

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 14.11.2023 18:00 - 14.11.2023 21:16

Kokouspaikka Seurakuntatoimisto

Osallistujat

Jäsenet

Jarva Seppo, kirkkoherra, pj.
Jussila Mirja, varapuheenjohtaja
Hinkka Riikka
Honkola Timo
Kahra Kaisa
Keskinen Timo
Keskinen Ville
Kirvesoja Maija
Kurppa Krista
Lyytinen Heikki
Rauhalahti Matti
Sarkala Liisa

varajäsenet

poistui asian 208 aikana klo 21.05
Johti puhetta asiasta 208 lähtien

poistui asian 208 aikana klo 21.05

läsnäolo-oikeutetut

Pesonen Sanni, kirkkovaltuuston pj., este
Thomassen Anne-Mari, kirkkovaltuuston varapj.
Viitala Markku, Kuhmalahden kappalainen

esittelijät ja viranhaltijat

Lehtola Henri, talousjohtaja, sihteeri
Lehtinen Sari, henkilöstöpäällikkö
Huhta Liisa, seurakuntapuutarhuri,
Takala Teemu, kiinteistöpäällikkö, este

poistui asian 195 käsittelyn jälkeen klo 18.17.

Esteestä ilmoittaminen henri.lehtola@evl.fi

Allekirjoitukset

Seppo Jarva
puheenjohtaja
§ 194 – 207

Henri Lehtola
sihteeri

Mirja Jussila
varapuheenjohtaja
§ 208 - 214

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasalla 14.11.2023

14.11.2023

Heikki Lyytinen
pöytäkirjantarkastaja

Matti Rauhalhti
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 16.11 – 7.12.2023 yleisessä tietoverkossa Kangasalan seurakunnan kotisivuilla www.kangasalanseurakunta.fi.

Kangasalla ___ / ___ 2023

Henri Lehtola
kirkkoneuvoston sihteeri

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 194 Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 195 Hautaustoimen ohjesäännön päivittäminen	3
§ 196 Jätehuollon sopimus 2024	5
§ 197 Vakituisen ruokapalveluvastaavan palkkaaminen	7
§ 198 Seurakuntapastorin vakituisen viran täyttäminen	9
§ 199 Määräaikaisen lastenohjaajan palkkaaminen	12
§ 200 Lastenohjaaja lina Keskinen opintovapaa	13
§ 201 Perheterapeutti Laura Niskan virkavapaus	15
§ 202 Sopimus erityisnuorisotyön tehtävästä Kangasalan kaupungin kanssa	18
§ 203 Arkiston vastuhenkilö	20
§ 204 Kirkkovakuutusten muutos	22
§ 205 Sijoituskatsaus 10/2023	24
§ 206 Laurilanniityn erityiskatteisen rahaston tuoton siirto 2023	25
§ 207 Luottotappiot 11/2023	26
§ 208 Kirkkoherran ja talousjohtajan tavoitteet vuodelle 2024	27
§ 209 Talouden toteuma 10/2023	28
§ 210 Kuukausiraportti 8/2023	31
§ 211 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset	32
§ 212 Kirkkoneuvosto - Muut asiat	33
§ 213 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat	34
§ 214 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	35
Kangasalan seurakunta kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	36

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 194 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.03.

Alkuhartaus.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. KJ 3: 34 §.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL: 10: 15 §.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on asetettu julkisesti nähtäville yleiseen tietoverkkoon Kangasalan seurakunnan kotisivuille www.kangasalanseurakunta.fi ja lähetetty sähköpostilla 8.11.2023.

Esitys

1. Todetaan läsnäolijat;
2. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kohdassa (1) todettiin yksimielisesti, että läsnä oli 12 pöytäkirjan alussa läsnäoleviksi kirjattua jäsentä. Kirkkoneuvosto kokoontui täysilukuisena. Lisäksi läsnä olivat muut läsnäoleviksi kirjatut viranhaltijat ja esittelijät.

Kohdassa (2) todettiin yksimielisesti, että kokous on laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 11:

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Esitys

Kirkkoneuvosto on noudattanut kiertävää järjestelmää. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Heikki Lyytinen ja Matti Rauhalahi.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa Kangasalan seurakunnan kotisivuilla www.kangasalanseurakunta.fi 16.11. – 7.12.2023.

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Kokouksen työjärjestys

Esitys Hyväksytään kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku valituskielto

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 195 Hautaustoimen ohjesäännön päivittäminen

Diaarinumero DKAN/23/05.00/2023

Valmistelija Liisa Huhta

Esittelijä Liisa Huhta

Kirkolliskokous hyväksyi uuden kirkkolain ja siihen liittyvät erillislait sekä kirkkojärjestyksen 11.11.2021. Uusi lainsäädäntö tuli voimaan 1.7.2023. Aiempi kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (1056/1993) kumoutuvat samaan aikaan.

Uudistus edellyttää seurakunnilta hautaustoimen ohjesäännön päivittämistä. Kirkkohallitus on laatinut mallin päivittämisen tueksi.

Kirkkolain 3 luvun 35 §:n mukaan hautaustoimen ohjesäännössä määrätään haudoista, hautakirjanpidosta, haudan hoidolle asetetuista vaatimuksista, hautamuistomerkkien hyväksymisestä ja hautausmaalla noudatettavasta järjestyksestä. Hautaustoimen ohjesäännön hyväksyy kirkkovaltuusto, seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkovaltuusto. Jos seurakunta hyväksyy hautaustoimen ohjesäännön 1.7.2023 jälkeen, sitä ei ole tarvetta alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Uuteen kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen on tehty huomattavan paljon rakennetta ja pykälänumerointia koskevia muutoksia. Hautaustoimesta säädetään kirkkolain 3 luvun 28-37 §:ssä. Hallintoasiassa noudatettavaan menettelyyn sovelletaan uuden kirkkolain 10 luvun 1 §:n mukaan muun muassa hallintolakia. Kirkkolain 2 luvun kielisäännöksiä sovelletaan kaikissa kirkon viranomaisissa.

Malli on tarkoitettu sovellettavaksi ja muokattavaksi seurakunnan käyttöön sopivaksi siten, että ohjesäännössä ilmaistaan vain seurakunnan hautausmailla käytössä olevat toimintatavat ja määräajat. Seurakunnan tulee laatia oma hautaustoimen ohjesääntönsä olosuhteiden mukaan ottaen huomioon hautausmaiden paikalliset ominaispiirteet ja hautauskäytännöissä omaksuttu kulttuuri sekä järjestelyjen tarkoituksenmukaisuus.

Hautaustoimen ohjesääntöön sisällytetään vain tarpeelliset määräykset. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen säännöksiä ei toisteta. Selkeyden ja käytettävyyden vuoksi malliin on kunkin pykälän alle listattu asiaa koskevia lainkohtia. Tässä malliohjesäännössä mainittuja lakeja ja muita säädöksiä ovat:

- Kirkkolaki (652/2023)
- Kirkkojärjestys (657/2023)
- Hautaustoimilaki (457/2003)
- Hallintolaki (434/2003)
- Järjestyslaki (612/2003)
- Terveysturvallisuusasetus (1280/1994)
- Asetus kuolemansyyn selvittämisestä (948/1973)

Malliin lisätty/ muokattu teksti on punaisella fontilla.

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: sukuhaudat vaikuttavat monilla tavoin lapsiin ja nuoriin.
Esitys	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan hautaustoimen ohjesäännön.
Liitteet	hautaustoimen ohjesääntö
Käsittely	<p>Täsmennettiin kokouksessa keskustelun perusteella seuraavat kohdat:</p> <ul style="list-style-type: none">- tehdään tekniset korjaukset, joilla on poistettu luonnokseen jääneet epätäsmällisyydet ja lopulliseen tekstiin kuulumattomat huomiot;- ilmainen veteraanihauta täsmennettiin muotoon ”veteraanitunnuksen omaavat sotiemme veteraanit” <p>Esittelijä teki yllä olevat muutokset sisältävän ehdotuksen</p>
Päätös	Päätettiin yksimielisesti kokouksessa tehdyn esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	kirkkovaltuustolle päätettäväksi
Muutoksenhaku	valituskielto

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 196 Jätehuollon sopimus 2024

Diaarinumero DKAN/103/03.03.01/2019

Valmistelija Teemu Takala

Esittelijä Henri Lehtola

Vuoden 2020 alusta tuli voimaan laki jätelain muuttamisesta (438/2019). Lain 33 §:n mukaisesti hankintayksikön tulee kilpailuttaa toissijaiset jätehuollonpalvelut (TSV-palvelut), mikäli ne ylittävät 2 000 euroa vuodessa. Vuonna 2022 seurakunnan jätehuollon kustannukset olivat 11 644,87 €.

Tähän asti Kangasalan seurakunnan kiinteistöjen TSV-palveluista on vastannut Pirkanmaan Jätehuolto Oy. TSV-palveluita ei ole kilpailutettu aiemmin, koska aiemman jätelain mukainen sopimus on voimassa loppuvuoteen 2023.

Kilpailutuksen ulkopuolelle jäävät pysyvästi kuntavastuulliset kohteet eli kohteet, joissa on seurakunnan oman toiminnan lisäksi asumista. Kangasalan seurakunnalla tällaisia kohteita ovat: Virastotalo Orava ja Vanha Pakkalantie 37, joka on asumiskäytössä oleva pientalo. Lisäksi Ruutanen monitoimitalon, nuorisotila Parkin ja Vatialan seurakuntakodin jätehuolto kuuluu kiinteistön omistajalle.

Kilpailutuksessa käytettiin avointa menettelyä, jossa tarjouksia jätehuollon palveluista pyydettiin julkisella tarjouspyynnöllä Hilma-ilmoituskanavan kautta. Kyseessä oli hankintalain mukainen hankinta. Hankinnan ennakoitu arvo Kangasalan seurakunnan osalta on noin 15.000 euroa. Tarjouspyyntö jätettiin yhdessä Ikaalisten, Kangasalan ja Ylöjärven seurakuntien kanssa ja näin ollen kyseessä oli EU kynnysarvon ylittävä hankinta.

Kangasalan seurakunnan osalta jätehuollon palveluiden sopimuskausi alkaa tammikuussa 2024, kun tämä päätös on saanut lainvoiman. Varsinainen sopimuskausi päättyy 30.11.2025. Sopimusta voidaan jatkaa yhdellä kahden (2) vuoden optiovuodella 30.11.2027 asti. Nykyistä sopimusta Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n kanssa jatketaan tämän kilpailutuksen mukaisen sopimuksen alkamiseen asti.

Tarjouspyyntö julkaistiin 31.8.2023 Tarjouspalvelussa sekä TED-tietokannassa. Tarjoukset tuli jättää 2.10.2023 klo 12:00 mennessä. Tarjoukset avattiin 2.10.2023. Tarjouspyynnön mukaisen tarjouksensa määräaikaan mennessä jätti 3 tarjoajaa: L&T Ympäristöpalvelut Oy, Pirkanmaan Jätehuolto Oy, Vammalan Hyötykeräys Oy.

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Tarjoajien soveltuvuus tarkistettiin sen varmistamiseksi, että tarjoajaa ei koske jokin hankintalain mukainen poissulkemisperuste ja että tarjoaja täyttää tilaajan tarjouspyynnössä asettamat soveltuvuusvaatimukset. Kaikki tarjoajat täyttivät edellä mainitut vaatimukset.

Toimittajan valintaperusteena käytettiin kokonaistaloudellista edullisuutta, joka muodostui tarjouksen hinnasta ja laatuasteista. Hintaliitteellä pyydettiin hinnat eri jätelajeista astiakoittain per tyhjennyskäynti sekä astioiden kuukausivuokrahinnat. Näiden yhteissummasta muodostui vertailtava hinta, josta halvimman kokonaishinnan antanut tarjoaja sai 70 pistettä ja muut suhteessa siihen. Tarjotut hinnat ovat samat kaikille mukana olleille seurakunnille. Laadusta oli saatavilla korkeintaan 30 pistettä. Jäteastioiden pesusta ja desinfiointista paikallaan sai 10 pistettä. Tarjoaja sai 10 pistettä myös siitä, että heillä on noutopalvelu, joka noutaa tilauksesta tavanomaisesta poikkeavia jätteitä. Mikäli tarjoajalta saa ulkojäteastioihin tarrat ilmaiseksi, sai tarjoaja 10 pistettä ja 5 pistettä, mikäli tarrat ovat maksullisia. Maksimipisteet olivat 100.

Tarjousten vertailu suoritettiin tarjouspyynnössä ilmoitetun mukaisesti. Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jätti L&T Ympäristöpalvelut Oy, jonka pisteet olivat 95. Vertailutaulukko liitteenä.

Ympäristövastuullisuus: Tarjoajalta edellytettiin ympäristöohjelmaa sekä vähäpäästöistä jätteiden kuljetuskalustoa. Pitkiä jätteiden kuljetusmatkoja haluttiin välttää ja tämän vuoksi tarjoajalla tuli olla bio- ja sekajätteen käsittelyt Pirkanmaan alueella. Tarjoajien tuli lisäksi vastaanottaa purku-, ongelma- ja puutarhajätettä sekä muita jätelajeja Pirkanmaan alueella.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

Talousjohtaja esittää, että kirkkoneuvosto:

1. Päättää valita L&T Ympäristöpalvelut Oy:n jätehuollon palveluiden palveluntuottajaksi
2. Valtuuttaa kiinteistöpäällikön päättämään optiovuosien käytöstä.

Liitteet

Vertailutaulukko ja hinnasto

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Kiinteistöpäällikkö

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus, hankinta-oikaisu

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 197 Vakituisen ruokapalveluvastaavan palkkaaminen

Diaarinumero DKAN/114/01.01.01/2019

KN 12.9.2023

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Kangasalan seurakunnan tukitoiminnoissa on määritelty olevan kolme keittiötoimeen kohdistuvaa toimea, yksi ruokapalveluvastaava ja kaksi ruokapalvelukokkia. Tällä hetkellä seurakunnassa työskentelee kolme ruokapalvelukokkia, joista kaksi ovat vakituksessa palvelussuhteessa ja yksi määräaikaisessa palvelussuhteessa, joka päättyy 31.12.2023.

Ruokapalvelutyöntekijät palvelevat seurakunnan sisäisiä asiakkaita (kuten esim. rippikouluja) mutta myös ulkopuolisia asiakkaita (pääsääntöisesti Pyysalon ulosvuokrauksen yhteydessä).

Ruokapalveluvastaavan tehtävänkuva tulee tarkastella ennen tehtävän julkaisemista. Aiemmin ruokapalveluesimiehenä toimineen henkilön tehtävänkuva on ollut hyvin laaja. Hän on mm. toiminut keittiöhenkilökunnan, suntioiden ja vahtimestareiden esihenkilönä, vastannut seurakunnan ruokapalvelutoiminnasta kokonaisuutena, osallistunut keittiön käytännön töihin, toiminut seurakunnan ympäristövastaavana sekä vastannut Pyysalon toiminnan kehittämisestä sekä markkinoinnista ja Pyysalon käytännön toiminnan sujuvuudesta.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

1. Kirkkoneuvosto julistaa haettavaksi Kangasalan seurakunnan ruokapalveluvastaavan tehtävän.

2. Käynnistetään hakuprosessi siten, että valittu henkilö voi aloittaa tehtävässään viimeistään 1.1.2024.

3. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.

4. Tehtävän vaatavuusryhmä on 503 .

5. Valittavalta henkilöltä edellytetään alan ammatillisia opintoja ja työkokemusta työtehtävistä, jotka tukevat ruokapalveluvastaavan työstä suoriutumista.

6. Kirkkoneuvosto valitsee työryhmän, jonka tehtävänä on huolehtia valintaprosessista ja tuoda ehdotus tehtävään valittavasta henkilöstä kirkkoneuvoston kokoukseen. Työryhmään valitaan talousjohtaja, kiinteistöpäällikkö, henkilöstöpäällikkö sekä yksi luottamushenkilö.

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Liitteet	- -
Käsittely	Käsittelyn aikana Kaisa Kahra esitti, että työryhmään valitaan luottamushenkilöjäseneksi Krista Kurppa. Muista ehdotuksia ei tehty.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti. Valintatyöryhmän luottamushenkilöjäseneksi valittiin yksimielisesti Krista Kurppa.
Toimeenpano	henkilöstöpäällikkö
Muutoksenhaku	muutoksenhakukielto
KN 14.11.2023	
Valmistelija	Sari Lehtinen
Esittelijä	Sari Lehtinen
	Ruokapalveluvastaavan tehtävä oli haettavissa ajalla 10.10.2023 - 2.11.2023. Hakuaikana saatiin 27 hakemusta. Rekrytointiryhmä kutsui kuusi henkilöä haastatteluun.
	Rekrytointiryhmä käytti haussa konsultointiapuna keittiömestari, yrittäjä Aki Koivunimeä.
LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Esitys	Esitys valittavasta henkilöstä annetaan kirkkoneuvoston kokouksessa
Liitteet	Hakijakooste
Käsittely	Henkilöstöpäällikkö esitteli asian. Haastatteluun kutsuttiin hakijat Siivola Tapani, Markkanen Seija, Pekkanen Anne, Parkkonen Kaija, Kalliojärvi Eija ja Parikka Mikko.
	Haastatteluryhmä ehdottaa yksimielisesti, että hakemusten ja haastattelun perusteella tehtävään valitaan Mikko Parikka ja hänen kieltäytymisensä varalle Tapani Siivola.
	Tehtävässä on 6 kk koeaika. Vaativuusryhmä on 503. Tehtävä tulee ottaa vastaan 1.1.2024 tai sopimuksen mukaan.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti haastatteluryhmän ehdotuksen mukaisesti valita tehtävään Mikko Parikka ja hänen kieltäytymisensä varalle Tapani Siivola.
Toimeenpano	henkilöstöpäällikkö
Muutoksenhaku	oikaisuvaatimus

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 198 Seurakuntapastorin vakituisen viran täyttäminen

Diaarinumero DKAN/114/01.01.01/2019

KN 12.9.2023

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Seppo Jarva

Seurakuntapastori Heidi Pitkänen on ilmoittanut irtisanoutuvansa virastaan siten, että hänen viimeinen palveluksessaolopäivänsä on 30.11.2023. Tällä hetkellä Pitkänen on virkavapaalla 30.11.2023 asti ja seurakuntapastorin virkaa hoitaa pastori Ira Sirkiä. Sirkiällä on virkamääräys Kangasalle 31.12.2023 asti.

Kangasalan seurakunnassa on yhdeksän papin virkaa (kirkkoherra, kolme kappalaista sekä viisi seurakuntapastoria). Pitkäsen hoitamassa seurakuntapastorin virassa työalaksi on määritelty Pitkästä palkattaessa nuorisotyö, jonka osuus viran työmäärästä on katsottu olevan 50% kokoaikaisen työntekijän työajasta. Työalan työmäärän on katsottu olevan muiden seurakuntapastoreiden hoitamiin työaloihin verrattuna jonkin verran suurempi. Tämä on myös vaikuttanut tehtävän vaativuuden arviointiin.

Henkilöstöä tarkastellaan tänä päivänä useammasta näkökulmasta. Yhtäältä sitä katsotaan toiminnan näkökulmasta. Nuorisotyössä, kuten muissakin kasvatuksen alan työtehtävissä, henkilöstön suurta vaihtuvuutta ei voi pitää ihannetilanteena. Lasten ja nuorten parissa työskennellessä tulisi päinvastoin pyrkiä mahdollisimman pysyviin henkilösuhteisiin. Nuorten rinnalla seisominen edellyttää jatkuvuutta ja turvallisuutta. Toisaalta, tämän päivän työelämän keskeisiä haasteita on työelämän ja muun elämän yhteensovittaminen, mikä toiminnan näkökulmasta tarkoittaa monesti työntekijöiden pidempiäkin poissaoloja omasta työtehtävästä. Näiden kahden näkökulman välillä on usein ristivetoa, joka korostuu toimittaessa pienillä resursseilla.

Kirkkoneuvoston tehtävänä on valmistella nimitystä ja antaa tuomiokapitulille ehdotus virkaan valittavasta henkilöstä. Tuomiokapituli antaa virkaan valitulle viranhoitomääräyksen.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Jos seurakuntapastorin työalaksi edelleen määritellään nuorisotyö, hän tuo pitkäaikaista ja työn kokonaisvaltaista kehittämistä edistävää teologista osaamista nuorisotyöhön ja koko kasvatussektorille.

Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 12.9.2023

Esitys

1. Kirkkoneuvosto julistaa haettavaksi Kangasalan seurakunnan seurakuntapastorin viran.

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

2. Viran työalaksi määritellään valintahetkellä kristillinen kasvatus.
3. Käynnistetään hakuprosessi siten, että valittu henkilö voi aloittaa tehtävässään viimeistään 1.1.2024.
4. Virassa on kuuden kuukauden koeaika.
5. Viran vaatavuusryhmä on 601.
6. Ennen viranvastaanottamista valitun henkilön tulee esittää hyväksytyt lääkärintodistus sekä rikostaustaote lasten kanssa toimimiseen.
7. Kirkkoneuvosto valitsee työryhmään, jonka tehtävänä on huolehtia valintaprosessista ja tuoda ehdotus virkaan valittavasta henkilöstä kirkkoneuvoston kokoukseen. Työryhmään valitaan kirkkoherra, pappien lähiesimies, henkilöstöpäällikkö, nuorten vaikuttajaryhmän jäsen sekä yksi - kaksi luottamushenkilöä.
8. Päätös lähetetään tiedoksi Tampereen hiippakunnan tuomiokapituliin viran auki julistamista varten.

Liitteet

- -

Käsittely

Käsittelyn aikana Timo Keskinen ehdotti, että valintaryhmään valitaan luottamushenkilöjäseneksi Henriikka Tarri. Kaisa Kahra ehdotti luottamushenkilöjäseneksi Lotta Silvania. Muita ehdotuksia ei tehty.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti. Valittiin valintatyöryhmään luottamushenkilöjäseneksi Henriikka Tarri ja Lotta Silvan.

Toimeenpano

henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku

muutoksenhakukielto

KN 14.11.2023

Valmistelija

Sari Lehtinen

Esittelijä

Seppo Jarva

Tampereen hiippakunta julkaisi tiedon avoimesta virasta rekrytointijärjestelmässään ajalla 11.10.2023 - 02.11.2023. Ko. aikana 15 hakijaa ilmoitti halukkuutensa virkaan.

Valintatyöryhmä valitsi viisi haastateltavaa kokouksessaan 2.11.2023. Haastattelut toteutettiin 7.11.2023. Haastatteluihin osallistui Nuorten vaikuttajaryhmän edustajana Veera Tarri.

Kirkkoneuvoston tehtävänä on valmistella nimitystä ja antaa tuomiokapitulille lausunto virkaan ehdotettavasta henkilöstä. Tuomiokapituli antaa virkaan liittyvän viranhoitomääräyksen.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Jos seurakuntapastorin työalaksi

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

edelleen määritellään nuorisotyö, hän tuo pitkäaikaista ja työn kokonaisvaltaista kehittämistä edistävää teologista osaamista nuorisotyöhön ja koko kasvatusektorille.

Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 12.9.2023

Esitys

1. Lausunto seurakuntapastoriksi ehdotettavasta henkilöstä annetaan kirkkoneuvoston kokouksessa

2. Viran työalaksi määritellään valintahetkellä kristillinen kasvatustyö.

3. Virassa on kuuden kuukauden koeaika.

4. Viran vaatavuusryhmä on 601.

5. Ennen viranvastaanottamista tulee valitun henkilön esittää hyväksytty lääkärintodistus sekä rikostaustaote lasten kanssa toimimiseen.

6. Lausunto lähetetään tiedoksi Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille viranhoitomääräyksen antamista varten.

Liitteet

Hakijalista

Käsittely

Kirkkoherra esitteli asian. Haastatteluryhmä oli haastatellut hakijat Johanna Rantanen, Lillimari Lehmijoki, Petja Pinomäki, Ira Sirkiä ja Maire Lampikoski.

Haastatteluryhmä esitti yksimielisesti, että hakemusten ja haastattelun perusteella tehtävään esitetään pastori Ira Sirkiää.

Haastatteluryhmä ehdotti, että kirkkoneuvosto esittää lausuntonaan tuomiokapitulille, että Kangasalan seurakunnan seurakuntapastorin virkaan (tehtäväalana kasvatuksen pappi) annetaan viranhoitomääräys pastori Ira Sirkiälle 1.1.2024 lukien.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti haastatteluryhmän ehdotuksen mukaisesti.

Toimeenpano

tuomiokapitulille päätettäväksi

Muutoksenhaku

muutoksenhakukielto

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 199 Määräaikaisen lastenohjaajan palkkaaminen

Diaarinumero DKAN/22/01.01.01/2023

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Seurakunnassa on seitsemän lastenohjaajaa. Lisäksi vuosittain on talousarviossa huomioitu lyhytaikaisten sijaisten tarve varautumalla noin yhden henkilötyövuoden verran sijaistarpeeseen mm. pidempien sairauslomien varalta.

Seurakunnan varhaiskasvatustyön perusrunko muodostuu erilaisesta säännöllisestä kerhotoiminnasta, joita ovat avoimet perhekerhot sekä päiväkerhot. Lisäksi järjestetään erilaisia lapsille suunnattuja tapahtumia ja ilta-aikaan painottuvaa toimintaa. Säännöllisessä toiminnassa ja usein toistuvissa tapahtumissa on

Varhaiskasvatuksen esimiehen mukaan vuodelle 2024 lastenohjaajilla on jo nyt tiedossa olevia henkilökohtaisiin syihin liittyviä työvapaiden tarpeita. Viime vuosien rekrytointikokemus on osoittanut, että kovin lyhyisiin sijaisuuksiin on hankala saada hakijoita. On luonnollista, että työntekijän on helpompi sitoutua, mikäli hänellä on näkymää työn jatkumisesta paria kuukautta pidemmälle. Useammaltakin näkökulmalta tarkasteltiin, on myös lapsen edun mukaista, että häntä on niin tapahtumassa kuin kerhossa vastassa tuttu aikuinen.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Riittävä resurssointi antaa mahdollisuuden hyvää kristilliseen kasvatukseen varhaiskasvatuksessa.

Esitys Kirkkoneuvosto myöntää henkilöstöpäällikölle luvan palkata määräaikainen lastenohjaaja ajalle 1.1.2024 – 31.12.2024. Määräaikaisuuden perusteena on sijaisuus. Vaativuusryhmä 402. Koeaika 6 kk.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 200 Lastenohjaaja Iina Keskinen opintovapaa

Diaarinumero DKAN/46/01.01.02/2017

KN 6.6.2023

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Lastenohjaaja Iina Keskinen on 26.5.2023 lähettänyt sähköpostilla opintovapaa anomuksen. Keskinen hakee osittaista opintovapaa 48 päivää ajalle 14.8.2023 – 10.12.2023 siten, että hän olisi alustavan suunnitelman mukaan opintovapaalla seuraavat päivät:

- 14.8.2023 -20.8.2023
- 28.8.2023.-3.9.2023
- 18.9.2023-24.9.2023
- 2.10.2023-8.10.2023
- 23.10.2023-29.10.2023
- 13.11.2023-19.11.2023
- 4.12.2023-10.12.2023

Keskinen vahvistaa tarkat päivämäärät oppilaitoksen julkistettua ne.

Opintovapaalain mukaan työntekijällä, jonka päätoiminen palvelussuhde samaan työnantajaan yhdessä tai useammassa jaksossa on kestänyt yhteensä vähintään vuoden, on jäljempänä säädetyin rajoituksin oikeus saada opintovapaa saman työnantajan palveluksessa viiden vuoden aikana yhteensä enintään kaksi vuotta. Opintovapaa voidaan myöntää opiskeluun julkisen valvonnan alaisessa koulutuksessa. (Opintovapaalaki 4 ja 5 §)

Varhaiskasvatuksen esimies puoltaa opintovapaa.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: lastenohjaajan tehtävän kouluttautuminen vaikuttaa myönteisesti ammattitaitoon ja seurakunnan tarjoamaan kristilliseen varhaiskasvatukseen

Esitys Kirkkoneuvosto myöntää Keskiselle hänen hakemansa opintovapaan siten, että Keskinen vahvistettua kesäkuussa 2023 suunnitellut opintovapapäivät henkilöstöpäällikkö vahvistaa ne viranhaltijapäätöksellä.

Liitteet Keskinen opintovapaahakemus

Käsittely Timo Keskinen ja Ville Keskinen katsoivat itsensä esteelliseksi, eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

KN 14.11.2023

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Lastenohjaaja Iina Keskinen on anonut opintovapaata ajalle 2.1.-8.3.2024 sekä 6.5.-22.5.2024.

Keskinen on ollut aiemmin opintovapaalla syksyllä 2023 seuraavasti: 14.8.2023 -20.8.2023, 28.8.2023.-3.9.2023, 18.9.2023-24.9.2023, 2.10.2023-8.10.2023, 23.10.2023-29.10.2023, 13.11.2023-19.11.2023, 4.12.2023-10.12.2023.

Iina Keskisellä on opintovapaalain mukainen oikeus opintovapaaseen.

Kyseessä on Keskinen aiemmin aloitettujen opintojen jatkaminen, ei kuitenkaan vielä loppuun saattaminen / tutkinnon valmistuminen.

Opintovapaa on edellytysten täytyessä myönnettävä. *"Työntekijällä, jonka päätoiminen palvelussuhde samaan työnantajaan yhdessä tai useammassa jaksossa on kestänyt yhteensä vähintään vuoden, on jäljempänä säädetyin rajoituksin oikeus saada opintovapaata saman työnantajan palveluksessa viiden vuoden aikana yhteensä enintään kaksi vuotta".*

Työnantajalla on opintovapaaseen siirto-oikeus: *"Jos opintovapaan myöntäminen hakemuksessa tarkoitettuna aikana tuottaisi tuntuvaa haittaa työnantajan harjoittamalle toiminnalle, on työnantajalla oikeus siirtää opintovapaan alkamisajankohtaa enintään kuudella kuukaudella".* Opintovapaata on mahdollista siirtää myös tilanteessa, jossa työntekijän edellisestä opintovapaasta on kulunut vähemmän kuin kuusi kuukautta. Siirtämisoikeutta ei kuitenkaan ole, jos työntekijän tarkoitus on saattaa päätökseen aikaisemman opintovapaan aikana aloitettua opiskelua tai koulutusta.

Varhaiskasvatuksen esimies puoltaa Keskinen opintovapaata.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: lastenohjaajan tehtävän kouluttautuminen vaikuttaa myönteisesti ammattitaitoon ja seurakunnan tarjoamaan kristilliseen varhaiskasvatukseen

Esitys Kirkkoneuvosto myöntää Keskiselle hänen hakemansa opintovapaan.

Liitteet Keskinen opintovapaahakemus

Käsittely Timo Keskinen ja Ville Keskinen katsoivat itsensä esteellisiksi eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

14.11.2023

§ 201 Perheterapeutti Laura Niskan virkavapaus

Diaarinumero DKAN/46/01.01.02/2017

Valmistelija Seppo Jarva

Esittelijä Seppo Jarva

Perheterapeutti Laura Niska anoo virkavapautta toisen tehtävän hoitamista varten ajalle 1.1.-31.12.2024.

Niskalle on tarjottu kyseiselle ajalle projektityötä Tampereen seurakuntien perheasianneuvottelukeskuksesta. Projekti toteutetaan erillismäärärahalla eikä sille ole tulossa jatkoa vuoden 2024 jälkeen.

Virkavapausanomus kohdistuu Perhetalon kannalta haastavaan aikaan, koska talon toinen työntekijä, perhediakoni, on aloittanut työnsä lokakuun loppupuolella 2023. Muutokset vakituisissa tehtävissä saattavat haitata Perhetalon toiminnan suunnittelua ja toteutusta vuonna 2024. Kangasalan seurakunnan kannalta oleellinen kysymys on myös se, miten Perhetalossa annettu parisuhdeterapia jatkuisi Niskan virkavapauden aikana. Perhediakoni ei voi ottaa tätä tehtävää hoitaakseen.

Mikäli Niskalle myönnetään virkavapaata vuoden 2024 ajaksi, hänellä tulee olla Kangasalla pätevä sijainen. Sijaiseksi on tarjoutunut Anne Karhola. Karholalla on Tampereella Tukenanne-niminen yritys, joka antaa parineuvontaa ja -terapiaa sekä seksuaalineuvontaa ja -terapiaa. Karhola on pätevöitynyt koulutukseltaan seksuaaliterapeutti. Tämän lisäksi hän on valmistunut logoterapiaohjaajaksi. Karhola on ilmoittanut tulevansa Niskan virkavapauden ajaksi täysiaikaiseksi Perhetalon työntekijäksi. Omaa yritystään hän tulisi hoitamaan sivutoimiluvan perusteella tavalla, joka ei haittaa Perhetalon toimintaa.

Perhetalon vuoden 2024 toiminnan suunnittelu ja toteuttaminen kahden tehtävässään uuden työntekijän toimesta olisi varmasti haastavaa, mutta samalla myös luovaa ja innostavaa. Kun kummallakaan työntekijällä ei ole kokemusta Kangasalla perhetalon aiemmasta toiminnasta, he voivat lähteä kehittämään Perhetalon työtä omista visioistaan käsin. Tilanne antaa mahdollisuuden jonkin ihan uuden syntymiseen.

Kangasalan seurakunnan hyväksytyissä virkavapausääännöissä todetaan seuraavaa:

”Päätettäessä harkinnanvaraisista virka- ja työvapaista tarkastellaan kolmea näkökulmaa. Tärkeimpänä kriteerinä päätettäessä harkinnanvaraista virka-/työvapaata on tehtävien hoitamisen järjestäminen poissaolon aikana.

1. Ensisijaisesti pyritään järjestämään mahdollisuus ev.lut-kirkon sisällä tapahtuviin toisiin tehtäviin siirtyminen virka- ja työvapaan turvin. Erityisesti tällaisessa tapauksessa tarkastellaan ja pyritään tukemaan ns. tehtävien vaihtoa, ja sitä kautta työntekijän ammattitaidon kasvattamista tai uusien toimintamallien hankkimista.

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

2. Toissijaisesti pyritään järjestämään mahdollisuus muiden organisaatioiden palvelukseen siirtymiseen, mikäli sen katsotaan auttavan ja kasvattavan ammattitaitoa nykyisestä tehtävästä käsin.
3. Koeajaksi työ-/virkavapaata ei myönnetä siirryttäessä toiseen organisaatioon.”

Ko. virkavapauden kohdalla toteutuisi vaihtoehto yksi. Niska olisi siirtymässä Suomen ev.lut. kirkossa avoimena olevaan määräaikaiseen tehtävään. Hänen sijaisensa ei kuitenkaan tulisi ns. työnvaihdon kautta toisesta kirkon tehtävästä. Hänen sijaisensa tulisi muusta organisaatiosta, jossa esitettävällä sijaisella on perheterapeutin tehtävään liittyvää substanssiosaamista ja kokemusta Kangasalan seurakunnan perheterapeutin työn kaltaisesta työstä.

Virkavapauden myöntäminen Laura Niskalle voi tuottaa Perhetalon työhön lisäarvoa. Virkavapauden myöntäminen syventäisi hänen osaamistaan pari- ja yksilöterapian tekemisessä. Samalla se vahvistaisi Kangasalan seurakunnan ja Tampereen perheasiainneuvottelukeskukseen tulevaisuuden yhteistyötä.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Perhetalo on Kangasalan seurakunnan toimintamalli, jolla pyritään vaikuttamaan positiivisesti parisuhteiden ja perheiden hyvinvointiin. Perheessä mahdollisesta asuvat lapset saavat välillistä hyötyä tilanteissa, joissa perheterapeutti pystyy auttamaan heidän vanhempiensa kommunikaatio- ja muita parisuhdeongelmia.

Lapsivaikutuksien arviointi on tehty Kirkkoneuvoston kokouksessa 14.11.2023.

Esitys

- 1) Perheterapeutti Laura Niskalle myönnetään palkatonta virkavapautta toisen tehtävän hoitamista varten ajalle 1.1.-31.12.2024.
- 2) Perhetalon perheterapeutin sijaiseksi palkataan samaksi ajaksi seksuaaliterapeutti Anne Karhola. Tehtävän vaatavuusryhmä on 602. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.

Liitteet

Laura Niskan anomus virkavapaasta ajalle 1.1.-31.12.2024

Käsittely

Käsittelyn aikana Maija Kirvesoja ehdotti, että virkavapautta ei myönnetä. Mirja Jussila kannatti tehtyä ehdotusta.

Puheenjohtaja ehdotti, että esityksen puolesta äänestävät äänestävät ”jaa”, ja ne jotka kannattavat Kirvesojan tekemää hylkäävää ehdotusta äänestävät ”ei”.

Jaa äänestivät: Kahra, Kurppa ja Jarva.

Ei äänestivät Kirvesoja, Jussila, Honkola, Sarkala, Lyytinen, Hinkka, Keskinen T. ja Rauhalahdi.

Tyhjää äänesti Keskinen V.

Äänin 3 – 8 päätettiin Kirvesojan esittämän hylkäävän esityksen mukaisesti olla myöntämättä virkavapautta. Enemmistön antaman perustelun mukaan virkavapauden kriteeristönä oleva 1. kohta ei täyty.

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kirkkoherra Jarva ja jäsenet Kurppa ja Karha ilmoittivat jättävänsä päätökseen eriävään mielipiteen.

Eriävän mielipiteen jättäneiden näkemyksen mukaan virkavapauden kriteeristönä oleva 1. kohta täyttyy.

Kahra esitti eriävänä mielipiteenään ”Meidän tulkinnan mukaan ensimmäinen näkökulma täyttyy, ja kriteeri tehtävien hoitamisen järjestämisestä poissaolon aikana täyttyy”.

Päätös Päätettiin äänin 3 – 8 olla myöntämättä virkavapautta.

Toimeenpano Henkilöstöpäällikkö sari Lehtinen

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 202 Sopimus erityisnuorisotyön tehtävästä Kangasalan kaupungin kanssa

Diaarinumero DKAN/50/00.06.01/2021

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Seppo Jarva

Seurakunnalla on erityisnuorisotyönohjaajan virka, joka on viime kuussa täytetty uudella työntekijällä. Virkaan on vuodesta 2009 liittynyt sopimus Kangasalan kaupungin kanssa, jolla tehtäviä ja sen kustannuksia jaetaan kaupungin kanssa suhteessa 50 – 50 %.

Viranhaltijan vaihtuessa sopimus on viranhaltijatyönä valmisteltu uudelleen. Pohjana on ollut nykyinen sopimus, jota on päivitetty ja täsmennetty ajanmukaiseksi.

Kangasalan seurakunnan puolesta kyseessä on kirkkolain 3 luvun 20 § ja kirkkojärjestyksen 3 luvun 51 § mukainen kustannustenjakoperiaatteella toteutettava yhteistyösopimus, jossa Kangasalan kaupunki korvaa sen käyttöön osoitettavan osuuden viran todellisista kustannuksista.

Virka on seurakunnan virka, johon seurakunta käyttää työnjohtovaltaa. Tehtävästä osoitetaan 50 % Kangasalan kaupungin käyttöön. Kaupunki korvaa seurakunnalle tämän osan todellisten kustannusten mukaisesti. Virkaan sovelletaan kirkon virka- ja työehtosopimusta.

Sopimuksessa on lukuisia yksityiskohtia, joilla pyritään sopimaan työn käytännön järjestämisestä ja yhteensovittamisesta.

Sopimus ei muutoin sisällä periaatteellisia muutoksia nykyiseen sopimukseen.

Sopimuksessa mainittua tehtäväkuvan luonnosta ei vielä ole. Se valmistellaan viranhaltijatyönä ennen sopimuksen allekirjoittamista.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Kaupungin kanssa jaettu erityisnuorisotyön viran tehtävä on merkittävä yhteistyön muoto, jolla voidaan järjestää erityisnuorisotyötä niin, että sillä voidaan mahdollisimman laaja-alaisesti kohdata Kangasalan seudun nuoria. Yhteistyö on arvoitu tärkeäksi ja merkitykselliseksi.

Esitys 1. Hyväksytään liitteenä olevan luonnoksen mukainen sopimus Kangasalan kaupungin kanssa erityisnuorisotyön tehtävästä

2. Valtuutetaan kirkkoherra tarvittaessa tekemään sopimukseen vähäisiä tarkennuksia ennen sen allekirjoittamista.

Liitteet sopimusluonnos 8.11.2023

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.



KANGASALAN
SEURAKUNTA

Pöytäkirja

11/2023

19

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Toimeenpano kirkkoherra

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 203 Arkiston vastuuhenkilö

Diaarinumero DKAN/17/07.00.00/2022
Valmistelija Henri Lehtola
Esittelijä Henri Lehtola

Arkistotoimi

Kirkon viranomaisen arkistotoimen hoitoon, tehtäviin, suunnitteluun ja järjestämiseen sovelletaan arkistolakia (831/1994), jollei tässä laissa toisin säädetä.

*Kirkkohallitus määrää, mitkä kirkon viranomaisen asiakirjat on säilytettävä pysyvästi
kirkkolaki 10:7 §*

Arkistonmuodostajat ja vastuu arkistotoimesta

Arkistonmuodostajia ovat seurakunnat, hiippakunnat ja rovastikunnat. Kirkolliskokous, piispainkokous ja kirkkohallitus ovat yksi arkistonmuodostaja. Seurakuntayhtymä ja siihen kuuluvat seurakunnat ovat yksi arkistonmuodostaja.

Arkistotoimen järjestämisestä vastaa seurakunnassa kirkkoneuvosto ja seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkoneuvosto. Tuomiokapituli vastaa hiippakunnan ja rovastikunnan arkistotoimen järjestämisestä. Kirkkohallitus vastaa kirkolliskokouksen, piispainkokouksen ja kirkkohallituksen arkistotoimen järjestämisestä. Arkistotoimen järjestämisestä vastuussa olevan on määrättävä se viranhaltija tai työntekijä, joka vastaa arkistotoimesta.

kirkkojärjestys 10:10 §

Seurakunnan tulee nimetä arkiston vastuuhenkilö. Vastuuhenkilön tehtävänä on huolehtia siitä, että arkistojärjestelyt ovat arkistolain mukaiset. Hänelle on annettava tehtävään riittävä työaika ja perehdytys. Arkiston vastuuhenkilö ei tee käytännön arkistointia kuin ehkä oman varsinaisen tehtävänsä osalta. Seurakunnan arkistoitavan aineiston arkistointi päätearkistoon on hajautettu tehtävälaloille.

Arkiston vastuuhenkilöksi esitetään toimistosihteerä, tällä hetkellä vs. toimistosihteerä Satu Jokea. Hänellä on toimistosihteerinä kokemusta kirkonkirjoista, arkistosäännöstä, tietosuojasta ja arkiston käytöstä. Toimistosihteerä on virkasuhteinen työntekijä.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Nimetään seurakunnan arkiston vastuuhenkilöksi seurakuntatoimiston toimistosihteerä, tällä hetkellä vs. viranhaltija Satu Joki.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja



KANGASALAN
SEURAKUNTA

Pöytäkirja

11/2023

21

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku

valituskielto; hallinnon sisäinen määräys

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 204 Kirkkovakuutusten muutos

Diaarinumero DKAN/31/02.07/2022

KN 17.10.2023

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Seurakunnan uusi vakuutusmeklari on käynyt läpi seurakunnan kaikki vakuutukset, myös kirkkovakuutukset. Kirkkovakuutukset ovat kallita, koska vahingon sattuessa menetys on hyvin suuri. Kangasalan kirkoilla on tällä hetkellä seuraavat vakuutusmäärät:

- Kangasalan kirkko: 7 698 156
- Sahalahden kirkko: 4 413 422
- Kuhmalahden kirkko: 3 414 120

Kyseessä on ensiriskivakuutus, ei täysarvovakuutus. Vakuutus mahdollistaa tuhoutuneen rakennuksen rakennuttamisen uudelleen. Korvaus maksetaan korkeintaan vakuutussummaan asti.

Vakuutusyhtiö suosittaa, että Kangasalan kirkon vakuutussummaa nostetaan 10 – 14 miljoonaan euroon. Vakuutusmaksu samalla kasvaa samassa suhteessa. Samalla vakuutusyhtiö on tiedustellut, onko jokainen kirkko samalla tavalla tarkoitus rakennuttaa uudelleen, vai voiko vakuutussumma perustua siihen, että vakuutuksella katetaan muunlaista kulua kuin tuhoutuneen rakennuksen rakennuttaminen uudelleen. Osittainen vahinko tulee aina pystyä korjaamaan merkittävässä määrin vakuutussummalla. Mikäli vakuutus perustuu siihen, että kirkkoa ei lähtökohtaisesti rakenneta uudelleen, voi vakuutussummaa laskea ja vakuutusmaksun suhteellinen osuus pienenee noin 15 %.

Kangasalan seurakunnan kirkoista lähinnä Kuhmalahden kirkko voi olla sellainen, jonka vakuutussummassa ei varauduta kirkon palauttamiseen täydellisen tuhoutumisen sattuessa. Lähistöllä on Pentosali ja Vehkajärvellä on rukoushuonekunnan kirkko.

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Esitys	1. Päätetään nostaa Kangasalan kirkon vakuutussummaa 11.000.000 €:oon. 2. Päätetään, että Kuhmalahden kirkon vakuutussumma lasketaan 1.500.000 €:oon niin, että sillä varaudutaan osittaisen vahingon korjaamiseen.
Liitteet	- -
Käsittely	Keskustelun jälkeen esittelijä esitti asian jättämistä uuteen valmisteluun.
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esittelijän kokouksessa tekemän esityksen mukaisesti jättää asia uuteen valmisteluun.

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

KN 14.11.2023

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Vakuutusyhtiö on ilmoittanut, että Kangasalan seurakunnalle kirkkovakuutusten hinnat korottuvat +15 %, mikäli omavastuu pysyy nykyisellään, ja +8 %, mikäli palotapahtuman omavastuu nostetaan 50.000 €:oon. Omavastuuta korottamalla ei siten pysty säästämään vakuutusmaksussa.

Sahalahden kirkon vakuutuksessa on yhteydessä kellotapuli. Kuhmalahden kirkon kellotapuli on vakuutettu erikseen.

Mikäli Kangasalan kirkon vakuutusmäärä korotetaan 10.000.000 €:oon ja omavastuu pysyy ennallaan, vakuutusmaksu nousee nykyisestä noin 17.000 €:sta 25.500 €:oon. Kiinteistöpäällikön näkemyksen mukaan tämä vakuutusturva on riittävä kirkon hyvien suojausten johdosta.

Mikäli sekä Sahalahden että Kuhmalahden kirkkojen osalta vakuutus perustuu siihen, että täydellisen tuhoutumisen varalta kirkkoa ei vakuuteta uudelleen rakennettavaksi, vakuutusmaksut laskevat. Vakuutussumma voi olla kummankin osalta esimerkiksi 1.750.000 €. Tällöin Sahalahden kirkon nykyinen vakuutusmaksu noin 11.000 € ja Kuhmalahden kirkon nykyinen vakuutusmaksu noin 8.500 € vakuutusmaksu pienenesi kummassakin noin 3.700 €:oon.

Näillä laskelmilla vakuutusmaksut pysyisivät yhteensä suunnilleen entisellään.

Esitys

1. Päätetään nostaa Kangasalan kirkon vakuutussummaa 10.000.000 €:oon.
2. Päätetään, että Kuhmalahden ja Sahalahden kirkkojen vakuutussumma lasketaan kummankin osalta erikseen 1.750.000 €:oon niin, että sillä varaudutaan osittaisen vahingon korjaamiseen.

Liitteet --

Käsittely --

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 205 Sijoituskatsaus 10/2023

Diaarinumero DKAN/59/02.03.05/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Liitteenä on taulukko seurakunnan sijoituksista (Liite). Raportointi perustuu pääsoin marraskuun alun markkina-arvoihin. Vaihtoehtoiset (kiinteistö-) sijoitukset arvostetaan yleensä neljä kertaa vuodessa.

Sijoitusten kokonaisarvo on noin 5.780.000 €. Sen lisäksi on noin 442.000 € erityiskatteisten rahastojen ja testamenttien sijoituksia.

Sijoituksissa on tapahtunut muutamia muutoksia. Testamenttirahastoon kuuluvaa Nordea maltti Y -rahastoa on lunastettu testamentin käytön tarpeisiin. Kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti SEB mixed fund -rahasto on lunastettu. Keväällä on merkitty lisää UB metsä, Aktia varainhoito 25 ja Aktia Impakti -rahastoja. Viimeisin päätös on merkitä Aktia yrityskorko+ -rahastoa. Marraskuussa on erääntynyt OP:n korkoputkiobligatio, joka on tarkoitus merkitä uudelleen. Lisämerkintoihin on käytetty kiinteän omaisuuden myynneistä saatuja rahoja.

Sijoitusten muutosten vuoksi täsmällisen kehityksen laskeminen ei ole yksinkertaista. Vuoden vaihteessa olleiden sijoitusten arvo on laskenut -1,9 % (noin -97 500 €). Samana aikana seurakunta on saanut tuotto-osuuksia n. 69.000 €.

Tämän vuoden erityispiirre on, että vaihtoehtoisten kiinteistösijoitusten laskennalliset arvot ovat laskeneet. Tämä tarkoittaa, että rahastossa olevien kiinteistöjen arvot on arvotettu alhaisemmalle tasolle. Tiedossa ei kuitenkaan ole, että rahastojen varsinainen liiketoiminta olisi kärsinyt. Rahastojen kassavirta on entinen. Korkean inflaation aikana reaaliomaisuusrahastojen voi arvioida pitkän ajan kuluessa säilyttävän arvonsa hyvin.

Seurakunnan tavoitteena on saavuttaa inflaatiota vähän korkeampi tuotto. Nykyisen korkean inflaation aikana tavoitteeseen ei ole ylletty.

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Esitys	Keskustellaan ja merkitään tiedoksi
Liitteet	sijoituskatsaus 10/2023
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	talousjohtaja
Muutoksenhaku	valituskielto

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 206 Laurilanniityn erityiskatteisen rahaston tuoton siirto 2023

Diaarinumero DKAN/51/02.05.03/2017

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Laurilanniityn erityiskatteisen rahaston sijoitusten tuotto-osuus on 30.6.2023 tulouttanut seurakunnalle 4.848,76 €. Rahaston arvo on tällä hetkellä 91.765,76 €, eli se on menettänyt arvoaan -8 234,24. Ottaen huomioon tämän vuoden ja viime vuoden tuotto-osuuden, arvo on säilynyt suunnilleen ennallaan.

Rahaston sääntöjen mukaan tuottoa voidaan käyttää mm. seurakunnan hallussa olevien hautojen hoitamiseen.

Vuonna 2023 seurakunnan eri tavoin haltuunsa saamien hautojen hoitokustannus on seuraava:

Testamenttihaudat	2.207,80 €
Pappishaudat	1.412,10 €
Siniset kortit	1.741 €
Muu syy	3.130,80 €
Kaikki yhteensä	8 491,70 €

Testamenttihautojen taustalla on muuta saatua pääomaa. Siniset kortit tarkoittavat omaisten lisäpääomittamia haudanhoitoja, joiden varat ovat seurakunnan taseessa lahjoitusvaroissa.

Laurilanniityn rahaston pääoma soveltuu parhaiten pappishautojen ja muulla tavoin seurakunnan haltuun tulleitten hautojen hoitamiseen, joiden hoitokustannus on yhteensä 4 592,90 €.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää tilinpäätöstä 2023 varten siirtää taseessaan olevan Laurilanniityn erityiskatteisen rahaston tuotosta vuodelta 2023 yhteensä 4.592,90 € käyttötalouden osaksi haudanhoitojen kustannuspaikalle seurakunnan hallinnassa olevien hautojen kustannuksen katteeksi. Loppupääoma jää tässä vaiheessa rahastolle.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 207 Luottotappiot 11/2023

Diaarinumero DKAN/1/02.08.02/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Osittain salainen

Julkisuuslain 24 § 23-kohta, taloudellista asemaa kuvaavia tietoja

Liitteenä on erittely seurakunnalle tulevista maksuista, jotka ehdotetaan kirjattavan luottotappioksi. Maksut ovat tilavuokria. Maksamattomia laskuja on 4 kpl. Loppusumma on **687,00 €**. (Liite)

Seurakunnan kuuluu arvioida saatavia, ja kirjata luottotappioksi saatavat, joiden arvioidaan jäävän suorittamatta. Joiltakin osin maksuja voi tuloutua vielä myöhemmin perinnän kautta. Luottotappiokirjaus ei tarkoita perintätoimien lopettamista.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirjataan luottotappioiksi liitteessä mainitut saatavat, yhteensä 687,00 €.

Liitteet luottotappioehdotelma 6.11.2023

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto; hallinnon sisäinen toimi

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 208 Kirkkoherran ja talousjohtajan tavoitteet vuodelle 2024

Diaarinumero	DKAN/26/01.02.01/2018
Valmistelija	Ohjausryhmä
Esittelijä	varapuheenjohtaja Mirja Jussila
	<p>Kirkkoherran ja talousjohtajan tavoitteet vuodelle 2024 asetetaan talousarvion laadinnan yhteydessä.</p> <p>Tavoitteita on valmistellut ohjausryhmä yhdessä varapuheenjohtajan kanssa.</p> <p>Tavoitteisiin vuodelle 2024 ei liity suoritukseen perustuvan palkan arviointia.</p> <p>Kokousta johtaa asian käsittelyn ajan varapuheenjohtaja, joka myös esittelee asian.</p>
LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia
Esitys	Keskustellaan ja hyväksytään kirkkoherran ja talousjohtajan tavoitteet vuodelle 2024.
Liitteet	tavoitteet vuodelle 2024
Käsittely	<p>Puhetta johti asian käsittelyn ajan varapuheenjohtaja. Kirkkoherra ja talousjohtaja esittelivät tavoitteensa, minkä jälkeen he poistuivat keskustelun ajaksi.</p> <p>Pöytäkirjaa asian käsittelyn ajan kirjasi henkilöstöpäällikkö.</p>
Päätös	Kirkkoneuvosto määritteli tavoitteet kirkkoherralle ja talousjohtajalle vuodelle 2024 heidän antamiensa ehdotusten pohjalta.
Toimeenpano	kirkkoneuvosto
Muutoksenhaku	valituskielto; hallinnon sisäinen määräys

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 209 Talouden toteuma 10/2023

Diaarinumero 2/00.01.02/2022

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Talouden toteuman tulisi olla tasaisella jaksotuksella noin 84 %. Monet kulut sijoittuvat kesäkuukausille. Tärkein tarkasteltava tunnusluku on toimintakate.

Toimintakulut ovat toteutuneet tässä vaiheessa selvästi ennakoitua paremmin. Kulut ovat toteutuneet varsin lähelle talousarviota.

2.11.2023	TP edellinen vuosi 2022	TA kuluva 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	1 338 547,36	606 185,00	740 927,43	-134 742,43	-122,2
Korvaukset	88 163,20	33 700,00	23 741,76	9 958,24	-70,5
Myyntituotot	61 535,42	27 500,00	58 886,28	-31 386,28	-214,1
Maksutuotot	351 019,69	358 875,00	279 248,92	79 626,08	-77,8
Vuokratuotot	143 887,79	112 110,00	125 638,49	-13 528,49	-112,1
Metsätalouden tuotot	68 431,23	55 000,00	92 935,72	-37 935,72	-169,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	36 132,40		14 466,62	-14 466,62	0,0
Tuet ja avustukset	32 046,89	19 000,00	7 597,98	11 402,02	-40,0
Muut toimintatuotot	557 330,74		138 411,66	-138 411,66	0,0
Toimintakulut	-5 829 276,63	-6 095 018,00	-4 837 009,83	-1 258 008,17	-79,4
Henkilöstökulut	-3 279 214,75	-3 483 805,00	-2 950 800,37	-533 004,63	-84,7
Palvelujen ostot	-1 416 970,35	-1 402 835,00	-990 391,35	-412 443,65	-70,6
Investointi	0,00		-3 782,14	3 782,14	0,0
Vuokrakulut	-96 236,32	-97 608,00	-81 633,24	-15 974,76	-83,6
Aineet ja tarvikkeet	-678 193,74	-731 570,00	-539 126,10	-192 443,90	-73,7
Annetut avustukset	-252 337,87	-248 440,00	-227 608,35	-20 831,65	-91,6
Muut toimintakulut	-106 323,60	-130 760,00	-43 668,28	-87 091,72	-33,4
TOIMINTAKATE	-4 490 729,27	-5 488 833,00	-4 096 082,40	-1 392 750,60	-74,6
Kirkollisverotulot	5 879 128,80	5 975 000,00	5 406 637,65	568 362,35	-90,5
Valtionrahoitus	637 524,00	645 000,00	551 137,50	93 862,50	-85,4
Verotuskulut	-85 334,07	-85 500,00	-64 411,02	-21 088,98	-75,3
Kirkon rahastomaksut	-535 846,02	-550 000,00	-511 318,00	-38 682,00	-93,0
Rahoitustuotot- ja kulut	-52 331,39	55 000,00	74 936,51	-19 936,51	-136,2
VUOSIKATE	1 352 412,05	550 667,00	1 360 900,24	-810 233,24	-247,1
Poistot ja arvonalentumiset	-729 027,28	-605 924,00	-425 174,89	-180 749,11	-70,2
TILIKAUDEN TULOS	623 384,77	-55 257,00	935 725,35	-990 982,35	1 693,4

Pääluokkien toimintakulut. Hallinnon pääluokassa on toimintatuotoissa negatiivinen jaksotuskirjaus, joka poistuu. Kiinteistöjen myyntituottoja selittää

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

korkeat Pyysalon vuokraustulot, ennakoitua paremman puunmyyntitulot, sekä yksi kiinteistön myyntitulo 49.000 €, joka siirretään vielä rahoitusosalle.

2.11.2023		TP edellinen vuosi 2022	TA kuluva 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
Hallinto	Toimintatuotot	44 239,02	54 200,00	10 820,57	43 379,43	-20,0
	Toimintakulut	-874 907,39	-995 975,00	-726 423,14	-269 551,86	-72,9
	Henkilöstökulut	-434 719,23	-521 485,00	-376 492,28	-144 992,72	-72,2
	TOIMINTAKATE	-830 668,37	-941 775,00	-715 602,57	-226 172,43	-76,0
Seurakunnallinen toiminta	Toimintatuotot	132 862,24	93 475,00	112 737,78	-19 262,78	-120,6
	Toimintakulut	-2 662 091,39	-2 776 960,00	-2 234 674,42	-542 285,58	-80,5
	Henkilöstökulut	-1 842 211,68	-1 878 320,00	-1 573 846,21	-304 473,79	-83,8
	TOIMINTAKATE	-2 529 229,15	-2 683 485,00	-2 121 936,64	-561 548,36	-79,1
Hautaustoimi	Toimintatuotot	301 814,80	265 400,00	200 365,42	65 034,58	-75,5
	Toimintakulut	-613 720,71	-653 190,00	-529 666,11	-123 523,89	-81,1
	Henkilöstökulut	-364 720,40	-414 850,00	-394 841,64	-20 008,36	-95,2
	TOIMINTAKATE	-311 905,91	-387 790,00	-329 300,69	-58 489,31	-84,9
Kiinteistötoimi	Toimintatuotot	311 414,14	193 110,00	328 242,57	-135 132,57	-170,0
	Toimintakulut	-1 659 506,21	-1 668 893,00	-1 339 887,37	-329 005,63	-80,3
	Henkilöstökulut	-637 563,44	-669 150,00	-605 620,24	-63 529,76	-90,5
	TOIMINTAKATE	-1 348 092,07	-1 475 783,00	-1 011 644,80	-464 138,20	-68,5

Kirkollisverotulot ovat kehittyneet edelleen erinomaisesti. Niitä on kertynyt noin 477.000 € (9,7 %) enemmän kuin vuonna 2023 vastaavana aikana. Talousarviossa kirkollisverotuloja on ennakoitu koko vuodelle noin 95.000 enemmän kuin viime vuonna. Mikäli kirkollisverot kertyvät suhteellisesti samalla tavalla tänä vuonna kuin viime vuonna, kirkollisveroja voi arvioida kertyvän tänä vuonna noin 6.440.000 €. Mikäli kirkollisveroja kertyy vielä 2 x 500.000 €, on kokonaissumma noin 6.400.000 €.

2022 toteutunut		2023 toteutunut	
Tammikuu	640 400,74	Tammikuu	639 297,86
Helmikuu	557 931,51	Helmikuu	606 676,44
Maaliskuu	489 490,52	Maaliskuu	532 578,64
Huhtikuu	532 308,17	Huhtikuu	569 365,76
toukokuu	574 635,36	toukokuu	603 249,25
kesäkuu	503 246,92	kesäkuu	550 346,43
heinäkuu	368 998,00	heinäkuu	613 525,85
elokuu	408 269,26	elokuu	413 008,93
syyskuu	353 583,70	syyskuu	371 299,07
lokakuu	500 756,15	lokakuu	507 289,42
marraskuu	520 039,91	marraskuu	
joulukuu	429 468,56	joulukuu	
Yhteensä	5 879 128,80	Yhteensä	5 406 637,65

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Esitys	Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.
Liitteet	talouden toteuma: kokonaisuus ja pääluokat
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	talousjohtaja
Muutoksenhaku	valituskielto

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 210 Kuukausiraportti 8/2023

Diaarinumero 2/00.01.02/2022

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Seppo Jarva

Liitteenä on kuukausiraportti 8/2023 seurakunnan toiminnasta ja taloudesta (Liite). Raportti on koottu kirkkohallituksen toimintatilastoista ja kirkon palvelukeskuksen keräämästä taloustiedosta.

www.kirkontilastot.fi

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys 1. keskustellaan ja merkitään tiedoksi.
2. annetaan raportti kirkkovaltuustolle tiedoksi; mikäli ennen kokousta saapuu uudempi raportti, liitetään se tämän raportin tilalle.

Liitteet kuukausiraportti 8/2023

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 211 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset

Talousjohtaja:

23/2023 Suostumus sopimusten siirtoon: FCG

Henkilöstöpäällikkö:

23/2023 Sijaisuuskorvaus: Parkkonen

24/2023 Kokemuslisä: Nissilä

25/2023 Virkavapaus: Kahra

Seurakuntapuutarhuri:

1/2023 Uurnalehdon paasien kaivertaminen

Viranhaltijapäätökset ovat jäsenten nähtävillä.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Tiedoksi - -

Muutoksenhaku: otto-oikeus

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 212 Kirkkoneuvosto - Muut asiat

a.

Päätös Muita asioita ei ollut.

Liitteet - -

Tiedoksi - -

Muutoksenhaku valituskielto

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 213 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat

1.

Esitys Merkitään tiedoksi

Päätös 19.9.2024 pidetään Kangasalla sotasukupolvien kirkkopyhä Suoramalla.

Liitteet - -

Muutoksenhaku valituskielto



KANGASALAN
SEURAKUNTA

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 214 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen

Varapuheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.16.

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kangasalan seurakunta

Kirkkoneuvosto

14.11.2023

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 194-195, 198, 205, 209-214.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 196-197, 199-202, 204, 206.

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 203, 207, 208; hallinnon sisäinen toimi tai määräys.

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.

Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystoimen palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät: - -

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kuohunharjuntie 22, Kangasala

Postiosoite: Kuohunharjuntie 22, 36200 Kangasala

Sähköposti: kangasalan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 196-197, 199-202, 204, 206.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Kuohunharjuntie 22, Kangasala

Postiosoite: Kuohunharjuntie 22, 36200 Kangasala

Sähköposti: kangasalan.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Pöytäkirjan pykälät: 196.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Hankintaohjelmaksi on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: - -

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: - -

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Valitus markkinaoikeuteen, pöytäkirjan pykälät: - -

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

14.11.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

kangasalan.seurakunta@evl.fi

henri.lehtola@evl.fi