeseen	6
§ 6 Luovuusrahan käyttö / Perhetalon anomus	8
§ 7 Suomen lähetysseuran hallituksen vaali 2020	9
§ 8 Nuorten vaikuttajaryhmän perustaminen	10
§ 9 Kirkkovaltuuston työjärjestyksen uusiminen	12
§ 10 Kirkonkirjojen pidon tulevaisuuden järjestelyt	13
§ 11 Talousarvion 2019 alustava toteuma	15
§ 12 Kuukausiraportti 12/2019 ja vuosiraportti 2019	17
§ 13 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset	18
§ 14 Kirkkoneuvosto - Muut asiat	19
§ 15 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat	20
§ 16 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	21

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 1 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Alkuhartaus. Virsi.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL: 7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 5.2.2020.

Esitys

1. Todetaan läsnäolijat;
2. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 9:

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Esitys

Kirkkoneuvosto on noudattanut kiertävää järjestelmää. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Riina Uusmies ja Jukka Hirvonen.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 12.2 – 28.2.2020.

Päätös

Kokouksen työjärjestys

Esitys

Hyväksytään kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys.

Päätös



Esityslista

3/2020

2

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku

valituskielto

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 2 Lastenohjaaja Eija Vartiainen irtisanoutuminen

Diaarinumero DKAN/12/01.01.03/2017

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Lastenohjaaja Eija Vartiainen on antanut irtisanoutumisilmoituksen, jossa hän ilmoittaa irtisanoutuvansa tehtävästään siten, että hänen viimeinen työpäivänsä on 31.5.2020.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: seurakunnan tulee varmistaa, että lastenohjaajia on riittävä määrä kaikissa seurakunnan lapsiryhmissä. Lapsivaikutuksien arvioinnin on tehnyt henkilöstöpäällikkö 5.2.2020

Esitys Kirkkoneuvosto myöntää eron lastenohjaaja Eija Vartiaiselle 1.6.2020 lukien.

Liitteet Eija Vartiainen irtisanoutumisilmoitus

Päätös

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 3 Diakoni Riikka Rantakallion irtisanoutuminen ja diakoni Johanna Kohosen määräaikainen viranhoitomääräys

Diaarinumero DKAN/12/01.01.03/2017

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Diakoni Riikka Rantakallio on irtisanoutunut virastaan siten, että hänen viimeinen palveluksessaan olo päivä on 31.3.2020. Rantakallio on jo aiemmin myönnetyllä virkavapaalla 31.3.2020 asti. Rantakallion virkavapauden ajan hänen sijaisenaan toimii diakoni Johanna Kohonen.

Kangasalan seurakunnan diakoniassa on tällä hetkellä jonkin verran henkilöstöjärjestelyjä. Rantakallion lisäksi virkavapaalla on myös diakoni Monika Viitala. Lisäksi diakoni Päivi Segerroos työskentelee määräaikaisesti perhetalon johtajana. Segerroosin perhetalossa työskentelyn johdosta diakonian tehtäviä on järjestelty siten, että määräaikaiseksi lähetyssihteeriksi on palkattu Lea Pyyhtiä. Nämä järjestelyt on sovittu vuoden loppuun asti, jolloin perhetalon ja diakonian tehtäviä sekä toimintoja tarkastellaan uudelleen.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Lapsivaikutuksien arvioinnin on tehnyt henkilöstöpäällikkö 5.2.2020.

Esitys 1. Kirkkoneuvosto myöntää eron Riikka Rantakalliolle diankonin virasta 1.4.2020 lukien.

2. Kirkkoneuvosto jatkaa diakoni Johanna Kohosen viranhoitomääräystä 31.12.2020 asti.

Liitteet Riikka Rantakallion irtisanoutumisilmoitus

Päätös

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 4 Lastenohjaajan palkkaaminen

Diaarinumero DKAN/114/01.01.01/2019

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Talousarvioon 2020 on esitetty 16 kokoaikaista lastenohjaajaa. Tällä hetkellä palvelussuhteessa on 12 vakituista lastenohjaajaa sekä 3 pitkäaikaista sijaista.

Seurakunnassa on ollut periaatteena, että oppisopimussuhteeseen otetaan työntekijä vain, mikäli hänelle on varmuudella tarjota työsuhde koko oppisopimussuhteen ajaksi. Näin toimien oppisopimussuhteinen ikään kuin varaa yhden vakituisen työsuhteen. Vaihtuvilla oppisopimusopiskelijoilla on kuitenkin oma arvonsa työyhteisölle. He tuovat uusia ja tuoreita näkemyksiä suoraan koulusta ja osaavat myös arvostavasti kyseenalaistaa vakiintuneita toimintamalleja.

Kaikki seurakunnan lastenohjaajat osallistuvat iltapäiväkerhojen tuottamiseen. Iltapäiväkerhot ovat olleet jo useita vuosia lapsityön merkittävin toimintamuoto henkilöstöresurssien näkökulmasta tarkasteltuna. Tällä hetkellä iltapäiväkerhoja koskeva sopimus kaupungin kanssa on voimassa vuodelle 2021 asti. Kaupungilla on suunnitteilla rakennusprojekteja, joilla saattaa olla vaikutusta iltapäiväkerhotoimintaan. Seurakunnan lapsi- ja perhekerhotoimintaan osallistujien määrä on ollut laskussa jo muutamia vuosia. Lisäksi kerhotoiminnan tulevaisuudelle hienoista epävarmuutta luo subjektiivisen päivähoito-oikeuden muutoksen mahdolliset vaikutukset.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: lastenohjaajia tulee olla riittävä määrä kaikissa seurakunnan lapsiryhmissä. Vakituiset toimet lisäävät työntekijöiden sitoutuneisuutta työhön ja seurakuntaan. Lapsivaikutuksien arvioinnin on tehnyt henkilöstöpäällikkö 5.2.2020

Esitys Kirkkoneuvosto palkkaa Johanna Kainulaisen määräaikaiseen palvelussuhteeseen ajalle 1.4.2020 – 31.5.2021. Määräaikaisuuden peruste on oppisopimuskoulutus. Vaativuusryhmä on 402.

Liitteet - -

Päätös

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 5 Suntion palkkaaminen vakituiseen palvelussuhteeseen

Diaarinumero DKAN/114/01.01.01/2019

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Talousarviossa on viisi suntiota, joista yhden tehtäväksi on määritelty puoli vuotta. Toisen puoli vuotta tämä henkilö on budjetoitu hautaustoimeen.

Tällä hetkellä Kangasalan seurakunnassa työskentelee viisi kokoaikaista suntiota. Seurakuntamestari (suntiotehtävä) Juha Vettenranta on irtisanoutunut tehtävästään eläköitymisen vuoksi siten, että hänen viimeinen työssäolopäivä on 29.2.2020. Lisäksi yhdellä, tällä hetkellä kokoaikaisessa palvelussuhteessa, olevalla suntiolla on määräaikainen sopimus, joka päättyy vuoden 2019 lopussa.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia
Lapsivaikutuksien arviointi on tehty henkilöstöpäällikkö 27.11.2019

Esitys 1. Kirkkoneuvosto julistaa kaksi kokoaikaista suntion tehtävää avoimeksi.
2. Kirkkoneuvosto nimeää suntion valintaa valmistelevaan työryhmään kiinteistöpäällikön, ruokapalveluesimiehen sekä henkilöstöpäällikön.
3. Tehtävien vaativuusryhmä on 402 ja tehtävissä noudatetaan 6 kuukauden koeaika. Palvelussuhteet alkavat 1.2.2020 tai sopimuksen mukaan. Tehtävään valittavan on oltava evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen ja hänen tulee ennen tehtävä vastaanottamista esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku valituskielto

KN 10.2.2020

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Vakituinen suntion tehtävä oli haettavissa 7.1.20 – 26.1.20. Hakuaikana saatiin 27 hakemusta.

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Pätevyysvaatimukseksi määriteltiin, että hakijalla tulee olla suntion koulutus ja/tai käytännön ammattitehtävistä hankittua työkokemusta. Lisäksi työpaikkailmoituksessa määriteltiin, että valinnassa voidaan huomioida myös hakijat, jotka ovat valmiita työn ohella kouluttautumaan oppisopimuksella suntuksi, mikäli muut edellytykset täyttyvät.

Hakijayhteenvedossa kelpoiseksi on merkitty ne hakijat, joilla hakuhetkellä on ilmoituksessa määritelty suntion koulutus. Näitä hakijoita oli kahdeksan. Yhdellä hakijalla oli suomalaisessa ev.lut. seurakunnassa käytännön ammattitehtävissä hankittua suntion työkokemusta viideltä vuodelta.

Rekrytointiryhmä haastatteli yhteensä viittä hakijaa. Näistä kolmella oli suntion koulutus ja kaksi olivat halukkaita oppisopimuskoulutukseen.

Tehtävän vaativuusryhmä on 402 ja tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa. Palvelussuhteet alkavat 1.3.2020 tai sopimuksen mukaan. Tehtävään valittavan on oltava evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen ja hänen tulee ennen tehtävä vastaanottamista esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Esitys	Esitys valittavasta henkilöstä annetaan kirkkoneuvoston kokouksessa.
Liitteet	Hakijayhteenveto
Päätös	
Toimeenpano	henkilöstöpäällikkö
Muutoksenhaku	oikaisuvaatimus

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 6 Luovuuksrahan käyttö / Perhetalon anomus

Diaarinumero DKAN/77/04.07.00/2019

Valmistelija Seppo Jarva

Esittelijä Seppo Jarva

Perhetalo toteuttaa vuoden 2020 aikana parisuhdekampanjan teemalla ”Halaa sitä! ” Kampanjan kustannuksiin haetaan talousarvioon sisältyvistä luovuuksrahoista 34.700 euron määrärahaa.

Anomuksessa on esitelty kampanjan tavoitteet, kohderyhmät ja kampanjan sisältö. Kampanjan pääorganisoijana toimii perheterapeutti Arja Seppänen apunaan perhetalon toiminnanjohtaja Päivi Segerroos ja parisuhdetyön suunnitteluryhmä.

Osaksi kampanjaa on kehitetty ns. kuntokartoituskeskustelut-formaatti (yhteistyössä psykoterapeutti Minna Ylisen kanssa). Kuntokartoituskeskusteluja voidaan käyttää parisuhteen ongelmia ennaltaehkäisevässä työssä.

Anottu määräraha on kohdennettu neljään eri asiasisältöön: 1) Osallistujille maksuton parisuhteen juhla Kangasala-talossa 8.600 €, 2) Materiaali Kuntokartoitus-keskusteluihin, julisteet, esitteet yms. 5100 €, 3) Muu markkinointi 1000 € ja 4) Lisäresurssi 20.000 €. Lisäresurssi mahdollistaisi apu-työvoiman hankkimisen parisuhdetyöhön.

Kampanjalle haetaan projektirahaa Kirkkohallitukselta.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Parisuhteen hoitamisella on positiivista vaikutusta perheiden ja perheissä asuvien lasten hyvinvointiin. Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 10.02.2020.

Esitys Myönnetään kampanjalle ns. luovuuksrahaa 14.700 euroa (kohdat 1-3). Lisäresurssille anottu 20.000 euron määräraha voidaan tarvittaessa tehdä uusi anomus, kun saadaan tieto muista rahoituslähteistä saatavista avustuksista.

Liitteet Perhetalon anomus.

Päätös

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 7 Suomen lähetysseuran hallituksen vaali 2020

Diaarinumero DKAN/44/00.06.01/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Seppo Jarva

Suomen lähetysseura on lähettänyt kirjeen seuran hallituksen vaalista.
Seurakunta voi ehdottaa jäseniä hallitukseen.

Seurakunnan jäsen Sakari Vanhanen on tällä hetkellä seuran hallituksessa.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Liitteet Suomen lähetysseuran kirje

Päätös

Toimeenpano - -

Muutoksenhaku valituskielto

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 8 Nuorten vaikuttajaryhmän perustaminen

Diaarinumero DKAN/4/00.01.01/2020

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkolliskokous on täysistunnossaan 7.11.2019 päättänyt, että seurakuntiin on perustettava nuorten vaikuttajaryhmiä. Säädös tulee voimaan sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt kirkkolain kodifiointia koskevan uuden kirkkolain.

Kirkolliskokous

1. päätti lisätä 16.5.2018 hyväksytyn kirkkojärjestyksen 10 lukuun uusi 4 a § seuraavasti:

*10 luku**Hallintoasian käsittely**4 a §**Nuorten vaikuttajaryhmä*

Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi seurakunnan on asetettava nuorten vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Vaikuttajaryhmä voi olla usean seurakunnan yhteinen. Vaikuttajaryhmän tehtävänä on vaikuttaa asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon sekä osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Vaikuttajaryhmään valittavien tulee olla konfirmoituja alle 29-vuotiaita seurakunnan jäseniä.

Tämä päätös tulee voimaan samana päivänä kuin kirkolliskokouksen 16 päivänä toukokuuta 2018 hyväksymä kirkkojärjestys.

2. päätti kuulla lapsia ja nuoria kerran toimikautensa aikana.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia:

Esitys Annetaan nuorten vaikuttajaryhmien perustamisen valmistelu kasvun johtokunnan tehtäväksi. Pyydetään siltä ehdotus vaikuttajaryhmien perustamisesta ja niiden toiminnan tavasta sen jälkeen, kun kirkkojärjestys on tullut voimaan.

Liitteet - -

Päätös

Toimeenpano kasvun johtokunnalle valmisteltavaksi



Esityslista

3/2020

11

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku

valituskielto

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 9 Kirkkovaltuuston työjärjestyksen uusiminen

Diaarinumero DKAN/66/00.00.01/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkolliskokous on 16.5.2018 hyväksynyt kirkkolain kokonaisuudistuksen eli kodifioinnin. Uudistus odottaa eduskunnan käsittelyä. Se tulee voimaan kevään 2020 aikana.

Kodifioinnin yhteydessä hyväksytään myös sisällöllisiä uudistuksia, joiden vuoksi seurakunnan sääntöjä on uudistettava. Yksi uudistettava sääntö on kirkkovaltuuston työjärjestys. Kirkkohallitus on 29.1.2019 hyväksynyt uuden mallityöjärjestyksen.

Uusi sääntö voi tulla voimaan vasta kun kirkkolain kokonaisuudistus on hyväksytty. Valmisteluun voidaan ryhtyä heti.

Esittelyn liitteenä ovat uusi mallityöjärjestys ja tällä hetkellä voimassa oleva kirkkovaltuuston työjärjestys.

Kirkkoneuvoston ei tarvitse valmistella asiaa, joka koskee kirkkovaltuuston toiminnan sisäistä järjestelyä (KL 10 luku, 1 §, 2 mom).

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Annetaan kirkkovaltuuston työjärjestyksen uusiminen kirkkoneuvoston luottamushenkilöohjausryhmän valmisteltavaksi.

Liitteet esittelyn liitteenä kirkkovaltuuston mallityöjärjestys ja voimassa oleva työjärjestys.

Päätös

Toimeenpano ohjausryhmälle valmisteltavaksi.

Muutoksenhaku valituskielto

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 10 Kirkonkirjojen pidon tulevaisuuden järjestelyt

Diaarinumero DKAN/14/00.01.03/2017

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Seppo Jarva

Kirkkohallitus on vuonna 2019 antanut yleiskirjeen nro 4, jossa se kertoo tavoitteeksi koota kirkkoherranvirastojen väestökirjanpitoa koskevat tehtävät alueellisiin keskusrekistereihin (esittelyn liite).

Seurakuntien kesken on käyty vapaamuotoisia ja alustavia keskusteluja siitä, millainen keskusrekisteri olisi toimiva, tarkoituksenmukainen ja kustannustehokas.

Esillä on ollut lähinnä kaksi vaihtoehtoa: liittyminen Tampereen aluekeskusrekisteriin tai Tampereen ympärysseurakuntien yhteisen keskusrekisterin perustaminen.

Tampereen keskusrekisteriin liittymisen suurimpana kynnyksenä on hinta. Liittymisen on arvioitu nostavan seurakunnan väestökirjanpidon kuluja n. 30.000 €.

Tampereen ympärysseurakuntien oman keskusrekisterin perustamisessa on jonkin verran ideoitu erityisesti ns. hajautettua rekisterimallia, jonka toimintamalli on otettu Lahden keskusrekisterin toiminnasta. Siinä keskusrekisterin toiminnot on hajautettu siihen liittyneiden seurakuntien kirkkoherranviraston henkilöstölle. Mallin hyvänä puoleena on arvioitu olevan erityisesti kaksi seikkaa: Se ensiksikin mahdollistaisi kussakin kirkkoherranvirastossa työntekijöitten joustavan käytön väestökirjanpidon viranomaistehtävien ja muun kirkkoherranviraston asiakaspalvelun välillä. Tämän on arvioitu hyödyttävän sekä keskusrekisteriä että seurakuntia ja alentavan kustannuksia. Kirkkoherranvirasto vaatii joka tapauksessa henkilökuntaa, eikä henkilöstöä siksi voida vähentää samassa suhteessa jonka tehtävien siirtyminen keskusrekisteriin muuten mahdollistaisi. Toinen säästö tulisi kiinteistö- ja toimistokuluista, koska hajautettu keskusrekisteri vaatisi vain vähän omaa tilaa. Hajautettua keskusrekisteriä ei ole ideoitu vielä kovinkaan pitkälle, ja sen toteutuminen vaatisi vielä hyvää suunnittelua usean seurakunnan kesken.

Seurakuntien taloudet edellyttäisivät sellaista väestökirjanpidon kehittämistä, joka ei lisää kustannuksia vaan mieluusti säästäisi niitä.

Kirkolliskokouksen talousvaliokunta on marraskuussa 2019 edellyttänyt kummankin toimintamallin arviointia.

Kangasalan seurakunnan osalta juuri nyt olisi hyvä tilanne tehdä kirkonkirjojen pitoon liittyviä ratkaisuja. Kirkkoherranvirastossa on osittain juuri keskusrekisterihankkeen vuoksi määräaikainen työntekijä. Seurakunta on muuttamassa uusiin virastotiloihin loppukesästä.

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Mikäli seurakunta haluaa liittyä Tampereen aluekeskusrekisteriin vuoden 2021 alusta, asiasta tulisi tehdä esitys kirkkoneuvostossa 14.4.2020 ja päätös kirkkovaltuustossa 29.4.2020.

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Esitys	Käydään asiasta periaatteellinen lähetekeskustelu.
Liitteet	kirkkohallituksen yleiskirje 4/2019
Päätös	
Toimeenpano	kirkkoherra
Muutoksenhaku	valituskielto

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 11 Talousarvion 2019 alustava toteuma

Diaarinumero DKAN/30/02.00.01/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Talousarvion alustava toteuma vuodelta 2019 on liitteenä. Liite näyttää kirjaukset 4.2.2020.

Kirjauksia puuttuu vielä jonkin verran. Yksi välitilisuoritus on selvittämättä. Sijoitusten lopullinen kirjaaminen on kesken, haudanhoidon tilinpäätöskirjaukset ovat tekemättä ja eräitä tiliöintien korjauksia on vielä tekemättä. Joulukuun poistot eivät vielä näy.

- Toimintatuotot ovat 222.000 € talousarviota pienemmät. Siitä 150.000 € selittää myymätön kiinteä omaisuus, 30.000 € metsätuottojen puuttuminen ja n. 40.000 yli arvioitu hautojen hoito (josta osa vielä korjaantuu).
- Toimintakulut ovat 377.000 € talousarviota pienemmät. Runsasta säästöä on tullut sekä palveluissa että hankinnoissa.
 - o henkilöstökulut toteutuivat 98,8 %
- Toimintakate on 155.000 € parempi kuin talousarviossa
- Verotulot toteutuivat 66.000 € talousarviota suurempina
- Arvopapereiden arvonnkorotusta kirjautuu 31.000 €. (ei varsinaista tuottoa)
- Vuosikate on tässä vaiheessa ylijäämäinen 355.000 €. Se on 283.000 € talousarviota parempi. Poistojen jälkeen ylijäämää jää 41.000 €. Tähän lukemaan on kuitenkin vielä suhtauduttava varauksin, koska kaikki poistot eivät ole kirjautuneet.

Kaikki pääluokat pysyivät talousarviossa. Alla kulut ilman poistoja:

- Hallinnon kulut 99,2 %
- seurakuntatyön kulut 91,1 %
- hautausmaitten kulut 91,8
- kiinteistöjen kulut 98,8 %

Myös johtokunnat pysyivät talousarviossa. Alla johtokuntien toimintakate-%:

- Kasvun johtokunta 87,0 %
- Palvelun johtokunta 87,5 %
- Yhteyden johtokunta 97,8 %

Talouden toteuman näkökulmasta verotulojen kasvu oli erittäin myönteistä. Samoin se, että talousarviovaroja säästy. Lopulta päästää varsin lähelle talouden tasapainoa.

Huolestuttavaa on se, että toimintakulut kuitenkin kasvavat vuosittain. Vuoden 2019 toimintakulut ovat n. 112.000 € suuremmat kuin 2018 (pois lukien sisäiset vuokrat, joita oli 1.608.000). Toimintakate oli vuonna 2019 n. 430.000 suurempi kuin vuonna 2018. Tämä kertoo toiminnan kulujen kasvamisesta suhteessa toimintatuottoihin.

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Pääluokkien ja johtokuntien tuloksen perusteella kirkkovaltuustolle ei tarvitse tehdä määrärahan ylityspyyntöä.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

Merkitään tiedoksi.

Liitteet

Vuoden 2019 talouden toteuma 4.2.2020 (koonti ja pääluokittain)

Päätös

Toimeenpano

- -

Muutoksenhaku

valituskielto

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 12 Kuukausiraportti 12/2019 ja vuosiraportti 2019

Diaarinumero DKAN/10/00.01.03/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Seppo Jarva

Liitteenä on seurakunnan kuukausiraportti 12/2019 ja henkilöstön vuosiraportti 2019.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.

Liitteet Kuukausiraportti 12/2019, vuosiraportti 2019

Päätös

Toimeenpano - -

Muutoksenhaku valituskielto

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 13 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset

Talousjohtaja:

3/2020 Arnsby: kokemuslisä

Henkilöstöpäällikkö:

1/2020 Kosola: suntion palvelussuhde

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä kokouksessa.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijan hankintapäätökset tiedoksi.

Päätös

Tiedoksi - -

Muutoksenhaku: otto-oikeus



10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 14 Kirkkoneuvosto - Muut asiat

a.

Päätös

Liitteet

Tiedoksi

Muutoksenhaku



Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esityslista

3/2020

20

10.02.2020

§ 15 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat

1.

Esitys Merkitään tiedoksi

Päätös

Liitteet

Muutoksenhaku valituskielto

10.02.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 16 Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo XX:XX.