

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

14.05.2019

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 14.05.2019 klo 18:00

Kokouspaikka Kahvila seurahuone

Osallistujat

Jarva Seppo	puheenjohtaja
Keskinen Timo	kirkkoneuvoston vpj
Hirvonen Jukka	jäsen
Kivimäki-Hietanen Heini	jäsen
Koskimäki Juha	jäsen
Perttula Tapio	jäsen
Pesonen Sanni	jäsen, este
Salo Aimo	jäsen
Sarkala Liisa	jäsen
Sarkanen Riina	jäsen
Tiilikainen Markku	jäsen
Tuhola Sirkka	jäsen

varajäsenet

Puntala Satu	(Pesonen)
--------------	-----------

läsnäolo-oikeutetut

Tulenheimo Torsti	kirkkovaltuuston pj
Thomassen Anne-Mari	kirkkovaltuuston vpj, este
Viitala Markku	Kuhmalahden kappalainen

muut läsnäolijat

Lehtola Henri	sihteeri, talousjohtaja vs, esittelijä
Lehtinen Sari	henkilöstöpäällikkö, esittelijä
Niemelä Liisa	seurakuntapuutarhuri, esittelijä, este
Pitkämäki Harri	kiinteistöpäällikkö, esittelijä, este

Esteestä ilmoittaminen henri.lehtola@evl.fi

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Allekirjoitukset

Seppo Jarva
puheenjohtaja

Henri Lehtola
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasalla ___ / ___ 2019

___ / ___ 2019

Markku Tiilikainen
pöytäkirjantarkastaja

Sirkka Tuhola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 16.5. – 31.5.2019 Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Myllystenpohjantie 2, 36200 Kangasala.

Kangasalla ___ / ___ 2019

Henri Lehtola
kirkkoneuvoston sihteeri

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 80 Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 81 Ylemmän johdon palkantarkistus 2019, KirVESTES 2018 - 2020	3
§ 82 Hautamuistomerkkianomus Jaakkola 3-13-00-048	5
§ 83 Pentosalin vuokraaminen kaupungille koulun väistötilaksi	6
§ 84 Ruutanan monitoimitalohanke	8
§ 85 Talousarviomuutos. Vuoden 2019 Investointiosan purkaminen kuluvan vuoden käyttötalousosaan.	10
§ 86 Pulling etkot -tapahtuman järjestäminen	11
§ 87 Kuhmalahden hautausmaan hautapaikkojen riittävyys	13
§ 88 Nimenkirjoitusoikeudet Kangasalan seurakunnassa	20
§ 89 Tilinkäyttöoikeudet Kangasalan seurakunnassa	22
§ 90 Teleoperaattorisopimus Elisa	23
§ 91 Yhteisvastuukeräyksen tarkastaja	24
§ 92 Hautausmaitten katselmus	25
§ 94 Tietosuojan toimintalinjaus	26
§ 95 Jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelma heinä-joulukuu 2019	29
§ 96 Sijoituskatsaus 4/2019	30
§ 97 Talousarvion toteuma 4/2019	31
§ 98 Kuukausiraportti 3/2019	32
§ 99 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset	33
§ 100 Kirkkoneuvosto - Muut asiat	34
§ 101 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat	35
§ 102 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	36
Kangasalan seurakunta kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	37

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 80 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.05.

Laulettiin virsi 420B: 1-4. Kirkkoherra piti alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL:7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla keskiviikkona 8.5.2019.

Esitys

1. Todetaan läsnäolijat;

2. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kohdassa (1) todettiin, että läsnä oli 11 kirkkoneuvoston jäsentä ja 1 varajäsen, yhteensä 12. Läsnä olivat myös muut pöytäkirjan kansilehdellä läsnäolevaksi todettua läsnäolo-oikeutettua ja esittelijää.

Kohdassa (2) päätettiin yksimielisesti, että kokous on laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 9:

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Esitys

Kirkkoneuvosto on noudattanut kiertävää järjestelmää. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Markku Tiilikainen ja Sirkka Tuhola.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 16.5 – 31.5.2019.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti valita pöytäkirjantarkastajat esityksen mukaisesti.



KANGASALAN
SEURAKUNTA

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kokouksen työjärjestys

Esitys Kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys hyväksytään.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 81 Ylemmän johdon palkantarkistus 2019, KirVESTES 2018 - 2020

Diaarinumero DKAN/26/01.02.01/2018

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Timo Keskinen

Vuoden 2019 palkantarkistukset tulee toteuttaa Kirkon virka- ja työehtosopimuksen allekirjoituspöytäkirjan 3 §:n mukaisesti.

Kangasalan seurakunnassa ylemmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluvat kirkkoherra ja talousjohtaja.

Seurakunnan ylimmän johdon palkkausjärjestelmän piiriin kuuluvien viranhaltijoiden palkkaukseen on paikallisesti käytettävä 1,6 %:n suuruinen järjestelyerä. Seurakunnan toimivaltainen toimielin päättää järjestelyerän käyttämisestä allekirjoituspöytäkirjan 3 §:n kohdan 3.2. mukaisesti. Päätöksen erän suuntaamisesta tekee seurakunnan kirkkoneuvosto.

Järjestelyerällä voidaan tarkistaa kaikkien järjestelmän piiriin kuuluvien palkkoja tai sitä voidaan suunnata vain jonkun tai joidenkin palkkoihin. Ns. yleiskorotuksella johdon peruspalkkoja ei sopimuskauden aikana tarkisteta. Järjestelyerä lasketaan ylimmän johdon palkkausjärjestelmän piiriin kuuluvien viranhaltijoiden vuoden 2019 tavanomaisen kuukauden peruspalkoista muodostetusta palkkasummasta.

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeessä 1/2019 todetaan, että jos ylimmän johdon työtehtävien vaativuuden, laaja-alaisuuden ja vastuullisuuden sekä viranhaltijan ammatinhallinta ja työssä suoriutumisen kokonaisuus ehditään arvioida ennen 1.4.2019, palkantarkistus 1.4.2019 lukien toteutetaan allekirjoituspöytäkirjan tarkoituksen mukaisesti. Tällöin 1,6 %:n suuruinen järjestelyerä kohdennetaan arvioinnin perusteella siten, että koko 1,6 %:n erä tulee käytetyksi. Jos ylimmän johdon tehtävien vaativuutta ei ole vielä arvioitu eikä myöskään ole asetettu allekirjoituspöytäkirjassa tarkoitettuja tavoitteita, joita arvioidaan seurantajakson jälkeen, 1.4.2019 toteutettava palkantarkistus on määräaikainen siihen asti, kun tavoitteet on asetettu ja niiden mukaisesti on arviointijakson jälkeen arvioitu ylimmän johdon tehtävien vaativuutta ja viranhaltijan ammattitaitoa. Tällöin ylimmän johdon palkkojen tarkistus 1.4.2019 lukien on luonteeltaan määräaikainen. Määrä-aikainen palkantarkistus 1.4.2019 lukien voidaan toteuttaa määräajaksi esimerkiksi yleiskorotuksenomaisesti tarkistamalla jokaisen palkkaa samalla prosenttimäärällä.

Kirkkoneuvoston asettama työryhmä on määritellyt vuodelle 2019 tavoitteet Kirkkoherralle ja talousjohtajalle tammikuussa 2019. Näiden tavoitteiden seuranta on sovittu tehtäväksi joulukuussa 2019.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys 1. Kirkkoherran palkkaa korotetaan 1.4.2019 lukien 1,6%.

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

2. Vt. talousjohtajan palkkaa korotetaan seuraavasti:

a. 1.4.2019 lukien korotus 1,6% tehdään vakituisen talousjohtajan palkkasummaan.

b.vt. talousjohtajan epäpätevyysvähennys on 1.4.2019 lukien 10%.

3. Nämä korotukset ovat määräaikaaisia ja voimassa 1.4.2019 – 31.12.2019.

4. Joulukuussa 2019 tarkastellaan kirkkoherralle ja vt. talousjohtajalle asetettujen tavoitteiden toteutumista. Arviointijakson jälkeen määräaikainen palkantarkistus lakkaa ja sen tilalle tulevat ne palkantarkistukset, jotka työnantaja määrää arvioinnin perusteella.

Liitteet

- -

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimeenpano

kirkkoherra, vt. talousjohtaja, henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku

valituskielto

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 82 Hautamuistomerkkianomus Jaakkola 3-13-00-048

Diaarinumero

Valmistelija Liisa Niemelä

Esittelijä Henri Lehtola

Kivilähde Kaavin kivi anoo lupaa pystyttää uusi muistomerkki vanhan rinnalle Kangasalan vanhalle hautausmaalle haudalle Paukkala/Jaakkola.

Muistomerkkisuunnitelman mukaan (liitteenä) 3 m leveälle ainaishaudalle pystytetään toinen muistomerkki, joka on samaa tyyliä kuin vanha muistomerkki.

Muistomerkki sijoitetaan edestä katsottuna vanhan muistomerkin vasemmalle puolelle.

Haudanhaltija on tilannut muistomerkin.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Esitys Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Kivilähde Kaavin kiven muistomerkkisuunnitelman haudalle Paukkala/Jaakkola 3-13-00-048.

Liitteet muistomerkkisuunnitelma

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kiviliike, seurakuntapuutarhuri

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 83 Pentosalin vuokraaminen kaupungille koulun väistötilaksi

Diaarinumero DKAN/70/03.03.01/2019

Kappelineuvosto 10.4.2019

Muistio keskustelusta koskien Kuhmalahden kouluasiaa

Kohdassa muut asiat käytiin keskustelu Kuhmalahden kouluasiasta. Opetuspäällikkö Merja Lehtonen on tiedustellut seurakunnalta mahdollisuutta käyttää Pentosalin seurakuntatiloja kouluopetukseen lakkautettavan Pohjan koulun luokkien 3-6 osalta. Kaupunki olisi kiinnostunut vuokraamaan Pentosalin tiloista kerhohuoneen, seurakuntasalin ja aulatilan koulun käyttöön koulupäiviksi.

Pohjan koulun rehtori Marjaana Myötyrin kanssa on käyty alustava keskustelu siitä, että seurakunta vuokraisi Pentosalin kerhohuoneen kokonaan koulun käyttöön ja tila toimisi koulun tavaroiden varastona viikonloppuisin. Seurakuntasalin ja aulatilan käyttö tapahtuisi koulupäivisin, siten, että näitä tiloja olisi viikonloppuisin mahdollista vuokrata ulospäin mm. hautajaisten muistotilaisuuksia varten.

Seurakunnan säännöllinen viikkotoiminta, avoin päiväkerho ja kirkonkoto olisi mahdollista järjestää liikuntasalin puolella.

Pentosalissa työskentelevien seurakunnan työntekijöiden kanssa on käyty asiasta keskustelua ja tilojen yhteiskäyttöä pidetään seurakunnan toiminnan kannalta mahdollisena.

Kappelineuvosto suhtautuu asiaan myönteisesti ja esittää tilojen vuokraamista kaupungille. Vuokrasopimuksen malliksi kappelineuvosto esittää yhden vuoden sopimusta, johon sisältyisi seuraavaa lukuvuotta koskeva optio. Ensimmäisen lukuvuoden päättyessä molemmilla sopimusosapuolilla tulisi olla mahdollisuus keskeyttää yhteistyö, mikäli toiminta osoittautuu liian hankalaksi.

LAVA

Asialla on merkittäviä vaikutuksia lasten kannalta. Järjestelyllä mahdollistettaisiin lakkautettavan Pohjan koulun oppilaiden koulunkäynti Kuhmalahden alueella. Seurakunnan ja koulun yhteistyö vahvistaisi lasten kuulumista paikalliseen kappeliseurakuntaan ja kyläyhteisöön ja lisäisi vuorovaikusta kaiken ikäisten paikkakuntalaisten kanssa.

KN 14.5.2019

Valmistelija Harri Pitkämäki

Esittelijä Harri Pitkämäki

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kangasalan kaupunki on tiedustellut mahdollisuutta vuokrata Pentosalista Kangasalan seurakunnan hallinnoimia tiloja Pohjan koulun opetuskäyttöön lukuvuoden 2019 – 2020 ajaksi. Vuokraus saattaa jatkua myös seuraavan lukukauden ajan. Vuokraus koskisi Pentosalin sakraalitilaa, kerhohuonetta, sisääntuloaulaa ja siihen liittyviä WC- tiloja sekä piha-aluetta. Edellä mainitut tilat olisivat arkipäivisin koulupäivien aikana vain koulun käytössä. Seurakunta voisi käyttää sakraalitilaa ja aulatiloja perjantai-iltaisain, viikonloppuisin ja koulun loma-aikoina omaan toimintaansa. Kerhotila olisi koulun käytössä myös viikonloppuisin ja loma-aikana tarvike- ja kalustevarastona.

Seurakunnan oma päivätoiminta (esim. avoin päiväkerho ja kirkonkoto) voivat toimia vuokra-aikana vastikkeetta kiinteistön liikuntasalissa. Pentosalin keittiö ei kuulu vuokrattaviin tiloihin. Näin keittiötä voidaan käyttää myös koulupäivän aikana esim. seurakunnan tapahtumien valmisteluun.

Koulutoiminnan edellyttämistä muutostöistä käytettävien sisä- kuin ulkotilojen osalta vastaa Kangasalan kaupunki niin töiden toteutuksesta kuin kustannuksista. Muutostyöt on hyväksyttävä seurakunnan kiinteistöpäälliköllä. Koulutoiminnan päätyttyä Kangasalan kaupunki on velvollinen palauttamaan vuokraamansa sisä- ja ulkotilat alkuperäiseen kuntoonsa. Muutostöiden toteutuksessa on huomioitava, että vuokrattava sakraalitila on vihitty kirkoksi ja siellä olevia kristillisiä symboleja ei saa peittää eikä poistaa.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia:

- opetustilojen ja piha-alueen käytännöllisyys ja turvallisuus
- koulukuljetukset
- kouluruokailun järjestäminen.

Lapsivaikutuksien arvioinnin tekee toiminnan harjoittajana Kangasalan kaupunki omissa toimielimissään.

Esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy Pentosalin tilojen vuokraamisen Kangasalan kaupungille opetuskäyttöön ja valtuuttaa talousjohtajan neuvottelemaan vuokrauksen tarkemmista ehdoista ja vuokran suuruudesta kaupungin edustajien kanssa.

Liitteet

- -

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

talousjohtaja ja kiinteistöpäällikkö

Muutoksenhaku

oikaisuvaatimus

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 84 Ruutanan monitoimitalohanke

Diaarinumero 73/00.02.07/2019

Valmistelija Harri Pitkämäki

Esittelijä Harri Pitkämäki

Kangasalan kaupunki rakennuttaa vuosien 2020-2021 aikana Ruutanan kaupunginosaan monitoimitalon, joka nyt kilpailutettavassa suunnitteluvaiheessa toteutetaan kaupungin varhaiskasvatuksen, nuorisotoimen ja seurakunnan toimintoja varten. Suunnitteluvaihetta varten seurakunta on käynyt kaksi neuvottelua kaupungin rakennushankkeen vetäjien, rakennuttajainsinöörin ja konsultin, kanssa. Neuvottelujen tarkoituksena on ollut kartoittaa seurakunnan mahdollisuutta osallistua rakennushankkeeseen ja toisaalta selvittää missä roolissa seurakunta hankkeessa on mukana. Samassa yhteydessä on selvitetty seurakunnan tilatarvetta ja mahdollisia toimitilojen yhteiskäytön mahdollisuuksia.

Seurakunnan toimintojen edellyttämäksi tilatarpeeksi on nyt arvioitu noin 160 – 180 krs^m². Tähän on päädytty seurakunnan eri työalojen toiminnan tarvekartoituksen kautta.

Seurakunnan roolista hankkeessa on neuvoteltu kahdesta vaihtoehdosta. Seurakunta osallistuu hankkeeseen rakennuttajana omien toimitilojensa rakennuskustannusten muodossa ja näin omistaisi hallinnoimansa toimitilat. Toisena vaihtoehtona on pitkä vuokrasopimus (15 – 20 vuotta) kaupungin kanssa, jolloin seurakunta olisi toimitiloissaan vuokralaisena, mutta olisi oikeutettu osallistumaan käyttämiensä toimitilojen hankesuunnitteluun. Kaupunki on ollut myönteinen molempiin vaihtoehtoihin.

Seuraava neuvottelu seurakunnan ja kaupungin kesken hankkeen toteutuksesta on 17.5.2019. Siihen mennessä seurakunnan on selvitettävä omien toimintojensa sisältämät vaatimukset, luonne ja tilojen käyttöajat. Niiden avulla on tarkoitus selvittää seurakunnan toimintojen vaikutukset hankkeen suunnitteluun, toteutukseen ja tulevaan ylläpitoon.

Keskusteluissa on tullut esille, että seurakunnalta tarvitaan sitova periaateratkaisu hankkeeseen osallistumisesta juhannukseen mennessä. Sen vuoksi on suunniteltu ylimääräinen kirkkoneuvoston kokous kesäkuun alkuun ja kirkkovaltuuston kokous ennen juhannusta.

Mikäli seurakunta osallistuu hankkeeseen, tarkoittaa se nykyisen Ruutanan seurakuntakodin toimintojen siirtämistä uuteen tilaan.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Hanke vaikuttaa monin tavoin seurakunnan varhaiskasvatukseen ja nuorisotyön toimintaan. Hankkeen jatkoa varten tulee laatia kattavat selvitykset seurakunnan varhaiskasvatuksen toimijoiden kanssa, siitä miten tulee edetä.

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esitys	Kirkkoneuvosto valtuuttaa talousjohtajan ja kiinteistöpäällikön jatkamaan neuvotteluja Kangasalan kaupungin kanssa osallistumisesta Ruutanan monitoimitalohankkeeseen.
Liitteet	- -
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	talousjohtaja ja kiinteistöpäällikkö
Muutoksenhaku	valituskielto

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 85 Talousarviomuutos. Vuoden 2019 Investointiosan purkaminen kuluvan vuoden käyttötalousosaan.

Diaarinumero 75/00.02.07/2019

Valmistelija Harri Pitkämäki

Esittelijä Harri Pitkämäki

Vuoden 2018 tilintarkastuksen yhteydessä seurakunnan tilintarkastaja esitti tarkennuksia investointien määrittelyyn. Näiden uusien määrittelyjen perusteella vuoden 2019 talousarvion investointiosassa on hankkeita, joista aiheutuvat kustannukset tulee kirjata kirjanpitoon investoinnin sijasta kuluvan vuoden käyttötalouden menoihin. Tämän seurauksena tulisi vastaavasti talousarviota muuttaa siten, että näistä hankkeista aiheutuviin kustannuksiin varatut investointimäärärahat purettaisiin kuluvan vuoden käyttötalouden määrärahoiksi hankkeista toteutuvien kustannusten mukaisille kustannuspaikoille ja tileille.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle erillisellä liitteellä olevien hankkeiden investointimäärärahojen siirtämistä kuluvan vuoden käyttötalouteen liitteessä esitetyille kustannuspaikoille ja tileille.

Liitteet Vuoden 2019 Investointiosan purkaminen kuluvan vuoden käyttötalousosaan.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle

Muutoksenhaku valituskielto

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 86 Pulling etkot -tapahtuman järjestäminen

Diaarinumero DKAN/52/00.02.09/2019

Kuhmalahden kappelineuvosto 10.4.2019

Valmistelija Markku Viitala

Esittelijä Markku Viitala

Kuhmalahti Pulling on Kuhmalahden kirkonkylällä järjestettävä vakiotraktoreiden vetokilpailu-tapahtuma, joka järjestetään tänä vuonna 31.8. Näyttelyalueella on maa- ja metsätalouteen sekä koneurakointiin painottuvia esittelypisteitä. Tapahtuman järjestelyistä vastaavat Kuhmalahden Yrittäjät ja Kuhmalahden VPK. Vuonna 2018 tapahtumassa oli n. 2000 osallistujaa, mikä teki tapahtumasta yhden suurimmista yleisötapahtumista Kangasalla.

Kuhmalahden kappeliseurakunta ja Kuhmalahden Helluntaiseurakunta ovat käyneet tapahtumajärjestäjien kanssa keskustelua seurakuntien mukanaolosta tapahtuman aattoillan etkot-tapahtumassa. Tarkoituksena on järjestää koko kansan ”torijuhla” tapahtumapaikalla perjantaina 30.8. klo 18-21.

Seurakunnat tulevat järjestämään tapahtumalavalle konsertin, jonka esiintyjistä ovat jo varmistuneet Pekka Simojoki ja kangasalalainen nuorten kristillinen räp-yhtye 5aat. Konserttiin tullaan mahdollisesti hankkimaan vielä lisää esiintyjä. Konsertin lisäksi seurakunnat tarjoavat osallistujille ilmaisen aterian, jonka käytännön toteutus hoidetaan vapaaehtoisvoimin. Mahdollista sadesäätä varten varaudutaan sopimalla mahdollisuudesta vuokrata tarvittaessa iso teltta tapahtumapaikalle. Seurakunnat maksavat tapahtumajärjestäjälle osuuden esiintymispaikan lavan ja äänentoiston kokonaiskustannuksista.

Etkot-tapahtumaan odotetaan n. 200 vierasta. Kustannukset jaetaan puoliiksi Helluntaiseurakunnan kanssa.

Tapahtuman suunnittelu on käynnistynyt vuoden 2019 alkupuolella, minkä johdosta tapahtuman järjestämiseen ei ole varauduttu talousarviossa. Tapahtuman kokonaisbudjetti on seurakuntien järjestämisen osuuden osalta 6000 euroa.

- LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Lapset ovat tervetulleita tapahtumaan.
- Esitys Kappelineuvosto päättää anoa kirkkoneuvostolta tapahtuman järjestelykulujen kattamiseen vuoden 2019 talousarvioon budjetoitua luovuusrahaa 3000 euroa.
- Liitteet

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Päätös Esityksen mukainen.

Toimeenpano kirkkoneuvostolle

KN 14.5.2019

Valmistelija Markku Viitala

Henri Lehtola

Esittelijä Seppo Jarva

Seurakuntatoiminnan kustannuspaikoille varattua luovuuksrahaa on jäljellä 20.000 €. Luovuuksrahaa voidaan hakea talousarviovuoden aikana siihen asti, kunnes se on käytetty.

Luovuuksrahan tarkoituksena synnyttää sellaista toimintaa, joka

- ei ole sidottu perustoimintaan
- on luonteeltaan uutta ideoivaa tai uudenlaista toimintakulttuuria luovaa
- on luonteeltaan määräaikaista, tai sen hyödyt voidaan siirtää perustoimintaan.

Esitys Keskustellaan kappelineuvoston esityksestä ja tehdään päätös luovuuksrahan käyttämisestä.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti myöntää Kuhmalahden kappelineuvostolle 3.000 € määräraha 2-päälukon luovuuksrahasta Pulling-etkot –tapahtumaa varten.

Toimeenpano Kuhmalahden kappalainen

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 87 Kuhmalahden hautausmaan hautapaikkojen riittävyys

Diaarinumero DKAN/70/05.00/2018

Valmistelija Liisa Niemelä

Esittelijä Henri Lehtola

Seurakuntapuutarhuri:

Kuhmalahden Vanha hautausmaa on pinta-alaltaan noin 0,4 hehtaaria. Hautauksia tehdään ainoastaan vanhoihin sukuhautoihin. Uusia hautapaikkoja ei ole. Hautausmaa sijaitsee kallion päällä, joten alueelle ei voida tehdä syvähautauksia.

Uusi hautausmaa sijaitsee noin 300 metrin etäisyydellä kirkosta. Alueen pinta-ala on noin 0,7 hehtaaria. Vapaana olevia uusia hautapaikkoja uudella hautausmaalla on tällä hetkellä 29. Hautausmaalla on erillinen urna-alue, jossa on paikkoja noin 20–30 haudalle. Alueelle ei voida tehdä syvähautauksia, koska pohjaveden pinta on korkealla.

Luovutettuja/ Kangasalan seurakunnan hallintaan siirtyneitä hautoja on kymmenen. Haudoista luovutaan hyvin harvoin.

Viimeisen 10 vuoden aikana uusia arkkuhautapaikkoja on käytetty 16 kpl (=9 hautaa), samalla kulutuksella hautapaikat riittäisivät hyvinkin reiluksi kymmeneksi vuodeksi.

Hautausmaata on mahdollista laajentaa vanhan hautausmaan ja Kuhmalahdentien väliselle alueelle, kartta liitteenä. Sari Paalijärvi on opinnäytetyönään tehnyt tarvekartoituksen Kangasalan seurakunnalle ja myös uuden alueen hautausmaasuunnitelman, joka on mielestäni erinomainen.

Opinnäytetyö kokonaisuudessaan verkossa

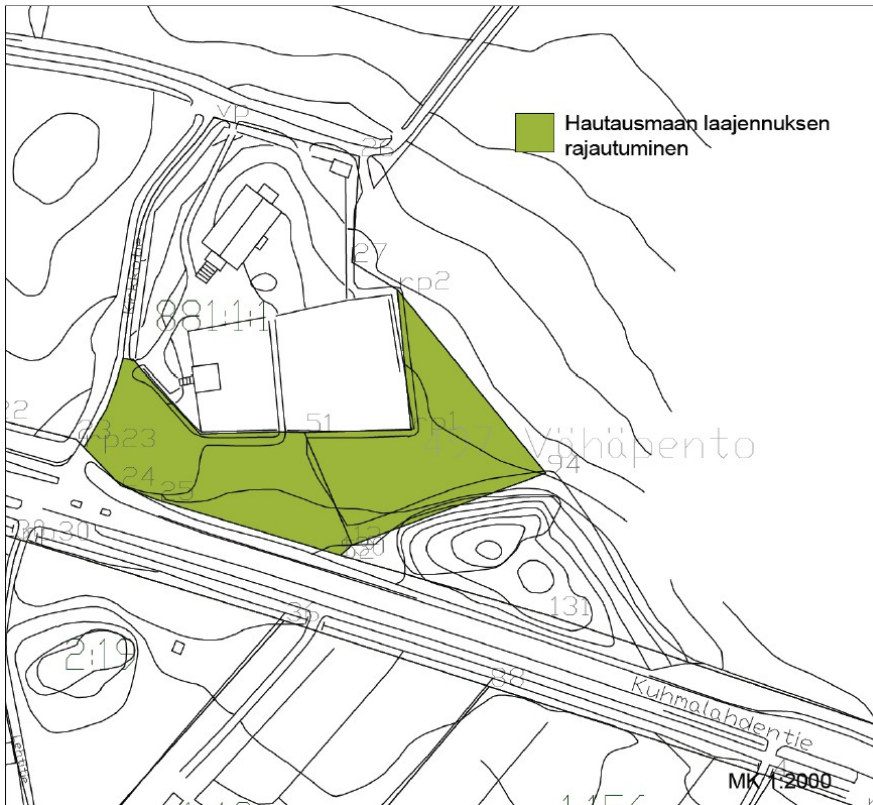
http://www.theseus.fi/bitstream/handle/10024/48864/Paalijarvi_Sari.pdf?sequence=1&isAllowed=y,

kartta liitteenä.

Hautausmaan laajentaminen on laaja ja aikaa vievä prosessi. Kustannuksiakin on merkittävästi. Kannattaakin ajoissa miettiä mikä vaihtoehto valitaan, kun kaikki hautapaikat on käytetty; haudataanko uutta hautapaikkaa tarvitsevat kuhmalahtelaiset Sahalahteen vai toteutetaanko laajennus ja jos niin millä aikataululla siihen lähdetään.

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto



Opinnäytetyönä tehty suunnitelma:



14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esittelijä:

Kuhmalahden hautausmaalla on riittävästi tilaa nykyisellä arviolla noin kymmeneksi vuodeksi. Hautausmaan laajentaminen on pitkälinen ja kallis hanke. Sen vuoksi on ajoissa pohdittava se, millä tavalla seurakunta valmistautuu hautapaikkojen loppumiseen.

Kuhmalahdelle haudataan vielä suhteessa enemmän arkussa kuin Kangasalla. Tuhkaukset kuitenkin lisääntyvät. Sekä arkkuhaudat että urnahaudat loppuvat aikanaan. Kuhmalahden hautausmaalla ei ole urnalehtoa.

Kuhmalahden vanhan kirkkomaan hautausmaa on tehty korotetulle täyttömaalle ja se on varsin matala. Hautausmaan laajentaminen ja perustaminen olisi siten varsin kallista varsinkin arkkuhautoille.

Sahalahden hautausmaalla on vielä runsaasti arkkuhautapaikkoja, mutta siellä on vain muutamia jäljellä olevia urnahautapaikkoja. Sahalahdellakaan ei ole urnalehtoa.

Vehkajärvellä on rukoushuonekunnan hautausmaa, johon kuitenkin on vain Vehkajärven ja Pajulan kylien asukkailla oikeus tulla haudatuksi.

Kuhmalahden hautausmaan tulevaisuuden ratkaisemiseksi on periaatteessa useita vaihtoehtoja:

- Asia jätetään vielä ratkaisematta ja palataan asiaan muutaman vuoden kuluttua.
- Ei tehdä mitään. Tällöin hautausmaan hautapaikat aikanaan loppuvat. Kuhmalahden vainajat haudataan Sahalahden tai Huutijärven hautausmaille.
- Solmitaan sopimus Vehkajärven rukoushuonekunnan hautausmaan käytöstä, mikäli rukoushuonekunta haluaa sellaisesta neuvotella. Tämä voisi pidentää Kuhmalahden hautausmaan vapaitten hautapaikkojen aikaa ja toisi yhden lisämahdollisuuden hautapaikkojen loputtua.
- Lopetetaan arkkuhautapaikkojen luovuttaminen lyhyen siirtymäajan jälkeen ja muutetaan jäljellä olevat arkkuhautapaikat urnahautapaikoiksi, ehkä myös osittain urnalehdoksi.
- Laajennetaan hautausmaata:
 - o Laajennetaan arkkuhautapaikkoja. Arkkuhautapaikkojen perustaminen vaatii maan täyttöä ja huolellista suunnittelua.
 - o Laajennetaan urnahautapaikkoja. Tämä vaihtoehto on käyttää tilan tehokkaammin ja urnahautausmaa on helpompi perustaa.
 - o Perustetaan urnalehto.
 - o Edellisten yhdistelmä

Hautausmaan laajentaminen on kallista, erityisesti arkkuhautojen osalta. Sen vuoksi se tulisi laittaa investointisuunnitelman osaksi riittävän ajoissa.

Hautausmaa on osa Kuhmalahden kappeliseurakunnan toimintaa. Sen vuoksi asiassa on syytä kuulla heti alussa kappelineuvostoa. Kappelineuvoston näkemyksillä ja paikallisesti arvioiduilla tarpeilla on merkitystä asian jatkosuunnittelussa.

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: hautausmailla tärkeä merkitys lasten hengelliselle elämälle ja surun käsittelylle.
Esitys	1. Käydään asiasta keskustelu. 2. Lähetetään asia Kuhmalahden kappelineuvostolle alustavaa lausuntoa varten. Lausuntoa pyydetään huhtikuun loppuun 2019 mennessä.
Liitteet	- -
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	Kuhmalahden kappelineuvosto
Muutoksenhaku	valituskielto

Kuhmalahden kappelineuvosto 6.2.2019

Esitys	Kappelineuvosto merkitsee lausuntopyynnön tiedoksi ja käy asiasta alustavan keskustelun.
Liitteet	- -
Päätös	Kappelineuvosto kävi asiasta alustavan keskustelun. Keskustelun pohjalta valmistellaan seuraavaan kokoukseen luonnosehdotus pyydetystä lausunnosta.
Toimeenpano	
Muutoksenhaku	valituskielto

Kuhmalahden kappelineuvosto 10.4.2019

Seurakuntaliitokset eivät ole asenteiden ja tunteiden tasolla muuttaneet muuksi sitä tosiasiaa, että valtaosa seurakuntalaisista haluaa tulla haudatuksi oman kotikirkkonsa hautausmaahan. Tämä asia koetaan paikkakunnalla asuvien keskuudessa erityisen merkitykselliseksi, riippumatta siitä kuinka aktiivisesti oman kotikirkon toimintaan osallistutaan.

Hautaustavoissa on tapahtunut viimeisten vuosikymmenten aikana merkittävää muutosta tuhkauksen lisääntyessä. Tämä kehitys tulee todennäköisesti jatkumaan myös tulevaisuudessa. Kirkon tilastojen mukaan koko maassa kaikista hautauksista vuonna 2018 arkkuhautauksia oli 46 prosenttia ja tuhkahautauksia 54 prosenttia. Tuhkahautauksista 23 prosenttia sijoittui muistolehtoon/ sirottelualueelle. Kangasalan seurakunnassa vuonna 2018 arkkuhautauksia oli 35 prosenttia ja tuhkahautauksia 65 prosenttia. Tuhkahautauksista 32 prosenttia sijoittui muistolehtoon/ sirottelualueelle.

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Yksittäisten urnapaikkojen lisäksi muistolehto tarjoaa yhä enemmän yleistyvän mahdollisuuden tuhkan sijoittamiseen hautausmaalle. Muistolehto on hautausmaalla sijaitseva tuhkatuille vainajille tarkoitettu hautauspaikka, jossa tarkoituksena on, että yksittäisen vainajan tuhkan sijainti on korkeintaan hautausmaan ylläpitäjän tiedossa ja hautaus tapahtuu omaisten poissa ollessa. Muistolehdoissa on tavallisesti vainajien nimitiedot sekä syntymä- ja kuolinpäivämäärät sisältäviä laattoja, mutta muistolehtoihin on mahdollista haudata myös anonyymisti. Tulevaisuudessa tämän tyyppinen hautausmuoto on yleistymässä, joten myös Kuhmalahdelle olisi hyvä varata pienehkö alue hautausmaan laajennuksen yhteydessä muistolehto/sirottelualueeksi. Muistolehto soveltuu erityisen hyvin omaisille, jotka asuvat kauempana paikkakunnalta ja jolle haudanhoitovelvoite voi olla suurikin rasite jo välimatkojen takia.

Vehkajärven Rukoushuonekunnan kirkkoneuvosto on 25.3.2019 §12 lausunut omana kantanaan halunsa säilyttää Rukoushuonekunnan omistama Vehkajärven hautausmaa sen alkuperäisessä käyttötarkoituksessa, joka mahdollistaa hautausmaan käytön ensisijaisesti vain Vehkajärven ja Pajulan kylien asukkaille.

Sari Paalijärven vuonna 2012 valmistuneessa, Hämeen ammattikorkeakouluun tehdyssä opinnäytetyössä, todetaan vuonna 2010 tehtyyn pohjatutkimukseen perustuen: ”Kuhmalahden Vanhan hautausmaan eteläpuoleisella alueella on maaperä osittain suoraan arkkuhautausmaaksi soveltuvaa. Osa alueesta on taas maaperältään savipitoista, joten aluetta ei voida käyttää arkkuhautaukseen sellaisenaan, vaan tarvitaan massanvaihtoa, jotta arkkuhautaukset onnistuisivat. Savisempaa aluetta voidaan kuitenkin hyödyntää urnahautaukseen, joka on joka tapauksessa yleistymässä oleva hautausmuoto.”

Paalijärven opinnäytetyössä esitetään kaksi luonnosta hautausmaalaajennuksen toteuttamiseksi. Näiden luonnosten kokonaishautapaikkamäärät ovat:

Vaihtoehto a: Syvähautapaikkoja 372, yksikerroshautapaikkoja 25, urnapaikkoja 90, muistolehto.

Vaihtoehto b: Syvähautapaikkoja 280, yksikerroshautapaikkoja 30, urnapaikkoja 70, muistolehto.

Kappelineuvosto katsoo, että hautausmaalaajennus voidaan mitoittaa siten, että uusien hautapaikkojen osalta pääpaino on urnahautapaikoissa ja uusia arkkupaikkoja voidaan mitoittaa huomattavasti edellä esitettyä vähemmän. Mikäli arkkupaikat aikanaan vuosikymmenten päästä tulisivat Kuhmalahdella loppumaan, tarjoavat urnapaikat sekä muistolehto kuitenkin jokaiselle mahdollisuuden tulla haudatuksi ”kotikylän multiin”.

Seurakunnan omistuksessa on pinta-alaltaan noin 5000 m²:n alue Vanhan hautausmaan ja Kuhmalahdentien välissä, joka on sijainniltaan otollinen uudeksi hautausmaa-alueeksi.

Seurakuntatalouden näkökulmasta urnahautapaikkojen perustaminen on kustannuksiltaan huomattavasti edullisempaa kuin arkkuhautapaikkojen perustaminen.

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esitys

Kappelineuvosto esittää kirkkoneuvostolle, että

- 1) Kuhmalahden vanhan hautausmaan laajennusta ryhdytään valmistelemaan siten, että suunnittelua varten varataan määräraha vuoden 2020 talousarvioon. Pääpaino uusien hautapaikkojen osalta on uurnahautapaikoissa. Tämä tarkoittaa, että alustava mitoitus uusien paikkojen osalta olisi n. 50 arkkupaikkaa ja n. 100 uurnapaikkaa. Näiden lisäksi laajennukseen sisällytettäisiin muistolehto sekä muualle haudattujen muistomerkki.
- 2) Seurakunnan investointisuunnitelmassa huomioidaan hautausmaan laajennuksen toteuttaminen 2020-luvun puolivälissä.

Liitteet --
Päätös Esityksen mukainen.
Toimeenpano --
Muutoksenhaku valituskielto

KN 14.5.2019

Esittelijä Henri Lehtola

Kuhmalahden kappeliseurakunnan kappelineuvosto on ehdottanut kirkkoneuvostolle, että vanhan hautausmaan laajentamisen suunnittelua varten varataan määräraha vuoden 2020 talousarvioon, ja että investointisuunnitelmassa otetaan huomioon laajennus 2020-luvunpuolivälissä.

Ehdotettu suunnittelumääräraha on jo varovaisen myönteinen kannanotto siihen, että vanhaa hautausmaata laajennetaan. Ennen suunnittelumäärärahan varaamista on tarkoituksenmukaista selvittää mahdollisen laajennuksen alustava kustannusarvio, koska se vaikuttaa sen arvioimiseen, onko hautausmaan enempi suunnittelu taloudellisesti järkevää.

Tässä vaiheessa käydään asiasta uusi lähetekeskustelu. Päätetään keskustelussa uuden valmistelun tavoitteet, ja palataan asian käsittelyyn uuden valmistelun jälkeen.

Esitys 1. Käydään asiasta keskustelu.
 2. Lähetetään asia seurakuntapuutarhurin valmisteltavaksi.

Liitteet --

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Käsittely	Kirkkoherra teki ehdotuksen, että suunnittelumääräraha käytettäisiin vuonna 2022. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Perttula ehdotti, että vuodelle 2020 varataan määräraha pohjatutkimuksen päivittämiselle. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti, että vuodelle 2020 varataan määräraha pohjatutkimusten päivittämiselle. Vuonna 2021 tehdään päätös suunnittelun aloittamisesta ja varataan suunnittelumääräraha vuodelle 2022.
Toimeenpano	seurakuntapuutarhurille valmisteltavaksi
Muutoksenhaku	valituskielto

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 88 Nimenkirjoitusoikeudet Kangasalan seurakunnassa

Diaarinumero DKAN/20/00.07.00/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkkolaki 7 luku 7 §:

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeus.

Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää seurakunnan ja yhteinen kirkkoneuvosto seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeudesta.

Kirkkoneuvosto päätti nimenkirjoitusoikeuksista viimeksi 19.2.2019 / 31 §. Sen jälkeen on tullut esille laajentaa kolmessa kohtaa nimenkirjoitusoikeuden määrittelyä.

Käytännön helpottamiseksi nimenkirjoitusoikeudet päätetään nimen eikä viran perusteella.

Seurakunnan nimen kirjoittavat kiinteän omaisuuden kauppakirjoihin ja yli 5 vuotta kestäviin sopimuksiin kirkkoherra, talousjohtaja ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja kaksi yhdessä. Kirkkoherran ollessa estynyt nimenkirjoitusoikeutta käyttää tuomiokapitulin määräämä sijainen. Talousjohtajan ollessa estynyt nimenkirjoitusoikeutta käyttää henkilöstöpäällikkö.

Muut kuin kiinteän omaisuuden kauppakirjat sekä 5 vuotta ja sen alle kestävät sopimukset allekirjoittavat omalta toimialaltaan kirkkoherra ja talousjohtaja kumpikin yksin.

Kiinteistötoimea koskevat sitoumukset allekirjoittaa kiinteistöpäällikkö tai talousjohtaja. Hautaustoimea koskevat sitoumukset allekirjoittaa seurakuntapuutarhuri tai talousjohtaja.

Palkkalaskentaan liittyvät todistukset ja hakemukset allekirjoittaa palkanlaskija, taloussihteri, talousjohtaja tai henkilöstöpäällikkö. Henkilöstöhallintoon liittyvät todistukset, sopimukset ja hakemukset allekirjoittaa kirkkoherra, talousjohtaja tai henkilöstöpäällikkö

Vakuutustodistuksen työtaturman sattuessa allekirjoittaa johtava viranhaltija, työalajohtaja tai henkilöstöpäällikkö.

Pöytäkirjaotteen allekirjoittaa kokouksen sihteeri, taloussihteri tai talousjohtaja.

Kirkkoneuvosto voi poiketa tästä päätöksestä jonkun yksittäisen asiakirjan osalta eri päätöksellä.

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että Kangasalan seurakunnan nimenkirjoitusoikeudet edellä esitetysti ovat:

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

- kirkkoherra (14.5.2019 Seppo Jarva)
- talousjohtaja (14.5.2019 Annu Kuusisto, virkavapaalla 1.9.2018 – 31.12.2019, ja hänen sijaisenaan Henri Lehtola)
- henkilöstöpäällikkö (14.5.2019 Sari Lehtinen)
- kiinteistöpäällikkö (14.5.2019 Harri Pitkämäki)
- seurakuntapuutarhuri (14.5.2019 Liisa Niemelä ja hänen sijaisenaan Jonna Virtanen)
- johtava diakonian viranhaltija (14.5.2019 Mirja-Leena Hirvonen)
- kasvatuksen työalojohtaja (14.5.2019 Johanna Jutila)
- johtava kanttori (14.5.2019 Jukka Heroja)
- hallintokappalainen (14.5.2019 Henri Lehtola, vs. talousjohtajana 1.9.2018 – 31.12.2019 ja hänen sijaisenaan Auni Kaipia)
- taloussihteeri (14.5.2019 Merja Nurkkala)
- palkanlaskija (14.5.2019 Arja Lähdekorpi)
- kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja (kaudella 2019 - 2020 Timo Keskinen)

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Liitteet	- -
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	talousjohtaja
Muutoksenhaku	valituskielto

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 89 Tilinkäyttöoikeudet Kangasalan seurakunnassa

Diaarinumero	DKAN/9/02.00.00/2017										
Valmistelija	Henri Lehtola										
Esittelijä	Henri Lehtola										
Esitys	<p>Kirkkoneuvosto päättää, että Kangasalan seurakunnan tilien tilinkäyttöoikeus on seuraavilla henkilöillä 1.6.2019 lähtien toistaiseksi siihen asti kunnes he hoitavat alla mainittua virkaa tai tehtävää:</p> <table><tr><td>Seppo Jarva</td><td>kirkkoherra</td></tr><tr><td>Henri Lehtola</td><td>vs. talousjohtaja</td></tr><tr><td>Sari Lehtinen</td><td>henkilöpäällikkö</td></tr><tr><td>Virpi Hildén</td><td>toimistosihtööri</td></tr><tr><td>Merja Nurkkala</td><td>taloussihtööri</td></tr></table>	Seppo Jarva	kirkkoherra	Henri Lehtola	vs. talousjohtaja	Sari Lehtinen	henkilöpäällikkö	Virpi Hildén	toimistosihtööri	Merja Nurkkala	taloussihtööri
Seppo Jarva	kirkkoherra										
Henri Lehtola	vs. talousjohtaja										
Sari Lehtinen	henkilöpäällikkö										
Virpi Hildén	toimistosihtööri										
Merja Nurkkala	taloussihtööri										
LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.										
Liitteet	- -										
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.										
Toimeenpano	talousjohtaja ja taloussihtööri										
Muutoksenhaku	valituskielto										

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 90 Teleoperaattorisopimus Elisa

Diaarinumero DKAN/69/02.06.01/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kangasalan seurakunnan nykyinen teloperaattoripalveluitten tuottaja on Telia.

Seurakunta on vuonna 2017 liittynyt Tampereen IT-alueen koordinoimana KL-Kuntahankintojen teleoperaattorikilpailutukseen. Kilpailutuksen voitti Elisa. DNA on tehnyt päätöksestä valituksen, joka on ratkaisematta. KL-kuntahankinnat on tehnyt Elisan kanssa väliaikaisen sopimuksen lokakuussa 2018. Puitesopimuksen nimi on KLKH 138 Teleoperaattoripalvelut 2018.

Talusojohtaja on 17.4.2019 allekirjoittanut Elisa Oyj:n (0116510-6) kanssa puitesopimuksen mukaisen asiakaskohtaisen sopimuksen (Liite). Sopimuksen kesto on neljä vuotta.

Seurakunnan puhelinpalveluitten arvo tilinpäätöksessä 2018 oli n. 19.300 €.

Sopimuksen myötä seurakunnalta loppuu ns. numeroavaruus, jolla seurakunta on saanut uudet liittymät etukäteen määritellystä numerojoukosta. Vanhat numerot kuitenkin säilyvät.

Teleoperaattoripalveluitten siirto Elisalle tapahtunee syyskuussa 2019.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Vahvistetaan talusojohtajan päätös allekirjoittaa KLKH 138 Teleoperaattoripalvelut 2018 –puitesopimuksen mukainen asiakaskohtainen sopimus Elisa oyj:n kanssa.

Liitteet asiakaskohtainen sopimus

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano - -

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 91 Yhteisvastuukeräyksen tarkastaja

Diaarinumero DKAN/22/04.07.00/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Yhteisvastuukeräyksen tilitys tarvitsee tarkastaa. Tarkastajana voi olla virallinen tilintarkastaja tai seurakunnan luottamuselimen valitsema muu henkilö. Seurakuntaan palvelussuhteessa oleva ei voi toimia tarkastajana.

Tarkistaminen tulee tehdä toukokuussa. Keräys tilitetään viimeistään 3.6.2019.

Vuonna 2018 keräyksen tarkisti kirkkoneuvoston jäsen Aimo Salo.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Valitaan yhteisvastuukeräyksen tarkastaja.

Liitteet - -

Päätös Tiilikainen ehdotti Perttulan kannattamana, että valitaan yhteisvastuukeräyksen tarkastajaksi Aimo Salo. Päätettiin yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Toimeenpano valittu, johtava diakonian viranhaltija.

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 92 Hautausmaitten katselmus

Diaarinumero 72/05.01.01/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkkoneuvoston on ollut tapana tehdä hautausmaitten katselmuksia. Sen jälkeen kun taloudellinen jaoston on lakannut, kiinteistöistä huolehtiminen on ollut koko kirkkoneuvoston asia.

Katselmus on suunniteltu syyskuun ensimmäiselle tai toiselle viikolle. Katselmuksen johtaa seurakuntapuutarhuri. Toivomuksena on, että katselmus voisi olla virastoaikaan. Katselmus kestää 4-5 tuntia. Aika voi olla esim. klo 12 alkaen. Mahdollisia päiviä ovat:

- ke 4.9.2019
- pe 6.9.2019
- ma 9.9.2019
- ti 10.9.2019
- to 12.9.2019

Katselmuksen kokoonpanoon on vaihtoehtoja. Sen voi tehdä koko kirkkoneuvosto, kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsema katselmusryhmä, tai jo olemassaoleva kiinteistöryhmä.

Tarkoituksena on käydä jokaisella seurakunnan hautausmaalla, mutta se ei ole välttämätöntä. Tällä kertaa voi olla perusteltua tutustua erityisesti Kuhmalahden hautausmaihin.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Katselmuksissa voidaan saada tietoa, jolla voidaan parantaa lasten ja perheitten mahdollisuutta käyttää hautausmaata vainajien muistamiseen ja suremiseen.

Esitys 1. päätetään hautausmaakatselmuksen aika; sekä

2. päätetään katselmusryhmän kokoonpano.

Liitteet - -

Päätös Kohdassa (1) päätettiin hautausmaakatselmuksen ajankohdaksi keskiviikko 4.9.2019 klo 14.00 alkaen. Katselmus alkaa Kangasalan kirkon edestä.

Kohdassa (2) päätettiin yksimielisesti Perttulan ehdottamana, että katselmukseen osallistuvat kirkkoneuvoston jäsenet.

Toimeenpano seurakuntapuutarhuri

Muutoksenhaku valituskielto

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 94 Tietosuojaan toimintalinjaus

Diaarinumero DKAN/19/07.00.02/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

KN 19.3.2019

ei-julkinen, keskeneräinen asiakirja. Julkinen hyväksymisen jälkeen.

Euroopan unionin yleinen tietosuoja-asetus (*General Data Protection Regulation, GDPR*) astui voimaan 25.5.2018. Asetus on säädöshierarkialtaan unionin jäsenmaita suoraan sitovaa lainsäädäntöä eikä se edellytä kansallista täytäntöönpanolainsäädäntöä.

Tietosuoja-asetuksen perusteella on eräitä henkilötietojen käsittelyyn liittyviä yksityiskohtia, jotka voidaan säätää kansallisesti. Tämän vuoksi Suomessa on säädetty uusi tietosuojalaki (1050/2018), joka tuli voimaan vuoden 2019 alusta. Merkittävin kansallinen säädös on se, että 13-vuotias on oikeutettu itse antamaan suostumuksensa henkilötietojen käsittelyyn. Kirkkohallitus on antanut tietosuoja-asetuksesta yleiskirjeen 6/2017 (Varautuminen Euroopan unionin yleiseen tietosuoja-asetukseen) ja tietosuojalajista yleiskirjeen 18/2018 (Tietosuojalaki voimaan).

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 17.4.2018/38 §, että

- Kangasalan seurakunnan nimettynä tietosuojavastaavana toimii Tampereen seurakuntayhtymän tietohallinnon vs. kehityspäällikkö Jukka Nyrhinen.
- Kirkkoherra nimeää viranhaltijapäätöksellään tietosuojayhdys henkilön sekä hänelle työpariksi ja varahenkilöksi toisen työntekijän.
- kirkkoherra nimeää työnjohdollisesti työryhmän, jonka tehtävänä on laatia rekisteriselosteet ja koordinoida muut tietosuojaan laatimiseksi tarvittavat toimet. Tietosuojayhdys henkilö osallistuu ryhmän työskentelyyn.

Tällä hetkellä tietosuojaan yhdys henkilönä toimii taloussihteeri Merja Nurkkala ja hänen varahenkilönään suntio Mikko Kohonen. Tietosuojaytyöryhmässä ovat toimineet Henri Lehtola, toimistosihteeri Sanna Vehkaoja, vapaaehtoiskoordinaattori Elina Sydänlähde, diakoni, rippikoulukoordinaattori Monika Viitala, diakoni Riikka Rantakallio ja tiedottaja Tiina Mylläri (ja hänen sijaisensa). Henri Lehtola on toiminut ryhmän puheenjohtajana ja rekisterinpitäjän näkökulmasta organisaation tietosuojaan vastuuhenkilönä.

Tietosuojaytyöryhmä on laatinut seurakunnan henkilörekistereistä tietosuojaselosteita, jotka on asetettu seurakunnan kotisivuille nähtäväksi. Työ päivittyy ja tarkentuu edelleen.

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Tietosuojatyöryhmä on lisäksi laatinut luonnokset asiakirjoista, jotka ovat ”*Selostus käsittelytoimista*”, ”*Tietosuojan toimintalinjaus*” ja ohjeistusta työntekijöille. Työntekijät ovat jo saaneet kirjallisia ohjeita, ja tietosuojavastaava on järjestänyt osalle henkilöstöä koulutusta. Lisäksi työryhmä ylläpitää *tietosuojapäiväkirjaa*, johon merkitään tietosuojaan liittyviä tapahtumia.

Tietosuojasetukseen kuuluu rekisterinpitäjän ennakkollinen osoitusvelvollisuus, että se noudattaa tietosuojasetusta. *Selostus käsittelytoimista*, *Tietosuojan toimintalinjaus* sekä *tietosuojapäiväkirja* ovat seurakunnan sisäisiä asiakirjoja, joiden tarkoituksena on parantaa tietosuojan hallinnointia ja käytännön toteutusta, ja olla osa osoitusvelvollisuutta.

Tietosuojan toimintalinjaus on seurakunnan normatiivisesti korkein tietosuojasiakirja. Siinä seurakunta ilmaisee tietosuojaa luovat periaatteensa ja toimintatapansa. Seurakunnan hallinnollisessa kokonaisuudessa se on osa riskienhallintaa.

Liitteenä oleva Tietosuojan toimintalinjauksen tietosuojatyöryhmä on muokannut seurakunnan tietosuojavastaavan lähettämästä pohjaehdotuksesta. Kyseessä on luonnos, joka tuodaan tässä vaiheessa kirkkoneuvostolle keskusteltavaksi. Tarkoituksena on saada siitä lähetekeskustelun kaltaista palautetta ja tuoda se seuraavassa kokouksessa päätettäväksi.

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Tietosuojalla ja henkilörekisterien suojaamisella on erityinen merkitys lapsille, jotka ovat alaikäisiä päättämään henkilötietojensa käytöstä.
Esitys	Keskustellaan Tietosuojan toimintalinjauksesta sen jatkokehittämistä varten.
Liitteet	Tietosuojan toimintalinjaus, luonnos
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	Henri Lehtola, tietosuojatyöryhmä
Muutoksenhaku	valituskielto

KN 9.4.2019

Valmistelija	Henri Lehtola
Esittelijä	Henri Lehtola
	Toimintalinjaukseen on tehty pieniä kielellisiä muutoksia. Tietosuojariskien sisältöä on täsmennetty.
Esitys	Hyväksytään liitteenä oleva seurakunnan Tietosuojan toimintalinjaus.
Liitteet	Tietosuojan toimintalinjaus, luonnos 2.4.2019

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Päätös Päätettiin jättää asia uuteen valmisteluun.

Toimeenpano - -

Muutoksenhaku valituskielto

KN 14.5.2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Toimintalinjauksessa on täsmennetty tietosuojavastuita sekä toimintatapaa tietoturvaloukkauksen yhteydessä. Kaikki loukkaukset ilmoitetaan tietosuojan yhdyshenkilölle, jolla on riippumaton oikeus valvoa tietosuojatoimintaa. Lisäksi on määritelty tarkat kriteerit sille, milloin loukkaus on ilmoitettava ylemmälle valvonnan tasolle.

Esitys Hyväksytään liitteenä oleva seurakunnan Tietosuojan toimintalinjaus.

Liitteet Tietosuojan toimintalinjaus, luonnos 7.5.2019

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano - -

Muutoksenhaku valituskielto

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 95 Jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelma heinä-joulukuu 2019

Diaarinumero DKAN/2/04.02.01/2018

Valmistelija Seppo Jarva

Esittelijä Seppo Jarva

Kirkkoneuvosto laatii ja hyväksyy jumalanpalvelusten yhteydessä kerättävien kolehtien suunnitelman. Edellinen hyväksytty suunnitelma päättyy kesäkuussa 2019.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Kolehtisuunnitelmaa hyväksyttäessä tulee ottaa huomioon eri seurakuntatyön osa-alueet, myös lapsi- ja nuorisotyö. Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 14.5.2019.

Esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy Kangasalan seurakunnan jumalanpalveluksia koskevan kolehtisuunnitelman ajalle heinäkuu 2019-joulukuu 2019.

Kuhmalahden kappeliseurakunnan jumalanpalveluksien kolehteihin esitetään seuraavia poikkeuksia: Kolehti kerätään Vehkajärven rukoushuonekunnalle 22.6., 7.7., 4.8. ja 15.9.. Kuhmalahden kappelirahastolle kerätään kolehdit 9.6. ja 1.9.

Liitteet

Esitys kolehtisuunnitelmaksi.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Kirkkoherra ja kappelineuvoston kappalainen.

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 96 Sijoituskatsaus 4/2019

Diaarinumero DKAN/59/02.03.05/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Liitteenä ovat raportit seurakunnan sijoitusvarallisuudesta. Mukana ei ole testamenttivarallisuutta.

Kaikki muut sijoitusarvopaperit paitsi yksi ovat kehittyneet hyvin kevään aikana. Tilinpäätöstietoihin 31.12.2018 jääneet arvonnaskut, jotka johtuivat loppusyksyn yleisestä arvopaperimarkkinoiden arvonnaskusta, ovat tulleet katetuksi. Kevään aikana on tapahtunut maltillista, strategian mukaista arvonnousua.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.

Liitteet arvopapereiden raportit

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 97 Talousarvion toteuma 4/2019

Diaarinumero DKAN/30/02.00.01/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Liitteenä on talousarvion toteuma 6.5.2019.

- toimintatuotoista on toteutunut 28,9 %
- toimintakuluista on toteutunut 28,4%
- o henkilöstökulut 27,9 %
- o palvelujen ostot 31 %
- o vuokratulot 42,1 %
- o aineet ja tarvikkeet 34,9 %
- kirkollisverosta on toteutunut 37,4 %

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.

Liitteet talousarvion toteuma 6.5.2019

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano - -

Muutoksenhaku valituskielto

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 98 Kuukausiraportti 3/2019

Diaarinumero DKAN/10/00.01.03/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Liitteenä on kirkkohallituksen laatima tilastoraportti 3/2019 Kangasalan seurakunnan toiminnasta ja taloudesta.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Keskustellaan ja merkitään tiedoksi

Liitteet kuukausiraportti 3/2019

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano - -

Muutoksenhaku valituskielto

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 99 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset

Johtava kanttori:

1/2019 Toimintatuki Sahalahden kirkkokuorolle

2/2019 Toimintatuki Kangasalan kirkkokuoro ry:lle

Kasvatuksen työalajohtaja:

1/2019 Avustus Sahalahden Sinisusille

Kirkkoherra:

7/2019 Kolehtisuunnitelman muutos 19.4.2019

8/2019 Iiris Marsin nimikirjoitusoikeus Kangasalan seurakunnassa

9/2019 Iiris Marsin nimikirjoitusoikeus Kangasalan seurakunnassa
toukokuussa 2019

Talusojohtaja:

11/2019 Kertapalkkio: Nurkkala

Henkilöstöpäällikkö:

Seurakuntapuutarhuri:

Hallintokappalainen:

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä kokouksessa.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijan hankintapäätökset tiedoksi.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: valituskielto



KANGASALAN
SEURAKUNTA

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 100 Kirkkoneuvosto - Muut asiat

Päätös

Muita asioita ei ollut.

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat

1. Metsäkatselmus

Vs. talousjohtaja sekä kirkkoneuvoston jäsenet Hirvonen ja Perttula ovat tehneet seurakunnan metsissä katselmuksen.

2. Yhteiskokous

Kangasalan kaupunginhallitus on kutsunut kirkkoneuvoston yhteiseen kokoukseen ma 27.5.2019 klo 18.00.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku valituskielto



KANGASALAN
SEURAKUNTA

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 102 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.50.

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 80-81, 84-85, 87-89, 92, 96-102

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 82-83, 86, 90-91, 93-95

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät - -

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momentti
2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentti,
3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentti, tai
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja
valituskieltojen perusteet - -

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansallisen kynnysarvon suuruus on (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät - -

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Käyntiosoite Myllystenpohjantie 2
Postiosoite 36200 Kangasala

Pöytäkirjan pykälät 82-83, 86, 90-91, 93-95

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisu

Hankintoaikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (Hankintalaki 132-135 §).

Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö _____

Käyntiosoite _____

Postiosoite _____

Faksi _____

Sähköposti _____

Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Osoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Sähköposti	hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät	- -
------------------------------------------	-----

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät	- -
-----------------------------------------	-----

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli
---------------------	----------------------------------------------

Pöytäkirjan pykälät	- -
---------------------	-----

Osoite	Eteläpuisto 2 C, 33100 Tampere
Sähköposti	tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen	Kirkkohallitus
---------------------	-----------------------

Pöytäkirjan pykälät	- -
---------------------	-----

Käyntiosoite	Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite	PL 210, 00131 Helsinki
Faksi	09 180 2350
Sähköposti	kirkkohallitus@evl.fi

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankinta-lain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen	Markkinaoikeus
Osoite	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Faksi	029 564 3314
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei

14.05.2019

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankinta-sopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 260 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus
Julkinen hankinta alle 1.000.000 € 2.050 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 € 4.100 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 € 6.140 €