

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

12.01.2021

## Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 12.01.2021 klo 18:00  
Kokouspaikka Suoraman seurakuntakeskus

### Osallistujat

Jarva Seppo	puheenjohtaja
Keskinen Timo	kirkkoneuvoston vpj.
Hirvonen Jukka	jäsen
Kivimäki-Hietanen Heini	jäsen, este
Koskimäki Juha	jäsen, este
Perttula Tapio	jäsen
Pesonen Sanni	jäsen
Salo Aimo	jäsen
Sarkala Liisa	jäsen
Tiilikainen Markku	jäsen
Tuhola Sirkka	jäsen
Uusmies Riina	jäsen

### *varajäsenet*

Jussila Mirja	(Kivimäki-Hietanen)
Waris Timo	(Koskimäki)

### *läsnäolo-oikeutetut*

Tulenheimo Torsti	kirkkovaltuuston pj, poistui asian 11 aikana klo 20.25.
Thomassen Anne-Mari Viitala Markku	kirkkovaltuuston vpj Kuhmalahden kappalainen

### *muut läsnäolijat*

Lehtola Henri	sihteeri, talousjohtaja vt, esittelijä
Huhta Liisa	seurakuntapuutarhuri, esittelijä
Lehtinen Sari	henkilöstöpäällikkö, esittelijä
Takala Teemu	kiinteistöpäällikkö, este

Esteestä ilmoittaminen [henri.lehtola@evl.fi](mailto:henri.lehtola@evl.fi)



KANGASALAN  
SEURAKUNTA

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**Pöytäkirja**

1/2021

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

12.01.2021

### Allekirjoitukset

Seppo Jarva  
puheenjohtaja

Henri Lehtola  
sihteeri

### Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasalla 12.1.2021

12.1.2021

Riina Uusmies  
pöytäkirjantarkastaja

Jukka Hirvonen  
pöytäkirjantarkastaja

### Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 14.1 – 29.1.2021 Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Myllystenpohjantie 2, 36200 Kangasala.

Kangasalla \_\_\_ / \_\_\_2021

Henri Lehtola  
kirkkoneuvoston sihteeri

12.01.2021

**Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto****Sisällysluettelo**

§ 1 Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot .....	1
§ 2 Kirkkovaltuuston jäsen: Koljonen - Sieranoja .....	3
§ 3 Kirkkoneuvoston vaali 2021-22 .....	4
§ 4 Palvelun johtokunta. Eronpyyntö ja uuden jäsenen vaali: Kirvesoja .....	5
§ 5 Palkka-asiamies .....	6
§ 6 Yhteistoimintamenettely 2021 .....	9
§ 7 Laurilanniityn kiinteistön muistolaatta .....	11
§ 8 Myytyjen asunto-osakehuoneistojen kauppakirjat .....	12
§ 9 Nimenkirjoitusoikeudet Kangasalan seurakunnassa .....	13
§ 10 Tilinkäyttöoikeudet Kangasalan seurakunnassa .....	15
§ 11 Autopaikkamaksu .....	16
§ 12 Ruutanan seurakuntakodin kiinteistön kaavaluonnoksia .....	17
§ 13 Kuhmalahden rantaosayleiskaava .....	19
§ 14 Ruutanan vuokratonttien lunastushinta .....	21
§ 15 Uuden virastotalon peruskorjauksen ja vastaanoton tilanne .....	22
§ 16 Elintarvikehankintojen toimittaja .....	23
§ 17 Talouden toteuma 12/2020 .....	25
§ 18 Kuukausiraportti 11/2020 .....	26
§ 19 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset .....	27
§ 20 Kirkkoneuvosto - Muut asiat .....	28
§ 21 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat .....	29
§ 22 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen .....	30
Kangasalan seurakunta kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan .....	31

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 1 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.10.

*Alkuhartaus. Virsi.*

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL: 7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 7.1.2021.

Esitys

1. Todetaan läsnäolijat;

2. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kohdassa (1) todettiin, että läsnä oli 10 jäsentä ja 2 varajäsentä, yhteensä 12. Lisäksi läsnä olivat muut pöytäkirjan alussa läsnäoleviksi merkityt viranhaltijat.

Kohta (2) päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

### Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 9:

*Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.*

Esitys

Kirkkoneuvosto on noudattanut kiertävää järjestelmää. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Riina Uusmies ja Jukka Hirvonen.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 14.1 – 29.1.2021.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

### Kokouksen työjärjestys

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esitys	Hyväksytään kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys.
Käsittely	<p>Puheenjohtaja totesi, että asian nro 16, Elintarvikehankintojen toimittaja, esitys on lähetetty jäsenille 10.1.2021.</p> <p>Lisäksi puheenjohtaja totesi, että asian nro 12, Ruutanan seurakuntakodin kaavaluonnokset, käsittely alkaa klo 18.30 arkkitehdin etäyhteyden vuoksi.</p>
Päätös	<p>Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti niin, että päätettiin käsitellä myös asia nro 16, Elintarvikehankintojen toimittaja.</p> <p>Asian nro 12 käsittely alkoi klo 18.30.</p>
Muutoksenhaku	valituskielto

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 2 Kirkkovaltuuston jäsen: Koljonen - Sieranoja**

Diaarinumero DKAN/66/00.00.00/2017

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkkovaltuuston jäsen Kari Koljonen on kuollut.

Seurakuntavaaleissa Koko kansan kirkko –ehdokaslistalla kirkkovaltuuston ensimmäinen varajäsen on Pasi Sieranoja. Hänestä tulee kirkkovaltuuston varsinainen jäsen.

*Jos seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta, hänen tilalleen kutsutaan varajäsen tai varaedustaja. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö. (KL 23:7, 2 mom §)*

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Päätetään esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuuston jäsen Kari Koljosen tilalle kirkkovaltuuston jäseneksi kutsutaan ehdokaslistan 1. varajäsen Pasi Sieranoja kirkkovaltuuston toimikauden loppuun saakka.

Liitteet - -

Käsittely Kirkkoneuvosto piti hiljaisen hetken Kari Koljosen muistoksi.

Esittelijä totesi, että Kari Koljonen oli myös Kuhmalahden kappelineuvoston varajäsen. Kirkkovaltuuston on valittava jäsen Erkki Renvallille uusi varajäsen.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle, että

1. kirkkovaltuuston jäsen Kari Koljosen tilalle kirkkovaltuuston jäseneksi kutsutaan ehdokaslistan 1. varajäsen Pasi Sieranoja kirkkovaltuuston toimikauden loppuun saakka.
2. Kuhmalahden kappelineuvoston jäsen Erkki Renvallille valitaan uusi varajäsen.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle päätettäväksi

Muutoksenhaku valituskielto

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### § 3 Kirkkoneuvoston vaali 2021-22

Diaarinumero DKAN/3/00.00.01/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

#### 2 § Jäsenet

*Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä, sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. (20.8.2004/821)*

*Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.*

*3 momentti on kumottu L:lla 20.8.2004/821.*

*Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan toimimisesta kirkkoneuvoston kokouksen puheenjohtajana on voimassa, mitä siitä kirkkojärjestyksessä säädetään. (27.6.2003/626) (KL 10:2 §)*

Kirkkoneuvoston kaksivuotinen toimikausi päättyy, kun kirkkovaltuuston tehtävänä on valita uusi kirkkoneuvosto toimikautensa kolmannen vuoden tammikuussa

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle sen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Päätetään esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkoneuvostoon toimikaudeksi 2021-22 valitaan

1. varapuheenjohtaja
2. kymmenen muuta vaalilla valittua jäsentä,
3. eri vaalilla heille henkilökohtaiset varajäsenet

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle päätettäväksi

Muutoksenhaku valituskielto



12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

#### § 4 Palvelun johtokunta. Eronpyyntö ja uuden jäsenen vaali: Kirvesoja

Diaarinumero DKAN/5/00.00.01/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Palvelun johtokunnan jäsen ja puheenjohtaja Maija Kirvesoja pyytää 7.1.2021 lähettämällään sähköpostilla eroa tehtävästään, mikäli hänet valitaan kirkkoneuvoston varsinaiseksi jäseneksi. Hän pyytää myös eroa Tampereen seurakuntayhtymän sairaalasielunhoidon johtokunnasta. (Liite)

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Päätetään esittää kirkkovaltuustolle, että mikäli Maija Kirvesoja on kirkkoneuvoston vaalissa valittu kirkkoneuvoston varsinaiseksi jäseneksi,

1. kirkkovaltuusto myöntää Maija Kirvesojalle eron palvelun johtokunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä;
2. kirkkovaltuusto valitsee palvelun johtokunnalle uuden puheenjohtajan;
3. mikäli uusi puheenjohtaja on joku johtokunnan nykyisistä jäsenistä, kirkkovaltuusto valitsee johtokuntaan uuden jäsenen.
4. Kirkkovaltuusto myöntää Maija Kirvesojalle eron Tampereen seurakuntayhtymän sairaalasielunhoidon johtokunnasta;
5. kirkkovaltuusto valitsee sairaalasielunhoidon johtokuntaan uuden jäsenen.

Liitteet Maija Kirvesojan eronpyyntö

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle päätettäväksi

Muutoksenhaku valituskielto

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 5 Palkka-asiamies

Diaarinumero DKAN/81/00.01.00/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 29.10.2020 talousjohtajan ja henkilöstöpäällikön uudet johtosäännöt. Johtosäännössä ei määritelty sitä, kuka toimii seurakunnan palkka-asiamiehenä. Sen vuoksi tehtävä määritellään erikseen ottaen huomioon periaatteellisia ja käytännöllisiä tehtävänkuviiin ja vastuisiin liittyviä asioita.

*Kirkon työmarkkinalaitoksen tehtävämäärittelyn mukaan ”Palkka-asiamies toimii Kirkon työmarkkinalaitoksen ja seurakunnan välisenä yhteyshenkilönä. Palkka-asiamiehen tehtävänä on muun muassa huolehtia siitä, että virka- ja työehtosopimuksia sovelletaan oikein ja seurakunnan edun mukaisesti. Palkka-asiamieheksi nimetään seurakunnassa tavallisesti talouspäällikkö tai muu taloushallinnon viranhaltija, jonka tehtäviin kuuluu seurakunnan henkilöstöasioiden hoito.”*

Palkka-asiamiehenä on toiminut tähän saakka talousjohtaja. Talousjohtajan tehtäväkuva on muuttunut vuoden 2021 alusta lukien niin, että hän toimii seurakuntatoimiston ja taloustoimiston henkilöstön esimiehenä. Aikaisemmin esimiehenä toimi henkilöstöpäällikkö. Lisäksi on odotettavissa, että yhteistyö Oriveden seurakunnan kanssa laajenee koskemaan talousjohtajan tehtäviä.

Talousjohtajan tehtävien lisääntymisen vuoksi on perusteltua, että osa nykyisistä tehtävistä siirtyy toiselle henkilölle. Palkka-asiamiehen tehtävä on yksi mahdollinen osa-alue. Henkilöstöpäällikkö on kiinnostunut ja hyvin perehtynyt hoitamaan tehtävää.

Palkka-asiamiehen tehtävästä voidaan jättää talousjohtajan vastuulle sellaisia osa-alueita, jotka ovat keskeisiä henkilöstökulujen ja taloussuunnittelun näkökulmasta. Vaikka niin tehtäisiin, merkittävä osa virka- ja työehtosopimuksen soveltamiskysymyksistä siirtyisi uudelle palkka-asiamiehelle. Olennaisimpia taloussuunnitteluun vaikuttavia kokonaisuuksia ovat vaatavuusryhmittelyn muutokset ja paikallisneuvottelujen johtaminen. Vaatavuusryhmittely määrittelee melko suoraan palkkatason ja kulut.

Samalla on syytä määritellä se, millä tasolla vaatavuusryhmien määrittely tehdään. Kirkkoneuvosto päättää vaatavuusryhmittelystä, kun tehtävä julistetaan haettavaksi. Yksittäisiä vaatavuusryhmien muutoksia, erityisesti määräaikaista, on päättänyt talousjohtaja.

Lisäksi viranhaltijapäätöksinä on päätetty kokemuslisä, kertapalkkio ja ns. erityiseen perusteeseen perustuva lisä. Tätä käytäntöä on tarkoitus jatkaa. Kokemuslisän ja erityisen perusteen päättää palkka-asiamies, kertapalkkion henkilöstöpäällikkö, talousjohtaja tai kirkkoherra alaiselleen.

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

- LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
- Esitys Kirkkoneuvosto päättää että:
1. seurakunnan palkka-asiamiehenä toimii henkilöstöpäällikkö Sari Lehtinen;
  2. virkaehtosopimuksen mukaisia paikallisneuvotteluja johtaa talousjohtaja;
  3. kirkkoneuvosto päättää vaatavuusryhmittelystä, kun
    - a. tehtävä avataan täytettäväksi (henkilöstöpäällikön esityksestä)
    - b. kirkkoherran tai talousjohtajan suoran alaisen (johtoryhmän jäsenen) vaatavuusryhmää muutetaan toistaiseksi (talousjohtajan esityksestä)
    - c. laajemman henkilöstöryhmän vaatavuusryhmittelyä muutetaan toistaiseksi (talousjohtajan esityksestä)
  4. henkilöstöpäällikkö päättää vaatavuusryhmittelystä, kun siitä päätetään enintään 6 kk ajaksi (4 kk ajaksi vuonna 2021)
  5. talousjohtaja päättää vaatavuusryhmittelystä, kun muun kuin kirkkoherran tai talousjohtajan suoran alaisen (ei johtoryhmän jäsen) vaatavuusryhmittelyä muutetaan toistaiseksi.
  6. Järjestely on voimassa tällä erää vuosina 2021 – 22.
- Liitteet - -
- Käsittely Asian käsittely keskeytettiin klo 18.35, jolloin siirryttiin käsittelemään asiaa 12. Asiaa jatkettiin asian 12 käsittelyn jälkeen klo 19.19.
- Riina Uusmies teki esityksen, että kohta 4 muutetaan muotoon ”henkilöstöpäällikkö päättää vaatavuusryhmästä, mikäli vaatavuusryhmän muutoksella ei ole budjettivaikutuksia”, ja kohtaan 5. ”talousjohtaja päättää vaatavuusryhmittelystä, mikäli määrittelyllä on budjettivaikutuksia”.
- Aimo Salo kannatti Riina Uusmiehen esitystä.
- Puheenjohtaja totesi, että kohdat 1, 2, 3 ja 6 hyväksytään yksimielisesti esityksen mukaisesti.
- Puheenjohtaja totesi, että talousjohtajan esityksen puolesta kannattavat äänestävät jaa, ja Uusmiehen esitystä kannattavat äänestävät ei.
- Jaa äänestivät Sarkala, Hirvonen, Tiilikainen, Keskinen Pesonen, Perttula ja Tuhola, yhteensä 7.
- Ei äänestivät, Salo, Uusmies, Waris ja Jussila, yhteensä 4.
- Puheenjohtaja äänesti tyhjää.
- Päätös Päätettiin äänin 7-4 talousjohtajan esityksen mukaisesti.



KANGASALAN  
SEURAKUNTA

**Pöytäkirja**

1/2021

8

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 6 Yhteistoimintamenettely 2021

Diaarinumero DKAN/61/01.04.00/2019

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Henri Lehtola

### *Salainen ennen päätöstä*

*Asia koskee kesken olevaa työyhteisön sisäistä yhteistoimintamenettelyä. Asiaan liittyvä aineisto ei ole julkisuuslain 5 § tarkoittama viranomaisen asiakirja.*

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon ja sen seurakunnissa tapahtuvasta henkilöstön ja työnantajan välisestä yhteistoiminnasta määrätään Kirvestes:n liitteessä 10. Yhteistoimintamenettelystä työvoiman käytön vähentämiseen liittyvissä tilanteissa (tuta-menettely) määrätään ko. liitteen luvussa kolme.

Ennen kuin työnantaja ratkaisee mahdolliset irtisanomista, lomauttamista tai osa-aikaistamista koskevat asiat, sen on käsiteltävä yhteistoiminnan hengessä yksimielisyyden saavuttamiseksi valmisteilla olevan toimenpiteen perusteita, vaikutuksia ja vaihtoehtoja asianomaisten työntekijöiden tai heidän 1 §:n 3 momentissa tarkoitettujen edustajiensa kanssa (tuta-menettely).

### **Varhaiskasvatus**

Kirkkoneuvosto on päättänyt, että se ei enää jatka Kangasalan kaupungille tehtävää iltapäiväkerhotoimintaa kauden 2020 -2021 jälkeen. Kausi päättyy 4.6.2021.

Iltapäiväkerhotoiminnan tulot ovat muodostuneet Kangasalan kaupungin maksamasta korvauksesta sekä vanhemmilta peritystä kerhomaksusta. Kangasalan kaupunki on maksanut vuonna 2020 (rullaava 12 kk) 185 000€ korvausta iltapäiväkerhotoiminnasta. Lisäksi kerhomaksuina vanhemmilta on peritty vuonna 2020 noin 100 000€.

Varhaiskasvatuksessa työskenteli vuoden 2021 alussa yksi varhaiskasvatuksen esimies, yksi varhaiskasvatuksen ohjaaja sekä 14 lastenohjaajaa. Lastenohjaajista neljä työskenteli määräaikaisessa ja 11 toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa. Näiden lisäksi seurakunnassa on avoinna yksi määräaikaisen lastenohjaajan tehtävä. Varhaiskasvatuksen johdon mukaan iltapäiväkerhotoimintaa varten tarvitaan täyden kerhokapasiteetin aikana 16 yhtäaikaista lastenohjaajaa. Yhden kokoaikaisen lastenohjaajan työpanoksesta on arvioitu käytettävän noin 60% iltapäiväkerhotoimintaan.

Talousarviota 2021 laadittaessa on laskennan pohjana käytetty arviota, että 60% lastenohjaajien työstä poistuu kaupungin iltapäiväkerhotoiminnan myötä. Näin ollen henkilötyövuosina jäljelle jäävä työ on 6,4 henkilötyövuotta. Taloutta tasapainottaessa vuodelle 2021 tämä huomioitiin siten, että lastenohjaajien palkkakustannus arvioitiin loppuvuodelle 7 lastenohjaajan

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

palkkakustannuksen mukaan. Keskimäärin yhden lastenohjaajan vuosikustannus (sis. 30% sotu) on noin 37 000€.

### **Koronarajoitteitten vaikutus seurakuntatyöhön**

Koronaohjeistuksista johtuen toiminta- ja kokoontumisrajoitukset vaikuttavat voimakkaasti seurakunnan toimintaan. Tätä esitystä kirjoitettaessa viranomaisten linjausten mukaisesti. 17.1.2021 asti annetut Pirkanmaan aluetta koskevat rajoitukset ja suositukset ovat peruuttaneet lähtökohtaisesti kaikki kasvokkaiset yleisötilaisuudet.

Seurakunnassa ei pandemian aikana ole tähän mennessä lomautettu henkilöstöä, vaan on pyritty pitämään lomina ja kertyneitä muita vapaita, sekä löytämään mielekkäitä vaihtoehtoisia työtehtäviä.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Mahdollinen lomauttaminen todennäköisesti heikentää työntekijöitten toimeentuloa, mikä vaikuttaa heidän perheeseensä. Iltapäiväkerhotoiminnan päättyessä seurakunnan tulee huolehtia, että kangasalalaisilla perheillä säilyy mahdollisuus saada lapsille kristillistä kasvatusta tarpeellisissa määrin.

Esitys

Päätetään yhteistoimintamenettelyn eli tuta-menettelyn aloittamisesta. Menettelyiden aikana käsitellään kahta eri tilannetta:

1. Varhaiskasvatuksen iltapäiväkerhotoiminnan päättymisestä johtuva työn sekä tulojen väheneminen. Näiden neuvotteluiden aiheena on työvoiman käytön vähentäminen ja perusteena toiminnalliset ja taloudelliset syyt. Yhteistoimintamenettely tältä osin koskee varhaiskasvatuksen henkilöstöä.
2. Koronarajoitteiden vaikutus toimintaan. Näiden neuvotteluiden aiheena on mahdollinen lomauttaminen, mikäli toimintarajoitukset jatkuvat. Perusteena ovat toiminnalliset syyt. Yhteistoimintamenettely tältä osin koskee koko henkilöstöä.

Liitteet

--

Käsittely

Asian esitteli kokouksessa henkilöstöpäällikkö.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

talousjohtaja

Muutoksenhaku

valituskielto

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 7 Laurilanniityn kiinteistön muistolaatta

Diaarinumero DKAN/2/03.02.00/2021

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 17.12.2020 myydä kiinteistön Laurilanniitty.

Käsittelyn aikana tehtiin ponsiesitys, jonka mukaan

*”Laitetaan muistolaatta, jossa mainitaan, että ao henkilön testamentissa antamaa varallisuutta on käytetty tämän kohteen kunnostamiseen. Kohde voisi olla virasto tai kappeli tms. talousjohtaja voisi hoitaa ja muotoilla muistolaatan tekstin.”*

Testamentin velvollisuutena on hoitaa kolmea hautaa Kangasalan vanhalla hautausmaalla.

Muistolaatan paikaksi on luonteva päättää Huutijärven hautausmaan uusi huoltorakennus. Rakennusta ollaan parhaillaan suunnittelemassa, ja se liittyy ajatuksellisesti melko suoraan testamentissa asetettuun haudanhoitovelvollisuuteen.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys 1. Päätetään sijoittaa Laurilanniityn kiinteistön ja Magnien-Laurilan testamentin muistolaatta Huutijärven hautausmaan uuden huoltorakennuksen yhteyteen sen jälkeen, kun rakennus on valmistunut.

2. Muistolaatan tekstin laatiminen ja sijoittaminen annetaan seurakuntapuutarhurin tehtäväksi.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano seurakuntapuutarhuri

Muutoksenhaku valituskielto

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 8 Myytyjen asunto-osakehuoneistojen kauppakirjat

Diaarinumero DKAN/12/03.01.01/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkkoneuvoston antaman toimeksiannon mukaisesti seurakunnan omistamasta kahdeksasta asunto-osakehuoneistosta on myyty neljä. Kirkkoneuvoston antaman linjauksen mukaisesti talousjohtaja on hyväksynyt ostotarjouksen, kun se on asettunut vähintään annettujen hinta-arvioitten keskelle.

Seuraavat huoneistot on myyty:

- Katajatie 63 B 6 / As Oy Lukonrinne, myyntihinta 49.000 €
- Mäntykuja 4 F 43 / As Oy Mäntykelo, myyntihinta 90.500 €
- Mäntyveräjäntie 3 A 5 / As Oy Mäntylukko, myyntihinta 40.000 €
- Mäntyveräjäntie 5 F 48 / As Oy Mäntylukko, myyntihinta 40.000 €

Myyntihinnat ovat velattomia.

Mäntyveräjäntien asunnot kuuluvat diakonialle annettuihin testamentteihin. Niiden tuotto sijoitetaan palvelun johtokunnan hallinnoimaan rahastoon.

Neljän huoneiston myynti jatkuu.

Kauppakirjat ovat liitteenä (Liite)

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Merkitään kauppakirjat tiedoksi.

Liitteet kauppakirjat 4 kpl.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto



12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 9 Nimenkirjoitusoikeudet Kangasalan seurakunnassa

Diaarinumero DKAN/20/00.07.00/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkkolaki 7 luku 7 §:

*Seurakunnan ja seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeus.*

*Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää seurakunnan ja yhteinen kirkkoneuvosto seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeudesta.*

Kirkkoneuvosto päätti nimenkirjoitusoikeuksista viimeksi 3.1.2020. Sen jälkeen henkilökuntaa on vaihtunut.

Käytännön helpottamiseksi nimenkirjoitusoikeudet päätetään viran eikä nimen.

Seurakunnan nimen kirjoittavat kiinteän omaisuuden kauppakirjoihin ja yli 5 vuotta kestäviin sopimuksiin kirkkoherra, talousjohtaja ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja kaksi yhdessä. Kirkkoherran ollessa estynyt nimenkirjoitusoikeutta käyttää tuomiokapitulin määräämä sijainen. Talousjohtajan ollessa estynyt nimenkirjoitusoikeutta käyttää henkilöstöpäällikkö.

Muut kuin kiinteän omaisuuden kauppakirjat sekä 5 vuotta ja sen alle kestävät sopimukset allekirjoittavat omalta toimialaltaan kirkkoherra ja talousjohtaja kumpikin yksin.

Kiinteistötoimea koskevat sitoumukset allekirjoittaa kiinteistöpäällikkö tai talousjohtaja. Hautaustoimea koskevat sitoumukset allekirjoittaa seurakuntapuutarhuri tai talousjohtaja.

Palkkalaskentaan liittyvät todistukset ja hakemukset allekirjoittaa palkanlaskija, kirjanpitäjä, henkilöstöpäällikkö tai talousjohtaja. Henkilöstöhallintoon liittyvät todistukset, sopimukset ja hakemukset allekirjoittaa kirkkoherra, talousjohtaja tai henkilöstöpäällikkö.

Vakuutustodistuksen työtapaturman sattuessa allekirjoittaa johtava viranhaltija, työalajohtaja tai henkilöstöpäällikkö.

Pöytäkirjaotteen allekirjoittaa kokouksen sihteeri, taloussihteeri, henkilöstöpäällikkö tai talousjohtaja.

Kirkkoneuvosto voi poiketa tästä päätöksestä jonkun yksittäisen asiakirjan osalta eri päätöksellä.

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että Kangasalan seurakunnan nimenkirjoitusoikeudet edellä esitetyillä rajauksilla ovat:

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

- kirkkoherra (12.1.2021 Seppo Jarva)
- talousjohtaja (12.1.2021 Henri Lehtola)
- kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja (12.1.2021 Timo Keskinen)
- henkilöstöpäällikkö (12.1.2021 Sari Lehtinen)
- kiinteistöpäällikkö (12.1.2021 Teemu Takala)
- seurakuntapuutarhuri (12.1.2021 Liisa Huhta ja hänen sijaisenaan Riikka Lindell)
- johtava kanttori (12.1.2021 Jukka Heroja)
- johtava diakonian viranhaltija (12.1.2021 Mirja-Leena Hirvonen)
- kasvatuksen työalajohtaja (12.1.2021 Johanna Jutila)
- hallintokappalainen (12.1.2021 Markku Viitala)
- taloussihteeri (12.1.2021 Satu Joki)
- kirjanpitäjä (12.1.2021 Janna Arnsby)
- palkanlaskija (12.1.2021 Minna Tokee)

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Liitteet	- -
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	talousjohtaja
Muutoksenhaku	valituskielto

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 10 Tilinkäyttöoikeudet Kangasalan seurakunnassa

Diaarinumero DKAN/9/02.00.00/2017

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Edellinen päätös tilinkäyttöoikeuksista on tehty 3.1.2020.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että Kangasalan seurakunnan tilien tilinkäyttöoikeus on seuraavilla henkilöillä 12.1.2021 lähtien toistaiseksi siihen asti, kunnes he hoitavat alla mainittua virkaa tai tehtävää:

Seppo Jarva	kirkkoherra
Henri Lehtola	talousjohtaja (virkaa tekevänä viranhoidon alkamiseen asti)
Sari Lehtinen	henkilöstöpäällikkö
Satu Joki	taloussihteeri
Janna Arnsby	kirjanpitäjä
Minna Tokee	palkanlaskija

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 11 Autopaikkamaksu

Diaarinumero DKAN/68/02.05.01/2020

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Työntekijöillä on ollut mahdollisuus lunastaa autopaikkaoikeus nykyisen kirkkoherranviraston kiinteistöllä Myllystenpohjantie 2:ssa.

Autopaikan ovat käytännössä saaneet johtavat viranhaltijat, sekä heidän lisäksi työntekijät jonotusjärjestelmällä. Autopaikkoja on ollut yhdeksän.

Kun kirkkoherranvirasto ja työtilat muuttavat virastotalo Oravaan Torikatu 1:ssä, autopaikkojen määrä lisääntyy kaikkiaan n. 20:een, joista osa on varattava asiakaskäyttöön.

Lämpötolpallisen autopaikan hinta työntekijälle on ollut 5 €/kk.

Esille on tullut kysymys siitä, onko työntekijällä lupa ladata sähkö- tai hybridautoa autopaikan lämpötolpasta silloin, kun auton akku on ladattavissa tavallisesta valovirtapistorasista.

Alustavasti on laskettu, että tavallisella valovirtapistikkeellä ladattavan auton latauskustannukset voisivat olla enintään 10 €/kk, mikäli autoa ladataan työaikana 22 päivänä kuukaudessa.

Verohallinnon luontaisetupäätöksen 2021 mukaan verotettavaksi luontaiseduksi katsotaan vain luontaisetuauton lataaminen. Aikaisemmin päätöksessä ollut oman auton lataaminen on poistettu päätöksestä. Näin ollen oman auton lataaminen ei muodosta verotettavaa luontaisetua.

Tarkoituksena ei ole tehdä lämpötolppiin erikoisjärjestelyjä, joilla korkeajännitteinen voimavirtalataaminen olisi mahdollista. Myöskään sähköverkon kuormankestävyyttä ei ole tarkastettu sellaista lataamista varten.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että lämpötolpallisen autopaikan hinta työntekijälle on 5 € / kk. Hinta on kuitenkin 15 €/kk, mikäli lämpötolppaa käytetään oman sähkö- tai hybridauton akun lataamiseen.

Liitteet - -

Käsittely Talousjohtaja esitti, että jätetään jatkovalmisteluun.

Päätös Päätettiin jättää asia jatkovalmisteluun.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 12 Ruutanan seurakuntakodin kiinteistön kaavaluonnoksia

Diaarinumero DKAN/17/03.02.01/2020

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Arkkitehti Helena Väisänen on seurakunnan toimeksiannosta neuvotellut Ruutanan seurakuntakodin kaavan laatimisesta kaupungin kanssa. Hän on tehnyt luonnoksia kiinteistölle sopivista kaavoista.

Keskustelujen aikana kaupunki on pitänyt mahdollisena, että läheinen puistoalue otetaan mukaan kaavaan. Alueelle tulisi kuitenkin silloin sijoittaa yleinen leikkialue.

Lisäksi kaupunki on edellyttänyt, että mukana on seurakuntatalon säilyttävä vaihtoehto.

Kaavaluonnoksessa (1) kaava sijoittuu seurakunnan omalle tontille niin, että seurakuntatalo puretaan. Kaavaluonnoksessa (2) kaavassa on mukana läheinen puistoalue niin että seurakuntatalo säilyy. Lisäksi mukana on kaavakartta vaihtoehdosta, että puistoalue on mukana kaavassa mutta seurakuntatalo puretaan (3)

Rakennusoikeus vaihtelee kaavaluonnoksissa. Seurakunta maksaa rakennusoikeuden lisäyksestä kaavakorvauksen. Rakennusoikeuden laadun muutoksena otetaan lisäksi huomioon se, että y-tontti muuttuu asuinrakennusoikeudeksi, mikä korottaa kaavakorvausta.

Alueelle on kaavailtu paritaloja, rivitaloja tai luhtitaloja. Tämänhetkisen alustavan näkemyksen mukaan paritaloille ja yksikerroksisille rivitaloille olisi hyvin kysyntää, kaksikerroksisille rivitaloille mahdollisesti, ja luhtitaloille ehkä vähemmän.

Kirkkoneuvosto voi linjata suunnittelun vaihtoehtoja mm. seuraavilla perusteilla:

- toivooko se kaavaan mukaan läheistä puistoaluetta
- toivooko se seurakuntatalon säilyvän vai
- millaista pientalorakentamista alueelle suunnitellaan

Kaupunki on valmis ottamaan alustavat kaavaluonnokset käsittelyyn helmikuussa sen jälkeen kun kirkkoneuvosto on antanut suunnittelun pohjaksi näkemyksensä.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esitys	Keskustellaan ja annetaan palautetta arkkitehdille suunnittelun jatkamista varten.
Liitteet	kaavaluonnokset
Käsittely	Asian käsittely alkoi klo 18.30. Arkkitehti Helena Väisänen esitteli asiaa etäyhteyden avulla.
Päätös	Päätettiin, että <ul style="list-style-type: none"><li>- Otetaan yhteyttä kaupallisiin rakennuttajiin sen selvittämiseksi, millaisen rakennuskannan suunnittelu alueelle on kaupallisesti kannattavaa ja mahdollista;</li><li>- suunnittelua jatketaan vaihtoehdolla, että seurakuntatalo puretaan;</li><li>- kaupungin puistoaluetta ei oteta mukaan suunnitteluun.</li></ul>
Toimeenpano	kiinteistöpäällikkö
Muutoksenhaku	valituskielto

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### § 13 Kuhmalahden rantaosayleiskaava

Diaarinumero DKAN/49/03.02.01/2017

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kuhmalahden rantaosayleiskaava on asetettu nähtäville. Muistusaika päättyy 25.1.2021

Seurakunta omistaa Paunulan tilan Pentojärven rannalla. Kaavassa Pentojärven rantaan on osoitettu uutta rakennusoikeutta 0,7, mikä on pyöristetty yhdeksi rakennuspaikaksi.

Aikaisemmissa vaiheissa Kuhmalahden kunnan alueella ensimmäinen mitoitus seurakunnalle oli 4 rakennuspaikkaa. Vuoden 2007 ehdotuksessa rakennuspaikkojen määrä väheni 2:een, jolloin seurakunta antoi muistutuksena vaatimuksen kolmesta tai neljästä rakennuspaikasta. Tuolloin seurakunta vetosi Paunulan tilan Längelmäveden rannalla olevaan neljään palstaan, joiden rakennusoikeutta se ehdotti siirrettäväksi Pentojärven rannalle.

Vuoden 2015 kiinteistötoimituksessa Paunulan tilan Längelmäveden rannalla olevat palstat on todettu olleen tilassa vain väliaikaisena toimituksena. Kiinteistötoimituksessa palstat on määrätty kuuluvaksi Längelmäveden yhteisiin vesialueisiin. Sen vuoksi seurakunta ei voi enää vedota Längelmäveden rannalla olevan rakennusoikeuden siirtämiseen.

Kantatilatarkastelussa Paunulan tila muodostaa itsenäisen kantatilan, josta muodostuu 0,7 rakennuspaikan määrittely.

Kiinteistöpäällikkö on sopinut kaupungin kaavoittajan kanssa neuvottelun tiistaiksi 12.1.2021, jolloin on tarkoitus keskustella kaavan taustalla olevasta mitoituksesta.

Kaavan selostuksen mukaan mitoitus perustuu Pentojärven pienen hehtaarialan mukaiseen kokonaisrakennuspaikkamäärään sekä Paunulan tilan ns. muunnetun rantaviivan pituuteen.

Kirkkoneuvosto voi harkita, jättääkö se kaavasta muistutuksen, jossa se vaatii esimerkiksi toista rakennuspaikkaa Pentojärven rannalle.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys 1. Keskustellaan muistutuksen jättämisestä.

2. Valtuutetaan kiinteistöpäällikkö laatimaan mahdollinen muistutus kirkkoneuvoston esittämien perustelujen mukaisesti.

Liitteet kaava-aineisto

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti. Päätettiin lisäksi, että muistutus perustetaan vaatimukselle saada kaksi rakennuspaikkaa.
Toimeenpano	kiinteistöpäällikkö
Muutoksenhaku	valituskielto



12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 14 Ruutanan vuokratonttien lunastushinta**

Diaarinumero DKAN/13/02.05.00/2020

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Seurakunnalla on Ruutanassa 34 vuokrattavaa tonttia, joiden pinta-ala on 839-1543 m<sup>2</sup>. Alkuperäiset vuokrat myös vaihtelevat.

Vuokraehtojen mukaan ”*Vuokramiehellä on oikeus ostaa tontti omakseen 10 vuoden vuokra-ajan jälkeen kyseisen ajan käyväällä hinnalla. Kauppa edellyttää kirkkohallituksen vahvistamista.*”

Lisäksi ehtojen mukaan ”*Vuokramies maksaa kunnallistekniikan korvauksena 12.500 euroa*”

Kiinteistöpäällikkö on pyytänyt kaksi riippumatonta arviota tonttien käyvästä arvosta. Arvioon vaikuttaa tonttien sijainti, pinta-ala ja rakennusoikeus.

Arviot ja ehdotus lunastushinnasta on liitteenä (Liite)

Lunastushinta pätee vuonna 2021.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Päätetään Ruutanan tonttien lunastushinta liitteen mukaisesti.

Liitteet arviot ja lunastushintaliite

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Lisäksi päätettiin, että lunastaminen on mahdollista kerran vuodessa. Hinnasto on voimassa tämän vuoden lunastuksiin. Tänä vuonna lunastushalukkuudesta on ilmoitettava maaliskuun loppuun mennessä. Tontin omistajalle ilmoitetaan lunastusmahdollisuudesta kirjeitse.

Toimeenpano kiinteistöpäällikkö

Muutoksenhaku valituskielto

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 15 Uuden virastotalon peruskorjauksen ja vastaanoton tilanne

Diaarinumero DKAN/122/03.03.03/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Uuden virastotalon peruskorjaus on valmistumassa.

Kiinteistöpäällikkö antaa selostuksen virastotalon peruskorjauksesta ja vastaanottamisesta käyttöön.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Todettiin, että peruskorjauksen vastaanotto on hyväksytty maanantaina 11.1.2021.

Toimeenpano kiinteistöpäällikkö

Muutoksenhaku valituskielto

12.01.2021

## § 16 Elintarvikehankintojen toimittaja

Diaarinumero DKAN/47/02.06.01/2020

Valmistelija Mervi Nevala

Esittelijä Henri Lehtola

### **Salainen**

*Sisältää luottamukselta tarjoustietoa*

*Julkisuuslain 11 § 2 mom, 6-kohta, 24 § 1 mom, 20-kohta*

Kangasalan seurakunta on järjestänyt kilpailutuksen elintarvikkeiden toimittajasta vuosille 2021-2022. Kilpailutus on avattu kiinteistöpäällikön viranhaltijapäätöksellä 5.10.2020/3.

Tarjouskilpailutus on tehty yhteistyössä Tampereen seudun seurakuntien kanssa, ja siinä on käytetty kilpailutuskonsulttia. Jokainen seurakunta on järjestänyt muodollisesti oman kilpailutuksensa ja vastaa päätöksistään.

Elintarvikkeiden hankintailmoitus julkaistiin Hilmassa Cloudia-järjestelmän kautta 26.11.2020. (liitteenä tarjouspyyntöasiakirjat) Kilpailutuksen hankintahinnasta jätettiin pois iltapäiväkerhojen osuus, koska toiminta loppuu vuoden 2021 aikana.

Tarjoajilla oli mahdollista esittää tarkentavia kysymyksiä kirjallisesti 3.12.2020 klo 12.00 asti Cloudian sähköisessä kilpailutusjärjestelmässä ja tarjoukset tuli jättää 11.12.2020 klo 12.00 mennessä. Kysymyksiä tuli yhdeltä toimittajalta ja ne olivat tarkentavia kysymyksiä kahta tuotetta koskien. Määräaikaan mennessä tarjouksia oli tullut vain yksi Kanta-Hämeen Tuoretuote Oy:ltä. (liitteenä tarjousasiakirjat)

Tarjousta on verrattu nykyisen toimittajan hintoihin ja toimitusehtoihin (liitteenä nykyinen sopimus). Hintavertailussa on poimittu muutaman massatuotteen tuotelomakkeelta ja verrattu sitä nykyisen toimittajan hintoihin (liite).

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto



LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

1. Päätetään hankkia keittiötoimen tilaamat elintarvikehankinnat kilpailutuksen mukaisesti Kanta-Hämeen Tuoretuote Oy:ltä 2021-2022 päätöksen lainvoimaisuuden ja sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen.

2. Iltapäiväkerhojen elintarvikehankinnat jäävät sopimuksen ulkopuolelle ja vanhalle toimittajalle (Kespro) iltapäiväkerhotoiminnan loppuun asti.

3. Valtuutetaan talousjohtaja ja ruokapalveluesimies käymään lopulliset tarjousneuvottelut ja allekirjoittamaan hankintasopimus

Liitteet

kilpailutusasiakirjat; tarjousasiakirjat; vertailuasiakirjat

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

talousjohtaja ja ruokapalveluesimies

Muutoksenhaku

hankintaoikaisu; markkinaoikeus

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 17 Talouden toteuma 12/2020

Diaarinumero DKAN/77/04.07.00/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Talouden toteuma 12/2020 on liitteenä.

Raportti ei sisällä vielä kaikkia kuluja, joten se ei ole lopullinen tuloslaskelma. Se antaa kuitenkin tässä vaiheessa kohtuullisen arvion vuoden tuloksen suunnasta.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys 1. Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.

2. Annetaan talouden toteuma kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Liitteet talouden toteuma 12/2020

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle tiedoksi

Muutoksenhaku valituskielto

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### § 18 Kuukausiraportti 11/2020

Diaarinumero DKAN/10/00.01.03/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Seppo Jarva

Liitteenä on Kangasalan seurakunnan kuukausiraportti 11/2020.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

1. Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.
2. Annetaan kuukausiraportti kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Liitteet kuukausiraportti

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle

Muutoksenhaku valituskielto

## § 19 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset

### Kirkkoherra:

13/2020	Opintovapaahakemus, Kirvesmäki
12/2020	Anomus työajan lyhentämisestä, Karaksela
11/2020	Anomus työajan lyhentämisestä, Karaksela
10/2020	Hallintokappalaisen väliaikainen työnkuvan muutos
9/2020	Kertapalkkio
8/2020	Opintovapaa, Segerroos
7/2020	Kertapalkkio
6/2020	Kertapalkkio
5/2020	Tehtäväkuvien muutoksien jatkuminen, Lehtola ja Viitala

### Talousjohtaja:

19/2020	Perhevapaa-anomus
18/2020	Hoitovapaa-anomus
17/2020	Palkkauspäätös, vaativuusryhmän määrittely
16/2020	Palkkauspäätös, erityisperuste

### Kiinteistöpäällikkö:

12/2020	Sopimus Elenia Verkko oy:n kanssa sähkölinjan rakentamisesta Pynnölän tilan palstalle Rikussa.
11/2020	Jätehuoltosopimus. Pirkanmaan jätehuolto
10/2020	Auton hankinta kiinteistötoimelle
9/2020	Kertapalkkio
8/2020	Naapurikuuleminen. Pappilan tila 2:15

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijan hankintapäätökset tiedoksi.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Tiedoksi: - -

Muutoksenhaku: otto-oikeus

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 20 Kirkkoneuvosto - Muut asiat**

a.

Päätös Muita asioita ei ollut.

Liitteet - -

Tiedoksi - -

Muutoksenhaku valituskielto



12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 21 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat**

1.

Esitys	Merkitään tiedoksi
Päätös	Ilmoitusasioita ei ollut
Liitteet	- -
Muutoksenhaku	valituskielto



KANGASALAN  
SEURAKUNTA

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 22 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.40.

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

12.01.2021

## Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 1-15, 17-22

#### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät - -

#### Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät -

#### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momentti
2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentti,
3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentti, tai
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja  
valituskieltojen perusteet - -

#### Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansallisen kynnyсарvon suuruus on (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveystalvet) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät 16

### Oikaisuvaatimusohjeet

#### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvosto  
Käyntiosoite Myllystenpohjantie 2  
Postiosoite 36200 Kangasala

Pöytäkirjan pykälät - -

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

12.01.2021

## Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

## Hankintoaikaisu

**Hankintoaikaisun tekeminen, asia 16**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (Hankintalaki 132-135 §).

Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö	<u>Kangasalan seurakunta</u>
Käyntiosoite	<u>Myllystenpohjantie 2</u>
Postiosoite	<u>36200 Kangasala</u>
Faksi	
Sähköposti	<u>kangasalan.seurakunta@evl.fi</u>

Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikennetyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

**Hankintoaikaisun sisältö**

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

12.01.2021

## Valitusosoitus

### Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Osoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Sähköposti	<a href="mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi">hameenlinna.hao@oikeus.fi</a>

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät	- -
--	-----

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät	- -
---	-----

### Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	<b>Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli</b>
---------------------	--

Pöytäkirjan pykälät	- -
---------------------	-----

Osoite	Eteläpuisto 2 C, 33100 Tampere
Sähköposti	<a href="mailto:tampere.tuomiokapituli@evl.fi">tampere.tuomiokapituli@evl.fi</a>

Valitusviranomainen	<b>Kirkkohallitus</b>
---------------------	-----------------------

Pöytäkirjan pykälät	- -
---------------------	-----

Käyntiosoite	Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite	PL 210, 00131 Helsinki
Faksi	09 180 2350
Sähköposti	<a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a>

### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### Valitus markkinaoikeuteen, asia 16

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankinta-lain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikeusasiaa koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen	Markkinaoikeus
Osoite	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Faksi	029 564 3314
Sähköpostiosoite	<a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a>

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankinta-sopimusta ei jaeta osiin

12.01.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

#### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 260 €  
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus  
Julkinen hankinta alle 1.000.000 € 2.050 €  
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 € 4.100 €  
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 € 6.140 €