

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

06.06.2023

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 06.06.2023 18:00 - 06.06.2023 20:45

Kokouspaikka Seurakuntatoimisto - etäosallistuminen mahdollista

Osallistujat

Jäsenet

varajäsenet

Viitala Markku, kirkkoherra vs, pj, etäyhteys

Jussila Mirja, varapuheenjohtaja

Hinkka Riikka, este

Lahdensivu Leila

Honkola Timo

Kahra Kaisa

Keskinen Timo

Keskinen Ville

Kirvesoja Maija

Kurppa Krista, etäyhteys

Lyytinen Heikki, este

Meurman Mikko

Rauhalahti Matti

Sarkala Liisa

läsnäolo-oikeutetut

Pesonen Sanni, kirkkovaltuuston pj.

Thomassen Anne-Mari, kirkkovaltuuston varapj.

esittelijät ja viranhaltijat

Lehtola Henri, talousjohtaja, sihteeri

Lehtinen Sari, henkilöstöpäällikkö

Huhta Liisa, seurakuntapuutarhuri, poistui asian
105 jälkeen klo 19.14.

Takala Teemu, kiinteistöpäällikkö, poistui asian
108 jälkeen klo 19.32.

Esteestä ilmoittaminen henri.lehtola@evl.fi

Allekirjoitukset

Mirja Jussila
varapuheenjohtaja

Henri Lehtola
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasalla 6.6.2023

6.6.2023

Matti Rauhalahi
pöytäkirjantarkastaja

Liisa Sarkala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 8.6 – 22.6.2023 Kangasalan seurakunnan seurakuntatoimistossa, Kuohunharjuntie 22, 36200 Kangasala.

Kangasalla ___ / ___ 2023

Henri Lehtola
kirkkoneuvoston sihteeri

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 100 Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 101 Hautausmaakatselmus 2023	3
§ 102 Havisevan rukoushuoneen asettaminen myytäväksi	4
§ 103 Pyysalon tuulivoimamäärärahan käytön muuttaminen	6
§ 104 Pastori Samu Turusen irtisanoutuminen	7
§ 105 Erityisammattihenkilön palkkaaminen vakituiseen työsuhteeseen	8
§ 106 Kokoaikaisen viestinnän asiantuntijan palkkaaminen	10
§ 107 Vakituisen suntion palkkaaminen	12
§ 108 Määräaikaisen suntion palkkaaminen	14
§ 109 Lastenhojaaja Susanna Lindholmin opintovapaa	16
§ 110 Lastenhojaaja Iina Keskinen opintovapaa	17
§ 111 Kolehaisuunnitelma ajalle 24.6.-31.12.2023	18
§ 112 Avustuksen myöntäminen ukrainalaisten avustamiseen	19
§ 113 Sijoituskatsaus 4/2023	20
§ 114 United Bankers Metsä-sijoitusrahaston merkitseminen	21
§ 115 Aktia-sijoitusrahastojen merkitseminen	22
§ 116 Luottotappiot 5/2023	24
§ 117 Talouden toteuma 5/2023	25
§ 118 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset	28
§ 119 Kuukausiraportti 3/2023	29
§ 120 Kirkkoneuvosto - Muut asiat	30
§ 121 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat	31
§ 122 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	32
Kangasalan seurakunta kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	33

§ 100 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Varapuheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.01.

Kirkkoherra vs. osallistui kokoukseen etäyhteydellä. Kokousta kokoustilassa johti varapuheenjohtaja.

Alkuhartaus.

Varapuheenjohtaja onnitteli 60-vuotta täyttävää Timo Keskistä ojentamalla hänelle kukat.

Kokouksen alussa oli etäyhteydellä vieraana Aktia-varainhoidon edustaja.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL: 7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on asetettu julkisesti nähtäville ja lähetetty sähköpostilla 31.5.2023.

Esitys

1. Todetaan läsnäolijat;
2. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kohdassa (1) todettiin yksimielisesti, että läsnä oli 10 jäsentä ja 2 varajäsentä, yhteensä 12. Kaksi jäsentä osallistui kokoukseen etäyhteydellä. Lisäksi läsnä olivat muut pöytäkirjan alussa läsnäoleviksi mainitut läsnäolo-oikeutetut ja viranhaltijat.

Kohdassa (2) todettiin yksimielisesti, että kokous on laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 11:

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Esitys

Kirkkoneuvosto on noudattanut kiertävää järjestelmää. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Heikki Lyytinen ja Matti Rauhalahi.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä seurakuntatoimistossa sen aukioloaikana 8.6 – 22.6.2023.

Käsittely

Todettiin, että Heikki Lyytinen on estynyt osallistumaan kokoukseen. Seuraavana pöytäkirjan tarkistamisvuorossa on Liisa Sarkala.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti valita pöytäkirjantarkastajiksi Matti Rauhalahi ja Liisa Sarkala.

Kokouksen työjärjestys

Esitys

Hyväksytään kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku

valituskielto

§ 101 Hautausmaakatselmus 2023

Diaarinumero DKAN/72/05.01.01/2019

Valmistelija Liisa Huhta

Esittelijä Liisa huhta

Kangasalan seurakunnan v. 2006 hallinnossa hyväksytyssä hautaustoimen ohjesäännössä määritellään mitä hautausmaakatselmus tulee vähintään sisältää:

Hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aiheita. Erityisesti katselmuksessa todetaan,

- 1) onko hautaustoimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu;
- 2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa;
- 3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja
- 4) onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista.

Katselmuksesta laaditaan pöytäkirja.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Katselmuksessa voidaan tarkastella asioita, jotka vaikuttavat hautausmaitten käyttöön lasten ja perheitten näkökulmasta.

Esitys 1. Päätetään pitää hautausmaakatselmus 22.8.2022 klo 12.

2. Valitaan katselmusryhmään viisi kirkkoneuvoston jäsentä sekä virkansa puolesta seurakuntapuutarhuri.

Liitteet - -

Käsittely Kohdassa (2) Maija Kirvesoja ehdotti, että katselmusryhmään valitaan Torsti Tulenheimo. Krista Kurppa ehdotti että voisi itse osallistua. Timo Keskinen esitti, että valitaan Liisa Sarkala. Mikko Meurman esitti Maija Kirvesojaa.

Päätös Kohta (1) päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Kohta (2) päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti. Katselmusryhmään valittiin Torsti Tulenheimo, Krista Kurppa, Liisa Sarkala ja Maija Kirvesoja.

Toimeenpano seurakuntapuutarhuri

Muutoksenhaku valituskielto, hallinnon sisäinen toimi

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 102 Havisevan rukoushuoneen asettaminen myytäväksi

Diaarinumero DKAN/42/02.05.00/2021

18.10.2022

6.6.2023

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkkoneuvoston 18.10.2022 tekemän päätöksen mukaisesti kiinteistöpäällikkö tehnyt kiinteistövälittäjän kanssa toimeksiannon Havisevan rukoushuoneen myymiseksi.

Mahdollisen ostotarjouksen jälkeen kauppakirjan hyväksymisestä tehdään esitys kirkkovaltuustolle.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Liitteet Myyntitoimeksianto, ostotarjous, kauppakirja vuodelta 1955.

Käsittely Talousjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösesityksen.

Talousjohtaja totesi, että Kari Aaltonen on jättänyt seurakunnalle esityslistan lähettämisen jälkeen 1.6.2023 päivätyn ostotarjouksen Havisevan rukoushuoneen kiinteistöstä (211-405-6-2), (Liite). Ostotarjous vastaa myyntitoimeksiantoa ja sen arvo on 49.000 €. Ostotarjous on voimassa 15.6.2023 saakka. Ostotarjouksen ehtojen mukaan kauppakirja tulisi allekirjoittaa 30.6.2023 mennessä ja hallintaoikeuden siirtyä 31.7.2023.

Kauppahinta vastaa pyydettyä, mutta kauppakirjan allekirjoittamiseen ja hallintaoikeuden siirtymiseen liittyvät ehdot ovat seurakunnalle mahdottomia täyttää. Päätösvalta kaupassa kuuluu kirkkovaltuustolle, jonka jälkeen kaupasta on 30 päivän muutoksenhaku aika. Kauppakirja voidaan allekirjoittaa vasta kirkkovaltuuston päätöksen saatua lainvoiman. Nykyisessä kirkkolaisessa on voimassa alistusmenettely 30.6.2023 saakka. Ennen sitä päätettävät kaupat on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi, mikä edelleen viivästyttää kaupan lainvoimaisuutta. Heinäkuun alun jälkeen kirkkovaltuuston päätöstä ei tarvitse alistaa vahvistettavaksi.

Kirkkoneuvostolla ei ole toimivaltaa päättää kaupasta. Se voi esittää kaupan kirkkovaltuuston päätettäväksi. Suunniteltu kirkkovaltuusto on 28.9.2023. Jo ennen tätä asiaa on valmisteltu sitä, että kirkkovaltuusto kutsuttaisiin koolle jo elokuun lopussa niin, että kirkkoneuvosto voi tehdä esitykset kokouksessaan 15.8.2023. Tämä tarkoittaa, että kirkkovaltuuston kokous voisi olla noin 24.8 – 31.8.2023 välisenä aikana.

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Koska ostotarjous vastaa pyydettyä hintaa. Kirkkoneuvosto voi hyväksyä kaupan ehdollisesti. Ehdollisuus liittyy siihen, että päätösvalta kaupassa kuuluu kirkkovaltuuston toimivaltaan. Lisäksi ehdotettuihin muihin kaupanteon ja hallinta-ajan siirtymisiin liittyviin ehtoihin ja korvauksiin ei ole mahdollista suostua.

Sen sijaan kirkkoneuvosto voi päättää, että se aikoo tehdä kaupasta myyntiesityksen kirkkovaltuustolle. Lisäksi kiinteistö on mahdollista vuokrata ostotarjouksen tehneelle 1.7.2023 lähtien kauppakirjan allekirjoittamiseen saakka nimellisellä nettovuokralla.

Uusi esitys:

Kirkkoneuvosto

1. merkitsee tiedokseen tehdyn myyntitoimeksiannon ja Kari Aaltosen 1.6.2023 tekemän 49.000 € arvoisen ostotarjouksen;
2. hyväksyy ehdollisesti Kari Aaltosen antaman ostotarjouksen Havisevan rukoushuoneen kiinteistöstä (211-405-6-2); kaupan hyväksyminen kuuluu kirkkovaltuuston toimivaltaan; lisäksi ostotarjoukseen liittyvät kauppakirjan allekirjoittamiseen ja hallinta-aikaan liittyvät määräajat sekä korvauksiin liittyvät ehdot eivät ole tässä vaiheessa mahdollisia;
3. päättää vuokrata kiinteistön ostotarjouksen tekijälle 1.7.2023 alkaen mahdolliseen kauppakirjan allekirjoittamiseen saakka nimellisellä nettovuokralla, mikäli ostotarjouksen tekijä niin haluaa;
4. jättää asian muilta osin pöydälle kokoukseensa 15.8.2023, jolloin myynnistä tehdään esitys kirkkovaltuustolle.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti kohdat (1) – (4) talousjohtajan kokouksessa tekemän esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

kiinteistöpäällikkö

Muutoksenhaku

Kohtiin (1), (2) ja (4) valituskielto; kohtaan (3) oikaisuvaatimus

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 103 Pyysalon tuulivoimamäärärahan käytön muuttaminen

Diaarinumero DKAN/59/00.01.02/2017

Valmistelija Teemu Takala

Esittelijä Teemu Takala

Pyysalon leirikeskukseen on varattu käyttötalouteen 6.000 € määräraha pientuulivoimaloiden toteuttamiseksi.

Tällä hetkellä markkinoilta ei löydy sellaista tuotetta, joka olisi taloudellisesti kilpailukykyinen verrattuna aurinkopaneeleihin.

Varatulla määrärahalla arvioidaan saatavan noin 4 kWp laajennus Pyysalon nykyiseen 28 kWp aurinkovoimalaan. Nykyisellä sähköhinnalla aurinkopaneeleiden takaisinmaksuaika on noin 10 vuotta.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Vaihdetaan tuulivoimalan määräraha käytettäväksi aurinkovoimalan laajentamiseen.

Liitteet -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano Kiinteistöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

§ 104 Pastori Samu Turusen irtisanoutuminen

Diaarinumero DKAN/12/01.01.03/2017

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Pastori Samu Turunen on jättänyt irtisanoutumisilmoituksen siten, että hänen viimeinen virassaolopäivänsä on 13.8.2023.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedokseen.

Liitteet Turusen irtisanoutumisilmoitus

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku valituskielto

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 105 Erityisammattihenkilön palkkaaminen vakituiseen työsuhteeseen

Diaarinumero DKAN/114/01.01.01/2019

KN 9.5.2023

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Erityisammattimies Jonna Virtanen on irtisanoutunut tehtävästä. Hautaus-toimen resursseja on juuri tarkasteltu, ja todettu, että hautaus-toimessa tarvitaan kolme ympärivuotista kokoaikaista työntekijää. Tarkastelun jälkeen hautaus-toimeen palkattiin erityisammattihenkilö, joka aloitti tehtävässään helmikuun alussa.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto avaa rekrytoinnin hautaus-toimen erityisammattihenkilön rekrytoinnista seuraavin ehdoin

1. Vakituinen palvelussuhde, aloitus viimeistään 1.8.2023
2. Koeaika 6 kk
3. Tehtävän edellytyksenä on puutarha-alan koulutus tai kokemus ja/tai kiinteistöalan koulutus tai kokemus. Oppisopimus on mahdollinen.
4. Vaativuusryhmä 403
5. Tehtävässä noudetaan KirVesTes mukaista yleistyöaika.
6. Rekrytointiryhmään valitaan henkilöstöpäällikkö, seurakuntapuutarhuri ja kiinteistöpäällikkö (varalla talousjohtaja).

Liitteet --

Käsittely Esityslistan lähettämisen jälkeen myös erityisammattihenkilö Satu Villman on irtisanoutunut tehtävästään. Tämän johdosta henkilöstöpäällikkö muutti esitystään siten, että kirkkoneuvosto avaa rekrytoinnin kahden hautaus-toimen erityisammattihenkilön rekrytoinnista.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti ottaen huomioon henkilöstöpäällikön kokouksessa tekemä muutettu esitys.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku valituskielto

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

KN 6.6.2023

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Kirkkoneuvosto julisti haettavaksi kaksi vakituista erityisammattihenkilön tehtävää seuraavin ehdoin kokouksessaan 9.5.2023:

1. Vakituinen palvelussuhde, aloitus viimeistään 1.8.2023
2. Koeaika 6 kk
3. Tehtävän edellytyksenä on puutarha-alan koulutus tai kokemus ja/tai kiinteistöalan koulutus tai kokemus. Oppisopimus on mahdollinen.
4. Vaativuusryhmä 403
5. Tehtävässä noudetaan KirVesTes mukaista yleistyöaika.
6. Rekrytointiryhmään valitaan henkilöstöpäällikkö, seurakuntapuutarhuri ja kiinteistöpäällikkö (varalla talousjohtaja).

Haku oli avoinna 10.5.-28.5.2023. Tehtäviin saatiin hakuaikana 19 hakemusta, joista seitsemän kutsuttiin haastatteluun.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Esitys valittavista henkilöistä annetaan kirkkoneuvoston kokouksessa.

Liitteet hakijayhteenveto

Käsittely Henkilöstöpäällikkö esitteli asiaa. Hän totesi, että hakemusasiakirjojen perusteella haastatteluun kutsuttiin hakijat Lindell, Laurell, Puntala, Suontakanen, Rissanen, Jylhä ja Kainulainen.

Haastattelutyöryhmä esittää yksimielisesti, että erityisammattihenkilön tehtäviin valitaan Riikka Lindell ja Esko Puntala, ja varalle Heikki Suontakanen.

Päätös Päätettiin yksimielisesti valita erityisammattihenkilön tehtäviin Riikka Lindell ja Esko Puntala, sekä heidän kieltäytymisensä varalle Heikki Suontakanen.

Tehtävä alkaa 1.8.2023 tai sopimuksen mukaan. Lindellillä vanhana työntekijänä ei ole koeaika. Tehtävän palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 403 mukaisesti. Työssä noudatetaan KirVesTes mukaista yleistyöaika.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 106 Kokoaikaisen viestinnän asiantuntijan palkkaaminen

Diaarinumero DKAN/114/01.01.01/2019

KN 14.3.2023

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Viestinnän asiantuntija Tiina Mylläri irtisanoutui tehtävästään siten, että hänen viimeinen palveluksessa olopäivänsä on 14.3.2023.

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt vuoden 2023 talousarviossa 1,6 henkilötyövuoden henkilöstökustannukset viestintään.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Lapsivaikutuksien arvioinnin on tehnyt henkilöstöpäällikkö kirkkoneuvoston kokouksessa 14.3.2023

Esitys 1. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen viestinnän asiantuntijan Tiina Myllärin irtisanoutumisen.

2. Kirkkoneuvosto avaa vakituisen kokoaikaisen viestinnän asiantuntijan tehtävän seuraavin ehdoin.

- Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.
- Tehtävän vaatavuusryhmä on 601.
- Tehtävän pätevyysvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto. Myös opintojen loppuvaiheessa olevat hakijat hyväksytään pätevinä.
- Valittavan henkilön tulee olla konfirmoitu ev.lut kirkon jäsen.
- Valinnassa saatetaan käyttää psykologisia testejä.

2. Kirkkoneuvosto nimeää rekrytointia valmistelevaan ryhmään viranhaltijoista kirkkoherran ja henkilöstöpäällikön sekä luottamushenkilöistä Kaisa Kahran ja Mirja Jussilan.

Liitteet Myllärin irtisanoutumisilmoitus

Käsittely - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku valituskielto

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

KN 6.6.2023

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Kirkkoneuvosto julisti haettavaksi viestinnän asiantuntijan tehtävän 14.3.2023 kokouksessaan seuraavin ehdoin:

- Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.
- Tehtävän vaativuusryhmä on 601.
- Tehtävän pätevyysvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto. Myös opintojen loppuvaiheessa olevat hakijat hyväksytään pätevinä.
- Valittavan henkilön tulee olla konfirmoitu ev.lut kirkon jäsen.
- Valinnassa saatetaan käyttää psykologisia testejä.

Kirkkoneuvosto nimesi rekrytointia valmistelemaan ryhmään viranhaltijoista kirkkoherran ja henkilöstöpäällikön sekä luottamushenkilöistä Kaisa Kahran ja Mirja Jussilan.

Haku oli avoinna 6.4.2023 – 7.5.2023. Tehtäviin saatiin hakuajana 37 hakemusta. Rekrytointia valmisteleva ryhmä kutsui haastatteluun viisi hakijaa. Haastatteluun kutsutuille myös lähetettiin videot tehtävä ennen haastattelutilaisuutta.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Ehdotus valittavasta henkilöstä annetaan kirkkoneuvoston kokouksessa

Liitteet Hakijayhteenveto

Käsittely Henkilöstöpäällikkö esitteli asiaa. Hän totesi, että hakemusasiakirjojen perusteella tehtävään haastateltiin hakijat Jalovaara, Toukonen, Määttä, Peltola ja Laakso.

Haastatteluryhmä esitti yksimielisesti, että viestinnän asiantuntijan tehtävään valitaan Maija Peltola sekä varalle Minna Laakso.

Päätös Päätettiin yksimielisesti valita viestinnän asiantuntijan tehtävään Maija Peltola sekä hänen kieltäytymisensä varalle Minna Laakso.

Tehtävässä on 6 kk koeaika. Palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 601 mukaisesti. Tehtävä alkaa 26.6.2023 tai sopimuksen mukaan.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 107 Vakituisen suntion palkkaaminen

Diaarinumero DKAN/114/01.01.01/2019

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Kangasalan seurakunnalla on kaikkiaan kuusi suntiota sekä kaksi vahtimestaria.

Suntio on kirkonpalvelija, jonka työnkuva vaatii monipuolista osaamista. Sution tehtäviin kuuluvat niin kirkollisten tilaisuuksien ja toimitusten valmistelevat käytännön toimenpiteet kuin myös tilaisuuksissa ja toimituksissa avustaminen. Työhön kuuluu myös muita yleisöpalvelutehtäviä.

Sution on monesti ensimmäinen henkilö, jonka seurakuntalainen tapaa tullessaan seurakunnan tiloihin ja tilaisuuksiin. Sution ammatin ydinosaamiseen kuuluukin kirkon mission, kirkon perustehtävän, hengellisyyden tiedostaminen ja kirkollisten toimitusten merkityksen ymmärtäminen.

Sution työhön kuuluu myös hyvin arkista puurtamista, jossa mukana ei ole, eikä se myöskään näy suoraan seurakuntalaisille. Suntioiden esimerkiksi vastaavat tilojen valmisteluista ja purkamisesta eri tilaisuuksien osalta, sekä tilojen siivouksesta.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto avaa haettavaksi vakituisen suntion tehtävän seuraavilla ehdoilla:

- vaativuusryhmä 402.
- Tehtävässä on 6 kk koeaika
- tehtävä tulee ottaa vastaan viimeistään 1.11.2023.
- Pätevyysvaatimuksena on soveltuva ammatillinen perustutkinto ja/tai laaja käytännön työkokemus.
- Tehtävässä noudatetaan KirVesTes-mukaista yleistyöaikaa.

Valintaryhmään kirkkoneuvosto nimeää henkilöstöpäällikön, ruokapalveluesimiehen sekä kiinteistöpäällikön.

Liitteet - -

Käsittely Henkilöstöpäällikkö täydensi esitystä niin, että pätevyysvaatimuksena otetaan huomioon myös mahdollinen oppisopimuskoulutus.

Päätös Päätettiin yksimielisesti henkilöstöpäällikön kokouksessa tekemän täydennetyn esityksen mukaisesti.



KANGASALAN
SEURAKUNTA

Pöytäkirja

7/2023

13

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku valituskielto

§ 108 Määräaikaisen suntion palkkaaminen

Diaarinumero DKAN/1/01.01.01/2023

KN 9.5.2023

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Kangasalan seurakunnalla on kaikkiaan kuusi suntiota sekä kaksi vahtimestaria. Suntio Osku Vesalan irtisanouduttua on suntiomiehityksessä yhden henkilön vajuus.

Suntio on kirkonpalvelija, jonka työkuva vaatii monipuolista osaamista. Suntion tehtäviin kuuluvat niin kirkollisten tilaisuuksien ja toimitusten valmistelevat käytännön toimenpiteet kuin myös tilaisuuksissa ja toimituksissa avustaminen. Työhön kuuluu myös muita yleisöpalvelutehtäviä.

Suntion on monesti ensimmäinen henkilö, jonka seurakuntalainen tapaa tullessaan seurakunnan tiloihin ja tilaisuuksiin. Suntion ammatin ydinosaamiseen kuuluukin kirkon mission, kirkon perustehtävän, hengellisyys tiedostaminen ja kirkollisten toimitusten merkityksen ymmärtäminen.

Suntion työhön kuuluu myös hyvin arkista puurtamista, jossa mukana ei ole, eikä se myöskään näy suoraan seurakuntalaisille. Suntiot esimerkiksi vastaavat tilojen valmisteluista ja purkamisesta eri tilaisuuksien osalta, sekä tilojen siivouksesta.

Tomi Paananen tuli aluksi seurakuntaan kiinteistötoimen työharjoitteluun. Paananen osoitti erinomaista asennetta työntekemiseen, jonka johdosta hänelle tarjottiin mahdollisuutta suorittaa oppisopimusopiskelunsa loppuun seurakunnan palveluksessa kiinteistötyöntekijänä. Paananen oli jo ennen näitä opintoja opiskellut ja myös tehnyt keittiötyötä useampia vuosia. Kun seurakunnassa syksyllä 2022 tarvittiin nopealla aikataululla lisätyövoimaa keittiölle, oli Paananen suostuvainen tekemään myös tätä työtä. Tällä hetkellä hänen työsopimuksensa keittiötyöntekijänä on voimassa elokuun 2023 loppuun.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto palkkaa määräaikaiseen suntion tehtävään ajalle 1.9.2023 – 30.8.2025 Toni Paanasen seuraavin ehdoin:

- määräaikaisuuden perusteena on oppisopimus (Seurakunta- ja hautauspalvelualan ammattitutkinto) jonka Paananen suorittaa ko. aikana.
- vaatavuusryhmä on 402

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

- tehtävässä noudatetaan Kirvestes:n yleistyöaikaa

Liitteet

--

Käsittely

Henkilöstöpäällikkö esitti, että asia palautetaan hänelle uudelleen valmisteltavaksi.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti henkilöstöpäällikön kokouksessa tekemän esityksen mukaisesti palauttaa asia hänelle uudelleen valmisteltavaksi.

Toimeenpano

henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku

valituskielto

KN 6.6.2023

Valmistelija

Sari Lehtinen

Esittelijä

Sari Lehtinen

Suntion tehtävä eroaa merkittävästi työnluonteen sekä vaatimusten vuoksi keittiö- ja kiinteistötyöstä, jota Paananen on aiemmin tehnyt. Paanasen kanssa on keskusteltu suntion työhön liittyvästä hengellisyyden elementistä, palkasta sekä psyykkisestä rasittavuudesta.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

Kirkkoneuvosto palkkaa määräaikaiseen suntion tehtävään ajalle 1.9.2023 – 30.8.2025 Toni Paanasen seuraavin ehdoin:

- määräaikaisuuden perusteena on oppisopimus (Seurakunta- ja hautauspalvelualan ammattitutkinto) jonka Paananen suorittaa ko. aikana.
- vaativuusryhmä on 402
- tehtävässä noudatetaan Kirvestes:n yleistyöaikaa

Liitteet

--

Käsittely

Henkilöstöpäällikkö selosti asiaa.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku

oikaisuvaatimus

§ 109 Lastenohjaaja Susanna Lindholmin opintovapaa

Diaarinumero DKAN/46/01.01.02/2017

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Lastenohjaaja Susanna Lindholm on lähettänyt sähköpostilla 30.5.2023 opintovapaahakemuksen ajalle 1.8.2023 - 1.6.2024. Lindholm on ollut aiemmin opintovapaalla 8.8.2022 – 31.5.2022 (10 kk).

Opintovapaalain mukaan työntekijällä, jonka päätoiminen palvelussuhde samaan työnantajaan yhdessä tai useammassa jaksossa on kestänyt yhteensä vähintään vuoden, on jäljempänä säädetyin rajoituksin oikeus saada opintovapaata saman työnantajan palveluksessa viiden vuoden aikana yhteensä enintään kaksi vuotta. Opintovapaa voidaan myöntää opiskeluun julkisen valvonnan alaisessa koulutuksessa. (Opintovapaalaki 4 ja 5 §)

Varhaiskasvatuksen esimies puoltaa opintovapaata.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: lastenohjaajan tehtävän kouluttautuminen vaikuttaa myönteisesti ammattitaitoon ja seurakunnan tarjoamaan kristilliseen varhaiskasvatukseen.

Esitys 1. Kirkkoneuvosto myöntää Lindholmille palkatonta opintovapaata ajalle 1.8.2023 - 1.6.2024.

2. Kirkkoneuvosto valtuuttaa henkilöstöpäällikön palkkaamaan samalle ajalle määräaikaisen lastenohjaajan (perusteena opintovapaan sijaisuus).

Liitteet Lindholmin opintovapaahakemus

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

06.06.2023

§ 110 Lastenohjaaja Iina Keskinen opintovapaa

Diaarinumero DKAN/46/01.01.02/2017

Valmistelija Sari Lehtinen

Esittelijä Sari Lehtinen

Lastenohjaaja Iina Keskinen on 26.5.2023 lähettänyt sähköpostilla opintovapaa anomuksen. Keskinen hakee osittaista opintovapaata 48 päivää ajalle 14.8.2023 – 10.12.2023 siten, että hän olisi alustavan suunnitelman mukaan opintovapaalla seuraavat päivät:

- 14.8.2023 -20.8.2023
- 28.8.2023.-3.9.2023
- 18.9.2023-24.9.2023
- 2.10.2023-8.10.2023
- 23.10.2023-29.10.2023
- 13.11.2023-19.11.2023
- 4.12.2023-10.12.2023

Keskinen vahvistaa tarkat päivämäärät oppilaitoksen julkistettua ne.

Opintovapaalain mukaan työntekijällä, jonka päätoiminen palvelussuhde samaan työnantajaan yhdessä tai useammassa jaksossa on kestänyt yhteensä vähintään vuoden, on jäljempänä säädetyin rajoituksin oikeus saada opintovapaata saman työnantajan palveluksessa viiden vuoden aikana yhteensä enintään kaksi vuotta. Opintovapaa voidaan myöntää opiskeluun julkisen valvonnan alaisessa koulutuksessa. (Opintovapaalaki 4 ja 5 §)

Varhaiskasvatuksen esimies puoltaa opintovapaata.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: lastenohjaajan tehtävän kouluttautuminen vaikuttaa myönteisesti ammattitaitoon ja seurakunnan tarjoamaan kristilliseen varhaiskasvatukseen

Esitys Kirkkoneuvosto myöntää Keskiselle hänen hakemansa opintovapaan siten, että Keskinen vahvistettua kesäkuussa 2023 suunnitellut opintovapaapäivät henkilöstöpäällikkö vahvistaa ne viranhaltijapäätöksellä.

Liitteet Keskinen opintovapaahakemus

Käsittely Timo Keskinen ja Ville Keskinen katsoivat itsensä esteelliseksi, eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

06.06.2023

§ 111 Kolehtisuunnitelma ajalle 24.6.-31.12.2023

Diaarinumero DKAN/24/04.02.01/2020

Valmistelija Markku Viitala

Esittelijä Markku Viitala

Liitteenä on kolehtisuunnitelma ajalle 24.6.-31.12.2023 (Liite). Osa kolehdeista on kirkkohallituksen ja hiippakunnan päättämiä. Pohjana on kirkkohallituksen hyväksymä kolehtisuunnitelma.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: osa kolehdeista tulee lasten ja perheitten hyväksi. Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 6.6.2023.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman ajalle 24.6.-31.12.2023.

Liitteet Kolehtisuunnitelma ajalle 24.6.-31.12.2023.

Käsittely Mikko Meurman katsoi itsensä esteelliseksi, eikä osallistunut asian käsittelyyn.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano Kirkkoherra

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 112 Avustuksen myöntäminen ukrainalaisten avustamiseen

Diaarinumero DKAN/16/04.09.01/2022

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Kirkkoneuvosto päätti toukokuussa 2022 myöntää avustuksen Ukrainalaisten avustamiseen Kirkon ulkomaanavun kautta.

Kirkon ulkomaanavun työ Ukrainassa on monipuolistunut siitä mitä se oli vuosi sitten. Työn painopiste on lapsissa ja kouluissa.

Talousarviossa on 30.000 € määräraha, jota on käytetty talven ja alkukevään aikana toivon torstai -tapahtumien järjestämiseen. Tapahtumien kulut ovat olleet noin 10.000 €. Tarkoituksena on, että tästä määrärahasta käytetään 10.000 € ukrainalaisten avustamiseen ja loput 10.000 € käytetään syksyllä 2023 vielä tarkemmin määrittelemättömällä tavalla seurakuntalaisten hyväksi.

Avustus otetaan yleisen seurakuntatyön (290) määrärahoista ja tiliöidään kansainvälisen diakonian kustannuspaikalle.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Ukrainasta on siirtynyt pois etupäässä naisia ja lapsia. Avustuksen myöntäminen kohdistuu siten luonnollisesti suurelta osin lapsiin ja perheisiin.

Esitys Myönnetään ukrainalaisten avustamiseen 10.000 € avustus kirkon ulkomaanavun kautta.

Liitteet - -

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

§ 113 Sijoituskatsaus 4/2023

Diaarinumero DKAN/59/02.03.05/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Liitteenä on taulukko seurakunnan sijoituksista (Liite). Raportointi perustuu osittain markkina-arvoihin 31.3.2023, osittain 30.4.2023 ja osittain 15.5.2023. Vaihtoehtoiset sijoitukset arvostetaan yleensä neljä kertaa vuodessa.

Sijoitusten kokonaisarvo on noin 5.070.000 €. Sen lisäksi on noin 459.000 € erityiskatteisten rahastojen ja testamenttien sijoituksia. Sijoitusten arvonnousu vuodenvaihteesta on ollut vaatimaton, noin 0,2 %. Sen lisäksi seurakunta on saanut tuotto-osuuksia n. 47.000 €. Tämä on enemmän kuin yhden työntekijän palkkakulu.

Erityisesti vuokratuottoon perustuvien rahastojen markkina-arvot ovat olleet vaatimattomia. Korkea inflaatio ja korkojen nousu ovat viilentäneet voimakkaasti kiinteistösijoitusten arvonkehitystä. Reaaliomaisuutena ja vuokratuottona niiden voi kuitenkin arvioida pitkällä aikavälillä säilyttävän arvonsa hyvin.

Seurakunnan tavoitteena on saavuttaa inflaatiota vähän korkeampi tuotto. Nykyisen korkean inflaation aikana tavoitteeseen ei ole ylletty.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Liitteet sijoitusliite

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 114 United Bankers Metsä-sijoitusrahaston merkitseminen

Diaarinumero DKAN/59/02.03.05/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Seurakunnan likviditeetti on tällä hetkellä erittäin hyvä. Se johtuu yhtäältä siitä, että isoja investointeja on lykkääntynyt (Lamminrahka, Huutijärven hautausmaan huoltorakennus), toisaalta siitä, että seurakunta on parin vuoden aikana myynyt melko runsaasti kiinteää omaisuutta, jota ei ole täysimääräisesti vielä sijoitettu uudestaan, koska rahavaroja on pidetty valmiina investointeja varten.

Hyvän likviditeettiaseman vuoksi osa varoista on osa syytä sijoittaa pitkäjänteisesti vähintään keskipitkäksi ajaksi.

Seurakunnan sijoitusten tilanne ja jakauma on esitetty tällä esityslistalla kohdassa Sijoituskatsaus.

Yksi sopiva rahasto lisäsijoitusta varten on UB-metsä. Seurakunta on tehnyt siihen ensimmäisen sijoituksensa vuosi sitten. Korkean inflaation aikana reaalisijoitusrahasto turvaa periaatteessa hyvin sijoitettua omaisuutta. Rahastosta ei voi metsän korkean hinnan vuoksi odottaa maltillista suurempaa arvonnousua. Toisaalta puun hyvä hinta tukee rahastoa. Pitkäjänteisenä omaisuusluokkana se tukee seurakunnan sijoitusstrategiaa.

Ehdotettu lisäsijoitus rahastoon on 200.000 €.

Rahastolla on tuotto-osuuksia, jotka tuovat tuottoa seurakunnan käytettäväksi. Rahasto on avoinna 4 kertaa vuodessa ja siitä voidaan tehdä lunastuksia kahdesti vuodessa.

Rahaston metsät on sekä PEFC että FSC -sertifioitu. Rahasto raportoi ilmastovaikutukset. Metsät toimivat hiilinieluinä.

Seurakunnan sijoitusstrategiassa rahasto sijoittuu vaihtoehtoisten sijoitusten luokkaan. Rahaston riskiprofiili on alhainen 2/7

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Merkitään (United Bankers) UB rahastoyhtiön Erikoissijoitusrahasto UB Metsä -sijoitusrahaston A-tuotto-osuussarjaa 200.000,00 € arvosta.

Liitteet Rahastoesite

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 115 Aktia-sijoitusrahastojen merkitseminen

Diaarinumero DKAN/59/02.03.05/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Seurakunnan likviditeetti on tällä hetkellä erittäin hyvä. Se johtuu yhtäältä siitä, että isoja investointeja on lykkääntynyt (Lamminrahka, Huutijärven hautausmaan huoltorakennus), toisaalta siitä, että seurakunta on parin vuoden aikana myynyt melko runsaasti kiinteää omaisuutta, jota ei ole täysimääräisesti vielä sijoitettu uudestaan, koska rahavaroja on pidetty valmiina investointeja varten.

Hyvän likviditeettiaseman vuoksi osa varoista on osa syytä sijoittaa pitkäjänteisesti vähintään keskipitkäksi ajaksi.

Seurakunnan sijoitusten tilanne ja jakauma on esitetty tällä esityslistalla kohdassa Sijoituskatsaus.

Seurakunnalla on neljää Aktian rahastoa, jotka on hankittu Taaleri-varainhoidon aikana. Näistä rahastoista ehdotetaan merkittäväksi:

- Aktia varainhoito 25 -yhdistelmärahastoa
- Aktia Impakti -erikoissijoitusrahastoa

Ehdotettu lisäsijoitus kumpaankin rahastoon on 200.000 €.

Rahastoesitteet ovat liitteenä (Liite).

Varainhoito 25 -rahasto on lunastettavissa pankkipäivinä. Rahasto on tavanomainen yhdistelmärahasto, jossa tavanomaisesti on 25 % osakesijoituksia ja 75 % korkosijoituksia. Riskiluokka on 2/7. Seurakunta omistaa B-kasvuosuutta.

Yhdistelmärahastolla pyritään pieniriskiseen sijoitukseen, joka hyötyy nousseista koroista. Korkorahastot ovat menettäneet arvoaan nousevien korkojen aikana. Korkojen odotetaan saavuttavan huippunsa syksyllä, minkä jälkeen nousseet korot tuovat korkorahastoille kohtuullisia tuottoja pienellä riskillä.

Impakti-rahasto on lunastettavissa 4 kertaa vuodessa. Se on erikoissijoitusrahasto, jossa on korkosijoituksia, osakesijoituksia ja vaihtoehtoisia infrastruktuurisijoituksia. Riskiluokka on 3/7. Tietyissä olosuhteissa saattaa realisoitua myös epätavallista suurempi riski vaihtoehtoisten sijoitusten vuoksi. D-tuotto-osuus maksaa vuosittain tuottoa, jota seurakunta voi käyttää toimintaansa.

Impakti-rahasto valitsee sijoituskohteensa niin, että niillä on myönteisiä yhteiskunnallisia ja sosiaalisia vaikutuksia. Se mm. antaa sosiaalisia lainoja,

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

osallistuu energiahankkeisiin ja sijoittaa ympäristöön myönteisesti vaikuttaviin yrityksiin.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

Merkitään

a. Aktia varainhoitosalkku 25 -sijoitusrahaston B-kasvuosuutta 200.000,00 € arvosta; sekä

b. Aktia impakti -rahaston D-tuotto-osuutta 200.000,00 € arvosta.

Liitteet

rahastoesitteet

Päätös

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

talousjohtaja

Muutoksenhaku

oikaisuvaatimus

§ 116 Luottotappiot 5/2023

Diaarinumero DKAN/1/02.08.02/2018

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Osittain salainen

Julkisuuslain 24 § 23-kohta, taloudellista asemaa kuvaavia tietoja

Liitteenä on erittely seurakunnalle tulevista maksuista, jotka ehdotetaan kirjattavan luottotappioksi. Mukana on enimmäkseen tilavuokria. Maksamattomia laskuja on 18 kpl. Loppusumma on **4.992,00 €**. (Liite)

Seurakunnan kuuluu arvioida saatavia, ja kirjata luottotappioksi saatavat, joiden arvioidaan jäävän suorittamatta. Joiltakin osin maksuja voi tuloutua vielä myöhemmin perinnän kautta. Luottotappiokirjaus ei tarkoita perintätoimien lopettamista.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirjataan luottotappioissa liitteessä mainitut saatavat, yhteensä 4.992,00 €.

Liitteet Luottotappioesitys 31.5.2023

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano talousjohtaja

Muutoksenhaku valituskielto, hallinnon sisäinen toimi

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 117 Talouden toteuma 5/2023

Diaarinumero 2/00.01.02/2022

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Henri Lehtola

Talouden toteuman tulisi olla tasaisella kulutuksella noin 42 %. Monet kulut sijoittuvat kuitenkin kesäkuukausille, joten kulujen tulisi olla vähän alle tasaisen kulutuksen. Tärkein tarkasteltava tunnusluku on toimintakate.

Toimintakulut ovat toteutuneet tässä vaiheessa selvästi ennakoitua paremmin. Kulut ovat vielä maltilliset.

talouden toteuma 31.5.2023

	TP edellinen vuosi 2022	TA kuluva 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	1 338 547,36	606 185,00	354 823,48	251 361,52	-58,5
Korvaukset	88 163,20	33 700,00	0,00	33 700,00	0,0
Myyntituotot	61 535,42	27 500,00	17 341,92	10 158,08	-63,1
Maksutuotot	351 019,69	358 875,00	185 380,64	173 494,36	-51,7
Vuokratuotot	143 887,79	112 110,00	68 399,40	43 710,60	-61,0
Metsätalouden tuotot	68 431,23	55 000,00	92 935,72	-37 935,72	-169,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	36 132,40		9 259,13	-9 259,13	0,0
Tuet ja avustukset	32 046,89	19 000,00	-18 613,74	37 613,74	98,0
Muut toimintatuotot	557 330,74		120,41	-120,41	0,0
Toimintakulut	-5 829 276,63	-6 095 018,00	-2 293 324,35	-3 801 693,65	-37,6
Henkilöstökulut	-3 279 214,75	-3 483 805,00	-1 223 781,68	-2 260 023,32	-35,1
Palvelujen ostot	-1 416 970,35	-1 402 835,00	-545 010,25	-857 824,75	-38,9
Investointi	0,00		-4 960,00	4 960,00	0,0
Vuokratulot	-96 236,32	-97 608,00	-42 301,78	-55 306,22	-43,3
Aineet ja tarvikkeet	-678 193,74	-731 570,00	-281 009,05	-450 560,95	-38,4
Annetut avustukset	-252 337,87	-248 440,00	-190 261,33	-58 178,67	-76,6
Muut toimintakulut	-106 323,60	-130 760,00	-6 000,26	-124 759,74	-4,6
TOIMINTAKATE	-4 490 729,27	-5 488 833,00	-1 938 500,87	-3 550 332,13	-35,3
Kirkollisverotulot	5 879 128,80	5 975 000,00	2 951 167,95	3 023 832,05	-49,4
Valtionrahoitus	637 524,00	645 000,00	275 568,75	369 431,25	-42,7
Verotuskulut	-85 334,07	-85 500,00	-21 470,34	-64 029,66	-25,1
Kirkon rahastomaksut	-535 846,02	-550 000,00	-277 965,00	-272 035,00	-50,5
Rahoitustuotot- ja kulut	-52 331,39	55 000,00	48 828,79	6 171,21	-88,8
VUOSIKATE	1 352 412,05	550 667,00	1 037 629,28	-486 962,28	-188,4
Poistot ja arvonalentumiset	-729 027,28	-605 924,00	-188 735,46	-417 188,54	-31,1
TILIKAUDEN TULOS	623 384,77	-55 257,00	848 893,82	-904 150,82	1 536,3

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Pääloukat ovat tällä hetkellä kaikki hyvin talousarvion mukaisesti. Hallinnon pääloukan tuotoissa on negatiivinen jaksotuskirjaus.

Pääloukka	31.5.2023	TP edellinen vuosi 2022	TA kuluva 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
Hallinto	Toimintatuotot	44 239,02	54 200,00	-20 225,45	74 425,45	37,3
Hallinto	Toimintakulut	-874 907,39	-995 975,00	-364 050,50	-631 924,50	-36,6
Hallinto	Henkilöstökulut	-434 719,23	-521 485,00	-166 389,63	-355 095,37	-31,9
Hallinto	TOIMINTAKATE	-830 668,37	-941 775,00	-384 275,95	-557 499,05	-40,8
Seurakunnallinen toiminta	Toimintatuotot	132 862,24	93 475,00	41 698,95	51 776,05	-44,6
Seurakunnallinen toiminta	Toimintakulut	-2 662 091,39	-2 776 960,00	-1 064 564,08	-1 712 395,92	-38,3
Seurakunnallinen toiminta	Henkilöstökulut	-1 842 211,68	-1 878 320,00	-693 956,10	-1 184 363,90	-36,9
Seurakunnallinen toiminta	TOIMINTAKATE	-2 529 229,15	-2 683 485,00	-1 022 865,13	-1 660 619,87	-38,1
Hautaustoimi	Toimintatuotot	301 814,80	265 400,00	155 576,53	109 823,47	-58,6
Hautaustoimi	Toimintakulut	-613 720,71	-653 190,00	-165 588,91	-487 601,09	-25,4
Hautaustoimi	Henkilöstökulut	-364 720,40	-414 850,00	-99 217,60	-315 632,40	-23,9
Hautaustoimi	TOIMINTAKATE	-311 905,91	-387 790,00	-10 012,38	-377 777,62	-2,6
Kiinteistötoimi	Toimintatuotot	311 414,14	193 110,00	177 773,45	15 336,55	-92,1
Kiinteistötoimi	Toimintakulut	-1 659 506,21	-1 668 893,00	-696 088,95	-972 804,05	-41,7
Kiinteistötoimi	Henkilöstökulut	-637 563,44	-669 150,00	-264 218,35	-404 931,65	-39,5
Kiinteistötoimi	TOIMINTAKATE	-1 348 092,07	-1 475 783,00	-518 315,50	-957 467,50	-35,1

Kirkollisverotulot ovat kehittyneet edelleen hyvin. Niitä on kertynyt noin 156.000 € (5,6 %) enemmän kuin vuonna 2023 vastaavana aikana. Talousarviossa kirkollisverotuloja on ennakoitu koko vuodelle noin 95.000 enemmän kuin viime vuonna.

2022 toteutunut			2023 toteutunut		
Tammikuu	640 400,74		Tammikuu	639 297,86	
Helmikuu	557 931,51		Helmikuu	606 676,44	
Maaliskuu	489 490,52		Maaliskuu	532 578,64	
Huhtikuu	532 308,17		Huhtikuu	569 365,76	
toukokuu	574 635,36	2 794 766,30	toukokuu	603 249,25	2 951 167,95
kesäkuu	503 246,92		kesäkuu		
heinäkuu	368 998,00		heinäkuu		
elokuu	408 269,26		elokuu		
syyskuu	353 583,70		syyskuu		
lokakuu	500 756,15		lokakuu		
marraskuu	520 039,91		marraskuu		
joulukuu	429 468,56		joulukuu		
Yhteensä	5 879 128,80		Yhteensä	2 951 167,95	

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Esitys	Merkitään tiedoksi
Liitteet	talouden toteuma 5/2023
Päätös	Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	talousjohtaja
Muutoksenhaku	valituskielto

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 118 Kirkkoneuvosto - Viranhaltijapäätökset

Talousjohtaja:

10/2023 maksuvapautus (*salainen*)

11/2023 Rahastotoimeksianto (lunastus) Kilpikosken testamentista

Viranhaltijapäätökset ovat jäsenten nähtävillä.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Tiedoksi - -

Muutoksenhaku: otto-oikeus

§ 119 Kuukausiraportti 3/2023

Diaarinumero 2/00.01.02/2022

Valmistelija Henri Lehtola

Esittelijä Markku Viitala

Liitteenä on kuukausiraportti 3/2023 seurakunnan toiminnasta ja taloudesta (Liite). Tiedot on koostettu kirkon toimintatilastoista ja kirkon palvelukeskuksen taloustiedoista.

www.kirkontilastot.fi

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.

Liitteet kuukausiraportti 3/2023

Päätös Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Toimeenpano - -

Muutoksenhaku valituskielto

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 120 Kirkkoneuvosto - Muut asiat

a.

Päätös Muita asioita ei ollut.

Liitteet - -

Tiedoksi - -

Muutoksenhaku valituskielto

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 121 Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat

1. Seurakunnan metsissä on tehty metsäkierros, jossa on tarkasteltu viime talven hakkuiden alaa. Hakuut ovat olleet metsäsuunnitelman mukaisia. Ne ovat harvennuksia pientä päätehakkuuta lukuun ottamatta. Metsäkierroksen aikana heräsi kysymys lannoitustarpeesta. Tämän jälkeen on laitettu vireille lannoitussuunnitelman laadinta, jotta saataisiin selville lannoituksesta hyötyvien alueitten määrä ja sijainti. Kierrokselle osallistuivat talousjohtajan ja kiinteistöpäällikön lisäksi luottamushenkilöistä Rauhalhti ja Hirvonen.

Esitys	Merkitään tiedoksi
Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Liitteet	- -
Muutoksenhaku	valituskielto



KANGASALAN
SEURAKUNTA

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 122 Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.45.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kangasalan seurakunta

Kirkkoneuvosto

6.6.2023

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 100, 102-104, 107, 113, 117-122.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 102, 105-106, 108-112, 114-115

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät: - -

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 101, 116; hallinnon sisäinen toimi

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystoimen palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät: - -

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kuohunharjuntie 22

Postiosoite: 36200 Kangasala

Sähköposti: kangasalan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: - -

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Hankintayksikkö: Kangasalan seurakunta

Käyntiosoite: Kuohunharjuntie 22

Postiosoite: 36200 Kangasala

Sähköposti: kangasalan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: - -

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

06.06.2023

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: - -

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: - -

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli,

pöytäkirjan pykälät: - -

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26 (7. krs),

Postiosoite: 33200 Tampere

Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus,

pöytäkirjan pykälät: - -

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

pöytäkirjan pykälät: - -

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeita koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Käyntiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 euroa.



KANGASALAN
SEURAKUNTA

Pöytäkirja

7/2023

41

06.06.2023

Kangasalan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

henri.lehtola@evl.fi