

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

05.02.2024

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 05.02.2024 18:00 - 05.02.2024 22:11

Kokouspaikka Seurakuntatoimisto

Osallistujat

Jäsenet

varajäsenet

Jarva Seppo, kirkkoherra, pj.
Jussila Mirja, varapuheenjohtaja
Hinkka Riikka
Honkola Timo
Kahra Kaisa
Keskinen Timo
Keskinen Ville
Kirvesoja Maija
Kurppa Krista
Lyytinen Heikki
Rauhalahti Matti
Sarkala Liisa

poistui klo 20.53 asian 25 aikana

läsnäolo-oikeutetut

Thomassen Anne-Mari, kirkkovaltuuston varapj.
Viitala Markku, kirkkoherran pysyvä sijainen

saapui klo 19.08 asian 20 aikana; poistui klo
21.14 asian 28 jälkeen

Lehtola Henri, talousjohtaja, esittelijä

sihteeri

esittelijät ja viranhaltijat

Lehtinen Sari, henkilöstöpäällikkö
Huhta Liisa, seurakuntapuutarhuri
Takala Teemu, kiinteistöpäällikkö
Jutila Johanna, kasvatuksen työalajohtaja

poistui klo 19.06 asian 19 jälkeen
poistui klo 19.09 asian 20 jälkeen
poistui klo 19.41 asian 22 aikana

Esteestä ilmoittaminen henri.lehtola@evl.fi

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

05.02.2024

Allekirjoitukset

Seppo Jarva
puheenjohtaja

Henri Lehtola
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasalla 5.2.2024

5.2.2024

Maija Kirvesoja
pöytäkirjantarkastaja

Heikki Lyytinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 7.2 – 28.2.2024 yleisessä tietoverkossa Kangasalan seurakunnan kotisivuilla www.kangasalanseurakunta.fi.

Kangasalla ___ / ___ 2024

Henri Lehtola
kirkkoneuvoston sihteeri

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 18 Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 19 Haudanhoidon sopimusehdot 2024	3
§ 20 Maankäyttölupa sirkustyöpajalle ja tulinäytökselle - Sahalahden kirkkopiha	4
§ 21 Rippikoulun paikallisuunnitelma 2024-2026	5
§ 22 Nuorisotyönohjaajan virka	7
§ 23 Seurakuntapastori Mikkosen irtisanoutuminen	9
§ 24 Määräaikainen seurakuntapastori	10
§ 25 Työhyvinvointikysely 2023	13
§ 26 Seurakunnan strategian päivittäminen 2024	14
§ 27 Ympäristötyöryhmän kokoonpanon täydentäminen 2024	15
§ 28 Kirkkovaltuuston vaalikokous: kirkolliskokous- ja hiippakuntavaltuuston vaalit	16
§ 29 Kirkkoherranviran erityiset tarpeet	19
§ 30 Kirkkoherranviran palkkaus	22
§ 31 Kirkkoherranvaalin vaalitapa	23
§ 32 Kirkollisverotulot 1/2024	25
§ 33 Vuosiraportit 12/2023	26
§ 34 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset	27
§ 35 Kirkkoneuvosto - Muut asiat	28
§ 36 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat	29
§ 37 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	30
Kangasalan seurakunta kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	31

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

05.02.2024

§ 18 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.54.

Alkuhartaus. Laulettiin Runebergin sanoittama virsi 490: 1-2.

Ennen kokouksen aloittamista oli vieraana hiippakunnan tuomiokapitulin pappisasessori Leena Sorsa, joka kertoi kirkkoherranvaalin toteuttamisesta.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. KJ 3: 34 §.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL: 10: 15 §.

Hallintosäännön 23 § mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on asetettu julkisesti nähtäville yleiseen tietoverkkoon Kangasalan seurakunnan kotisivuille www.kangasalanseurakunta.fi ja lähetetty sähköpostilla 31.1.2024.

Esitys

1. Todetaan läsnäolijat;
2. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kohdassa (1) todettiin, että läsnä olivat kaikki 12 kirkkoneuvoston jäsentä. Lisäksi läsnä olivat muut pöytäkirjan alussa läsnäoleviksi merkityt läsnäolo-oikeutetut ja viranhaltijat.

Kohdassa (2) todettiin yksimielisesti, että kokous on laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Hallintosääntö 54 §:

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Yksittäinen asia voidaan tarkistaa välittömästi kokouksessa.

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

- Esitys** Kirkkoneuvosto on noudattanut kiertävää järjestelmää. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Maija Kirvesoja ja Krista Kurppa.
- Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa Kangasalan seurakunnan kotisivuilla www.kangasalanseurakunta.fi 7.2. – 28.2.2024.
- Käsittely** Krista Kurpan aikaisen lähdön vuoksi hänen tilalleen puheenjohtaja ehdotti seuraavana olevaa Heikki Lyytistä. Tämä hyväksyttiin yksimielisesti.
- Päätös** Päätettiin yksimielisesti valita pöytäkirjantarkastajiksi Maija Kirvesoja ja Heikki Lyytinen.

Kokouksen työjärjestys

Hallintosääntö 32 §:

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

- Esitys** Hyväksytään kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys.
- Päätös** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
- Muutoksenhaku** valituskielto

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 19 Haudanhoidon sopimusehdot 2024

Diaarinumero DKAN/19/05.00/2020

Valmistelija Liisa Huhta

Esittelijä Liisa Huhta

Liitteenä on ehdotus uusiksi haudanhoidon sopimusehdoiksi. Nykyiset ehdot ovat olleet voimassa vuoden 15.4.2020 alkaen.

Uusissa sopimusehdoissa on täsmennetty tarjottavan haudanhoidon laatuvaatimuksia sekä selkeytetty hoidon tilaajan, haudanhaltijan ja seurakunnan velvollisuuksia ja vastuita.

Sopimus on tarkoitettu tulevan voimaan heti. Se kuitenkin koskee vain sopimuksia, joista tarjous on lähetetty päätöksen jälkeen. Yhtään 2024 alkavaa haudanhoitotarjousta ei ole vielä lähetetty tänä vuonna.

Päätös voidaan panna toimeen välittömästi, ellei se turhenna muutoksenhaun tarkoitusta. Siksi uudet sopimusehdot voidaan päättää tulemaan voimaan ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Mikäli päätös muuttuu muutoksenhaun seurauksena, voidaan uusiin sopimuskumppaneihin edelleen soveltaa tällä hetkellä voimassa olevia haudanhoidon sopimusehtoja.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys 1. Hyväksytään liitteenä olevat haudanhoidon sopimusehdot.

2. Uudet sopimusehdot tulevat voimaan 5.2.2024 alkaen

3. Uusia sopimusehtoja sovelletaan haudanhoidon tarjouksiin, jotka on lähetetty sopimuskumppanille sääntöjen voimaantulemisen jälkeen.

Liitteet HAUDANHOIDON SOPIMUSEHDOT 5.2.2024 ALKAEN, luonnos

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano seurakuntapuutarhuri

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 20 Maankäyttölupa sirkustyöpajalle ja tulinäytökselle - Sahalahden kirkkopiha

Diaarinumero DKAN/30/03.02.01/2021

Valmistelija Teemu Takala

Esittelijä Teemu Takala

Tuli- ja valotaiteilija Tintti Mikkonen on varannut Sahalahden Museomakasiinin, joka sijaitsee Kangasalan seurakunnan kiinteistöllä, 25-vuotisen taiteilijauran juhlavuosinäyttelyä varten. Näyttelyn yhteydessä olisi tarkoitus tehdä kolmena päivänä (3.7.2024, 10.7.2024 ja 26.7.2024) tulinäytöksiä. Sirkustyöpajoja olisi tarkoitus tehdä useampana päivänä.

Tuliesityksen ensisijainen esityspaikka olisi museomakasiinin edusta.

Tuliesityksien ajaksi liikennöintiä kiinteistölle rajoitetaan.

Makasiinin läheisyyteen tuodaan mahdollisesti Bajamaja näyttelyn ajaksi.

Museomakasiinin rakennus on Kangasalan kaupungin hallinnassa.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Tulinäytös, sirkustyöpaja ja näyttely on tarkoitettu koko perheelle. Lapsivaikutuksien arviointi on tehty KN-toimielimen kokouksessa 5.2.2024.

Esitys Myönnetään lupa tuliesityksille, sirkustyöpajalle ja Bajamajalle.

Liitteet Turvallisuussuunnitelma

Saate

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano Kiinteistöpäällikkö

Muutoksenhaku Valitusoikeus

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 21 Rippikoulun paikallissuunnitelma 2024-2026

Diaarinumero DKAN/18/00.01.02/2022

Kasvun johtokunta 22.11.2023

Valmistelija Antti Kahra

Esittelijä Johanna Jutila

Rippikoulun paikallissuunnitelma päivitetään ja esitellään tästä eteenpäin kolmen vuoden runkosuunnitelmana. Erillisiä asioita tai toimintatapoja voidaan tarkastella tarpeen mukaan edelleen vuosittain, mutta peruslinjat ovat suuremmissa tarkastelussa vain kolmen vuoden välein. Esimerkiksi rippikoulujen hinnat kuitenkin tarkistetaan edelleen vuosittain ja ne hyväksyy kirkkoneuvosto.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Rippikoulun paikallissuunnitelma on toimintaa ohjaava asiakirja, jossa linjataan Kangasalan seurakunnan toimintatapoja rippikoulutyön järjestämisen suhteen kirkkohallituksen ohjeen mukaan. Sen päivittämisessä arvioidaan kaikki tehtävät muutokset lapsi-, nuori-, ja perhelähtöisesti. Rippikoulu on edelleen seurakunnan laajimmin saavuttava työmuoto, joten lapsivaikutukset sen piirissä ovat erittäin tärkeässä roolissa koko työmuodon toiminnan kannalta. Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kasvatuksen työalajohtajan ja rippikoulukoordinaattorin yhteistyönä 14.11.2023

Esitys

Johtokunta käy keskustelua rippikoulun paikallissuunnitelmasta 24-26, ehdottaa siihen mahdollisia korjauksia ja hyväksyy suunnitelman esiteltäväksi edelleen kirkkoneuvostolle.

Liitteet

Korjattu versio paikallissuunnitelmasta.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti. Johtokunta ehdotti kohtaan 2.2. lauseen "Nuori määrittelee sukupuolensa itse tai voi olla määrittelemättä." tilalle samaa asiaa koskevaa lausetta "Huomioidaan nuoren kokemus omasta sukupuolestaan kaikissa tilanteissa, joissa se on tarpeen."

Lisäksi kohtaan 6.7. ehdotettiin muutosta kohtaan: "Reissuriparit varaavat bussit Mäntylä Oy:ltä" siten, että muoto on pelkästään "Reissuriparit varaavat bussit". Bussiyhtiö määräytyy kilpailutuksen perusteella.

Toimeenpano

Muutoksenhaku

KN 5.2.2024

Valmistelija Seppo Jarva

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esittelijä

Johanna Jutila

Nuorten vaikuttajaryhmä ei ole antanut erillistä lausuntoa tästä paikallisuunnitelmasta. Se on kuitenkin lausunut mielipiteensä vuoden 2024 toimintasuunnitelman rippikoulua koskevista tavoitteista. Kommentti toimintasuunnitelman tavoitteeseen kaksi näkyy hyvin samankaltaisena myös käsillä olevassa paikallisuunnitelmassa. Sekä vaikuttajaryhmä että paikallisuunnitelma korostavat hyvän etukäteissuunnittelun merkitystä rippikoulun onnistumisen kannalta. Rippikoululaisella on oikeus tulla osaksi hyvin suunniteltua rippikoulua.

Esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy rippikoulun paikallisuunnitelman vuosille 2024 - 2026.

Liitteet

Kangasalan seurakunnan rippikoulun paikallisuunnitelma 2024 - 2026

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

kirkkoherra

Muutoksenhaku

muutoksenhakukielto; hallinnon sisäinen ohje

§ 22 Nuorisotyönohjaajan virka

Diaarinumero DKAN/7/01.00.02/2024

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Kangasalan seurakunnassa on kaksi nuorisotyönohjaajan virkaa ja yksi erityisnuorisotyönohjaajan virka. Kasvatuksen työalajohtaja osallistuu nuorisotyöhön osalla työpanoksestaan. Lisäksi kasvatuksen ohjaajan virka on niin sanottu nivel varhaiskasvatuksen ja nuorisotyön välillä. Hän osallistuu jonkin verran nuorisotyöhön, mutta kuitenkin siten, että hänen pääsääntöiset tehtävänsä ovat varhaiskasvatuksen puolella. Lisäksi nuorisotyön resursseihin kuuluvat nuorisodiakoni noin 50 % työpanoksella, sekä kasvatuksen pastori noin 50% työpanostuksella.

Nuorisotyön toimintamuodot ja -menetelmät ovat muuttuneet 2000-luvulla voimakkaasti. Perinteisen kerho- ja leiritoiminnan rinnalle on tullut liikkuvat ja jalkautuvat työtavat sekä digitaalinen nuorisotyö. Oman lisänsä muuttuvaan työhön on tuonut paljon mediassakin esillä ollut nuorison kasvava pahoinvointi.

Kangasalan seurakunnan alueella rippikoulutoiminta on edelleen vetovoimaista, noin 90 % ikäluokasta käy rippikoulun. Rippikoulutoiminnan järjestäminen laadukkaasti onkin suuri nuorisotyön ponnistus vuosittain.

Kirkkoneuvosto on tuonut esiin eri tilanteissa, että nuorisotyön tarve myös Kangasalalla on ollut ja on edelleen muutoksessa. Tehtävän nuorisotyön tulee seurakunnissa vastata nuorison tarpeisiin ja ilmiöihin myös 2020-luvulla. Tämän päivän nuorison arkipäivää ovat erilaiset digitaalisen ympäristön tuomat haasteet sekä kasvavat mielen hyvinvoinnin haasteet. Näihin molempiin olisi kristillisellä sanomalla paljon hyvää annettavaa.

Seurakunnan taloudellisen tilanteen antaessa mahdollisuuden kasvattaa jonkin verran henkilöstökustannuksiaan olisi strategian mukaista suunnata sitä nuorten kesellä tehtävään työhön.

Kirkkoneuvoston kokouksessa kasvatuksen työalajohtaja tulee esittelemään nuorisotyön sisältöjä ja tulevaisuuden mahdollisia laajennuksia.

Uuden viran perustaminen edellyttää, että päätös saa kirkkovaltuustossa kirkkolain 3 luvun 9 § mukaisen määränemmistön.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: seurakunnan tulee varmistaa ja tarvittaessa vahvistaa nuorisoon kohdennettua kristillistä kasvatusta ajan vaatimusten mukaan.

Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 5.2.2024

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

1. se perustaa nuorisotyönohjaajan viran 1.5.2024 lukien; viran vaatavuusryhmä on 502; sekä
2. toteaa päätöksen määränemistön

Liitteet

- -

Käsittely

Tehtävän sisältöä esitteli kokouksessa esittelijän lisäksi Johanna Jutila.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

kirkkovaltuustolle päätettäväksi

Muutoksenhaku

muutoksenhakukielto; valmistelua

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 23 Seurakuntapastori Mikkosen irtisanoutuminen

Diaarinumero DKAN/23/01.01.03/2022

Valmistelija Saari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Seurakuntapastori Kari Mikkonen on jättänyt irtisanoutumisilmoituksensa. Mikkosen viimeinen palveluksessaolopäivä on 30.6.2024.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen Mikkosen irtisanoutumisen.

Liitteet Mikkosen irtisanoutumisilmoitus

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 24 Määräaikainen seurakuntapastori

Diaarinumero DKAN/22/01.01.01/2023

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Seppo Jarva

Kari Mikkonen on hoitanut seurakuntapastorin tehtävää osa-aikaisesti (50%). Mikkosen irtisanouduttua seurakuntapastorin virasta tulee pohdittavaksi viran mahdollinen uusi täyttäminen.

Kasvatuksen työalalla seurakunnassa toimii nuorisotyö, varhaiskasvatus sekä perhetalo.

Seurakunta toteutti Kangasalan kaupungin tilauksesta pitkään iltapäiväkehoja. Iltapäiväkerhotoiminnan päättyessä myös varhaiskasvatuksen resurssointi muuttui. Toimintaa on kohdennettu säännöllisen kerhotoiminnan lisäksi enenevässä määrin tapahtumiin. Uutena "aluevaltauksena" voidaan pitää sosiaalisen median kautta tapahtuvaa toimintaa.

Seurakunnan pappistyövoimasta kasvatukseen on nimetty yksi pastori, jonka työpanoksesta 50 % kohdistuu kasvatustyöhön (käytännössä nuorisotyöhön) ja toinen 50 % papin muuhun perustyöhön. Esiin on noussut tarve pappistyövoiman lisäpanostukseen niin alakouluikäisten kuin varhaiskasvatusikäisten osalta vahvistamaan varhaiskasvatuksen resurssia.

Kangasalan seurakunnan strategiassa painottuu vahvasti erilaisten perheiden tukeminen. Tämän strategisen linjauksen pohjalta on aikanaan perustettu sekä perhetalo, että perheterapeutin virka. Perhetalon henkilöstöresurssiksi on määritelty perheterapeutin lisäksi osa yhden diakonin työpanoksesta. Lisäksi varhaiskasvatuksen henkilöstöä on osallistunut jonkin verran perhetalon toimintaan.

Perhetalo perustuu ajatukseen, että se on seurakuntamme arvovalinta, jolla tavoitellaan perheiden hyvinvoinnin lisäämistä Kangasalan alueella. Perhetalon toiminta on kuitenkin hakenut koko olemassaolonsa ajan paikkaansa osin pienten resurssien ja osin vaihtuneen henkilöstön vuoksi.

Kirkkoneuvoston on esittänyt eri yhteyksissä huolensa kasvatustyön resurssoinnista Kangasalan seurakunnassa. Aikaisemmissa henkilöstösuunnitelmissa kyseinen seurakuntapastorin virka on ajateltu lakkautettavan. Edelleenkin yksinomaan papin perustyö ei täyttäisi kokoaikaisen viran tarvetta. Sen sijaan, mikäli tunnistetaan tarve vahvistaa kasvatuksen työtä, kasvatukseen kohdentuva määräaikainen projekti täyttäisi kyseisen viran tarkoituksen kolmen vuoden ajalle.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: kasvatustyön resurssien vahvistaminen tukee seurakunnan strategiaa, jonka mukaan tunnistamme erilaiset perhe-elämän muodot. Tuemme erilaisten perheiden elämää kasvatustyön,

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

perhediakonian ja perhetalon toiminnan kautta.
Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 5.2.2024

Esitys

1. Kirkkoneuvosto julistaa haettavaksi Kangasalan seurakunnan määräaikaisen seurakuntapastorin viran ajalle 1.5.2024 – 30.4.2027. (1.5.2024 – 30.6.2024 virkaa perustamatta ja 1.7.2024 - 30.4.2027 Kari Mikkoselta vapautuvaan virkaan.)
2. Määräaikaisuuden perusteena on kasvatukseen kohdentuva projekti, jolla tavoitteena on perhetalon ja varhaiskasvatuksen toiminnan vahvistaminen.
3. Viran työalaksi määritellään valintahetkellä kristillinen kasvatus, painottuen varhaiskasvatukseen.
4. Käynnistetään hakuprosessi siten, että valittu henkilö voi aloittaa tehtävässään viimeistään 1.5.2024.
5. Virassa on kuuden kuukauden koeaika.
6. Viran vaatavuusryhmä on 601.
7. Ennen viran vastaanottamista valitun henkilön tulee esittää hyväksytty lääkärintodistus sekä rikostaustaote lasten kanssa toimimiseen.
8. Kirkkoneuvosto valitsee työryhmään, jonka tehtävänä on huolehtia valintaprosessista ja tuoda ehdotus virkaan valittavasta henkilöstä kirkkoneuvoston kokoukseen. Työryhmään valitaan kirkkoherra, pappien lähiesimies, henkilöstöpäällikkö, nuorten vaikuttajaryhmän jäsen sekä yksi kirkkoneuvoston nimeämä jäsen.
9. Päätös lähetetään tiedoksi Tampereen hiippakunnan tuomiokapituliin viran aukijulistamista varten.

Liitteet

--

Käsittely

Keskustelun jälkeen kirkkoherra esitti kohtaan (1), että Kirkkoneuvosto julistaa haettavaksi Kangasalan seurakunnan seurakuntapastorin viran ajalle 1.5.2024 lukien. (1.5.2024 – 30.6.2024 virkaa perustamatta ja 1.7.2024 lukien Kari Mikkoselta vapautuvaan virkaan.) ja että kohta (2) jää pois. Tämä ehdotus sai yksimielisen kannatuksen.

Kohdassa (8) kirkkoherra esitti, että valintatyöryhmään nimetään kasvun johtokunnan puheenjohtaja Henriikka Tarri. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti, että

1. Kirkkoneuvosto julistaa haettavaksi Kangasalan seurakunnan seurakuntapastorin viran ajalle 1.5.2024 alkaen. (1.5.2024 – 30.6.2024 virkaa perustamatta ja 1.7.2024 alkaen Kari Mikkoselta vapautuvaan virkaan.)

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

2. Viran työalaksi määritellään valintahetkellä kristillinen kasvatus, painottuen varhaiskasvatukseen.
3. Käynnistetään hakuprosessi siten, että valittu henkilö voi aloittaa tehtävässään viimeistään 1.5.2024.
4. Virassa on kuuden kuukauden koeaika.
5. Viran vaatavuusryhmä on 601.
6. Ennen viran vastaanottamista valitun henkilön tulee esittää hyväksytty lääkärintodistus sekä rikostaustaote lasten kanssa toimimiseen.
7. Kirkkoneuvosto valitsee työryhmään, jonka tehtävänä on huolehtia valintaprosessista ja tuoda ehdotus virkaan valittavasta henkilöstä kirkkoneuvoston kokoukseen. Työryhmään valitaan kirkkoherra, pappien lähiesimies, henkilöstöpäällikkö, nuorten vaikuttajaryhmän jäsen sekä yksi kirkkoneuvoston nimeämä jäsen.
8. Päätös lähetetään tiedoksi Tampereen hiippakunnan tuomiokapituliin viran aukijulistamista varten.

Valintatyöryhmään nimettiin yksimielisesti Henriikka Tarri.

Toimeenpano

tuomiokapitulille

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto; valmistelua

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 25 Työhyvinvointikysely 2023

Diaarinumero DKAN/4/00.01.03/2023

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Työhyvinvointikysely toteutettiin Kuntien eläkevakuutuksen (Keva) tarjoamalla verkkopalvelulla. Kyselyssä oli monivalintakysymyksiä, jotka liittyvät työilmapiiriin, työalojen väliseen yhteistyöhön, johtamiseen, palautteen saamiseen ja vastaanottamiseen sekä työtehtävien mielekkyyteen.

Kysely toteutettiin vuoden 2023 lopulla, ja vielä tammikuun alkupuolella tehtiin yksi muistutus. Kysely suljettiin 24.1.24.

Koko seurakunnan osalta vastausprosentti oli 63,8%. Vastausmahdollisuus oli kaikilla seurakunnassa 23.11.2023 työskennelleillä sekä vuoden 2023 aikana kausityöntekijöinä työskennelleinä.

Vastauksissa esitettynä verrokkiryhmänä ovat Kevan kyselyyn vastanneet suuret ja keskisuuret seurakunnat.

Yleisesti tarkastellen Kangasalan seurakunnan työntekijät kokevat vastausten perusteella työhyvinvointinsa paremmaksi kuin verrokkiryhmien vastaajat.

Koko kuvaa tarkasteltaessa työntekijöiden vastaukset antavat kuvan siitä, että työhyvinvointi on hyvällä tolalla seurakunnassa. Erityisesti ilahduttavaa on, että työntekijät kokivat, että toimimme yhteisten sovittujen toimintatapojen mukaisesti. Verrokkiryhmää huonommin koettiin olevan muutaman kysymyksen kohdalla. Työajan riittävyys oli yksi ja toinen esiin noussut asia liittyi johtamisen kysymyksiin.

Vastauksissa erityisesti ilahduttaa se, että työntekijät suosittelisivat Kangasalan seurakuntaa työpaikkana tuttavilleen.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen työhyvinvointikyselyn tulokset.

Liitteet Työhyvinvointikyselyn tulokset

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 26 Seurakunnan strategian päivittäminen 2024

Diaarinumero DKAN/112/00.01.02/2019

Valmistelija Seppo Jarva

Esittelijä Seppo Jarva

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 24.1.2023 nimittänyt strategiatyöryhmän, jonka tehtäväksi määriteltiin voimassa olevan strategian päivittäminen, voimassaolevan kiinteistöstrategian tarkastelu ja mahdollisten ehdotusten tekeminen siihen.

Työryhmään valittiin Riikka Hinkka, Timo Keskinen, Heikki Lyytinen, Marika Uusi-Illikainen, Anna Tuomisto ja Heikki Karhu. Viranhaltijajäsenenä työryhmän toimintaan osallistuivat kirkkoherra, talouspäällikkö sekä henkilöstöpäällikkö.

Työryhmän koollekutsujaksi määrättiin kirkkoherra.

Työryhmä on kokoontunut neljä kertaa. Strategian päivitykseen on pyydetty kommentteja työyhteisön eri tiimeiltä ja kotisivuilla olleen kyselyn kautta seurakuntalaisilta. Varsinkin seurakuntalaisten kommentteja saatiin runsaasti.

Työryhmän työskentely on vielä kesken. Nyt on saatu valmiiksi ehdotus toimintaa ohjaavan strategian päivityksestä. Sen hyväksynnän jälkeen työryhmä jatkaa työtään kiinteistöstrategian parissa.

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Strategiassa käsitellään monia lapsiin ja nuoriin suoraan tai välillisesti kohdistuvia toiminnallisia linjauksia. Tällaisia ovat esimerkiksi painopisteiden sekä seurakunnallisen työn alueellinen kuvaaminen. LAVA-arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 5.2.2024.
Esitys	Kirkkoneuvosto keskustelee valmistuneesta strategiapäivityksestä, tekee siihen mahdollisia muutoksia ja lähettää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.
Käsittely	Merkittiin tiedoksi Johanna Jutilan ja Mari Järvenpään tekemä lapsivaikutusten arviointi.
Liitteet	Työryhmän ehdotus päivitetystä strategiasta.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	Kirkkovaltuusto
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakuoikeutta.

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 27 Ympäristötyöryhmän kokoonpanon täydentäminen 2024

Diaarinumero DKAN/50/00.01.04/2019

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Ympäristötyöryhmä on viimeksi nimetty syksyllä 2022. Se johti ympäristödiplomin hakemisen. Sen jälkeen kun työryhmän vetäjä Mervi Nevala on edesmennyt, ryhmää tarvitsee täydentää. Seurakunnalle on nyttemmin valittu uusi ruokapalveluvastaava.

Edellinen päätetty kokoonpano on ollut seuraava:

- johtava diakonian viranhaltija Mirja-Leena Hirvonen,
- nuorisotyönohjaaja Antti Kahra,
- varhaiskasvatuksen esimies Tiia Ritola,
- kappalainen Petri Lassila,
- seurakuntapuutarhuri Liisa Huhta,
- ruokapalveluesimies Mervi Nevala
- kiinteistöpäällikkö Teemu Takala.

Työryhmän tehtävänä on ohjata seurakunnan ympäristötyötä ja ympäristöasiakirjaan otettujen tavoitteitten toteutumista. Ryhmän kuuluu olla monialainen.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Nimetään ympäristötyöryhmään

- johtava diakonian viranhaltija Mirja-Leena Hirvonen,
- nuorisotyönohjaaja Antti Kahra,
- varhaiskasvatuksen esimies Tiia Ritola,
- kappalainen Petri Lassila,
- seurakuntapuutarhuri Liisa Huhta,
- ruokapalveluvastaava Mikko Parikka
- kiinteistöpäällikkö Teemu Takala.

Ryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja koollekutsujan.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto; hallinnon sisäinen toimenpide

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 28 Kirkkovaltuuston vaalikokous: kirkolliskokous- ja hiippakuntavaltuuston vaalit

Diaarinumero DKAN/65/00.00.01/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Hiippakunnassa toimitetaan tiistaina 13.2.2024 kaikkiaan neljä hiippakunnallista vaalia:

- kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaali Tampereen hiippakunnasta
- kirkolliskokouksen pappisedustajien vaali Tampereen hiippakunnasta
- hiippakunnan hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaali
- hiippakunnan hiippakuntavaltuuston pappisjäsenten vaali

Vaalin järjestää tuomiokapitulin valitsema vaalilautakunta. Tuomiokapituli on antanut liitteenä olevan vaalitiedotteen (esittelyn liite).

Maallikkoedustajien ja -jäsenten vaaleissa äänioikeutettuja ovat kirkkovaltuuston maallikkojäsenet. Kirkkovaltuustossa olevan pappisjäsenen tilalle kutsutaan varajäsen, joka ei ole pappi. Jäsen voi äänestää myös ennakkoon. Esteen sattuessa äänioikeutetun tilalle ei kutsuta varajäsentä.

Tuomiokapituliin on lokakuussa lähetetty luettelo seurakunnan äänivaltaisista kirkkovaltuuston jäsenistä. Kangasalan seurakunnan osalta äänioikeutettujen luetteloa on myöhemmin korjattu sen johdosta, että kirkkovaltuuston jäsenet ovat muuttuneet. Vaalien ehdokasasettelu on päätynyt 15.11.2023.

Maallikkojäsenten ja -edustajien vaalit toimitetaan kirkkovaltuuston vaalikokouksessa ti 13.2.2024 klo 18.00 Suoraman seurakuntakeskuksessa.

Vaalien järjestämisessä kirkkoherralle on säädetty valmistelu- ja toimeenpanotoimivaltaa.

Samana päivänä järjestetään muodollisesti kaksi kirkkovaltuuston kokousta. Ensimmäisessä kokouksessa järjestetään vaalit, toisessa muut kirkkovaltuuston päätettäväksi tulevat asiat. Tämä johtuu siitä, että vaalikokouksen pöytäkirja lähetetään erillisenä hiippakunnan vaalilautakunnalle vaalien laskentaa varten.

Kirkkojärjestyksen 9 luku

37 §

Äänestyksen aloittaminen vaalipäivänä

Vaalipäivänä äänestyksen alkaessa vaalilautakunnan puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan on:

- 1) julistettava vaalitoimitus alkavaksi;
- 2) ilmoitettava, mitkä vaalit toimitetaan, ja annettava muut äänestysmenettelyä koskevat ohjeet;
- 3) näytettävä läsnä oleville, että vaaliurna on tyhjä, ja sen jälkeen suljettava urna.

05.02.2024

Vaaliurnaa ei saa avata sen jälkeen, kun se on vaalitoimituksen alussa suljettu, ennen kuin äänestyksen päätyttyä ryhdytään laskemaan ääniä. Vaalitoimituksessa ei sallita keskustelua.

78 §

Vaalikokoukset hiippakuntavaltuuston jäsenten ja kirkolliskokousedustajien vaaleissa

Hiippakuntavaltuuston pappisjäsenten ja kirkolliskokouksen pappisedustajien vaaleissa äänestetään kunkin rovastikunnan pappien kokouksessa. Piispa äänestää tuomiorovastikunnassa.

Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten ja kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaaleissa äänestetään kunkin seurakunnan kirkkovaltuuston maallikkojäsenten kokouksessa tai seurakuntaneuvoston ja seurakunnasta yhteiseen kirkkovaltuustoon valittujen maallikkojäsenten yhteisessä kokouksessa. Tämän kokouksen kutsuu koolle kirkkoherra ja puheenjohtajana toimii seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja. Jos sama henkilö on jäsenenä sekä yhteisessä kirkkovaltuustossa että seurakuntaneuvostossa, hänen sijaansa seurakuntaneuvostossa kutsutaan 47 §:n 2 momentissa tarkoitettu varajäsen.

79 §

Ennakoäänestys hiippakuntavaltuuston jäsenten ja kirkolliskokousedustajien vaaleissa

Jos pappi ei voi saapua rovastikunnan pappien vaalikokoukseen tai maallikkojäsenen ja maallikkoedustajan vaalissa äänioikeutettu ei voi saapua seurakunnan vaalikokoukseen, hän saa lähettää taitetun äänestyslippunsa vaalin toimittajalle suljetussa kuoressa, jonka päälle hän on merkinnyt nimensä ja sen, että siinä on hänen äänestyslippunsa.

Vaalikokouksutsussa on ilmoitettava ennakoäänestysmahdollisuudesta ja sen käyttämisen tavasta. Kutsun mukana on toimitettava ennakoäänestyksessä tarvittava aineisto.

80 §

Vaalikokousten valmistelutoimet

Kirkkoherran on huolehdittava siitä, että seurakunnassa valmistellaan hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten ja kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalit. Tällöin on varmistuttava siitä, että vaaleissa on käytettävissä:

- 1) vaalihuoneeseen nähtäville pantavat ehdokaslistojen yhdistelmät;*
- 2) äänestyslippuja, vaalileimasin, jona käytetään seurakunnan leimasinta, vaaliurna sekä sinetöimis- ja muut tarpeelliset välineet.*

Ennen maallikkojäsenten ja maallikkoedustajien vaalien aloittamista kirkkovaltuuston puheenjohtajan tai seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajan on meneteltävä siten kuin 37 §:n 1 momentissa säädetään. Vaalitoimituksessa ei sallita ehdokkaita koskevaa keskustelua.

Lääninrovastilla on pappisjäsenten ja pappisedustajien vaalien osalta 1 ja 2 momentissa mainitut tehtävät.

81 §

Äänestäminen hiippakuntavaltuuston jäsenten ja kirkolliskokousedustajien vaaleissa

Äänestämiseen ja äänestyslipun leimaamiseen sovelletaan 39 §:ää.

Ahvenanmaan maakunnan seurakunnista valittavan hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenen ja kirkolliskokouksen maallikkoedustajan vaaleissa kukin äänioikeutettu äänestää 74 §:n mukaista ehdokaslistaa.

Äänestyksen alkaessa ennakoäänenä annetun äänestyslipun vaalikuori, jollei sitä 3 momentin mukaan ole jätettävä avaamatta, on vaalisalaisuus säilyttäen avattava. Äänestyslippu on leimattava ja sitä lukematta pantava samaan urnaan kuin muut äänestysliput.

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Jollei äänestäneellä ole äänioikeutta, puheenjohtajan on pantava vaalitoimituksessa annettu äänestyslippu avaamattomana äänestäneen nimellä varustettuun erilliseen suljettuun kuoreen ja jätettävä 2 momentissa tarkoitettu vaalikuori avaamatta sekä lähetettävä kuoret vaalilautakunnalle. Puheenjohtajan ratkaisun perusteet on merkittävä pöytäkirjaan.

82 §

Äänestyksen päättämistoimet ja vaalikokouksen pöytäkirja

Äänestyksen päätyttyä on laskettava annettujen äänestyslippujen lukumäärä avaamatta niitä ja tekemättä niihin mitään merkintöjä. Tämän jälkeen äänestysliput suljetaan sinetöityyn päällykseen ja toimitetaan viivytyksettä vaalilautakunnalle.

Vaalitoimituksessa pidetään pöytäkirjaa, johon merkitään äänioikeuttaan käyttäneet, äänestyslippujen lukumäärä ja mitä vaalitoimituksessa on tapahtunut. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri. Pöytäkirja on heti tarkastettava ja lähetettävä vaalilautakunnalle yhdessä äänestyslippujen kanssa.

83 §

Hiippakuntavaltuuston jäsenten ja kirkolliskokousedustajien vaalien tulosten laskeminen ja vahvistaminen

Vaalilautakunta avaa sinetöidyt päällykset ja laskee vaalien tulokset soveltaen, mitä seurakuntavaalien tuloksen laskemisesta säädetään.

Vaalilautakunta vahvistaa kunkin vaalin tuloksen erikseen helmikuun kolmantena maanantaina.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

1. Merkitään vaalin toimittaminen tiedoksi;

2. todetaan kirkkoherralle ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle kirkkojärjestyksessä annettu toimivalta järjestää kirkkovaltuuston vaalikokous kirkkojärjestyksen ja vaalilautakunnan antamien ohjeitten mukaisesti; sekä

3. merkitään tiedoksi, että kirkkovaltuusto kokoontuu muita päätettäviä asioita varten toiseen kokoukseensa välittömästi vaalikokouksen jälkeen.

Liitteet

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Kirkkoherra ja kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Muutoksenhaku

muutoksenhakukielto; valmistelua

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 29 Kirkkoherranviran erityiset tarpeet

Diaarinumero DKAN/5/01.01.01/2024

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Kirkkoherra Seppo Jarva on ilmoittanut irtisanoutuvansa Kangasalan seurakunnan kirkkoherran virasta 1.12.2024 lukien.

Seurakunnalta pyydetään lausuntoa Kangasalan seurakunnan kirkkoherran viran erityisistä tarpeista eli millaista kirkkoherraa seurakuntaan ollaan rekrytoimassa.

Seurakunnan lausunnon tulee sisältää:

- lausunto Kangasalan seurakunnan kirkkoherranviran erityisistä tarpeista
- maininta siitä, tuleeko valitun esittää rikosrekisterilain 6 §:n mukainen rikosrekisteriotte (laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 2-12 §). Ote tulee vaatia vain silloin, kun kirkkoherran virkaan pysyväisluoteisesti ja olennaisesti kuuluu työskentelyä lasten kanssa
- koska kirkkoherranvirka laitetaan ensisijaisesti haettavaksi KirkkoRekry-palvelussa, tulee seurakunnan lausunnossa käydä myös ilmi: 1) kuka antaa lisätietoja täytettävästä kirkkoherran virasta (nimi, puhelinnumero, sähköposti), 2) viran palkkaus (peruspalkka euroina), 3) organisaatiokuvaus (lyhytkuvaus seurakunnasta) ja 4) valokuva rekrytointi-ilmoitukseen (vaakakuvan ihannekoko on 1200X628 pix, max. 1 MB), joka on joku muu kuin seurakunnan logo

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Kirkkoherra vastaa seurakunnan jumalanpalveluselästä ja valvoo seurakunnan muuta toimintaa, kuten kristillistä kasvatusta ja opetusta. Hän on hengellisessä työssä toimivien viranhaltijoiden ja työntekijöiden ylin esimies (Kirkkojärjestys 8 luvun 13 §). Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 5.2.2024.

Esitys Kirkkoneuvosto laatii lausunnon Kangasalan seurakunnan kirkkoherranviran erityisistä tarpeista sisällyttäen siihen mahdollisen maininnan rikosrekisteriotteen esittämisestä sekä vaaditut tiedot lisätietojen antajasta, viran palkkauksesta sekä organisaatiosta, haastattelupäivistä sekä psykologisista testeistä.

Kirkkoneuvosto keskustelee mahdollisen valmisteluryhmän ja haastatteluryhmien perustamisesta.

Hakuilmoituksessa käytettävän kuvan valinta annetaan viestinnän asiantuntijan tehtäväksi.

Liitteet Tampereen hiippakunnan lähettämä lausuntopyyntö

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Käsittely

Ohjausryhmä ja varapuheenjohtaja olivat tehneet seuraavan ehdotuksen kirkkoherranviran erityisiksi tarpeiksi:

1. Sitoutuu Kangasalan seurakunnan strategioihin ja tunnistaa seurakunnan toiminnan keskeiset kehitystarpeet sekä alueelliset erityispiirteet.
2. Toteuttaa innostavaa henkilöjohtamista antaen henkilökunnan loistaa työssään ja arvostaen luottamushenkilöiden asiantuntemusta. Oma kokemusta ja näyttöä oivallisesta seurakuntatyön johtamisesta, hallinnosta ja hyvistä sosiaalisista taidoista sekä talouden ymmärtämisestä.
3. Arvostaa yhteistyötä erilaisten kirkollisten järjestöjen ja kristillisten tunnustuskuntien kanssa. On kykyä ja halua toimia eri tavoilla hengellisyyttä todeksi elävien ryhmien ja eri tavalla kristillistä uskoa painottavien työntekijöiden ja seurakuntalaisten välillä.
4. Näkee seurakunnan yhteisönä, jota rakennetaan yhdessä seurakuntalaisten, vapaaehtoisten, luottamushenkilöiden ja työntekijöiden kanssa. Ymmärtää seurakunnan olevan osa yhteiskuntaa ja sen ilmiöitä. On rohkeutta ja taitoa kehittää yhteistyömalleja Kangasalan kaupungin, järjestöjen, yritysten ja myös muiden seurakuntien kesken.
5. Ymmärtää nykyaikaisen viestinnän merkityksen seurakunnan toiminnassa. On valmis olemaan osa monipuolista tiedottamista.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätettiin yksimielisesti seuraavasti:

Viran erityiset tarpeet:

1. Sitoutuu Kangasalan seurakunnan strategioihin ja ymmärtää seurakunnallisen toiminnan keskeiset kehitystarpeet sekä seurakunnan alueelliset erityispiirteet.
2. Toteuttaa innostavaa henkilöjohtamista antaen henkilökunnan loistaa työssään. Arvostaa luottamushenkilöiden asiantuntemusta. Oma hyvät sosiaaliset taidot sekä kokemusta ja näyttöä oivallisesta seurakuntatyön johtamisesta, hallinnosta ja taloudesta.
3. Arvostaa yhteistyötä eri kirkollisten järjestöjen ja kristillisten tunnustuskuntien kanssa. On kykyä ja halua toimia eri tavoilla hengellisyyttä todeksi elävien ryhmien ja eri tavalla kristillistä uskoa painottavien työntekijöiden ja seurakuntalaisten kanssa.
4. Näkee seurakunnan yhteisönä, jota rakennetaan yhdessä seurakuntalaisten, vapaaehtoisten, luottamushenkilöiden ja työntekijöiden kanssa. On rohkeutta ja taitoa kehittää yhteistyömalleja Kangasalan kaupungin, järjestöjen, yritysten ja myös muiden seurakuntien kesken.
5. Ymmärtää ja edesauttaa nykyaikaisen ja monipuolisen viestinnän toteutumista seurakunnassa.

Lisätietoja virasta antaa kirkkoherra Seppo Jarva.

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valitun tulee esittää hyväksyttävä rikosrekisteriote.

Haastattelut pidetään 20.4.2024.

Haastatteluryhmänä toimii koko kirkkoneuvosto.

Henkilöstöpäällikkö toimii seurakunnan puolesta viranhaun koordinoijana.

Toimeenpano

Henkilöstöpäällikkö ja viestinnän asiantuntija.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta; valmistelua

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 30 Kirkkoherranviran palkkaus

Diaarinumero DKAN/5/01.01.01/2024

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Kirkon työmarkkinalaitos sijoittaa seurakunnan kirkkoherran viran K-hinnoitteluryhmään ja johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viran J-hinnoitteluryhmään ottaen huomioon seurakunnan jäsenmäärän, seurakuntamuodon sekä viranhoitoon vaikuttavat erityiset seikat.

Kangasalan seurakunta on määritelty K40 hinnoitteluryhmään. 1.2.2024 lukien hinnoitteluryhmän palkkahaarukka on välillä 5 561,15–6 696,10€.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto vahvistaa kirkkoherran palkan hinnoitteluryhmässä K40.

Liitteet - -

Käsittely Ohjausryhmä ja varapuheenjohtaja ovat valmistelleet asiaa. Kokouksessa käydyn keskustelun jälkeen päätettiin yksimielisesti, että kirkkoherran viran kokonaispalkan vaihteluväliksi määritellään virkaa aukijulistettaessa 6.000 – 6.600 €.

Päätös Päätettiin yksimielisesti keskustelun mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto; valmistelua

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 31 Kirkkoherranvaalin vaalitapa

Diaarinumero DKAN/5/01.01.01/2024

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Kangasalan seurakunnan kirkkoherran virka on tullut avoimeksi, kun kirkkoherra Seppo Jarva on irtisanoutunut kirkkoherran virasta 1.12.2024 lukien.

Kirkkoherra valitaan ensisijaisesti välittömällä vaalilla, jossa äänioikeus on 18 vuotta täyttäneillä seurakunnan jäsenillä (kirkkoherran välitön vaali). Mikäli seurakunta ei tee esitystä kirkkoherran vaalitavasta, kirkkoherra valitaan välittömällä vaalilla.

Kirkkovaltuuston pyynnöstä tuomiokapituli voi kuitenkin päättää, että kirkkoherra valitaan vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto (kirkkoherran välillinen vaali).

Mikäli seurakunta harkitsee, että se esittää tuomiokapitulille kirkkoherranvaalin toimittamista välillisenä, silloin on hyvä ottaa huomioon esimerkiksi seurakuntalaisten aktiivisuus ja halu vaikuttaa seurakunnan toimintaan. Hyviä mittareita ovat mm. edellisten seurakuntavaalien tai kirkkoherranvaalien äänestysaktiivisuus.

Esityksen kirkkoherran vaalitavasta tekee kirkkovaltuusto. Esitys on perusteltava. Päätöksen kirkkoherran vaalitavasta tekee tuomiokapituli, joka voi omassa harkinnassaan ottaa kirkkovaltuuston perustelujen lisäksi huomioon myös oman näkemyksensä seurakunnan tarpeista. Päätös kirkkoherran välillisen vaalin toimittamisesta tulee tehdä ennen viran haettavaksi julistamista (Kirkkojärjestys 8 luvun 18 §:n 1 ja 3 mom.).

Kokouksen alussa on vieraana hiippakunnan pappisasessori Leena Sorsa, joka kertoo kirkkoherranvaalin järjestämisestä.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää:

- 1) että kirkkovaltuusto tekee Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille esityksen Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvaalissa käytettävästä vaalitavasta
- 2) mikäli kirkkovaltuusto esittää käytettäväksi välillistä vaalitapaa, se laatii ja hyväksyy esitykseen liitettävät perustelut.

Liitteet Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin lähettämä lausuntopyyntö

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Käsittely	Ennen kokouksen aloittamista oli vieraana hiippakunnan tuomiokapitulin pappisasessori Leena Sorsa, joka kertoi kirkkoherranvaalin toteuttamisesta.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	kirkkovaltuusto
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakuoikeutta; valmistelua

§ 32 Kirkollisverotulot 1/2024

Diaarinumero DKAN/11/00.01.02/2023

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkollisverotuloja kertyi tammikuussa 664.865 €. Tämä on +25.567 € ja +4,0 % enemmän kuin vastaavana aikana 2023.

Kertymä vastaa 10,0 % vuoden 2024 talousarviosta. Talousarviossa 2024 on ennakoitu, että kirkollisverotuloja kertyisi 6.640.000 €. Tämä on noin 216.000 € ja 3,4 % enemmän kuin vuonna 2023.

2023 toteutunut			2024 toteutunut		
Tammikuu	639 297,86	639 297,86	Tammikuu	664 864,81	664 864,81
Helmikuu	606 676,44		Helmikuu		
Maaliskuu	532 578,64		Maaliskuu		
Huhtikuu	569 365,76		Huhtikuu		
toukokuu	603 249,25		toukokuu		
kesäkuu	550 346,43		kesäkuu		
heinäkuu	613 525,85		heinäkuu		
elokuu	413 008,93		elokuu		
syyskuu	371 299,07		syyskuu		
lokakuu	507 289,42		lokakuu		
marraskuu	492 792,52		marraskuu		
joulukuu	524 634,48		joulukuu		
Yhteensä	6 424 064,65		Yhteensä	664 864,81	

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.

Liitteet - -

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto; valmistelua

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 33 Vuosiraportit 12/2023

Diaarinumero 2/00.01.02/2022

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Seppo Jarva

Liitteenä ovat kirkkohallituksen toimintatilastoista ja kipan taloustilastoista kootut vuosiraportit 2023. Mukana on toiminnan, talouden, jäsenistön ja henkilöstön raportti. (Liite)

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys 1. Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.
2. Annetaan raportit kirkkovaltuustolle keskusteltavaksi ja tiedoksi.

Liitteet vuosiraportit 12/2023

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano kirkkovaltuustolle

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto; valmistelua ja toimeenpanoa

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 34 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset

Esitys:	Todetaan, että viranhaltijapäätöksiä ei ole.
Päätös	Viranhaltijapäätöksiä ei ollut.
Tiedoksi	- -
Muutoksenhaku:	otto-oikeus

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 35 Kirkkoneuvosto - Muut asiat

a.

Päätös Muita asioita ei ollut.

Liitteet - -

Tiedoksi - -

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 36 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat

1.

Esitys	Merkitään tiedoksi
Päätös	Ilmoitusasioita ei ollut.
Liitteet	- -
Muutoksenhaku	valituskielto



KANGASALAN
SEURAKUNTA

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 37 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 22.11.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kangasalan seurakunta

Kirkkoneuvosto

5.2.2024

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 18, 22 – 26, 28 - 37.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 19 – 20.

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 21 ja 27; hallinnon sisäinen määräys

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.

Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät: - -

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvosto

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kuohunharjuntie 22, Kangasala

Postiosoite: Kuohunharjuntie 22, 36200 Kangasala

Sähköposti: kangasalan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 20 - 21.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Kuohunharjuntie 22, Kangasala

Postiosoite: Kuohunharjuntie 22, 36200 Kangasala

Sähköposti: kangasalan.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Pöytäkirjan pykälät: - -

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

05.02.2024

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: - -

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: - -

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Valitus markkinaoikeuteen, pöytäkirjan pykälät: - -

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Käyntiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan

05.02.2024

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

kangasalan.seurakunta@evl.fi

henri.lehtola@evl.fi