

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

12.05.2020

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 12.05.2020 klo 18:00

Kokouspaikka Seurahuone

Osallistujat

Jarva Seppo	puheenjohtaja
Keskinen Timo	kirkkoneuvoston vpj,
Hirvonen Jukka	jäsen
Kivimäki-Hietanen Heini	jäsen, teams-etäyhteys
Koskimäki Juha	jäsen, teams-etäyhteys
Perttula Tapio	jäsen
Pesonen Sanni	jäsen, este
Salo Aimo	jäsen
Sarkala Liisa	jäsen
Tiilikainen Markku	jäsen
Tuhola Sirkka	jäsen
Uusmies Riina	jäsen, teams-etäyhteys

varajäsenet

Puntala Satu	(Pesonen)
--------------	-----------

läsnäolo-oikeutetut

Tulenheimo Torsti	kirkkovaltuuston pj, saapui klo 18.40 asian 109 aikana
Thomassen Anne-Mari Viitala Markku	kirkkovaltuuston vpj, este Kuhmalahden kappalainen

muut läsnäolijat

Lehtola Henri	sihteeri, talousjohtaja vs, esittelijä
Lehtinen Sari	henkilöstöpäällikkö, esittelijä
Niemelä Liisa	seurakuntapuutarhuri, esittelijä, este
Pitkämäki Harri	kiinteistöpäällikkö, esittelijä

Esteestä ilmoittaminen henri.lehtola@evl.fi

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Allekirjoitukset

Seppo Jarva
puheenjohtaja

Henri Lehtola
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasalla ___ / ___ 2020

___ / ___ 2020

Markku Tiilikainen
pöytäkirjantarkastaja

Sirkka Tuhola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 14.5 – 29.5.2020 Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Myllystenpohjantie 2, 36200 Kangasala.

Kangasalla ___ / ___ 2020

Henri Lehtola
kirkkoneuvoston sihteeri

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 109 Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 110 Valmiustoimikunnan päätökset	3
§ 111 Haudankaivuun kilpailutus	4
§ 112 Kirkonkirjojen pidon tulevaisuuden järjestelyt	5
§ 113 Rippikoulujen järjestäminen kesällä 2020	9
§ 114 KOY Myllypohjan ja Harjunsola II alueitten kaavoittamisen yhteistoimintasopimus Kaupungin kanssa	11
§ 115 Vesijärven eräiden saarten ja Saikaransaaren tulevaisuus	16
§ 116 Kirkkoneuvoston kokoukset syyskaudella 2020	19
§ 117 Talousarvion toteuma 4/2020	21
§ 118 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset	22
§ 119 Kirkkoneuvosto - Muut asiat	23
§ 120 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat	24
§ 121 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	25
Kangasalan seurakunta kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	26

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 109 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.02.

Alkuhartaus. Laulettiin virsi 492.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL: 7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 6.5.2019.

Esitys

1. Todetaan läsnäolijat;
2. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kohdassa (1) todettiin että läsnä oli 8 jäsentä ja 1 varajäsen, sekä etäyhteydellä 3 jäsentä. Läsnä oli yhteensä 11 jäsentä ja 1 varajäsen.

Kohdassa (2) päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 9:

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Esitys

Kirkkoneuvosto on noudattanut kiertävää järjestelmää. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Markku Tiilikainen ja Sirkka Tuhola.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 14.5 – 29.5.2020.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Markku Tiilikainen ja Sirkka Tuhola.

Kokouksen työjärjestys



KANGASALAN
SEURAKUNTA

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esitys	Hyväksytään kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Muutoksenhaku	valituskielto

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 110 Valmiustoimikunnan päätökset

Diaarinumero DKAN/18/00.01.05/2020

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Seppo Jarva

Osittain salainen
Julkisuuslain 24 § 8-kohta

Liitteenä ovat valmiustoimikunnan pöytäkirjat:

- 21.4.2020 (tarkistamaton)
- 7.5.2020 (liitetään esityslistalle kokouksen jälkeen, tarkistamaton)

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Liitteet Valmiustoimikunnan pöytäkirjat 21.4.2020 ja 7.5.2020 (*salaisia*)

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano - -

Muutoksenhaku valituskielto

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 111 Haudankaivuun kilpailutus

Diaarinumero DKAN/32/05.02/2019

Valmistelija Liisa Niemelä

Esittelijä Liisa Niemelä

Haudankaivuu on seurakunnassamme ulkoistettu.

Haudankaivuu tulee kilpailuttaa neljän vuoden välein. Olemme useamman kauden olleet mukana Tampereen seurakuntayhtymän hautaustoimen päällikön organisoimassa tarjouskilpailussa; mukana Kangasalan seurakunnan lisäksi ovat olleet myös Ylöjärven ja Nokian seurakunnat.

Tarjouspyyntö julkaistaan Hilmassa hankintailmoitukset.fi

Vaikka tarjouspyyntö tehdään yhteisenä, jokainen seurakunta tekee itsenäisesti sopimuksen urakoitsijan kanssa.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Esitys Seurakunta päättää olla mukana Tampereen seurakuntayhtymän organisoimassa kauden 2021-2024 haudankaivuun yhteiskilpailutuksessa.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano seurakuntapuutarhuri; Tampereen seurakuntayhtymälle tiedoksi

Muutoksenhaku valituskielto

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 112 Kirkonkirjojen pidon tulevaisuuden järjestelyt

Diaarinumero DKAN/14/00.01.03/2017

KN 10.2.2020

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Seppo Jarva

Kirkkohallitus on vuonna 2019 antanut yleiskirjeen nro 4, jossa se kertoo tavoitteeksi koota kirkkoherranvirastojen väestökirjanpitoa koskevat tehtävät alueellisiin keskusrekistereihin (esittelyn liite).

Seurakuntien kesken on käyty vapaamuotoisia ja alustavia keskusteluja siitä, millainen keskusrekisteri olisi toimiva, tarkoituksenmukainen ja kustannustehokas.

Esillä on ollut lähinnä kaksi vaihtoehtoa: liittyminen Tampereen aluekeskusrekisteriin tai Tampereen ympärysseurakuntien yhteisen keskusrekisterin perustaminen.

Tampereen keskusrekisteriin liittymisen suurimpana kynnyksenä on hinta. Liittymisen on arvioitu nostavan seurakunnan väestökirjanpidon kuluja n. 30.000 €.

Tampereen ympärysseurakuntien oman keskusrekisterin perustamisessa on jonkin verran ideoitu erityisesti ns. hajautettua rekisterimallia, jonka toimintamalli on otettu Lahden keskusrekisterin toiminnasta. Siinä keskusrekisterin toiminnot on hajautettu siihen liittyneiden seurakuntien kirkkoherranviraston henkilöstölle. Mallin hyvänä puolena on arvioitu olevan erityisesti kaksi seikkaa: Se ensiksikin mahdollistaisi kussakin kirkkoherranvirastossa työntekijöitten joustavan käytön väestökirjanpidon viranomaistehtävien ja muun kirkkoherranviraston asiakaspalvelun välillä. Tämän on arvioitu hyödyttävän sekä keskusrekisteriä että seurakuntia ja alentavan kustannuksia. Kirkkoherranvirasto vaatii joka tapauksessa henkilökuntaa, eikä henkilöstöä siksi voida vähentää samassa suhteessa jonka tehtävien siirtyminen keskusrekisteriin muuten mahdollistaisi. Toinen säästö tulisi kiinteistö- ja toimistokuluista, koska hajautettu keskusrekisteri vaatisi vain vähän omaa tilaa. Hajautettua keskusrekisteriä ei ole ideoitu vielä kovinkaan pitkälle, ja sen toteutuminen vaatisi vielä hyvää suunnittelua usean seurakunnan kesken.

Seurakuntien taloudet edellyttäisivät sellaista väestökirjanpidon kehittämistä, joka ei lisää kustannuksia vaan mieluusti säästäisi niitä.

Kirkolliskokouksen talousvaliokunta on marraskuussa 2019 edellyttänyt kummankin toimintamallin arviointia.

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kangasalan seurakunnan osalta juuri nyt olisi hyvä tilanne tehdä kirkonkirjojen pitoon liittyviä ratkaisuja. Kirkkoherranvirastossa on osittain juuri keskusrekisterihankkeen vuoksi määräaikainen työntekijä. Seurakunta on muuttamassa uusiin virastotiloihin loppukesästä.

Mikäli seurakunta haluaa liittyä Tampereen aluekeskusrekisteriin vuoden 2021 alusta, asiasta tulisi tehdä esitys kirkkoneuvostossa 14.4.2020 ja päätös kirkkovaltuustossa 29.4.2020.

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Esitys	Käydään asiasta periaatteellinen lähetekeskustelu.
Liitteet	kirkkohallituksen yleiskirje 4/2019
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	kirkkoherra
Muutoksenhaku	valituskielto

KN 10.3.2020

Valmistelija	Seppo Jarva
Esittelijä	Seppo Jarva

Tampereen aluekeskusrekisterin johtaja Kari Salonen esittelee kokouksessa keskusrekisterin toimintaa ja kertoo toimenpiteistä, joita edellytetään keskusrekisteriin liittyttäessä.

Kirkkoherranviraston toiminta voi jatkua toistaiseksi ennallaan. Kirkkohallituksen linjauksen mukaan väestörekisteritoiminnot suoritetaan vuoden 2022 alusta keskusrekistereissä. Mahdollinen liittyminen Tampereen keskusrekisteriin voi tapahtua joko vuoden 2021 tai vuoden 2022 alusta lukien.

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Esitys	Kirkkoneuvosto keskustelee kirkkoherranviraston toiminnan tulevaisuudesta.
Liitteet	- -
Käsittely	Tampereen aluekeskusrekisterin johtaja Kari Salonen esitteli keskusrekisterin toimintaa, minkä jälkeen asiasta keskusteltiin.
Päätös	Keskusteltiin ja jätettiin asia kirkkoherran jatkovalmisteluun.
Toimeenpano	kirkkoherra
Muutoksenhaku	valituskielto

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

KN 14.4.2020

Valmistelija Seppo Jarva

Esittelijä Seppo Jarva

Kangasalan seurakunnan liittyminen Tampereen aluekeskusrekisteriin vuoden 2021 alusta on perusteltua. Liittymisen seurauksena väestötietojärjestelmän ylläpitoon liittyvät tehtävät siirtyvät hoidettavaksi aluekeskusrekisterissä Tampereella. Kirkkoherranviraston toiminta Kangasalla jatkuu myös muutoksen jälkeen. Virastossa hoidetaan jatkossa mm. tila- ja toimitusvarauksia.

Alekeskusrekisterin johtaja Kari Salonen vieraili kirkkoneuvoston maaliskuun kokouksessa kertomassa aluekeskusrekisterin tulevaisuuden suunnitelmista ja kulurakenteesta.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Kangasalan seurakunta liittyy Tampereen aluekeskusrekisteriin vuoden 2021 alusta.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano Kirkkovaltuusto

Muutoksenhaku Valituskielto

KN 12.5.2020

Valmistelija Seppo Jarva

Esittelijä Seppo Jarva

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 14.4.2020 esittää kirkkovaltuustolle, että Kangasalan seurakunta liittyy Tampereen aluekeskusrekisteriin vuoden 2021 alusta. Tampereen seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee asian kesäkuussa ja lähettää aluekeskusrekisteriin vuoden 2021 alusta mahdollisesti liittyville seurakunnille 20.8.2020 sopimusehdotuksen, johon tulee vastata 30.9.2020 mennessä. Suunnitelman mukaan Tampereen seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy aluekeskusrekisteriin liittyvät seurakunnat kokouksessaan 8.10.2020

Esitys Kirkkoneuvosto lähettää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi seuraavan esityksen: Kirkkovaltuusto toteaa, että se suhtautuu myönteisesti Tampereen aluekeskusrekisterin kanssa käytäviin neuvotteluihin. Samalla kirkkovaltuusto

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

merkitsee tiedoksi päätöksentekoon liittyvän alustavan aikataulusuunnitelman.

Liitteet

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano Kirkkovaltuusto

Muutoksenhaku Valituskielto

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 113 Rippikoulujen järjestäminen kesällä 2020

Diaarinumero DKAN/119/04.04.02/2019

Valmistelija Seppo Jarva

Esittelijä Seppo Jarva

Meneillään oleva epidemia-aika on tuonut seurakunnan järjestämään rippikoulutyöhön monia muutoksia. Kesän leirien ennakkotapaamiset on jäänyt pitämättä. Keväältä on jäänyt rippikoulu ja konfirmaatioita pitämättä. Kyseiset tapahtumat ovat siirtyneet pidettäväksi myöhemmin kesällä / syksyllä.

Maan hallitus lievensi epidemia-aikaisia rajoituksia kesäkuun alusta alkaen. Uuden ohjeistuksen mukaan rippikoulujen pitämisen voisi periaatteessa aloittaa kesäkuun alussa, kunhan niitä pidettäessä huolehditaan käytettävien tilojen väljyydestä, turvavälien säilyttämisestä ja ns. koronahygieniasta.

Kirkkomme piispat antoivat 5.5.2020 suosituksen, jonka mukaan päiväkoulu voidaan aloittaa kesäkuun alusta ja yön yli kestävät rippikoulujen lähijaksot juhannuksen jälkeen. Mikäli piispojen suositusta noudatetaan, kesäkuulta jäävät pitämättä noin 90 nuoren rippikoulu.

Rippikouluvastaava Antti Kahran ja kasvatustyön johtaja Johanna Jutila ovat laatineet suunnitelman, jonka avulla pyritään takaamaan kaikille rippikoululaisille poikkeusaikana saman pituinen ja saman tasoinen rippikoulukokemus. Tämä tarkoittaa käytännössä kaikkien jäljellä olevien rippikoulujen keskittämistä Pyysalon toimintakeskukseen. Se merkitsee myös rippikoulun lähijakson lyhentymistä kaikkien ryhmien kohdalla n. viiden vuorokauden mittaiseksi. Suunnitelman mukaan rippikoulujen lähijaksot alkavat 6.7.2020 ja päättyvät 23.8.2020. Liitteessä em. suunnitelma on määritelty vihreällä värillä ja numerolla 120. Varsinaisia leirijaksoja edeltää joko etärippikoulu- tai päivärippikoulujakso. Suunnitelma on piispojen antamana ohjeistuksen mukainen.

Konfirmaatioiden järjestäminen poikkeusaikana on erityisen haastavaa. Nykyohjeiden mukaan jumalanpalvelukset voidaan aloittaa kirkoissa kesäkuun alusta lähtien. Jumalanpalvelusten viettoon on kuitenkin 50 henkilön henkilöraja. Konfirmaatioita ajatellen kirkkoon mahtuisi perusleirin ja työntekijöiden lisäksi 15 vierasta. Koska konfirmaatio on juhlanan arvokas, tulee miettiä mahdollisuutta järjestää konfirmaatiot vasta myöhemmin syksyllä.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Rippikoulujen ennalta ilmoitetut pitopaikat ja pituus muuttuvat. Muutokset saattavat hankaloittaa nuorten ja heidän perheidensä kesäsuunnitelmia. Laadittu suunnitelma ottaa hyvin huomioon epidemia-ajan erityisvaatimukset. Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 12.05.2020

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esitys	Kirkkoneuvosto hyväksyy laaditun suunnitelman rippikoulujen järjestämiseksi kesällä 2020.
Liitteet	Poikkeusajan rippikoulusuunnitelma. Piispojen kannanotto.
Käsittely	Kirkkoherra teki suullisen esityksen rippikoulumaksusta, että rippikoulumaksu alennetaan vastaamaan pidettyjä leiripäiviä. Maksuperusteena on Pyysalon leirin leirimaksu.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti. Hyväksyttiin lisäksi kirkkoherran tekemä suullinen esitys rippikoulumaksusta.
Toimeenpano	kirkkoherra
Muutoksenhaku	valituskielto

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 114 KOY Myllypohjan ja Harjunsola II alueitten kaavoittamisen yhteistoimintasopimus Kaupungin kanssa

Diaarinumero DKAN/58/03.02.01/2018

KN 17.3.2020

Valmistelija Harri Pitkämäki

Esittelijä Harri Pitkämäki

Osittain ei-julkinen
Julkisuuslain 6 § 1 mom 8-kohta

Kangasalan kaupunki on valmistelemassa kaavamuutosta Myllystenpohjantien kortteliin 13. Tämän kaavamuutoksen toteuttaminen edellyttää korttelin nykyisten rakennusten (KOY Myllypohja ja KOY Harjunsola II rakennukset) purkamista ja maapohjan omistussuhteiden järjestelyä. Kangasalan kaupungingeodeetin laatimassa yhteistoimintasopimuksen luonnoksessa esitetään ratkaisua toimintavaihtoehdoksi kaavamuutoksen toteuttamiseen.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja

Esitys Kirkkoneuvosto keskustelee yhteistoimintasopimuksesta ja tekee päätöksen toimenpiteistä keskustelun perusteella.

Liitteet

- Yhteistoimintasopimuksen luonnos, *ei-julkinen*
- Kustannuslaskelma eri vaihtoehdoista, *ei-julkinen*

Päätös Päätettiin jättää asia talousjohtajan ja kiinteistöpäällikön jatkovalmisteluun.

Toimeenpano kiinteistöpäällikkö ja talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

KN 14.4.2020

Valmistelija Harri Pitkämäki

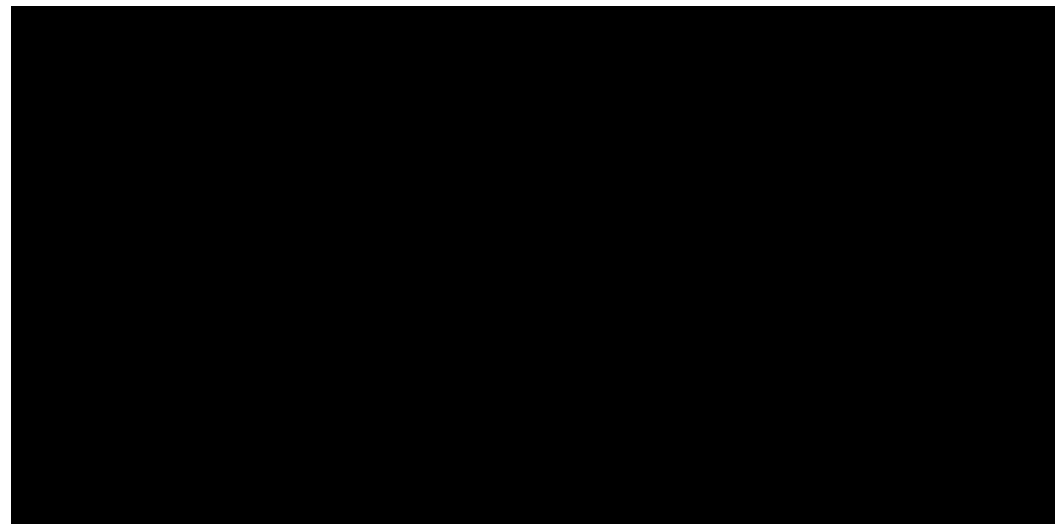
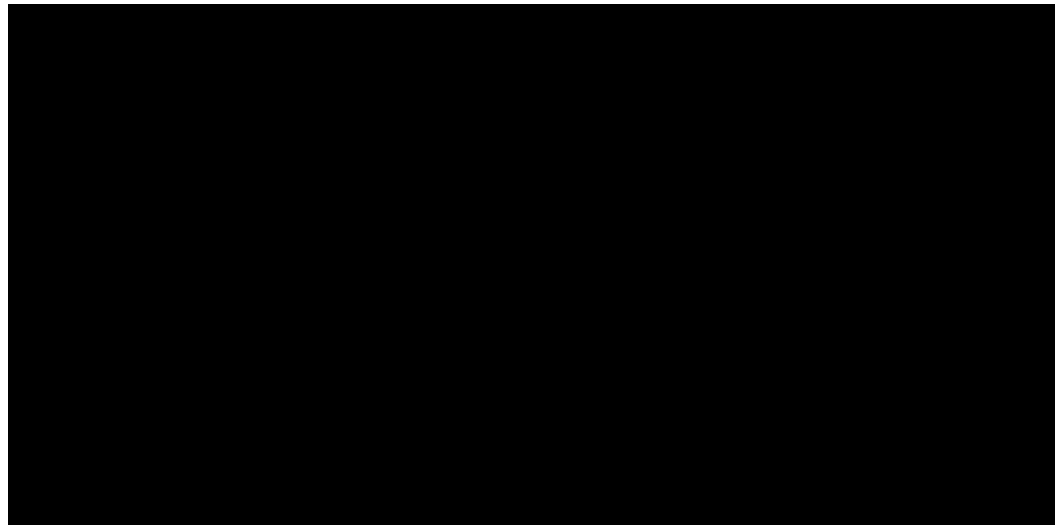
Esittelijä Harri Pitkämäki

Osittain ei-julkinen
Julkisuuslain 6 § 1 mom 8-kohta



12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto



LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja
Esitys	<ol style="list-style-type: none">1. Keskustellaan vaihtoehtoista2. Tehdään tarvittaessa yhteistoimintasopimuksesta esitys kirkkovaltuustolle.
Liitteet	<ul style="list-style-type: none">- Yhteistoimintasopimuksen luonnos, <i>ei-julkinen</i>- Kustannuslaskelma eri vaihtoehtoista, <i>ei-julkinen</i>
Käsittely	Merkittiin pöytäkirjaan, että Anne-Mari Thomassen ei osallistunut asian käsittelyyn.
Päätös	Asia päätettiin jättää pöydälle seuraavaan kokoukseen.
Toimeenpano	kiinteistöpäällikkö ja talousjohtaja
Muutoksenhaku	valituskielto

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

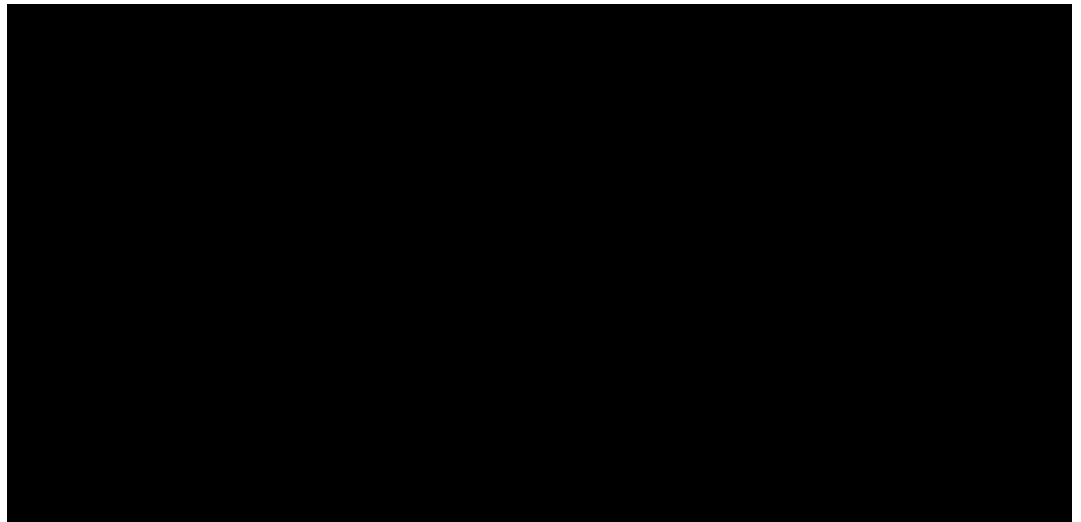
KN 29.4.2019

Valmistelija Harri Pitkämäki

Esittelijä Harri Pitkämäki

Osittain ei-julkinen
Julkisuuslain 6 § 1 mom 8-kohta

Edellisten esitysten pohjalta yhteistoimintavaihtoehtoja on tarkasteltu neljän eri vaihtoedon välillä.



Esitys Kirkkoneuvosto keskustelee vaihtoehtoista ja tekee kokouksessa päätöksen esityksestä kirkkovaltuustolle.

Liitteet - Yhteistoimintasopimuksen luonnos, *ei-julkinen*
- Kustannuslaskelma eri vaihtoehtoista, *ei-julkinen*

Käsittely Anne-Mari Thomassen ei osallistunut asian käsittelyyn.

Timo Keskinen esitti, että asia jätetään vielä pöydälle ja valtuutetaan talousjohtaja ja kiinteistöpäällikkö neuvottelemaan vielä KOY Myllypohjan ja KOY Harjunsola II:n osakkeitten täsmällisestä kauppasummasta. Tapio Perttula kannatti Keskinen ehdotusta.

Päätös Päätettiin yksimielisesti Timo Keskinen ehdotuksen mukaisesti.

Toimeenpano Kirkkovaltuustolle päätettäväksi

Muutoksenhaku valituskielto

KN 12.5.2020

Valmistelija

Harri Pitkämäki / Henri Lehtola

Esittelijä

Harri Pitkämäki / Henri Lehtola

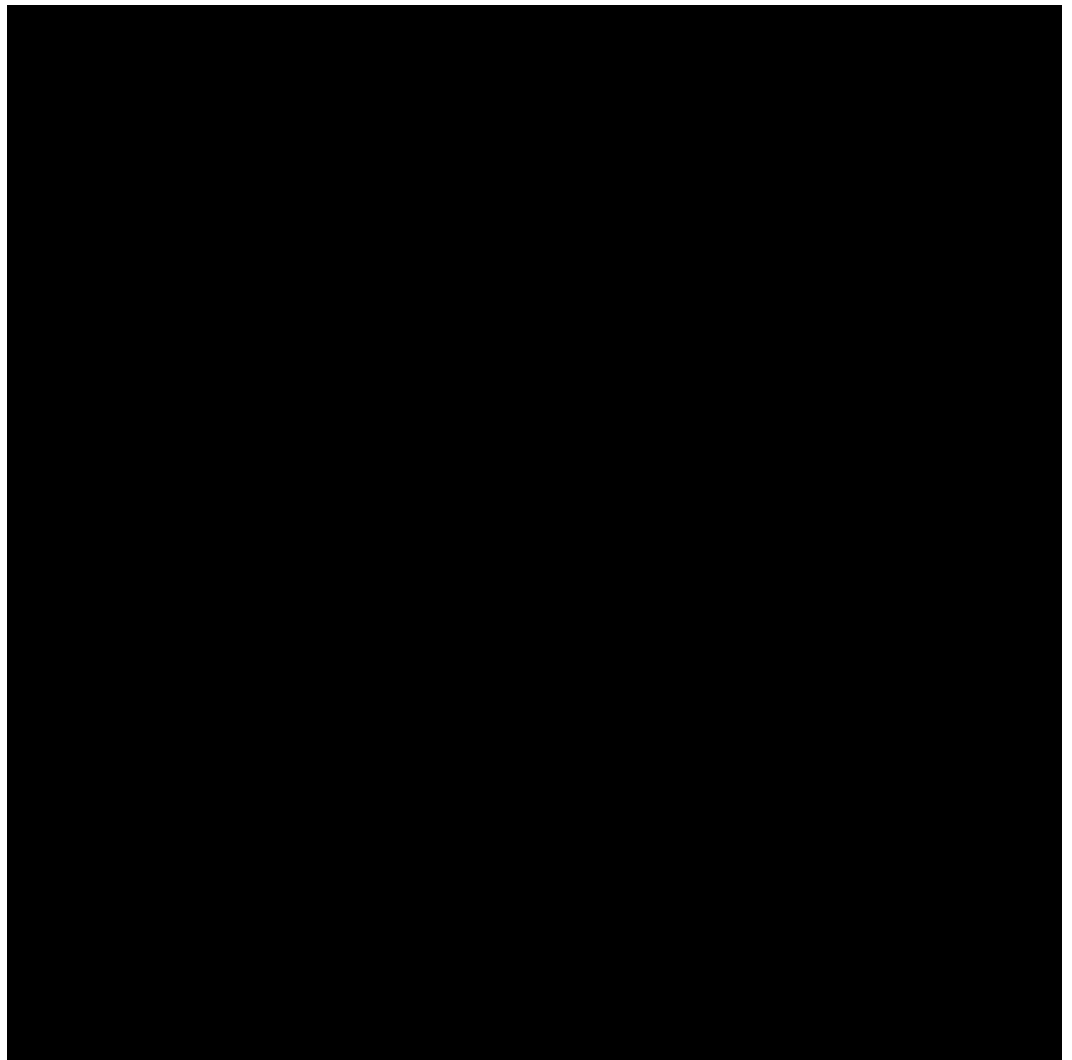
*Osittain ei-julkinen
Julkisuuslain 6 § 1 mom 8-kohta*

Esittelyn mukana ovat kiinteistöpäällikön edelliseen kokoukseen tekemät laskelmat. (Liitteet)

Lyhyt arvio perusvaihtoehdoista.

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto



Esitys	Kirkkoneuvosto keskustelelee vaihtoehdoista ja tekee kokouksessa päätöksen esityksestä kirkkovaltuustolle.
Liitteet	- Yhteistoimintasopimuksen luonnos, <i>ei-julkinen</i> - Kustannuslaskelma eri vaihtoehdoista, <i>ei-julkinen</i>
Käsittely	Talusojohtaja teki kokouksessa ehdotuksen, että kirkkoneuvosto päättää edetä asiassa maankäytön yhteistoimintasopimuksen mukaisella vaihtoehdolla. Kirkkoneuvosto valtuuttaa talusojohtajan ja kiinteistöpäällikön neuvottelemaan sopimuksen oikeudellisista yksityiskohdista. Sen jälkeen tarkennettu sopimusluonnos tuodaan uudelleen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti talusojohtajan kokouksessa tekemän esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	talusojohtaja ja kiinteistöpäällikkö
Muutoksenhaku	valituskielto

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 115 Vesijärven eräiden saarten ja Saikaransaaren tulevaisuus

Diaarinumero DKAN/22/03.02.01/2020

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Seurakunnan omistamaan Pappilan tilaan (211-436-1-23) kuuluu Vesijärvellä kuusi pientä saarta, jotka sijoittuvat Santasaaren ja mantereen väliin. (Karttaliite)

Lisäksi seurakunta omistaa kiinteistökaupalla saadun Saikaran saaren (211-466-4-70) Roineella. Saari on ollut seurakunnan omistuksessa noin 25 vuotta. Saarella on laavu, joka ei liene enää kovin hyvässä kunnossa. (Karttaliite)

Vesijärven saarista on maaliskuussa 1987 käyty kiinteistöselvittelytoimitus, jossa saaret päätettiin kuuluvan seurakunnan omistamaan pappilan tilaan. Aiheen selvittelyyn oli antanut epätietoisuus saarten omistuksesta. Seurakunnan kanta selvittelytoimituksessa oli, että saaret kuuluvat Pappilan tilaan. (Liite)

Selvityksen jälkeen kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto piti saarissa katselmuksen 1988. Saarista kaikkiaan viisi vuokrattiin 1989 henkilöille, joilla oli ollut jonkinlainen käyttöyhteys saariin. Kolmen saaren vuokrasopimus on edelleen voimassa sellaisenaan. Yksi vuokrasopimus on uusittu perilliselle, ja yhden vuokraus on päätynyt 2019. Vuokra-aika on ollut muotoa 5 vuotta + 1 vuosi kerrallaan. Eräissä saarissa on vuokralaisten käyttämiä rakennelmia, joiden alkuperä on selvittelytoimitusta aikaisemmalta ajalta.

Osasta edellämainituista Vesijärven saarista ja myös Saikaransaaresta on seurakunnalle ilmaistu ostokiinnostusta.

Tällä hetkellä neljästä saaresta saadaan vuokraa kolmelta vuokralaiselta. Vuokrat ovat varsin vaatimattomia: 50,50 €/vuosi, 50,50 €/vuosi ja 136,98 €/vuosi. Jälkimmäinen vuokra on sidottu indeksiin, muut eivät. Pienet vuokrat eivät kata edes hallinnointikulua eivätkä vuokrasopimukset ole muutenkaan ajanmukaisia. Saaret ovat toki pieniä mutta kauniissa ympäristössä. Seurakunta ei tietävästi katso omistavansa saarella olevia rakennelmia.

Nykyinen tilanne on ainakin sillä tavalla epätydyttävä, että vuokrasopimukset ovat vanhoja ja vuokrat vaatimattomia. Lisäksi seurakunnan on hyvä miettiä saarten omistusta pitkäjänteisesti, koska niihin kohdistuu kiinnostusta.

Seurakunnalla on käytännössä kolme vaihtoehtoa:

1. Saarten omistus säilytetään ja niitä voidaan edelleen vuokrata.

Seurakunnan periaatteena on ollut pitää maaomaisuutensa. Tässä vaihtoehdossa on tarpeen uusia vuokrasopimukset ja saada niistä sen tasoista vuokraa, että vuokraaminen voidaan perustella. Nykyisillä vuokralaisilla pidetään oikeus halutessaan uusia vuokrasopimus.

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Mikäli vuokraamattomia saaria vuokrataan, on vuokraamisessa noudatettava julkista vuokraamistapaa ja markkinaehtoista vuokraa.

2. Saaret myydään tarpeettomina.

Tässä vaihtoehdossa on päätettävä myymisen tapa. Seurakuntaa sitoo velvollisuus julkiseen myyntiprosessiin ja vähintäänkin saada kaupasta markkinaehtoinen kauppahinta. Seurakunta ei tee sopimuskauppaa.

Myyminen edellyttää joko vuokrasopimusten päättämistä tai saarten myymistä vuokrattuna. Saarilla ei liene varsinaista rakennusoikeutta, mutta niillä olevia vanhoja rakennuksia voinee ylläpitää. Myyntiarvo riippuu mahdollisuudesta ylläpitää rakennelmia. Rakennusoikeuden tilannetta ei ole tässä vaiheessa tarkemmin selvitetty.

3. Saaria kehitetään jollakin muulla tavalla seurakunnan omistuksessa.

Tämä vaihtoehto tarkoittaa vuokraamattomien saarten kehittämistä virkistyskäytössä tai niiden suojelemista maisemallisesti arvokkaana luontoympäristönä. Kummassakin tapauksessa seurakunta voi perustella omistustaan yhteisöomistajana, jonka omistuksesta on kulttuurista ja maisemallista arvoa jäsenilleen ja kaikille vesillä liikkuville, tai omistuksella on ympäristönsuojelullista arvoa.

Metsää voidaan vapaaehtoisesti suojella ympäristötukea vastaan 10 vuoden ajaksi kerrallaan. Saarten soveltumista tällaiseen suojeluun ei ole tässä vaiheessa selvitetty.

Seurakunta voi liittää myös vuokratut saaret yllämainittuun käyttöön, kunhan vuokra-ajan päättämiseen annetaan kohtuullinen aika. Tässä tapauksessa saarella olevien rakennelmien kohtelu ja lunastaminen tulisi selvittää erikseen.

Saikaransaaren pinta-ala on n. 1,5 ha, ja sillä on jonkin verran metsää. Sen hyödyntäminen aiheuttaa tavallista suurempia kuluja huonojen kulkuyhteyksien vuoksi.

Talousjohtajana pidän ensisijaisena, että saaret pysyvät seurakunnan omistuksessa. Varsinkin Vesijärven saaret muodostavat Kangasalla maisemallisesti ja luonnonolosuhteiltaan kauniin kokonaisuuden, jonka ylläpitäjänä seurakunta on yhteisöllisesti sopiva omistaja. Tämä tarkoittaa, että vuokrattujen saarten vuokrasopimukset uusitaan ajanmukaisiksi ja vuokraamattomat saaret voidaan suojella tai rauhoittaa sopivaan virkistyskäyttöön. Erityisesti Saikaransaaren virkistyskäyttöä tulisi kohentaa.

Saikaransaari on luonteeltaan erilainen kuin Vesijärven saaret, ja sen tulevaisuuteen voi suhtautua vapaammin eri vaihtoehtojen kautta. Seurakunta on omistanut sen varsin vähän aikaa.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: seurakunnan omistuksessa saaret voivat olla lapsiperheille sopivia virkistyskäytön alueita.

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esitys	Kirkkoneuvosto käy periaatteellisen keskustelun siitä, mihin suuntaan se haluaa saaria kehittää omistajana, vuokraajana tai myyjänä.
Liitteet	Liite selvittelytoimituksesta ja vuokrasuhteista. Karttaliitteet.
Päätös	Merkittiin käyty keskustelu tiedoksi. Asiaan palataan seuraavassa kokouksessa.
Toimeenpano	talousjohtaja ja kiinteistöpäällikkö
Muutoksenhaku	valituskielto

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 116 Kirkkoneuvoston kokoukset syyskaudella 2020

Diaarinumero DKAN/67/00.01.01/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 15.10.2019 päättänyt kevään ja kesän kokoukset seuraavasti:

- 14.4.2020 (pääsiäisen jälkeinen tiistai)
 - o Kirkkovaltuusto viikon 17 lopulla tai viikolla 18. (Tilinpäätös + talousseminaari seuraavaa toimintakautta varten)
 - o johtoryhmän talousarvioaloitus valtuustoseminaarin pohjalta viikolla 19.
- 12.5.2020 (talousarvion kehityshahmotelmia kirkkovaltuuston jälkeen)
 - o Johtokunnat viikolla 21 tai 22 (seuraavan toimintakauden hahmotelmia)
- 9.6.2020
- 11.8.2020 (talousarviokehys vuodelle 2021)

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Pidetään pitää kirkkoneuvoston kokoukset seuraavina päivinä:

- 11.8.2020 (talousarviokehys vuodelle 2021)
- 8.9.2020
 - o kirkkovaltuusto to 24.9 (veroprosentti, keskusrekisteri)
 - o kirkkovaltuuston seminaaripäivä
- (tarvittaessa 6.10.2020, kuukauden ensimmäinen tiistai)
- 20.10.202 (tavalliset asiat ja TA 1, kuukauden kolmas tiistai)
- 10.11.2020
- 17.11.2020, vain talousarvion 2. käsittely (kuukauden kolmas tiistai)
- 8.12.2020
 - o kirkkovaltuusto to 17.12, talousarvio 2021
- 12.1.2021

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.



KANGASALAN
SEURAKUNTA

Pöytäkirja

8/2020

20

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Toimeenpano kirkkoherra ja talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 117 Talousarvion toteuma 4/2020

Diaarinumero DKAN/77/04.07.00/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Liitteenä on talousarvion toteuma 4.5.2020. Menojen ja tulojen tulisi olla noin 33 % talousarvioon suunnitellusta.

Kuluvan vuoden talousarviossa on kuluja lähes 300.000 € enemmän kuin vuoden 2019 toteutuneessa tilinpäätöksessä. Koko vuoden kuluista saisi toteutua n. 95,5 %, mikäli kulut pyritään pitämään samalla tasolla kuin vuonna 2019. Lisäksi voimassa olevat valmiuslaista johtuvat toiminnanrajoitukset mitä luultavimmin vähentävät huomattavasti sekä toimintamäärärahojen käyttöä että vuokratuloja.

- toimintatuotot 30 %.
- toimintakulut 27 %
 - o ostot ja palvelut 25 %
 - o henkilöstökulut 28 %
 - o toimintakuluissa on investointeihin siirtyviä kirjauksia 75.000 €
- pääluokkien toimintakatteet
 - o hallinto 25 %
 - o seurakuntatyö 26 %
 - o hautausmaat 5 %
 - o kiinteistöt 33 % (mukaan lukien investointeihin siirtyvä osuus)

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 118 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset

Henkilöstöpäällikkö:
2/2020 Työvapaa: Pihlaja

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä kokouksessa.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Tiedoksi - -

Muutoksenhaku: otto-oikeus

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 120 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat

1.

Esitys	Merkitään tiedoksi
Päätös	Ilmoitusasioita ei ollut
Liitteet	- -
Muutoksenhaku	valituskielto

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 121 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.30.

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

12.05.2020

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 109 – 118, 120 - 121

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 119 a.

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät - -

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momentti
2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentti,
3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentti, tai
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja
valituskieltojen perusteet - -

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansallisen kynnyсарvon suuruus on (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveystalvet) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät - -

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomainen Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvosto
Käyntiosoite Myllystenpohjantie 2
Postiosoite 36200 Kangasala

Pöytäkirjan pykälät 119 a.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisu

Hankintoaikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (Hankintalaki 132-135 §).

Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö _____

Käyntiosoite _____

Postiosoite _____

Faksi _____

Sähköposti _____

Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Osoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Sähköposti	hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät	- -
--	-----

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät	- -
---	-----

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli
---------------------	--

Pöytäkirjan pykälät	- -
---------------------	-----

Osoite	Eteläpuisto 2 C, 33100 Tampere
Sähköposti	tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen	Kirkkohallitus
---------------------	-----------------------

Pöytäkirjan pykälät	- -
---------------------	-----

Käyntiosoite	Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite	PL 210, 00131 Helsinki
Faksi	09 180 2350
Sähköposti	kirkkohallitus@evl.fi

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankinta-lain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen	Markkinaoikeus
Osoite	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Faksi	029 564 3314
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankinta-sopimusta ei jaeta osiin

12.05.2020

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 260 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus
Julkinen hankinta alle 1.000.000 € 2.050 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 € 4.100 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 € 6.140 €