

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

29.10.2020

Kirkkovaltuuston kokous

Kokousaika 29.10.2020 klo 18:00

Kokouspaikka Huutijärven seurakuntakoti

Osallistujat

Tulenheimo Torsti	jäsen, puheenjohtaja
Thomassen Anne-Mari	jäsen, varapuheenjohtaja
Haavisto Jussi	jäsen
Hinkka Riikka	jäsen
Hirvonen Jukka	jäsen
Honkola Timo	jäsen
Häme-Sahinoja Johanna	jäsen
Jussila Mirja	jäsen
Järvenpää Mari	jäsen, este
Kerttula Kari	jäsen
Keskinen Timo	jäsen
Keskinen Ville	jäsen, este
Kirvesoja Maija	jäsen
Kivimäki-Hietanen Heidi	jäsen, este
Koljonen Kari	jäsen
Koskimäki Juha	jäsen, este
Mansikka-aho Juha	jäsen, este
Mattsson Aino	jäsen, este
Niskanen Satu	jäsen
Pesonen Sanni	jäsen, este
Perttula Tapio	jäsen
Puntala Satu	jäsen, este
Pyysalo Minna	jäsen, este
Rauhalahti Matti	jäsen
Salminen Tuula	jäsen, este
Salo Aimo	jäsen
Sarkala Liisa	jäsen
Simojoki Pekka	jäsen, este
Tuhola Sirkka	jäsen
Uusmies Hannu	jäsen
Uusmies Riina	jäsen, este
Waris Timo	jäsen
Wickholm Marko	jäsen

Kutsuttuja varajäseniä:

Tiilikainen Markku	(Keskinen V.)
Tarri Henriikka	(Simojoki)
Jussila Kari	(Pyysalo)
Jaakkola Jyrki	(Mattsson)
Pentti Eevaliisa	(Koskimäki)
Mustonen Gitte	(Puntala)
Kiminki Anneli	(Uusmies R.)
Huhta-aho Johanna	(Salminen)
Kettunen Jouni	(Hietanen)

29.10.2020

Varajäseniä kutsumisjärjestyksessä:

Pentti Eevaliisa (KP 1)
Jaatinen Anneli (KP 2)
Kettunen Jouni (KP 3)
Uotila-Välimäki Soili (KP 4)
Jokilampi Irmeli (KP 5)
Majanmaa Hanna (KP 6)

Sieranoja Pasi (KKK 1)
Lehtonen Mikko (KKK 2)
Kiminki Anneli (KKK 3)

Jussila Mikko (RSv 1)
Tiilikainen Markku (RSv 2)
Ahonen Harri (RSv 3)
Lepola Ykä (RSv 4)
Tarri Henriikka (RSv 5)
Jussila Kari (RSv 6)
Jaakkola Jyrki (RSv 7)
Mustonen Gitte (RSv 8)
Aallos, Sampo (RSv 9)
Säämäki, Sanna (RSv 10)
Huhta-aho, Johanna (RSv 11)

Viranhaltijoita:

Jarva Seppo
Kuusisto Annu
Heroja Jukka
Hirvonen Mirja-Leena
Huhta Liisa
Jutila Johanna
Lehtola Henri
Lehtinen Sari
Sammaljärvi Tupu
Viitala Markku

kirkkoherra
talousjohtaja
yhteyden johtokunnan vastuuhlö, este
palvelun johtokunnan vastuuhlö, este
seurakuntapuutarhuri, este
kasvun johtokunnan vastuuhlö, este
hallintokappalainen, sihteeri,
henkilöstöpäällikkö
tiedottaja
Kuhmalahden kappalainen, este

Esteestä ilmoittaminen henri.lehtola@evl.fi

29.10.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Allekirjoitukset

Torsti Tulenheimo
puheenjohtaja

Henri Lehtola
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasalla ___ / ___ 2020

___ / ___ 2020

Liisa Sarkala
pöytäkirjantarkastaja

Sirkka Tuhola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 30.10 – 30.11.2020 Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Myllystenpohjantie 2, 36200 Kangasala.

Kangasalla ___ / ___ 2020

Henri Lehtola
kirkkovaltuuston sihteeri

29.10.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

§ 33 Kirkkovaltuusto - Kokoustiedot	1
§ 34 Talousjohtajan johtosääntö	4
§ 35 Henkilöstöpäällikön johtosääntö	6
§ 36 Vatialan seurakuntakodin myynti (Nattarinkoti 211-462-4-128)	7
§ 37 Talouden toteuma 9/2020	9
§ 38 Kuukausiraportti 8/2020	12
§ 39 Kirkkovaltuusto - Ilmoitusasiat	13
§ 40 Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen	14
Kirkkovaltuusto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	15

29.10.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 33 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.26.

Kirkkoherra piti alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkovaltuuston työjärjestys 3 §: Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto. Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsut on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille sähköpostitse 22.10.2020. Kokouskutsu on ollut seurakunnan ilmoitustaululla 22.10.2020 lähtien.

Esitys

a. Todetaan läsnäolijat.

b. Kirkkovaltuusto todennee kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittely

Pidettiin nimenhuuto.

Päätös

Kohdassa (a) todettiin, että läsnä olivat pöytäkirjan alussa läsnäoleviksi merkityt 21 jäsentä ja 9 varajäsentä, yhteensä 30.

Kohdassa (b) päätettiin yksimielisesti, että kokous on laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pito

Esitys

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §: Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksella pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Kirkkovaltuusto on noudattanut tarkastamisessa kiertävää järjestelmää.

Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 30.10.2020 – 30.11.2020.

Esitys

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Liisa Sarkala ja Pekka Simojoki.



KANGASALAN
SEURAKUNTA

29.10.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Käsittely

Todettiin, että Pekko Simojoki on estynyt osallistumaan kokoukseen. Seuraavana vuorossa on Sirkka Tuhola

Päätös

Valittiin yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi Liisa Sarkala ja Sirkka Tuhola

29.10.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kokouksen työjärjestys

Kirkkovaltuuston työjärjestys 9 §:

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus.

Esitys Kirkkovaltuusto hyväksynee kokouksen esityslistan.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku valituskielto

29.10.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 34 Talousjohtajan johtosääntö

Diaarinumero DKAN/48/00.01.00/2020

Valmistelija Annu Kuusisto

Esittelijä Seppo Jarva

Talousjohtajan johtosääntö on edellisen kerran päivitetty kirkkovaltuustossa 14.11.2012.

Johtosääntöluonnoksessa talousjohtajan pätevyysvaatimus esitetään olemaan ylempi korkeakoulututkinto nykyisen korkeakoulututkinnon sijaan. Lisäksi johtosääntöä tulee päivittää joidenkin vanhentuneiden termien ja nimikkeiden osalta sekä niin, että johtosäännössä mainittu palkka-asiamiehen tehtävä siirtyisi jatkossa kirkkoneuvoston linjattavaksi erillisenä päätöksenä johtosäännön sijaan.

Mahdolliset muut kuin johtosäännössä mainitut esimies-alaisuushteiden määrittelyt, on mahdollista päättää kirkkoneuvostossa.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Esitys Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteen olevan 14.10.2020 päivätyn talousjohtajan johtosääntöluonnoksen.

Liitteet 14.10.2020 Johtosääntöluonnos

Käsittely Heini Kivimäki-Hietanen ehdotti, että talousjohtajan kelpoisuusehtona on "virkaan soveltuva korkeakoulututkinto". Ehdotusta ei kuitenkaan kannatettu.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano Kirkkovaltuusto

KV 29.10.2020

Valmistelija kirkkoneuvosto

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan 14.10.2020 päivätyn talousjohtajan johtosääntöluonnoksen.

Liitteet 14.10.2020 Johtosääntöluonnos

Käsittely Käsittelyn aikana Anne-Mari Thomassen ehdotti, että johtosäännössä 3 § kohta 5 "*Johtaa ja vastata seurakunnan palveluksessa olevien henkilöiden palvelussuhteen ehtoja koskevien neuvottelujen käymisestä;*" poistetaan talousjohtajan johtosäännöstä. Esitystä ei kuitenkaan kannatettu, joten esitys raukesi.



KANGASALAN
SEURAKUNTA

29.10.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti. Todettiin, että johtosääntö tulee voimaan 29.10.2020.
Toimeenpano	kirkkoneuvosto
Muutoksenhaku	kirkollisvalitus

29.10.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 35 Henkilöstöpäällikön johtosääntö

Diaarinumero DKAN/48/00.01.00/2020

Valmistelija Annu Kuusisto

Esittelijä Annu Kuusisto

Henkilöstöpäällikön johtosääntö on edellisen kerran päivitetty kirkkovaltuustossa 25.9.2014. Johtosääntömuutos poistaa henkilöstöpäälliköltä esimiesaseman kirkkoherranviraston ja taloustoimiston henkilöstöön. Muutoksella vahvistetaan henkilöstöpäällikön roolia asiantuntijana suhteessa koko organisaatioon ja kaikkiin henkilöstöryhmiin.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Esitys Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteen olevan 14.10.2020 päivätyn henkilöstöpäällikön johtosääntöluonnoksen.

Liitteet Henkilöstöpäällikön johtosääntöluonnos 14.10.2020

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano Kirkkovaltuusto

Muutoksenhaku valituskielto

KV 29.10.2020

Valmistelija kirkkoneuvosto

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan 14.10.2020 päivätyn henkilöstöpäällikön johtosääntöluonnoksen.

Liitteet Henkilöstöpäällikön johtosääntöluonnos 14.10.2020

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti. Todettiin, että johtosääntö tulee voimaan 29.10.2020.

Toimeenpano kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku kirkollisvalitus

29.10.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 36 Vatialan seurakuntakodin myynti (Nattarinkoti 211-462-4-128)

Diaarinumero DKAN/31/02.05.00/2020

Valmistelija Annu Kuusisto

Esittelijä Annu Kuusisto

D-Kulma Oy on halukas ostamaan Kangasalan seurakunnan omistaman kiinteistön Nattarinkoti (211-462-4-128), jolla sijaitsee vuonna 1977 rakennettu Vatialan seurakuntakoti. Tontin pinta-ala on 800 m² ja seurakuntakodin kokonaiskerrosala 549,9 m².

Talousjohtaja ja kiinteistöpäällikkö ovat neuvotelleet seurakuntakodin myynnistä kahden ostajaehdokkaan kanssa. Hyväksyttävän tarjouksen jättäneen kanssa on sovittu, että kauppa pyritään tekemään viivytyksettä huomioiden kuitenkin seurakunnan käynnissä oleva toimintakausi kohteessa. Omistusoikeuden siirtymisen jälkeen seurakunnan on määrä olla tilassa vuokralla toukokuun loppuun 2021 asti.

Kangasalan seurakunnan kiinteistöstrategiassa on linjattu, että Vatialan seurakuntakodin kiinteistöstä luovutaan sen ollessa elinkaarensa lopussa. Seurakuntakodin kiinteistotekninen kuntotaso on 48,8 %. Rakennus on mittavan peruskorjauksen tarpeessa. Peruskorjauskustannus olisi keskimäärin 1500-1700 euroa/neliö.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: seurakuntatalon myynti muuttaa lasten ja lapsiperheiden toiminnan järjestämisen tapaan. Uusi korvaava on tiloiltaan pienempi kuin Vatialan seurakuntakoti. Tästä syystä kerhoryhmien yhtäaikainen määrä vähenee. Korvaavaa tilaa on kuitenkin tarkoitus hyödyntää vuorokauden eri aikoina, jolloin se tilana mahdollistaa palvelutason säilyttämisen mutta eri tavalla järjestettynä. Uusi korvaava tila on samassa korttelissa.

Korvaava vuokratila on lähellä nyt myytävää kiinteistöä ja sen on myös tarkoitus palvella kerhotilana ja perheitten kohtaamispaikkana.

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan kauppakirjan, jolla seurakunta myy kiinteistön Nattarinkoti (211-462-4-128) rakennuksineen. Päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Liitteet

Kauppakirja (jaetaan kokouksessa)

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Kirkkovaltuusto, Kirkkohallitus

KV 29.10.2020

29.10.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Valmistelija	kirkkoneuvosto
Esitys	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan kauppakirjan, jolla seurakunta myy kiinteistön Nattarinkoti (211-462-4-128) rakennuksineen. Päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.
Liitteet	Kauppakirja
Käsittely	Puheenjohtaja totesi, että päätöksen hyväksyminen vaatii kirkkolain 9 luvun 3 § mukaisen määräenemmistön
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti. Todettiin, että päätös sai taakseen kirkkolain mukaisen määräenemmistön.
Toimeenpano	Kirkkohallitukselle vahvistettavaksi
Muutoksenhaku	kirkollisvalitus alistusasiassa kirkkohallitukselle

29.10.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 37 Talouden toteuma 9/2020

Diaarinumero DKAN/77/04.07.00/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Annu Kuusisto

Esityslistan liitteenä on talousarvion toteuma kokonaisuutena ja pääluokittain 14.10.2020. Laskennallisesti kulujen ja tuottojen tulisi olla noin 79 %.

- toimintatuotot	68,0 %
- toimintakulut	71,1 %
- toimintakate	71,7 %
- toimintakuluista:	
o henkilöstökulut	76,9 %
o palvelut	57,9 %
o ostot	52,4 %

Laskennallinen säästö toimintakatteessa on n. 395.000 € verrattuna tasaiseen käyttöön.

Pääluokittain tilanne on seuraava:

hallinto

- tuotot	71,7 %
- kulut	61,3 %
o henkilöstökulut	69,5 %

seurakuntatyö

- tuotot	52,0 %
- kulut	70,6 %
o henkilöstökulut	79,8 %

hautausmaat

- tuotot	96,0 %
- kulut	62,7 %
o henkilöstökulut	74,5 %

kiinteistöt

- tuotot	70,4 %
- kulut	80,5 %
o henkilöstökulut	73,9 %
o palvelut	89,2 %
o ostot	59,9 %
- toimintakate	83,2 %

Kiinteistöjen toimintakatteessa on tässä vaiheessa laskennallista ylitystä 55.000 €. Erosta n. 30.000 selittyy alentuneista tuotoista.

29.10.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kirkollisverotulot ovat edelleen kehittyneet koronarajoitukset huomioon ottaen yllättävän hyvin.

Kirkollisverotulot ovat +23.000 € suuremmat kuin edellisenä vuonna. Kuntaliitto on arvioinut, että kunnallisvero vähenisi tänä vuonna -6,0 %. Uusin arvio kuluvan vuoden bruttokansantuotteen alenemasta on -4,5 %. Syyskuun kirkollisverotuotto oli edelleen varsin huono, mutta kuitenkin parempi kuin vuosi sitten. Talousarvion toteutuminen kirkollisverojen osalta näyttää yhä todennäköisemmältä, koska ne on arvioitu tälle vuodelle n. 160.000 € viime vuotta alhaisemmaksi. Kirkollisverojen toteumassa on +195.000 marginaali suhteessa tämän vuoden talousarvioon.

2019 toteutunut			2020 toteutunut		
Tammikuu	519 883,63		Tammikuu	559 850,52	
Helmikuu	560 469,85		Helmikuu	519 470,00	
Maaliskuu	456 556,25		Maaliskuu	456 267,00	
Huhtikuu	481 285,96		Huhtikuu	459 751,29	
toukokuu	538 815,00		toukokuu	508 966,19	
kesäkuu	458 591,00		kesäkuu	449 802,80	
heinäkuu	484 217,00		heinäkuu	504 559,50	
elokuu	341 250,00		elokuu	339 657,15	
syyskuu	254 147,00	4 095 215,69	syyskuu	319 746,86	4 118 071,31
lokakuu	442 398,00		lokakuu		
marraskuu	457 037,00		marraskuu		
joulukuu	474 069,43		joulukuu		
			Yhteensä	4 118 071,31	
Yhteensä	5 468 720,12				

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys 1. Merkitään talouden toteuma tiedoksi.
2. Annetaan talouden toteuma kirkkovaltuustolle tiedoksi. Todetaan kirkkovaltuustoa varten, että kiinteistöjen pääluokka on tällä hetkellä ylittymässä toimintakatteeltaan n. +55.000 €.

Liitteet talouden toteuma 14.10.2020

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle

Muutoksenhaku valituskielto

29.10.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Valmistelija	kirkkoneuvosto
Esitys	Kirkkoneuvosto esittää, että 1. talouden toteuma merkitään tiedoksi; sekä 2. todetaan, että kiinteistöjen pääluokka on tällä hetkellä ylittymässä toimintakatteeltaan n. +55.000 €.
Liitteet	talouden toteuma 14.10.2020
Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Toimeenpano	- -
Muutoksenhaku	valituskielto

29.10.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 38 Kuukausiraportti 8/2020

Diaarinumero DKAN/44/00.01.03/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Seppo Jarva

Liitteenä on Kangasalan seurakunnan kuukausiraportti 8/2020.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys 1. Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.

2. Annetaan kuukausiraportti kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Liitteet kuukausiraportti 8/2020

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkoherra

KV 29.10.2020

Valmistelija kirkkoneuvosto

Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että kuukausiraportti merkitään tiedoksi.

Liitteet kuukausiraportti 8/2020

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Toimeenpano - -

Muutoksenhaku valituskielto

29.10.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 39 Kirkkovaltuusto - Ilmoitusasiat

1. Kirkkovaltuuston seuraavat kokoukset

- to 17.12.2020
- ke 20.1.2021

Esitys	Merkitään tiedoksi
Päätös	Merkittiin tiedoksi
Liitteet	--
Muutoksenhaku	valituskielto



KANGASALAN
SEURAKUNTA

29.10.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 40 Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.18.

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

29.10.2020

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 5. §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5. §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamennettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 33, 37-40

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät - -

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät - -

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24. luvun 14. §:n 2. momentti
2. hallintolainkäyttölain 5. §:n 2. momentti
3. kirkon virkaehtosopimuslain 19. §
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja
valituskieltojen perusteet - -

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansallisen kynnyсарvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat).

Pöytäkirjan pykälät - -

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Käyntiosoite Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvosto
Postiosoite Myllystenpohjantie 2
36200 Kangasala

Pöytäkirjan pykälät - -

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

29.10.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 80.–83. §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö _____

Käyntiosoite _____

Postiosoite _____

Faksi _____

Sähköposti _____

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen
Osoite
Sähköposti

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus,
pöytäkirjan pykälät

34-35

Hallintovalitus,
pöytäkirjan pykälät

- -

29.10.2020

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjan pykälät

- -

Osoite
Sähköposti

Eteläpuisto 2 C, 33100 Tampere
 tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen

Kirkkohallitus

Pöytäkirjan pykälät

36

Käyntiosoite
Postiosoite
Faksi
Sähköposti

Eteläranta 8, Helsinki
 PL 210, 00131 Helsinki
 09 180 2350
 kirkkohallitus@evl.fi

Valitusviranomainen

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Pöytäkirjan pykälät

- -

Käyntiosoite
Postiosoite
Faksi
Sähköposti

Meritullinkatu 10, Helsinki
 PL 29, 00023 Valtioneuvosto
 09 135 9335, kirjaamo
 kirjaamo@minedu.fi

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti markkinaoikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen

Markkinaoikeus

Osoite
Faksi
Sähköpostiosoite

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
 029 564 3314
 markkinaoikeus@oikeus.fi

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjelmä

29.10.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15. §:n mukaisen kynnyksarvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2. §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain 6. tai 7. §:istä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 250 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus

Julkinen hankinta alle 1.000.000 €	2.000 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 €	4.000 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 €	6.000 €
Yksityishenkilön maksu	500 €