

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

19.11.2019

## Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 19.11.2019 klo 18:00

Kokouspaikka Seurahuone

### Osallistujat

Jarva Seppo	puheenjohtaja
Keskinen Timo	kirkkoneuvoston vpj
Hirvonen Jukka	jäsen, este
Kivimäki-Hietanen Heini	jäsen, poistui klo 21.45 asian 215 aikana
Koskimäki Juha	jäsen
Perttula Tapio	jäsen
Pesonen Sanni	jäsen, este
Salo Aimo	jäsen
Sarkala Liisa	jäsen
Tiilikainen Markku	jäsen, este
Tuhola Sirkka	jäsen
Uusmies Riina	jäsen, este

### *varajäsenet*

Keskinen Ville	(Tiilikainen)
Kurppa Krista	(Uusmies)
Puntala Satu	(Pesonen)
Salminen Tuula	(Hirvonen), este

### *läsnäolo-oikeutetut*

Tulenheimo Torsti	kirkkovaltuuston pj, poissa klo 20.35 – 22.15 asiasta 213 lähtien 215 asti.
Thomassen Anne-Mari	kirkkovaltuuston vpj, saapui klo 18.40 asian 200 aikana
Viitala Markku	Kuhmalahden kappalainen

### *muut läsnäolijat*

Lehtola Henri	sihteeri, talousjohtaja vs, esittelijä
Lehtinen Sari	henkilöstöpäällikkö, esittelijä
Niemelä Liisa	seurakuntapuutarhuri, esittelijä
Pitkämäki Harri	kiinteistöpäällikkö, esittelijä

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### Allekirjoitukset

Seppo Jarva  
puheenjohtaja

Henri Lehtola  
sihteeri

### Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasalla \_\_\_ / \_\_\_ 2019

\_\_\_ / \_\_\_ 2019

Krista Kurppa  
pöytäkirjantarkastaja

Juha Koskimäki  
pöytäkirjantarkastaja

### Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 21.11.2019 – 5.12.2019 Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Myllystenpohjantie 2, 36200 Kangasala.

Kangasalla \_\_\_ / \_\_\_ 2019

Henri Lehtola  
kirkkoneuvoston sihteeri

19.11.2019

**Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto****Sisällysluettelo**

§ 196 Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot .....	1
§ 197 Ruokapalvelutyöntekijä Syväsen irtisanoutuminen .....	3
§ 198 Lastenhojaaja Hannele Leppäsen irtisanoutuminen .....	4
§ 199 Seurakuntamestari Juha Vettenrannan irtisanoutuminen .....	5
§ 200 Vakituisen vahtimestarin palkkaaminen .....	6
§ 201 Ruokapalvelutyöntekijän palkkaaminen .....	8
§ 202 Kangasalan seurakunnan strategia 2020 .....	9
§ 203 Uuden virastotalon perusrannustoimikunnan nimeäminen .....	10
§ 204 Joulun kolehtisuunnitelma 2019 .....	14
§ 205 Kolehtisuunnitelma kevätkaudelle 2020. ....	15
§ 206 Kiinnitysten hakeminen Pyysalon kiinteistöön .....	16
§ 207 Kuhmalahden vanhustentalosäätiön peruspääoman palautus. ....	18
§ 208 Luottotappiot 11/2019 .....	19
§ 209 Tilintarkastusraportti 5.11.2019 .....	20
§ 210 Luottotarjouksen hyväksyminen .....	21
§ 211 Valtuustoaloite: Suoraman seurakuntakeskuksen äänentoisto .....	23
§ 212 Valtuustoaloite: Huutijärven kappelin sisustus .....	24
§ 213 Kiinteistöstrategian hyväksyminen .....	25
§ 214 Talousarvion toteuma 10/2019 .....	26
§ 215 Vuoden 2020 talousarvion ja toimintasuunnitelman valmistelu .....	27
§ 216 Kuukausiraportti 9/2019 .....	32
§ 217 Rippikoulun ryhmäkoon ylittäminen .....	33
§ 218 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset .....	34
§ 219 Kirkkoneuvosto - Muut asiat .....	35
§ 220 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat .....	36
§ 221 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen .....	37
Kangasalan seurakunta kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan .....	38

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 196 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

*Ennen kokousta on vieraana OP-private -sijoitussalkun hoitaja Ville Viitala, joka kertoo seurakunnan sijoituksista klo 18.00 alkaen.*

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.28.

*Hartaus.*

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL: 7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla ke 13.11.2019.

Esitys

1. Todetaan läsnäolijat;

2. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kohdassa (1) todettiin, että läsnä oli kahdeksan jäsentä ja kolme varajäsentä, yhteensä 11, sekä muut pöytäkirjan alussa läsnä oleviksi merkityt viranhaltijat.

Kohdassa (2) päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

### Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 9:

*Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.*

Esitys

Kirkkoneuvosto on noudattanut kiertävää järjestelmää. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Heini Kivimäki-Hietanen ja Juha Koskimäki.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 21.11.2019 – 5.12.2019.

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

- Käsittely** Heini Kivimäki-Hietanen ilmoitti, että ei voi toimia pöytäkirjantarkastajana. Tilalle valittiin Krista Kurppa.
- Päätös** Päätettiin yksimielisesti valita pöytäkirjantarkastajiksi Juha Koskimäki ja Krista Kurppa.

**Kokouksen työjärjestys**

- Esitys** Hyväksytään kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys.
- Käsittely** Puheenjohtaja totesi, että
- (a) esityslistalta otetaan pois asia ”Kunniamerkkilausunto”, ja ehdotti, että
  - (b) kokouksen käsiteltäväksi otetaan kiireellisenä käsittelyyn uusi asia ”Rippikoulun ryhmäkoon ylittäminen”.
- Tapio Perttula ehdotti, että asia Strategia 2020 jätetään pöydälle seuraavaan kokoukseen.
- Päätös** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti poistaen puheenjohtajan esittämä a-kohta ja lisäten käsiteltäviin asioihin puheenjohtajan esittämä b-kohta. Päätettiin yksimielisesti jättää Strategia 2020 käsiteltäväksi seuraavaan kokoukseen.

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 197 Ruokapalvelutyöntekijä Syväsen irtisanoutuminen**

Diaarinumero	DKAN/12/01.01.03/2017
Valmistelija	Sari Lehtinen
Esittelijä	Sari Lehtinen
	Ruokapalvelutyöntekijä Satu Syvänen irtisanoi palvelussuhteensa päättymään 27.10.2019
LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia
Esitys	Kirkkoneuvosto myöntää Satu Syväselle eron ruokapalvelutyöntekijän tehtävästä.
Liitteet	Syväsen irtisanonutumisilmoitus
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	henkilöstöpäällikkö
Muutoksenhaku	oikaisuvaatimus

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### § 198 Lastenohjaaja Hannele Leppäsen irtisanoutuminen

Diaarinumero DKAN/12/01.01.03/2017

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Lastenohjaaja Hannele Leppänen on ilmoittanut irtisanovansa palvelussuhteensa 31.1.2020. Leppänen irtisanoutuu tehtävästään eläkkeelle jäämisen vuoksi.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Leppänen on seurakunnan pitkäaikaisin lastenohjaaja. Seurakunnassa tulee varmistua siitä, että seurakunnalla on toimintaan nähden riittävästi lastenohjaajia ja että hiljainen tieto saadaan talteen pitkäaikaisten työntekijöiden eläköityessä. Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 19.11.2019

Esitys Kirkkoneuvosto myöntää eron Leppäselle.

Liitteet Leppäsen irtisanoutuminen

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 199 Seurakuntamestari Juha Vettenrannan irtisanoutuminen**

Diaarinumero DKAN/12/01.01.03/2017

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä

Seurakuntamestari Juha Vettenranta on irtisanoutunut tehtävästään siten, että palvelussuhteen viimeinen päivä on 29.2.2020. Vettenrannan irtisanoutumisen syy on eläkkeelle jääminen

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto myöntää eron Vettenrannalle.

Liitteet Vettenrannan irtisanoutumisilmoitus

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus



19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 200 Vakituksen vahtimestarin palkkaaminen

Diaarinumero DKAN/81/00.01.00/2019

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä

Seurakunnasta on vuoden 2019 aikana eläköitynyt kaksi vahtimestaria. Kummankaan tilalle ei ole palkattu suoraan samaan tehtävään työntekijää.

Kiinteistöpäällikkö on teettänyt Atop-tieto Oyllä, siivoustyön mitoituksen. Tämän mitoituksen mukaan seurakunnan kiinteistöissä on tarve siivoustyölle 4,38 henkilötyövuotta. Tällä hetkellä seurakunnassa työskentelee kaksi kokoaikaista vahtimestaria. Toiminnan viikonloppuun painottuvan luonteen vuoksi, on osa siivoustyöstä siirretty suntioiden tehtävänkuviin. Suntioiden tehtävänkuviin kuuluvat mm. Kangasalan kirkon siivous sekä viikonloppuisin tilaisuuksien välillä tapahtuva toimitilojen ylläpitosiivous. Tämä on noin 1,4 henkilötyövuotta.

Tehdyn mitoituksen sekä käytännön arvioinnin mukaan seurakunnassa on vajausta siivoustyössä noin yhden henkilötyövuoden verran.

Vahtimestaritehtävän vaatavuusryhmä on 303. Tehtävän pätevyysvaatimuksena on toimitilahuoltajan tutkinto tai vastaava työssä hankittu osaaminen. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.  
Lapsivaikutuksien arvioinnin on tehnyt henkilöstöpäällikkö kirkkoneuvostonkokouksessa 15.10.2019

Esitys Kirkkoneuvosto julistaa avoimeksi edellä mainitun mukaisesti vahtimestarin tehtävän. Rekrytointiryhmään kirkkoneuvosto nimeää henkilöstöpäällikön, ruokapalveluesimiehen sekä kiinteistöpäällikön.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku valituskielto

### KN 19.11.2019

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto julisti vahtimestaritehtävän avoimeksi 15.10.2019 kokouksessa. Rekrytointiryhmässä olivat henkilöstöpäällikkö sekä ruokapalveluesimies. Vahtimestaritehtävän vaativuusryhmä on 303. Tehtävän pätevyysvaatimuksena on toimitilahuoltajan tutkinto tai vastaava työssä hankittu osaaminen. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.

Vahtimestarin tehtävä oli haettavissa 24.10. – 8.11.2019. Hakuilmoitus julkaistiin seurakunnan nettisivuilla, mol.fi- palvelussa, oikotiellä sekä evl.fi – sivuilla. Hakuaikana saatiin 13 hakemusta. Rekrytointiryhmä haastatteli neljä hakijaa.

Liitteet	Hakijayhteenveto
Esitys	Esitys valittavasta henkilöstä annetaan kirkkoneuvoston kokouksessa.
Käsittely	Rekrytointiryhmä on haastatellut kaikkiaan neljä hakijaa: Minna Laakkonen, Heli Lamminen, Oili Nuutinen ja Taina Veckaman. Rekrytointiryhmä ehdotti, että tehtävään valitaan Heli Lamminen.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti rekrytointiryhmän ehdotuksen mukaisesti.
Toimeenpano	henkilöstöpäällikkö
Muutoksenhaku	oikaisuvaatimus

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 201 Ruokapalvelutyöntekijän palkkaaminen**

Diaarinumero DKAN/114/01.01.01/2019

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Kirkkoneuvosto päätti 6.6.2019 kokouksessaan julistaa avoimeksi ruokapalvelutyöntekijän tehtävän seuraavin määrittelyin:

- Tehtävän vaatimusryhmä on 401
- Tehtävän pätevyysvaatimuksena on ravintola- ja cateringalan perustutkinto ja/tai vastaava työkokemuksella hankittu taito
- Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.
- Tehtävässä toivotaan aloitettavan 1.9.2019 tai sopimuksen mukaan.
- Kirkkoneuvosto valitsee valintaa valmistelevaan ryhmään ruokapalveluesimiehen, kiinteistöpäällikön ja henkilöstöpäällikön.

Tehtävään kirkkoneuvosto valitsi 13.8.2019 restonomi Satu Syväsen, joka aloitti tehtävässä 1.9.2019. Syvänen kuitenkin irtisanoutui tehtävästä 27.10.2019.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto avaa ruokapalvelutyöntekijän tehtävän seuraavin ehdoin:

- Tehtävän vaatimusryhmä on 401
- Tehtävän pätevyysvaatimuksena on ravintola- ja cateringalan perustutkinto ja/tai vastaava työkokemuksella hankittu taito.
- Valinnassa voidaan huomioida myös oppisopimuskoulutettava.
- Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.
- Tehtävässä toivotaan aloitettavan 1.2.2020 tai sopimuksen mukaan.
- Kirkkoneuvosto valitsee valintaa valmistelevaan ryhmään ruokapalveluesimiehen, kiinteistöpäällikön ja henkilöstöpäällikön.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku valituskielto

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 202 Kangasalan seurakunnan strategia 2020

Diaarinumero DKAN/112/00.01.02/2019

Valmistelija Kirkkoherra / strategiatyöryhmä

Esittelijä Seppo Jarva

Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvosto antoi alkukevästä 2019 tehtäväksi voimassaolevan strategian päivittämisen vuosille 2020-2021. Tehtävää varten se perusti strategiatyöryhmän, joka kokoontui kevään ja syksyn 2019 aikana kolme kertaa. Työryhmän ehdotusta käsiteltiin työntekijäkokouksessa 9.10. ja iltakouluasiana kirkkovaltuustossa 6.11.2019. Työryhmä on strategiaa muokatessaan ottanut huomioon keväällä julkaistut julkisuuskuvatutkimuksen tulokset.

Työryhmä on tehnyt mm. seuraavia muutoksia voimassaolevaan strategiatekstiin: 1) Sanamuotoja on pyritty yksinkertaistamaan ja teksti tekemään helposti ymmärrettäväksi. 2) Tekstiin on jätetty kahteen kohtaan vaihtoehtoisia tekstimuotoja, joista kirkkoneuvoston voi valita tekstiin paremman sopivan vaihtoehdon. 3) Uudeksi toimintaa määrääväksi arvoksi on nostettu kohtuullisuus. 4) Diakoniatyö näkyy strategiassa entistä selvemmin (julkisuuskuvatutkimuksen antamien tulosten vuoksi). 5) Hyväksyttävälle strategian päivitykselle ei ole annettu päättymisvuotta. Ajatuksena on strategian jatkuva päivittäminen kulloisenkin tarpeen mukaan.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Strategian päivityksessä korostetaan esimerkiksi kasteen sekä kastetun lapsen ja hänen kummiensa välisen yhteydenpidon merkitystä. .  
Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 19.11.2019.

Esitys 1. Kirkkoneuvosto laatii ja hyväksyy Kangasalan seurakuntaa koskevan strategian päivityksen. Päivitys astuu voimaan vuoden 2020 alussa.

2. Lähetetään strategia kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Liitteet strategialuonnos

Päätös Asia päätettiin jättää pöydälle seuraavaan kokoukseen.

Toimeenpano - -

Muutoksenhaku valituskielto

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 203 Uuden virastotalon perusparannustoimikunnan nimeäminen**

Diaarinumero DKAN/9/00.00.01/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 6.9.2019 hankkia kiinteistön Orava (211-407-2-484) KOY Pälkäneentie1:ltä. Päätös ei ole vielä lainvoimainen eikä kauppakirjaa ole tehty. Mikäli kiinteistö tulee seurakunnan omistukseen, on se peruskorjattava. Kirkkovaltuustolta on saatu 850.000 € investointivaltuutus perusparannusta varten.

Perusparannuksen hallinnointia ja päätöksentekoa varten on tarpeellista perustaa kirkkoneuvoston alainen peruskorjaustoimikunta.

*Tilapäisiä tehtäviä varten kirkkoneuvosto voi asettaa toimikuntia, joiden tehtävän ja toiminta-ajan se määrää. Toimikunnassa käsiteltävä asia ja päätös voidaan siirtää kirkkoneuvoston ratkaistavaksi. (KJ 9:4 §)*

**Ratkaisuvallan siirtäminen**

*Kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja voi ohjesäännössä määrätyn ajan kuluessa siirtää johtokunnan ja 4 §:ssä mainitun luottamushenkilön tai viranhaltijan päättämän asian kirkkoneuvoston käsiteltäväksi. Kirkkoneuvosto voi tällöin kumota päätöksen tai muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi. (KL 10:5 §)*

*Kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja voi siirtää johtokunnan tai viranhaltijan päättämän asian kirkkoneuvoston käsiteltäväksi. Kirkkoneuvosto voi tällöin kumota päätöksen tai muuttaa sitä taikka palauttaa sen uudelleen käsiteltäväksi.*

*Johtokunnan sihteerin sekä asian ratkaisseeseen viranhaltijan on toimitettava ote tai muu ilmoitus päätöksestä 5 päivän kuluessa ratkaisusta kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tietoon. Kirkkoneuvosto määrää erikseen, miten nämä päätökset saatetaan sen tietoon.*

*Jos kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja haluaa saattaa ratkaisun neuvoston käsiteltäväksi, vaatimus siitä tulee ilmoittaa asianomaiselle, joka on ratkaissut asian, 3 päivän kuluessa siitä, kun asiaa koskeva päätösluettelon ote tai muu ilmoitus on saatettu kirkkoneuvoston puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan tietoon.*

*Kirkkoneuvosto voi etukäteen ilmoittaa, ettei se tule käyttämään siirto-oikeuttaan. (kirkkoneuvoston ohjesääntö 15 §)*

Kyseessä ei ole kirkkolain 14 luvun 2 § mukainen kirkollisen rakennuksen korjaamista koskeva asia. Sen vuoksi perusparannukseen liittyviä päätöksiä ei tarvitse alistaa, ja korjaustoiminnan johtaminen kuuluu kirkkoneuvoston toimivaltaan. Kyse on rakennuksen teknisestä perusparannuksesta sekä viraston vastaanotto- ja työtilojen rakentamisesta.

Toimikunnan tehtävänä on tehdä päätöksiä kirkkoneuvoston puolesta ja se vastaa toiminnastaan kirkkoneuvostolle. Jäsenten ei tarvitse olla kirkkoneuvoston jäseniä. Toimikunnan tulee olla suhteellisen pieni, jotta se voi

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

kokoontua nopeasti päättämään korjausurakan kulusta ja asioista. Esityksessä lähdetään siitä, että luottamushenkilöjäseniä on kolme.

Toimikunnan esittelijänä ja sihteerinä on kiinteistöpäällikkö. Talusjohtaja on toimikunnan viranhaltijajäsen. Kirkkoherralla ja henkilöstöpäälliköllä on toimikunnassa läsnäolo- ja puheoikeus. He toimivat myös talusjohtajan varajäsenenä tässä järjestyksessä. Kirkkoneuvostolla on toimikunnan päätöksiin otto-oikeus. Otto-oikeuden käyttäminen saattaa käytännössä edellyttää ylimääräisen kokouksen kutsumista.

Toimikunnalla on syytä olla varajäseniä. Yleinen menettely on, että varajäsenet ovat henkilökohtaisia. Tässä tapauksessa olisi kuitenkin tarkoituksenmukaista, että varajäsenet valitaan kutsumisjärjestyksessä, jotta varajäsenet pääsevät paremmin perehtymään työryhmän työhön. Muutoin toimikunnan työskentelystä voi tulla varajäsenelle hajanaista, mikä haittaa toimikunnan asiantuntijaluonteista tehtävää.

Perusparannustoimikunta johtaa rakennuttamista ja vastaa sen etenemisestä. Se päättää kilpailuttamisesta, rakennussuunnitelmien hankkimisesta, tekee rakentamisen aikaiset rakennuttamiseen liittyvät toimielinpäätökset ja huolehtii investointimäärärahan käytöstä ja urakan seurannasta.

Kirkkoneuvosto valitsee urakoitsijat tai pääurakoitsijan. Kirkkoneuvoston jäsenille varataan mahdollisuus tutustua työtila- ja korjaussuunnitelmiin. Kirkkoneuvosto päättää urakan lopullisesta vastaanottohyväksymisestä.

Rakennuttamisessa tilaajavaltuuksia käyttävät kiinteistöpäällikkö ja talusjohtaja. Projektipäällikkönä on kiinteistöpäällikkö. Rakennuttamisen avuksi valitaan rakennuttajakonsultti, joka toimii suunnittelun, kilpailuttamisen ja työvalvonnan apuna. Työtilojen suunnittelua varten valitaan suunnitteluarkkitehti, jonka etsintä on jo käytössä.

Hankintasäännön mukaan:

*Investointihankkeisiin liittyvissä hankinnoissa kiinteistöpäällikkö voi päättää 50.000 euroon (alv 0) asti, talusjohtaja 100.000 euroon (alv 0), kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto 300 000 euroon asti, kirkkoneuvosto 700.000 euroon (alv 0) asti ja kirkkovaltuusto päättää yli 700.000 euron (alv 0) hankinnoista.*

Perusparannustoimikunta käyttää hankintarajassa kirkkoneuvoston toimivaltaa.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

1. Kirkkoneuvosto perustaa Uuden virastotalon perusparannustoimikunnan. Sen jäseniä ovat kirkkoneuvoston valitsevat puheenjohtaja ja kaksi muuta jäsentä, sekä viranhaltijana taluspäällikkö. Toimikunnan esittelijänä ja sihteerinä toimii kiinteistöpäällikkö. Kirkkoherralla ja henkilöstöpäälliköllä on toimikunnassa läsnäolo-oikeus. He toimivat tarvittaessa talusjohtajan varajäsenenä toimikunnassa. Talusjohtaja, kirkkoherra ja henkilöstöpäällikkö voivat esitellä toimikunnalle toimialaansa kuuluvia asioita. Toimikunnalle valitaan kolme varajäsentä kutsumisjärjestyksessä. Toimikunta voi käyttää apunaan asiantuntijoita. Toimikunnan työskentelyyn voivat osallistua

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

rakennuttajakonsultti sekä suunnitteluarkkitehti. Toimikunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, joka on luottamushenkilö.

2. Toimikunnan tehtävänä on johtaa uuden virastotalon perusparannusurakkaa ja huolehtia sen toteuttamisesta. Se päättää kilpailuttamisesta ja suunnittelusta, valitsee rakennuttajakonsultin, hyväksyy korjaussuunnitelmat, valmistelee kirkkoneuvostolle urakoitsijoitten valinnat ja vastaa urakkavalvonnasta kirkkoneuvostolle. Toimikunta raportoi päätöksistään ja toiminnastaan kirkkoneuvostolle.

3. Toimikunnan työ alkaa välittömästi valinnan jälkeen ja päättyy korjausurakan vastaanottohyväksyntään kirkkoneuvostossa.

4. Kirkkoneuvosto valitsee

- a. toimikunnan puheenjohtajan
- b. kaksi muuta jäsentä
- c. kolme varajäsentä kutsumisjärjestyksessä

Käsittely

Esittelijä totesi, että talousjohtaja, kirkkoherra, henkilöstöpäällikkö ja kiinteistöpäällikkö ovat torstaina haastatelleet kaksi arkkitehtiä siinä tarkoituksessa, että jompi kumpi valitaan tekemään uuden virastotalon sisätilasuunnitelma. Heiltä on pyydetty tarjoukset, jotka on lähetetty sähköisinä. kirkkoneuvoston jäsenille perjantaina 15.11.2019. Kiinteistöpäällikkö esitteli Hanne-Marie Interiorsin ja Suunnittelemon tarjoukset ja ehdotti, että tehtävään valitaan suunnittelutoimisto Suunnittelemo. Tarjoukset eivät ylitä hankintojen kansallista kynnysarvoa.

Käsittelyn aikana Tapio Perttula ehdotti perusparannustyöryhmän puheenjohtajaksi Torsti Tulenheimoa, Timo Keskinen ehdotti jäseniksi Markku Tiilikaista ja Liisa Sarkalaa. Aimo Salo ehdotti Krista Kurppa varajäseneksi, Sirkka Tuhola ehdotti varajäseniksi Heini Kivimäki-Hietasta, ja Timo Keskinen ehdotti varajäseneksi Marja-Liisa Mäsää.

Tapio Perttula ehdotti, että kirkkoneuvosto hyväksyy korjaussuunnitelmat ja vuokralaisten aseman sen lisäksi mitä esittelyssä on mainittu kirkkoneuvoston tehtäväksi.

Liitteet

arkkitehtitoimistojen tarjoukset

Päätös

Päätettiin kohdat (1) – (3) esityksen mukaisesti muuten paitsi että esittelyssä kerrotun lisäksi tilasuunnitelman kokonaisuuden ja kiinteistöissä olevien vuokralaisten asema ratkaistaan kirkkoneuvostossa.

Päätettiin kohdassa (4) valita perusparannustyöryhmän

- a. puheenjohtajaksi Torsti Tulenheimo
- b. muiksi luottamushenkilöjäseniksi Markku Tiilikainen ja Liisa Sarkala
- c. varajäseniksi kutsumisjärjestyksessä Krista Kurppa, Heini Kivimäki-Hietanen ja Marja-Liisa Mäsä.

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Päätettiin lisäksi (5) yksimielisesti valita uuden virastotalon sisätilojen suunnittelijaksi suunnittelutoimisto Suunnittelemo esitetyn tarjouksen mukaisesti.

Toimeenpano

perusparannustoimikunta,

Muutoksenhaku

oikaisuvaatimus tai hankinto-oikaisu



19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 204 Joulun kolehtisuunnitelma 2019

Diaarinumero DKAN/2/04.02.01/2018

Valmistelija Seppo Jarva

Esittelijä Seppo Jarva

Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman, joka sisältää tiedon seurakunnan kirkoissa kerättävistä kolehdeista ja kolehtikohteet.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Osa kolehdeista voidaan kerätä lasten ja perheitten hyväksi.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman ajalle 24.12.-31.12.2019.

Liitteet kolehtisuunnitelma

Päätös Päätettiin keskustelun jälkeen jättää asia esittelijän pyynnöstä uudelleen valmisteltavaksi seuraavaan kokoukseen.

Toimeenpano kirkkoherra

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 205 Kolehtisuunnitelma kevätkaudelle 2020.**

Diaarinumero DKAN/2/04.02.01/2018

Valmistelija Seppo Jarva

Esittelijä Seppo Jarva

Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan kirkoissa kerättävät kolehdit ja niiden kohteet.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Useat ehdotetuista kolehdeista kohdistuvat lasten ja nuorten hyväksi tehtävään työhön kotimaassa ja ulkomailla. Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 19.11.2019.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehdit ajalle 1.1.-30.6.2020

Liitteet kolehtisuunnitelma

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano Seppo Jarva

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 206 Kiinnitysten hakeminen Pyysalon kiinteistöön

Diaarinumero DKAN/113/02.03.04/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 6.11.2019 päättänyt antaa lainanottovaltuuden uuden virastotalon hankintaan ja peruskorjaukseen (Kiinteistö Orava, 211-407-2-484, Torikatu 1).

Hankintahinnan vakuudeksi riittää ostettava kiinteistö. Sen sijaan peruskorjausta varten otettava laina saattaa tarvita lisävakuuksia. Peruskorjauksen lainan suuruus on 500.000 €.

Seurakunnalla on paljon kiinteää omaisuutta, mutta aika vähän sellaista, joka olisi käytännössä helposti kiinnitettävissä. Kiinteistöt ovat kirkkojen tai hautausmaitten osana, se on metsää, tai rakennuspaikan puuttuessa yksittäisen kiinteistön arvo on vähäinen verrattuna kiinnitystarpeeseen. Esim. Tapulinmäen kiinteistöön ollaan pohtimassa kaavoitusta, eikä sen kiinnittäminen tässä vaiheessa ole järkevää.

Kiinteistövakuuden kannalta helpoin kiinnitettävä kiinteistö on luultavasti Pyysalon leirikeskus (211-424-2-5). Kiinteistöllä on pinta-alaa 6,4 ha ja Vesijärven rantaviivaa karkeastikin mitaten noin 750 m. Kirkkoneuvostolle käsittelyyn tulevan kiinteistöstrategian arvion mukaan rakennuksen nykyarvo on noin 3.350.000 €. Tonttia ja rakennusta ei ole erikseen arvioitettu.

Pyysalon kiinteistöön ei ole haettu panttikirjoja. Mikäli kiinteistöä halutaan käyttää kiinteistövakuutena, on sille haettava kiinnitykset, jotka saadaan panttikirjan muodossa. Panttikirja annetaan lainan vakuudeksi. Samaan kiinteistöön voidaan hakea useita, eri suuruksi kiinnityksiä, joille määrätään etusijajärjestys.

Kiinnityksen voi hakea kiinteistön omistaja. Lainanoton yhteydessä myös rahoituslaitos voi hakea kiinnitykset omistajan puolesta, mikäli sille on annettu valtuus.

Kiinnitykset myöntää ja kirjaa maanmittauslaitos. Kiinnitys merkitään kiinteistörekisterin rasiustodistukseen.

Kiinnityksen hakeminen mahdollistaa kiinteistövakuuden antamisen. Lainanottovaltuuden päättää kirkkovaltuusto.

Kiinnitystä haetaan siinä tarkoituksessa, että Pyysalon kiinteistö voidaan antaa kiinteistövakuudeksi kirkkovaltuuston 15.11.2019 valtuuttamaan lainaan.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esitys	<p>Päätetään hakea kiinteistörekisteriyksikölle 211-424-2-5 PYYSALO kiinnityksiä 3 kpl 1.000.000 €, yhteensä 3.000.000 € arvosta.</p> <p>Kiinnityksen hakeminen voidaan antaa myös rahoituslaitoksen tehtäväksi luoton myöntämisen yhteydessä.</p>
Liitteet	- -
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	talousjohtaja
Muutoksenhaku	oikaisuvaatimus

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 207 Kuhmalahden vanhustentalosäätiön peruspääoman palautus.**

Diaarinumero DKAN/49/00.06.01/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri lehtola

Kuhmalahden vanhustentalosäätiön sr. (0148061-6) purkautumisen johdosta seurakunnalle on palautettu peruspääomasta 2,18 € sekä lopetuskorkoa 0,01 €, yhteensä 2,19 €. Alkuperäinen peruspääoman sijoitus on ollut 5.000 mk.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Liitteet Selvitysmiehen laskelma.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 208 Luottotappiot 11/2019**

Diaarinumero DKAN/1/02.08.02/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Seurakunnalla perittäviä saatavia, joista on saatu Kipalta luottotappioehdotus. Saatavat sisältävät tilavuokria ja väestökirjanpidon maksuja seuraavasti:

Lasku	Maksuviite	Kirjauspäivämäärä	Summa
Hautaus	60007249503	12.3.2019	400,00 €
Hautaus	60007771932	18.6.2019	115,00 €
Vuokra	60007941209	1.8.2019	260,50 €
Vuokra	60007941267	1.8.2019	130,00 €
Srk palvelut,virkatodistus	60007377035	9.4.2019	14,50 €
Srk palvelut,virkatodistus	60007377048	9.4.2019	14,50 €
Srk palvelut,virkatodistus	60007377103	9.4.2019	14,50 €
Srk palvelut,virkatodistus	60007464414	29.4.2019	14,50 €
Srk palvelut,virkatodistus	60007750005	14.6.2019	14,50 €
Srk palvelut,virkatodistus	60007920631	25.7.2019	14,50 €

Yhteensä 992,50 €.

Luottotappiokirjauksesta huolimatta saatavien perintää jatketaan.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Päätetään kirjata luottotappioihin 992,50 €.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 209 Tilintarkastusraportti 5.11.2019

Diaarinumero DKAN/69/02.00.00/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Tilintarkastaja on tehnyt 5.11.2019 suunnitelman mukaisen tilikauden aikaisen tarkastuskäynnin. Raportti on liitteenä.

Tilintarkastaja kiinnittää huomiota kolmeen asiaan:

1. Hautojen kesähoitomaksuja on tuloutunut merkittävästi vähemmän kuin vuosi sitten.
2. Kirkkohallituksessa on uusi talousarvion laadintaohjeen luonnos. Luonnoksen mukaan usealle vuodelle jaksottuva investointi jaetaan talousarviossa eri vuosien kesken. Kirkkovaltuusto hyväksyy kokonaissumman.
3. Kiinteistöstrategian johdosta on tarpeen vertailla käypiä arvoja tasearvoihin – erityisesti kiinteistöjen osalta, joista ollaan luopumassa.

Tasearviointi tehdään vuoden 2020 aikana sen jälkeen, kun kirkkovaltuusto on hyväksynyt kiinteistöstrategian.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.

Liitteet tilintarkastusraportti 5.11.2019

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja vs.

Muutoksenhaku valituskielto

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 210 Luottotarjouksen hyväksyminen

Diaarinumero DKAN/113/02.03.04/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

*Osittain salainen*

*Sisältää luottamuksellista tietoa ja liikesalaisuuden.*

*Julkisuuslain 24 § 20-kohta*

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 6.11.2019 päättänyt ostaa kiinteistön Orava Kangasalan keskustasta uusiksi virasto- ja toimistotiloiksi. Kirkkovaltuusto on samalla valtuuttanut rahoittamaan hankintaa ja peruskorjausta yhteensä 1.370.000 € arvosta lainarahoituksella.

Talusojohtaja on pyytänyt rahoitustarjoukset Aito Säästöpankilta, Danske pankilta Kangasalan seudun osuuspankilta, Nordea pankilta ja Tampereen seudun osuuspankilta. Luottotarjoukset ovat esityslistan liitteenä. Tampereen seudun Osuuspankki ei jättänyt tarjousta, koska OP-ryhmä antaa vain yhden tarjouksen.

[Danske pankin tarjous ei ole saapunut esityslistan lähettämiseen mennessä, ja se lähetetään heti saapumisen jälkeen.]

Luotot on pyydetty 10 vuoden laina-ajalla tasalyhenteisenä. Luotoissa on vaihtuvakorkoinen ja korkosuojattu vaihtoehto.

Vaihtuvakorkoista lainaa voi lyhentää myös etuajassa. Korkosuojatusta lainasta voi tulla lisäkuluja, jos sitä haluaa maksaa pois muussa kuin sovitussa ajassa.

Tasalyhenteisen lainan pääoma lyhenee nopeasti. Viiden vuoden kuluttua pääomasta on jäljellä puolet, ja korkoriski leikkaantuu pääoman vähenemisen vuoksi tehokkaasti. Lisäksi on odotettavissa, että korot eivät merkittävästi nouse 2-3 vuoden aikana. Korkofutuurimarkkinat ennakoivat alhaista korkokantaa seuraavan 10 vuoden ajalle.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

1. Hyväksytään pankin x luottotarjous
2. Hyväksytään vaihtuvakorkoinen, 10 vuoden maksuajalla oleva laina.
3. Valtuutetaan talusojohtaja ja kirkkoherra allekirjoittamaan lainasopimus kiinteistökaupan yhteydessä.

Käsittely Ville Keskinen, Sirkka Tuhola ja Satu Puntala katsoivat itsensä esteelliseksi käsittelemään asiaa, eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn,



19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esittelijä selosti korkotarjousten vaihtoehtoja.

Liitteet

Luottotarjoukset: Aito säästöpankki, Danske pankki, Kangasalan seudun osuuspankki, Nordea pankki.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti jättää asia pöydälle lisäselvitystä varten.

Toimeenpano

talousjohtaja

Muutoksenhaku

oikaisuvaatimus

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 211 Valtuustoaloite: Suoraman seurakuntakeskuksen äänentoisto**

Diaarinumero 117/00.02.07/2019

Valmistelija Harri Pitkämäki

Esittelijä Harri Pitkämäki

Kirkkovaltuutettu Ville Keskinen on tehnyt 2.10.2019 päivätyn valtuustoaloitteen Suoraman seurakuntakeskuksen äänentoistolaitteiden uusimisesta ja soittimiston päivittämisestä. Nykyisin käytössä olevat laitteet ovat toiminnoiltaan hankalat käyttää ja lisäksi niiden toimivuudessa on ollut suuria ongelmia.

Uusien laitteiden hankkiminen ja asentaminen niihin liittyvine lisätöineen on kustannuksiltaan 9.470,00 euroa. Käyttötaloudessa ei ole budjetoitu vuodelle 2020 määrärahoja äänentoistolaitteiden uusimiseen, joten hankkeen toteuttaminen edellyttää kuluerän lisäämistä vuoden 2020 käyttötalouden budjettiin kustannuspaikalle Suoraman seurakuntakeskus.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia:

- Äänentoistolaitteiden päivittäminen helppokäyttöisemmiksi lisää lapsille ja perheille tarjottavan palvelun sisällön monimuotoisuutta.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle aloitteen hyväksymistä ja 10.000,00 euron määrärahan myöntämistä Suoraman seurakuntakeskuksen äänentoistolaitteiden uusimiseen.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano lisätään tarvittaessa talousarvioon; kiinteistöpäällikkö

Muutoksenhaku valituskielto

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 212 Valtuustoaloite: Huutijärven kappelin sisustus

Diaarinumero 118/00.02.07/2019

Valmistelija Harri Pitkämäki

Esittelijä Harri Pitkämäki

Kirkkovaltuutettu Heini Kivimäki-Hietanen on tehnyt 19.9.2019 päivätyn valtuustoaloitteen koskien Huutijärven kappelin sisutusta. Aloitteen mukaan kappelin kivilattialle tulee laittaa käytävämatto liukkauden torjunnan takia, korkeisiin sivuikkunoihin verhot häikäisyn estoksi ja tilan kaikuisuutta tulee leikata jotta puhuttu teksti kuuluisi selvemmin.

Aloitteen johdosta on pyydetty lausunnot johtavalta kanttorilta ja ylivahtimestarilta koskien esitettyjä toimenpiteitä. Johtava kanttori ja muut kirkkomusiikin ammattilaiset ovat lausuntonsa perusteella huolissaan tilan jälkikaiun muuttumisesta jolloin tilasta katoaa arvokkuuden ja juhlallisuuden tuntu. Kangasalan kirkon kanttorit vastustavat akustiikkaan vaikuttavia hankintoja Huutijärven kappeliin. Ylivahtimestari puolestaan toi esille toimitusten välillä tehtävän siivouksen haasteellisuuden jos tilaan asennetaan käytävämatto. Nyt tila on nopea siivota kuraisista kengänjäljistä, mutta käytävämaton siivoaminen toimitusten välisenä aikana on lähes mahdotonta.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle aloitteen hylkäämistä.

Käsittely Tapio Perttula teki ehdotuksen, että kokeillaan kappelissa puoli vuotta käytävämattoa ja jätetään esityksestä verhot pois. Ville Keskinen kannatti Perttulan ehdotusta.

Puheenjohtaja teki äänestysesityksen, että esitystä kannattavat äänestävät jaa, ja Perttulan esitystä kannattavat äänestävät ei. Jaa äänesti Timo Keskinen, ei äänestivät Kivimäki-Hietanen, Koskimäki, Perttula, Salo, Sarkala, Tuhola, Ville Keskinen, Kurppa ja Puntala. Jarva äänesti tyhjää. Perttulan ehdotus hyväksyttiin äänin 9-1.

Liitteet Kanttorien lausunto

Päätös Päätettiin äänin 9-1 Tapio Perttula ehdotuksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle päätettäväksi

Muutoksenhaku valituskielto

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### § 213 Kiinteistöstrategian hyväksyminen

Diaarinumero 116/00.02.07/2019

Valmistelija Kiinteistöpäällikkö / kiinteistöryhmä

Esittelijä Kiinteistöpäällikkö

Kiinteistöpäällikkö on valmistellut Kangasalan seurakunnan kiinteistöstrategiaa kiinteistöryhmän ohjauksessa. Kiinteistöstrategian tehtävänä on luoda tilannekuva seurakunnan kiinteistöjen elinkaarien vaiheista ja niistä toimenpiteistä millä turvataan seurakunnan toiminnassaan tarvitsemien toimitilojen käyttökelpoisuus ja niihin sitoutuneen pääoman arvo.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia:

- Kiinteistöt ovat tärkeässä osassa seurakunnan lapsille ja perheille tarjoamassa toiminnassa.

Esitys Kirkkoneuvosto käsittelee kokouksessa kiinteistöryhmän valmisteleman kiinteistöstrategian ja esittää sitä kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Liitteet Kiinteistöstrategia

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano Kirkkovaltuusto

Muutoksenhaku Valituskielto

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 214 Talousarvion toteuma 10/2019**

Diaarinumero DKAN/30/02.00.01/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Liitteenä on talousarvion toteuma 12.11.2019. Toteumien tulisi olla noin 85 %.

– toimintatuotot	70 %
– henkilöstökulut	87 %
– toimintakulut kaikkiaan	82 %
– toimintakate	85 %

Pääluokittain kulut ovat toteutuneet seuraavasti:

– hallinto	86 %
– seurakuntatyö	80 %
– hautausmaat	79 %
– kiinteistöt	86 %

Kirkollisverotuloja on kertynyt 4 537 613 €.

Se on noin 449.400 € vähemmän kuin vastaavana aikana viime vuonna. Vuonna 2018 tosin joulukuussa ei tullut kirkollisverotuloja lainkaan. Vuoden 2019 talousarvioon voidaan edelleenkin yltää, mikäli sekä marras- että joulukuulta saadaan n. 430.000 € kirkollisverotulot.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Merkitään tiedoksi

Liitteet talousarvion toteuma 12.11.2019

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano - -

Muutoksenhaku valituskielto

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 215 Vuoden 2020 talousarvion ja toimintasuunnitelman valmistelu**

Diaarinumero DKAN/77/04.07.00/2019

**KN 15.10.2019**

Valmistelija johtokunnat / talousjohtaja / henkilöstöpäällikkö / kiinteistöpäällikkö / seurakuntapuutarhuri

Esittelijä Henri Lehtola

Vuoden 2020 talousarviota ja toimintasuunnitelmaa on valmisteltu kirkkoneuvoston 13.8.2018 antaman talousarviokehityksen pohjalta. Ohjeena työaloille oli 0 %-kasvu. Johtokunnat pysyivät annetussa raamissa kiittävästi toimintakulujen osalta.

Talousarviokirjan luonnos on lähetetty jäsenille liitteenä (Liite). Siitä selviävät toimintasuunnitelmat, ja alustava talousarvio. Mukana olevat talousarvion taulukot tulevat vielä muuttumaan lopullisessa ehdotuksessa.

Kirkkohallitus on antanut yleiskirjeen 19.9.2019 / 13, jossa se kertoo näkemyksensä talousarvion perusteista. Kirkon keskusrahastomaksu pysynee 6,5 %:ssa ja eläkerahastomaksu 5,0 %:ssa. Palkkakuluissa kehoitetaan varautumaan 1-2 % nousuun. Palkan sivukulut vähän pienevät. Eläkemaksu on 21,0 % (21,4 %), työnantajan sairausvakuutusmaksu on 1,34 % (0,77 %), työnantajan työttömyysvakuutusmaksu 0,45 – 1,7 % (0,45 – 2,06 %). Kirkkohallitus huomauttaa, että 10 vuoden aikana kirkon jäsenistöstä on vähentynyt 13 % ja kirkollisverotuloista 10 %, ja että vähenemä on ollut jatkuvaa ja kiihtyvää. Lisäksi kirkkohallitus huomauttaa kiinteistökulujen kasvusta.

Palkkakulujen arvioidaan kasvavan vähän alle 100.000 €, mutta se pyritään kompensoimaan sillä, että kaikkia avautuvia tehtäviä ei täytetä. Palkkoihin tulee kaikkiaan 0,6 % korotus vuoden 2020 alusta. Kangasalan seurakunnassa korotus ohjataan suoritusperusteiseen palkanosaan. Lisäksi on varauduttava siihen, että kiky-sopimukseen kuuluva lomarahojen 30 % leikkaus lakkaa. Keittiötoimeen on palkattu työntekijä, mutta sen kuluja on kompensoitu erillispalkkioista. Seurakunnassa on useita määräaikaista tehtäviä, jotka kestävät vielä vuoden 2020 ajan.

Kiinteistötoimessa kuluja on ohjeen mukaan leikattu 150.000 €. Tämä vaikuttaa kiinteistöjen hoitotasoon. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä käsitellään kiinteistöstrategiaa, jossa on tarkoitus kuvata kiinteistöt, joiden laajamittaisista peruskorjaustarpeista luovutaan. Peruskorjausikään seuraavan viiden vuoden sisällä ovat tulossa ainakin Vatialan seurakuntakoti, Huutijärven huoltorakennus ja seurakuntakoti, Sahalahden seurakuntakoti sekä niiden jälkeen Suoraman seurakuntakeskus.

Lopullisessa talousarvioehdotuksessa on investointien lisäksi taulukko, jossa kuvataan käyttötaloudessa olevat laajahkot kiinteistöjen ylläpitohankkeet.

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Tilintarkastajan marraskuussa 2018 antaman lausuman perusteella käyttötalouteen on viety kiinteistöjen korjaushankkeita, jotka eivät ole varsinaisia perusparannuksia. Tämä vähentää investointien osuutta mutta lisää kustannuskuormaa käyttötalouden puolella. Vaikka talousarvio-ohjeena on ollut vähentää kiinteistöjen kuluja, saattaa kiinteistöihin kohdistuvien investointien väheneminen tuoda kuitenkin käyttötalospuolelle lisäkuluja, jotka entisessä tavassa olisi kirjattu investointeihin. Laajoja korjaushankkeita ei kuitenkaan toteuteta kiinteistöissä, jotka kiinteistöstrategiassa tullaan määrittelemään loppuun käytettäväksi tai joista luovutaan.

Poistosuunnitelmaa on tarkoitus muuttaa Huutijärven kappelin osalta. Nykyinen poisto-aika on 60 vuotta. Ottaen huomioon sen, että kappelia on verrattava enemmän moderniin kuin historialliseen rakennukseen ja se sisältää runsaasti vanhenevaa tekniikkaa, oikeampi poisto-aika on 30 vuotta. Ei ole realistista odottaa, että siunauskappeli säilyy peruskorjaamatta vielä 56 vuotta. Tämä lisää poistoja n. 13.000 €.

Lopulliseen talousarvioon sisältyy hautausmaaston hinnaston uusiminen. Hautausmaaston keskeisin uusi hankinta on mobiilihautakartta. Hautausmaastossa on lisäksi 10.000 € varaus Kuhmalahden hautausmaan mahdollisen laajennuksen maaperätutkimuksiin.

Talousarvioon sisältyy luovuuksia, jota kirjataan 20.000 € kirkkoneuvoston kustannuspaikalle ja 30.000 yleisen seurakuntatyön kustannuspaikalle.

Johtokuntien talousarvioesityksissä ei ole merkittäviä talousarvioehdotuksia. Vain viestinnässä on ehdotus henkilöstön osittaisesta lisäämisestä. Lisäksi Pyysalon markkinointiin sosiaalisessa mediassa on varauduttu muutaman tuhannen euron määrärahalta, mutta se on Pyysalon kustannuspaikalla.

Talousarvio tarkentuu vielä. Kirkkoneuvostolle esitetään tässä vaiheessa alustava arvio siitä, millainen koko talousarvio on. Liitteenä olevasta talousarviokirjasta puuttuu toimintatuottoja n. 130.000. Talousarvion toimintakate nousee jonkin verran ylijäämäiseksi, mutta jää näillä näkymin poistojen jälkeen n. 300.000 € alijäämäiseksi.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: talousarvioehdotus sisältää kasvun johtokunnan alaisen toiminnan. Myös muissa talousarvion osissa on lasten toimintamahdollisuuksiin liittyviä ehdotuksia. Lasten ja nuorten toimintamahdollisuuksiin liittyvää toimintaa ei olla vähentämässä.

Esitys

Käsitellään talousarvioon sisältyviä toimintasuunnitelmia sekä talousarvion yleistä tasoa. Merkitään käsittely tiedoksi ja jatketaan talousarvion käsittelyä marraskuun kokouksessa, jolloin siitä tehdään esitys kirkkovaltuustolle.

Liitteet

talousarviokirja 2020, luonnos.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

talousjohtaja

Muutoksenhaku

valituskielto

19.11.2019

## KN 19.11.2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Esityslistan liitteenä lähetetään vuoden 2020 talousarviokirja. Kirjan yleisperusteluissa kerrotaan seurakunnan taloudellisen tilanteen ja tulevaisuuden odotusten pääkohdat.

Kirkkoneuvosto päätti elokuussa talousarviokehityksen.

- Ohjeen 1-kohdan mukaan ” 1.Toimintakulujen tulee pysyä nykyisellä tasolla. Toimintakatteen lisäyksiä ei hyväksytä.”
- Ohjeen 4-kohdan mukaan ” Kiinteistöjen pääluokassa (5) toimintakatetta parannetaan vähentämällä kuluja 150.000 euroa. Talousarvion yhteydessä tehdään periaatteellisia päätöksiä siitä, mitä kiinteistöjä hoidetaan minimitasolla.”
- Ohjeen 9-kohdan mukaan ”Vapautuvia palvelussuhteita ei lähtökohtaisesti täytetä. Tehtävä voidaan täyttää, mikäli se arvioidaan välttämättömäksi. Palvelussuhteiden vapaaehtoiseen osaaikaistamiseen toistaiseksi tai määräajaksi suhtaudutaan mahdollisuuksien mukaan myönteisesti.”

Kulutavoitteeseen päästään teknisesti. Ilman uuden virastotalon vaikutusta toimintakulut ilman palkkoja pienenevät 205.000 €, josta 150.000 € on kiinteistöhuollon säästötavoite. Uuden virastotalon korjaaminen kuitenkin lisää käyttötalouden menoja 75.000, minkä vuoksi kulutavoitteeseen ei täysin päästä. Lopullinen ostojen väheneminen on 131.000 €.

Toimintatuotot vähenevät 170.000 €, josta kiinteän omaisuuden myynnin poistuminen selittää 150.000 ja hautausmaitten hoidon täsmentynyt tuloarvio 40.000 €. Vuokratulot lisääntyvät uuden virastotalon myötä.

Henkilöstökulut kasvavat n. 25.000 €, mikä on varsin maltillinen nousu ottaen huomioon, että ensi vuodelle on varattu suoritusperusteista palkanosaa 40.000 €, lomarahoihin on varauduttu täysimääräisinä ja palkkoihin on laskettu 1 % palkankorotus. Henkilöstökulujen kasvamista kompensoi kiky-sopimukseen sisältyvä sivukulujen pieneminen.

Toimintakate heikkenee -65.000 €. Tämä johtuu ennen kaikkea toimintatuottojen pienemisestä.

Verotulojen arvioidaan pysyvän vuoden 2018 tasolla. Tämä on 100.000 € verrattuna kuluvan vuoden talousarvioon. Kaiken kaikkiaan vuosikatteen arvioidaan heikkenevän -142.000 €.

Talousarvion vuosikate jää n. -72.000 alijäämäiseksi. Poistot lisääntyvät 68.000 € uuden virastotalon myötä ja ovat kipan järjestelmän arvion mukaan 459.000 €.



19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Vuositulo jää n. -531.000 € alijäämäiseksi.

Talousarvion vertailua vaikeuttaa tilikartan uudistuminen vuoden 2020 alusta. Sen vuoksi talousarviotilien suora vertailu ei ole mahdollista. Tiliryhmät ovat kuitenkin vertailukelpoisia.

Uuden virastotalon vaikutus käyttötalousosaan on n. -161.000 € omalla kustannuspaikallaan. Tästä kertaluonteisia purkukuluja on -75.000 ja poistojen osuus -68.000. Lisäksi tuloslaskelmaosaan on arvioitu korkokuluja -14.000 €. Myllypohjan kustannuspaikalle on lisätty vuokratuottoja 40.000 €.

Hautaustoimen hinnasto on uusittu. Talousarvioon sisältyy määräraha mobiilihautakartan hankintaan ja Kuhmalahden hautausmaan mahdollisen laajennuksen maaperätutkimuksiin.

Hallinnon kustannuspaikalla it-palvelujen maksuissa on nousua. Hallinnon kustannuspaikalle on henkilöstökuluihin laitettu suorituslisää vastaava määräraha, joka lopulta siirtyy eri pääluokkien kuluksi.

Johtokuntien esityksiin ei ole tehty muutoksia. Johtokunnat ovat pysyneet talousarviokehityksessä kiitettävän hyvin.

Perusinvestoinnit eivät kata poistoja. Investointien määrä on n. 1.110.000 €, josta uuden virastotalon peruskorjaus on 825.000 €. Investointisuunnitelmaan on lisätty näkymään myös kesken oleva kirkon av-investointi n. 102.000 €. Muut uudet investoinnit ovat vain 182.000 €.

Talousarvioon olennaisesti liittyvä osa on kirkkoneuvoston käsittelyyn tuleva kiinteistöstrategia. Seurakunnan on päätettävä, mitä kiinteistöjä se ylläpitää ja mitä mistä se luopuu. Muutamien vuosien kuluessa usea kiinteistö on tulossa peruskorjausikään. Seurakunnan kiinteistökanta on aivan liian suuri.

Talousarvio osoittaa, että seurakunnan kulut ovat kasvaneet merkittävästi liian suuriksi. Terve talousarvio jättäisi poistojen jälkeen jonkin verran investointivaraa. Silloin vuosikatteen tulisi olla ainakin 500.000 €, mikä olisi 600.000 € enemmän kuin nyt on.

Seurakunnan talouden pohja ei ole enää vahva, koska kulut ovat kasvaneet liian suuriksi. Vuosista 2019 ja 2020 tulee alijäämäisiä. Seurakunnan on vuoden 2020 aikana tehtävä suunnitelma siitä, miten seurakunnan talous tasapainotetaan. On mahdollista, että kirkollisverot osoittautuvat lopulta jonkin verran suuremmiksi kuin on arvioitu, mutta sen osuus kokonaisuudessa on vähäinen.

Talousarviossa on edelleen varattu rahoitusta toiminnan kehittämiseen. Talousarvio sisältää 50.000 € luovuuksia. Vaikka seurakunnan taloudellinen liikkumavara on vähäinen, se ei saa johtaa seurakunnan työn kehittämisen lamaantumiseen. On perusteltua pitää huolta siitä, että osa varoista on varattu uuden kehittämiseen.

Yksityiskohtia:

- Seurakunta on tarjonnut juhluvuodestaan 2017 lähtien seurakunnan tilan ilmaiseksi kastetta ja kastejuhlaa varten. Suntioilta ja

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

vahtimestareilta on tullut vuoden aikana paljon palautetta siitä, että ilmainen tila on johtanut usein juhlatilan välinpitämättömään käyttämiseen ja sotkemiseen. Tämän vuoksi hinnastoon esitetään muutosta, että seurakunnan tilat eivät olisi enää ilmaiset ristiäisiä varten, vaan että niistä perittäisiin alennettu 50 € maksu (sis. alv). Tämä kattaa tilan siivouskulut. Muutosta ei ole vielä viety talousarviokirjan hinnastoon.

- Poistosuunnitelmaan esitetään muutosta. Poistosuunnitelman mukaan siunauskappelin poisto-aika on 60 vuotta. Tätä sovelletaan Huutijärven kappeliin. Nykyaikainen kappeli on kuitenkin vastaavanlainen rakennus kuin muutkin rakennukset, eikä sitä voi verrata vanhaan kirkkoon tai historialliseen kappeliin. Nykyinen poisto-aika johtaa siihen, että kappeli joudutaan peruskorjaamaan ennen kuin nykyinen peruskorjaus on poistettu taseesta. Tämän vuoksi kappelin poisto-aikaa esitetään lyhennettäväksi 40 vuodeksi. Kappelin tasearvo on 747 529,12 ja poisto-aikaa on jäljellä 56 vuotta. Poistoja on kirjattu -13 348,74 vuodessa. Lyhennetty poisto-aika tarkoittaa nykyisen tasearvon kirjaamista 36 vuodelle, jolloin vuosipoisto on 20764,70 €/vuodessa. Muutosta ei ole vielä viety talousarviokirjan poistosuunnitelmaan.

Esitys

1. Päätetään, että seurakunnan tilavuokra kastetta ja kastejuhlia varten on 50 € seurakunnan jäsenille (sis. alv. 24 %).
2. Päätetään muuttaa poistosuunnitelmaa niin, että Huutijärven kappelin poisto-aika on kaikkiaan 40 vuotta ja nykyinen tasearvo poistetaan 36 vuodessa.
3. Käsitellään ja hyväksytään talous- ja toimintasuunnitelman luonnos 2020 (talousarviokirja 2020)
4. Lähetetään talous- ja toimintasuunnitelma 2020 kirkkovaltuuston käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi.

Käsittely

Päätettiin yksimielisesti lisätä uuden virastotalon kalustuksen investointimääräraha 50.000 €:sta 100.000 €:oon.

Päätettiin täydentää henkilöstöliitettä tässä kokouksessa tehtyjen muutosten osalta.

Liitteet

talousarviokirja 2020, luonnos.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti lisättynä uuden virastotalon investointimäärärahalla.

Toimeenpano

kirkkovaltuustolle päätettäväksi

Muutoksenhaku

valituskielto

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### § 216 Kuukausiraportti 9/2019

Diaarinumero DKAN/44/00.01.03/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Seppo Jarva

Liitteenä on kirkkohallituksessa koostettu Kangasalan seurakunnan kuukausiraportti 9/2019.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.

Liitteet kuukausiraportti 9/2019

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano - -

Muutoksenhaku valituskielto

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 217 Rippikoulun ryhmäkoon ylittäminen

Diaarinumero DKAN/119/04.04.02/2019

Valmistelija Seppo Jarva

Esittelijä Seppo Jarva

Rippikoulukoordinaattori esittää, että rippikoulukohtainen 25 oppilaan ryhmäkoko voidaan ylittää kahdella henkilöllä ensi vuoden Viro 2 –leirillä. Samalla esitetään, että kolmelle Pyysalossa pidettävälle leirille voidaan ottaa 42 oppilasta (opetus tapahtuu kahdessa ryhmässä, joissa kummassakin 21 oppilasta).

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Ryhmäkokojen kasvaessa oppilaiden yksilöllinen huomioiminen vaikeutuu. Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 19.11.2019

Esitys Hyväksytään rippikoulukoordinaattorin esitys.

Liitteet Rippikoulukoordinaattorin tekemä esitys

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkoherra

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 218 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset

Kirkkoherra:

14/2019 Kertapalkkion maksaminen

Talousjohtaja:

24/2019 Vuosisidonnainen palkanosa: Eriksson

25/2019 Säästövapaasopimus: Mikkonen

Seurakuntapuutarhuri:

13/2019 Uurnalehdon paasien kaivertaminen 2020-2023

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä kokouksessa.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijan hankintapäätökset tiedoksi.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Tiedoksi - -

Muutoksenhaku: valituskielto

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 219 Kirkkoneuvosto - Muut asiat**

a.

Päätös                      Muita asioita ei ollut.

Liitteet                     - -

Tiedoksi                    - -

Muutoksenhaku         - -

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 220 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat**

1.

Esitys	Merkitään tiedoksi
Päätös	Ilmoitusasioita ei ollut.
Liitteet	- -
Muutoksenhaku	valituskielto

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 221 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 22.55



Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

19.11.2019

## Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 196, 201-202, 207, 209, 211-216, 218-221

#### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 197-200, 203-206, 208, 210, 217,

#### Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät - -

#### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momentti
2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentti,
3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentti, tai
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja  
valituskieltojen perusteet - -

#### Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansallisen kynnyсарvon suuruus on (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveystalvet) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät - -

## Oikaisuvaatimusohjeet

### Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomainen Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvosto  
Käyntiosoite Myllystenpohjantie 2  
Postiosoite 36200 Kangasala

Pöytäkirjan pykälät 197-200, 203-206, 208, 210, 217,

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

## Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

19.11.2019

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

## Hankintoaikaisu

**Hankintoaikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (Hankintalaki 132-135 §).

Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö	<u>Kangasalan seurakunta</u>
Käyntiosoite	<u>Myllystenpohjantie 2</u>
Postiosoite	<u>Myllystenpohjantie 2, 36200 Kangasala</u>
Faksi	
Sähköposti	<u>kangasalan.seurakunta@evl.fi</u>

Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

**Hankintoaikaisun sisältö**

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

19.11.2019

Valitusosoitus

**Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Osoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Sähköposti	<a href="mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi">hameenlinna.hao@oikeus.fi</a>

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät	- -
--	-----

---

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät	- -
---	-----

---

**Kirkollisvalitus alistusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	<b>Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli</b>
---------------------	--

Pöytäkirjan pykälät	- -
---------------------	-----

---

Osoite	Eteläpuisto 2 C, 33100 Tampere
Sähköposti	<a href="mailto:tampere.tuomiokapituli@evl.fi">tampere.tuomiokapituli@evl.fi</a>

Valitusviranomainen	<b>Kirkkohallitus</b>
---------------------	-----------------------

Pöytäkirjan pykälät	- -
---------------------	-----

---

Käyntiosoite	Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite	PL 210, 00131 Helsinki
Faksi	09 180 2350
Sähköposti	<a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a>

**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankinta-lain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen	Markkinaoikeus
Osoite	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Faksi	029 564 3314
Sähköpostiosoite	<a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a>

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankinta-sopimusta ei jaeta osiin

19.11.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

**Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 260 €  
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus  
Julkinen hankinta alle 1.000.000 € 2.050 €  
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 € 4.100 €  
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 € 6.140 €