

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

08.06.2021

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 08.06.2021 klo 18:00
Kokouspaikka Suoraman seurakuntakeskus

Osallistujat

Jarva Seppo	puheenjohtaja
Keskinen Timo	kirkkoneuvoston vpj.
Hinkka Riikka	jäsen
Jussila Mirja	jäsen
Keskinen Ville	jäsen
Kirvesoja Maija	jäsen
Pesonen Sanni	jäsen
Rauhalahdi Matti	jäsen
Salo Aimo	jäsen
Sarkala Liisa	jäsen
Waris Timo	jäsen, este
Uusmies Riina	jäsen, este

varajäsenet

Koskimäki Juha	(Waris), este
Kurppa Krista	(Uusmies)

läsnäolo-oikeutetut

Tulenheimo Torsti	kirkkovaltuuston pj, saapui klo 19.00 asian 146 aikana
Thomassen Anne-Mari Viitala Markku	kirkkovaltuuston vpj, este Kuhmalahden kappalainen, este

muut läsnäolijat

Lehtola Henri Lehtinen Sari	sihteeri, talousjohtaja, esittelijä henkilöstöpäällikkö, esittelijä, poistui klo 20.00 asian 150 jälkeen
Huhta Liisa Takala Teemu	seurakuntapuutarhuri, esittelijä, este kiinteistöpäällikkö, esittelijä

Esteestä ilmoittaminen henri.lehtola@evl.fi



KANGASALAN
SEURAKUNTA

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Pöytäkirja

10/2021

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

08.06.2021

Allekirjoitukset

Seppo Jarva
puheenjohtaja

Henri Lehtola
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasalla 8.6.2021

8.6.2021

Riikka Hinkka
pöytäkirjantarkastaja

Mirja Jussila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 10.6 – 24.6.2021 Kangasalan seurakunnan seurakuntatoimistossa, Kuohunharjuntie 22, 36200 Kangasala.

Kangasalla ___ / ___ 2021

Henri Lehtola
kirkkoneuvoston sihteeri

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 142 Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 143 Diakoni Hanne Karakselan irtisanoutuminen ja määräaikaisen diakonin palkkaaminen	3
§ 144 Nuorisotyönohjaaja Antti Kahran virkavapaus	4
§ 145 Virkavapaus: Vehkaoja	6
§ 146 Tuki ergonomiahyvintoihin ja työyhteisöpäivä	7
§ 147 Sijainen: Repo	9
§ 148 Keskusta-alueen tilatarvetyöryhmä	11
§ 149 Tilintarkastusraportti vuodelta 2020	12
§ 150 Sijoituskatsaus 5/2021	13
§ 151 Nuorten vaikuttajaryhmän toiminta Kangasalan seurakunnassa	14
§ 152 Kolehtisuunnitelma: kesä ja syksy	17
§ 153 Luottotappiokirjaukset 6/2021	18
§ 154 Virastotalo Oravan peruskorjausinvestoinnin päättäminen	19
§ 155 Talouden toteuma 5/2021	21
§ 156 Kuukausiraportti 4/2021	24
§ 157 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset	25
§ 158 Kirkkoneuvosto - Muut asiat	26
§ 159 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat	27
§ 160 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	28
Kangasalan seurakunta kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	29

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 142 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.01.

Alkuhartaus.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL: 7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 2.6.2021.

Esitys

1. Todetaan läsnäolijat;
2. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kohdassa (1) todettiin, että läsnä on 10 jäsentä ja 1 varajäsen, yhteensä 11. Lisäksi läsnä olivat muut pöytäkirjan alussa läsnäoleviksi merkityt luottamushenkilöt ja viranhaltijat.

Kohdassa (2) päätettiin yksimielisesti, että kokous on laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 9:

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Esitys

Kirkkoneuvosto on noudattanut kiertävää järjestelmää. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Timo Waris ja Riina Uusmies.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä seurakuntatoimistossa sen aukioloaikana 10.6 – 24.6.2021.

Käsittely

Puheenjohtaja totesi, että sekä Timo Waris että Riina Uusmies ovat poissa kokouksesta. Seuraavana vuorossa ovat Riikka Hinkka ja Mirja Jussila.

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Päätös Valittiin yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi Riikka Hinkka ja Mirja Jussila.

Kokouksen työjärjestys

Esitys Hyväksytään kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku valituskielto

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 143 Diakoni Hanne Karakselan irtisanoutuminen ja määräaikaisen diakonin palkkaaminen

Diaarinumero DKAN/12/01.01.03/2017

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Seppo Jarva

Diakonissa Hanne Karaksela on irtisanoutunut 25.5.2021 virastaan siten, että hänen viimeinen palveluksessa olo päivänsä on 31.7.2021.

Diakoni Päivi Segerroosin virkavapaan ajaksi haettiin sijaista toukokuussa 2021. Tehtävää haki kuusi henkilöä. Johtava diakonian viranhaltija ja henkilöstöpäällikkö haastattelivat kolme hakijaa. Näistä haastatelluista yksi palkattiin Segerroosin sijaiseksi.

Yksi haastatelluista oli Emmi Vuojolainen (sairaanhoitaja AMK diakonissa), jolla on tällä hetkellä määräaikainen palvelussuhde Nauha Oy:n lastensuojeluyksikön ohjaajana.

Diakonitiimissä on meneillään useita tehtäviin liittyviä muutoksia sekä useita sijaisuuksia. Johtava diakonian viranhaltija tekee vuoden 2021 loppuun mennessä tehtävien uudelleen järjestelyjä näiden muutosten johdosta.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 8.6.2021

Esitys 1. Kirkkoneuvosto myöntää eron diakonissa Hanne Karakselalle siten, että hänen viimeinen palveluksessa olo päivänsä on 31.7.2021.

2. Kirkkoneuvosto palkkaa määräaikaiseen diakonin palvelussuhteeseen Emmi Vuojolaisen ajalle 1.8.2021 – 31.1.2022. Tehtävän palkkaus on KirVESTES vaativuusryhmän 502 mukainen. Tehtävässä noudatetaan hengellisen työn työajatonta työtä koskevia määräyksiä. Tehtävässä on 3 kuukauden koeaika. Tehtävään valittavan tulee ennen tehtävän vastaanottamista esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote. Määräaikaisuuden peruste on tehtävien uudelleen organisointi.

3. Annetaan viralle täyttölupa ja annetaan viran täyttämisen valmistelu johtavan diakonian viranhaltijan ja henkilöstöpäällikön tehtäväksi. Haettavaksi julistamisesta ja hakuehdoista päättää myöhemmin kirkkoneuvosto.

Liitteet Diakonissa Hanne Karakselan irtisanoutumisilmoitus

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku Kohtiin (1) ja (2) oikaisuvaatimus; kohtaan (3) valituskielto.

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 144 Nuorisotyönohjaaja Antti Kahran virkavapaus

Diaarinumero DKAN/46/01.01.02/2017

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Seppo Jarva

Osittain salainen

Julkisuuslain 24 § 32-kohta

Nuorisotyönohjaaja Antti Kahra on ilmoittanut jäävänsä 6.9.2021 lukien e [REDACTED]
[REDACTED] 7.8.2022 asti (ensimmäinen työpäivä
8.8.2022).

Varhaiskasvatuksen ohjaajan virka on linkki varhaiskasvatuksen ja nuorisotyön välillä. Tällaisella toimintamallilla on pyritty siihen, että kasvuntiimin sisällä voidaan toimia laaja-alaisesti, eikä varhaiskasvatusta ja nuorisotyötä nähdä toisistaan erillisinä osa-alueina. Varhaiskasvatuksen ohjaaja onkin päässyt toimimaan jo omassa tehtävässään niin varhaiskasvatuksen kuin nuorisotyön kentillä.

Varhaiskasvatuksen ja nuorisotyön resurssia on vähennetty. Uusien toimintojen käyntiin saattamiseksi on tärkeätä, että henkilöstöresurssia ei nykyisestä enää vähennetä.

Varhaiskasvatuksen ohjaaja Marja Syrjäpalolla on saanut kokemusta aikaisemmissa työsuhteissaan niin nuorisotyöstä kuin rippikoulutyöstä.

Anu Kamppari on työskennellyt määräaikaisena lastenohjaajan Kangasalan seurakunnassa kaikkiaan lähes kolme vuotta. Lisäksi Kamppari on tehnyt aiemmin Kangasalan seurakunnan nuorisotyön sijaisuuden.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: seurakunnan tulee varmistaa, että työntekijöiden lakisääteisten vapaiden ajalla seurakunnalla on riittävästi henkilöresursseja jatkaa nuorison, lasten ja perheiden parissa tehtävää työtä. Lapsivaikutuksien arviointi on kirkkoneuvoston kokouksessa 8.6.2021

Esitys

1. Kirkkoneuvosto myöntää Kahralle [REDACTED] ajalle 6.9.2021 – 7.8.2022.

2. Varhaiskasvatuksen ohjaaja Marja Syrjäpalo (sosionomi AMK kirkon nuorisotyönohjaaja) hoitaa omasta varhaiskasvatuksen ohjaajan virastaan käsin nuorisotyönohjaajan tehtävää Kahralla [REDACTED]

3. Varhaiskasvatuksen ohjaajan virkaan, perustamatta virkaa, kirkkoneuvosto nimittää yhteisöpedagogi AMK kirkon nuorisotyönohjaaja Anu Kampparin ajalle 1.9.2021 – 7.8.2022. Viran vaativuusryhmä on 502.

Liitteet

--

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Käsittely	Keskustelun aikana Sanni Pesonen ehdotti pontena, että kasvun johtokunnalta pyydetään suunnitelma nuorisotyön viikkotoiminnasta ja leiritoiminnasta ottaen huomioon nuorisotyön työvoimaresurssit. Pyydetään lausuntona suunnitelma kirkkoneuvostolle.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti. Lisäksi päätettiin yksimielisesti antaa kasvun johtokunnalle tehtäväksi keskustelun aikana esitetty ponsi.
Toimeenpano	henkilöstöpäällikkö; pönnen osalta kirkkoherra
Muutoksenhaku	Kohtiin (1) ja (3) oikaisuvaatimus; kohtaan (2) valituskielto

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 145 Virkavapaus: Vehkaoja

Diaarinumero DKAN/46/01.01.02/2017

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Seurakuntatoimiston toimistosihteeri Sanna Vehkaoja pyytää palkatonta virkavapautta (opintovapaata) 1.9 – 31.12.2021 (Liite). Hän on ollut vastaavalla virkavapaalla tammikuun alusta kesäkuun alkuun.

Sanna Vehkaojalla on opintovapaalain mukainen oikeus opintovapaaseen.

Työnantajalla on opintovapaaseen siirto-oikeus: ”*Jos opintovapaan myöntäminen hakemuksessa tarkoitettuna aikana tuottaisi tuntuvaa haittaa työnantajan harjoittamalle toiminnalle, on työnantajalla oikeus siirtää opintovapaan alkamisajankohtaa enintään kuudella kuukaudella*”. Tässä tilanteessa tuntuva haitta voisi tarkoittaa sitä, että sijaista ei ole saatavissa.

Seurakuntatoimiston toiminta edellyttää sijaisen palkkaamista asiakaspalveluun. Seurakuntatoimiston asiakaspalvelussa / taloustoimistossa on kaikkiaan neljä henkilöä. Taloustoimisto hoitaa lisäksi Oriveden seurakunnan seurakunnan kirjanpitoa, palkanlaskentaa ja ostoreskontraa. Keväällä virkavapauden aikana tehtävässä oli sijainen.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys 1. Myönnetään Sanna Vehkaojalle palkatonta virkavapautta (opintovapaata) anomuksen mukaisesti 1.9 – 31.12.2021.

2. Annetaan henkilöstöpäällikölle ja talousjohtajalle lupa hakea ja ottaa virkaan sijainen.

Liitteet virkavapaahakemus

Päätös päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö / talousjohtaja

Muutoksenhaku Kohtaan (1) oikaisuvaatimus, kohtaan (2) valituskielto.

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 146 Tuki ergonomiahyvintoihin ja työyhteisöpäivä

Diaarinumero	DKAN/3/00.01.02/2020
Valmistelija	Sari Lehtinen
Esittelijä	Sari Lehtinen

Yhtenä koronarajoituksena on ollut lähes puolitoista vuotta vahva etätyösuositus. Etätyötä tehdään niissä kodin tiloissa ja huonekaluilla kuin on mahdollista. Monellakaan ei ole ollut mahdollisuutta rakentaa kotiolosuhteisiin ergonomisia ratkaisuja. Aika moni on joutunutkin työskentelemään ns. keittiönpöydän äärellä, eikä taukojen aikana ole ollut mahdollista tehdä palauttavia harjoituksia. Monen etätyötä tekevän ergonomia onkin joutunut koetukselle pitkän etätyöjakson aikana.

Työnantaja haluaa tukea työntekijöitä tässä tilanteessa tarjoamalla apuvälineitä työntekijän fyysisen jaksamiseen ja työergonomiahyvinnin tukemiseen.

Korona on vaikuttanut myös monien kangasalalaisten palveluntarjoajien toimintaan negatiivisesti. Siksi tämä esityksessä oleva vuoden 2021 ylimääräinen tuki halutaan toteuttaa kangasalalaisten toimijoiden kanssa. Näin seurakunnan työntekijät saavat pienen lisätuen työhyvintoihin, mutta samalla tuetaan paikallisia yrittäjiä ja toimijoita. Tämän vuoksi etua ei tarjota smartumin kautta, vaan se kohdennetaan suoraan kangasalalaisten toimijoiden kautta.

Henkilöstöpäällikkö on suunnitellut tarjottimen, jossa on erilaisia vaihtoehtoja joilla voi tukea tuki- ja liikuntaelimestön hyvinvointia. Jokainen tarjotin on rahallisesti saman arvoinen. Työntekijä voi valita omien tarpeidensa ja mieltymystensä mukaisen vaihtoehdon tarjottimesta.

Tällaiseen ylimääräiseen työergonomiatuen tarpeeseen ei osattu varautua vuoden 2021 talousarviota tehtäessä. Kustannusarvio työergonomiatukeen on 8500€.

Työergonomian lisäksi korona on vaikuttanut negatiivisesti yhteisöllisyyteen ja yhteishenkeen seurakunnan työntekijöiden keskuudessa. Nyt rajoitusten ja sitä myöden työntekemisen muuttuessa olisi hyvä hetki panostaa työyhteisön yhteisöllisyyden uudelleen rakentamiseen.

Työntekijät ovat esittäneet useana vuonna pidempää retkeä, johon osallistuisi koko työyhteisöä. Tällaisella retkellä on mahdollista tutustua niihinkin työkavereihin joiden kanssa arkisin on vähemmän tekemisissä sekä on mahdollista viettää vapaamuotoisempaa aikaa tutustuen jokapäiväisempiinkin työkavereihin paremmin kuin arkisen kiireen keskellä. Tällaisen yön yli kestävän retken esteenä on aiempina vuosina ollut myös iltapäiväkerhojen vaatimat sijaisjärjestelyt.

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Henkilöstöpäällikkö on suunnitellut lokakuulle 2021 Mikkeliin suuntautuvan työyhteisöretken. Retki korvaa vuosittaisen työyhteisöpäivän ja rakentuu samoille koulutuksellisille ja yhteisöllisille elementeille kuin perinteinen työyhteisöpäivä.

Tällaiseen kaksipäiväiseen ja Pirkanmaan ulkopuolelle suuntautuvaan työyhteisöretkeen ei nähty tarvetta eikä näin ollen osattu varautua vuoden 2021 talousarviota tehtäessä. Talousarviossa huomioimaton kustannus 7500€.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 8.6.2021

Esitys

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi tehdyt suunnitelmat.

Liitteet

Tiedote ja ohje työntekijöille

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku

valituskielto

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

08.06.2021

§ 147 Sijainen: Repo

Diaarinumero DKAN/46/01.01.02/2017

KN 9.3.2021

KN11.52021

Valmistelija Seppo Jarva

Esittelijä Seppo Jarva

Pastori Heikki Revon virkavapaudesta annettiin myönteinen lausunto kokouksessa 9.3.2021.

Tämän jälkeen on haettu pastori Revon tehtävään sopivaa sijaista. Ehdotus papin viran sijaisesta tuodaan kirkkoneuvoston kokoukseen, mikäli ehdotus on tehtävissä.

Esitys Esitys tehdään kokouksessa

Liitteet - -

Käsittely Puheenjohtaja ehdotti, että asia jätetään vielä pöydälle.

Päätös Päätettiin yksimielisesti jättää asia pöydälle.

Toimeenpano - -

Muutoksenhaku valituskielto

KN 8.6.2021

Valmistelija Seppo Jarva

Esittelijä Seppo Jarva

Pastori Heikki Revon virkavapaudesta annettiin myönteinen lausunto kokouksessa 9.3.2021.

Pastori Emmi Korpi anoo virkavapautta Lempäälän seurakunnan seurakuntapastorin virasta ajalle 1.8.2021-31.7.2022 väliseksi ajaksi toimiakseen Kangasalan seurakunnassa Heikki Revon sijaisena hänen opintovapaansa aikana. Korpi toimisi myös kesäpappina 1.6.-31.7.2022 välisen ajan.

Lempäälän kirkkoherra Matti Vehviläinen puoltaa virkavapaan myöntämistä.

Esitys Kirkkoneuvosto pyytää pastori Emmi Korvelle virkamääräystä Kangasalan seurakunnan seurakuntapastorin viransijaiseksi ajalle 1.8.2021-31.5.2022 väliseksi ajaksi. Lisäksi pyydetään Korvelle virkamääräystä Kangasalan

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

seurakunnan seurakuntapastorin virkaan ajalle 1.6.-31.7.2022 virkaa perustamatta.

Liitteet

--

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Kirkkoherra ja tuomiokapituli

Muutoksenhaku

valituskielto

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 148 Keskusta-alueen tilatarvetyöryhmä

Diaarinumero DKAN/20/03.03.01/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Teemu Takala

Seurakunnan viranhaltijajohtoryhmästä on muodostettu työryhmä, jonka tarkoituksena on ollut kartoittaa seurakunnan tulevia tilatarpeita Kangasalan keskustan alueella. Työryhmää on johtanut kiinteistöpäällikkö. Hän tulee kertomaan kirkkoneuvostolle työryhmän työskentelystä ja suunnitelmista.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Keskustellaan vaihtoehtoista ja päätetään jatkotoimenpiteistä.

Liitteet - -

Käsittely Puheenjohtaja ehdotti, että suunnitelmasta pyydetään johtokuntien lausunto syyskuun loppuun mennessä

Päätös Merkittiin käyty keskustelu tiedoksi. Päätettiin pyytää johtokunnilta suunnitelmasta lausunto.

Toimeenpano kiinteistöpäällikkö

Muutoksenhaku valituskielto

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 149 Tilintarkastusraportti vuodelta 2020

Diaarinumero DKAN/44/00.01.02/2020

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Tilintarkastaja on 28.4.2021 antanut tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2020. Raportti on liitteenä (Liite).

Tilintarkastusraportissa tilintarkastaja kiinnittää huomiota:

- Pankkilainasta esitettäviin tilinpäätöksen liitetietoihin;

Sekä kirkkohallituksen uudistetun tilinpäätösohjeen johdosta:

- Poistosuunnitelman päivitystarpeeseen;
- Irtaimistoluetteloon;
- Tilinpäätöksen liitetiedon ja sen tositteen yksiselitteisyyteen.

Talusojohtaja antaa selostuksen raportin edellyttämistä toimenpiteistä.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.

Liitteet tilinpäätösraportti 2021

Päätös Merkittiin tilintarkastusraportti tiedoksi.

Toimeenpano - -

Muutoksenhaku valituskielto

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 150 Sijoituskatsaus 5/2021

Diaarinumero DKAN/59/02.03.05/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Liitteenä on taulukko seurakunnan sijoituksista 5/2021 (Liite). Osa raporteista on neljännesvuosiraportteja, osa toukokuun puolivälistä. Ajankohdat eivät ole keskenään täysin täsmättyjä.

Sijoitusvarallisuus on maltillisesti kasvanut viime tilinpäätöksestä. Mukana taulukossa näkyvät myös toukokuussa tehdyt uudet sijoitukset. Osasta sijoituksia on saatu tuotto-osuuksia, jotka tilitysvaiheessa alentavat sijoituksen markkina-arvoa.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.

Liitteet sijoituskatsaus 5/2021

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 151 Nuorten vaikuttajaryhmän toiminta Kangasalan seurakunnassa

Diaarinumero 35/00.01.03/2021

Kasvun johtokunta 20.5.2021

Valmistelija

Esittelijä Johanna Jutila

Kangasalan seurakuntaan on Kirkolliskokouksen päätöksen mukaisesti perustettu nuorten vaikuttajaryhmä. Ryhmän tehtävänä on vaikuttaa asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon sekä osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Ryhmä on tehnyt aloitteen kirkkoneuvostolle koskien sen toimintaperiaatetta. Ryhmä ehdottaa, että kirkkoneuvostoon ja kirkkovaltuustoon valittaisiin kerran vuodessa kaksi nuorta, jotka Kangasalan seurakunnan nuoret valitsisivat keskuudestaan. Molempien päätöksentekaelimien kokouksissa nuorilla olisi puhe- ja läsnäolo-oikeus, mutta ei äänioikeutta, koska heitä ei ole valittu seurakuntavaaleissa.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Nuorten vaikuttajaryhmän toiminta antaa nuorille todellisen mahdollisuuden vaikuttaa sekä asioiden valmisteluun, että päätöksentekoon. Nuorten edustus kirkkoneuvostossa, kirkkovaltuustossa ja johtokunnissa vahvistaa nuorten äänen kuulumisen ja sen huomioon ottamisen päätöksiä tehtäessä. Lapsivaikutuksien arviointi on tehty Kasvun johtokunnan kokouksessa 20.5.2021

Esitys

Johtokunta esittää kirkkoneuvostolle, että nuorten vaikuttajaryhmän toiminnan perustana on nuorten itsensä tekemä aloite, jossa he esittävät kahden nuoren valitsemista kalenterivuodeksi kerrallaan sekä kirkkoneuvostoon, että kirkkovaltuustoon. Lisäksi Kasvun johtokunta ehdottaa, että nuorten vaikuttajaryhmän jäsenillä, (valitut 2 hlöä), olisi läsnäolo- ja puheoikeus myös johtokuntien kokouksissa.

Liitteet

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Muutoksenhaku

KN 8.6.2021

Valmistelija Seppo Jarva

Esittelijä Seppo Jarva

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kirkolliskokous päätti marraskuussa 2019, että seurakuntiin tulee perustaa Nuorten vaikuttajaryhmä. Päätöksen voimaantulo sidottiin uuden kirkkolain voimaantuloon. Koska kirkkolakiuudistus on vielä kesken, ei kirkkojärjestyksen pykälä toistaiseksi ole seurakuntia velvoittava. Kirkkolakiuudistuksen keskeneräisyys sinällään ei muuta tehtyä päätöstä eli sen mukaan voi seurakunnissa jo aloittaa Nuorten vaikuttajaryhmien toiminnan.

Nuorten vaikuttajaryhmätoiminnassa on kyse osallisuuden vahvistamisesta. Kuulluksi tuleminen vahvistaa osallisuuden ja merkityksellisyyden kokemusta ja samalla se lisää yhteisöön kuulumisen tunnetta. Osallisuudessa on kyse kristillisen identiteetin vahvistamisesta, siitä että voi kokea olevansa osa itselleen merkittävää yhteisöä, tulla siinä kuulluksi ja vaikuttaa sen toimintaan ja päätöksiin.

Suunniteltu uusi kirkkojärjestyksen kohta:

Kirkkojärjestyksen luku 10 § 4

"Lapsen edun edistämiseksi kirkon viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi seurakunnan on asetettava nuorten vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Vaikuttajaryhmä voi olla usean seurakunnan yhteinen.

Vaikuttajaryhmän tehtävänä on vaikuttaa asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon sekä osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Vaikuttajaryhmään valittavien tulee olla konfirmoituja alle 29-vuotiaita seurakunnan jäseniä."

Nuorten vaikuttajaryhmät edustavat paikkakunnan nuoria seurakunnan päätöksenteossa. Lisäksi niiden tarkoituksena on tiedottaa nuoria seurakunnan päätöksenteosta ja edistää nuorten ja päättäjien välistä vuorovaikutusta.

Uudessa kirkkojärjestyksessä esitetty vaikuttajaryhmä on nimetty toimielin, joka voi esimerkiksi antaa lausuntoja lapsiin ja nuoriin liittyvissä asioissa tai jolla voi olla edustajia muissa seurakunnan toimielimissä.

Esitys Kirkkoneuvosto keskustelee asiasta ja päättää mahdollisista toimenpiteistä.

Päätös Kirkkoneuvosto päätti keskustelun jälkeen, että

1. kirkkoneuvosto pyytää nuorten vaikuttajaryhmää esittelemään toimintaansa kirkkoneuvoston syyskuun kokouksessa.
2. On tärkeätä, että nuorten mielipiteet vaikuttavat seurakunnallisen toiminnan suunnitteluun. Toimintasuunnitelmat valmistellaan

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

johtokunnissa. Nuorten edustajien nimeäminen johtokuntiin voidaan toteuttaa johtokuntien johtosääntöjen muutoksen kautta / yhteydessä.

3. kirkkoneuvosto nimeää keskuudestaan yhteys henkilön, joka on läsnä nuorten vaikuttajaryhmän kokouksissa ja välittää viestejä kirkkoneuvostoon. Nimeäminen tehdään syyskuun kirkkoneuvoston kokouksessa.

Toimeenpano

Kirkkoherra, kirkkoneuvosto ja kasvun johtokunta

Muutoksenhaku

valituskielto

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 152 Kolehtisuunnitelma: kesä ja syksy

Diaarinumero DKAN/24/04.02.01/2020

Valmistelija Seppo Jarva

Esittelijä Seppo Jarva

Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan jumalanpalveluksia koskevan kolehtisuunnitelman.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Kolehtisuunnitelmaan tulee sisältyä riittävä määrä lasten ja nuorten elämän tukemiseen suunnattuja kolehtikohteita.

Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 8.6.2021.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy Kangasalan seurakunnan jumalanpalveluksia koskevan kolehtisuunnitelman ajalle 4.7.-19.12.2021.

Liitteet Kolehtisuunnitelma.

Käsittely Kirkkoherra esitti kokouksessa, että kirjallisesta esittelystä poiketen 29.8.2021 -jumalanpalveluksessa kolehti kerätään tv-jumalanpalveluksen johdosta Pioniryn Pirkanmaan osastolle. Pioni ry on omaishoitajien yhdistys. Päivälle 29.8.2021 määrätty kolehti siirretään jumalanpalvelukseen 5.9.2021 (korona-epidemian johdosta taloudelliseen ahdinkoon joutuneille). Raamattukoululle valmistellaan kolehti alkuvuoteen 2022. Maaseudun auttavalle puhelimelle kerätään kolehti 26.9.2021

Päätös Päätettiin yksimielisesti kirkkoherran kokouksessa muuttaman esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkoherra

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 153 Luottotappiokirjaukset 6/2021

Diaarinumero DKAN/1/02.08.02/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Osittain salainen

Julkisuuslain 24 § 23-kohta, taloudellista asemaa kuvaavia tietoja

Liitteenä on erittely seurakunnalle tulevista maksuista, jotka ehdotetaan kirjattavan luottotappioksi. Mukana on enimmäkseen tilavuokria. Useimpia laskuja peritään perintätoimiston kautta. Näiden laskujen osalta laskun maksamattomuudelle on joko hyvä, tunnistettu peruste, tai tunnistettu perintätoimien tehottomuus. Osa summista on liian pieniä perittäväksi. Loppusumma on 5.013,87€. (Liite)

Seurakunnan kuuluu arvioida saatavia, ja kirjata luottotappioksi saatavat, joiden arvioidaan jäävän suorittamatta. Joiltakin osin maksuja voi tuloutua vielä myöhemmin perinnän kautta. Luottotappiokirjaus ei tarkoita perintätoimien lopettamista.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirjataan luottotappioksi liitteessä olevat saatavat, yhteensä 5.013,87 €.

Liitteet liite maksamattomista saatavista 1.6.2021 (***salainen***, *Julkisuuslain 24 § 23-kohta*)

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

§ 154 Virastotalo Oravan peruskorjausinvestoinnin päättäminen

Diaarinumero DKAN/122/03.03.03/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Liitteenä on virastotalo Oravan (seurakuntatoimisto, Kuohunharjuntie 22) investointikulujen raportti 1.6.2021. (Liite)

Kuluja on kirjattu tähän mennessä 1.693.474,36 €. Kirkkovaltuuston hyväksymä investointimääräraha on 1.825.000 €.

Kirjauksesta puuttuu yksi erä pihatöistä (10.000 €, alv 0) sekä kahdet lasiovet (4.811,20 € + 600 €, alv 0). Kirjaamattomat kulut ovat kaikkiaan 19.109,89 € (alv. 24 %).

Yhteensä investoinnin kulut ovat 1.712.584,25 €. Kirjaamattomat erät merkitään investoinnille velkaosuutena. Investointi päätetään teknisesti, ja kirjaamattomat kulut veloitetaan investoinnilta laskun myötä. Investoinnin aktivointi aloittaa poistojen kirjaamisen tuloslaskelmaan.

Virastotalo Oravan perusparannustoimikunta (Tulenheimo, pj; Mäsä; Tiilikainen; talousjohtaja; läsnä kirkkoherra ja henkilöstöpäällikkö, sihteerinä kiinteistöpäällikkö tai valvoja) on pitänyt kaikkiaan 19 kokousta ja sen lisäksi useita muita katselmuksia. Toimikunta pitää tällä tietoa viimeisen kokouksen tiistaina 8.6.2021.

Kirkkoneuvosto käsitteli 10.2.2021 uutta poistosuunnitelmaa. Talousjohtajalle annettiin tehtäväksi valmistella syksyllä uusi poistosuunnitelma.

Kirkkohallituksen uuden suosituksen mukaan

- uudisrakennuksessa hallinto- ja laitosrakennuksen poisto-aika on 10-20 vuotta (seurakuntatalot 15-25 vuotta)
- perusparannusmenon poisto-aika on sama kuin rakennuksen jäljellä oleva taloudellinen käyttöaika.

Helmikuun kokouksessa käsitellyssä ehdotuksessa hallinto- ja laitosrakennuksen poistoajaksi kaavailtiin 20 vuotta. Perusparannuksen taloudellinen käyttöaika ei voine olla pitempi kuin uudisrakennuksen. Tosiasiassa osa teknisistä järjestelmistä vanhenee nopeammin kuin kiinteät rakenteet. Mikäli tekniset järjestelmät olisi erotettu omaksi investoinnikseen, niiden oma poisto-aika olisi 3-5 vuotta.

Perusparannustyöryhmän puheenjohtaja selostaa kirkkoneuvostolle työryhmän työtä.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys 1. Kuullaan perusparannustoimikunnan puheenjohtajan selostus toimikunnan työstä.

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

2. Todetaan virastotalo Oravan peruskorjausinvestoinnin loppusumma 1.712.584,25 € ja päätetään aktivoida investointi.

3. Päätetään poistoajaksi 20 vuotta.

4. Todetaan, että perusparannustoimikunnan työ on päättynyt.

Liitteet

virastotalo Oravan peruskorjausinvestoinnin kulut

Käsittely

Talusojohtaja täydensi esitystään niin, että kohtana (5) kirkkoneuvosto valtuuttaa kirjaamaan investointiin kohdan (2) lisäksi kuluja 50.000 € (alv. 24 %). Tiedossa on esim. ylimääräisenä työnä teetettävä pysäköintipaikan laajennus, sen sähkötyöt, ilmalämpöpumppu, etupihan parannus sekä äänieristyksen parantamistyöt.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen (1) – (4) sekä talusojohtajan kokouksessa tekemän lisäesityksen (5) mukaisesti.

Toimeenpano

talusojohtaja

Muutoksenhaku

kohtaan (3) oikaisuvaatimus, kohtiin (1), (2), (4) ja (5) valituskielto

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 155 Talouden toteuma 5/2021

Diaarinumero DKAN/3/00.01.02/2020

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Liitteenä on talouden toteuma 5/2021. Raportissa on seurakuntatalouden kokonaisuus sekä pääluokat. Koronarajoitukset vaikuttavat sekä tuloihin että kuluihin. Tasaisella toteutumisella kulut ja tuotot tulisi olla n. 41 %.

Raporttia vääristää n. -10.800 € investointimenot, joita ei ole vielä siirretty investoinneille. Tuloissa näkyy irtaimen omaisuuden myyntejä n. 341.000 €, puunmyyntituottoja n. 50.000 ja lahjoituksia n. 40.000 €.

Toimintatuotot	99,2 %
ilman myyntejä ja lahjoituksia	52,4 %
Toimintakulut	37,2 %
henkilöstökulut	34,1 %
Toimintakate	27,2 %
ilman myyntejä ja lahjoituksia	34,8 %

hallinto

hallinnon toimintatuottoja vääristää -21.000 € jaksotuskirjaus. Tuottoja ei käytännössä ole.

Toimintatuotot	-36,9 %
Toimintakulut	38,7 %
henkilöstökulut	29,1 %
Toimintakate	43,4 %

seurakuntatyö

Seurakuntatyön tuotoissa on n. 40.000 lahjoitustuottoja.

Toimintatuotot	66,7 %
Toimintakulut	37,7 %
henkilöstökulut	38,2 %
Toimintakate	34,7 %

hautausmaat

Hautausmaiden kuluissa näkyy kesähoitojen maksujen saaminen. Sen sijaan toimintakausi on vasta alkanut, joten kulut ovat pienet.

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Toimintatuotot	73,5 %
Toimintakulut	20,5 %
henkilöstökulut	18,0 %
Toimintakate (tuottoja enemmän kuin kuluja)	-20,9 %

Kiinteistöt

Kiinteistöjen tuotoissa on 50.000 € metsätuottoja ja 341.000 € irtaimen myyntivoittoja. Kuluissa jo koko vuodelle tarkoitettuja kuluja kuten vakuutusmaksuja sekä vuosihuoltoja. Seurakuntatoimisto Oravan muutto ja järjestelyt ovat tuoneet n. 20.000 € kulut. Lisäksi kuluissa on n. -10.800 € investointimenoja, jotka kohdistetaan myöhemmin investoinneille.

Toimintatuotot	185 %
ilman myyntejä	54,0 %
Toimintakulut	40,2 %
henkilöstökulut	34,7 %
Toimintakate	12,9 %
ilman myyntejä	37,6 %

Kirkollisverot

Kirkollisverotulot ovat kehittyneet edelleen erinomaisesti. Tammi-toukokuun aikana kirkollisveroja on tilitetty n. 170.000 € enemmän kuin viime vuonna vastaavana aikana. Kuluvan vuoden talousarviossa on arvioitu, että kirkollisveroja kertyy 5.300.000 €, eli -366.000 € vähemmän kuin viime vuoden toteuma.

2020 toteutunut			2021 toteutunut		
Tammikuu	559 850,52		Tammikuu	602 558,51	
Helmikuu	519 470,00		Helmikuu	528 373,61	
Maaliskuu	456 267,00		Maaliskuu	492 550,26	
Huhtikuu	459 751,29		Huhtikuu	510 246,81	
toukokuu	508 966,19	2 504 305,00	toukokuu	540 326,06	2 674 055,25
kesäkuu	449 802,80		kesäkuu		
heinäkuu	504 559,50		heinäkuu		
elokuu	339 657,15		elokuu		
syyskuu	319 746,86		syyskuu		
lokakuu	512 893,97		lokakuu		
marraskuu	504 390,65		marraskuu		
joulukuu	531 067,75		joulukuu		
Yhteensä	5 666 423,68		Yhteensä	2 674 055,25	

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Esitys	Merkitään talouden toteuma 5/2021 tiedoksi.
Liitteet	talouden toteuma 5/2021
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	- -
Muutoksenhaku	valituskielto

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 156 Kuukausiraportti 4/2021

Diaarinumero DKAN/10/00.01.03/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Seppo Jarva

Liitteenä on Kangasalan seurakunnan kuukausiraportti 4/2021 seurakunnan toiminnasta ja taloudesta (Liite).

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.

Liitteet kuukausiraportti 4/2021

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano - -

Muutoksenhaku valituskielto

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 157 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset

Kirkkoherra:

6/2021 Kertapalkkio: Repo

Talusojohtaja:

8/2021 Maatalouden tukioikeuksien siirto

9/2021 Maksuvapautus (**salainen**, julkisuuslain 24 § 23-kohta)

10/2021 Kokemuksia: Ritola

Henkilöstöpäällikkö:

8/2021 Kokemuksia: Pelttonen

9/2021 Kokemuksia: Lassila

10/2021 Kokemuksia: Kuivalainen

Seurakuntapuutarhuri:

6/2021 Ruohonleikkurin hankinta

Viranhaltijapäätökset ovat jäsenten nähtävillä.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Käsittely Talusojohtaja oli esityslistan lähettämisen jälkeen antanut nähtäväksi päätökset 9/2021 ja 10/2021

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Tiedoksi - -

Muutoksenhaku: otto-oikeus

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 158 Kirkkoneuvosto - Muut asiat

a.

Päätös	Muita asioita ei ollut
Liitteet	--
Tiedoksi	--
Muutoksenhaku	valituskielto

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 159 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat

1. Tampereen hiippakunnan hiippakuntavaltuusto on toukokuun kokouksessaan valinnut vuoden Kasvun verso –palkinnon saajaksi Kangasalan seurakunnan Pesukarhut-toiminnan. Hiippakuntavaltuusto toteaa, että ”kyseessä on innovatiivinen ja uusi toimintatapa, jossa konkreettisilla arjen teoilla tehdään toisille hyvää ja kuljetaan heikoimpien rinnalla. Se vahvistaa seurakunnan todistusta ja palvelua paikkakunnalla ja on levitettävissä toisiin seurakuntiin. Toiminta poikkeaa perinteisimmistä vapaaehtoistyön muodoista siinä, että se rakentuu vahvan yhteistyön varaan: kaupungin sosiaalitoimi on tärkeä kumppani tässä toiminnassa. Ajatus kaikista alueen ihmisistä huolta pitävästä seurakunnasta konkretisoituu tässä toiminnassa.”

Kiitos kaikille Pesukarhut-työssä mukana oleville seurakuntalaisille ja työntekijöille!

Esitys	Merkitään tiedoksi
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Liitteet	- -
Muutoksenhaku	valituskielto



KANGASALAN
SEURAKUNTA

Pöytäkirja

10/2021

28

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 160 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.25.

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kangasalan seurakunta

Kirkkoneuvosto

8.6.2021

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 142, 146-151, 153, 155-160

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 143-145, 152, 154

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät: - -

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: --

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystoimen palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät: - -

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kuohunharjuntie 22

Postiosoite: 36200 Kangasala

Sähköposti: kangasalan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 143-145, 152, 154

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Hankintayksikkö: Kangasalan seurakunta

Käyntiosoite: Kuohunharjuntie 22

Postiosoite: 36200 Kangasala

Sähköposti: kangasalan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: - -

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

08.06.2021

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:- -

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:- -

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli,

pöytäkirjan pykälät: - -

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26 (7. krs),

Postiosoite: 33200 Tampere

Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus,

pöytäkirjan pykälät: - -

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

pöytäkirjan pykälät: - -

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeita koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

08.06.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.



KANGASALAN
SEURAKUNTA

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Pöytäkirja

10/2021

37

08.06.2021