

21.05.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

Palvelun johtokunnan kokous

Kokousaika 21.05.2019 klo 18:00

Kokouspaikka Seurahuone, Myllystenpohjantie 2

Osallistujat

Kirvesoja Maija	puheenjohtaja
Aallos Sampo	jäsen poissa
Haapa Anne	jäsen
Kähkönen Janne	jäsen
Mattsson Kai	jäsen
Mustonen Gitte	jäsen
Nieminen Alise	jäsen poissa
Säämäki Sanna	jäsen
Wickholm Marko	jäsen
Tuhola Sirkka	kirkkoneuvoston edustaja
Hirvonen Mirja-Leena	johtokunnan vastuhenkilö

Esteestä ilmoittaminen Mirja-Leena Hirvonen, p. 040 309 8040, mirja-leena.hirvonen@evl.fi

21.05.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

Allekirjoitukset

Maija Kirvesoja
puheenjohtaja

Mirja-Leena Hirvonen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasalla ___ / ___ 2019

___ / ___ 2019

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 24.5.–6.6.2019 Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Myllystenpohjantie 2, 36200 Kangasala.

Kangasalla ___ / ___ 2019

Mirja-Leena Hirvonen
Palvelun johtokunnan sihteeri

21.05.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta**Sisällysluettelo**

§ 13 Palvelun johtokunta - Kokoustiedot	1
§ 14 Uusi nimikkokokohde Botswanan Thuson vammaistyön tilalle	2
§ 15 Palvelun johtokunnan talousarvion toteuma 1-4/2019	4
§ 16 Teatteriryhmä Ranta Ensemblen apurahahakemus	5
§ 17 Palvelun johtokunnan talous- ja toimintasuunnitelman 2020 valmistelua	6
§ 18 Palvelun johtokunta - Muut asiat	7
§ 19 Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta - Ilmoitusasiat	8
§ 20 Palvelun johtokunta - Kokouksen päättäminen	9
Palvelun johtokunta - Valitusosoitus pöytäkirjaan	10

21.05.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

§ 13 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.05. Laulettiin virsi 572:1-3

Kokouksen aluksi diakoni Johanna Raitanen kertoi työstään.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Johtokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet on saapuvilla (KL 7:4)

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin läsnäolijat: 6 jäsentä, puheenjohtaja, kirkkoneuvoston edustaja sekä johtokuntatyöskentelystä vastaava viranhaltija

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esitys Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina.

Päätös Johtokunta on noudattanut kiertävää järjestelmää, joten pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Janne Kähkönen ja Kai Mattsson.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 24.5.-6.6.2019

Kokouksen työjärjestys

Esitys Hyväksytään kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

21.05.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

§ 14 Uusi nimikkokohde Botswanan Thuson vammaistyön tilalle

Diaarinumero DKAN/17/04.09.00/2017

Valmistelija Lea Pyyhtiä

Esittelijä Mirja-Leena Hirvonen

Suomen Lähetysseura on ilmoittanut lopettavansa Botswanan Thuson vammaistyön siellä ilmenneiden väärinkäytösten ja haasteiden vuoksi (SLSn kirje liitteenä). Thuson vammaistyötä on tuettu Sahalahden Rekolan lähetysten kirpputorituotoilla, vapaaehtoisen kannatuksen pohjalta, joka sisältyy Suomen Lähetysseuran ja Kangasalan seurakunnan solmimaan palvelusopimukseen (5000 e).

Sahalahden lähetystyöryhmässä on 7.5. keskusteltu nimikkokohteen tilanteesta. Suomen Lähetysseura ehdottaa Kangasalan seurakunnalle uutta nimikkokohdetta (esittelyt liitteinä).

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Esitys Johtokunta toteaa, että Suomen Lähetysseuran lopettaessa Thuson kohteen, seurakunnan palvelusopimus raukeaa tältä osin. Tilalle valitaan uusi nimikkokohde.

Ehdotus 1: Botswanan evankelisluterilaisen kirkon kapasiteetin kehittäminen. Kuvaus: seurakuntatyön kehittäminen, taloushallinnon vahvistaminen, kristillinen kasvatus. Tämä kohde tuo jatkumoa Botswanan työlle. Kohde on luonteeltaan yleinen seurakuntatyö ja sen tukeminen.

Ehdotus 2: Etiopian Mekane Yesus –kirkon työyhteydessä vammaisten lasten ja naisten voimaannuttaminen.

Kuvaus: toimintakeskuksen työ ja tukihanke vaikeasti vammaisten lasten ja heidän äitiensä tukemiseen, kuntoutus, kotihoito-ohjeet. Tämä kohde on jatkumoa vammaisten tukemiselle ja kohdentuu toimintakeskuksen työlle. Sahalahden lähetysaktiivit toivovat tätä uudeksi nimikkokohteeksi.

Ehdotus 3: Seurakunnan jo olemassa olevien nimikkolähetysten tukeminen Suomen Lähetysseuran kautta. Heitä ovat:

Janetta Vettenranta, Lähi-itä/Kypros, aluekoordinaattori

Riitta ja Olavi Heino, Tansania, opetustehtävät raamattukoulussa

Liitteet Liitteet 1-6

Päätös Johtokunta toteaa, että Suomen Lähetysseuran lopettaessa Thuson kohteen, seurakunnan palvelusopimus raukeaa tältä osin. Tilalle valitaan uusi nimikkokohde. Uudeksi nimikkokohteeksi valittiin yksimielisesti ehdotus 2: Etiopian Mekane Yesus –kirkon työyhteydessä vammaisten lasten ja naisten voimaannuttaminen. Johtokunta toivoo jatkossakin saavansa nähdä



KANGASALAN
SEURAKUNTA

21.05.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

nimikkokohteiden Sopimuskohteraportteja, joissa kerrotaan hankkeiden toiminnasta ja tuloksista.

Toimeenpano

Lähetys sihteeri

Taloussihteeri

Suomen Lähetysseura

21.05.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

§ 15 Palvelun johtokunnan talousarvion toteuma 1-4/2019

Diaarinumero DKAN/30/02.00.01/2018

Valmistelija Mirja-Leena Hirvonen

Esittelijä Mirja-Leena Hirvonen

Liitteenä on Palvelun johtokunnan talousarvion toteuma 1-4/2019.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Esitys Keskustellaan ja merkitään tiedoksi

Liitteet Liite 7

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

21.05.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

§ 16 Teatteriryhmä Ranta Ensemblen apurahahakemus

Diaarinumero DKAN/50/00.02.10/2018

Valmistelija Mirja-Leena Hirvonen

Esittelijä Mirja-Leena Hirvonen

Teatteriryhmä Ranta Ensemble hakee apuraha diakonisen tarinateatteriprojektin valmistamiseen. Tarkempi selvitys hankkeesta on liitteenä.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Esitys Johtokunta keskustelee asiasta ja miettii vaihtoehtoja hankkeen mahdolliselle toteuttamiselle.

Liitteet Liite 8

Päätös Palvelun johtokunta keskusteli asiasta ja totesi, että tarinateatteri on vahva menetelmä päätti anoa kirkkoneuvostolta vuoden 2019 talousarvioon varattua luovuuksia 1500€

Toimeenpano Kirkkoneuvostolle

21.05.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

§ 17 Palvelun johtokunnan talous- ja toimintasuunnitelman 2020 valmistelua

Diaarinumero DKAN/77/04.07.00/2019

Valmistelija Mirja-Leena Hirvonen

Esittelijä Mirja-Leena Hirvonen

Johtokunnan tulee käsitellä vuoden 2020 talous- ja toimintasuunnitelma sekä talousarvio syyskuussa 2019.

Seurakunnan johtoryhmä on aloittanut vuoden 2020 toimintasuunnitelman valmistelun kokouksessaan 15.5. Kooste johtoryhmässä käydystä keskustelusta kuullaan johtokunnan kokouksessa.

Alustavasti aiheita on mietitty jo vuoden 2019 toimintasuunnitelmassa tulevien vuosien kehitysnäkymissä. Palvelun johtokunnan on tarkoitus jatkaa ideointia siitä, mitkä voisivat olla palvelun johtokunnan painopistealueita vuonna 2020.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Esitys Johtokunta käy asiasta keskustelun, jonka pohjalta viranhaltijat laativat seuraavaan kokoukseen toimintasuunnitelmaehdotuksen vuodelle 2020

Päätös Johtokunta laati learning cafe –menetelmällä ideoita toiminnallisten tavoitteiden painopistealueiksi. Viranhaltijat käyttävät näitä ideoita toimintasuunnitelmia laatiessaan

Liitteet Liitteet 9-12

Toimeenpano Auni Kaipia

Lähetys sihteeri

Johtava diakonian viranhaltija



KANGASALAN
SEURAKUNTA

21.05.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

§ 18 Palvelun johtokunta - Muut asiat

Päätös Muita asioita ei ollut.

21.05.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

§ 19 Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta - Ilmoitusasiat

1. Sley:n lähetti Satu Arkkilan kirje. Kirjeessään Arkkila kiittää kahvila Seurahuoneella työtä tehneitä yhteistyöstä ja Credo-ohjelman tukemisesta. Seurahuoneen lopettamisen vuoksi yhteistyö päättyi maaliskuussa 2019. Kirje on liitteenä.
2. Seuraava kokous on 25.9. klo 17.30 Seurahuoneella



KANGASALAN
SEURAKUNTA

21.05.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

§ 20 Palvelun johtokunta - Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.47

21.05.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 1§, 3 - 8§

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 2§

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät _____

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momentti
2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentti,
3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentti, tai
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja
valituskieltojen perusteet _____

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansallisen kynnyсарvon suuruus on (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät _____

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvosto
Käyntiosoite Myllystenpohjantie 2
Postiosoite 36200 Kangasala

Pöytäkirjan pykälät 2§

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiannosta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

21.05.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö _____

Käyntiosoite _____

Postiosoite _____

Faksi _____

Sähköposti _____

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikennesyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

21.05.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Osoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Sähköposti	hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus,
pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus,
pöytäkirjan pykälät

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli
---------------------	--

Pöytäkirjan pykälät

Osoite	Eteläpuisto 2 C, 33100 Tampere
Sähköposti	tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen	Kirkkohallitus
---------------------	-----------------------

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite	Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite	PL 210, 00131 Helsinki
Faksi	09 180 2350
Sähköposti	kirkkohallitus@evl.fi

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

21.05.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankinta-lain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen	Markkinaoikeus
Osoite	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Faksi	029 564 3314
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei

21.05.2019

Kangasalan seurakunta - Palvelun johtokunta

voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankinta-sopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet

260 €

Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus

Julkinen hankinta alle 1.000.000 €

2.050 €

Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 €

4.100 €

Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 €

6.140 €