

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

07.12.2021

## Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 07.12.2021 klo 18:00

Kokouspaikka Seurakuntatoimisto

### Osallistujat

Jarva Seppo	puheenjohtaja
Keskinen Timo	kirkkoneuvoston vpj, este
Hinkka Riikka	jäsen
Jussila Mirja	jäsen
Keskinen Ville	jäsen
Kirvesoja Maija	jäsen
Pesonen Sanni	jäsen
Rauhalampi Matti	jäsen
Salo Aimo	jäsen
Sarkala Liisa	jäsen
Waris Timo	jäsen
Uusmies Riina	jäsen, este

### *varajäsenet*

Honkola Timo	(Keskinen T.)
Kurppa Krista	(Uusimies), este

### *läsnäolo-oikeutetut*

Tulenheimo Torsti	kirkkovaltuuston pj; poistui asian 290 käsittelyn aikana klo 20.30.
Thomassen Anne-Mari Viitala Markku	kirkkovaltuuston vpj, este Kuhmalahden kappalainen

### *muut läsnäolijat*

Lehtola Henri Lehtinen Sari	sihteeri, talousjohtaja, esittelijä henkilöstöpäällikkö, esittelijä; läsnä asioitten 274-281 käsittelyn ajan. Poistui klo 19.41
Huhta Liisa	seurakuntapuutarhuri, esittelijä; läsnä asioitten 274 ja 275 käsittelyn ajan. Poistui klo 18.13.
Takala Teemu	kiinteistöpäällikkö, esittelijä; läsnä asioitten 274-281 käsittelyn ajan. Poistui klo 19.41.



KANGASALAN  
SEURAKUNTA

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**Pöytäkirja**

17/2021

07.12.2021

Esteestä ilmoittaminen [henri.lehtola@evl.fi](mailto:henri.lehtola@evl.fi)

### Allekirjoitukset

Seppo Jarva  
puheenjohtaja

Henri Lehtola  
sihteeri

### Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasalla 7.12.2021

7.12.2021

Liisa Sarkala  
pöytäkirjantarkastaja

Timo Waris  
pöytäkirjantarkastaja

### Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 9.12. – 27.12.2021 Kangasalan seurakunnan seurakuntatoimistossa, Kuohunharjuntie 22, 36200 Kangasala.

Kangasalla \_\_\_ / \_\_\_2021

Henri Lehtola  
kirkkoneuvoston sihteeri

07.12.2021

**Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto****Sisällysluettelo**

§ 274 Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot .....	1
§ 275 Haudan Kankaanpää 7-01-00-924 lunastaminen suvun hallintaan .....	3
§ 276 Keskustan tilatarveselvitys .....	4
§ 277 Siviilipalveluksen työpalvelupaikka .....	6
§ 278 Kiinteistöhuollon oppisopimuskoulutettava .....	7
§ 279 Harkinnanvaraiset virka- ja työvapaat .....	8
§ 280 Diakonian viranhaltija Tanja Lähteenmäen irtisanoutuminen .....	10
§ 281 Diakonian ja kasvatuksen työjärjestelyt .....	11
§ 282 Vuoden 2022 kolehdit .....	13
§ 283 Seurakuntalaisaloite joukkoliikenteestä .....	14
§ 284 Ruutanan tontin lunastusilmoitus ja myynti: Kirjavainen - Päckilä .....	15
§ 285 Johtokuntien johtosäännön päivittäminen .....	17
§ 286 Seurakuntatalo Oravan peruskorjausinvestoinnin päättäminen .....	19
§ 287 Uusi poistosuunnitelma ja kertapoistoista päättäminen .....	20
§ 288 Vaalikelpoisuuden menettäminen: Puntala .....	22
§ 289 Sijoitusstrategia 2021 .....	24
§ 290 Suoritusperusteiset palkanosat vuodelle 2022 .....	25
§ 291 Erityiskatteisen rahaston ja testamenttien varojen sijoittaminen .....	27
§ 292 Toimintasuunnitelma- ja talousarvioesitys vuodelle 2022 .....	28
§ 293 Oriveden seurakunnan päätös osittain irtisanoa taloustoimistoyhteistyö .....	29
§ 294 Talouden toteuma 11/2021 .....	30
§ 295 Kuukausiraportti 10/2021 .....	33
§ 296 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset .....	34
§ 297 Kirkkoneuvosto - Muut asiat .....	35
§ 298 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat .....	36
§ 299 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen .....	37
Kangasalan seurakunta kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan .....	38

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 274 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.03.

*Alkuhartaus.*

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL: 7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouksen asialuettelo on lähetetty jäsenille ja varajäsenille sähköpostilla 1.12.2021, ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 2.12.2021.

Esitys

1. Todetaan läsnäolijat;
2. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kohdassa (1) todettiin, että läsnä oli 10 jäsentä ja 1 varajäsen, yhteensä 11; sekä muut pöytäkirjan alussa läsnäoleviksi kirjatut läsnäolo-oikeutetut ja viranhaltijat.

Kohdassa (2) päätettiin yksimielisesti, että kokous on laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

### Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 9:

*Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.*

Esitys

Kirkkoneuvosto on noudattanut kiertävää järjestelmää. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Liisa Sarkala ja Timo Waris.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä seurakuntatoimistossa sen aukioloaikana 9.12 – 27.12.2021.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.



KANGASALAN  
SEURAKUNTA

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### **Kokouksen työjärjestys**

Esitys Hyväksytään kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku valituskielto

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 275 Haudan Kankaanpää 7-01-00-924 lunastaminen suvun hallintaan

Diaarinumero DKAN/1/05.00/2019

Valmistelija Liisa Huhta

Esittelijä Liisa Huhta

Vain päivän ikäinen vauva Kankaanpää haudattiin 1956 kertahautaan Sahalahden osastolle 1 riviin, jonne haudattiin muitakin lapsivainajia.

Kertahauta (C-hauta) on hautamuoto, jossa arkulle muodostetaan hautasija, mutta ei omaa erillistä hautapaikkaa. Kertahautojen hallinta-aikaa ei ole voinut uusia. Hautasijaan haudattiin siis vain kerran.

Käytännöstä luovuttiin Suomessa 1993.

Kertahautaan haudatusta vainajasta tehtiin merkinnät punaiseen hautakorttiin (määräaikaisesta B-haudasta vihreään ja ainaishaudasta A valkoiseen).

Hautaan haudatun muut sisarukset haluavat lunastaa haudan suvun hallintaan.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: haudan säilyminen suvun hallinnassa on monella tapaa merkityksellinen lapsille ja nuorille.

Esitys Hauta 7-01-00-942 annetaan suvun hallintaan, haudanhaltijaksi nimetään Marja- Liisa Liukkonen. Hautapaikasta peritään hinnaston mukainen oman kunnan asukkaana matalan arkkuhaudan maksu (161 €).

Liitteet Anomus haudan 7-01-00-942 hallinnasta  
Kankaanpää hautakortti

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano seurakuntapuutarhuri

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 276 Keskustan tilatarveselvitys

Diaarinumero DKAN/51/03.01.02/2021

Valmistelija Teemu Takala

Esittelijä Teemu Takala

Kiinteistöpäällikkö on valmistellut keskustan tilatarvesuunnitelmaa. Suunnitelma on liitteenä (Liite).

Suunnitelmasta on pyydetty kirkkoneuvoston kokouksessa 8.6.2021 johtokuntien lausunnot.

Kasvun johtokunta on 20.9.2021 antanut seuraavan lausunnon:

1. Perhetalon toiminnot jatkuvat toistaiseksi nykyisessä tilassaan. Uusien tilojen suunnittelussa otetaan huomioon perhetalon tarpeet ja toiminta siirtyy uusiin tiloihin niiden valmistuttua.
2. Nuorten toiminta jatkuu toistaiseksi Parkin tilassa. Keskustan uusien tilojen suunnittelussa otetaan huomioon myös nuorisotyön tarpeet ja toiminta siirtyy uusiin tiloihin niiden valmistuttua.
3. Varhaiskasvatuksen tilatarve keskustassa tällä hetkellä ei ole huomattava. Se on kuitenkin täysin riippuvainen koko nauhataajaman tilasuunnittelusta. Varhaiskasvatuksenkin tilatarve pidetään keskustan uusien tilojen suunnittelussa esillä.

Palvelun johtokunta on 13.9.2021 antanut seuraavan lausunnon:

Johtokunta tutustui tilatarvetyöryhmän muistioon ja totesi, että sekä Lähetystyö että diakoniatyö tarvitsisivat noin 120 hengen kokoontumistilan, joka on helposti mahdollista jakaa kolmeen osaan

Yhteyden johtokunta on 25.11.2021 antanut seuraavan lausunnon:

Yhteyden johtokunta haluaa lisätä 120-hengen kokoontumistilaan hyvän flyygelin sekä toivoo että akustiikan suunnittelussa otetaan huomioon klassisen musiikin edellytykset, esim. ei paksuja verhoja, kokolattiamattoa, ääntä vaimentavia sohvia.

Tarkoituksena on suunnitella tila, joka voi toimia seurakuntasalina, palvella kerhotoimintaa, nuorisotyötä, diakonian ja aikuistyön ryhmiä sekä seurakunnan olohuone-tyyppisenä kokoontumistilana. Lisäksi tilassa on pieni keittiö, toimisto ja sosiaalitilat. Tilojen yhteiskäyttö eri toimintamuotojen kanssa ja muunneltavuus ovat tärkeä lähtökohta.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Keskustan tiloilla on suuri merkitys seurakunnan



07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

kristillisen varhaiskasvatuksen ja nuorisotyön järjestämiselle.

Esitys	Keskustellaan ja annetaan kiinteistöpäällikölle jatkovalmisteluun.
Liitteet	Tilatarvesuunnitelma
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	kiinteistöpäällikkö
Muutoksenhaku	valituskielto

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 277 Siviilipalveluksen työpalvelupaikka

Diaarinumero DKAN/57/01.01.01/2021

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Kangasalan seurakunnassa on kaksi viimeksi päättynyttä siviilipalvelusta ovat olleet 2019 ja 2020. Seurakunnalta on haettu useampia siviilipalveluspaikkoja näidenkin jälkeen, mutta valitettavasti koronapandemian vuoksi on ollut hankala tarjota sellaista työtä jota siviilipalveluksessa voisi suorittaa.

Henri Pitkänen on tiedustellut siviilipalveluksen työpalvelupaikkaa seurakunnalta. Hänen työpalveluksensa alkaisi helmikuussa 2022. Siviilipalvelusajan pituus on 347 vuorokautta. Palveluksen alussa on aina koulutusjakso, jonka pituus on 28 vuorokautta.

Seurakunnalla olisi mahdollisuus tarjota työpalvelupaikkaa siten, että siihen sisällytetään vahtimestaritehtäviä, varhaiskasvatuksen tehtäviä sekä nuorisotyön tehtäviä.

Siviilipalveluskeskuksen arvio täysimittaisen työpalvelun (319 vrk) kustannuksista (päiväraha ja ruokaraaha) on 6.915,10 €. Lisäksi kustannuksia muodostuu työmatka- ja terveydenhuolto ja hammaslääkärikustannuksista.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Seurakunta toteuttaa Nuorisolakia (21.12.2016 / 1285 /2016) työskennellessään velvollisten kanssa. Työn tarkoituksena on ennaltaehkäistä nuorten miesten syrjäytymistä ja tukea heitä opiskelu- ja työuramietinnoissä sekä itsenäisen elämän järjestämisessä. Lisäksi varhaiskasvatuksessa siviilipalveluksen suorittaja myös tasapainottaa sukupuolijakaumaa. Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2021

Esitys Kirkkoneuvosto valtuuttaa henkilöstöpäällikön tekemään sopimuksen työpalveluksen suorittamisesta Henri Pitkäsen kanssa.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 278 Kiinteistöhuollon oppisopimuskoulutettava

Diaarinumero DKAN/57/01.01.01/2021

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Kiinteistötoimessa on ollut ensin palkattomana työssäoppijana ja sen jälkeen palkallisesti oppisopimuskoulutettavana ajalla 14.09.2021 - 31.12.2021 Tomi Paananen. Paananen opiskelee kiinteistöhuoltoa.

Kiinteistöpäällikkö on esittänyt, että Paanasen oppisopimukseen perustuvaa työ sopimusta jatkettaisiin syyskuun 2022 loppuun asti. Paananen voisi myös toimia kesän ajan Pyysalon kesäisäntänä sekä sijaistaa kiinteistötoimen työntekijöiden kesälomat. Kiinteistöpäällikön mukaan Paanasen palkkaamisella saadaan hänen palkkansa verran säästöjä ulkopuolelle maksettavista työtehtävistä.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja.  
Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2021

Esitys Kirkkoneuvosto palkkaa Tomi Paanasen kiinteistötoimeen oppisopimuskoulutettavaksi ajalle 1.1. – 30.9.2021, vaativuusryhmä 303, tehtävänimikkeenä kiinteistötyöntekijä.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 279 Harkinnanvaraiset virka- ja työvapaat

Diaarinumero DKAN/46/01.01.02/2017

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Työntekijällä on oikeus erilaisiin vapaisiin. Osasta vapaita määrätään eri laeissa (kuten opinto- ja perhevapaat), osasta vapaita on määräyksiä Kirvestes:ssä (kuten 50- ja 60-vuotispäivät) ja osa vapaista on niin sanottuja harkinnanvaraisia, joista ei ole erikseen määräyksiä ja asetuksia.

Harkinnanvaraisella virka- ja työvapaalla tarkoitetaan sellaisia virka-/työvapaita, joita työnantaja ei ole lain tai muun sopimusmääräyksen perusteella velvollinen myöntämään. Harkinnanvaraiset vapaat ovat yleensä palkattomia, eikä niihin ole subjektiivista oikeutta lain tai virka- ja työehtosopimuksen nojalla, vaan vapaat ovat työnantajan subjektiivisen harkinnan varassa.

Kangasalan seurakunnassa ei ole ollut kirjoitettuja pelisääntöjä harkinnan varaisten vapaiden hakemisesta, käsittelystä ja myöntämisestä. Tarve pelisäännöille on noussut esiin työvoiman liikkua eri työnantajan välillä.

Hyvän yhteistoimintahengen mukaisesti henkilöstöpäällikkö vie pelisäännöt yhteistyötoimikuntaan kuultavaksi ennen kirkkoneuvoston päätöstä. Koska harkinnanvaraisia työ- ja virkavapauksia käsittelee työnantajan edustajina niin viranhaltijat kuin kirkkoneuvosto, on tärkeätä, että he noudattava päätöksissään samaa linjaa. Yhteistyötoimikunnan käsittelyn jälkeen pelisäännöt tulevat vielä kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia .  
Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2021

Esitys Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen henkilöstöpäällikön esityksen harkinnanvaraisten vapaiden myöntämisen pelisäännöistä:

1. Vapaiden myöntämisessä otetaan huomioon tarkoituksenmukaisuusnäkökohdat, kuten tehtävien hoitamisen järjestäminen poissaolon aikana, työntekijän saama hyöty seurakunnan tehtävän hoitamiseksi jatkossa sekä myös mahdollisimman yhdenmukainen käytäntö vapaiden myöntämisen osalta.

2. Työnantajalla ei ole oikeutta muuttaa virka- tai työvapaahakemusta, vain hyväksyä tai hylätä se. Työnantaja voi kuitenkin ohjeistaa mille ajanjaksolle haettuna, esimerkiksi työnantajan tai seurakunnan yleisten ohjeiden mukaisesti, vapaa myönnettäisiin.

3. Kukin taho käsittelee harkinnanvaraiset virka- ja työvapaat johtosääntöjen mukaisesti (kirkkoneuvosto / viranhaltija). Käsittelyä varten

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

henkilöstöpäällikkö keskustelee ko. työalan johtavan viranhaltijan kanssa virka-/työvapaan myöntämisen eduista ja haitoista.

4. Päätettäessä harkinnanvaraisista virka- ja työvapaista tarkastellaan kolmea näkökulmaa: Tärkeimpänä kriteerinä päätettäessä harkinnanvaraista virka-/työvapaata on tehtävien hoitamisen järjestäminen poissaolon aikana.

a. Ensisijaisesti pyritään järjestämään mahdollisuus ev.lut-kirkon sisällä tapahtuviin toisiin tehtäviin siirtyminen virka- ja työvapaan turvin. Erityisesti tällaisessa tapauksessa tarkastellaan ja pyritään tukemaan ns. tehtävien vaihtoa, ja sitä kautta työntekijän ammattitaidon kasvattamista tai uusien toimintamallien hankkimista.

b. Toissijaisesti pyritään järjestämään mahdollisuus muiden organisaatioiden palvelukseen siirtymiseen, mikäli sen katsotaan auttavan ja kasvattavan ammattitaitoa nykyisestä tehtävästä käsin.

c. Koeajaksi työ-/virkavapaata ei myönnetä siirryttäessä toiseen organisaatioon.

5. Harkinnanvaraista virka- ja työvapaata tulee hakea kahta kuukautta ennen aiottua vapaata. Hakemus osoitetaan henkilöstöpäällikölle, ja annetaan tiedoksi omalle esimiehelle työjärjestelyjen selvittämistä varten. Hakemuksesta tulee ilmetä seuraavat seikat:

- Hakijan nimi
- Virka-/työvapaan haluttu ajankohta
- Tiedot mitä varten virka-/työvapaata hakee.
- Perustelu (ammattitaidon kasvattamisesta) vapaalle, muu perustelu vapaalle.
- Päiväys ja aika
- Hakijan allekirjoitus
- Päivämäärä milloin hakemus on annettu työnantajalle

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku valituskielto

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 280 Diakonian viranhaltija Tanja Lähteenmäen irtisanoutuminen**

Diaarinumero DKAN/12/01.01.03/2017

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Diakonian viranhaltija Tanja Lähteenmäki on toimittanut kirjallisen irtisanoutumisilmoituksensa, jossa hän ilmoittaa viimeiseksi palveluksessaolopäiväkseen 31.12.2021. (Liite)

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia .  
Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2021

Esitys Kirkkoneuvosto myöntää eron diakoniam viranhaltija Tanja Lähteenmäelle siten, että hänen viimeinen palveluksessaolopäivänsä on 31.12.2021.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 281 Diakonian ja kasvatuksen työjärjestelyt

Diaarinumero DKAN/46/01.01.02/2017

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Kirkkoneuvosto on myöntänyt diakonian viranhaltija Tanja Lähteenmäelle eron diakonin virasta siten, että hänen viimeinen palveluksessaolopäivänsä on 31.12.2021.

Lähteenmäki on nimitetty nuorisodiakonin virkaan vakituisen viranhaltijan Katja Kohosen virkavapauden ajaksi. Kohoselle on myönnetty virkavapaus 30.6.2022 asti. Ko. ajan Lähteenmäen diakonian virkaa hoitamaan on määrätty Satu-Johanna Kohonen Lähteenmäen nuorisodiakonin sijaisuuden ajaksi. Lähteenmäen tehtävänkuvaan on kuulunut myös lähetysseurain tehtäviä.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia .  
Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2021

Esitys

1. Kirkkoneuvosto valtuuttaa henkilöstöpäällikön palkkaamaan nuorisodiakonin viransijaisen Kohosen virkavapauden ajalle 30.6.2022 asti.
2. Kirkkoneuvosto julistaa avoimeksi diakonian viran seuraavin ehdoin:
  - a. Pätevyysvaatimuksena on kirkon säädöskokoelman päätöksen nro 141 mukainen diakonian virkaan kelpoistava tutkinto.
  - b. Viran tehtävänkuvasta johtuen valittavalla henkilöllä tulee joko olla tai hänen tulee sitoutua suorittamaan vuoden 2023 loppuun mennessä lähetysseurain tehtävään pätevöittävät opinnot.
  - c. Virkaan valittavan on oltava evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen.
  - d. Viran palkkaus on KirVESTES vaativuusryhmän 502 mukainen.
  - e. Virassa noudatetaan hengellisen työn työajatonta työtä koskevia määräyksiä.
  - f. Virassa on 6 kuukauden koeaika.
  - g. Virkaan valittavan tulee ennen viran vastaanottamista esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote.
  - h. Valintaprosessissa saatetaan käyttää soveltuvuustestejä.
  - i. Virka täytetään 1.7.2022 alkaen tai sopimuksen mukaan

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

3. Kohdassa 2 avattua diakonin valintaa valmistelevaan työryhmään kirkkoneuvosto nimeää henkilöstöpäällikön, johtavan viranhaltijan sekä palvelun johtokunnan puheenjohtajan.

Liitteet	- -
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	henkilöstöpäällikkö
Muutoksenhaku	valituskielto



07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 282 Vuoden 2022 kolehdit

Diaarinumero DKAN/24/04.02.01/2020

Valmistelija Seppo Jarva

Esittelijä Seppo Jarva

Kirkkoneuvoston tulee hyväksyä suunnitelma seurakunnan kirkoissa jumalanpalveluksien yhteydessä kerättävistä kolehdeista. Käytössä oleva hyväksytty kolehtisuunnitelma päättyy 31.12.2021.

Kirkkoneuvoston tulee hyväksyä kolehtisuunnitelma ajalle 1.1. – 30.6.2022.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Osa kerättäväksi suunnitelluista kolehdeista kerätään lapsi-, perhe- ja nuorisotyöhön. Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2021

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy Kangasalan seurakunnan jumalanpalveluksia koskevan kolehtisuunnitelman ajalle 1.1. – 30.6.2022.

Todetaan, että Vehkajärven kirkossa kerättävät kolehdit ohjataan Rukoushuonekunnan käyttöön.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkoherra

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### § 283 Seurakuntalaisaloite joukkoliikenteestä

Diaarinumero DKAN/104/00.02.07/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Torsti Tulenheimo on tehnyt liitteenä olevan seurakuntalaisaloitteen (Liite).

Aloitteen tavoitteena on, että kirkkoneuvosto tekisi esityksen Tampereen seudun joukkoliikennelautakunnalle, että se järjestäisi lähitulevaisuudessa linja-autoyhteyden Ruutanasta Kangasalan keskustaan sunnuntaiaamuisin. Tällöin Ruutan seudun asukkailla olisi joukkoliikenneyhteys kirkkoon sunnuntai- aamuisin. Sama yhteys palvelisi myös esim. ruutanalaisperheiden uimahallikäyntejä.

Aloite palvelisi seurakunnan toimintaa.

LAVA Asiassa on seuraavia kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: aloitteessa tarkoitettu linja-autoyhteys palvelisi ruutanalaisia lapsia, nuoria ja lapsiperheitä. Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2021

Esitys Annetaan aloite kirkkoherran valmisteltavaksi.

Liitteet Aloite liitteenä

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkoherra

Muutoksenhaku valituskielto

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 284 Ruutanan tontin lunastusilmoitus ja myynti: Kirjavainen - Päckilä

Diaarinumero DKAN/13/02.05.00/2020

**KN 17.8.2021**

**KN 2.9.2021**

**KN 14.9.2021**

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

### ***Osittain salainen***

*Liitteet sisältävät ei-luovutettavia henkilötietoja sekä seurakunnan julkisia liikesalaisuuksia, Julkisuuslain 24 § 17-kohta.*

Seurakunnalla on Ruutanassa yhteensä 36 vuokratonttia, jotka on vuokrattu vuosina 2011 - 2013 viideksikymmeneksi vuodeksi. Vuokrasopimukset on vahvistettu Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulissa.

Ruutanan vuokratonttien vuokrasopimuksissa on lunastuslauseke, jonka mukaan (kohta 23) ”*Vuokramiehellä on oikeus ostaa tontti omakseen 10 vuoden vuokra-ajan jälkeen kyseisen ajan käyväällä hinnalla. Kauppa edellyttää kirkkohallituksen vahvistamista.*”

Yhteensä 16 tontin lunastusoikeus täyttyy vuonna 2021.

### **Aikaisemmat myyntipäätökset**

Kirkkoneuvosto on kokouksissaan 17.8.2021 ja 2.9.2021 tehnyt kirkkovaltuustolle esityksen yhteensä kahdeksan tontin myymisestä. Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 2.9.2021 myydä tontit ja alisti päätöksen kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Tämän jälkeen kirkkoneuvosto on käsitellyt yhden lunastusilmoituksen 14.9.2021.

Tämä esittely perustuu vastaaviin tietoihin ja perusteisiin kuin nämä aikaisemmat päätökset (lunastushintataulukko ja markkinahinta-arviot).

### **Lunastusilmoitus ja kauppakirjan luonnos**

Paula Kirjavainen ja Juha Päckilä ovat 2.12.2021 lähettänyt seurakunnalle lunastusilmoituksen, jolla he ilmoittavat, että kaupan voi laittaa vireille seurakunnan lähettämän kauppakirjaluonnoksen mukaisesti (Liite, ***sisältää ei-luovutettavia henkilötietoja***).

Kauppakirjan luonnos on liitteenä (Liite, ***sisältää ei-luovutettavia henkilötietoja***).

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

- Paula Kirjavainen ja Juha Päckilä, kiinteistö 211-445-3-49, hinta 51.300,00 €

### **Päätösprosessi**

Kirkkolain 9 luvun 3 § mukaan kiinteän omaisuuden luovuttaminen edellyttää, että päätös kirkkovaltuustossa tehdään 2/3 määräenemmistöllä.

Kirkkolain 14 luvun 4 § mukaan kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai muuta luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia .

Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2021

Esitys

Kirkkoneuvosto täydentää esitystään 14.9.2021/209 § kirkkovaltuustolle niin, että

1. kirkkovaltuusto päättää myydä seuraavan kiinteistön liitteenä olevan kauppakirjan luonnoksen mukaisesti:

- Paula Kirjavainen ja Juha Päckilä, kiinteistö 211-445-3-49, hinta 51.300,00 €

2. Todetaan päätöksen määräenemmistö

3. päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Liitteet

lunastusilmoitus ja kauppakirjan luonnos

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

talousjohtaja

Muutoksenhaku

valituskielto

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 285 Johtokuntien johtosäännön päivittäminen

Diaarinumero DKAN/48/00.01.00/2020

**KN 19.10.2021**

**KN 7.12.2021**

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Seppo Jarva

Johtokunnat ovat kirkkoneuvoston 19.10.2021 jälkeen antaneet lausuntonsa johtosääntöluonnoksesta.

Kasvun johtokunta on kokouksessaan 22.11.2021 yhtynyt kirkkoneuvoston käsittelemään luonnokseen.

- kohdassa 5 § johtokunta ehdottaa lisäystä, että johtokunta voi kokoontua *tietoturvaisella* etäyhteydellä.

Palvelun johtokunta on kokouksessaan 22.11.2021 yhtynyt kirkkoneuvoston käsittelemään luonnoksiin seuraavin poikkeuksin:

- johtokunnan työaloista poistetaan Muu kansainvälinen työ, Yhteiskunnallinen työ sekä Kehitysvammatyö koska näillä ei ole omaa kustannuspaikkaa.
- Palvelun johtokunnan mielestä nykyinen käytäntö, jossa yhteyden johtokunta käsittelee vapaaehtoistoiminnan talousarvioon liittyvät asiat, on toimiva. Suurin osa Kangasalan seurakunnassa toimivista vapaaehtoisista toimii yhteyden johtokunnan alaisissa työaloissa. Siksi johtokunta ei näe tarkoituksenmukaisena, että vapaaehtoistoiminta siirtyisi pelkästään palvelun johtokunnan alai-suuteen. Mikäli vapaaehtoistoiminta täytyy siirtää jonnekin, niin palvelun johtokunta esittää, että vapaaehtoistoiminta liitetään kaikkien johtokuntien johtosääntöön.
- Muutos kohtaan 2§ Johtokunnan tehtävät: Palvelun johtokunta päättää nimikkolähettisopimusten kohteista palvelusopimusten puitteissa

Yhteyden johtokunta on kokouksessaan 25.2.2021 muutoin yhtynyt kirkkoneuvoston käsittelemään luonnokseen, paitsi että:

- Vapaaehtoistoiminta halutaan pitää Yhteyden johtokunnan alaisuudessa, koska monet johtokunnan työalat ovat aktiivisia vapaaehtoisten suuntaan.

Valmistelu:

Kirkkoneuvosto on 19.10.2021 linjannut, että johtosääntöön kirjataan nuorten vaikuttamisryhmän edustajan läsnäolo ja puheoikeus.

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston ohjesäännössä on tietoturvallisen työskentelyn periaate. Sana voidaan lisätä johtosäntöihin.

Työalat voidaan mainita talousarvion kustannuspaikkojen mukaisesti.

Palvelun johtokunnan toimivalta solmia uusia nimikkosopimuksia rajataan olemassaolevaan talousarvioon.

Palvelun ja yhteyden johtokunnat toivovat vapaaehtoistoiminnan säilyvän yhteyden johtokunnan alaisuudessa.

Päivitetty luonnos johtokuntien johtosäännöksi on liitteenä (Liite).

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.  
Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2021

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevat johtokuntien johtosäännöt. Johtosäännöt tulevat voimaan 1.1.2022 alkaen.

Liitteet

kolmen johtokunnan johtosääntöjen luonnokset

Käsittely

Sanni Pesonen ehdotti, että kasvun johtokunnan työaloihin lisätään perhetyö. Timo Waris kannatti ehdotusta.

Puheenjohtaja teki äänestysesityksen, että kirkkoherran esitystä kannattavat äänestävät jaa, ja Sanni Pesosen ehdotusta kannattavat äänestävät ei. Ei äänestivät Waris, Honkola, Hinkka, Kirvesoja, Rauhalahi, Salo, Keskinen V, Pesonen ja Jussila. Jaa äänesti Jarva. Sarkala äänesti tyhjää. Pesosen esitys tuli hyväksytyksi äänin 9-1.

Vaapaaehtoistyö päätettiin yksimielisesti siirtää yhteyden johtokunnan alaan.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

talusjohtaja

Muutoksenhaku

valituskielto

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 286 Seurakuntatalo Oravan peruskorjausinvestoinnin päättäminen

Diaarinumero DKAN/122/03.03.03/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkkovaltuusto on 16.12.2019 myöntänyt vuoden 2020 talousarvion investointiosassa ja kokouksessaan 8.7.2020 virastotalo Oravan (seurakuntatoimisto) peruskorjaukseen yhteensä 1.825.000 € määrärahan ja virastotalon kalustukseen 100.000 € määrärahan.

Peruskorjauksen investointiin on kertynyt 30.11.2021 mennessä kuluja yhteensä 1 733 060,35.

Kalustuksen investointiin on kertynyt 30.11.2021 mennessä kuluja yhteensä 60.048,53.

Virastotalo Oravan investointi on teknisesti aktivoitu kesäkuussa 2021, jolloin siitä on alkanut kulumaan poistoja.

Molemmat investoinnit aktivoidaan lopullisesti, jolloin niille ei enää voi kohdistaa kuluja.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2021

Esitys 1. Kirkkoneuvosto päättää aktivoida Virastotalo Oravan (seurakuntatoimisto) perusparannuksen ja kalustuksen investoinnit.

2. Annetaan investointien toteuma kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Liitteet Investoinnin kuluraportti

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 287 Uusi poistosuunnitelma ja kertapoistoista päättäminen

Diaarinumero DKAN/121/02.05.00/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Liitteenä on kirkkoneuvoston 16.11.2021 käsittelyn perusteella:

- uusi poistosuunnitelma (poistoajat);
- Laskelma uusista poistoajoista tasekohteittain. Laskelma sisältää ehdotuksen tasekohteen poistamisesta loppuun (kertapoisto) ja jäljelle jäävien kohteitten poistoajoista ja tiivistyvistä poistokustannuksista.

Ehdotuksessa kertapoistojen määrä vuodelle 2021 on yhteensä -1.396.898,47 €. Poisto vaikuttaa seurakunnan tulokseen mutta ei rahavarojen määrään.

Poistoaikojen lyhenemisen vuoksi jäljelle jäävien kohteitten uusi poistojen määrä vuodelle 2021 ja eteenpäin on -585.520,91 €. Laskelma on suuntaa antava, koska loppuvuonna vielä aktivoidaan käynnissä olleita investointeja. Kertapoistoja tulee niin paljon, että mikäli jäljelle jäävien kohteitten poistot laskettaisiin nykyisellä poistosuunnitelmalla, poistot laskisivat nykyisestä noin 510.000 €:sta 435.000 €:oon.

Kertapoistoihin sisältyy seuraavia taseen kohteita:

- kohteet, joissa uuden poistosuunnitelman mukaan poistoaika on kulunut loppuun;
- kohteet, joiden tasearvo on alle 10.000 €
- Huutijärven kappelin ja Pentosalin vainajakylmiöt, joissa on suuri jäljellä oleva tasearvo ja uuden poistosuunnitelman mukaan hyvin lyhyt poistoaika.
- Suoraman seurakuntakeskuksen peruskorjaukset.
- Sahalahden kirkon julkisivukorjaus, koska korjaus on jo menettänyt arvonsa.

Kertapoistot vähentävät merkittävästi tulevien vuosien poistorasitusta. Siten se tuo väljyyttä seurakunnan talouden tasapainottamiseen, vaikka poistoaikojen lyhentäminen muutoin lisää poistorasitusta.

Kirkkovaltuusto hyväksyy uuden poistosuunnitelman (poistoajat). Kirkkoneuvosto hyväksyy osaltaan kertapoistot ja tiivistyneen vuosipoiston. Poistot tulevat tulosvaikuttaiseksi tilinpäätöksen yhteydessä. Kirkkovaltuusto hyväksyy vuosittaisen poiston tilinpäätöksen yhteydessä. Jäljelle jäävien tasekohteitten lyhentynyt poistoaika on tosiasiallisesti ehdollinen sille, että kirkkovaltuusto hyväksyy uuden poistosuunnitelman.



07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia . Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2021
Esitys	1. Kirkkoneuvosto esittää uuden poistosuunnitelman (poistoajat) kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.  2. Hyväksytään liitteen mukainen laskelma tasekohteitten kertapoistoista ja lisääntyneestä poistojen määrästä, jolloin  a. kertapoistojen määrä tilivuodelle 2021 on -1.396.898,47 €; ja b. arvioitu vuosittainen poistojen määrä tilivuodesta 2021 alkaen on -585.520,91
Liitteet	Poistosuunnitelma; poistolaskelma
Käsittely	Esittelijä esitti, että poistosuunnitelmaan lisätään, että alle 10.000 euron jäännösarvot poistetaan vuosittain kerralla loppuun. Muutos hyväksyttiin yksimielisesti.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	talusjohtaja
Muutoksenhaku	valituskielto

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 288 Vaalikelpoisuuden menettäminen: Puntala

Diaarinumero DKAN/66/00.00.00/2017

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Satu Puntala on otettu seurakunnan palvelussuhteeseen ajalle 1.1.2022 – 31.12.2024 henkilöstöpäällikön viranhaltijapäätöksellä 17/2021. Hän on kirkkovaltuuston jäsen, kirkkoneuvoston varajäsen (Sanni Pesonen) ja Kuhmalahden kappelineuvoston jäsen.

Satu Puntala menettää palvelussuhteensa vuoksi vaalikelpoisuutensa kirkkovaltuuston jäseneksi ja kirkkoneuvoston varajäseneksi. Vaalikelpoisuuden rajoitus ei koske johtokuntia eikä kappelineuvostoa.

Riippumaton seurakuntaväki –ehdokaslistan ensimmäinen varajäsen kirkkovaltuustossa on Mikko Jussila.

### **KL 10: 2 § (20.8.2004/821)**

#### **Jäsenet**

*Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä, sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. (1 mom)*

### **KL 23: 3 § (6.6.2014/414)**

#### **Vaalikelpoisuuden rajoitus**

*Luottamustoimeen voidaan valita vain sellainen vaalikelpoinen henkilö, joka on antanut tehtävään suostumuksensa.*

*Seurakuntavaaleissa ei seurakunnan luottamustoimeen saa valita tämän seurakunnan palveluksessa olevaa henkilöä. Jos seurakunta kuuluu seurakuntayhtymään, ei seurakuntayhtymän eikä siihen kuuluvan seurakunnan palveluksessa oleva henkilö ole vaalikelpoinen tämän seurakuntayhtymän eikä siihen kuuluvan seurakunnan luottamustoimeen. (1-2 mom)*

### **KL 23: 4 § (6.6.2014/414)**

#### **Vaalikelpoisuuden menettäminen ja ero luottamustoimesta**

*Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. Luottamushenkilö ei menetä vaalikelpoisuuttaan toimielimeen, jos hänet otetaan 3 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettuun palvelussuhteeseen enintään kuuden kuukauden pituiseksi määräajaksi. Palvelussuhteen kestäessä hän ei kuitenkaan saa hoitaa luottamustointaan.*

*Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä.*

### **KL 23. 6 § (6.6.2014/414)**

#### **Päätösvalta luottamushenkilöä koskevassa asiassa**

*Luottamushenkilön vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta luottamustoimesta päättää se*

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

*toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön osalta päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.*

**KL 23: 7 §**

**Luottamustoimen hoitaminen**

*Jos seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta, hänen tilalleen kutsutaan varajäsen tai varaedustaja. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö. (2 mom)*

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia . Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2021
Esitys	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että <ol style="list-style-type: none"><li>1. kirkkovaltuusto vapauttaa Satu Puntalan kirkkovaltuuston jäsenen ja kirkkoneuvoston varajäsenen tehtävistä 16.12.2021 lähtien;</li><li>2. Kirkkovaltuusto kutsuu kirkkovaltuuston jäseneksi Riippumaton seurakuntaväki –ehdokaslistan 1. varajäsen Mikko Jussilan 16.12.2021 lähtien kirkkovaltuuston toimikauden loppuun saakka; sekä</li><li>3. kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston jäsen Sanni Pesoselle uuden henkilökohtaisen varajäsenen.</li></ol>
Liitteet	- -
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	talousjohtaja
Muutoksenhaku	valituskielto

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 289 Sijoitusstrategia 2021

Diaarinumero DKAN/59/02.03.05/2018

**KN 9.11.2021**

**KN 7.12.2021**

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkkoneuvosto käsitteli alustavasti uutta sijoitusstrategiaa kokouksessaan 9.11.2021.

Liitteenä on luonnoksen päivitetty versio (Liite).

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.  
Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2021

Esitys Hyväksytään liitteen mukaiset sijoittamisen periaatteet.

Liitteet Sijoitusstrategia 2021

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 290 Suoritusperusteiset palkanosat vuodelle 2022**

Diaarinumero DKAN/26/01.02.01/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

***Osittain salainen.****Julkisuuslain 24 § 29-kohta*

Kangasalan seurakunnassa on ollut vuodesta 2020 lähtien käytössä suoritusperusteisella palkanosalla (suorituslisä).

Kirkkoneuvosto on 2018 hyväksynyt yhteistyötoimikunnan valmisteleman kriteeristön, jolla työntekijöitten työsuoritusta arvioidaan. Kriteerit ovat 1. työssä suoriutuminen, 2. yhteistyökyky ja 3. kehityshakuisuus. Kriteeristöä käsiteltiin 2018 työyhteisöpäivässä ja työntekijät saivat osallistua sen laatimiseen.

Työntekijöitä arvioidaan viisiportaisella asteikolla: Hyvän suorituksen alittava taso (arviokerroin -1), hyvä suoritus (perustaso, arviokerroin 0), hyvän suorituksen ylittävä taso (arviokerroin 1), hyvän suorituksen selkeästi ylittävä taso (arviokerroin 2) ja hyvän suorituksen erinomaisesti ylittävä taso (arviokerroin 3).

Hautausmaan kausityöntekijöiden suoritusperusteet päätettiin aiemmin niin, että suoritusperusteinen palkansa oli mahdollista maksaa määräaikaisen palvelussuhteen päättymisen yhteydessä. Nämä päätökset on tehty kirkkoneuvostossa 19.10.2021.

Talousjohtaja ja kirkkoherra ovat koonneet esimiesten tekemät arviot sekä tehneet lisäksi yhdenmukaisuusarvion. Koottu luettelo työntekijöitten arvioinneista ja suorituslisän euromääräistä on liitteenä. (Liite, *Salainen: julkisuuslain 24 § 29-kohta.*)

Kirkkoneuvoston tehtävänä on päättää suorituslisän saajat ja valvoa, että suorituslisää koskeva arviointi on tehty yhdenmukaisesti ja oikeudenmukaisesti.

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2021
Esitys	Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen esityksen henkilöstön suorituslisistä vuonna 2021.
Liitteet	suorituslisäarviointi ( <i>salainen</i> )
Käsittely	Viranhaltijoista Viitala poistui asian käsittelyn ajaksi. Ville Keskinen katsoi itsensä esteelliseksi, eikä osallistunut asian käsittelyyn.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.



KANGASALAN  
SEURAKUNTA

**Pöytäkirja**

17/2021

26

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 291 Erityiskatteisen rahaston ja testamenttien varojen sijoittaminen

Diaarinumero DKAN/38/02.03.05/2017

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkkovaltuusto on perustanut 2.9.2021 Laurilanniityn erityiskatteisen rahaston. Lisäksi kirkkoneuvosto on tehnyt kirkkovaltuustolle esityksen Diakonian asuntorahaston sääntöjen hyväksymisestä. Diakonian varojen sijoittamisesta päättää lopullisesti palvelun johtokunta.

Rahastojen pääoma on tarkoitus sijoittaa niin, että pääoma on sekä kohtuullisesti turvattu että tuottaa vuosittaista tuloa. Tämä tarkoittaa käytännössä sitä, että valittava sijoitusmuoto tarvitsee olla tuottotavoitteeltaan kohtalaista / keskikokoista osakeriskiä vastaava. Tarkoituksenmukaisinta olisi löytää rahastolle vakaata tuottoa tarjoava vaihtoehtoinen sijoitusmuoto, joka ei ole suoraan kytköksissä tavanomaiseen korko- tai osaketuottoon.

Liitteenä on katsaus seurakunnan käyttämien varainhoitajien ehdotuksista. (Liite, *luottamuksellinen*).

Tarkoituksena on päättää Laurilanniityn erityiskatteisen rahaston varojen sijoittamisesta ja ehdottaa vastaavaa ratkaisua Diakonian asuntorahaston käyttöön, mikäli sen säännöt hyväksytään.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2021

Esitys Talousjohtaja antaa kokouksessa esityksen käytettävästä sijoitusrahastosta.

Liitteet Katsaus suositelluista sijoitusrahastoista (*luottamuksellinen*).

Käsittely Talousjohtaja esitteli vaihtoehdot ja esitti, että seurakunta tekee Laurilanniityn erityiskatteisen rahaston varoista 100.000 € sijoituksen UB Pohjoismaiset liikekiinteistöt -rahastoon.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 292 Toimintasuunnitelma- ja talousarvioesitys vuodelle 2022

Diaarinumero DKAN/39/02.00.01/2021

**KN 17.8.2021**

**KN 19.10.2021**

**KN 16.11.2021**

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Liitteenä on talousarvion 2022 luonnos. (Liite)

Luonnokseen on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 16.11.2021 päätetyt muutokset sekä päivitetty poistojen määrä uuden poistosuunnitelman mukaisesti.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2021

Esitys Kirkkoneuvosto esittää liitteenä olevan toimintasuunnitelman ja talousarvion 2022 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Liitteet toimintasuunnitelman ja talousarvion 2022 luonnos 2.12.2021

Käsittely Päätettiin yksimielisesti lisätä viestinnän resursseihin vapaaehtoiset ja kansainvälisen diakonian tehtävään lisätä, että Kansainvälinen diakonia toteutuu erityisesti Kirkon Ulkomaanavun työn kautta.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto



07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### § 293 Oriveden seurakunnan päätös osittain irtisanoa taloustoimistoyhteistyö

Diaarinumero DKAN/50/00.06.01/2021

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Oriveden seurakunta on päättänyt irtisanoa taloustoimistoyhteistyöhön liittyvän ostoreskontran hoitamisen 1.11.2021 alkaen. Irtisanominen astuu voimaan 1.2.2022. (Liite)

Oriveden seurakunnan käyttämä taloustoimiston henkilöresurssin jako on arvoitu noin 0,5 – 0,6 henkilötyövuodeksi. Tästä ostoreskontran osuus on noin 0,1 – 0,2 henkilötyövuotta. Laskutus tapahtuu suoritusperusteisesti kustannustenjakoperiaatteella.

Taloustoimiston tehtäviin siirtyy jonkin verran viestinnän tehtäviä sen jälkeen, kun toinen tiedottaja jää pois. Lisäksi seurakuntatoimistoon ryhdytään perehdyttämään uutta sijaista vuodenvaihteen jälkeen.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.  
Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2021

Esitys Merkitään tiedoksi.

Liitteet Oriveden seurakunnan irtisanomispäätös

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 294 Talouden toteuma 11/2021**

Diaarinumero DKAN/3/00.01.02/2020

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Liitteenä on talouden toteuma 11/2021. Raportissa on seurakuntatalouden kokonaisuus sekä pääluokat. Tasaisella toteutumisella kulut ja tuotot tulisi olla n. 91 %.

Raporttia vääristää n. -9.000 € investointimenot, joita ei ole vielä siirretty investoinneille. Tuloissa näkyy irtaimen omaisuuden myyntejä n. 277.000 €, puunmyyntituottoja n. 62.000 ja lahjoituksia n. 50.000 €. Henkilöstökuluissa on noin 4 % säästö verrattuna tasaiseen varojen käyttöön. Toimintakuluissa kaikkineen on n. 8 % säästö.

Toimintatuotot	127 %
ilman myyntejä ja lahjoituksia	87 %
Toimintakulut	83 %
henkilöstökulut	87 %
Toimintakate	76 %
ilman myyntejä ja lahjoituksia	82 %

**hallinto**

hallinnon toimintatuottoja vääristää -4.000 € jaksotuskirjaus.

Toimintatuotot	17 %
Toimintakulut	83 %
henkilöstökulut	74 %
Toimintakate	87 %

**seurakuntatyö**

Seurakuntatyön tuotoissa on n. 50.000 lahjoitustuottoja ja n. 10.000 avustuksia.

Toimintatuotot	105 %
Toimintakulut	83 %
henkilöstökulut	91 %
Toimintakate	81 %

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**hautausmaat**

Toimintatuotot	95 %
Toimintakulut	82 %
henkilöstökulut	91 %
Toimintakate	72 %

**kiinteistöt**

Kiinteistöjen tuotoissa on 62.000 € metsätuottoja ja 277.000 € irtaimen myyntivoittoja. Lisäksi kuluissa on n. -8.8000 € investointimenoja, jotka kohdistetaan myöhemmin investoinneille.

Toimintatuotot	201 %
ilman myyntejä	94 %
Toimintakulut	83 %
henkilöstökulut	85 %
Toimintakate	61 %
ilman myyntejä	81 %

**Kirkollisverot**

Kirkollisverotulojen hyvä kertymä tasaantuu. Tammi-lokakuun aikana kirkollisveroja on tilitetty n. 52.000 € enemmän kuin viime vuonna vastaavana aikana. Kuluvan vuoden talousarviossa on arvioitu, että kirkollisveroja kertyy 5.300.000 €, eli -366.000 € vähemmän kuin viime vuoden toteuma. Tällä hetkellä on epävarmaa, saavutetaanko kirkollisveroissa viime vuoden taso. Se edellyttäisi noin 480.000 € kirkollisveron kertymää joulukuussa, eli 80.000 € enemmän kuin loka-marraskuussa. Lokakuun tilityksestä lähtien verohallinto alensi kirkon ns. jakoperustetta, mikä vähensi tilityksiä. Viime vuoden joulukuun tasoisella tilityksellä viime vuoden kokonaistaso vähän ylitettäisiin.

2020 toteutunut			2021 toteutunut		
Tammikuu	559 850,52		Tammikuu	602 558,51	
Helmikuu	519 470,00		Helmikuu	528 373,61	
Maaliskuu	456 267,00		Maaliskuu	492 550,26	
Huhtikuu	459 751,29		Huhtikuu	510 246,81	
toukokuu	508 966,19		toukokuu	540 326,06	
kesäkuu	449 802,80		kesäkuu	493 715,19	
heinäkuu	504 559,50		heinäkuu	543 688,66	
elokuu	339 657,15		elokuu	352 631,60	
syyskuu	319 746,86		syyskuu	320 087,30	
lokakuu	512 893,97		lokakuu	399 207,19	
marraskuu	504 390,65	5 135 355,93	marraskuu	403 836,51	5 187 221,70
joulukuu	531 067,75		joulukuu		
<b>Yhteensä</b>	<b>5 666 423,68</b>		<b>Yhteensä</b>	<b>5 187 221,70</b>	

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2021
Esitys	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Merkitään talouden toteuma tiedoksi.</li><li>2. Todetaan, että pääluokkien toimintakatteissa ei ole odotettavissa ylityksiä tilivuodelta 2021.</li><li>3. Annetaan talouden toteuma kirkkovaltuustolle tiedoksi.</li></ol>
Liitteet	Talouden toteuma: kokonaisuus ja pääluokittain
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	talousjohtaja
Muutoksenhaku	valituskielto

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 295 Kuukausiraportti 10/2021

Diaarinumero DKAN/3/00.01.02/2020

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Seppo Jarva

Liitteenä on kuukausiraportti 10/2021, joka on otettu kirkkohallituksen ja kipan tilastoista. (Liite)

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.  
Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2021

Esitys 1. Merkitään tiedoksi  
2. Annetaan kuukausiraportti kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Liitteet Kuukausiraportti 10/2021

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 296 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset**

Henkilöstöpäällikkö  
17/2021

Puntala, oppisopimus

Viranhaltijapäätökset ovat jäsenten nähtävillä.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijan hankintapäätökset tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi: - -

Muutoksenhaku: otto-oikeus

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 297 Kirkkoneuvosto - Muut asiat**

a.

Päätös                      Muita asioita ei ollut.

Liitteet                     - -

Tiedoksi                    - -

Muutoksenhaku         valituskielto

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 298 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat**

1.

Esitys	Merkitään tiedoksi
Päätös	Ilmoitusasioita ei ollut.
Liitteet	- -
Muutoksenhaku	valituskielto





KANGASALAN  
SEURAKUNTA

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 299 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.40.

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

**Kangasalan seurakunta**

**Kirkkoneuvosto**

7.12.2021

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

*Pöytäkirjan pykälät:*

#### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

*Pöytäkirjan pykälät:*

#### **Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto**

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

*Pöytäkirjan pykälät:*

#### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

*Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:*

## **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystoimen palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

*Pöytäkirjan pykälät:*

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kuohunharjuntie 22

Postiosoite: 36200 Kangasala

Sähköposti: kangasalan.seurakunta@evl.fi

*Pöytäkirjan pykälät:*

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## **3 HANKINTAOIKAISU**

### **Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**Hankintayksikkö:** Kangasalan seurakunta

Käyntiosoite: Kuohunharjuntie 22

Postiosoite: 36200 Kangasala

Sähköposti: [kangasalan.seurakunta@evl.fi](mailto:kangasalan.seurakunta@evl.fi)

*Pöytäkirjan pykälät:*

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## 4 VALITUSOSOITUS

### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

##### **Hämeenlinnan hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

*Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:*

*Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:*

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Kirkollisvalitus alustusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

##### **Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli,**

*pöytäkirjan pykälät:*

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26 (7. krs),

Postiosoite: 33200 Tampere

Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi

##### **Kirkkohallitus,**

*pöytäkirjan pykälät:*

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

## **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

## **b) Valitus markkinaoikeuteen**

*pöytäkirjan pykälät:*

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena

07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeita koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## **5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä



07.12.2021

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**



KANGASALAN  
SEURAKUNTA

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**Pöytäkirja**

17/2021

46

07.12.2021