

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

03.09.2019

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 03.09.2019 klo 18:00

Kokouspaikka Seurahuone

Osallistujat

Jarva Seppo	puheenjohtaja
Keskinen Timo	kirkkoneuvoston vpj
Hirvonen Jukka	jäsen
Kivimäki-Hietanen Heini	jäsen
Koskimäki Juha	jäsen
Perttula Tapio	jäsen
Pesonen Sanni	jäsen
Salo Aimo	jäsen
Sarkala Liisa	jäsen
Tiilikainen Markku	jäsen
Tuhola Sirkka	jäsen
Uusmies Riina	jäsen

varajäsenet

läsnäolo-oikeutetut

Tulenheimo Torsti	kirkkovaltuuston pj, este
Thomassen Anne-Mari	kirkkovaltuuston vpj
Viitala Markku	Kuhmalahden kappalainen

muut läsnäolijat

Lehtola Henri	sihteeri, talousjohtaja vs, esittelijä
Lehtinen Sari	henkilöstöpäällikkö, esittelijä
Niemelä Liisa	seurakuntapuutarhuri, esittelijä, este
Pitkämäki Harri	kiinteistöpäällikkö, esittelijä, este
Jutila Johanna	kasvatuksen työalajohtaja, läsnä asioitten 156-159 ajan
Katja Kohonen	varhaiskasvatuksen esimies, läsnä asioitten 156-159 ajan

Esteestä ilmoittaminen henri.lehtola@evl.fi

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Allekirjoitukset

Seppo Jarva
puheenjohtaja

Henri Lehtola
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasalla ___ / ___ 2019

___ / ___ 2019

Liisa Sarkala
pöytäkirjantarkastaja

Markku Tiilikainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 5.9 – 27.9.2019 Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Myllystenpohjantie 2, 36200 Kangasala.

Kangasalla ___ / ___ 2019

Henri Lehtola
kirkkoneuvoston sihteeri

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 156 Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 157 Diakoni Monika Viitala opintovapaa	3
§ 158 Määräaikainen viranhaltija (opintovapaan sijaisuus), diakonia	4
§ 159 Iltapäiväkerhojen sopimus 2019 - 2021	6
§ 160 Hallinnon vastuuvakuutus ja oikeusturvavakuutus	7
§ 161 Santasaaren kehittäminen virkistyskäyttöön yhdessä Kangasalan kaupungin kanssa	9
§ 162 Talousarvion toteuma 8/2019	11
§ 163 Kuukausiraportti 7/2019	12
§ 164 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset	13
§ 165 Kirkkoneuvosto - Muut asiat	14
§ 166 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat	15
§ 167 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	16
Kangasalan seurakunta kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	17

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 156 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.01.

Kirkkoherra piti alkuhartauden. Laulettiin virsi 420B: 1-2, 5-6 ja 9

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL: 7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla keskiviikkona 28.8.2019.

Esitys	<ol style="list-style-type: none">1. Todetaan läsnäolijat;2. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	<p>Kohdassa (1) todettiin, että läsnä olivat kaikki kirkkoneuvoston jäsenet ja muut pöytäkirjan alussa läsnäoleviksi mainitut läsnäolijat.</p> <p>Kohta (2) päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.</p>

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 9:

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Esitys	<p>Kirkkoneuvosto on noudattanut kiertävää järjestelmää. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Liisa Sarkala ja Markku Tiilikainen.</p> <p>Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 5-27.9.2019.</p>
Päätös	<p>Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.</p>

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kokouksen työjärjestys

Esitys	Hyväksytään kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys.
Käsittely	Todettiin, että esityslistaan on esityslistan lähettämisen jälkeen toimitettu asiat ”162. Talousarvion toteuma” ja ”163. Kuukausiraportti”.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti hyväksyä lähetetty esityslista siihen myöhemmin toimitettuine lisäyksineen.
Muutoksenhaku	valituskielto

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 157 Diakoni Monika Viitala opintovapaa

Diaarinumero DKAN/46/01.01.02/2017

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Diakoni Monika Viitala on toimittanut virkavapausanomuksen koskien opintovapaata ajalle 1.10.2019 – 31.12.2020.

Viitalan työtehtävät ovat koostuneet Kuhmalahdelle osoitetusta diakoniatyöstä sekä rippikoulutyön organisoinnista.

Työntekijällä, jonka päätoiminen palvelussuhde samaan työnantajaan yhdessä tai useammassa jaksossa on kestänyt yhteensä vähintään vuoden, on jäljempänä säädetyin rajoituksin oikeus saada opintovapaata saman työnantajan palveluksessa viiden vuoden aikana yhteensä enintään kaksi vuotta. (Opintovapaalaki 4 § (17.1.1997/58))

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Viitalan tehtäviin on diakoniatehtävän lisäksi kuulunut rippikoulujen organisointivastuu. Kristillisen kasvatuksen varmistamiseksi tämän tehtävän jatkuvuus tulee huolehtia organisaatiossa. Lapsivaikutuksien arviointi on tehnyt henkilöstöpäällikkö.

Esitys 1. Kirkkoneuvosto myöntää diakoni Monika Viitalalle virkavapautta opintojen hoitamista varten ajalle 1.10.2019 – 31.12.2020.

2. Rippikoulutyön organisointivastuu siirretään nuorisotyönohjaaja Antti Timoselle.

Liitteet Viitalan opintovapaa hakemus

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 158 Määräaikainen viranhaltija (opintovapaan sijaisuus), diakonia

Diaarinumero DKAN/64/01.01.01/2018

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Diakoni Monika Viitala on toimittanut virkavapausanomuksen koskien opintovapaata ajalle 1.10.2019 – 31.12.2020.

Kangasalan seurakunnassa on seitsemän diakonian virkaa. Kaikkia virkoja ei ole täytetty 100% diakoniatyötä tekevillä työntekijöillä. Yksi diakonian viranhaltijoista tekee 60% perhetalon johtajan tehtävää ja yksi diakonian viranhaltijoista on tehnyt 30% työpanoksella rippikoulun koordinoitua työtä. Diakoniatyöhön osoitettu laskennallinen osuus on 6,1 henkilötyövuotta.

Lisäksi diakoniatimissä työskentelee lähetyssihteeri 60% työpanoksella, sekä vapaaehtoiskoordinaattori, jonka tehtävä kuuluu yhteyden johtokunnan alaisuuteen.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

1. Kirkkoneuvosto avaa rekrytinnin Viitalan opintovapaan johdosta seuraavasti:
 - 70 % diakonian viransijaisuus ajalle 1.10.2019 – 31.12.2020.
 - Pätevyysvaatimuksena on Kirkkohallituksen säädöskokoelman nro 124 mukainen diakonian virkaan kelpoistava tutkinto. Virkaan valittavan on oltava evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen.
 - Viran palkkaus on KirVESTES vaatavuusryhmän 502 mukainen.
 - Virassa noudatetaan hengellisen työn työajatonta työtä koskevia määräyksiä.
 - Virassa on 6 kuukauden koeaika ja virkaan valittavan tulee ennen viran vastaanottamista esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote.
2. Kirkkoneuvosto määrittelee rekrytointiryhmään viranhaltijoista johtavan diakonian viranhaltijan, henkilöstöpäällikön sekä Kuhmalahden kappalaisen.
3. Kirkkoneuvosto määrittelee rekrytointiryhmään kaksi luottamushenkilöä, toisen edustamaan palvelun johtokuntaa ja toisen edustamaan Kuhmalahden kappelineuvostoa.

Liitteet - -

Käsittely Esittelijä teki kokouksessa uuden esityksen kohtiin (2) ja (3) niin, että

2. Kirkkoneuvosto määrittelee rekrytointiryhmään viranhaltijoista johtavan diakonian viranhaltijan ja henkilöstöpäällikön.

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

3. Kirkkoneuvosto määrittelee rekrytointiryhmään kaksi luottamushenkilöä.

Sanni Pesonen ehdotti, että virka avataan 100 %, Heini Kivimäki-Hietanen kannatti ehdotusta. Puheenjohtaja antoi äänestyselädotuksen, että talousjohtajan esitystä kannattavat äänestävät "kyllä" ja Pesosen ehdotusta kannattavat "ei". Kyllä äänestivät Hirvonen, Tuhola, Jarva, Koskimäki ja Perttula. Ei äänestivät Pesonen, Sarkala, Salo, Uusmies ja Kivimäki-Hietanen. Tyhjää äänestivät Keskinen ja Tiilikainen. Äänet jakautuivat 5-5. Puheenjohtajan äänen ratkaistessa päätettiin asia esityksen mukaisesti.

Päätös

Kohta (1) päätettiin äänin 5-5 puheenjohtajan äänen ratkaistessa esityksen mukaisesti. Kohta (2) päätettiin yksimielisesti kokouksessa tehdyn esityksen mukaisesti. Kohdassa (3) valittiin rekrytointiryhmän jäseniksi Aimo Salo ja Maija Kirvesoja.

Toimeenpano

henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku

valituskielto

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 159 Iltapäiväkerhojen sopimus 2019 - 2021

Diaarinumero DKAN/95/04.04.03/2019

Valmistelija Katja Kohonen

Esittelijä Seppo Jarva

Seurakunta on solminut kaupungin kanssa uudet sopimukset iltapäiväkerhojen järjestämisestä vuosina 2019 – 21. Ryhmiä järjestetään viidessä toimipisteessä seuraavasti:

Talo	Lapset
Suorama	48
Vatjala	36
Huutijärvi	24
Ruutana	24
Liuksiala	13

Liuksialan iltapäiväkerho on yhteinen Kangasalan kaupungin kanssa. Ryhmä kokonaisuudessaan on isompi, mutta seurakunnan listalla on 13 lasta.

Talousjohtaja:

Iltapäiväkerhot vaikuttavat merkittäväällä tavalla seurakunnan lastenohjaaja- ja tilatarpeeseen seuraavan kahden vuoden ajan.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: iltapäiväkerhot ovat merkittävä osa seurakunnan järjestämää kristillistä varhaiskasvatusta.

Esitys Merkitään tehty sopimus tiedoksi.

Liitteet sopimukset

Käsittely Varhaiskasvatuksen esimies Katja Kohonen ja kasvatuksen työalajohtaja Johanna Jutila selostivat tehtyä sopimusta

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano Kasvatuksen työalajohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 160 Hallinnon vastuuvakuutus ja oikeusturvavakuutus

Diaarinumero 88/02.00.03/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Seurakunnalla on Pohjola Vakuutuksen myöntämä julkisyhteisövakuutus, joka sisältää julkisyhteisön vastuuturvan. Vastuuturva noudattaa julkisyhteisön vastuuvakuutuksen ehtoja (VA 07).

Seurakunnalla ei ole ns. hallinnon vastuuvakuutusta eikä oikeusturvavakuutusta. Julkisyhteisön vastuuvakuutus korvaa oikeudenkäyntikulut, jotka aiheutuvat sen vakuutuksen korvaamasta oikeudenkäynnistä.

Julkisyhteisön vastuuvakuutus:

1. Toiminta: Vakuutuksesta korvataan vakuutetussa toiminnassa vakuutuksen voimassaoloalueella toiselle aiheutettu henkilö- ja esinevahinko,
2. Tuotevastuu: Vakuutuksesta korvataan vakuutetussa toiminnassa vakuutuksen voimassaoloalueella toiselle luovutetusta tuotteesta aiheutunut henkilö- ja esinevahinko,
3. Varallisuusvastuuvahinko: Vakuutuksesta korvataan julkista valtaa käytettäessä virheellä tai laiminlyönnillä toiselle aiheutettu sellainen taloudellinen vahinko, joka ei ole yhteydessä henkilö- tai esinevahinkoon.

Vakuutuksessa on lukuisia rajoitusehtoja.

Julkisyhteisön vastuuvakuutuksen lisäksi esimerkiksi Pohjola Vakuutuksella on tarjottavana ns. julkisyhteisön hallinnon vastuuvakuutus (VA 17). Siitä korvataan:

teolla tai laiminlyönnillä välittömästi vakuutuksenottajalle tai muulle taholle aiheutettu sellainen taloudellinen vahinko, joka ei ole yhteydessä henkilö- tai esinevahinkoon (varallisuusvahinko), jonka *vakuutettu on aiheuttanut toimiessaan virassaan tai toimessaan*, josta vakuutettu on voimassa olevan oikeuden mukaan korvausvastuussa.

Vakuutus laajentaa korvauspiiriä julkisen vallan käytöstä virkaan ja toimeen. Vakuutukseen liitetään tietyt viranhaltijat ja myös johtavat luottamushenkilöt, esimerkiksi kirkkoneuvoston jäsenet. Vakuutus korvaa oikeuskäsittelyn, jos riita etenee oikeudenkäyntiin.

Edelleen esim. Pohjola Vakuutuksella on tarjottavana oikeusturvavakuutus (OI 01), joka korvaa oikeudenkäynteihin liittyviä kuluja riita- ja rikosasioissa. Oikeusturvavakuutus menee yhtäältä osittain päällekkäin hallinnon vastuuvakuutuksen kanssa, jos kyse on riita-asiasta. Toisaalta se kattaa myös yksityisoikeudelliset riita- ja rikosasiat.

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Näistä vakuutuksista korvaus maksetaan vakuutuksen ottajalle eli seurakunnalle. Oletuksena on, että korvauksen saatuaan seurakunta ei käytä takaumaoikeutta työntekijäänsä tai luottamushenkilöään kohtaan.

Seurakunta käyttää vakuutusmeklariliike Semitaa vakuutuspalvelujen tuottamiseen. Semitalla on tarjottavana Howden oy:n tarjoama laaja hallinnon vastuuvakuutus. Vertailu vakuutusten kattavuudesta on liitteenä. Tämä vakuutus eroaa muista siltä osin, että se korvaa myös vastuussa olevalle henkilölle tulevat kulut.

OP Vakuutuksen hinta Kangasalan seurakunnan vastuuvakuutukselle on 510 € ja oikeusturvavakuutukselle on 1.765 €. Howdenin vakuutus maksaa 8.071 € vuodessa.

Seurakuntatoiminnassa on lukuisia tilanteita, joissa hallinto tai viranhaltijat voivat joutua hallinnolliseen tai henkilökohtaiseen korvausvastuuseen. Tällaisia ovat sopimustilanteet sekä työ- ja virkamiesoikeudelliset vastuut. Sen vuoksi on perusteltua, että seurakunnalla olisi lisäksi hallinnon vastuuvakuutus tai oikeusturvavakuutus. Nämä vakuutukset menevät osittain päällekkäin. Kummankin ottaminen yhtä aikaa saattaa olla ylivakuuttamista. Howdenin vakuutus on erittäin kattava, mutta seurakunnan olosuhteisiin liian kallis.

Vuonna 2018 seurakunta maksoi toimintavakuutuksia n. 6.300 € ja omaisuusvakuutuksia n. 42.200 €. Tämän vuoden toteuma on jo 47.700 € (tämä sisältää kirkkovakuutukset). Uuteen vakuutukseen ei ole valmista talousarviorahaa.

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Esitys	Vuoden 2020 talousarvioon lisätään seurakunnan hallinnon vastuuvakuutus tai oikeusturvavakuutus, ja vakuutus otetaan vuoden 2020 alusta lähtien.
Käsittely	Keskustelun jälkeen talousjohtaja muutti esitystään niin, että julkisyhteisön hallinnon vastuuvakuutus otetaan heti.
Liitteet	- -
Päätös	Päätettiin yksimielisesti talousjohtajan kokouksessa tekemän uuden esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	talousjohtaja
Muutoksenhaku	valituskielto

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 161 Santasaaren kehittäminen virkistyskäyttöön yhdessä Kangasalan kaupungin kanssa

Diaarinumero 96/00.02.07/2019

Valmistelija Harri Pitkämäki

Esittelijä Harri Pitkämäki

Kangasalan kaupunki on esittänyt osana ulkoilureittiensä kehittämistä Kangasalan seurakunnalle yhteistyötä Santasaaren liittämisestä yleisesti käytössä oleviin virkistyskohteisiinsa. Tarkoituksena olisi mahdollistaa Santasaaren käyttö yleisenä levähdyspaikkana kesäkaudella melojille ja muille veneilijöille sekä talvikaudella ulkoilijoille. Tätä varten Kangasalan kaupunki rakentaisi Santasaareen pienen laavun tulipaikkoineen, puuvajan ja wc:n. Nämä rakennukset sijoitettaisiin Santasaaren Pikonlinnan puoleiseen kärkeen vanhan lentopallokentän alueelle. Kangasalan kaupunki hankkii tarvittavat luvat, vastaa kaikista rakennusten rakentamisen ja niiden ylläpidon sekä toiminnasta aiheutuvan jätehuollon kustannuksista. Kangasalan seurakunta puolestaan antaa alueen käyttöoikeuden yleiseen virkistyskäyttöön vastikkeetta.

Santasaaren käytöstä yleisenä virkistysalueena ei muodosteta kiinteistölle rasiitetta, vaan maa-alueen käytöstä yleisenä virkistysalueena tehdään Kangasalan seurakunnan ja Kangasalan kaupungin välille määräaikainen sopimus ehdolla, että alueen käytöstä ei aiheudu haittaa Kangasalan seurakunnalle maanomistajana.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kangasalan kirkkoneuvosto valtuuttaa talousjohtajan tekemään sopimuksen Kangasalan kaupungin kanssa Kangasalan seurakunnan omistaman maa-alueen käyttämisestä yleisenä virkistysalueena osana kaupungin ylläpitämää ulkoilureitistöä. Sopimuksen perusteella Kangasalan kaupunki saa rakentaa alueelle virkistyskäyttöön tarpeelliset rakennukset; laavun, puuvajan ja wc:n. Sopimus tehdään määräaikaisena kahdeksi vuodeksi, jonka jälkeen arvioidaan toiminnan vaikutukset ja tehdään päätös sopimuksen jatkamisesta. Muut ehdot on esitetty sopimuksessa.

Käsittely Anne-Mari Thomassen katsoi itsensä esteelliseksi eikä osallistunut asian käsittelyyn.

Talusojohtaja ehdotti, että sopimusehtoihin lisätään, että kaupunki vastaa toiminnasta mahdollisesti aiheutuvista vahingoista.

Liitteet - ilmakekuva Santasaaresta
- valokuvat levähdyspaikan rakennuksista
- sopimusluonnos

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti lisätynä vahinkoa koskevalla sopimusehdolla.



KANGASALAN
SEURAKUNTA

Pöytäkirja

9/2019

10

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Toimeenpano talousjohtaja ja kiinteistöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 162 Talousarvion toteuma 8/2019

Diaarinumero DKAN/30/02.00.01/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Liitteenä on talousarvion toteuma elokuun loppuun 2019.

Henkilöstökulut näyttävät toteutuvan melko täysimääräisesti. Sen sijaan ostot ovat tällä jonkin verran alle talousarviossa varatun. Pääluokista kiinteistötoimen henkilöstökulut ovat tällä hetkellä jonkin verran yli talousarvion.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

1. Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.
2. Lähetetään tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Liitteet talousarvion toteuma 8/2019

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle tiedoksi

Muutoksenhaku valituskielto

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 163 Kuukausiraportti 7/2019

Diaarinumero DKAN/10/00.01.03/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Seppo Jarva

Liitteenä on kirkon palvelukeskuksen koostama Kangasalan seurakunnan kuukausiraportti 7/2019.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

1. Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.
2. Lähetetään kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Liitteet kuukausiraportti 7/2019

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle

Muutoksenhaku valituskielto

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 164 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset

Kirkkoherra:

13/2019 Muutos hyväksytyyn kolehtisuunnitelmaan 22.9.2019

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä kokouksessa.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijan hankintapäätökset tiedoksi.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Tiedoksi - -

Muutoksenhaku: valituskielto

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 165 Kirkkoneuvosto - Muut asiat

a.

Päätös Muita asioita ei ollut.

Liitteet - -

Tiedoksi - -

Muutoksenhaku valituskielto

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 166 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat

1.

Esitys	Merkitään tiedoksi
Päätös	Ilmoitusasioita ei ollut
Liitteet	- -
Muutoksenhaku	valituskielto



KANGASALAN
SEURAKUNTA

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 167 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.10.

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

03.09.2019

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 156, 158 - 160, 162 - 167

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 157, 161

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät - -

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momentti
2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentti,
3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentti, tai
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja
valituskieltojen perusteet - -

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansallisen kynnyсарvon suuruus on (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveystalvet) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät - -

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomainen Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvosto
Käyntiosoite Myllystenpohjantie 2
Postiosoite 36200 Kangasala

Pöytäkirjan pykälät 157, 161

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisu

Hankintoaikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (Hankintalaki 132-135 §).

Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö _____

Käyntiosoite _____

Postiosoite _____

Faksi _____

Sähköposti _____

Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

03.09.2019

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Osoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Sähköposti	hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät	- -
--	-----

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät	- -
---	-----

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli
---------------------	--

Pöytäkirjan pykälät	- -
---------------------	-----

Osoite	Eteläpuisto 2 C, 33100 Tampere
Sähköposti	tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen	Kirkkohallitus
---------------------	-----------------------

Pöytäkirjan pykälät	- -
---------------------	-----

Käyntiosoite	Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite	PL 210, 00131 Helsinki
Faksi	09 180 2350
Sähköposti	kirkkohallitus@evl.fi

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankinta-lain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen	Markkinaoikeus
Osoite	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Faksi	029 564 3314
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankinta-sopimusta ei jaeta osiin

03.09.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 260 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus
Julkinen hankinta alle 1.000.000 € 2.050 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 € 4.100 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 € 6.140 €