

26.11.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

Palvelun johtokunnan kokous

Kokousaika 26.11.2019 klo 17:00

Kokouspaikka Seurahuone, Myllystenpohjantie 2

Osallistujat

Kirvesoja Maija	puheenjohtaja
Aallos Sampo	jäsen
Haapa Anne	jäsen, este
Kähkönen Janne	jäsen, poissa
Mattsson Kai	jäsen, poistui 18.46
Mustonen Gitte	jäsen
Nieminen Alise	jäsen
Säämäki Sanna	jäsen
Wickholm Marko	jäsen
Mäkijärvi Pirjo	varajäsen (Haapa)
Tuhola Sirkka	kirkkoneuvoston edustaja
Hirvonen Mirja-Leena	johtokunnan vastuhenkilö
Pitkämäki Harri	kiinteistöpäällikkö, § 2 esittelyn ajan

Esteestä ilmoittaminen Mirja-Leena Hirvonen, p. 040 309 8040, mirja-leena.hirvonen@evl.fi

26.11.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

Allekirjoitukset

Maija Kirvesoja
puheenjohtaja

Mirja-Leena Hirvonen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasalla ___ / ___ 2019

___ / ___ 2019

nimi
pöytäkirjantarkastaja

nimi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 4.12.–17.12.2019 Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Myllystenpohjantie 2, 36200 Kangasala.

Kangasalla ___ / ___ 2019

Mirja-Leena Hirvonen
Palvelun johtokunnan sihteeri

26.11.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta**Sisällysluettelo**

§ 30 Palvelun johtokunta - Kokoustiedot	1
§ 31 Viitasen testamentti, Urheilutien asunto	2
§ 32 Aloite lähetystyön nimikkokohteista ja avustuksista	3
§ 33 Talousarvion toteuma 10/2019	6
§ 34 Palvelun johtokunta - Muut asiat	7
§ 35 Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta - Ilmoitusasiat	8
§ 36 Palvelun johtokunta - Kokouksen päättäminen	10
Palvelun johtokunta - Valitusosoitus pöytäkirjaan	11

26.11.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

§ 30 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Johtokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet on saapuvilla (KL 7:4)

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esitys Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina.

Päätös Valittiin Gitte Mustonen ja Marko Wickholm

Kokouksen työjärjestys

Esitys Hyväksytään kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys.

Päätös Siirrettiin § 4 Muut asiat § 2:ksi ja muutettiin otsikoksi Viitasen testamentti, Urheilutien asunto.

26.11.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

§ 31 Viitasen testamentti, Urheilutien asunto

Diaarinumero DKAN/51/02.05.03/2017

Valmistelija Mirja-Leena Hirvonen

Esittelijä Harri Pitkämäki

H.M.Viitasen testamentissa diakoniatyölle on v.2011 lahjoitettu 2h+k asunto As.Oy Ukinhovissa osoitteessa Urheilutie 7 D 33. Kiinteistöpäällikkö Harri Pitkämäki tulee kokoukseen kertomaan kyseisen asunnon kunnosta ja taloyhtiöön tulevien vuosien aikana mahdollisesti tulossa olevista korjauksista.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Esitys Johtokunta keskustelee kuulemansa perusteella siitä, miten kyseisen asunnon kanssa jatkossa toimitaan. Halutaanko asunto säilyttää vai myydä ja sijoittaa myynnistä saadut varat jotenkin toisin.

Liitteet

Päätös Johtokunta keskusteli asiasta ja päätyi siihen, että asunnosta voidaan luopua ja sijoittaa siitä saadut varat seurakunnan sijoitussuunnitelman mukaisesti. Sijoitettu myyntitulo ja sijoituksesta saatava tuotto tulee testamentin mukaisesti käyttää edelleen diakoniatyöhön

Toimeenpano Kirkkoneuvosto

26.11.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

§ 32 Aloite lähetystyön nimikkokohteista ja avustuksista

Diaarinumero DKAN/104/00.02.07/2019

Valmistelija Mirja-Leena Hirvonen

Esittelijä Seppo Jarva

KN 15.10.2019

Seurakunnan jäsen Marianna Oksanen on tehnyt seurakuntalaisaloitteen ja seurakuntalaisehdotuksen lähetystyön nimikko- ja avustuskohteista.

Seurakunnan jäsenellä on oikeus tehdä aloitteita seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. (KJ 7:9, 1 mom)

Aloite on esityslistan liitteenä.

Aloitteessa ehdotetaan, että seurakunta vaihtaisi Kiinan nimikkokohteensa maahan, jossa epäillyt ihmisoikeusloukkaukset eivät nivelly hankkeeseen.

Ehdotuksessa ehdotetaan nimikkosopimuksen päivittämistä niin, että Pakistanin nimikkokohde vaihdetaan konkreettisempaa työtä tekevään kohteeseen.

Lähetysseuran palvelusopimus on uusittu keväällä 2019. Piipiaseuran sopimus on vuodelta 2001.

Asia kuuluu palvelun johtokunnan alaan ja voidaan antaa sen valmisteltavaksi.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Pyydetään aloitteesta ja ehdotuksesta palvelun johtokunnan lausunto.

Liitteet Marianna Oksasen aloite ja ehdotus.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano palvelun johtokunta

Muutoksenhaku valituskielto

Palvelun johtokunta 26.11.2019

Valmistelija Mirja-Leena Hirvonen

Esittelijä Mirja-Leena Hirvonen

Kirkkoneuvosto on pyytänyt Palvelun johtokunnalta lausuntoa Marianna Oksasen tekemiin aloitteeseen ja ehdotukseen. Oksanen mainitsee erityisesti kaksi seurakunnan nimikkokohdetta, Suomen Piipiaseuran raamattutyön Kiinassa ja Suomen Lähetysseuran Pakistanin nimikkokohteen.

26.11.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

Seurakunnan nimikkosopimus Suomen Pipliaseuran kanssa kohdentuu Kiinassa tehtävään raamattutyöhön. Pipliaseura on toimittanut seurakunnalle raportin työstään Kiinassa. (liite)

Suomen Lähetysseuran kautta seurakunnan nimikkokohteena on Pakistan, jossa hankkeen nimi on Rauhan ja ilon sanoma vahvistuu Peshawarin hiippakunnan alueella. Lähetysseura on toimittanut työtä koskevan raportin. (liite)

Esitys

Seurakuntamme tekee lähetystyötä lähetysjärjestöjen työyhteydessä. Maailmanlaajuisessa lähetystyössä on huomioitava eri maiden ja lähetyskohteiden tilanteet ja erityishaasteet. Lähetystyötä tekevillä järjestöillä on asiantuntemus paikallisista oloista ja seurakuntana huomioimme tämän.

Johtokunta keskustelee Oksasen aloitteesta ja ehdotuksesta sekä lähetysjärjestöjen toimittamista vastauksista. Johtokunta antaa kirkkoneuvostolle lausunnon pohdittuaan aiheuttavatko asiat toimenpiteitä.

Liitteet

Marianna Oksasen aloite ja ehdotus.

Pipliaseuran ja Suomen Lähetysseuran vastaukset

Päätös

Palvelun johtokunnan lausunto kirkkoneuvostolle Marianna Oksasen tekemän seurakuntalaisaloitteen johdosta

Johtokunta on perehtynyt aloitteeseen sekä Pipliaseuran toimittamaan raporttiin.

Sopimus Pipliaseuran kanssa on tehty vuonna 2001 ja palvelun johtokunta on tehnyt päätöksen tarkistaa ja tarpeen mukaan päivittää nykyisen sopimuksen vuoden 2020 aikana.

Lisäksi johtokunta on päättänyt, että kaikki lähetystyön sopimukset tarkistetaan mahdollista päivitystarvetta varten jatkossa kolmen vuoden välein.

Toimintasuunnitelman mukaisesti lähetystyöntekijöihin pidetään säännöllisesti yhteyttä ja työstä tiedotetaan myös seurakuntalaisille.

Palvelun johtokunta toteaa, että seurakuntalaisaloite ei anna aihetta muihin toimenpiteisiin.

Palvelun johtokunnan lausunto kirkkoneuvostolle Marianna Oksasen seurakuntalais ehdotuksen johdosta

Palvelun johtokunta on perehtynyt seurakuntalais ehdotukseen, joka koskee Suomen Lähetysseuran Pakistanissa toteutettavaa Rauhan ja Ilon sanoma - hanketta. Hankeraportin lisäksi on saatu Suomen Lähetysseuran kirkollisen työn koordinaattori Elisa Nousiainen laatima selvitys. Palvelusopimus Suomen Lähetysseuran kanssa on voimassa toistaiseksi, sopimus on päivitetty 21.5.2019 ja seuraavaksi tarkistuspisteeksi on sovittu 15.1.2021.

Palvelun johtokunta ei näe tällä hetkellä tarvetta sopimuksen päivittämiseen.



KANGASALAN
SEURAKUNTA

Pöytäkirja

4/2019

5

26.11.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

Toimeenpano

Kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku

valituskielto

26.11.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

§ 33 Talousarvion toteuma 10/2019

Diaarinumero DKAN/30/02.00.01/2018

Valmistelija Mirja-Leena Hirvonen

Esittelijä Mirja-Leena Hirvonen

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Esitys Johtokunta merkitsee talousarvion toteuman tiedoksi

Liitteet Toteuma 10/2019

Päätös Toteuma merkittiin tiedoksi

Toimeenpano Valituskielto

26.11.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

§ 34 Kangasalan seurakunta- Palvelun johtokunta - Muut asiat

Päätös

26.11.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

§ 35 Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta - Ilmoitusasiat

1. Lähetyksen tuotot talousarviossa ja kirjanpidossa

Lähetyksen (260) myyntituottojen kirjaaminen

Lähetyksen myyntituottoja ovat mm. kirpputorimyynti, myyjäiset, myyntituotteet (esim. käsityöt), vapaaehtoiset kahvirahat, vapaaehtoiset konserttimaksut.

Näistä muodostuu lähetyksen ulostilitettävää myyntiä, joka kirjataan pääkirjatilille 224100. Tilin nimi on Ulostilitettävät muut kolehdit.

Tuotot kirjataan ulostilitettäviin, koska ne eivät jää seurakunnan omaan toimintaan. Mikäli kyseessä olisi omaan käyttöön jäävää myyntiä, ne olisivat myyntituottoja ja näkyisivät talousarvioissa tuottopuolella lähetyksen myyntituottoina. Myös yleisesti ”lähetystyöhön” kerätyt kolehdit kirjataan suoraan lähetystyön kustannuspaikalle.

Lähetyksen tuotot kirjautuvat kustannuspaikalle 1012010702 Lähetyskolehdit. Tuotot muodostavat ns. vapaaehtoista lähetyskannatusta. Kertyneet tuotot maksetaan neljä kertaa vuodessa suoraan niille kohteille, joille ne on kerätty ja osoitettu. Seuraavan kerran tilitetään lähetyksen kannatusuotot, jotka on kertynyt heinä-syyskuussa 2019. Kohteille tilitettävän summan laskeminen on kirjanpidossa vielä kesken, mutta se tulee olemaan em. aikaväliltä noin 9000 euroa. Summa kertyy mm. seuraavista: kirpputorit, käsitöiden myynti, vapaaehtoiset lähetyskolehdit, myyjäiset, lähetyksen tapahtumat ja konsertit, yksityishenkilöiden lahjoitukset, ylimääräiset kirkkokolehdit lähetykselle, muu vapaaehtoiskannatus.

2. Kangasalan seurakunnan nimikkosopimukset. Nimikkosopimuksen päivitys

Kangasalan seurakunnalla on nimikkolähettisopimus Lähetysyhdistys Kylväjän kanssa Annukka Isokosken työn tukemiseksi Bangladeshissä.

Koska Annukka Isokoski on toistaiseksi Suomessa, on katsottu tarpeelliseksi päivittää yhteistyösopimus Kangasalan seurakunnan ja Lähetysyhdistys Kylväjän kanssa. Sopimus on päivitetty 27.9.2019 kohdesopimukseksi: Bangladeshin työ / palvelutoiminta terveydenhuollon sektorilla. Muilta osin sopimus jatkuu entisellään.

26.11.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

3. Kangasalan seurakunnan nimikkolähettiläisten kirjeet

Kangasalan seurakunnan nimikkolähettiläiset kirjoittavat lähettikirjeitä ja toimittavat niitä seurakuntaamme. Lähettikirjeitä postitetaan myös suoraan henkilöille, jotka toivovat saavansa näitä lähettien kuulumisista kertovia terveisiä ja rukousaiheita. Näitä tulee lukuisille seurakuntamme jäsenille.

Lähetystyön toimesta lähettien kirjeitä toimitetaan myös Seurahuoneelle, muovitaskuun. Siellä niitä on saatavilla.

Nimikkolähettiläiset pitävät mahdollisuuksiensa mukaan yhteyttä lähettäviin seurakuntiin. Myös meidän, seurakunnasta tulisi olla yhteydessä lähtijöihin. Tähän pyritään lähettämällä heille säännöllisin väliajoin tervehdys seurakunnasta. Lähetys sihteeri hoitaa tätä yhteydenpitoa.

Päätös

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi

26.11.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

§ 36 Palvelun johtokunta - Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:51

26.11.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät

1-7

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momentti
2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentti,
3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentti, tai
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja
valituskieltojen perusteet

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansallisen kynnyсарvon suuruus on (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveystalvet) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomainen Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvosto
Käyntiosoite Myllystenpohjantie 2
Postiosoite 36200 Kangasala

Pöytäkirjan pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

26.11.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisu

Hankintoaikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (Hankintalaki 132-135 §).

Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö _____

Käyntiosoite _____

Postiosoite _____

Faksi _____

Sähköposti _____

Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

26.11.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Osoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Sähköposti	hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus,
pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus,
pöytäkirjan pykälät

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli
---------------------	--

Pöytäkirjan pykälät

Osoite	Eteläpuisto 2 C, 33100 Tampere
Sähköposti	tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen	Kirkkohallitus
---------------------	-----------------------

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite	Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite	PL 210, 00131 Helsinki
Faksi	09 180 2350
Sähköposti	kirkkohallitus@evl.fi

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

26.11.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankinta-lain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen	Markkinaoikeus
Osoite	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Faksi	029 564 3314
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankinta-sopimusta ei jaeta osiin

26.11.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 260 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus
Julkinen hankinta alle 1.000.000 € 2.050 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 € 4.100 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 € 6.140 €