

KUTSU

Kangasalan seurakunnan kirkkovaltuuston kokous pidetään
Suoraman seurakuntatalo 15.12.2011 klo 19.

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

§	liite	Asia
76		Kokouksen avaus
77		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
78		Pöytäkirjantarkastajien valinta
79		Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
80	1	Luottamushenkilön valinta eroa pyytäneen tilalle
81	2	Perhetyön johtosääntö
82	3	Johtavan diakonianviranhaltijan johtosääntö
83		Kesätyöntekijöiden määräaikaiset virat
84	4	Työterveyshuoltosääntö
85	5-6	Vuoden 2012 talousarvio ja toimintasuunnitelma sekä suunnitelmavuodet 2013-2014
86	7-9	Kuhmalahden pappilan kiinteistökauppa
87		Muut esille tulevat asiat
88		Ilmoitusasiat
89		Valitusosoitus
90		Kokouksen päättäminen

Kangasalla 8. päivänä joulukuuta 2011

Timo Keskinen
puheenjohtaja

Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 21.12.2011-20.1.2012 arkipäivisin kello 9 - 14.

Aika	15.12.2011 klo 19:00 – 21:32
Paikka	Suoraman seurakuntatalo
Valtuutetut	Annala Jyrki, saapui klo 19.55 Hiipakka-Lahti Riina Hirvonen Jukka Huhta-aho Anja Huikkola Paula Jussila Mikko Järvenpää Eero Karhumaa Tiina Kemppi Jussi, saapui klo 19:16 Kerttula Kari Keskinen Timo Keskinen Ville Koivukangas Timo Kortelahti Mervi poissa, tilalla Arja Määttä Laine Ritva Lehmus Markku Lehtiniemi-Eerola Heidi Lähteenmäki Ilkka Mansikka-aho Juha Mäkijärvi Pirjo Mäkinen Sonja poissa, tilalla Teuvo Ropo Nieminen Asko Perttula Tapio Pitkäniemi Juhani poissa, tilalla Irmeli Jokilampi Pyysalo Minna poissa, tilalla Anni Janger Salkolahti Anna-Riina Salo Aimo Salminen Tuula Simojoki Pekka Simola Sanni Tiilikainen Kaija Tulenheimo Torsti Yli-Hinkkala Juhani
Viranhaltijat	Jarva Seppo, kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja Annu Kuusisto, talousjohtaja, kirkkovaltuuston sihteeri

Allekirjoitukset

Timo Keskinen
puheenjohtaja

Annu Kuusisto
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.
Kangasalla 21. päivänä joulukuuta 2011

Ritva Laine

Markku Lehmus

76 §

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Timo Keskinen avasi kokouksen.

77 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkovaltuuston työjärjestys 3 §: Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto. Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsut on lähetetty kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille 8.12.2011. Kokouskutsu on ollut seurakunnan ilmoitustaululla 8.12.2011 lähtien.

Puheenjohtaja

Kirkkovaltuusto todennee kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkovaltuusto

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

78 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §: Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksella pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Puheenjohtaja

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Ehdotan, että pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä Mervi Kortelahti ja

Ritva Laine, varalle Markku Lehmus. Pöytäkirja tarkastetaan 20.12.2011 kirkkoherranvirastossa kello 9 – 14 välisenä aikana.

Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 21.12.2011-20.1.2012 arkipäivisin kello 9 - 14.

Kirkkovaltuusto

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ritva Laine ja Markku Lehmus ja varalle Heidi Lehtiniemi-Eerola.

79 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkovaltuuston työjärjestys 9 §: Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus

Puheenjohtaja

Kirkkovaltuusto hyväksynee kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti työjärjestykseksi postissa toimitetun esityslistan sekä tämän lisäksi kirkkoneuvoston kokouksessa 15.12.2011 klo 18:30 tehdyt päätösesitykset kirkkovaltuustolle koskien Kuhmalahden Pappilan kauppaa (tämän pöytäkirjan § 87) sekä vuoden 2012 talousarvion poistosuunnitelman sekä poistojen tarkentaminen (tämän pöytäkirjan § 85).

80 §

LUOTTAMUSHENKILÖN VALINTA EROA PYYTÄNEEN TILALLE

Nuorisotyön johtokunnan varajäsen Mari Koskela (e.Lepola) pyytää eroa luottamustoimestaan paikkakunnalta muuton vuoksi. Koskela on ollut Sanni Simolan varahenkilö.

Puheenjohtaja

- A) Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toteaa Mari Koskelan menettäneen vaalikelpoisuutensa paikkakunnalta muuton vuoksi ja myöntää hänelle eron luottamustoimista.
- B) Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee nuorisotyön johtokuntaan varahenkilön johtokunnan lopuksi toimikaudeksi.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

Kirkkovaltuusto

Ehdotuksen mukaisesti niin, että valtuutettu Asko Niemisen esityksestä valtuusto päätti, että nuorisotyön johtokunnan varahenkilöksi valitaan Nina Woivalin.

81 §

PERHETYÖN JOHTOSÄÄNTÖ

KN 8.11.2011 162 §

KN 4.10.2011 § 148

Kirkkojärjestys toteaa luvun 7 1 momentissa seuraavaa: "...seurakunta ja seurakuntayhtymä voi hyväksyä johtosääntöjä toimielimien, viranhaltijoiden ja työntekijöiden toiminnan sekä seurakunnan muun hallinnon järjestämiseksi."

Perhetyön johtokunnassa on vuoden 2010 syksyllä työstetty oheinen ehdotus kangasalan seurakunnan perhetyön johtosäännöksi. Uuden johtosäännön laatiminen ja hyväksyminen on välttämätöntä, jotta lapsityön uusi organisaatio voi täysipainoisesti astua voimaan vuoden 2012 alusta.

Puheenjohtaja

Perhetyön johtokunnassa työstetty ehdotus hyväksytään Kangasalan seurakunnan perhetyön johtosäännöksi seuraavin muutoksin.
Kohta 6: "Lähiesimiehenä ja työalan lähijohtajana toimii johtava lapsityönohjaaja tämän ohjesäännön mukaisesti".

Kohta 9: ”...papin tehtävän on...työntekijöiden hengellisen identiteetin vahvistaminen.”

Kohta 10: ”Kirkkoherran tehtävän on 1. Päättää lastenohjaajien ja lapsityönohjaajien palvelussuhteeseen ja sopimukseen liittyvistä asioista.”...Johtavan lapsityönohjaajan tehtävänä on...tehdä enintään kolmen kuukauden pituiset määräaikaiset työsopimukset tilapäistä työvoimaa varten. Hän vastaa työalansa työntekijöiden matkamääräyksiin sekä leirityöajan valvontaan liittyvistä asioista.” (10:3)

10:14 ”Vastaa omaa työalaansa koskevasta viestinnästä.”

Kohta 11: ”lapsityönohjaajilla ja lapsityöhön määrättyllä papilla sekä kirkkoherralla on johtokunnassa läsnäolo- ja puheoikeus...”

Kirkkoneuvosto lähettää korjatun johtosääntöehdotuksen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja esittää, että johtosääntö astuu voimaan 1.1.2012.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto päätti, että jätetään asia pöydälle ja tuodaan valmisteltuna marraskuun kokoukseen siten, että esityksessä on rinnan uusi ja vanha johtosääntö.

Liite 2 Esitys perhetyön johtosäännöksi

Puheenjohtaja

Esitys puheenjohtajan edellisen esityksen mukainen.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen. Kohta 11 ”sekä kirkkoherralla” poistetaan.

Liite 2 Perhetyön johtosääntö

Kirkkovaltuusto

Ehdotuksen mukaisesti.

82 §

JOHTAVAN DIAKONIANVIRANHALTIJAN JOHTOSÄÄNTÖ

KN 1.12.2011 § 183

KN 16.8.2011 § 118

Kirkkovaltuusto on päättänyt kokouksessaan 9.12.2008, että se muuttaa yhden diakonianviran johtavaksi diakonian viranhaltijan viraksi kolmen vuoden määräajaksi 1.1.2009 alkaen. Kolmen vuoden määräaika kokeilua varten päättyy 31.12.2011.

Diakoniatyön johtokunta esittää kirkkoneuvostolle, että johtavan diakonian viranhaltijan virka vakinaistetaan ja että nykyinen työnkuva vahvistetaan johtavan työntekijän työnkuvaksi. Diakoniatyön johtokunta perustelee esitystään sillä, että kokeilu on osoittautunut tarpeelliseksi. Diakoniatyössä tarvitaan johtavaa, saman alan työntekijää, joka on töissä samaan aikaan muiden työalan työntekijöiden kanssa järjestämässä työtä käytännössä, antamassa henkistä tukea sekä lisäämässä työntekijöiden työturvallisuutta.

Puheenjohtaja

Esitän, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että johtavan diakonian viranhaltijan virka vakinaistetaan. Kirkkoneuvosto lähettää johtavan diakonianviranhaltijan johtosäännön johtokunnan tehtäväksi vuoden 2011 aikana. Työnkuvaa tulee tarkastella kolmen kokeiluvuoden kokemuksen perusteella.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

Jäsen Jukka Hirvonen ilmoitti olevansa esteellinen pykälien 118 ja 119 asioiden käsittelyyn ja päätöksentekoon ja poistui kokoushuoneesta.

Kirkkovaltuusto vakinaisti kokouksessaan 6.10.2011 § 67 johtavan diakonianviranhaltijan viran.

Liite 4 Johtavan diakonianviranhaltijan johtosääntö

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto hyväksyy diakoniatyön johtokunnan esityksen uudeksi johtavan diakonianviranhaltijan johtosäännöksi ja lähettää sen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Kirkkoneuvosto

Korjataan johtosäännön kohta 2 diakoniatyön johtokunnan esityksen mukaisesti:

Kangasalan seurakunnan johtavan diakonianviranhaltijan tulee olla suorittanut piispankokouksen diakonian viran kelpoisuus – vaatimukseksi hyväksymä tutkinto.

Esitetään johtosääntö kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Liite 3 Johtavan diakoniatyöntekijän johtosääntö

Kirkkovaltuusto
Ehdotuksen mukaisesti.

83 § KESÄTYÖNTEKIJÖIDEN MÄÄRÄAIKAISET VIRAT

KN 8.11.2011 § 173/2 Muut esille tulevat asiat
Kesätyöntekijöiden määräaikaisten virkojen ja kesäkanttorin määräaikaisen viran perustaminen kesäksi 2012.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto perustaa Kangasalan seurakuntaan neljä määräaikaista kesätyöntekijän virkaa ja yhden määräaikaisen kesäkanttorin viran ajalle 28.5.-15.8.2012. Virkoihin voidaan valita sekä kirkon nuorisotyönohjaajaksi opiskelevia että teologian maisteriksi opiskelevia henkilöitä, kesäkanttorin virkaan kirkkomusiikkia opiskeleva tai muuten kokemusta omaava henkilö. Virat sijoittuvat vaativuusryhmiin 201-401.

Kirkkoneuvosto
Päätös esityksen mukainen. Päätös annetaan tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Kirkkovaltuusto
Ehdotuksen mukaisesti.

84 § TYÖTERVEYSHUOLTOSÄÄNTÖ KN 8.12.2011 § 191

Kirkkovaltuusto on vuonna 2004 hyväksynyt suositussopimuksen henkilöstön sairaanhoidon järjestämisestä. Työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan on sen jälkeen tehty erillisiä lisäyksiä mm. uusien rokotustarpeiden tultua ajankohtaisiksi.

Yhteistyötoimikunta on kokouksessaan 16.11.2011 käsitellyt esitystä Kangasalan seurakunnan työterveyshuoltosäännöksi, joka sisältää henkilöstölle tarjottavan sekä työterveyshuollon että sairaanhoidon palvelut. Työterveyshuoltosääntö on perustana palvelun tuottajan kanssa tehtävälle työterveyshuollon toimintasuunnitelmalle.

Liite 2,3 Kangasalan seurakunnan Työterveyshuoltosääntö

Talousjohtaja

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan työterveyshuollon säännön ja edelleen esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto hyväksyi työterveyshuoltosäännön muutoksin, jotka pöytäkirjan liitteenä olevassa säännössä (2) ja soveltamisohjeessa (3) on kirjoitettu lihavoittein.

Liite 4 Kangasalan seurakunnan Työterveyshuoltosääntö

Kirkkovaltuusto

Ehdotuksen mukaisesti.

85 §

**VUODEN 2012 TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA SEKÄ
SUUNNITELMAVUODET 2013-2014**

KN 1.12.2011§ 181

Tal.jaosto 15.11.2011 § 112

Vuoden 2012 talousarviota on valmisteltu kirkkoneuvoston antaman budjettiraamin pohjalta. Ohjeena työaloille on ollut 0 -% kasvu toimintamenoissa. Palkkoihin varauduttiin 1,5 %:n nousulla.

Pääosin työalat pysyivät raamissa. Joitain määrärahojen nousuja on tehty sillä perusteella, että ko. määrärahaa ei epähuomiossa ole huomioitu vuoden 2011 budjetissa tai määrärahan nousu on vain vuotta 2012 koskeva esim. työalan neuvottelupäivät.

Kirkon työmarkkinalaitos on raamin laatimisen jälkeen korjannut palkankorotusprosenttiaan 2,4 %:iin.

Työalojen määrärahaesitysten päälle on lisätty koulutusmäärärahat, joista neuvosto päätti kokouksessaan 8.11.2011. Koulutukseen menee vuonna 2012 kaiken kaikkiaan n. 36.000 euroa.

Investointiosassa on esiteltynä kaikki tarvittavat investoinnit. Nettoinvestointien määrä on yhteensä 326 000 euroa. Pyysalon toimintakeskuksen investointi on suurin; 250 000 euroa. Investointituloksi on merkitty Kuhmalahden vanhan seurakuntatalon myynti 120 000 euroa.

Verotulojen ennustaminen yleisen taloudellisen epävakauden aikana on vaikeaa. Kirkollisverossa on arvioitu ensivuodelle toteumaksi sama kuin vuoden 2011 arvioitu toteuma. Yhteisöveron on arvioitu laskevan n. 8 % tämän vuoden arvioidusta toteumasta.

Ensimmäinen korjaamaton versio tuloslaskelmasta vuodelle 2012 näyttää 144.535 euron vuosikatetta. Poistojen ja satunnaisten tuottojen jälkeen tilikauden tulos olisi tällöin 1.505,00 euroa negatiivinen.

Talousarviolaskelmat (tuloslaskelmaosa, investointiosa, rahoitusosa)
Työalojen toimintasuunnitelmat jaetaan kokouksessa.

Talousjohtaja

Taloudellinen jaosto aloittaa talousarvion 2012 käsittelyn.

Taloudellinen jaosto

Taloudellinen jaosto käsitteli liitteessä mainitut asiat.

Investointiosasta poistettiin kirkon kohdalta sähköisen valkokankaan hankinta 12.000 € ja sen sijaan esitetään hankittavaksi miksauslaitteet, TV-näytöt (3 kpl) ja kamera 26.000 €

210, tiedotus siirretään pääluokasta 2 pääluokkaan 1.

Talousarvion käsittelyä jatketaan kokouksessa 22.11.2011.
Kiinteistöpäällikkö Erkki Niemi osallistui investointiosan käsittelyyn.

Taloudellinen jaosto 22.11.2011 § 121

Liite Luonnos/ Talousarvio ja toimintasuunnitelma 2012
Toimintakatteet työaloittain
Hautainhoitorahaston tuloslaskelma (jaetaan kokouksessa)

Talousjohtaja

Taloudellinen jaosto esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle liitteenä olevan Talousarvion- ja toimintasuunnitelman 2012 hyväksymistä.

Taloudellinen jaosto

Taloudellinen jaosto kävi läpi vuoden 2012 talousarvion ja toimintasuunnitelman tehtäväalueittain ja ohjeisti viranhaltijoita tarkennuksissa.

Johtokunnan esityksestä poiketen toiminnallisiin suunnitelmiin tehtiin seuraavat muutokset:

239 Iltapäiväkerho: Kehitysnäkymät vuosille 2013-2014:
”Kerhotoiminnan laajuutta tarkastellaan kriittisesti suunnitelmavuosina.”

201 Jumalanpalveluselämä: Tavoite 2: Majatalomessun toteuttaminen

Avustukset:

Aikaisemmista vuosista poiketen talousarviomäärärahoista poistettiin varaus Pölsamaan seurakunnan korjaustarpeisiin. Avustus katetaan Pölsamaan seurakunnalle kerätyistä kolehtivaroista.

Taloudellinen jaosto päätti esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi liitteenä olevan Talousarvion- ja toimintasuunnitelman 2012 hyväksymistä

1.12.2011

Talousarvioesitys kirkkoneuvostolle näyttää 142 395 euron vuosikatetta. Vuosikate ei riitä poistoihin, joiden määrä on noin 260 000 euroa. Poistojen ja satunnaisten tuottojen jälkeen tilikauden tulos on kuitenkin 49.355 euroa positiivinen.

Investointiosassa on esiteltyä kaikki investointitulot sekä -menot. Pyysalon toimintakeskuksen investointi on suurin; 250 000 euroa. Investointituloksi on merkitty Kuhmalahden vanhan seurakuntatalon myynnistä sekä yhden asunto-osakehuoneiston myynnistä yhteensä 240 000 euroa. Tuloarvioissa on noudatettu varovaisuuden periaatetta. Nettoinvestointien määrä on investointitulojen jälkeen 210 000 euroa.

- Liite 1 Talousarvio ja toimintasuunnitelma 2012
Liite 2 Talousarvio pääluokittain tiliryhmätasolla

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2012 talousarvion hyväksymistä seuraavin muutoksin:

Käyttötalousosa:

241 Diakoniatyön tuotoista vähennetään 8000 € korjaus Yhteisvastuutilitykseen

Investointiosa:

1)Timo Koivukangas esitti Pirjo Mäkijärven kannattamana, että kirkon äänentoisto, 24.000 € uudistetaan vuonna 2012 ja videolaitteisto, 26.000 € hankitaan vuonna 2013.

Puheenjohtaja esitti äänestysmenettelyksi kättennostoäänestystä, jossa taloudellisen esitys on jaa-ääni ja Koivukankaan esitys ei-ääni. Äänestyksessä annettiin jaa-ääniä 4 kpl ja ei-ääniä 6 kpl. Kirkkoneuvoston päätökseksi tuli, että vuonna 2012 uudistetaan kirkon äänentoisto ja videolaitteiston hankinta siirretään vuodelle 2013.

Avustukset:

- 1) Päätettiin, että lisätään 700 € Sahalahden kirkkokuoron avustuksiin.
- 2) Jukka Hirvonen esitti Asko Niemisen kannattamana, että Pölsamaan papin palkkausavustus, 8000 € otetaan kokonaisuudessaan talousarviosta.

Puheenjohtaja esitti äänestysmenettelyksi kättennostoäänestystä, jossa taloudellisen jaoston esitys on jaa-ääni ja Hirvosen esitys ei-ääni. Äänestyksessä annettiin jaa-ääniä 9 kpl ja ei-ääniä 2 kpl. Kirkkoneuvoston päätökseksi tuli taloudellisen jaoston esitys; vuoden 2012 talousarviosta maksetaan 4000 € Pölsamaan papin palkkausavustusta.

Toimintasuunnitelmaan 2012 tehdään tekstikorjaukset.

- Liite 5 Talousarvio 2012 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2113- 2014
Liite 6 Talousarvio pääluokittain tiliryhmätasolla

Kirkkovaltuusto

Edellä esitetyn lisäksi kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan (15.12.2011 § 208) esittää valtuustolle (*työjärjestyksen hyväksyminen § 79*):

- 1) että valtuusto päättää, että kirkon katon tervaus (vuoden 2012 investointi, 50.000 euroa) poistetaan viiden vuoden aikana, jolloin poisto tulee olemaan 10.000 euroa/vuosi.
- 2) että valtuusto päättää, että kirkkoneuvoston 1.12.2011 tekemään esitykseen talousarviosta lisätään vuodelle 2012 tuloslaskelmaosaan kohtaan poistot 10.000 euroa Kangasalan kirkon katon tervauksesta johtuen.

Yleiskeskustelun aikana valtuuston puheenjohtaja Timo Keskinen teki esityksen, että Pölsamaan papin palkkauksen avustusmäärärahaan lisätään 4000 euroa, jolloin palkkauksen avustusmääräraha maksettaisiin vuoden 2012 talousarviosta kokonaisuudessaan.

Valtuutetut Ville Keskinen ja Pekka Simojoki kannattivat Timo Keskinen esitystä.

Yleiskeskustelun päätettyään puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kirkkoneuvoston esityksestä poikkeava kannatettu esitys, tulee suorittaa äänestys. Puheenjohtaja esitti äänestysmenettelyksi kättennostoäänestystä

siten, että kirkkoneuvoston esitys on jaa-ääni ja Timo Keskisen esitys ei-ääni. Äänestyksessä annettiin jaa-ääniä 20 kpl, ei-ääniä 12 kpl ja 1 tyhjä.

Äänestystulos: Kirkkoneuvoston päätökseksi tuli kirkkoneuvoston esitys; vuoden 2012 talousarviosta maksetaan 4000 €Pöitsamaan papin palkkausavustusta.

Kirkkovaltuusto hyväksyi kirkkoneuvoston esityksen vuoden 2012 talousarviosta ja toimintasuunnitelmasta sekä suunnitelmavuodet 2013-2014.

86 §

KUHMALAHDEN PAPPILAN KIINTEISTÖKAUPPA

Kirkkoneuvosto 21.6.2011 § 106

Taloudellinen jaosto 9.8.2011 § 67

Kirkkoneuvosto 16.8.2011 § 117

Kirkkovaltuusto 6.10.2011 § 66

Kirkkoneuvosto 15.12.2011 § 207

Kirkkovaltuusto on päättänyt vuoden 2011 talousarviossa (5 kiinteistötoimi), että Kuhmalahden Pappila myydään.

Kohteeseen on teetetty kuntotarkastus huhtikuussa 2011. Kuntotarkastuksen suoritti Insinööritoimisto A. Kuronen Oy.

Seurakunta on tehnyt toimeksiantosopimuksen Pappilan myymiseksi Op - Kiinteistökeskuksen kanssa 25.5.2011. Op-kiinteistökeskus on määrittänyt myyntihinnan kuntotarkastusraportin sekä alueen hintatason perusteella; 120 000 euroa. Myyntihintaan on huomioitu tilat Pappilarinne ja Pappilanlampi.

Seurakunta on saanut ostotarjouksen kohteesta. Ostotarjous (liitteenä) on suuruudeltaan 120 000 euroa.

Koska kiinteistön kauppa tarvitsee valtuuston hyväksymisen sekä kirkkohallituksen vahvistamisen, sijoittuu kaupan vahvistuminen mahdollisesti jopa syksyyn. Tarjouksen tehneellä olisi kuitenkin tarve päästä muuttamaan asuntoon mahdollisimman pian. Asunto on tyhjillään ja sinne on mahdollista muuttaa heti. Tämän vuoksi asunnon vuokraaminen tulevalle ostajalle olisi tarkoituksenmukaista.

Talousjohtaja

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteenä olevan ostotarjouksen suuruudeltaan 120 000 euroa ja antaa hyväksymispäätöksensä tiedoksi toimeksiannon saaneelle kiinteistövälittäjälle jatkotoimenpiteitä varten.

Lisäksi kirkkoneuvosto päättää, että Pappila vuokrataan ostajalle 1.7.2011 lukien liitteenä olevan vuokrasopimusluonnoksen ehdoin.

Liite 6-7 ostotarjous sekä vuokrasopimusluonnos

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukaisesti.

Taloudellinen jaosto 9.8.2011 § 67 Muut esille tulevat asiat:

1) Kauppakirja Kuhmalahden pappilasta

Liite 6 Kauppakirja

Kuhmalahden pappilan myynnistä on laadittu kauppakirja, joka liitteenä.

Taloudellinen jaosto

Esitetään kirkkoneuvostolle, että se esittää kirkkovaltuustolle kauppakirjan hyväksymistä. Kaupan vahvistaa kirkkohallitus.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen. Lisätään kauppakirjaan ostajan muuttopäivä kiinteistöön.

Liite 24.10.2011 allekirjoitettu kauppakirja

Kirkkovaltuusto

Valtuutettu Jussi Kemppi, että asia jätetään pöydälle. Esitystä ei kannatettu.

Kirkkoneuvosto 15.12.2011 § 207

Tuomiokapitulin lakimiesasessori on pyytänyt tekemään Kuhmalahden pappilan kiinteistökauppaa koskevan päätöksen uudelleen alkuperäisen päätöksen puutteellisuuden vuoksi. Päätösehdotusta on täydennettävä mm. siten, että siitä käy ilmi kaupan kohde riittävästi yksilöitynä.

Kirkkovaltuusto on päättänyt vuoden 2011 talousarviossa (5 kiinteistötoimi), että Kuhmalahden Pappila myydään.

Kohteeseen on teetetty kuntotarkastus huhtikuussa 2011. Kuntotarkastuksen suoritti Insinööritoimisto A. Kuronen Oy.

Seurakunta on tehnyt toimeksiantosopimuksen Pappilan myymiseksi Op - Kiinteistökeskuksen kanssa 25.5.2011. Op-kiinteistökeskus on määrittänyt myyntihinnan kuntotarkastusraportin sekä alueen hintatason perusteella; 120 000 euroa. Myyntihintaan on huomioitu tilat Pappilanrinne (kiinteistötunnus 211-497-5-9) ja Pappilanlampi (kiinteistötunnus 211-497-5-10).

Seurakunta on saanut ostotarjouksen kohteesta. Ostotarjous (liitteenä) on suuruudeltaan 120 000 euroa.

Koska kiinteistön kauppa tarvitsee valtuuston hyväksymisen sekä kirkkohallituksen vahvistamisen, sijoittuu kaupan vahvistuminen mahdollisesti jopa syksyyn. Tarjouksen tehneellä olisi kuitenkin tarve päästä muuttamaan asuntoon mahdollisimman pian. Asunto on tyhjillään ja sinne on mahdollista muuttaa heti. Tämän vuoksi asunnon vuokraaminen tulevalle ostajalle olisi tarkoituksenmukaista.

Liite 7 24.10.2011 allekirjoitettu kauppakirja

Liite 8 Kiinteistörekisteriote tilasta Pappilanrinne (kiinteistötunnus 211-497-5-9)

Liite 9 Kiinteistörekisteriote tilasta Pappilanlampi (kiinteistötunnus 211-497-5-10)

Talousjohtajan päätösehdotus

Kirkkoneuvosto esittää valtuustolle, että kirkkovaltuusto myy Saana Jämsénille Kangasalan kunnan Vähäpennon kylässä sijaitsevat tilat Pappilanrinne (kiinteistötunnus 211-497-5-9) ja Pappilanlampi (kiinteistötunnus 211-497-5-10) 120.000,00 euron kauppahinnalla, ja että kirkkovaltuusto alistaa myyntipäätöksen kirkkolain 14:4 §:n mukaisesti kirkkohallituksen vahvistettavaksi."

Kirkkoneuvosto

Ehdotuksen mukaisesti.

Kirkkovaltuusto

Ehdotuksen mukaisesti.

87 §

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Valtuutettu Kaija Tiilikainen jätti 12 valtuutetun allekirjoittaman valtuustoaloitteen siitä, että Kangasalan seurakunta aloittaa vuoden 2012 alusta keskipäivän eli klo 12:00 kirkonkellojen soiton.

Kirkkovaltuusto

Valtuustoaloite annettiin kirkkoneuvoston puheenjohtajan valmisteltavaksi.

88 §

ILMOITUSASIAT

1) Seuraava valtuuston kokous pidetään 13.2.2012.

2) Talousjohtaja kertoi, että Kuhmalahden Pappilan kaupan vahvistaminen kirkkohallituksessa siirtyy vuoden 2012 puolelle. Tämä tarkoittaa, että vuodelle 2011 tarkoitetut satunnaiset tuotot eivät toteudu kuluvana vuonna vaan siirtyvät vuodelle 2012.

3) Kirkkovaltuuston puheenjohtaja onnitteli kirkkoherra Seppo Jarvaa rovastin arvonimestä.

89 §

VALITUSOSOITUS

Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

90 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21:32.

VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä 15.12.2011 Pykälä 88

MUUTOKSENHAKUKIELOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät</p> <p>76, 78-79, 87-90</p>
	<p>Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
	<p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, Hämeenlinna Postiosoite: PL 640, 13111 Hämeenlinna Telekopio: (03) 622 3269 Sähköposti: hameenlinna.hao@om.fi</p>
	<p>Kirkollisvalitus, pykälät 81-85 Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät 30 päivää</p>
	<p>Kirkollisvalitus alustusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Eteläpuisto 2 C, Tampere Postiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Telekopio: (03) 238 1150 Sähköposti:</p> <p>Kirkkohallitus, pykälät 86 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Satamakatu 11, Helsinki Postiosoite: PL 185, 00161 Helsinki Telekopio: (09) 180 2350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Opetusministeriö, pykälät 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Meritullinkatu 10, Helsinki Postiosoite: PL 29, 00023 Valtioneuvosto Telekopio: (09) 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: opmkirjaamo@minedu.fi</p>
	<p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisensaannista.</p>

15.12.2011

Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen</p> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi	<p>Hakemusosoitus</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Pykälät</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

Kangasalan seurakunta
101
Kirkkovaltuusto

PÖYTÄKIRJA 6/2011

15.12.2011