

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

19.04.2022

### Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 19.04.2022 klo 18:00

Kokouspaikka Seurakuntatoimisto

### Osallistujat

Jarva Seppo	puheenjohtaja
Keskinen Timo	kirkkoneuvoston vpj.
Hinkka Riikka	jäsen
Jussila Mirja	jäsen
Keskinen Ville	jäsen
Kirvesoja Maija	jäsen
Pesonen Sanni	jäsen
Rauhalampi Matti	jäsen
Salo Aimo	jäsen
Sarkala Liisa	jäsen
Waris Timo	jäsen
Uusmies Riina	jäsen

### *läsnäolo-oikeutetut*

Tulenheimo Torsti	kirkkovaltuuston pj
Thomassen Anne-Mari	kirkkovaltuuston vpj, este
Viitala Markku	Kuhmalahden kappalainen

### *muut läsnäolijat*

Lehtola Henri	sihteeri, talousjohtaja, esittelijä
Lehtinen Sari	henkilöstöpäällikkö, esittelijä, poistui klo 20.09 asian 68 jälkeen
Huhta Liisa	seurakuntapuutarhuri, esittelijä, este
Takala Teemu	kiinteistöpäällikkö, esittelijä, este

Esteestä ilmoittaminen [henri.lehtola@evl.fi](mailto:henri.lehtola@evl.fi)

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

19.04.2022

### Allekirjoitukset

Seppo Jarva  
puheenjohtaja

Henri Lehtola  
sihteeri

### Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasalla 19.4.2022

19.4.2022

Timo Waris  
pöytäkirjantarkastaja

Riina Uusmies  
pöytäkirjantarkastaja

### Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 21.4.2022 – 6.5.2022 Kangasalan seurakunnan seurakuntatoimistossa, Kuohunharjuntie 22, 36200 Kangasala.

Kangasalla \_\_\_ / \_\_\_ 2022

Henri Lehtola  
kirkkoneuvoston sihteeri

19.04.2022

**Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto****Sisällysluettelo**

§ 59 Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot .....	1
§ 60 Diakonian viranhaltijan Monika Viitalan irtisanoutuminen .....	3
§ 61 Hautamuistomerkkisuunnitelma 2-01-05-122-123 Silfsten- Heino .....	4
§ 62 Henkilöstöraportti 2021 .....	5
§ 63 Kerhonojaja-, isos-, apuopettaja- ja leiriavustajapalkkio .....	6
§ 64 Rippikoulun paikallisuunnitelma 2023 .....	9
§ 65 Sivutoimilupa: Sydänlähde .....	10
§ 66 Määräraha ukrainasta saapuvien pakolaisten auttamiseen .....	11
§ 67 Seurakuntavaalit 2022: vaalilautakunnan täydentäminen, äänestysalueet ja kuulutukset .....	13
§ 68 Suositussopimus toimituspalkkioista .....	16
§ 69 Ruutanan vuokratonttien lunastaminen 2022 .....	17
§ 70 Ruutanan tontin lunastavien loppuvuokrapäätös 2022 .....	21
§ 71 Vuokraindeksin jäädyttäminen vuoden ajaksi vuonna 2022 .....	23
§ 72 Tampereen it-alueen tietoturvapoliittika 2022 .....	24
§ 73 Havisevan rukoushuoneesta luopuminen .....	25
§ 74 Kirkkoneuvoston kokoukset syyskaudella 2022 .....	27
§ 75 Talouden toteuma 3/2022 .....	28
§ 76 Kuukausiraportti 2/2022 .....	31
§ 77 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset .....	32
§ 78 Kirkkoneuvosto - Muut asiat .....	33
§ 79 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat .....	34
§ 80 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen .....	35
Kangasalan seurakunta kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan .....	36

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 59 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.04.

*Alkuhartaus. Virsi.*

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL: 7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 13.4.2022.

Esitys

1. Todetaan läsnäolijat;
2. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kohdassa (1) todettiin, että läsnä oli 12 kirkkoneuvoston jäsentä, sekä muut pöytäkirjan alussa läsnäoleviksi merkityt luottamushenkilöt ja viranhaltijat.

Kohdassa (2) todettiin yksimielisesti, että kokous on laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

### Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 11:

*Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.*

Esitys

Kirkkoneuvosto on noudattanut kiertävää järjestelmää. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Timo Waris ja Riina Uusmies.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä seurakuntatoimistossa sen aukioloaikana 21.4 – 6.5.2022.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.



19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### **Kokouksen työjärjestys**

Esitys	Hyväksytään kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Muutoksenhaku	valituskielto

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 60 Diakonian viranhaltijan Monika Viitalan irtisanoutuminen

Diaarinumero DKAN/12/01.01.03/2017

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Diakonian viranhaltija Monika Viitala on irtisanoutunut diakonian virastaan siten, että hänen viimeinen palveluksessaolopäivänsä on 21.5.2022. Viitalan irtisanoutuminen on ehdollinen ja raukeaa, mikäli hän ei saa toukokuussa 2022 pappisvihkimystä.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 19.4.2022

Esitys

1. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen Viitalan virkaeron.
2. Viitalan eron astuessa voimaan, Kuhmalahden diakonian virkaa määrätään hoitamaan omasta virastaan käsin toistaiseksi diakonian viranhaltija Johanna Kohonen
3. Viitalan virkaeron astuessa voimaan, määräaikaiseksi diakonian viranhaltijaksi kirkkoneuvosto määrää sairaanhoitaja AMK diakonissa Emmi Vuojolaisen 31.12.2022 asti. Vaativuusryhmä 502. Määräaikaisuuden peruste on keskeneräinen rekrytointi.

Liitteet Viitalan irtisanoutumisilmoitus

Käsittely Esittelijä teki kokouksessa muutetun päätösesityksen, jonka mukaan

- alkuperäisen esityksen (2)-kohta jää pois
- alkuperäisestä (3)-kohdasta tulee uusi 2-kohta seuraavasti:

Viitalan virkaeron astuessa voimaan, määräaikaiseksi diakonian viranhaltijaksi kirkkoneuvosto määrää sairaanhoitaja AMK diakonissa Emmi Vuojolaisen 31.12.2022 asti. Vaativuusryhmä 502. Määräaikaisuuden peruste on keskeneräinen rekrytointi.

Emmi Vuojolainen määrätään hoitamaan omasta virastaan käsin Kuhmalahden diakonian tehtävää.

Päätös Päätettiin yksimielisesti henkilöstöpäällikön kokouksessa tekemän muutetun esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 61 Hautamuistomerkkisuunnitelma 2-01-05-122-123 Silfsten- Heino**

Diaarinumero DKAN/5/05.00/2022

Valmistelija Liisa Huhta

Esittelijä Liisa Huhta

Kiviliike Sairanen Oy anoo lupaa pystyttää suunnitelman (liitteenä) mukainen muistomerkki Läntiselle hautausmaalle.

Hautaan 2-01-05-122-123 on aiemmin haudattu Heino-suvun vainajia.

Viimeisin haudattu on suvun Silfsten vainaja, ja myös tälle suvulle halutaan oma muistomerkki yhtenäiselle pohjakivelle, jonka pituus on 180 cm.

Nykyisten säädösten mukaan pohjakiven maksimipituus on 160 cm.

Säädöksiä ollaan päivittämässä ja niissä ehdottomaksi pohjakiven maksimipituudeksi on määritelty 180 cm. Tämä mitoitus mahdollistaa vielä sen, että nurmea ehdutaan hoitamaan pohjakivien välistä ruohoraivurilla. Molemmat muistomerkit tapitetaan yhtenäiselle pohjakivelle.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: hautamuistomerkit ovat monella tavoin merkityksellisiä myös lapsille ja nuorille.

Esitys Annetaan Kiviliike Sairaselle asennuslupa muistomerkillä Silfsten- Heino. Muistomerkkin saa poikkeuksellisesti asentaa 16.5.2022 alkaen Kirkkojärventien kesäkuun alussa alkavan perusparannustyön vuoksi, mikäli routaantunut maa ei sitä estä.

Liitteet Hautamuistomerkkianomus Silfsten

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano seurakuntapuutarhuri

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 62 Henkilöstöraportti 2021

Diaarinumero DKAN/40/00.01.03/2021

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Henkilöstöpäällikkö valmistelee vuosittain henkilöstöraportin johtamisen tueksi toimintakertomuksen osaksi (Liite).

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

1. Kirkkoneuvosto merkitsee henkilöstöraportin tiedokseen; sekä
2. kirkkoneuvosto antaa henkilöstöraportin kirkkovaltuustolle tiedoksi käsiteltäväksi toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Liitteet Henkilöstöraportti 2021

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle

Muutoksenhaku valituskielto



19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### § 63 Kerhonojaja-, isos-, apuopettaja- ja leiriavustajapalkkio

Diaarinumero DKAN/26/01.02.01/2018

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Kangasalan seurakunnan kerhonojaja- ja isospalkkioita on tarkistettu viimeksi vuonna 2016.

Olemme saaneet tähän asti hyvin niin kerhonojajia kuin isosia mukaan toimintaan. Korona-aika on kuitenkin selkeästi vaikuttanut osallistumiseen mm. isostoiminnassa. Isostoiminta, kuten myös kerhonojajana toiminen, on kuitenkin hyvä väylä seurakunnan aktiivitoimijaksi. Nuorten osallistumisen motivaattori tuskin on toiminnasta maksettava palkkio, mutta on kuitenkin hyvä pitää palkkiot sen verran ajantasaisina, että niillä kattaa vaikkapa bussimatkustamisen toimipisteelle, jolloin osallistumiselle ei myöskään muodostu taloudellisia esteitä. On myös ensiarvoisen tärkeätä osoittaa nuorille heidän tekemänsä työn merkitys taloudellisin tekijöin maksamalla tehdystä työstä kohtuullinen korvaus.

Perusisosen toimisen jälkeen meillä ei ole ollut tarjota selkeää polkua ja askelmaa seuraavaan tehtävään rippikoulutyössä. Tähän tarpeeseen haluamme nyt tarjota mahdollisuutta ottaa hieman enemmän vastuuta ja kerryttää kokemusta apuopettajana tai leiriavustajana. Varsinaisiin rippikoulun palkkatehtäviin vaaditaan jo alan koulutusta (esim. kesätyöntekijät). Haluaisimmekin tarjota 18 vuotta täyttäneille seurakunnasta kiinnostuneille palkallisen kesätyön veroisen, mutta kevyemmän tavan osallistua toimintaan.

Apuopettajan rooli muodostuu mm. seuraavista tehtävistä: Oppituntien pitäminen joko yksin tai toisen opettajan kanssa. Isosten ohjaaminen, esim. raamisten läpikäynti, iltaohjelmien teon ohjaaminen. Ulkoiluhetkien ohjaaminen, medisten / muiden päivittäisten hetkien valmistelu ja toteutus, Saunomisen ja uimisen valvonta. Muut leirin johtotiimin yhdessä sopimat tehtävät. Apuopettajille on olemassa oma koulutus, joka on isoskoulutuksesta erillinen koulutuksensa, johon erikseen haetaan.

Leiriavustajan roolissa on samoja tehtäviä kuin apuopettajalla. Suurin eroavaisuus tulee siitä, että leiriavustaja roolissa keskeistä on yörauhan saavuttamisen valvonta esim. klo 24 asti. Leiriavustajan rooleja on leirileillä muualla kuin Pyysalossa, ja se on apuopettajan ja yövalvojan tehtävien yhdistelmä.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Laadukas kerho- ja rippikoulutoiminta tarjoaa mahdollisuuksia lapsille ja nuorille osallistua turvallisesti seurakunnan toimintaan.

Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 19.4.2022

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esitys

Palkkiot 1.6.2022 lukien:

**Kerhonojajapalkkio:**

Kerho vaatii valmistelua:

alle 18-vuotiaat  
20 €/kerho

yli 18-vuotiaat  
30 €/kerho

Kerho ei vaadi etukäteisvalmistelua:

alle 18-vuotiaat  
15 €/kerho

yli 18-vuotiaat  
20 €/kerho

**Isospalkkio:**

Isospalkkio maksetaan leirivuorokaudelta, ja kokonaiseksi leirivuorokaudeksi lasketaan myös konfirmaatiopäivä.

Alle 18-vuotiaat:

Ensimmäisen vuoden isonen  
Yli 1 vuosi kokemusta

12,50 €/vuorokausi (7 vrk. leiri 100 €)  
15 €/vuorokausi (7 vrk. leiri 120 €)

Yli 18-vuotiaat:

Ensimmäisen vuoden isonen  
Yli 1 vuosi kokemusta

15 €/vuorokausi (7 vrk. leiri 120 €)  
17,50 €/vuorokausi (7 vrk. leiri 140 €)

**Apuopettajapalkkio:**

Apuopepalkkio maksetaan leirivuorokaudelta, ja kokonaiseksi leirivuorokaudeksi lasketaan myös konfirmaatiopäivä.

85 €/vrk (7 vrk. leiri 680 €)

**Leiriavustajapalkkio:**

Leiriavustajapalkkio maksetaan leirivuorokaudelta. Leiriavustajat eivät pääasiallisesti osallistu konfirmaatiopäivään.

80 €/vrk. (7 vrk. leiri 640 €).

Liitteet

--

Käsittely

Kirkkoherra ehdotti, että isospalkkiovuorokausi maksetaan lisäksi myös yhdeltä leirin valmistelupäivältä. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ilman äänestystä.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti lisättyinä kirkkoherran muutosehdotuksella.

Toimeenpano

henkilöstöpäällikkö



KANGASALAN  
SEURAKUNTA

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**Pöytäkirja**

5/2022

8

19.04.2022

Muutoksenhaku

oikaisuvaatimus

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 64 Rippikoulun paikallissuunnitelma 2023

Diaarinumero DKAN/60/04.04.00/2019

Valmistelija Johanna Jutila

Esittelijä Seppo Jarva

Kirkkoneuvoston tulee hyväksyä vuosittain rippikoulun paikallissuunnitelma.

Suunnitelmassa esitellään yleissuunnitelma rippikoulujen järjestämisestä.

Suunnitelmaan on kirjattu myös mahdolliset paikalliset sisällöllisen ja pedagogiset painopistealueet. Paikallissuunnitelman hyväksymisen yhteydessä hyväksytään myös seuraavan vuoden rippikoulumaksut.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Rippikoulutyön kautta tavoitetaan n. 90 % 14-vuotiaiden kangasalalaisten nuorten ikäluokasta. Hyvän suunnitelma on apuna laadukkaiden rippikoulujen toteuttamisessa ja se antaa mahdollisuuden nuorille tärkeiden elämänkysymysten pohdintaan rippikoulun aikana.

Esitys Hyväksytään Rippikoulun paikallissuunnitelma 2023 esitetyssä muodossa. Osana paikallissuunnitelmaa hyväksytään myös rippikoulumaksut vuodelle 2023.

Liitteet Rippikoulun paikallissuunnitelma 2023. Hintavertailu Tampereen seutukunnan rippikoulumaksuista 2022.

Käsittely Kirkkoherra teki keskustelun jälkeen muutetun päätösesityksen, että (1) rippikoulun paikallissuunnitelma lähetetään kasvun johtokunnalle lausuntoa varten, ja (2) luonnoksen sisältämät rippikouluhinnat vuodelle 2023 hyväksytään.

Päätös Päätettiin yksimielisesti kirkkoherran kokouksessa tekemän muutetun esityksen mukaisesti.

Toimeenpano Kirkkoherra ja kasvun johtokunta.

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 65 Sivutoimilupa: Sydänlähde**

Diaarinumero DKAN/16/01.00.00/2017

Valmistelija Seppo Jarva

Esittelijä Seppo Jarva

Eveliina Sydänlähde on anonut sivutoimilupaa jatkaakseen yritystoimintaansa musiikkiaiheisten verkkokurssien julkaisijana. Sydänlähteelle on myönnetty sivutoimilupa kyseiseen tarkoitukseen ensimmäisen kerran 10.3.2020 ja se on päätöksen mukaan voimassa kaksi vuotta.

Sydänlähde hakee sivutoimilupaa ajalle 10.3.2022-10.3. 2024. Sivutoimea harjoitetaan Sydänlähteen vapaa-ajalla.

Kirkkoneuvosto myöntää sivutoimiluvat seurakunnan viranhaltijoille pappeja lukuunottamatta.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 19.4.2022.

Esitys Kirkkoneuvosto myöntää Eveliina Sydänlähteelle sivutoimiluvan hakemuksessa esitetyksi ajaksi.

Liitteet Sydänlähteen anomus.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano hakijalle tiedoksi

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 66 Määräraha ukrainasta saapuvien pakolaisten auttamiseen

Diaarinumero DKAN/16/04.09.01/2022

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Seurakunta on valmistellut Ukrainasta sotaa pakenevien ihmisten auttamista yhdessä Tampereen seurakuntien kanssa. Toiminnan yhdyshenkilö Kangasalan seurakunnassa on diakoni Monika Viitala. Viimeisimmän tiedon mukaan näyttää siltä, että suunniteltu hätämajoitus Ilkkoon ei toistaiseksi toteudu, koska sille ei ole maahanmuuttoviraston mukaan vielä tarvetta.

Diakoni Monika Viitalan työhön on työnjohdollisesti sisällytetty merkittävässä määrin työtä Ukrainasta sotaa pakenevien ihmisten auttamisen valmisteluun ja koordinointiin. Tämän voi arvioida olevan noin 2/3 hänen työstään. Työn uutta suuntaamista ei voi lähtökohtaisesti korvata tekemällä priorisointeja muuhun työhön.

Tämän vuoksi on arvioitu, että tehtävään käytettävä kokonaiskulu on seitsemän kuukauden ajalta noin 18.500 €. Tämä saattaa tarkoittaa esimerkiksi sijaisen hakemista joihinkin muihin tehtäviin. Lisäksi on syytä varautua toimintakuluihin, jotka voivat olla esimerkiksi 2.500 €.

Koska toimintavuotta on kulunut vasta yksi neljännes, on vielä epävarmaa, kuinka talousarvion määrärahat riittävät kuluvalle vuodelle. Monena vuonna sekä palkkarojoja että varsinkin toimintamäärärahoja on lopulta jäänyt käyttämättä. Sen vuoksi ei ole tarkoituksenmukaista, että kyseinen määräraha vietäisiin nyt pian kirkkovaltuuston päätettäväksi talousarvion mahdollisesti ylittävänä määrärahana. Seurakuntatyön pääluokan sitovuustasona on johtokuntataso.

Kirkkoneuvoston tapana on ollut tarkastella vasta loppuvuodesta, onko lisämäärärahan anomiseen tarvetta. Tässä vaiheessa on kuitenkin tärkeä tiedostaa, että Ukrainan pakolaisten auttaminen tällä tavoin voi johtaa lisämäärärahan anomiseen kirkkovaltuustolta loppuvuoden aikana, ellei muita tehtävien priorisointeja pystytä tekemään.

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: määrärahalla on tarkoitus auttaa ukrainasta saapuneita pakolaisia, joista merkittävä osa on lapsia
Esitys	Hyväksytään suunnitelma käyttää 21.000 € Ukrainan pakolaisten auttamiseen yllä esitetyllä tavalla.
Liitteet	- -
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	kirkkoherra



KANGASALAN  
SEURAKUNTA

**Pöytäkirja**

5/2022

12

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku

oikaisuvaatimus

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 67 Seurakuntavaalit 2022: vaalilautakunnan täydentäminen, äänestysalueet ja kuulutukset**

Diaarinumero DKAN/66/00.00.00/2017

**KV 17.1.2019**

Valmistelija Talousjohtaja

Esittelijä Kirkkoneuvosto

*Seurakuntavaalien ja kirkkoherran välittömän vaalin toimittamista sekä 10 §:n 1 momentissa tarkoitettujen toimielinten muodostamista varten kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (6.4.2018/209) (kirkkolaki 23:9, 1 mom)*

*Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa. (kirkkolaki 23:8)*

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että vaalilautakuntaan valitaan puheenjohtaja, kuusi muuta jäsentä, sekä eri vaalilla seitsemän varajäsentä kutsumisjärjestyksessä.

Liitteet - -

Päätös Timo Keskinen, että

vaalilautakunnan puheenjohtajaksi valitaan

Markku Tiilikainen (pj)

Muiksi jäseniksi valitaan:

jäsen	Outi	Kurronen
jäsen	Harri	Kekki
jäsen	Anna	Honkala
jäsen	Jussi	Muranen
jäsen	Krista	Kurppa

Tapio Perttula esitti lisäksi jäseneksi:

Jäsen	Eeva-Liisa	Pentti
-------	------------	--------

Varajäseniksi kutsumisjärjestyksessä valitaan:

1. varajäsen	Anneli	Mattila
2. varajäsen	Minna	Pajula
3. varajäsen	Heikki	Nurminen
4. varajäsen	Tiina	Savela



19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

5. varajäsen Mikko Lehtonen  
6. varajäsen Anne Kainulainen  
7. varajäsen Marko Wickholm

Muita ehdotuksia ei tehty.  
Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano - -

Muutoksenhaku kirkollisvalitus

### KN 19.4.2022

Valmistelija Seppo Jarva

Esittelijä Seppo Jarva

Suomen ev.lut. kirkossa toimitetaan seurakuntavaalit 20.11.2022. Ennakkoäänestys järjestetään 8.-12.11.2022. Vaalin toimittamista varten seurakuntien tulee asettaa vaalilautakunta, johon kuuluu kirkkoherra ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 23.19; KVJ 2:4, 1). Mikäli kirkkoherra on esteellinen, hän ei voi toimia vaalilautakunnan jäsenenä.

Mikäli seurakunta jaetaan seurakuntavaaleissa äänestysalueisiin, vaalilautakunta jakautuu jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmijäsenisenä.

Vaalilautakunta on valittu kirkkovaltuustossa 17.1.2019. Vaalilautakuntaa tulee täydentää niin, että sen päätösvaltaisuus turvataan ehdokasasettelun jälkeisessä tilanteessa. Vaalilautakunta voi jatkaa toimintaansa tammikuussa 2019 päätetyssä 1+6 (+varajäsenet) -kokoonpanossa.

Tulevissa vaaleissa ehdokkaana oleva ehdokas, hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa eivät voi toimia vaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. Vaalilautakuntaan kannattaa valita riittävä määrä jäseniä ja varajäseniä, jotta lautakunnan kokoonpano on edelleen lainvoimainen yksittäisen valitun jäsenen tai varajäsenen menetettyä kelpoisuutensa tehtävään.

Esityslistan lähtemisen aikaan on tiedossa, että vaalilautakunnan jäsenistä Harri Kekki, Anna Honkala ja Krista Kurppa, sekä varajäsenistä Anneli Saariaho (nro 1), Tiina Savela (nro 4) ja Marko Wickholm (nro 7) eivät olisi käytettävissä vaalilautakunnan työhön. Varajäsenet ovat kutsumisjärjestyksessä.

Kirkkovaltuuston tulee tehdä päätös myös seuraavista asioista: 1) Toimitetaanko vaali yhtenä äänestysalueena vai jakaantuuko seurakunta maantieteellisesti rajattuihin pienempiin äänestysalueisiin ja 2) Missä

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

sanomalehdessä / muussa julkaisussa julkaistaan seurakuntavaaleihin liittyvät kuulutukset, ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmä.

LAVA

Vaalilautakunnan asettamisella ei ole suoria vaikutuksia lasten ja nuorten saamiin palveluihin.

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

- 1) Valitsee vaalilautakuntaan kolme uutta jäsentä sekä uudet varajäsenet kutsumisjärjestyksille 1, 4 ja 7.
- 2) päättää, että Kangasalan seurakunnan aluetta ei jaeta äänestysalueisiin
- 3) päättää, että vuoden 2022 seurakuntavaaleja koskevat kuulutukset, ilmoitukset ja ehdokaslistojen yhdistelmä julkaistaan Kangasalan Sanomissa ja Sydän-Hämeen lehdessä.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Kirkkovaltuustolle päätettäväksi

Muutoksenhaku

kirkollisvalitus

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 68 Suositussopimus toimituspalkkioista

Diaarinumero DKAN/14/01.00.01/2022

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Evankelis-luterilaisen kirkon sopimusallalla on sovittu uusista virka- ja työehtosopimuksista (KirVESTES). Sopimuskausi on 24 kuukautta 1.3.2022–29.2.2024. Työnantajana Kangasalan seurakunta noudattaa ko. sopimusta palvelussuhteissaan.

Sopimuksessa on sovittu ensimmäisen vuoden palkantarkistuksista sekä tekstimuutoksista. Palkantarkistukset tulevat voimaan 1.6.2022 ja tekstimuutokset 1.3.2022 lukien. Sopimuksen palkantarkistusten keskimääräinen palkkakustannusten tasoa nostava vaikutus koko kirkon tasolla seuraa niin sanottua yleistä linjaa ja on yhteensä noin 2,0 % ensimmäisenä sopimusvuonna. Merkittävimmät tekstimuutokset liittyvät 1.8.2022 voimaan tulevaan perhevapaaudistukseen. Uudessa perhevapaaalainsäädännössä on omaksuttu aiemmasta poikkeavia käsitteitä, jotka on sisällytetty sopimukseen. Lisäksi hengellisen työn leirivapaita saa aikaisempaa lyhemmistä leireistä

KirVESTES:n liitteessä 18 on kirjattu suositus toimituspalkkioista. Suositussopimus tulee seurakuntaa sitovaksi, kun kirkkovaltuuston on sen hyväksynyt. Suositussopimus ylittää palkkiotason, jolla talousarvio on valmisteltu.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.  
Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 19.4.2022

Esitys 1. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen sovitun virka- ja työehtosopimuksen ajalle 1.3.2022–29.2.2024.

2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle KirVESTES:n mukaisen suositussopimuksen hyväksymistä toimituspalkkioiden maksussa (Ves. liite 18, ja sen liitteet 1 ja 2).

Liitteet KirVESTES 2022

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle

Muutoksenhaku valituskielto

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 69 Ruutanan vuokratonttien lunastaminen 2022

Diaarinumero DKAN/13/02.05.00/2020

**KN 12.1.2021**

**KN 9.3.2021**

**KN 13.4.2021**

**KN 11.5.2021**

**KN 17.8.2021**

**KV 2.9.2021**

**KN 14.9.2021**

**KN 7.12.2021**

**KV 16.12.2021**

\*\*\*

**KN 11.1.2022**

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Seurakunnalla on ollut Ruutanassa 34 vuokrattavaa tonttia, joiden pinta-ala on 839 - 1543 m<sup>2</sup>.

*Vuokraehtojen mukaan ”Vuokramiehellä on oikeus ostaa tontti omakseen 10 vuoden vuokra-ajan jälkeen kyseisen ajan käyväällä hinnalla. Kauppa edellyttää kirkkohallituksen vahvistamista.”*

Tonteista 16 on vuokrattu 2011, 17 vuonna 2012 ja yksi vuonna 2013. Kirkkoneuvosto käynnisti 12.1.2021 lunastusmenettelyn, joka koski 16:tta tonttia. Menettelyn myötä kuudesta tontista on tehty kauppakirja, kaksi kauppaa on vireillä ja kaksi myyntipäätöstä on lähetetty kirkkohallitukselle vahvistettavaksi.

Kirkkoneuvosto päätti 11.5.2021 vuotta 2021 koskevan lopullisen lunastushintataulukon, joka on sisällöltään sama kuin 9.3.2021 tehty päätös. Taulukko koski vuoden 2021 lunastuksia. Siinä oli lisäksi määritelty lunastushinta vuonna 2022 ja 2023 lunastettavaksi tuleville tonteille. Lunastushinta perustui kolmeen riippumattomaan markkinahinta-arvioon.

### *Lunastusmenettely 2022*

Lunastusmenettely on samankaltainen kuin vuonna 2021. Tonttien vuokralaisia pyydetään ilmoittamaan kirjallisesti perjantaihin 18.3.2022

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

mennessä halunsa lunastaa tontti. Lunastusilmoituksessa on selvyiden vuoksi lisäksi ilmoitettava lunastettavan tontin osoite, nimi ja kiinteistötunnus, ketkä lunastavat tontit (kauppakirjan allekirjoittajat), tieto kauppakirjaan tulevista henkilötiedoista, yhteydenpitoa varten puhelinnumero ja sähköpostiosoite sekä tieto siitä, että lunastushinta on hyväksytty. Lunastusilmoituksen perusteella laaditaan kauppakirjan luonnos, johon ostajat voivat tutustua ennen seurakunnan päätöksiä. Vuokralaisella ei ole tonttiin lunastusvelvollisuutta.

Kirkkoneuvosto käsittelee lunastusilmoitukset ja kauppakirjan luonnokset kokouksessaan 19.4.2022. Kirkkovaltuusto päättää kaupasta kokouksessaan, joka on alustavasti suunniteltu pidettävän 28.4.2022. Kirkkolain mukaan päätös kiinteän omaisuuden myymisestä on tehtävä kirkkovaltuustossa kahden kolmasosan määräenemmistöllä ja päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Lopullinen kiinteistökauppa syntyy kauppakirjan allekirjoituksilla. Muutoksenhaku varten kirkkovaltuuston päätöksestä voi tehdä kirkkohallitukselle ”kirkollisvalituksen alistusasiassa”. Kauppa voidaan allekirjoittaa, kun kirkkohallituksen vahvistamispäätös on saanut lainvoiman ja ostajat ovat saaneet päätöksestä lainvoimaisuustodistuksen. Vahvistamisenmenettely kirkkohallituksessa kestää noin kahdesta neljään kuukauteen.

Kirkkoneuvosto ottaa käsiteltäväkseen lunastusilmoituksia myös määräajan jälkeen ja käsittelee niitä tavanomaisen kokousaikataulunsa mukaisesti. Yllä kuvattu aikataulu koskee kauppoja, jotka on tarkoitus viedä kirkkovaltuuston päätettäväksi huhtikuussa 2022. Tontin lunastaminen on edelleen mahdollinen myös vuokralaisille, jotka eivät käyttäneet mahdollisuutta lunastukseen vuonna 2021.

#### *Lunastushinta*

Tonttien lunastushinnat vuonna 2022 ovat 11.5.2021 päätetyn taulukon mukaiset.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

1. Kirkkoneuvosto pyytää vuokralaisilta lunastusilmoitukset 18.3.2022 mennessä;

2. Tonttien lunastushinnat vuonna 2022 ovat 11.5.2021 päätetyn taulukon mukaiset.

3. Talousjohtaja ilmoittaa lunastusmenettelystä vuokralaisille.

Liitteet

Lunastushintataulukko

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

talousjohtaja

Muutoksenhaku

valituskielto; myyntipäätöksen valmistelua

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**KN 19.4.2022**

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

**Osittain salainen**

*Liitteet sisältävät ei-luovutettavia henkilötietoja sekä seurakunnan julkisia liikesalaisuuksia, Julkisuuslain 24 § 17-kohta.*

**Lunastusilmoitukset**

Seurakunta on saanut 18.3.2022 mennessä kaikkiaan yhdeksän lunastusilmoitusta:

- Terttu Jokinen ja Anne Jokinen; tontti 211-445-3-29; hinta 43.225,00 €
- Reetta Kaitasuo ja Toni Kaitasuo; tontti 211-445-3-30; hinta 44.650,00 €
- Sari Koponen ja Janne Koponen; tontti 211-445-3-37; hinta 48.450,00 €
- Hanna Kuivanen ja Tero Kuivanen; tontti 211-445-3-34; hinta 48.450,00 €
- Tuuli Löfgren; tontti 211-445-3-32; hinta 43.225,00 €.
- Mari Paananen ja Timo Paananen; tontti 211-445-3-33; hinta 48.450,00 €
- Annukka Rajalahti ja Petri Hautamäki; tontti 211-445-3-31; hinta 43.225,00 €
- Antti Rautio; tontti 211-445-3-36; hinta 44.650,00 €.
- Miia Yrjölä ja Pekka Yrjölä; tontti 211-445-3-26; hinta 44.650,00 €

Lunastusilmoitukset ovat liitteenä (Liite 3, **sisältää ei-luovutettavia henkilötietoja**).

**Kauppakirjan luonnokset**

Yllä mainituille lunastusilmoituksen tehneille on laadittu kauppakirjan luonnos liitteineen. Ostajat ovat voineet niihin tutustua. Kauppakirjan luonnokset ovat liitteenä (Liite 4, **sisältää ei-luovutettavia henkilötietoja**).

**Päätösprosessi**

Kirkkolain 9 luvun 3 § mukaan kiinteän omaisuuden luovuttaminen edellyttää, että päätös kirkkovaltuustossa tehdään 2/3 määräenemmistöllä.

Kirkkolain 14 luvun 4 § mukaan kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai muuta luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. se myy seuraavat yhdeksän kiinteistöä liitteenä olevien kauppakirjan luonnosten mukaisesti:

- a. Terttu Jokinen ja Anne Jokinen; tontti 211-445-3-29; hinta 43.225,00 €
- b. Reetta Kaitasuo ja Toni Kaitasuo; tontti 211-445-3-30; hinta 44.650,00 €
- c. Sari Koponen ja Janne Koponen; tontti 211-445-3-37; hinta 48.450,00 €
- d. Hanna Kuivanen ja Tero Kuivanen; tontti 211-445-3-34; hinta 48.450,00 €
- e. Tuuli Löfgren; tontti 211-445-3-32; hinta 43.225,00 €.
- f. Mari Paananen ja Timo Paananen; tontti 211-445-3-33; hinta 48.450,00 €
- g. Annukka Rajalahti ja Petri Hautamäki; tontti 211-445-3-31; hinta 43.225,00 €
- h. Antti Rautio; tontti 211-445-3-36; hinta 44.650,00 €.
- i. Miia Yrjölä ja Pekka Yrjölä; tontti 211-445-3-26; hinta 44.650,00 €

2. Todetaan päätöksen määräenemmistö

3. päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Liitteet

Liite 1, lunastushintataulukko  
Liite 2, markkinahinta-arviot (**salainen**, *Julkisuuslain 24 § 17-kohta*)  
Liite 3, lunastushintailmoitukset  
Liite 4, kauppakirjojen luonnokset

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

kirkkovaltuustolle päätettäväksi

Muutoksenhaku

valituskielto; myyntipäätöksen valmistelua

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 70 Ruutanan tontin lunastavien loppuvuokrapäätös 2022

Diaarinumero DKAN/13/02.05.00/2020

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Vuonna 2021 seurakunta palautti osan Ruutanan tonttien vuokrista niille, jotka lunastivat tonttinsa seurakunnalta. Palautus tehtiin sen jälkeen, kun kauppakirja oli allekirjoitettu. Palautus tehtiin kevään ja alkusyksyn kirkkovaltuustojen kokousten väliseltä ajalta, silloin kuuden kuukauden ajalta. Lisäksi päätettiin, että kaupantekokuukaudelta ei peritä vuokraa.

Tänä vuonna on tarkoitus palauttaa tonttinsa lunastaville vuokraa samoilla periaatteilla. Vuokraa palautetaan kauppakirjan allekirjoittamisen jälkeen niille, joiden kanssa kauppa toteutuu. Vuokraa palautetaan toukokuun alusta alkaen kauppakirjan allekirjoittamiseen asti, kuitenkin enintään 6 kk ajalta. Kaupantekokuukaudelta ei peritä vuokraa.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

1. Ruutanan tontin vuokralaisille palautetaan yksipuolisella päätöksellä vuokran määrä, joka vastaa kirkkovaltuuston kokouksesta alkavaa asian hallinnollista käsittelyaikaa kaupantekoon asti. Palautettavan vuokran määrä vastaa toukokuun alusta lähtien enintään 6 kk vuokraa.
2. Edellä (1) kohdassa mainittu vuokra palautetaan vuokralaiselle, jonka lunastusoikeus syntyy vuonna 2022, ja jonka kanssa vuokrasuhde on päättynyt allekirjoitettuun kauppakirjaan kirkkohallituksen vahvistaman kirkkovaltuuston päätöksen mukaisesti.
3. Loppuvuokrana joko palautetaan jäljellä olevat täydet kuukaudet maksetusta vuokrakaudesta, omistuksen siirtävä kuukausi mukaan lukien; tai päätetään vuokrana maksettavaksi alkaneen uuden vuokrakauden täydet kuluneet kuukaudet omistuksen siirtävää kuukautta mukaan ottamatta.
4. Valtuutetaan talousjohtaja tai hänen estyneenään kiinteistöpäällikkö tekemään kohdissa (1) ja (3) olevat maksupäätökset.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja





KANGASALAN  
SEURAKUNTA

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**Pöytäkirja**

5/2022

22

19.04.2022

Muutoksenhaku

oikaisuvaatimus

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 71 Vuokraindeksin jäädyttäminen vuoden ajaksi vuonna 2022

Diaarinumero DKAN/46/03.02.01/2020

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kuluvan vuoden alussa vuosi-inflaatio on ollut noin 4,5 %. Inflaatioon vaikuttaa erityisesti energian hinnan nousu. Myös ruuan hinnan odotetaan nousevan.

Hintojen nousun takana on viime vaiheessa Ukrainan sota. Hintojen nousu on vaikutus, jonka suomalaiset joutuvat kohtaamaan EU:n asettamien sodan vastatoimien vuoksi.

Seurakunnalla on vuokrasopimuksia, joiden vuokra on sidottu elinkustannusindeksiin. Näitä ovat ennen kaikkea asuinhuoneistojen ja asumiseen liittyvien maavuokrien sopimukset.

Seurakunta voi omalta osaltaan loiventaa kustannusten vaikutusta ihmisten elämään jäädyttämällä väliaikaisesti vuokrasopimusten vuokran korottaminen, vaikka indeksi antaisi siihen mahdollisuuden. Esimerkiksi nykyisen 4,5 % inflaation vaikutuksen jättäminen pois vuokrien korotuksesta olisi merkittävä kädenojennus vuokralaisille tilanteessa, jossa elinkustannusindeksi uhkaa nostaa kokonaisvaltaisesti kuluja. Tämä vastaa normaalitilanteessa jopa noin kolmen vuoden inflaatiota.

Kirkkoneuvostolle esitetään, että seurakunnan vuokrasopimusten vuokria ei koroteta vuonna 2022. Tämä tarkoittaa teknisesti sitä, että vuokrasopimuksissa jätetään huomiotta vuoden 2021 ja 2022 välinen elinkustannusindeksin nousu niiden kuukausien välillä, jotka sopimuksessa on kirjattu indeksin tarkistuspuoleiksi.

Päätös on yksipuolinen eikä seurakunta sitoudu sillä muihin muutoksiin.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: vuokraindeksi jäädyttäminen voi helpottaa lapsiperheitten ja lapsien taloudelliseen asemaan

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että indeksikorotuksen sisältävissä asuin- ja maanvuokrasopimuksissa vuokraa ei koroteta vuonna 2022. Vuokraindeksissä jätetään soveltamatta vuosien 2021 ja 2022 välinen elinkustannusindeksin nousu 12 kk ajalta tarkistuskuukausien välillä.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 72 Tampereen it-alueen tietoturvapoliittikka 2022

Diaarinumero DKAN/19/07.00.02/2018

Valmistelija tietosuojatyöryhmä

Esittelijä Henri Lehtola

Liitteenä on Tampereen it-alueen johtokunnan hyväksymä tietoturvapoliittikka. Seurakunnan tulee hyväksyä toimintalinjauksen periaatteet noudatettavakseen.

Kangasalan seurakunnassa on tietosuojatyöryhmä, joka valmistelee ja koordinoi tietosuoja-asioita. Tietosuojavastaava on Tampereen it-alueelta, ja seurakunnassa on tietosuojan yhdyshenkilö.

Yksinkertaisuuden vuoksi on helpointa, että seurakunnan tietosuojatyöryhmä hoitaa myös tietoturvaan liittyviä asioita. Tietosuojatyöryhmä ehdottaa, että seurakunnan tietoturvan yhdyshenkilöksi nimettäisiin suntio Mikko Kohonen, joka on myös seurakunnan tietosuojatyöryhmän jäsen.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

1. Seurakunta hyväksyy Tampereen it-alueen tietoturvapoliittikan noudatettavaksi seurakunnan tietoturvatoiminnassa;
2. Seurakunnan tietoturvayhdyshenkilöksi nimetään suntio Mikko Kohonen; sekä
3. Valtuutetaan tietosuojatyöryhmä vastaisuudessa nimeämään tietoturvan yhdyshenkilön sijainen tai muu väliaikainen hoitaja.

Liitteet Tampereen it-alueen tietoturvapoliittikka

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano tietosuojatyöryhmä

Muutoksenhaku valituskielto; hallinnon sisäinen määräys.

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### § 73 Havisevan rukoushuoneesta luopuminen

Diaarinumero DKAN/42/02.05.00/2021

#### KN 9.11.2021

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Seurakunta järjesti vuosi sitten Havisevan rukoushuoneella keskustelutilaisuuden rukoushuoneen tulevaisuudesta.

Kiinteistöstrategian 2019 mukaan seurakunta voi luopua rukoushuoneen kiinteistöstä. Keskustelutilaisuudessa rukoushuonetta tarjottiin kyläyhteisön käyttöön niin, että seurakunta joko myy kiinteistön tai antaa sen käyttöön ylläpitoa vastaan.

Nyt kun korona-viruksesta johtuvat kokoontumisrajoitukset ovat poistuneet, seurakunta voi viedä rukoushuoneesta luopumista jälleen eteenpäin. Ensisijainen vaihtoehto on edelleen kiinteistön luovuttaminen kyläyhteisölle. Toissijainen vaihtoehto on muu myyminen.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Keskustellaan Havisevan rukoushuoneesta luopumisen mahdollisuuksista ja etenemistavoista.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin valmistautua Havisevan rukoushuoneen myymiseen keväällä 2022. Talousjohtaja ottaa yhteyttä Havisevan ja Suinulan alueitten yhteisöihin, jotta ne voivat halutessaan neuvotella rukoushuoneen saamisesta kyläyhteisön haltuun.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

#### KN 19.4.2022

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Talousjohtaja on käynyt marraskuun jälkeen useita keskusteluja Havisevan alueen ihmisten ja yhteisöjen kanssa. Yhtäältä kylällä on ollut kiinnostusta pyrkiä ottamaan rukoushuone omaan käyttöönsä. Toisaalta vielä ei ole syntynyt selvää näkemystä siitä, voisiko jokin olemassaolevista yhteisöistä toimia vastaanottavana tahona, tai voisiko kylältä syntyä uusi yhteisö, joka

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

haluaa ottaa rukoushuoneen ylläpidettäväkseen. Rakennuksen kunto ja ylläpitokulut ovat tuoneet epävarmuutta mahdollisuuksiin ylläpitää rakennusta.

Seurakunnan puolelta on pidetty esillä joko rakennuksen myymistä tai vuokraamista nimelliseen hintaan yleishyödyllistä käyttöä varten. Sen sijaan kiinteistön myymistä on pidetty vaikeana, mikäli seurakunta haluaa kiinnittää luovutuksen ehdoksi yleishyödyllisen käytön. Kiinteistökaupan yhteydessä seurakunta ei voi pätevästi määrätä sen tulevasta käytöstä tai jälleenmyynnistä.

Tämänhetkisen tiedon mukaan kylällä olisi halua vielä selvittää mahdollisuuksia ottaa rakennus käyttöönsä ja hallintaansa. Koska korona-epidemia on monin tavoin hankaloittanut tapaamisia, asian pohdintaan toivotaan vielä aikaa kesän yli.

Samalla seurakunnan on myös järkevä valmistautua esitöillä kiinteistön myyntiin. Tämä tarkoittaa mm. kiinteistön arvonmuodostukseen sekä kaavaan liittyvien selvitysten hankkimista.

Esitys

1. Valmistaudutaan Havisevan rukoushuoneen myyntiin hankkimalla sitä varten tarpeelliset selvitykset; sekä

2. Kirkkoneuvosto palaa asian käsittelyyn viimeistään syyskuussa, jolloin tiedetään varmemmin Havisevan – Suinulan -alueen yhteisöjen mahdollisuus ottaa rakennus yhteisölliseen hallintaansa.

Liitteet

--

Käsittely

Ville Keskinen esitti lisäksi uutta kohtaa (3), että talousjohtaja valtuutetaan päättämään Havisevan ruokoushuoneen luovuttamisesta paikallisen yhteisön käyttöön kesällä 2022. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti hyväksyen lisäksi Ville Keskinen esittämä lisäpäätöskohta (3).

Toimeenpano

talousjohtaja

Muutoksenhaku

valituskielto

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 74 Kirkkoneuvoston kokoukset syyskaudella 2022**

Diaarinumero DKAN/34/00.02.07/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Seppo Jarva

Kirkkoneuvosto on päättänyt seuraavat kokouspäivät:

- ti 10.5.2022
- ti 7.6.2022
- ti 16.8.2022 (talousarviokehys)

Muut ehdotetut päivät ovat:

- ti 13.9.2022
  - kirkkovaltuusto to 29.9.2022 (kirkollisveroprosentti)
- ti 18.10.2022 (toimintasuunnitelma 1)
- ti 8.11.2022
- ti 15.11.2022 (toimintasuunnitelma 2)
- ke (huom. viikonpäivä!) 7.12.2022
  - kirkkovaltuusto to 15.12.2022 (talousarvio)
- ti 10.1.2023

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Päätetään kirkkoneuvoston kokouspäivät yllä olevan mukaisesti.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkoherra

Muutoksenhaku valituskielto; hallinnon sisäinen määräys

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 75 Talouden toteuma 3/2022

Diaarinumero DKAN/39/02.00.01/2021

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Liitteenä on talouden toteuma 3/2022. Raportissa on seurakuntatalouden kokonaisuus sekä pääluokat (Liite).

Toimintatuotot ja -kulut ovat hyvin linjassa odotettuun. Toteuman tulisi olla jonkin verran alle 25 %, koska monet kulut ajoittuvat kesäkaudelle. Vuosittaisista avustuksista on maksettu suuri määrä helmikuussa.

5.4.2022

	TP edellinen vuosi 2021	TA kuluva 2022	Toteuma 2022	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	1 471 920,27	606 885,00	461 992,67	144 892,33	-76,1
Toimintakulut	-5 497 747,91	-5 776 768,26	-1 369 069,24	-4 407 699,02	-23,7
Henkilöstökulut	-3 240 556,34	-3 199 805,26	-668 842,44	-2 530 962,82	-20,9
Palvelujen ostot	-1 166 530,23	-1 480 587,00	-333 086,18	-1 147 500,82	-22,5
Investointi	0,00		-10 936,80	10 936,80	0,0
Vuokrakulut	-71 469,72	-115 300,00	-19 812,47	-95 487,53	-17,2
Aineet ja tarvikkeet	-602 876,66	-635 005,00	-144 872,00	-490 133,00	-22,8
Annetut avustukset	-236 415,29	-236 940,00	-186 576,63	-50 363,37	-78,7
Muut toimintakulut	-179 899,67	-109 131,00	-4 942,72	-104 188,28	-4,5
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-4 025 827,64</b>	<b>-5 169 883,26</b>	<b>-907 076,57</b>	<b>-4 262 806,69</b>	<b>-17,5</b>
Kirkollisverotulot	5 658 515,41	5 700 000,00	1 687 822,77	4 012 177,23	-29,6
Valtionrahoitus	622 812,00	635 000,00	159 381,00	475 619,00	-25,1
Verotuskulut	-90 769,62	-86 250,00	-21 333,52	-64 916,48	-24,7
Kirkon rahastomaksut	-537 354,00	-550 000,00	-178 615,34	-371 384,66	-32,5
Rahoitustuotot- ja kulut	44 371,44	32 500,00	12 380,52	20 119,48	-38,1
<b>VUOSIKATE</b>	<b>1 671 747,59</b>	<b>561 366,74</b>	<b>752 558,86</b>	<b>-191 192,12</b>	<b>-134,1</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-1 934 850,22	-519 925,00	-100 521,97	-419 403,03	-19,3
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-263 102,63</b>	<b>41 441,74</b>	<b>652 036,89</b>	<b>-610 595,15</b>	<b>-1 573,4</b>
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-263 102,63	41 441,74	652 036,89	-610 595,15	-1 573,4

### hallinto

Hallinnon toimintatuotoissa raportilla näkyy iso siirtovelka.

Toimintatuotot	-40 % (jaksotuskirjaus)
Toimintakulut	23,8 %
henkilöstökulut	20,5 %
Toimintakate	27,6 %

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### **seurakuntatyö**

Seurakuntatyö on alkanut vilkkaana, mikä näkyy jo vahvana toimintamäärärahojen käyttönä.

Toimintatuotot	14,4 %
Toimintakulut	26,4 %
henkilöstökulut	23,5 %
Toimintakate	26,8 %

### **hautausmaat**

Haudanhoitojen maksut ovat jo suurelta osin maksetut. Henkilöstömenot painottuvat kesäkauteen, minkä vuoksi ne ovat vielä alhaiset.

Toimintatuotot	96,5 %
Toimintakulut	10,0 %
henkilöstökulut	6,0 %
Toimintakate	49,9 %

### **kiinteistöt**

Kiinteistöjen myyntivoitot on kirjattu rahoitustoimen pääluokkaan, minkä vuoksi toteuma kuvaa säännöllisiä kuluja ja tuottoja.

Toimintatuotot	25,7 %
Toimintakulut	24,1 %
henkilöstökulut	22,6 %
Toimintakate	23,8 %

### **Kirkollisverot**

Kirkollisveroja seurakunnalle on tilitetty noin 1.688.000 €. Se on noin 64.000 enemmän kuin vuonna 2021 vastaavana aikana.



19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

2021 toteutunut			2022 toteutunut	
Tammikuu	602 558,51		Tammikuu	640 400,74
Helmikuu	528 373,61		Helmikuu	557 931,51
Maaliskuu	492 550,26	1 623 482,38	Maaliskuu	489 490,52
Huhtikuu	510 246,81		Huhtikuu	
toukokuu	540 326,06		toukokuu	
kesäkuu	493 715,19		kesäkuu	
heinäkuu	543 688,66		heinäkuu	
elokuu	352 631,60		elokuu	
syyskuu	320 087,30		syyskuu	
lokakuu	399 207,19		lokakuu	
marraskuu	403 836,51		marraskuu	
joulukuu	471 293,69		joulukuu	
<b>Yhteensä</b>	<b>5 658 515,39</b>		<b>Yhteensä</b>	<b>1 687 822,77</b>

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

1. Keskustellaan ja merkitään tiedoksi; sekä
2. Annetaan talouden toteuma kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Liitteet

talouden toteuma 3/2022, kokonaisuus ja pääluokat

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

kirkkovaltuustolle

Muutoksenhaku

valituskielto

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 76 Kuukausiraportti 2/2022

Diaarinumero DKAN/39/02.00.01/2021

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Seppo Jarva

Liitteenä on kirkkohallituksen kuukausiraportti 2/2022 seurakunnan toiminasta ja taloudesta. (Liite) Pohjana ovat seurakunnan toimintatilastot ja kirkon palvelukeskuksen taloustiedot.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys 1. Keskustellaan ja merkitään tiedoksi; sekä  
2. annetaan kuukausiraportti kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Liitteet kuukausiraportti 2/2022

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle tiedoksi

Muutoksenhaku valituskielto

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 77 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset

Kirkkoherra:

4/2022 kolehtisuunnitelman muutos

Talusojohtaja:

7/2022 vuokran palauttaminen

8/2022 kirkon paanukaton tervauksen toimittaja

Henkilöstöpäällikkö:

11/2022 kokemuslisä: Salli

12/2022 kokemuslisä: Ritoluoma

13/2022 määräaikainen diakoni: Vuojolainen

Seurakuntapuutarhuri:

2/2022 hautamuistomerkkisuunnitelma: Uskalinmäki

3/2022 virhenumero

4/2022 haudan luovutus: Heinänen

Kiinteistöpäällikkö

2/2022 Huutijärven hautausmaan huoltorakennuksen kilpailutuksen keskeyttäminen

3/2022 Pyysalon leirikeskuksen aurinkovoimalan toimittaja

Viranhaltijapäätökset ovat jäsenten nähtävillä.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijan hankintapäätökset tiedoksi.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Tiedoksi - -

Muutoksenhaku: otto-oikeus

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 78 Kirkkoneuvosto - Muut asiat**

a.

Päätös                      Muita asioita ei ollut

Liitteet                     - -

Tiedoksi                    - -

Muutoksenhaku         valituskielto

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 79 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat**

1.

Esitys	Merkitään tiedoksi
Päätös	Ilmoitusasioita ei ollut
Liitteet	- -
Muutoksenhaku	valituskielto



KANGASALAN  
SEURAKUNTA

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 80 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.34.

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

**Kangasalan seurakunta**

**Kirkkoneuvosto**

19.4.2022

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

*Pöytäkirjan pykälät: 59, 62, 67-69, 73-80*

#### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

*Pöytäkirjan pykälät: 60-61, 63-66, 70-72*

#### **Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto**

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

*Pöytäkirjan pykälät: - -*

#### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

*Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: - -*

## **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonnisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystoimen palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

*Pöytäkirjan pykälät: - -*

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:



19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kuohunharjuntie 22

Postiosoite: 36200 Kangasala

Sähköposti: kangasalan.seurakunta@evl.fi

*Pöytäkirjan pykälät: 60-61, 63-66, 70-72*

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## **3 HANKINTAOIKAISU**

### **Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**Hankintayksikkö:** Kangasalan seurakunta

Käyntiosoite: Kuohunharjuntie 22

Postiosoite: 36200 Kangasala

Sähköposti: [kangasalan.seurakunta@evl.fi](mailto:kangasalan.seurakunta@evl.fi)

*Pöytäkirjan pykälät: - -*

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

19.04.2022

## 4 VALITUSOSOITUS

### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

##### Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

*Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: - -*

*Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: - -*

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

##### Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli,

*pöytäkirjan pykälät: - -*

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26 (7. krs),

Postiosoite: 33200 Tampere

Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi

### Kirkkohallitus,

*pöytäkirjan pykälät: - -*

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

## **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

## **b) Valitus markkinaoikeuteen**

*pöytäkirjan pykälät: - -*

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-asiakaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

## **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Käyntiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## **5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 euroa.



KANGASALAN  
SEURAKUNTA

Pöytäkirja

5/2022

44

19.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**