

28.4.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

## Kirkkovaltuuston kokous

Kokousaika 28.4.2022 klo 18.00

Kokouspaikka Suoraman seurakuntakeskus

### Osallistujat

Tulenheimo Torsti	jäsen, puheenjohtaja
Thomassen Anne-Mari	jäsen, varapuheenjohtaja
Haavisto Jussi	jäsen, este
Hinkka Riikka	jäsen, este
Hirvonen Jukka	jäsen, este
Honkola Timo	jäsen
Häme-Sahinoja Johanna	jäsen
Jussila Mikko	jäsen, este
Jussila Mirja	jäsen
Järvenpää Mari	jäsen
Kerttula Kari	jäsen
Keskinen Timo	jäsen
Keskinen Ville	jäsen
Kirvesoja Maija	jäsen
Kivimäki-Hietanen Heini	jäsen, este
Koskimäki Juha	jäsen
Mansikka-aho Juha	jäsen, este
Mattsson Aino	jäsen
Pentti Eevaliisa	jäsen
Pesonen Sanni	jäsen, este
Perttula Tapio	jäsen
Pyysalo Minna	jäsen, este
Rauhalahti Matti	jäsen
Salminen Tuula	jäsen, este
Salo Aimo	jäsen
Sarkala Liisa	jäsen
Sieranoja Pasi	jäsen, este
Simojoki Pekka	jäsen, este
Tuhola Sirkka	jäsen
Uusmies Hannu	jäsen
Uusmies Riina	jäsen, este
Waris Timo	jäsen
Wickholm Marko	jäsen

### *Kutsuttuja varajäseniä*

Tiilikainen Markku, poistui klo 20.10 asian 6 (Salminen) jälkeen.

Ahonen Harri	(Pyysalo)
Jussila Kari	(Hirvonen)
Kiminki Anneli	(Sieranoja)
Jaatinen Anneli	(Haavisto)
Kettunen Jouni	(Kivioja-Hietanen)

28.4.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Jaakkola Jyrki	(Mansikka-aho)
Mustonen Gitte, poistui klo 19.38 asian 3 aikana	(Simojoki)
Huhta-aho Johanna	(Hinkka)
Aallos Sampo	(Pesonen)
Kähkönen Janne	(Uusmies R.)

*Varajäseniä kutsumisjärjestyksessä:*

Jaatinen Anneli (KP 1)  
Kettunen Jouni (KP 2)  
Uotila-Välimäki Soili (KP 3)  
Jokilampi Irmeli (KP 4)  
Majanmaa Hanna (KP 5)  
Pajula Minna (KP 6)

Lehtonen Mikko (KKK 1)  
Kiminki Anneli (KKK 2)  
Kähkönen Janne (KKK 3)  
Nieminen Alise (KKK 4)  
Jouhki Kati (KKK 5)  
Karhu Heikki (KKK 6)  
Kurppa Krista (KKK 7)

Tiilikainen Markku (RSv 1)  
Ahoon Harri (RSv 2)  
Lepola Ykä (RSv 3)  
Tarri Henriikka (RSv 4)  
Jussila Kari (RSv 5)  
Jaakkola Jyrki (RSv 6)  
Mustonen Gitte (RSv 7)

*Viranhaltijoita:*

Jarva Seppo	kirkkoherra
Lehtola Henri	talousjohtaja
Lehtinen Sari	henkilöstöpäällikkö
Takala Teemu, este	kiinteistöpäällikkö
Huhta Liisa	seurakuntapuutarhuri
Hirvonen Mirja-Leena, este	palvelun johtokunnan vastuuhlö
Jutila Johanna, este	kasvun johtokunnan vastuuhlö
Heroja Jukka	yhteyden johtokunnan vastuuhlö
Mylläri Tiina, este	tiedottaja
Viitala Markku, este	Kuhmalahden kappalainen
Ritola Tiia	varhaiskasvatuksen esimies

Esteestä ilmoittaminen [henri.lehtola@evl.fi](mailto:henri.lehtola@evl.fi)

28.4.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

### Allekirjoitukset

Torsti Tulenheimo  
puheenjohtaja

Henri Lehtola  
sihteeri

### Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasalla 28.4.2022

28.4.2022

Maija Kirvesoja  
pöytäkirjantarkastaja

Juha Koskimäki  
pöytäkirjantarkastaja

### Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 29.4 – 30.5.2022 Kangasalan seurakunnan seurakuntatoimistossa, Kuohunharjuntie 22, 36200 Kangasala.

Kangasalla \_\_\_ / \_\_\_2022

Henri Lehtola  
kirkkovaltuuston sihteeri

## § 1 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.06.

*Kirkkoherra piti alkuhartauden.*

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkovaltuuston työjärjestys 3 §: Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto. Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsut on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille sähköpostitse 21.4.2022. Kokouskutsu on ollut seurakunnan ilmoitustaululla 21.4.2022 lähtien.

#### Esitys

a. Todetaan läsnäolijat.

b. Kirkkovaltuusto todennee kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### Käsittely

Puheenjohtaja totesi kokouskutsun lähettämisen ajankohdan. Pidettiin nimenhuuto.

#### Päätös

Kohdassa (a) todettiin, että läsnä oli 21 jäsentä ja 11 varajäsentä, yhteensä 32. Lisäksi läsnä olivat muuta pöytäkirjan alussa läsnäoleviksi mainitut viranhaltijat.

Kohdassa (b) todettiin yksimielisesti, että kokous on laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

### Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pito

#### Esitys

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §: Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksella pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Kirkkovaltuusto on noudattanut tarkastamisessa kiertävää järjestelmää.

Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Kangasalan seurakunnan seurakuntatoimistossa 29.4.2022 – 30.5.2022.

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Esitys	Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Maija Kirvesoja ja Heini Kivimäki-Hietanen.
Käsittely	Todettiin, että Heini Kivimäki-Hietanen on pois kokouksesta. Seuraavana tarkistamisvuorossa on Juha Koskimäki.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti valita pöytäkirjantarkastajiksi Maija Kirvesoja ja Juha Koskimäki.

**Kokouksen työjärjestys**

Kirkkovaltuuston työjärjestys 9 §:

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus.

Esitys	Kirkkovaltuusto hyväksynee kokouksen esityslistan.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Muutoksenhaku	valituskielto

28.04.2022

**Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto****Sisällysluettelo**

§ 2 Luottamustoimesta vapauttaminen: Salminen ja Pyysalo .....	1
§ 3 Toimintakertomus ja tilinpäätös 2021 .....	4
§ 4 Vastuuvapauden myöntäminen taloutta ja hallintoa hoitaneille 2021 .....	9
§ 5 Seurakuntavaalit 2022: vaalilautakunnan täydentäminen, äänestysalueet ja kuulutukset .....	11
§ 6 Suositussopimus toimituspalkkioista .....	15
§ 7 Ruutanan vuokratonttien lunastaminen 2022 .....	17
§ 8 Pyysalon aurinkoenergiainvestointi .....	22
§ 9 Talouden toteuma 3/2022 .....	24
§ 10 Kuukausiraportti 2/2022 .....	27
§ 11 Kirkkovaltuusto - Ilmoitusasiat .....	28
§ 12 Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen .....	29
Kirkkovaltuusto - Valitusosoitus pöytäkirjaan .....	30

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

## § 2 Luottamustoimesta vapauttaminen: Salminen ja Pyysalo

Diaarinumero DKAN/66/00.00.00/2017

### KN 8.2.2022

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Tuula Salminen pyytää 7.1.2022 päivätyllä viestillään eroa kirkkovaltuuston jäsenen ja kirkkoneuvoston varajäsenen tehtävistä 1.1.2022 lähtien.

Minna Pyysalo pyytää 24.1.2022 lähetetyllä kirjeellään eroa kirkkovaltuuston jäsenen tehtävästä 1.2.2022 lähtien paikkakunnalta muuton vuoksi.

Riippumaton seurakuntaväki –ehdokaslistan nykyinen ensimmäinen varajäsen on Markku Tiilikainen ja toinen varajäsen Harri Ahonen.

Tuula Salminen on kirkkoneuvostossa Liisa Sarkalan varajäsen.

Eron myöntää kirkkovaltuusto. Luottamushenkilö hoitaa tehtävänsä siihen saakka, kunnes ero on myönnetty.

Ero luottamustehtävästä voidaan myöntää pätevästä syystä. Vaalikelpoisuutensa menettänyt luottamushenkilö vapautetaan tehtävästään.

#### **KL 10: 2 § (20.8.2004/821)**

##### **Jäsenet**

*Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä, sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. (1 mom)*

#### **KL 23: 3 § (6.6.2014/414)**

##### **Vaalikelpoisuuden rajoitus**

*Luottamustoimeen voidaan valita vain sellainen vaalikelpoinen henkilö, joka on antanut tehtävään suostumuksensa.*

*Seurakuntavaaleissa ei seurakunnan luottamustoimeen saa valita tämän seurakunnan palveluksessa olevaa henkilöä. Jos seurakunta kuuluu seurakuntayhtymään, ei seurakuntayhtymän eikä siihen kuuluvan seurakunnan palveluksessa oleva henkilö ole vaalikelpoinen tämän seurakuntayhtymän eikä siihen kuuluvan seurakunnan luottamustoimeen. (1-2 mom)*

#### **KL 23: 4 § (6.6.2014/414)**

##### **Vaalikelpoisuuden menettäminen ja ero luottamustoimesta**

*Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. Luottamushenkilö ei menetä vaalikelpoisuuttaan toimielimeen, jos hänet otetaan 3 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettuun palvelussuhteeseen enintään kuuden*

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

*kuukauden pituiseksi määräajaksi. Palvelussuhteen kestäessä hän ei kuitenkaan saa hoitaa luottamustointaan.*

*Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä.*

**KL 23. 6 § (6.6.2014/414)**

**Päätösvalta luottamushenkilöä koskevassa asiassa**

*Luottamushenkilön vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta luottamustoimesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön osalta päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.*

**KL 23: 7 §**

**Luottamustoimen hoitaminen**

*Luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu ja sen jälkeenkin, kunnes toinen on valittu hänen sijaansa. Luottamushenkilön on hoidettava tointaan siihen saakka, kunnes asia on lopullisesti ratkaistu, jos:*

- 1) luottamushenkilövaalista on tehty valitus;*
- 2) eroa ei ole myönnetty;*
- 3) kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto on 10 luvun 6 §:n nojalla jättänyt kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston vaalipäätöksen täytäntöön panematta.*

*Jos seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta, hänen tilalleen kutsutaan varajäsen tai varaedustaja. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.*

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. kirkkovaltuusto myöntää Tuula Salmiselle eron kirkkovaltuuston jäsenen ja kirkkoneuvoston varajäsenen tehtävistä;
2. kirkkovaltuusto vapauttaa Minna Pyysalon kirkkovaltuuston jäsenen tehtävästä;
3. Kirkkovaltuusto kutsuu kirkkovaltuuston jäseneksi Riippumaton seurakuntaväki –ehdokaslistan 1. varajäsen Markku Tiilikaisen ja 2. varajäsen Harri Ahosen kokouspäivästä alkaen kirkkovaltuuston toimikauden loppuun saakka; sekä
4. kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston jäsen Liisa Sarkalalle uuden henkilökohtaisen varajäsenen kokouspäivästä alkaen kirkkoneuvoston toimikauden loppuun asti.



28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Liitteet	kirje Salminen; kirje Pyysalo
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	kirkkovaltuustolle päätettäväksi
Muutoksenhaku	valituskielto

**KV 28.4.2022**

Valmistelija	kirkkoneuvosto
Esittelijä	kirkkoneuvosto
Esitys	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. kirkkovaltuusto myöntää Tuula Salmiselle eron kirkkovaltuuston jäsenen ja kirkkoneuvoston varajäsenen tehtävistä;
2. kirkkovaltuusto vapauttaa Minna Pyysalon kirkkovaltuuston jäsenen tehtävästä;
3. Kirkkovaltuusto kutsuu kirkkovaltuuston jäseneksi Riippumaton seurakuntaväki –ehdokaslistan 1. varajäsen Markku Tiilikaisen ja 2. varajäsen Harri Ahosen kokouspäivästä alkaen kirkkovaltuuston toimikauden loppuun saakka; sekä
4. kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston jäsen Liisa Sarkalalle uuden henkilökohtaisen varajäsenen kokouspäivästä alkaen kirkkoneuvoston toimikauden loppuun asti.

Liitteet	kirje Salminen; kirje Pyysalo
Käsittely	Timo Keskinen ehdotti, että Liisa Sarkalan varajäseneksi kirkkoneuvostossa valitaan Johanna Huhta-aho. Muita puheenvuoroja ei pyydetty.
Päätös	Kohdat (1) – (3) päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.  Kohdassa (4) päätettiin yksimielisesti valita Liisa Sarkalan henkilökohtaiseksi varajäseneksi kirkkoneuvostossa Johanna Huhta-aho kirkkoneuvoston toimikauden loppuun asti.
Toimeenpano	kirkkoneuvosto
Muutoksenhaku	kirkollisvalitus

28.04.2022

### § 3 Toimintakertomus ja tilinpäätös 2021

Diaarinumero DKAN/40/00.01.03/2021

#### KN 15.3.2022

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

*Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.*

*Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutusvertailu ja toimintakertomus. Konsernitase liitteineen on laadittava ja sisällytettävä tilinpäätökseen, jos seurakunnalla, seurakuntayhtymällä tai kirkolla on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräämisvalta jossakin kirjanpitolakissa. Konsernitaseen laadinnassa noudatetaan soveltuvin osin kirjanpitolakia (1336/1997).*

*Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.*

*Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä. (kirkkojärjestys 15:5 §)*

*Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa. Toimintakertomuksessa selostetaan oleelliset asiat konsernin toiminnasta ja taloudesta sekä niiden kehityksestä tilikauden aikana.*

*Jos taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan toiminta- ja taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.*

*Toimintakertomuksessa on myös annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta. (kirkkojärjestys 15:6 §)*

Toimintakertomus- ja tilinpäätöskirja vuodelta 2021 on valmistunut kirkkoneuvoston käsiteltäväksi. Kirjan alussa ovat kirkkoherran ja talousjohtajan yleisjohdannot, jotka valaisevat toimintavuotta tämän esittelyn lisäksi. Toimintakertomuksen henkilöstöosiota kattavampi henkilöstötilinpäätös käsitellään erikseen

Tilinpäätöksen tuloslaskelman vuositulos on alijäämäinen. Yhtäältä tilinpäätökseen sisältyy merkittävä määrä kertapoistoja uuden poistosuunnitelman johdosta. Toisaalta toimintakulut olivat selvästi talousarviota pienempiä korona-epidemiasta johtuvien toimintarajoitusten

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

vuoksi. Toimintatuotoissa on satunnaisina tuottoina kaikkiaan kahdeksan kiinteistön myyntiä ja lisäksi osakehuoneistojen myyntejä.

Tuloslaskelmassa *toimintatuotot* ovat 1.471.920,27 euroa ja *toimintakulut* -5.497.747,91 euroa.

Toimintatuottoja on 68.839,48 euroa enemmän kuin vuoden 2020 tilinpäätöksessä ja 650.540,27 euroa enemmän kuin vuoden 2021 talousarviossa. Toimintakuluja on 185.787,17 euroa vähemmän kuin vuoden 2020 tilinpäätöksessä ja 445 859,09 euroa vähemmän kuin vuoden 2021 talousarviossa.

*Toimintakate* eli käyttötalouden nettomenot on -4.025.827,64. Toimintakate pieneni (nettokulut vähenivät) vuoden 2020 tilinpäätökseen verrattuna 254.626,65 euroa eli n. 5,9 %. Se on 1.096.399,36 pienempi kuin talousarviossa 2021. Toimintakate kertoo, kuinka paljon toimintakuluja tarvitsee rahoittaa vielä toimintatuottojen jälkeen kirkollisverolla ja muilla rahoitustuotoilla. Tulos on taloudellisesti sitä parempi, mitä vähemmän toimintakate on negatiivinen.

Toimintakatteen vahvistumiseen talousarviossa 2021 arvioidusta (-5.122.227,00) vaikuttivat lähinnä seuraavat tekijät:

- kiinteän omaisuuden myyntivoittoa	551.017,32
- myyntituotot lisääntyivät	19 536,26
- lahjoitusvarat	63 687,63
- henkilöstökulut alittuivat	198 565,66 €
- palveluostot alittuivat	167 894,77 €
- tavaraostot alittuivat	154 753,34 €
- muut toimintakulut ylittyivät	-95 559,67 €

Kiinteän ja irtaimen omaisuuden myyntivoittoihin sisältyy Laurilanniityn peltokiinteistö, Vatialan seurakuntakodin kiinteistö, kuusi Ruutanen tonttia sekä neljä asuinosausta. Yksi osake kuuluu diakonian lahjoitusvaroihin.

*Kirkollisvero* kertyi vuonna 2021 yhteensä 5.658.515,41 euroa, mikä on -7.908,09 euroa (0,14 %) vähemmän kuin 2020. Talousarvioon nähden kirkollisverot ylittyivät 358.515,41 euroa.

Tuloslaskelman mukainen *vuosikate* on 1.671.747,59 euroa positiivinen. Se on 231.935,50 euroa enemmän kuin edellisen vuoden 1.439.812,09 euroa, ja 1.450.474,59 euroa enemmän kuin vuoden 2021 talousarviossa osoitettu 221.273,00 euroa. Vuosikatteessa ovat mukana tulona kirkollisvero ja valtionrahoitus. Menona ovat keskusrahastomaksut sekä verotuskulut.

Kirkkovaltuusto hyväksyi joulukuussa 2021 uuden poistosuunnitelman, jota esitetään sovellettavaksi vuoden 2021 tilinpäätökseen. Poistoja vuodelta 2021 on kirjattu -1.934.850,22 euroa (-410 490,15 euroa vuonna 2021). Poistoista -489 567,59 euroa on suunnitelman mukaisia poistoja ja -1.445.282,63 euroa uuden poistosuunnitelman mukaisia vuoden 2021 lisäpoistoja ja kertaluonteisia alaskirjauksia. Kertapoistot tervehdyttävät merkittävästi seurakunnan omaisuuden arvostustasoa ja vähentävät tulevien vuosien

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

poistoja. Poistojen ilmaisema rahamäärä on maksettu jo aikaisemmin seurakunnan kassasta silloin kun investointi on tehty. Poisto kertoo omaisuuden kulumisesta ja arvonalenemisesta. Se vaikuttaa vuositulokseen mutta ei poistovuonna enää kuluta rahavaroja.

Tilikauden tulos on poistojen jälkeen -263 102,63 euroa alijäämäinen. Se on 24.724,37 euroa parempi kuin talousarviossa 2021 ennakoitu tulos.

Käyttöomaisuusinvestointien bruttokulu on -774.924,99 euroa, myyntien johdosta nettokulu vain -21 972,73 euroa. Merkittävin investointikohde oli edelleen virastotalo Oravan (seurakuntatoimisto) peruskorjaus. Lisäksi merkittäviä hankintoja olivat kaksi huoltoautoa, hautausmaan traktori sekä Ruutanan monitoimitalon ja Vatialan uuden vuokratilan (Vatialankulma) kalustus.

*Hallinnon* (pääluokka1) toimintakate on 84.083,20 euroa talousarviota pienempi, eli nettomenot alittuivat. Toimintatuotot alittuivat -5 215,51 euroa. Palvelujen ostot alittuivat -13.561,98 € ja aineitten ja tarvikkeitten hankinnat ylittivät 3 082,62 €. Henkilöstökulut alittuivat n. -66.516,63 €.

*Seurakunnallisen toiminnan* (pääluokka 2) toimintakate on n. 259.440,04 € talousarviota pienempi. Toimintatuotot ylittivät 38.060,26 €. Palvelujen ostot alittuivat -154 576,03 € ja aineitten ja tarvikkeitten hankinnat -110 387,57 €. Henkilöstökulut alittuivat n. -64.700,00 €. Muut toimintakulut ylittivät 53.682,00.

*Hautaustoimen* (pääluokka 4) toimintakate on 94.707,80 € talousarviota pienempi. Toimintatuotot ylittivät 41.137,87 €. Palvelujen ostot alittuivat -18.715,30 €, ja aineitten ja tarvikkeitten hankinnat -12.464,73. Henkilöstökulut alittuivat -24.264,60€.

*Kiinteistötoimen* (pääluokka 5) toimintakate on 385.892,09 € pienempi kuin talousarviossa. Toimintatuotot ylittivät 302.923,86 €, mistä kirjattuja myyntivoittoja oli 277.210,84 €. Palvelujen ostot ylittivät 18.958,54 € ja aineitten ja tarvikkeitten hankinnat alittuivat -84.062,25 €. Henkilöstökulut alittuivat n. -43.084,43 €. Muut kulut ylittivät 46.642,33

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen yhteydessä voidaan arvioida sitä, kuinka hyvin seurakunnan toiminnassa lapset ja lasten vaikutusmahdollisuudet on otettu huomioon.

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää

1. kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi vuoden 2021toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen, joka sisältää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman, taseen ja käyttötalouden ja investointien toteutumisvertailut (Liite);

2. vuoden 2021 alijäämän -263.102,63 euroa kirjaamista yli-/alijäämätilille;

3. että kirkkoneuvosto jättää asiakirjat tilintarkastajille tarkastusta varten ja valtuuttaa kirkkoherran ja talousjohtajan allekirjoittamaan puolestaan vahvistuskirjeen tilintarkastajalle (liitteessä);

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

4. mikäli tilintarkastajilla ei ole huomautettavaa, esittää kirkkoneuvosto kirkkovaltuustolle, että se päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta.

5. Kirkkoneuvosto allekirjoittaa tilinpäätöksen.

Liitteet	toimintakertomus ja tasekirja 2021; vahvistuskirje
Käsittely	Talousjohtaja ja kirkkoherra esittelivät toimintakertomusta ja tilinpäätöstä.  Talousjohtaja esitti, että kohdassa (1) toimintakertomukseen tehdään havaitut kielelliset korjaukset ja selvennykset.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti kohdat (1) – (5) esityksen mukaisesti siten, että kohdassa (1) korjataan kielelliset huomiot kirkkovaltuustolle laadittavaan versioon.
Toimeenpano	kirkkovaltuustolle päätettäväksi
Muutoksenhaku	valituskielto

**KN 19.4.2022**

Valmistelija	Sari Lehtinen
Esittelijä	Sari Lehtinen
	Henkilöstöpäällikkö valmistelee vuosittain henkilöstöraportin johtamisen tueksi toimintakertomuksen osaksi (Liite).
LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Esitys	1. Kirkkoneuvosto merkitsee henkilöstöraportin tiedokseen; sekä  2. kirkkoneuvosto antaa henkilöstöraportin kirkkovaltuustolle tiedoksi käsiteltäväksi toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen yhteydessä.
Liitteet	Henkilöstöraportti 2021
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	kirkkovaltuustolle
Muutoksenhaku	valituskielto

**KV 28.4.2022**

Valmistelija	kirkkoneuvosto
--------------	----------------

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Esittelijä kirkkoneuvosto

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle

1. kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi vuoden 2021toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen, joka sisältää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman, taseen ja käyttötalouden ja investointien toteutumisvertailut (Liite);
2. henkilöstöraportin käsittelemistä toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen yhteydessä;
3. vuoden 2021 alijäämän -263.102,63 euroa kirjaamista yli-/alijäämätilille; sekä
4. mikäli tilintarkastajilla ei ole huomautettavaa, että kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta.

Liitteet toimintakertomus ja tasekirja 2021; tilintarkastuskertomus

Käsittely Kirkkoherra esitteli toimintakertomusta, talousjohtaja tilinpäätöstä ja henkilöstöpäällikkö henkilöstöraporttia.

Ensin käytiin yleiskeskustelu ja sen jälkeen yksityiskohtainen käsittely. Puheenvuoroja käyttivät Timo Keskinen, Tapio Perttula, Anne-Mari Thomassen, Matti Rauhalahdi, Timo Waris, Harri Ahonen, Marko Wickholm ja Jyrki Jaakkola. Todettiin s. 100 oleva virhe eläkevastuulaskelman kertojassa.

Päätös Kohdat (1) – (3) päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Kohdassa (4) kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti vahvistaa tilinpäätöksen.

Toimeenpano kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku kirkollisvalitus

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

**§ 4 Vastuuvapauden myöntäminen taloutta ja hallintoa hoitaneille 2021**

Diaarinumero DKAN/40/00.01.03/2021

**KN 15.3.2022**

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

*Tilintarkastuksesta on annettava kirkkovaltuustolle tai yhteiselle kirkkovaltuustolle kultakin tilikaudelta tarkastuskertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Tarkastuskertomuksessa on myös esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja myöntää tilivelvollisille vastuuvapaus.*

*Jos tilintarkastuksessa havaitaan, että hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin säännöksiä tai asianomaisen toimielimen tai viranhaltijan päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, on tarkastuskertomuksessa tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkovaltuuston jäseniin.*

*Kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston on esitettävä tilinpäätös sekä tilintarkastuskertomus ja siihen liittyvät asianomaisilta muistutuksen johdosta pyydyt vastineet ja oma lausuntonsa kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.*

*Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuskertomus ja siitä tehdyt muistutukset antavat aihetta. Tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä päätetään myös vastuuvapaudesta tilivelvollisille. (kirkkojärjestys 15:3 §)*

Tilintarkastuksen jälkeen asiaan liitetään tilintarkastuskertomus.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä Kangasalan seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2021.

Liitteet tilintarkastuskertomus (liitetään tilintarkastuksen jälkeen);

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle päätettäväksi

Muutoksenhaku valituskielto

**KV 28.4.2022**

Valmistelija kirkkoneuvosto

Esittelijä kirkkoneuvosto

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Esitys	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä Kangasalan seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2021.
Liitteet	tillintarkastuskertomus (liitetään tilintarkastuksen jälkeen);
Päätös	Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti myöntää vastuuvapauden hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2021.
Toimeenpano	kirkkoneuvosto
Muutoksenhaku	kirkollisvalitus



28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

**§ 5 Seurakuntavaalit 2022: vaalilautakunnan täydentäminen, äänestysalueet ja kuulutukset**

Diaarinumero DKAN/66/00.00.00/2017

**KV 17.1.2019**

Valmistelija Talousjohtaja

Esittelijä Kirkkoneuvosto

*Seurakuntavaalien ja kirkkoherran välittömän vaalin toimittamista sekä 10 §:n 1 momentissa tarkoitettujen toimielinten muodostamista varten kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (6.4.2018/209) (kirkkolaki 23:9, 1 mom)*

*Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa. (kirkkolaki 23:8)*

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että vaalilautakuntaan valitaan puheenjohtaja, kuusi muuta jäsentä, sekä eri vaalilla seitsemän varajäsentä kutsumisjärjestyksessä.

Liitteet - -

Päätös Timo Keskinen, että

vaalilautakunnan puheenjohtajaksi valitaan

Markku Tiilikainen (pj)

Muiksi jäseniksi valitaan:

jäsen	Outi	Kurronen
jäsen	Harri	Kekki
jäsen	Anna	Honkala
jäsen	Jussi	Muranen
jäsen	Krista	Kurppa

Tapio Perttula esitti lisäksi jäseneksi:

Jäsen	Eeva-Liisa	Pentti
-------	------------	--------

Varajäseniksi kutsumisjärjestyksessä valitaan:

1. varajäsen	Anneli	Mattila
2. varajäsen	Minna	Pajula
3. varajäsen	Heikki	Nurminen
4. varajäsen	Tiina	Savela

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

5. varajäsen Mikko Lehtonen  
6. varajäsen Anne Kainulainen  
7. varajäsen Marko Wickholm

Muita ehdotuksia ei tehty.  
Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano - -

Muutoksenhaku kirkollisvalitus

### KN 19.4.2022

Valmistelija Seppo Jarva

Esittelijä Seppo Jarva

Suomen ev.lut. kirkossa toimitetaan seurakuntavaalit 20.11.2022. Ennakkoäänestys järjestetään 8.-12.11.2022. Vaalin toimittamista varten seurakuntien tulee asettaa vaalilautakunta, johon kuuluu kirkkoherra ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 23.19; KVJ 2:4, 1). Mikäli kirkkoherra on esteellinen, hän ei voi toimia vaalilautakunnan jäsenenä.

Mikäli seurakunta jaetaan seurakuntavaaleissa äänestysalueisiin, vaalilautakunta jakautuu jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmijäsenisenä.

Vaalilautakunta on valittu kirkkovaltuustossa 17.1.2019. Vaalilautakuntaa tulee täydentää niin, että sen päätösvaltaisuus turvataan ehdokasasettelun jälkeisessä tilanteessa. Vaalilautakunta voi jatkaa toimintaansa tammikuussa 2019 päätetyssä 1+6 (+varajäsenet) -kokoonpanossa.

Tulevissa vaaleissa ehdokkaana oleva ehdokas, hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa eivät voi toimia vaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. Vaalilautakuntaan kannattaa valita riittävä määrä jäseniä ja varajäseniä, jotta lautakunnan kokoonpano on edelleen lainvoimainen yksittäisen valitun jäsenen tai varajäsenen menetettyä kelpoisuutensa tehtävään.

Esityslistan lähtemisen aikaan on tiedossa, että vaalilautakunnan jäsenistä Harri Kekki, Anna Honkala ja Krista Kurppa, sekä varajäsenistä Anneli Saariaho (nro 1), Tiina Savela (nro 4) ja Marko Wickholm (nro 7) eivät olisi käytettävissä vaalilautakunnan työhön. Varajäsenet ovat kutsumisjärjestyksessä.

Kirkkovaltuuston tulee tehdä päätös myös seuraavista asioista: 1) Toimitetaanko vaali yhtenä äänestysalueena vai jakaantuuko seurakunta maantieteellisesti rajattuihin pienempiin äänestysalueisiin ja 2) Missä

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

sanomalehdessä / muussa julkaisussa julkaistaan seurakuntavaaleihin liittyvät kuulutukset, ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmä.

LAVA

Vaalilautakunnan asettamisella ei ole suoria vaikutuksia lasten ja nuorten saamiin palveluihin.

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

- 1) Valitsee vaalilautakuntaan kolme uutta jäsentä sekä uudet varajäsenet kutsumisjärjestyksille 1, 4 ja 7.
- 2) päättää, että Kangasalan seurakunnan aluetta ei jaeta äänestysalueisiin
- 3) päättää, että vuoden 2022 seurakuntavaaleja koskevat kuulutukset, ilmoitukset ja ehdokaslistojen yhdistelmä julkaistaan Kangasalan Sanomissa ja Sydän-Hämeen lehdessä.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Kirkkovaltuustolle päätettäväksi

Muutoksenhaku

kirkollisvalitus

**KV 28.4.2022**

Valmistelija

kirkkoneuvosto

Esittelijä

kirkkoneuvosto

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

- 1) Valitsee vaalilautakuntaan kolme uutta jäsentä sekä uudet varajäsenet kutsumisjärjestyksille 1, 4 ja 7.
- 2) päättää, että Kangasalan seurakunnan aluetta ei jaeta äänestysalueisiin
- 3) päättää, että vuoden 2022 seurakuntavaaleja koskevat kuulutukset, ilmoitukset ja ehdokaslistojen yhdistelmä julkaistaan Kangasalan Sanomissa ja Sydän-Hämeen lehdessä.

Liitteet

aikaisemmin valittujen ilmoitus esteestä osallistua vaalilautakunnan työhön

Käsittely

Todettiin, että Anneli Mattilan nykyinen sukunimi on Saariaho.

Tapio Perttula ehdotti, että vaalilautakunnan jäseneksi valitaan Irmeli Jokilampi.

Anne-Mari Thomassen ehdotti, että vaalilautakunnan jäseneksi valitaan Aimo Salo.

Timo Keskinen ehdotti, että vaalilautakunnan jäseneksi valitaan Maija Nieminen-Pessi.

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Timo Keskinen ehdotti, että vaalilautakunnan 1. varajäseneksi valitaan Minna Koskela.

Tapio Perttula ehdotti, että vaalilautakunnan 4. varajäseneksi valitaan Anneli Jaatinen

Tapio Perttula ehdotti, että vaalilautakunnan 7. varajäseneksi valitaan Jouni Kettunen.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti täydentää vaalilautakuntaa valitsemalla sen jäseniksi Irmeli Jokilampi, Aimo Salo ja Maija Nieminen-Pessi.

ja varajäseniksi

1. varajäseneksi Minna Koskela

4. varajäseneksi Anneli Jaatinen

7. varajäseneksi Jouni Kettunen

Toimeenpano

kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku

kirkollisvalitus

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

**§ 6 Suositussopimus toimituspalkkioista**

Diaarinumero DKAN/14/01.00.01/2022

**KN 19.4.2022**

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Evankelis-luterilaisen kirkon sopimuslalla on sovittu uusista virka- ja työehtosopimuksista (KirVESTES). Sopimuskausi on 24 kuukautta 1.3.2022–29.2.2024. Työnantajana Kangasalan seurakunta noudattaa ko. sopimusta palvelussuhteissaan.

Sopimuksessa on sovittu ensimmäisen vuoden palkantarkistuksista sekä tekstimuutoksista. Palkantarkistukset tulevat voimaan 1.6.2022 ja tekstimuutokset 1.3.2022 lukien. Sopimuksen palkantarkistusten keskimääräinen palkkakustannusten tasoa nostava vaikutus koko kirkon tasolla seuraa niin sanottua yleistä linjaa ja on yhteensä noin 2,0 % ensimmäisenä sopimusvuonna. Merkittävimmät tekstimuutokset liittyvät 1.8.2022 voimaan tulevaan perhevapaaudistukseen. Uudessa perhevapaaalainsäädännössä on omaksuttu aiemmasta poikkeavia käsitteitä, jotka on sisällytetty sopimukseen. Lisäksi hengellisen työn leirivapaita saa aikaisempaa lyhemmistä leireistä

KirVESTES:n liitteessä 18 on kirjattu suositus toimituspalkkioista. Suositussopimus tulee seurakuntaa sitovaksi, kun kirkkovaltuuston on sen hyväksynyt. Suositussopimus ylittää palkkiotason, jolla talousarvio on valmisteltu.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.  
Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 19.4.2022

Esitys 1. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen sovitun virka- ja työehtosopimuksen ajalle 1.3.2022–29.2.2024.

2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle KirVESTES:n mukaisen suositussopimuksen hyväksymistä toimituspalkkioiden maksussa (Ves. liite 18, ja sen liitteet 1 ja 2).

Liitteet KirVESTES 2022

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle

Muutoksenhaku valituskielto

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

**KV 28.4.2022**

Valmistelija	kirkkoneuvosto
Esittelijä	kirkkoneuvosto
Esitys	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle KirVESTES:n mukaisen suositussopimuksen hyväksymistä toimituspalkkioiden maksussa (Ves. liite 18, ja sen liitteet 1 ja 2).
Liitteet	KirVESTES 2022
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	kirkkoneuvosto
Muutoksenhaku	kirkollisvalitus

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

## § 7 Ruutanen vuokratonttien lunastaminen 2022

Diaarinumero DKAN/13/02.05.00/2020

**KN 12.1.2021**

**KN 9.3.2021**

**KN 13.4.2021**

**KN 11.5.2021**

**KN 17.8.2021**

**KV 2.9.2021**

**KN 14.9.2021**

**KN 7.12.2021**

**KV 16.12.2021**

\*\*\*

**KN 11.1.2022**

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Seurakunnalla on ollut Ruutanassa 34 vuokrattavaa tonttia, joiden pinta-ala on 839 - 1543 m<sup>2</sup>.

*Vuokraehtojen mukaan ”Vuokramiehellä on oikeus ostaa tontti omakseen 10 vuoden vuokra-ajan jälkeen kyseisen ajan käyväällä hinnalla. Kauppa edellyttää kirkkohallituksen vahvistamista.”*

Tonteista 16 on vuokrattu 2011, 17 vuonna 2012 ja yksi vuonna 2013. Kirkkoneuvosto käynnisti 12.1.2021 lunastusmenettelyn, joka koski 16:tta tonttia. Menettelyn myötä kuudesta tontista on tehty kauppakirja, kaksi kauppaa on vireillä ja kaksi myyntipäätöstä on lähetetty kirkkohallitukselle vahvistettavaksi.

Kirkkoneuvosto päätti 11.5.2021 vuotta 2021 koskevan lopullisen lunastushintataulukon, joka on sisällöltään sama kuin 9.3.2021 tehty päätös. Taulukko koski vuoden 2021 lunastuksia. Siinä oli lisäksi määritelty lunastushinta vuonna 2022 ja 2023 lunastettavaksi tuleville tonteille. Lunastushinta perustui kolmeen riippumattomaan markkinahinta-arvioon.

### *Lunastusmenettely 2022*

Lunastusmenettely on samankaltainen kuin vuonna 2021. Tonttien vuokralaisia pyydetään ilmoittamaan kirjallisesti perjantaihin 18.3.2022

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

mennessä halunsa lunastaa tontti. Lunastusilmoituksessa on selvyiden vuoksi lisäksi ilmoitettava lunastettavan tontin osoite, nimi ja kiinteistötunnus, ketkä lunastavat tontit (kauppakirjan allekirjoittajat), tieto kauppakirjaan tulevista henkilötiedoista, yhteydenpitoa varten puhelinnumero ja sähköpostiosoite sekä tieto siitä, että lunastushinta on hyväksytty. Lunastusilmoituksen perusteella laaditaan kauppakirjan luonnos, johon ostajat voivat tutustua ennen seurakunnan päätöksiä. Vuokralaisella ei ole tonttiin lunastusvelvollisuutta.

Kirkkoneuvosto käsittelee lunastusilmoitukset ja kauppakirjan luonnokset kokouksessaan 19.4.2022. Kirkkovaltuusto päättää kaupasta kokouksessaan, joka on alustavasti suunniteltu pidettävän 28.4.2022. Kirkkolain mukaan päätös kiinteän omaisuuden myymisestä on tehtävä kirkkovaltuustossa kahden kolmasosan määräenemmistöllä ja päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Lopullinen kiinteistökauppa syntyy kauppakirjan allekirjoituksilla. Muutoksenhaku varten kirkkovaltuuston päätöksestä voi tehdä kirkkohallitukselle ”kirkollisvalituksen alistusasiassa”. Kauppa voidaan allekirjoittaa, kun kirkkohallituksen vahvistamispäätös on saanut lainvoiman ja ostajat ovat saaneet päätöksestä lainvoimaisuustodistuksen. Vahvistamisen menettely kirkkohallituksessa kestää noin kahdesta neljään kuukauteen.

Kirkkoneuvosto ottaa käsiteltäväkseen lunastusilmoituksia myös määräajan jälkeen ja käsittelee niitä tavanomaisen kokousaikataulun mukaisesti. Yllä kuvattu aikataulu koskee kauppoja, jotka on tarkoitus viedä kirkkovaltuuston päätettäväksi huhtikuussa 2022. Tontin lunastaminen on edelleen mahdollinen myös vuokralaisille, jotka eivät käyttäneet mahdollisuutta lunastukseen vuonna 2021.

#### *Lunastushinta*

Tonttien lunastushinnat vuonna 2022 ovat 11.5.2021 päätetyn taulukon mukaiset.

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Esitys	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kirkkoneuvosto pyytää vuokralaisilta lunastusilmoitukset 18.3.2022 mennessä;</li><li>2. Tonttien lunastushinnat vuonna 2022 ovat 11.5.2021 päätetyn taulukon mukaiset.</li><li>3. Talousjohtaja ilmoittaa lunastusmenettelystä vuokralaisille.</li></ol>
Liitteet	Lunastushintataulukko
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	talousjohtaja
Muutoksenhaku	valituskielto; myyntipäätöksen valmistelua



28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

## KN 19.4.2022

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

### **Osittain salainen**

*Liitteet sisältävät ei-luovutettavia henkilötietoja sekä seurakunnan julkisia liikesalaisuuksia, Julkisuuslain 24 § 17-kohta.*

### **Lunastusilmoitukset**

Seurakunta on saanut 18.3.2022 mennessä kaikkiaan yhdeksän lunastusilmoitusta:

- Terttu Jokinen ja Anne Jokinen; tontti 211-445-3-29; hinta 43.225,00 €
- Reetta Kaitasuo ja Toni Kaitasuo; tontti 211-445-3-30; hinta 44.650,00 €
- Sari Koponen ja Janne Koponen; tontti 211-445-3-37; hinta 48.450,00 €
- Hanna Kuivanen ja Tero Kuivanen; tontti 211-445-3-34; hinta 48.450,00 €
- Tuuli Löfgren; tontti 211-445-3-32; hinta 43.225,00 €.
- Mari Paananen ja Timo Paananen; tontti 211-445-3-33; hinta 48.450,00 €
- Annukka Rajalahti ja Petri Hautamäki; tontti 211-445-3-31; hinta 43.225,00 €
- Antti Rautio; tontti 211-445-3-36; hinta 44.650,00 €.
- Miia Yrjölä ja Pekka Yrjölä; tontti 211-445-3-26; hinta 44.650,00 €

Lunastusilmoitukset ovat liitteenä (Liite 3, **sisältää ei-luovutettavia henkilötietoja**).

### **Kauppakirjan luonnokset**

Yllä mainituille lunastusilmoituksen tehneille on laadittu kauppakirjan luonnos liitteineen. Ostajat ovat voineet niihin tutustua. Kauppakirjan luonnokset ovat liitteenä (Liite 4, **sisältää ei-luovutettavia henkilötietoja**).

### **Päätösprosessi**

Kirkkolain 9 luvun 3 § mukaan kiinteän omaisuuden luovuttaminen edellyttää, että päätös kirkkovaltuustossa tehdään 2/3 määräenemmistöllä.

Kirkkolain 14 luvun 4 § mukaan kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai muuta luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Esitys	<p>Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että</p> <p>1. se myy seuraavat yhdeksän kiinteistöä liitteenä olevien kauppakirjan luonnosten mukaisesti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Terttu Jokinen ja Anne Jokinen; tontti 211-445-3-29; hinta 43.225,00 €</li><li>b. Reetta Kaitasuo ja Toni Kaitasuo; tontti 211-445-3-30; hinta 44.650,00 €</li><li>c. Sari Koponen ja Janne Koponen; tontti 211-445-3-37; hinta 48.450,00 €</li><li>d. Hanna Kuivanen ja Tero Kuivanen; tontti 211-445-3-34; hinta 48.450,00 €</li><li>e. Tuuli Löfgren; tontti 211-445-3-32; hinta 43.225,00 €.</li><li>f. Mari Paananen ja Timo Paananen; tontti 211-445-3-33; hinta 48.450,00 €</li><li>g. Annukka Rajalahti ja Petri Hautamäki; tontti 211-445-3-31; hinta 43.225,00 €</li><li>h. Antti Rautio; tontti 211-445-3-36; hinta 44.650,00 €.</li><li>i. Miia Yrjölä ja Pekka Yrjölä; tontti 211-445-3-26; hinta 44.650,00 €</li></ul> <p>2. Todetaan päätöksen määräenemmistö</p> <p>3. päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p>
Liitteet	<p>Liite 1, lunastushintataulukko Liite 2, markkinahinta-arviot (<b>salainen</b>, <i>Julkisuuslain 24 § 17-kohta</i>) Liite 3, lunastushintailmoitukset Liite 4, kauppakirjojen luonnokset</p>
Päätös	<p>Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.</p>
Toimeenpano	<p>kirkkovaltuustolle päätettäväksi</p>
Muutoksenhaku	<p>valituskielto; myyntipäätöksen valmistelua</p>

## **KV 28.4.2022**

Valmistelija	<p>kirkkoneuvosto</p>
Esittelijä	<p>kirkkoneuvosto</p>
Esitys	<p>Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että</p> <p>1. se myy seuraavat yhdeksän kiinteistöä liitteenä olevien kauppakirjan luonnosten mukaisesti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Terttu Jokinen ja Anne Jokinen; tontti 211-445-3-29; hinta 43.225,00 €</li></ul>

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

- b. Reetta Kaitasuo ja Toni Kaitasuo; tontti 211-445-3-30; hinta 44.650,00 €
- c. Sari Koponen ja Janne Koponen; tontti 211-445-3-37; hinta 48.450,00 €
- d. Hanna Kuivanen ja Tero Kuivanen; tontti 211-445-3-34; hinta 48.450,00 €
- e. Tuuli Löfgren; tontti 211-445-3-32; hinta 43.225,00 €.
- f. Mari Paananen ja Timo Paananen; tontti 211-445-3-33; hinta 48.450,00 €
- g. Annukka Rajalahti ja Petri Hautamäki; tontti 211-445-3-31; hinta 43.225,00 €
- h. Antti Rautio; tontti 211-445-3-36; hinta 44.650,00 €.
- i. Miia Yrjölä ja Pekka Yrjölä; tontti 211-445-3-26; hinta 44.650,00 €

2. Todetaan päätöksen määräenemmistö

3. päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Liitteet

Liite 1, lunastushintataulukko  
Liite 2, markkinahinta-arviot (**salainen**, *Julkisuuslain 24 § 17-kohta*)  
Liite 3, lunastushintailmoitukset  
Liite 4, kauppakirjojen luonnokset

Päätös

Kohta (1) päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Kohdassa (2) puheenjohtaja totesi, että päätös on saavuttanut määräenemmistön.

Kohdassa (3) päätös alistettiin kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Toimeenpano

alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi

Muutoksenhaku

kirkollisvalitus alistusasiassa: kirkkohallitukselle

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

## § 8 Pyysalon aurinkoenergiainvestointi

Diaarinumero DKAN/11/02.00.01/2022

### KN 8.3.2022

Valmistelija Teemu Takala

Esittelijä Teemu Takala

Vuoden 2022 budjetissa on varattu Pyysalon aurinkokennojen asennukselle määräraha 30.000 €.

Pyydän investointimäärärahaan 15.000 € lisäystä, jotta kohteeseen voidaan toteuttaa simuloinnin ja kiinteistön sähkönkulutusprofiiliin perusteella optimaalinen aurinkopaneelijärjestelmä. Hankkeen kustannuksia nostaa alkuperäisestä arviosta myös se, että kaapelointireitin toteutus paneeleille sähköpääkeskuksesta osoittautui odotettua hankalammaksi lukuisten palokatkojen johdosta.

Kohteelle on myönnetty Business Finlandilta 15 % energia-avustustuki 45.000 € asti toteutuneiden kustannuksien mukaan (max. 6.750 €).

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Pyysalon aurinkopaneeli-investointiin myönnetään 15.000 € korotus, minkä jälkeen investointimääräraha on yhteensä 45.000 €.

Liitteet Business Finlandille esitetty projektisuunnitelma hankkeesta

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano Kirkkovaltuustolle päätettäväksi.

Muutoksenhaku valituskielto

### KV 28.4.2022

Valmistelija kirkkoneuvosto

Esittelijä kirkkoneuvosto

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Pyysalon aurinkopaneeli-investointiin myönnetään 15.000 € korotus, minkä jälkeen investointimääräraha on yhteensä 45.000 €.

Liitteet Business Finlandille esitetty projektisuunnitelma hankkeesta

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.



KANGASALAN  
SEURAKUNTA

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Toimeenpano kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku kirkollisvalitus

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

## § 9 Talouden toteuma 3/2022

Diaarinumero DKAN/39/02.00.01/2021

### KN 19.4.2022

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Liitteenä on talouden toteuma 3/2022. Raportissa on seurakuntatalouden kokonaisuus sekä pääluokat (Liite).

Toimintatuotot ja -kulut ovat hyvin linjassa odotettuun. Toteuman tulisi olla jonkin verran alle 25 %, koska monet kulut ajoittuvat kesäkaudelle. Vuosittaisista avustuksista on maksettu suuri määrä helmikuussa.

5.4.2022

	TP edellinen vuosi 2021	TA kuluva 2022	Toteuma 2022	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	1 471 920,27	606 885,00	461 992,67	144 892,33	-76,1
Toimintakulut	-5 497 747,91	-5 776 768,26	-1 369 069,24	-4 407 699,02	-23,7
Henkilöstökulut	-3 240 556,34	-3 199 805,26	-668 842,44	-2 530 962,82	-20,9
Palvelujen ostot	-1 166 530,23	-1 480 587,00	-333 086,18	-1 147 500,82	-22,5
Investointi	0,00		-10 936,80	10 936,80	0,0
Vuokrakulut	-71 469,72	-115 300,00	-19 812,47	-95 487,53	-17,2
Aineet ja tarvikkeet	-602 876,66	-635 005,00	-144 872,00	-490 133,00	-22,8
Annetut avustukset	-236 415,29	-236 940,00	-186 576,63	-50 363,37	-78,7
Muut toimintakulut	-179 899,67	-109 131,00	-4 942,72	-104 188,28	-4,5
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-4 025 827,64</b>	<b>-5 169 883,26</b>	<b>-907 076,57</b>	<b>-4 262 806,69</b>	<b>-17,5</b>
Kirkollisverotulot	5 658 515,41	5 700 000,00	1 687 822,77	4 012 177,23	-29,6
Valtionrahoitus	622 812,00	635 000,00	159 381,00	475 619,00	-25,1
Verotuskulut	-90 769,62	-86 250,00	-21 333,52	-64 916,48	-24,7
Kirkon rahastomaksut	-537 354,00	-550 000,00	-178 615,34	-371 384,66	-32,5
Rahoitustuotot- ja kulut	44 371,44	32 500,00	12 380,52	20 119,48	-38,1
<b>VUOSIKATE</b>	<b>1 671 747,59</b>	<b>561 366,74</b>	<b>752 558,86</b>	<b>-191 192,12</b>	<b>-134,1</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-1 934 850,22	-519 925,00	-100 521,97	-419 403,03	-19,3
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-263 102,63</b>	<b>41 441,74</b>	<b>652 036,89</b>	<b>-610 595,15</b>	<b>-1 573,4</b>
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-263 102,63	41 441,74	652 036,89	-610 595,15	-1 573,4

### hallinto

Hallinnon toimintatuotoissa raportilla näkyy iso siirtovelka.

Toimintatuotot	-40 % (jaksotuskirjaus)
Toimintakulut	23,8 %
henkilöstökulut	20,5 %

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Toimintakate 27,6 %

**seurakuntatyö**

Seurakuntatyö on alkanut vilkkaana, mikä näkyy jo vahvana toimintamäärärahojen käyttönä.

Toimintatuotot 14,4 %

Toimintakulut 26,4 %

henkilöstökulut 23,5 %

Toimintakate 26,8 %

**hautausmaat**

Haudanhoitojen maksut ovat jo suurelta osin maksetut. Henkilöstömenot painottuvat kesäkauteen, minkä vuoksi ne ovat vielä alhaiset.

Toimintatuotot 96,5 %

Toimintakulut 10,0 %

henkilöstökulut 6,0 %

Toimintakate 49,9 %

**kiinteistöt**

Kiinteistöjen myyntivoitot on kirjattu rahoitustoimen pääluokkaan, minkä vuoksi toteuma kuvaa säännöllisiä kuluja ja tuottoja.

Toimintatuotot 25,7 %

Toimintakulut 24,1 %

henkilöstökulut 22,6 %

Toimintakate 23,8 %

**Kirkollisverot**

Kirkollisveroja seurakunnalle on tilitetty noin 1.688.000 €. Se on noin 64.000 enemmän kuin vuonna 2021 vastaavana aikana.

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

2021 toteutunut			2022 toteutunut	
Tammikuu	602 558,51		Tammikuu	640 400,74
Helmikuu	528 373,61		Helmikuu	557 931,51
Maaliskuu	492 550,26	1 623 482,38	Maaliskuu	489 490,52
Huhtikuu	510 246,81		Huhtikuu	
toukokuu	540 326,06		toukokuu	
kesäkuu	493 715,19		kesäkuu	
heinäkuu	543 688,66		heinäkuu	
elokuu	352 631,60		elokuu	
syyskuu	320 087,30		syyskuu	
lokakuu	399 207,19		lokakuu	
marraskuu	403 836,51		marraskuu	
joulukuu	471 293,69		joulukuu	
<b>Yhteensä</b>	<b>5 658 515,39</b>		<b>Yhteensä</b>	<b>1 687 822,77</b>

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys 1. Keskustellaan ja merkitään tiedoksi; sekä  
2. Annetaan talouden toteuma kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Liitteet talouden toteuma 3/2022, kokonaisuus ja pääluokat

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle

Muutoksenhaku valituskielto

**KV 28.4.2022**

Valmistelija kirkkoneuvosto

Esittelijä kirkkoneuvosto

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se merkitsee talouden toteuman 3/2022 tiedokseen.

Liitteet talouden toteuma 3/2022, kokonaisuus ja pääluokat

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku valituskielto



28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

## § 10 Kuukausiraportti 2/2022

Diaarinumero DKAN/39/02.00.01/2021

### KN 19.4.2022

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Seppo Jarva

Liitteenä on kirkkohallituksen kuukausiraportti 2/2022 seurakunnan toiminasta ja taloudesta. (Liite) Pohjana ovat seurakunnan toimintatilastot ja kirkon palvelukeskuksen taloustiedot.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys 1. Keskustellaan ja merkitään tiedoksi; sekä  
2. annetaan kuukausiraportti kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Liitteet kuukausiraportti 2/2022

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle tiedoksi

Muutoksenhaku valituskielto

### KV 28.4.2022

Valmistelija kirkkoneuvosto

Esittelijä kirkkoneuvosto

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se merkitsee kuukausiraportin 2/2022 tiedokseen.

Liitteet kuukausiraportti 2/2022

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku valituskielto

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

## § 11 Kirkkovaltuusto - Ilmoitusasiat

### 1. Kirkkovaltuuston suunnitellut kokoukset:

to 29.9.2022 (kirkollisveroprosentti)

to 15.12.2022 (talousarvio 2023)

Esitys	Merkitään tiedoksi
Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Liitteet	--
Muutoksenhaku	valituskielto



KANGASALAN  
SEURAKUNTA

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

**§ 12 Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.15.

## VALITUSOSOITUS

### Kangasalan seurakunta

#### Kirkkovaltuusto

28.4.2022

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 1, 9-12**

#### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150 000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystalvet);
  - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
  - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

## **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: - -**

### **2 HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### **Hankintayksikkö:**

Käyntiosoite: Kangasalan seurakunta, Kuohunharjuntie 22,

Postiosoite: Kuohunharjuntie 22, 36200 Kangasala

Sähköposti: kangasalan.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

### 3 VALITUSOSOITUS

#### Valitusviranomainen ja valitusaika

##### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

##### Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

###### Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 2-6, 8**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: - -**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

###### Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

##### Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

**Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: - -**

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26 (7. krs), 33200 Tampere

Postiosoite: Näsilinnankatu 26 (7. krs), 33200 Tampere

Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi

**Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 7**

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

### **b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai

28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Käyntiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## **4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.



28.04.2022

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

## Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

## Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 35 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 euroa

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

Henri Lehtola

henri.lehtola@evl.fi