

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

16.12.2019

Kirkkovaltuuston kokous

Kokousaika 16.12.2019 klo 18:00

Kokouspaikka Suoraman seurakuntakeskus

Osallistujat

Haavisto Jussi	jäsen
Hinkka Riikka	jäsen
Hirvonen Jukka	jäsen
Honkola Timo	jäsen
Häme-Sahinoja Johanna	jäsen
Jussila Mirja	jäsen
Järvenpää Mari	jäsen
Kerttula Kari	jäsen
Keskinen Timo	jäsen
Keskinen Ville	jäsen
Kirvesoja Maija	jäsen
Kivimäki-Hietanen Heini	jäsen
Koljonen Kari	jäsen
Koskimäki Juha	jäsen
Mansikka-aho Juha	jäsen
Mattsson Aino	jäsen
Niskanen Satu	jäsen
Pesonen Sanni	jäsen, este
Perttula Tapio	jäsen
Puntala Satu	jäsen
Pyysalo Minna	jäsen, este
Rauhalahti Matti	jäsen
Salminen Tuula	jäsen, este
Salo Aimo	jäsen, este
Sarkala Liisa	jäsen
Simojoki Pekka	jäsen
Thomassen Anne-Mari	jäsen
Tuhola Sirkka	jäsen
Tulenheimo Torsti	jäsen
Uusmies Hannu	jäsen
Uusmies Riina	jäsen
Waris Timo	jäsen
Wickholm Marko	jäsen
<i>Kutsuttuja varajäseniä</i>	
Ahonen Harri	(Pesonen)
Sieranoja Pasi	(Salo)
Tiilikainen Markku	(Pyysalo, Jussila)

Varajäseniä kutsumisjärjestyksessä:

Pentti Eevaliisa (KP 1)

Jaatinen Anneli (KP 2)

Kettunen Jouni (KP 3)

16.12.2019

Sieranoja Pasi (KKK 1)
Lehtonen Mikko (KKK 2)
Kiminki Anneli (KKK 3)

Jussila Mikko (RSv 1)
Tiilikainen Markku (RSv 2)
Ahonen Harri (RSv 3)
Lepola Ykä (RSv 4)
Tarri Henriikka (RSv 5)

Viranhaltijoita:

Jarva Seppo
Lehtola Henri
Kaipia Auni
Lehtinen Sari
Pitkämäki Harri
Niemelä Liisa
Hirvonen Mirja-Leena
Jutila Johanna
Heroja Jukka
Sammaljärvi Tupu
Viitala Markku

kirkkoherra
talousjohtaja vs, sihteeri
hallintokappalainen
henkilöstöpäällikkö
kiinteistöpäällikkö
seurakuntapuutarhuri
palvelun johtokunnan vastuuhlö, este
kasvun johtokunnan vastuuhlö
yhteyden johtokunnan vastuuhlö
tiedottaja
Kuhmalahden kappalainen, este

Esteestä ilmoittaminen henri.lehtola@evl.fi

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Allekirjoitukset

Torsti Tulenheimo
puheenjohtaja

Henri Lehtola
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasalla ___ / ___ 2019

___ / ___ 2019

Maija Kirvesoja
pöytäkirjantarkastaja

Heini Kivimäki-Hietanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 18.12.2019 – 20.1.2020 Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Myllystenpohjantie 2, 36200 Kangasala.

Kangasalla ___ / ___ 2020

Henri Lehtola
kirkkovaltuuston sihteeri

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

§ 47 Kirkkovaltuusto - Kokoustiedot	1
§ 48 Kangasalan seurakunnan strategia 2020	3
§ 49 Kiinteistöstrategian hyväksyminen	6
§ 50 Taloussäännön päivittäminen	8
§ 51 Hankintaohjeen päivittäminen	10
§ 52 Sisäisen valvonnan ohjeen päivittäminen	12
§ 53 Talousarvion toteuma 11/2019	14
§ 54 Kuukausiraportti 10/2019	17
§ 55 Valtuustoaloite: Suoraman seurakuntakeskuksen äänentoisto	18
§ 56 Valtuustoaloite: Huutijärven kappelin sisustus	20
§ 57 Vuoden 2020 talousarvion ja toimintasuunnitelman valmistelu	22
§ 58 Kirkkovaltuusto - Ilmoitusasiat	31
§ 59 Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen	32
Kirkkovaltuusto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	33

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 47 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.24.

Kirkkoherra piti alkuhartauden. Laulettiin Kauneimmista joululauluista laulu nro 9: Tähti tähdistä kirkkain.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkovaltuuston työjärjestys 3 §: Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto. Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsut on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille sähköpostitse 9.12.2019. Kokouskutsu on ollut seurakunnan ilmoitustaululla 9.12.2019 lähtien.

Esitys

a. Todetaan läsnäolijat.

b. Kirkkovaltuusto todennee kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kohdassa (a) todettiin, että läsnä oli 29 varsinaista jäsentä ja 3 varajäsentä, yhteensä 32.

Kohdassa (b) päätettiin yksimielisesti, että kokous on laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pito

Esitys

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §: Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksella pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Kirkkovaltuusto on noudattanut tarkastamisessa kiertävää järjestelmää.

Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 18.12.2019 – 20.1.2020.

Esitys

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Maija Kirvesoja ja Heini Kivimäki-Hietanen.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kokouksen työjärjestys

Kirkkovaltuuston työjärjestys 9 §:

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus.

Esitys Kirkkovaltuusto hyväksynee kokouksen esityslistan.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku valituskielto

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 48 Kangasalan seurakunnan strategia 2020

Diaarinumero DKAN/112/00.01.02/2019
Valmistelija Kirkkoherra / strategiatyöryhmä
Esittelijä Seppo Jarva

KN 19.11.2019

Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvosto antoi alkukeväästä 2019 tehtäväksi voimassaolevan strategian päivittämisen vuosille 2020-2021. Tehtävää varten se perusti strategiatyöryhmän, joka kokoontui kevään ja syksyn 2019 aikana kolme kertaa. Työryhmän ehdotusta käsiteltiin työntekijäkokouksessa 9.10. ja iltakouluasiana kirkkovaltuustossa 6.11.2019. Työryhmä on strategiaa muokatessaan ottanut huomioon keväällä julkaistut julkisuuskuvatutkimuksen tulokset.

Työryhmä on tehnyt mm. seuraavia muutoksia voimassaolevaan strategiatekstiin: 1) Sanamuotoja on pyritty yksinkertaistamaan ja teksti tekemään helposti ymmärrettäväksi. 2) Tekstiin on jätetty kahteen kohtaan vaihtoehtoisia tekstimuotoja, joista kirkkoneuvoston voi valita tekstiin paremman sopivan vaihtoehdon. 3) Uudeksi toimintaa määrääväksi arvoksi on nostettu kohtuullisuus. 4) Diakoniatyö näkyy strategiassa entistä selvemmin (julkisuuskuvatutkimuksen antamien tulosten vuoksi). 5) Hyväksyttävälle strategian päivitykselle ei ole annettu päättymisvuotta. Ajatuksena on strategian jatkuva päivittäminen kulloisenkin tarpeen mukaan.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Strategian päivityksessä korostetaan esimerkiksi kasteen sekä kastetun lapsen ja hänen kummiensa välisen yhteydenpidon merkitystä. .
Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 19.11.2019.

Esitys 1. Kirkkoneuvosto laatii ja hyväksyy Kangasalan seurakuntaa koskevan strategian päivityksen. Päivitys astuu voimaan vuoden 2020 alussa.

2. Lähetetään strategia kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Liitteet strategialuonnos

Päätös Asia päätettiin jättää pöydälle seuraavaan kokoukseen.

Toimeenpano - -

Muutoksenhaku valituskielto

KN 3.12.2019

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Pöydältä

Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvosto antoi alkukevästä 2019 tehtäväksi voimassaolevan strategian päivittämisen vuosille 2020-2021. Tehtävää varten se perusti strategiatyöryhmän, joka kokoontui kevään ja syksyn 2019 aikana kolme kertaa. Työryhmän ehdotusta käsiteltiin työntekijäkokouksessa 9.10. ja iltakouluasiana kirkkovaltuustossa 6.11.2019. Työryhmä on strategiaa muokatessaan ottanut huomioon keväällä julkaistut julkisuuskuvatutkimuksen tulokset.

Työryhmä on tehnyt mm. seuraavia muutoksia voimassaolevaan strategiatekstiin: 1) Sanamuotoja on pyritty yksinkertaistamaan ja teksti tekemään helposti ymmärrettäväksi. 2) Tekstiin on jätetty kahteen kohtaan vaihtoehtoisia tekstimuotoja, joista kirkkoneuvoston voi valita tekstiin paremman sopivan vaihtoehdon. 3) Uudeksi toimintaa määrääväksi arvoksi on nostettu kohtuullisuus. 4) Diakoniatyö näkyy strategiassa entistä selvemmin (julkisuuskuvatutkimuksen antamien tulosten vuoksi). 5) Hyväksyttävälle strategian päivitykselle ei ole annettu päättymisvuotta. Ajatuksena on strategian jatkuva päivittäminen kulloisenkin tarpeen mukaan.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Strategian päivityksessä korostetaan esimerkiksi kasteen sekä kastetun lapsen ja hänen kummiensa välisen yhteydenpidon merkitystä. .
Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 19.11.2019.

Esitys

1. Kirkkoneuvosto laatii ja hyväksyy Kangasalan seurakuntaa koskevan strategian päivityksen. Päivitys astuu voimaan vuoden 2020 alussa.

2. Lähetetään strategia kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Liitteet

strategialuonnos

Päätös

Kohdassa (1) Kirkkoneuvosto päätti seuraavat muutokset:

- Kristus kuoli ristillä Kangasalla asuvien ihmisten syntien sovittamiseksi.
- strategiassa pidetään sanamuoto ”Jumalan ja ihmisen kohtaamiseen”
- strategiassa pidetään sanamuoto ”saarnaamme kohtuullista ja kestävää elämäntapaa”
- Otsikko ”Kangasala – paikkakunta ylimmällä oksalla:” Muutetaan muotoon ”Kangasala muutoksessa”
- Haluamme pitää esillä kristillistä tietoa ja tapojen tunnettavuutta.
- Painopisteet: ”Teemme diakoniaa tutuksi”

Kohta (2) päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi

Muutoksenhaku

valituskielto

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

KV 16.12.2019

Esitys	Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Kangasalan seurakuntaa koskevan strategian päivityksen. Päivitys astuu voimaan vuoden 2020 alussa.
Liitteet	strategialuonnos
Käsittely	Kirkkoherra esitteli strategiaa valtuustolle.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	kirkkoneuvosto
Muutoksenhaku	kirkollisvalitus

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 49 Kiinteistöstrategian hyväksyminen

Diaarinumero

Valmistelija Kiinteistöpäällikkö / kiinteistötyöryhmä

Esittelijä Kiinteistöpäällikkö

KN 19.11.2019

Kiinteistöpäällikkö on valmistellut Kangasalan seurakunnan kiinteistöstrategiaa kiinteistötyöryhmän ohjauksessa. Kiinteistöstrategian tehtävänä on luoda tilannekuva seurakunnan kiinteistöjen elinkaarien vaiheista ja niistä toimenpiteistä millä turvataan seurakunnan toiminnassaan tarvitsemien toimitilojen käyttökelpoisuus ja niihin sitoutuneen pääoman arvo.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia:

- Kiinteistöt ovat tärkeässä osassa seurakunnan lapsille ja perheille tarjoamassa toiminnassa.

Esitys Kirkkoneuvosto käsittelee kokouksessa kiinteistötyöryhmän valmisteleman kiinteistöstrategian ja esittää sitä kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Liitteet Kiinteistöstrategia

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano Kirkkovaltuusto

Muutoksenhaku Valituskielto

KV 16.12.2019

Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen kiinteistöstrategian.

Liitteet Kiinteistöstrategia

Käsittely Puheenjohtaja totesi, että kirkkovaltuustolle on luovutettu Pro Rukola -adressi, jossa on 268 nimeä. Adressi on tehty sen puolesta, että Havisen rukoushuone säilytettäisiin seurakunnan omistuksessa.

Kiinteistöpäällikkö esitteli kiinteistöstrategiaa. Talousjohtaja antoi katsauksen taloustilanteeseen.

Päätös 1. Merkittiin saatu adressi tiedoksi.

2. Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.



KANGASALAN
SEURAKUNTA

Pöytäkirja

6/2019

7

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Toimeenpano kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku kirkollisvalitus

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 50 Taloussäännön päivittäminen

Diaarinumero DKAN/72/02.00.00/2017

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

KN 3.12.2019

Seurakunnan nykyinen taloussääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 29.5.2007.

Taloussäännön uudistaminen johtuu kahdesta tarpeesta.

Ensiksi, seurakunta on siirtynyt kirkon palvelukeskuksen (kipa) asiakkaaksi vuodesta 2017 lähtien. Seurakunnan ja kipan välillä on tehty palvelusopimus ja vastuunjakotaulukko, jonka mukaisesti seurakunnan taloutta on hoidettu. Taustalla on kirkkojärjestykseen otettu säännös, joka perustella kipa hoitaa kaikkien seurakuntien ja seurakuntayhtymien taloutta. Kipasta johtuvat muutokset on kuitenkin myös tarpeellista siirtää taloussääntöön. Sääntöä on valmisteltu yhdessä lähiseurakuntien talousjohtajien kanssa.

Toiseksi, tilintarkastaja on raportissaan 3.9.2019 kiinnittänyt huomiota asioihin, jotka vaativat taloussäännön uudistamista. Talousjohtaja on tehnyt viranhaltijapäätöksen 9.10.2019 / 23, jolla on tilapäisesti täsmennetty taloussääntöä. Muutokset on kirjattu uuden taloussäännön osaksi, ja ne koskevat maksuliikenteen hoitoa.

Uusi taloussääntö on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.1.2020.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys 1. kirkkoneuvosto käsittelee liitteenä olevaa taloussääntöluonnosta; ja
2. lähettää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Liitteet luonnos taloussäännöksi

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle

Muutoksenhaku valituskielto

KV 2019

Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä olevan taloussäännön



KANGASALAN
SEURAKUNTA

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Liitteet	luonnos taloussäännöksi
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	kirkkoneuvosto
Muutoksenhaku	kirkollisvalitus

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 51 Hankintaohjeen päivittäminen

Diaarinumero DKAN/72/02.00.00/2017

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

KN 3.12.2019

Seurakunnan hankintaohje on viimeksi hyväksytty kirkkoneuvostossa 6.2.2012. Liitteenä on päivitetty hankintaohje. Ohjeen pohjana on käytetty Tampereen seurakuntien hankintaohjetta.

Hankintalainsäädäntö on muuttunut useaan kertaan vuoden 2012 jälkeen. Erityisesti EU-hankinnat ovat kehittyneet menettely- ja tiedonantotavoiltaan. Seurakuntaa koskeva uusi asia on mm. hankintaohje. Kaiken kaikkiaan hankintamenettely on tullut monimuotoisemmaksi. Sääntely on täsmentynyt, mutta toisaalta hankintakriteeristöön on lisätty ympäristöystävällisyyteen liittyviä mahdollisuuksia ja paikallisten tarjoajien tarjousmahdollisuuksia parantavia pilkkomissääntöjä.

Olenneimpia seurakunnan työhön liittyviä muutoksia ovat seuraavat:

- Viranhaltijoiden hankintarajoja on maltillisesti nostettu. Erityisesti työalavastaavan ja johtokuntatyöstä vastaavan hankintaoikeutta on lisätty, jotta työalat voivat hyväksyä eräitä kilpailutuksia ja solmia siihen liittyviä sopimuksia. Tällainen on mm. linja-autokuljetusten kilpailuttaminen.
- Investointirajoihin on lisätty kirkkoneuvoston toimivaltaa ja ohjeeseen on lisätty kirkkoneuvoston perustama toimikunta.
- Ohjeessa on selkeät rajat, milloin hankinnan voi tehdä ilman hintatiedusteluja (minikilpailutus), milloin hankinnasta on tehtävä viranhaltijapäätös ja milloin hankinta on kilpailutettava. Rajat ovat selkeästi alle kansallisen kilpailutusrajan. Minikilpailutus, dokumentoitu hintojen tiedustelu, on ohjeessa uusi.

Ohjeen lähtökohtana on palvella kilpailutusta tarjoajien yhdenvertaisen kohtelun näkökulmasta. Sen lisäksi ohjeen tarkoituksena seurakunnassa on 1. antaa selkeät ohjeet julkisten varojen käytölle, ja 2. toimia riskienhallinnan välineenä.

Ohje on tarkoitettu tulevan voimaan 1.1.2020.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys 1. Käsitellään hankintaohjetta; sekä
2. lähetetään se kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Liitteet	hankintaohje 2020, luonnos
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	kirkkovaltuustolle
Muutoksenhaku	valituskielto

KV 16.19.2019

Esitys	Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä olevan hankintaohjeen.
Liitteet	hankintaohje 2020, luonnos
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	kirkkoneuvosto
Muutoksenhaku	kirkollisvalitus

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 52 Sisäisen valvonnan ohjeen päivittäminen

Diaarinumero DKAN/70/00.03.01/2017

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

KN 3.12.2019

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt nykyisen Sisäisen valvonnan ohjeen 11.10.2016.

Tilintarkastaja on antanut 3.9.2019 raportin seurakunnan sisäisestä valvonnasta. Raportissa tilintarkastaja suosittelee Sisäisen valvonnan ohjeen päivittämistä. Erityisesti siinä tulee kiinnittää huomiota riskien arviointiin ja kriteerien luomiseen, joilla riskejä voidaan arvioida. Seurakunnan työntekijöitten yleistä riskien hallinnan tietoisuutta on parannettava ja riskien arvioinnista on säännöllisesti raportoitava.

Liitteenä olevaan sääntöön on tehty tarkennuksia, jotka koskevat riskien arviointia, riskitietoisuutta ja riskien arvioinnin kriteerejä.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 15.10.2019 päättänyt, että seurakunnan viranhaltijajohtoryhmä antaa kirkkoneuvostolle kaksi kertaa vuodessa riskienhallintaraportin.

Sääntö on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.1.2020.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys 1. Käsitellään liitteenä olevaa Sisäisen valvonnan ohjeen luonnosta;
2. Lähetetään se kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Liitteet Sisäisen valvonnan ohje, luonnos

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi

Muutoksenhaku valituskielto

KV 16.19.2019

Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä olevan sisäisen valvonnan ohjeen.

Liitteet Sisäisen valvonnan ohje, luonnos



KANGASALAN
SEURAKUNTA

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	kirkkoneuvosto
Muutoksenhaku	kirkollisvalitus

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 53 Talousarvion toteuma 11/2019

Diaarinumero DKAN/30/02.00.01/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

KN 3.12.2019

Liitteenä on talousarvion toteuma 26.11.2019. Toteutumien tulisi olla tässä vaiheessa vuotta noin 90,5 %.

Kaikki yhteensä:

- toimintatuotot	72,6 %
- henkilöstökulut	89,9 %
- palvelujen ostot	74,8 %
- tarvikkeet	74,8 %
- toimintakulut yht.	85,0 %
- toimintakate	88,0 %

Talousarvion mukaan vuosikatteen tulisi olla 71.900 € ylijäämäinen ja poistojen jälkeen tilikauden tuloksen -319.000 € alijäämäinen.

Marraskuun kirkollisverotulojen määrä 457.000 € on ilmoitettu mutta sitä ei ole vielä tilitetty, minkä vuoksi se ei näy raporteilla.

Vuosikate on raportin ottamisen hetkellä -148.000 € alijäämäinen, eli -220.000 huonompi kuin talousarviossa, mutta raportista puuttuu kahden kuukauden kirkollisverotulot. Oikaistuna marraskuun kirkollisverotuloilla 457.000 €, vuosikate olisi tällä hetkellä n. 309.000 € ylijäämäinen

Hallinto:

- toimintatuotot	62,6 %
- henkilöstökulut	91,2 %
- palvelujen ostot	82,1 %
- tarvikkeet	103,4 %
- toimintakulut yht.	88,7 %
- toimintakate	90,1 %

Seurakuntatyö

- toimintatuotot	80,6 %
- henkilöstökulut	86,3 %
- palvelujen ostot	68,6 %
- tarvikkeet	66,2 %
- toimintakulut yht.	81,6 %
- toimintakate	81,8 %

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kasvun johtokunnan toimintakate	80,0 %
Palvelun johtokunnan toimintakate	80,8 %
Yhteyden johtokunnan toimintakate	84,3 %

Hautausmaat

- toimintatuotot	80,0 %
- henkilöstökulut	100,1 %
- palvelujen ostot	66,8 %
- tarvikkeet	46,8 %
- toimintakulut yht.	82,3 %
- toimintakate	84,1 %

Kiinteistöt

- toimintatuotot	90,4 %
- henkilöstökulut	96,7 %
- palvelujen ostot	78,0 %
- tarvikkeet	83,8 %
- toimintakulut yht.	90,5 %
- toimintakate	90,6 %

Kirkollisveroja seurakunta saa marraskuun loppuun mennessä 4.994.650,69 €. Talousarvioon on kirkollisverotuloja arvioitu saatavan 5.400.000 €. Loppuvuoden kehityksen perusteella on mahdollista päästä talousarvion mukaiseen kirkollisverotuloon.

Toteumien perusteella ei ole tarvetta pyytää kirkkovaltuustolla lisämäärärahaa. Hallinnon ja kiinteistöjen pääluokkien toimintakate on toteutumassa hyvin tarkasti. Sitovuustasona kirkkoneuvostoon nähden ovat pääluokat. Seurakuntatyön pääluokassa johtokunnan sitovuustasona on johtokunnan alainen toiminta.

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Esitys	1. Keskustellaan ja merkitään tiedoksi. 2. Lähetetään talousarvion toteuma kirkkovaltuustolle tiedoksi siten, että esityslistaan liitetään marraskuun kirkollisveron tilittymisen jälkeen päivittyneet raportit.
Liitteet	talousarvion toteuma 26.11.2019
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	kirkkovaltuustolle

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

KV 16.12.2019

Esitys	Kirkkoneuvosto esittää, että talousarvion toteuma merkitään tiedoksi.
Liitteet	talousarvion toteuma 3.12.2019
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	kirkkoneuvosto
Muutoksenhaku	valituskielto

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 54 Kuukausiraportti 10/2019

Diaarinumero DKAN/44/00.01.03/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

KN 3.12.2019

Liitteenä on Kangasalan seurakunnan kuukausiraportti 10/2019. Raportti on koottu kirkkohallituksen keräämistä toimintatilastoista ja kipan keräämistä taloustiedoista.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys 1. Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.
2. Lähetetään kuukausiraportti kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Liitteet kuukausiraportti 10/2019

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle

Muutoksenhaku valituskielto

KV 16.12.2019

Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että kuukausiraportti merkitään tiedoksi.

Liitteet kuukausiraportti 10/2019

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku valituskielto

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 55 Valtuustoaloite: Suoraman seurakuntakeskuksen äänentoisto

Diaarinumero

Valmistelija Harri Pitkämäki

Esittelijä Harri Pitkämäki

KN 19.11.2019

Kirkkovaltuutettu Ville Keskinen on tehnyt 2.10.2019 päivätyn valtuustoaloitteen Suoraman seurakuntakeskuksen äänentoistolaitteiden uusimisesta ja soittimiston päivittämisestä. Nykyisin käytössä olevat laitteet ovat toiminnoiltaan hankalat käyttää ja lisäksi niiden toimivuudessa on ollut suuria ongelmia.

Uusien laitteiden hankkiminen ja asentaminen niihin liittyvine lisätöineen on kustannuksiltaan 9.470,00 euroa. Käyttötaloudessa ei ole budjetoitu vuodelle 2020 määrärahoja äänentoistolaitteiden uusimiseen, joten hankkeen toteuttaminen edellyttää kuluerän lisäämistä vuoden 2020 käyttötalouden budjettiin kustannuspaikalle Suoraman seurakuntakeskus.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia:

- Äänentoistolaitteiden päivittäminen helppokäyttöisemmiksi lisää lapsille ja perheille tarjottavan palvelun sisällön monimuotoisuutta.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle aloitteen hyväksymistä ja 10.000,00 euron määrärahan myöntämistä Suoraman seurakuntakeskuksen äänentoistolaitteiden uusimiseen.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano lisätään tarvittaessa talousarvioon; kiinteistöpäällikkö

Muutoksenhaku valituskielto

KV 16.12.2019

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle aloitteen hyväksymistä ja 10.000,00 euron määrärahan myöntämistä Suoraman seurakuntakeskuksen äänentoistolaitteiden uusimiseen.

Liitteet valtuustoaloite

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkoneuvosto



KANGASALAN
SEURAKUNTA

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Pöytäkirja

6/2019

19

16.12.2019

Muutoksenhaku

kirkollisvalitus

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 56 Valtuustoaloite: Huutijärven kappelin sisustus

Diaarinumero

Valmistelija Harri Pitkämäki

Esittelijä Harri Pitkämäki

KN 19.11.2019

Kirkkovaltuutettu Heini Kivimäki-Hietanen on tehnyt 19.9.2019 päivätyn valtuustoaloitteen koskien Huutijärven kappelin sisutusta. Aloitteen mukaan kappelin kivilattialle tulee laittaa käytävämatto liukkauden torjunnan takia, korkeisiin sivuikkunoihin verhot häikäisyn estoksi ja tilan kaikuisuutta tulee leikata jotta puhuttu teksti kuuluisi selvemmin.

Aloitteen johdosta on pyydetty lausunnot johtavalta kanttorilta ja ylivahtimestarilta koskien esitettyjä toimenpiteitä. Johtava kanttori ja muut kirkkomusiikin ammattilaiset ovat lausuntonsa perusteella huolissaan tilan jälkikaiun muuttumisesta jolloin tilasta katoaa arvokkuuden ja juhlallisuuden tuntu. Kangasalan kirkon kanttorit vastustavat akustiikkaan vaikuttavia hankintoja Huutijärven kappeliin. Ylivahtimestari puolestaan toi esille toimitusten välillä tehtävän siivouksen haasteellisuuden jos tilaan asennetaan käytävämatto. Nyt tila on nopea siivota kuraisista kengänjäljistä, mutta käytävämaton siivoaminen toimitusten välisenä aikana on lähes mahdotonta.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle aloitteen hylkäämistä.

Käsittely Tapio Perttula teki ehdotuksen, että kokeillaan kappelissa puoli vuotta käytävämattoa ja jätetään esityksestä verhot pois. Ville Keskinen kannatti Perttulan ehdotusta.

Puheenjohtaja teki äänestysesityksen, että esitystä kannattavat äänestävät jaa, ja Perttulan esitystä kannattavat äänestävät ei. Jaa äänesti Timo Keskinen, ei äänestivät Kivimäki-Hietanen, Koskimäki, Perttula, Salo, Sarkala, Tuhola, Ville Keskinen, Kurppa ja Puntala. Jarva äänesti tyhjää. Perttulan ehdotus hyväksyttiin äänin 9-1.

Liitteet Kanttorien lausunto

Päätös Päätettiin äänin 9-1 Tapio Perttula ehdotuksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle päätettäväksi

Muutoksenhaku valituskielto

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

KV 16.12.2019

Esitys	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että aloitteessa esitettyä käytävämattoa kokeillaan kappelissa puoli vuotta.
Liitteet	valtuustoaloite; kanttorien lausunto
Käsittely	<p>Mari Järvenpää esitti, että ennen maton hankintaa konsultoidaan arkkitehtiä muutoksen tekemisestä. Kirkkoneuvosto voi tehdä sitten lopullisen päätöksen kokeilusta. Kari Koljonen kannatti Järvenpään esitystä. Puheenjohtaja teki äänestysesityksen, että kirkkoneuvoston esitystä kannattavat äänestävät jaa, ja Mari Järvenpään esitystä kannattavat äänestävät ei.</p> <p>Jaa äänestivät varsinaisista jäsenistä Haavisto, Hinkka, Hirvonen, Honkola, Häme-Sahinoja, Jussila, Kerttula, Keskinen T, Keskinen V, Kirvesoja, Kivimäki-Hietanen, Koskimäki, Mansikka-aho, Mattsson, Niskanen, Perttula, Puntala, Rauhalahdi, Sarkala, Simojoki, Tuhola, Tulenheimo, Uusmies H, Waris ja Wickholm sekä varajäsenistä Ahonen ja Tiilikainen, yhteensä 27. Ei äänestivät varsinaisista jäsenistä Järvenpää, Koljonen, Thomassen ja Uusmies R, ja varajäsen Sieranoja, yhteensä 5.</p> <p>Äänestyksessä annettiin 27 jaa-ääntä ja 5 ei-ääntä. Kirkkoneuvoston esitys tuli hyväksytyksi.</p>
Päätös	Päätettiin äänin 27-5 kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	kirkkoneuvosto
Muutoksenhaku	kirkollisvalitus

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 57 Vuoden 2020 talousarvion ja toimintasuunnitelman valmistelu

Diaarinumero DKAN/77/04.07.00/2019

KN 15.10.2019

Valmistelija johtokunnat / talousjohtaja / henkilöstöpäällikkö / kiinteistöpäällikkö / seurakuntapuutarhuri

Esittelijä Henri Lehtola

Vuoden 2020 talousarviota ja toimintasuunnitelmaa on valmisteltu kirkkoneuvoston 13.8.2018 antaman talousarviokehityksen pohjalta. Ohjeena työaloille oli 0 %-kasvu. Johtokunnat pysyivät annetussa raamissa kiitettävästi toimintakulujen osalta.

Talousarviokirjan luonnos on lähetetty jäsenille liitteenä (Liite). Siitä selviävät toimintasuunnitelmat, ja alustava talousarvio. Mukana olevat talousarvion taulukot tulevat vielä muuttumaan lopullisessa ehdotuksessa.

Kirkkohallitus on antanut yleiskirjeen 19.9.2019 / 13, jossa se kertoo näkemyksensä talousarvion perusteista. Kirkon keskusrahastomaksu pysynee 6,5 %:ssa ja eläkerahastomaksu 5,0 %:ssa. Palkkakuluissa kehoitetaan varautumaan 1-2 % nousuun. Palkan sivukulut vähän pienevät. Eläkemaksu on 21,0 % (21,4 %), työnantajan sairausvakuutusmaksu on 1,34 % (0,77 %), työnantajan työttömyysvakuutusmaksu 0,45 – 1,7 % (0,45 – 2,06 %). Kirkkohallitus huomauttaa, että 10 vuoden aikana kirkon jäsenistöstä on vähentynyt 13 % ja kirkollisverotuloista 10 %, ja että vähenemä on ollut jatkuvaa ja kiihtyvää. Lisäksi kirkkohallitus huomauttaa kiinteistökulujen kasvusta.

Palkkakulujen arvioidaan kasvavan vähän alle 100.000 €, mutta se pyritään kompensoimaan sillä, että kaikkia avautuvia tehtäviä ei täytetä. Palkkoihin tulee kaikkiaan 0,6 % korotus vuoden 2020 alusta. Kangasalan seurakunnassa korotus ohjataan suoritusperusteiseen palkanosaan. Lisäksi on varauduttava siihen, että kiky-sopimukseen kuuluva lomarahojen 30 % leikkaus lakkaa. Keittiötoimeen on palkattu työntekijä, mutta sen kuluja on kompensoitu erillispalkkioista. Seurakunnassa on useita määräaikaista tehtäviä, jotka kestävät vielä vuoden 2020 ajan.

Kiinteistötoimessa kuluja on ohjeen mukaan leikattu 150.000 €. Tämä vaikuttaa kiinteistöjen hoitotasoon. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä käsitellään kiinteistöstrategiaa, jossa on tarkoitus kuvata kiinteistöt, joiden laajamittaisista peruskorjaustarpeista luovutaan. Peruskorjausikään seuraavan viiden vuoden sisällä ovat tulossa ainakin Vatialan seurakuntakoti, Huutijärven huoltorakennus ja seurakuntakoti, Sahalahden seurakuntakoti sekä niiden jälkeen Suoraman seurakuntakeskus.

Lopullisessa talousarvioehdotuksessa on investointien lisäksi taulukko, jossa kuvataan käyttötaloudessa olevat laajahkot kiinteistöjen ylläpitohankkeet.

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Tilintarkastajan marraskuussa 2018 antaman lausuman perusteella käyttötalouteen on viety kiinteistöjen korjaushankkeita, jotka eivät ole varsinaisia perusparannuksia. Tämä vähentää investointien osuutta mutta lisää kustannuskuormaa käyttötalouden puolella. Vaikka talousarvio-ohjeena on ollut vähentää kiinteistöjen kuluja, saattaa kiinteistöihin kohdistuvien investointien väheneminen tuoda kuitenkin käyttötalospuolelle lisäkuluja, jotka entisessä tavassa olisi kirjattu investointeihin. Laajoja korjaushankkeita ei kuitenkaan toteuteta kiinteistöissä, jotka kiinteistöstrategiassa tullaan määrittelemään loppuun käytettäväksi tai joista luovutaan.

Poistosuunnitelmaa on tarkoitus muuttaa Huutijärven kappelin osalta. Nykyinen poisto-aika on 60 vuotta. Ottaen huomioon sen, että kappelia on verrattava enemmän moderniin kuin historialliseen rakennukseen ja se sisältää runsaasti vanhenevaa tekniikkaa, oikeampi poisto-aika on 30 vuotta. Ei ole realistista odottaa, että siunauskappeli säilyy peruskorjaamatta vielä 56 vuotta. Tämä lisää poistoja n. 13.000 €.

Lopulliseen talousarvioon sisältyy hautaus-toimen hinnaston uusiminen. Hautaus-toimen keskeisin uusi hankinta on mobiilihautakartta. Hautaus-toimissa on lisäksi 10.000 € varaus Kuhmalahden hautausmaahan mahdollisen laajennuksen maaperätutkimuksiin.

Talousarvioon sisältyy luovuuks-raha, jota kirjataan 20.000 € kirkkoneuvoston kustannuspaikalle ja 30.000 yleisen seurakuntatyön kustannuspaikalle.

Johtokuntien talousarvioesityksissä ei ole merkittäviä talousarvioehdotuksia. Vain viestinnässä on ehdotus henkilöstön osittaisesta lisäämisestä. Lisäksi Pyysalon markkinointiin sosiaalisessa mediassa on varauduttu muutaman tuhannen euron määrärahalta, mutta se on Pyysalon kustannuspaikalla.

Talousarvio tarkentuu vielä. Kirkkoneuvostolle esitetään tässä vaiheessa alustava arvio siitä, millainen koko talousarvio on. Liitteenä olevasta talousarviokirjasta puuttuu toimintatuottoja n. 130.000. Talousarvion toimintakate nousee jonkin verran ylijäämäiseksi, mutta jää näillä näkymin poistojen jälkeen n. 300.000 € alijäämäiseksi.

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: talousarvioehdotus sisältää kasvun johtokunnan alaisen toiminnan. Myös muissa talousarvion osissa on lasten toimintamahdollisuuksiin liittyviä ehdotuksia. Lasten ja nuorten toimintamahdollisuuksiin liittyvää toimintaa ei olla vähentämässä.
Esitys	Käsitellään talousarvioon sisältyviä toimintasuunnitelmia sekä talousarvion yleistä tasoa. Merkitään käsittely tiedoksi ja jatketaan talousarvion käsittelyä marraskuun kokouksessa, jolloin siitä tehdään esitys kirkkovaltuustolle.
Liitteet	talousarviokirja 2020, luonnos.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	talousjohtaja
Muutoksenhaku	valituskielto

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

KN 19.11.2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Esityslistan liitteenä lähetetään vuoden 2020 talousarviokirja. Kirjan yleisperusteluissa kerrotaan seurakunnan taloudellisen tilanteen ja tulevaisuuden odotusten pääkohdat.

Kirkkoneuvosto päätti elokuussa talousarviokehysten.

- Ohjeen 1-kohdan mukaan ” *1.Toimintakulujen tulee pysyä nykyisellä tasolla. Toimintakatteen lisäyksiä ei hyväksytä.*”
- Ohjeen 4-kohdan mukaan ” *Kiinteistöjen pääluokassa (5) toimintakatetta parannetaan vähentämällä kuluja 150.000 euroa. Talousarvion yhteydessä tehdään periaatteellisia päätöksiä siitä, mitä kiinteistöjä hoidetaan minimitasolla.*”
- Ohjeen 9-kohdan mukaan ” *Vapautuvia palvelussuhteita ei lähtökohtaisesti täytetä. Tehtävä voidaan täyttää, mikäli se arvioidaan välttämättömäksi. Palvelussuhteiden vapaaehtoiseen osaaikaistamiseen toistaiseksi tai määräajaksi suhtaudutaan mahdollisuuksien mukaan myönteisesti.*”

Kulutavoitteeseen päästään teknisesti. Ilman uuden virastotalon vaikutusta toimintakulut ilman palkkoja pienenevät 205.000 €, josta 150.000 € on kiinteistöhuollon säästötavoite. Uuden virastotalon korjaaminen kuitenkin lisää käyttötalouden menoja 75.000, minkä vuoksi kulutavoitteeseen ei täysin päästä. Lopullinen ostojen väheneminen on 131.000 €.

Toimintatuotot vähenevät 170.000 €, josta kiinteän omaisuuden myynnin poistuminen selittää 150.000 ja hautausmaiden hoidon täsmentynyt tuloarvio 40.000 €. Vuokratulot lisääntyvät uuden virastotalon myötä.

Henkilöstökulut kasvavat n. 25.000 €, mikä on varsin maltillinen nousu ottaen huomioon, että ensi vuodelle on varattu suoritusperusteista palkanosaa 40.000 €, lomarahoihin on varauduttu täysimääräisinä ja palkkoihin on laskettu 1 % palkankorotus. Henkilöstökulujen kasvamista kompensoi kiky-sopimukseen sisältyvä sivukulujen pieneminen.

Toimintakate heikkenee -65.000 €. Tämä johtuu ennen kaikkea toimintatuottojen pienemisestä.

Verotulojen arvioidaan pysyvän vuoden 2018 tasolla. Tämä on 100.000 € verrattuna kuluvan vuoden talousarvioon. Kaiken kaikkiaan vuosikatteen arvioidaan heikkenevän -142.000 €.

Talousarvion vuosikate jää n. -72.000 alijäämäiseksi. Poistot lisääntyvät 68.000 € uuden virastotalon myötä ja ovat kipan järjestelmän arvion mukaan 459.000 €.

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Vuositulo jää n. -531.000 € alijäämäiseksi.

Talousarvion vertailua vaikeuttaa tilikartan uudistuminen vuoden 2020 alusta. Sen vuoksi talousarviotilien suora vertailu ei ole mahdollista. Tiliryhmät ovat kuitenkin vertailukelpoisia.

Uuden virastotalon vaikutus käyttötalousosaan on n. -161.000 € omalla kustannuspaikallaan. Tästä kertaluonteisia purkukuluja on -75.000 ja poistojen osuus -68.000. Lisäksi tuloslaskelmaosaan on arvioitu korkokuluja -14.000 €. Myllypohjan kustannuspaikalle on lisätty vuokratuottoja 40.000 €.

Hautaustoimen hinnasto on uusittu. Talousarvioon sisältyy määräraha mobiilihautakartan hankintaan ja Kuhmalahden hautausmaan mahdollisen laajennuksen maaperätutkimuksiin.

Hallinnon kustannuspaikalla it-palvelujen maksuissa on nousua. Hallinnon kustannuspaikalle on henkilöstökuluihin laitettu suorituslisää vastaava määräraha, joka lopulta siirtyy eri pääluokkien kuluksi.

Johtokuntien esityksiin ei ole tehty muutoksia. Johtokunnat ovat pysyneet talousarviokehityksessä kiitettävän hyvin.

Perusinvestoinnit eivät kata poistoja. Investointien määrä on n. 1.110.000 €, josta uuden virastotalon peruskorjaus on 825.000 €. Investointisuunnitelmaan on lisätty näkymään myös kesken oleva kirkon av-investointi n. 102.000 €. Muut uudet investoinnit ovat vain 182.000 €.

Talousarvioon olennaisesti liittyvä osa on kirkkoneuvoston käsittelyyn tuleva kiinteistöstrategia. Seurakunnan on päätettävä, mitä kiinteistöjä se ylläpitää ja mitä mistä se luopuu. Muutamien vuosien kuluessa usea kiinteistö on tulossa peruskorjausikään. Seurakunnan kiinteistökanta on aivan liian suuri.

Talousarvio osoittaa, että seurakunnan kulut ovat kasvaneet merkittävästi liian suuriksi. Terve talousarvio jättäisi poistojen jälkeen jonkin verran investointivaraa. Silloin vuosikatteen tulisi olla ainakin 500.000 €, mikä olisi 600.000 € enemmän kuin nyt on.

Seurakunnan talouden pohja ei ole enää vahva, koska kulut ovat kasvaneet liian suuriksi. Vuosista 2019 ja 2020 tulee alijäämäisiä. Seurakunnan on vuoden 2020 aikana tehtävä suunnitelma siitä, miten seurakunnan talous tasapainotetaan. On mahdollista, että kirkollisverot osoittautuvat lopulta jonkin verran suuremmiksi kuin on arvioitu, mutta sen osuus kokonaisuudessa on vähäinen.

Talousarviossa on edelleen varattu rahoitusta toiminnan kehittämiseen. Talousarvio sisältää 50.000 € luovuusrahaa. Vaikka seurakunnan taloudellinen liikkumavara on vähäinen, se ei saa johtaa seurakunnan työn kehittämisen lamaantumiseen. On perusteltua pitää huolta siitä, että osa varoista on varattu uuden kehittämiseen.

Yksityiskohtia:

- Seurakunta on tarjonnut juhluvuodestaan 2017 lähtien seurakunnan tilan ilmaiseksi kastetta ja kastejuhlaa varten. Suntioilta ja

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

vahtimestareilta on tullut vuoden aikana paljon palautetta siitä, että ilmainen tila on johtanut usein juhlatilan välinpitämättömään käyttämiseen ja sotkemiseen. Tämän vuoksi hinnastoon esitetään muutosta, että seurakunnan tilat eivät olisi enää ilmaiset ristiäisiä varten, vaan että niistä perittäisiin alennettu 50 € maksu (sis. alv). Tämä kattaa tilan siivouskulut. Muutosta ei ole vielä viety talousarviokirjan hinnastoon.

- Poistosuunnitelmaan esitetään muutosta. Poistosuunnitelman mukaan siunauskappelin poisto-aika on 60 vuotta. Tätä sovelletaan Huutijärven kappeliin. Nykyaikainen kappeli on kuitenkin vastaavanlainen rakennus kuin muutkin rakennukset, eikä sitä voi verrata vanhaan kirkkoon tai historialliseen kappeliin. Nykyinen poisto-aika johtaa siihen, että kappeli joudutaan peruskorjaamaan ennen kuin nykyinen peruskorjaus on poistettu taseesta. Tämän vuoksi kappelin poisto-aikaa esitetään lyhennettäväksi 40 vuodeksi. Kappelin tasearvo on 747 529,12 ja poisto-aikaa on jäljellä 56 vuotta. Poistoja on kirjattu -13 348,74 vuodessa. Lyhennetty poisto-aika tarkoittaa nykyisen tasearvon kirjaamista 36 vuodelle, jolloin vuosipoisto on 20764,70 €/vuodessa. Muutosta ei ole vielä viety talousarviokirjan poistosuunnitelmaan.

Esitys

1. Päätetään, että seurakunnan tilavuokra kastetta ja kastejuhlia varten on 50 € seurakunnan jäsenille (sis. alv. 24 %).
2. Päätetään muuttaa poistosuunnitelmaa niin, että Huutijärven kappelin poisto-aika on kaikkiaan 40 vuotta ja nykyinen tasearvo poistetaan 36 vuodessa.
3. Käsitellään ja hyväksytään talous- ja toimintasuunnitelman luonnos 2020 (talousarviokirja 2020)
4. Lähetetään talous- ja toimintasuunnitelma 2020 kirkkovaltuuston käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi.

Käsittely

Päätettiin yksimielisesti lisätä uuden virastotalon kalustuksen investointimääräraha 50.000 €:sta 100.000 €:oon.

Päätettiin täydentää henkilöstöliitettä tässä kokouksessa tehtyjen muutosten osalta.

Liitteet

talousarviokirja 2020, luonnos.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti lisättyä uuden virastotalon investointimäärärahalla.

Toimeenpano

kirkkovaltuustolle päätettäväksi

Muutoksenhaku

valituskielto

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

KN 3.12.2019

Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 19.11.2019 talousarviokirjan ja esitti sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi. Talousarviokirjassa oli investointisuunnitelma vuodelle 2020.

Kokouksen jälkeen on käynyt selväksi, että kuluvalle vuodelle suunniteltuja investointeja ei valmistu. Tällaisia ovat

- | | | |
|---|--|----------|
| - | hautaustoimen pientraktorin hankinta | 40.000 € |
| - | kiinteistötoiminen huoltoauto | 32.000 € |
| - | Kangasalan kirkon Hongiston kalustaminen | 25.000 € |

Nämä investoinnit siirtyvät vuoden 2020 investointisuunnitelmaan. Jo aikaisemmin oli kirkon av-remontin korjaus siirretty ensi vuoden investointisuunnitelmaan.

Vuoden 2019 investoinnit ovat kaiken kaikkiaan muuttuneet tällä tavoin:

250 000	alkuperäinen investointisuunnitelma
-103 000	siirto tuloslaskelmaan kesäkuussa
870 000	uuden virastotalon ostaminen
-40 000	huoltoauto siirtyy vuodelle 2020
-34 000	pienetraktori siirtyy vuodelle 2020
-25 000	hongisto siirtyy vuodelle 2020
918 000	yhteensä vuonna 2019

Vuoden 2020 investointisuunnitelma on muutosten jälkeen tällainen:

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

HANKE	2020	2021	2022	2023 - 2025
Hautaus toimi				
Sahalahden hautausmaan kiviaita	35 000			
Ruohonleikkuri	24 000			
Hautausmaiden ilmoitustaulut	10 000			
Kuhmalahden sankarihautausmaan valaistus	10 000			
Sahalahden hautausmaan hiekoituskatos	18 000			
Huutijärven hautausmaan jätepuristin		21 000		
Huutijärven hautausmaan pääkäytävän asvaltointi		30 000		
Huutijärven huoltorakennuksen perusparannus				205 000
Pientraktorin hankinta (siirtyvä)	34 000			
Kiinteistöhuolto				
Huoltoauto (siirtyvä)	40 000			
Kangasalan kirkko				
Kirkonkellojen magneettivasarat	10 000			
Esitystekniikka (siirtyvä)	102 482			
Hongiston kalustaminen (siirtyvä)	25 000			
Kirkonkylän seurakuntakoti				
Taloautomaation kaukovalvonta	10 000			
Suoraman seurakuntakeskus				
Leikkipihan aitaaminen	10 000			
Peruskorjaus				480 000
Sahalahden kirkko				
Kellotapulin katon peruskorjaus	30 000			
Sahalahden seurakuntakoti				
Taloautomaation kaukovalvonta	10 000			
Peruskorjaus				375 000
Huutijärven seurakuntakoti				
Peruskorjaus			160 000	
Pyysalon toimintakeskus				
Aurinkopanelien hankinta		100 000		
Pyysalon pihavalaistuksen perusparannus	15 000			
Uusi virastotalo Orava				
Peruskorjaus	775 000			
Uuden virastotalon kalustus	100 000			
INVESTOINTIMENOT YHTEENSÄ	1 258 482	151 000	160 000	1 060 000
INVESTOINTITULOT YHTEENSÄ				
INVESTOINNIT YHTEENSÄ	1 258 482	151 000	160 000	1 060 000

Muutos näkyy tämän ja ensi vuoden rahoituslaskelmassa. Tämän vuoden rahoituslaskelma ja vuoden 2020 suunnitelma on tällainen:

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

	TP2018	TA2019	TA2020	TS2021	TS2022
Varsinaisen toiminnan ja investointien rahavirta					
Tulorahoitus					
Vuosikate	609 518	71 900	-72 060	-17 220	-20 920
Satunnaiset erät					
Tulorahoituksen korjausevät	-115 030	-150 000			
Investoinnit					
Investointikulut	-57 119	-918 000	-1 258 482	-151 000	-160 000
Pysyvien vastaavien myyntitulot	177 000	150 000			
Varsinaisen toiminnan ja investointien rahavirta	614 368	-846 100	-1 330 542	-168 220	-180 920
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-10 622	870 000	500 000	-137 000	-137 000
			-137 000		
KASSAVAROJEN MUUTOS	603 746	23 900	-967 542	-305 220	-317 920
Kassavarat 31.12.	4 185 057	4 208 957	3 241 415	2 936 195	2 618 275
Kassavarat 1.1.	3 581 310	4 185 057	4 208 957	3 241 415	2 936 195
Kassavarojen muutos	603 746	23 900	-967 542	-305 220	-317 920

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

1. Muutetaan 19.11.2019 hyväksytyn talousarviokirjan investointisuunnitelmaa ja rahoituslaskelmaa yllä esitetyllä tavalla.

2. Esitetään muutettu investointisuunnitelma ja rahoituslaskelma kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi talousarviokirjan osana.

Liitteet

- -

Päätös

Toimeenpano

kirkkovaltuustolle

Muutoksenhaku

valituskielto

KV 16.12.2019

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. poistosuunnitelmaa muutetaan niin, että Huutijärven kappelin poistoaika on kaikkiaan 40 vuotta ja nykyinen tasearvo poistetaan 36 vuodessa.

2. kirkkovaltuusto käsittelee ja hyväksyy vuoden 2020 talous- ja toimintasuunnitelman 2020.

Liitteet

talousarviokirja 2020, luonnos.

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Käsittely

Kirkkoherra esitteli toimintasuunnitelmaa.

Timo Waris esitti, että s. 13 viestintään lisätään resurssina 60 % tiedottajan tehtävä 11 kk, ja poistetaan sanat ”verkkotiedottaja ostopalveluna”. Lisäksi kehitysnäkymistä poistetaan lauseet ”Työntekijäresurssin mahdollinen pienentyminen on otettava huomioon tavoitteiden asettamisessa. Kaikkea sitä, mitä kaksi henkilöä on täysipäiväisesti tehnyt vuonna 2019, ei yksi henkilö pysty toteuttamaan. Tehtäviä on priorisoitava.” Anne-Mari Thomassen kannatti Wariksen esitystä, samoin Niskanen.

Puheenjohtaja teki äänestysesityksen, että kirkkoneuvoston esitystä kannattavat äänestävät jaa, ja Wariksen esitystä kannattavat äänestävät ei.

Jaa äänestivät jäsenet Haavisto, Honkola, Jussila ja Keskinen T. sekä varajäsenet Tiilikainen ja Ahonen, yhteensä 6. Ei äänestivät jäsenet Hinkka, Hirvonen, Häme-Sahinoja, Järvenpää, Kerttula, Keskinen V, Kirvesoja, Kivimäki-Hietanen, Koljonen, Koskimäki, Mansikka-aho, Mattsson, Niskanen, Perttula, Puntala, Rauhalhti, Sarkala, Simojoki, Thomassen, Tuhola, Tulenheimo, Uusmies H, Uusmies R, Waris ja Wickholm sekä varajäsen Sieranoja, yhteensä 26.

Äänestyksessä annettiin 6 ei-ääntä ja 26 ei-ääntä. Wariksen esitys tuli hyväksytyä.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 20.30 – 20.40.

Keskustelun aikana Anne-Mari Thomassen teki valtuustoaloitteen, että seurakunta selvittää mahdollisuuden perustaa paikan tuhkauunnan laskemiseen vesistöön.

Timo Keskinen esitti s. 29 tuloslaskelmaosaan päätöspontta, että ”Kirkkovaltuusto edellyttää, että kirkkoneuvosto ryhtyy välittömästi toimenpiteisiin, joilla vuoden 2021 vuosikate saadaan selvästi positiiviseksi ja vuoden 2022 talousarvio saadaan tasapainoon.”

Valtuusto hyväksyi Keskinen ponnin yksimielisesti.

Päätös

1. Merkittiin tiedoksi Anne-Mari Thomassenin valtuustoaloite.
2. Päätettiin esityksen kohta (1) esityksen mukaisesti
3. Päätettiin esityksen kohta (2) muuten, paitsi
 - s. 13 Wariksen tekemän muutosesityksen mukaisesti äänin 6-26.
 - Hyväksyttiin yksimielisesti Timo Keskinen esittämä ponsi tuloslaskelmaosaan.

Toimeenpano

kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku

kirkollisvalitus

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 58 Kirkkovaltuusto - Ilmoitusasiat

1. Kirkkovaltuuston seuraavat kokoukset

Tiistaina 11.2.2020 klo 18.00. Kirkolliskokousedustajien ja hiippakuntavaltuuston jäsenten vaali.

Keskiviikkona 29.4.2020 klo 18.00 tilinpäätöskokous.

Esitys	Merkitään tiedoksi
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Liitteet	--
Muutoksenhaku	valituskielto

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 59 Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.15.

Laulettiin Kauneimmista joululauluista nro 1, *Joulu joka päivä*.

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 5. §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5. §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 47, 53-54, 58-59

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät - -

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät - -

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24. luvun 14. §:n 2. momentti
2. hallintolainkäyttölain 5. §:n 2. momentti
3. kirkon virkaehtopimuslain 19. §
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja
valituskieltojen perusteet - -

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansallisen kynnyсарvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat).

Pöytäkirjan pykälät - -

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvosto
Käyntiosoite Myllystenpohjantie 2
Postiosoite 36200 Kangasala

Pöytäkirjan pykälät - -

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näydetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 80.–83. §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö _____

Käyntiosoite _____

Postiosoite _____

Faksi _____

Sähköposti _____

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen

Osoite

Sähköposti

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus,
pöytäkirjan pykälät

48-52, 55-57

Hallintovalitus,
pöytäkirjan pykälät

- -

16.12.2019

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjan pykälät

- -

Osoite
Sähköposti

Eteläpuisto 2 C, 33100 Tampere
 tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen

Kirkkohallitus

Pöytäkirjan pykälät

- -

Käyntiosoite
Postiosoite
Faksi
Sähköposti

Eteläranta 8, Helsinki
 PL 210, 00131 Helsinki
 09 180 2350
 kirkkohallitus@evl.fi

Valitusviranomainen

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Pöytäkirjan pykälät

- -

Käyntiosoite
Postiosoite
Faksi
Sähköposti

Meritullinkatu 10, Helsinki
 PL 29, 00023 Valtioneuvosto
 09 135 9335, kirjaamo
 kirjaamo@minedu.fi

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti markkinaoikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen

Markkinaoikeus

Osoite
Faksi
Sähköpostiosoite

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
 029 564 3314
 markkinaoikeus@oikeus.fi

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjelmä

16.12.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15. §:n mukaisen kynnyksen.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2. §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain 6. tai 7. §:istä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet	250 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.	
Markkinaoikeus	
Julkinen hankinta alle 1.000.000 €	2.000 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 €	4.000 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 €	6.000 €
Yksityishenkilön maksu	500 €