

**Kokousaika**                    **Tiistai 9.2.2010 klo 18.30- 20**

**Kokouspaikka**                **Viraston kokoushuone**

**Kokouksessa käsiteltävät asiat:**

- § 18            Kokouksen avaus
- § 19            Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 20            Pöytäkirjantarkastajien valinta, pöytäkirjan nähtävillä olo
- § 21            Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 22            Lausunnon antaminen hallinto-oikeudelle kirkkovaltuuston päätöksestä tehdyn valituksen johdosta
- § 23            Edustajien nimeäminen IT-yhteistyöalueen neuvottelukunnan ensimmäiseen kokoukseen 11.2.2010
- § 24            Avustusanomus
- § 25            Oikaisuvaatimus kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston hankintapäätökseen 12.1.2010 § 10
- § 26            Muut esille tulevat asiat
- § 27            Ilmoitusasiat
- § 28            Muutoksenhakuohje
- § 29            Kokouksen päättäminen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Myllystenpohjantie 2, 36200 Kangasala, arkipäivisin 10.2-12.3.2010 klo 9-14, to 9-17.

Kangasalla    2.2.2010

Seppo Jarva, kirkkoherra

Kirkkoneuvosto §§ 18-29

Kokousaika Tiistai 9.2.2010 klo 18.30-20  
Kokouspaikka Viraston kokoushuone

Läsnä	Jarva Seppo	kirkkoneuvoston puheenjohtaja
”	Huhta-aho Anja	jäsen
”	Kamppari Elina	jäsen saapui klo 19 §22
”	Keskinen Timo	jäsen
poissa	Koivukangas Timo	jäsen
poissa	Kortelahti Mervi	jäsen
läsnä	Lannetta Kaarina	jäsen
poissa	Lehmus Markku	jäsen
läsnä	Lähteenmäki Ilkka	jäsen
”	Nieminen Asko	varapuheenjohtaja
”	Päivärinta Merja	jäsen
”	Kerttula Kari	varajäsen (Koivukangas)
”	Leino Kati-Anne	varajäsen (Kortelahti)
”	Salo Aimo	varajäsen (Lehmus)

Muut läsnäolijat

Läsnä	Perttula Tapio	kirkkovaltuuston puheenjohtaja saapui klo 18.40 §§ 22
poissa	Järvensalo Aira	kirkkovaltuuston varapuh.johtaja
”	Viitala Markku	kappalainen Kuhmalahden kappelisrk
”	Lehto Tuula	” Sahalahden kappelisrk
läsnä	Lehtola Henri	työntekijöiden edustaja
”	Kettunen Jouni	esittelijä, talousjohtaja
”	Vuokko-Keskinen Anneli,	kirkkoneuvoston sihteeri

Allekirjoitukset

puheenjohtaja  
Seppo Jarva

sihteeri  
Anneli Vuokko-Keskinen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on ollut nähtävillä kirkkoherran –  
virastossa 10.2.-12.3.2010 arkipäivisin klo 9-14, to 9-17.

§ 18

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti kokouksen aluksi hartauden.  
Laulettiin virrestä 341.

§ 19

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu asialistoineen on postitettu jäsenille 2.2.2010.  
Kokouskutsu on ollut seurakunnan ilmoitustaululla 2.2.2010 alkaen.  
Pidetään nimenhuuto kokouksen päätösvaltaisuuden toteamiseksi.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja  
pätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 20

Pöytäkirjantarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 10 §: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen  
valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto  
kokouksessaan.

Puheenjohtaja

Pöytäkirjantarkistus kokouksen yhteydessä 9.2.2010.

Kokouksen tarkistettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa  
arkisin 10.2.-12.3.2010 viraston aukioloaikoina.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 21

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto hyväksyy lähetetyn esityslistan kokouksen  
työjärjestykseksi.

## Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 2 luku § 6:

Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto ja taloudellinen jaosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi lisäyksellä: § 25 Oikaisu-vaatimus kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston hankintapäätökseen 12.1.2010 § 10.

## § 22

liite 1

### Lausunnon antaminen hallinto-oikeudelle kirkkovaltuuston päätöksestä tehdyn valituksen johdosta

Kangasalan kirkkovaltuuston päätöksestä 15.12.2009 § 59, koskien Kuhmalahden seurakuntatalohanketta, on tehty kirkollisvalitus Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valituksen tekijät ovat Matti Knaapi ja Tuomo Mattsson. Hallinto-oikeus on pyytänyt kirkkoneuvostolta lausunnon, jossa se ottaa yksilöidysti kantaa esitettyihin valitusperusteisiin. Lausunto asiakirjoineen tulee palauttaa hallinto-oikeuteen viimeistään 15.2.2010.

Talousjohtaja Jouni Kettunen on 9.2.2010 ollut yhteydessä arkkitehti Nevaan, joka kiistää valituksessa mainitun lausunnon koskien seurakuntatalon peruskorjauskustannuksia.

## Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto laatii ja hyväksyy Kangasalan seurakunnan lausunnon koskien kyseessä olevaa valitusta. Seurakunnan lausuntoon liitetään Mervi Kortelahden ja pastori Markku Viitalan selitykset heitä koskevista esteellisyysväitteistä.

## Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen. Pykälä 22 tarkastettiin kokouksessa.

## § 23

liite 2

### Edustajien nimeäminen IT-yhteistyöalueen neuvottelukunnan ensimmäiseen kokoukseen 11.2.2010

Tampereen ev.lut seurakuntayhtymän tietohallintopäällikkö Jukka Nyrhinen on lähettänyt seuraavan sähköpostin:

IT yhteistyöalueen sopimus on hyväksytty ja seuraavassa vaiheessa Tampereen seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy johtokunnan ja sen

johtosäännön sekä nimittää johtokunnan.

Johtosääntöön on tullut muutos/korjausesityksiä, jotka olen käynyt läpi ja tehnyt muutokset palautteen ja lausuntojen pohjalta.

Sopimuksessa määritelty Neuvottelukunta kutsutaan ensimmäiseen kokoukseen torstaiksi 11.2.2010 klo 13.00-16.00 Paikka varmistuu maanantaina 1.2.2010 ja ilmoitan sen myöhemmin.

Seurakunnista pyydetään osallistumaan ensimmäiseen kokoukseen seurakuntien edustajia. Seurakunnan nimeävät edustajansa kirkkoneuvostoissa, mutta tähän ei liene kaikilla tässä vaiheessa mahdollisuutta.

Tarkoitus on, että kokouksessa nimitetään johtokuntaan ehdokkaat, jotka Tampereen Kirkkovaltuusto nimittää. Johtokuntaan on sovittu valittavaksi 9 jäsentä jokaisesta Tampereen Hiippakunnan rovastikunnasta yksi ja niin, että jäsenet edustavat tasaisesti eri kokoisia seurakuntia seuraavan taulukon mukaan:

jäseniä <5000	2 edustaja,
jäseniä 5001-12000	2 edustajaa,
jäseniä 12001-20000	2 edustajaa,
jäseniä yli 20001	2 edustajaa
Tampereen seurakuntayhtymästä 1 edustaja	

Johtokuntaan toivotaan valittavaksi sellaisia henkilöitä, joilla on riittävä mandaatti päätöksentekoon ja hyvä tuntuma seurakunnan operatiiviseen työhön (yleensä kirkkoherra tai talousjohtaja/-päällikkö). Tässä vaiheessa tarvitaan varmaan koordinaatiota sen suhteen, että molemmat kriteerit täyttävät ehdokkaat löytyvät. Voin pitää kirjaa ehdokkaista ja keskustella rovastikuntien kanssa sovittun kokoonpanon löytämiseksi.

Alla kokouksessa käsiteltävät asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Puheenjohtajan nimittäminen
3. Sihteerin toteaminen
4. Migraation tilanne ja vuoden 2010 suunnitelma
5. Vuoden 2009 tilinpäätös
6. Yhteistyön tason määrittäminen
7. Esitys johtokunnan jäseniksi
8. Yhteistyön laajentaminen koskemaan puhelinkeskusta
9. Muut mahdolliset asiat
10. Kokouksen päättäminen

**Liitteenä luettelo yhteistyöalueen seurakuntatalouksista suuruusjärjestyksessä**

**Talousjohtajan esitys**

**Kirkkoneuvosto**

1. valitsee neuvottelukuntaan seurakunnan edustajan
2. tekee ehdotuksen johtokunnan jäseneksi

**Kirkkoneuvosto**

1. Kirkkoneuvosto valitsi talousjohtaja Jouni Kettusen seurakunnan edustajaksi IT-yhteistyöalueen neuvottelukuntaan.
2. Kirkkoneuvosto ehdottaa IT-yhteistyöalueen johtokuntaan Kangasalan seurakunnan talousjohtajaa Jouni Kettusta sekä talouspäällikkö Simo Klasilaa Pälkäneen seurakunnasta. Pykälä 23 tarkastettiin kokouksessa.

§ 24

liite 3

Pyry Ihosen avustusanomus

Pyry Ihonen on 19-vuotias kangasalainen, aktiivisesti seurakunnan toiminnassa mukana ollut nuori. Lukion käytyään ja asevelvollisuuden suoritettuaan hän on lähdössä Australiaan opiskelemaan Island Breeze Sydney –oppilaitoksessa. Opetuskokonaisuuden nimi on Opetuslapseuskoulu (Discipleship Training School, DTS). Opiskelulusta ja matkoista koostuvat kulut on arvioitu 6567-7204 euroksi. Ihonen hakee seurakunnalta 1000 €avustusta.

Puheenjohtaja

Pyry Ihoselle myönnetään 300 euron matka-avustus. Avustus myönnetään puoliksi kirkkoneuvoston ja kirkkoherran käyttövaroista.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen. Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

§ 25

liite 4, 5

Oikaisuvaatimus kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston hankintapäätökseen

12.1.2010 § 10

Tarjoukset työterveyshuollon palveluista vuosille 2010-2013

Seurakunta on ostanut lakisääteisen työterveyshuollon ja toiminta - suunnitelmaan liitetyn sairaanhoidon palvelut 1.3.2002 alkaen Kangasalan seudun kuntayhtymän työterveyshuollosta, 1.1.2009 alkaen (kuntayhtymän lakkautettiin) Kangasalan kunnan terveyskeskuksen työterveyshuollosta.

Talousjohtaja on pyytänyt tarjoukset työterveyshuollon ja sairaanhoitopalvelun järjestämisestä.

Saapuneista tarjouksista laadittiin avauspöytäkirja, joka liitteenä.

Talousjohtaja

Taloudellinen jaosto päättää, että seurakunnan työterveyshuolto ja sairaanhoitopalvelut ostetaan vuosina 2010-2013 Kangasalan terveyskeskuksen työterveyshuollosta kokonaisedullisuutensa vuoksi (palvelun saatavuus ja hinta).

Taloudellinen jaosto

Päätös esityksen mukainen.

### **Pihlajalinna Oy:n oikaisuvaatimus**

Kangasalan seurakunnan työterveyshuollon, sairaudenhoidon ja tyky t kilpailuttamista 1.4.2010- 31.12.2013 koskevassa hankinnassa, kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston hankintapäätös 12.1.2010

Pihlajalinna Oy, jäljempänä ”Pihlajalinna”, on kääntynyt otsikkoasias jonka johdosta totean kunnioittaen seuraavaa:

Pihlajalinna vaatii hankintapäätöksen oikaisemista, koska se on hank vastainen.

### **Johdanto**

Tarjouksen valintaperusteena voi olla joko pelkästään halvin hinta ta kokonaistaloudellinen edullisuus. Hankintalaki 41 § 7 kohdan muka: tarjouspyynnössä on oltava tarjouksen valintaperusteet. Tarjouspyynn ilmoitettava, millä perusteilla tarjoukset tullaan valitsemaan. Jos vali mainita mitään, on tarjouksista valittava hinnaltaan halvin.

Tarjouspyynnössänne 1.12.2009 ei ole mainintaa valintaperusteesta.

Taloudellinen jaosto on päättänyt,

”että seurakunnan työterveyshuolto ja sairaanhoitopalvelut ostetaan vuosina 2010 - 2013 Kangasalan terveyskeskuksen työterveyshuollosta kokonaisedullisuutensa vuoksi (palvelun saatavuus ja hinta).”

Päätös on selkeästi hankintalain vastainen, koska tarjouspyynnössä ei ole ilmoitettu, että tarjoukset tullaan valitsemaan kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteella.

Valitettaessa tällaisessa selvässä asiassa markkinaoikeuteen on päätöksenä vakiintuneen oikeuskäytännön mukaisesti hankintayksikön päätöksen kumoaminen sekä hyvitysmaksun (käytännössä noin 5 -15 % hankinnan arvosta) ja hakijan oikeudenkäyntikulujen tuomitseminen hankintayksikön maksettavaksi.

## **Vaatimukset**

Pihlajalinna vaatii, että kirkkoneuvosto kumoaa 12.1.2010 tehdyn hankintapäätöksen hankintalain vastaisena ja valitsee Pihlajalinnan palvelujen tuottajaksi.

## **Perustelut**

Hankintalain nojalla on itsestään selvää, että tarjousten vertailussa olisi voitu ottaa huomioon vain hinta, koska tarjouspyynnössä ei ole mainintaa kokonaistaloudellisesta edullisuudesta. Mitään muuta seikkaa kuten saatavuutta ei olisi ollut lupa panna valinnan perustaksi.

Järjestyksen vuoksi on kuitenkin todettava, että Pihlajalinnan palvelujen saatavuus on terveyskeskuksen palvelujen saatavuutta parempi. Pihlajalinnalla on kuusi lääkäriasemaa, kun voittaneella terveyskeskuksella niitä on vain yksi. Lääkäriasema Pihlajalinnan Kangasala on auki maanantaista perjantaihin klo 08 - 18, lauantaisin klo 10 - 14 ja sunnuntaisin klo 11 - 14, kun terveyskeskus ilmoittaa, että ajanvarauksen vastaanotolle voi tehdä päivittäin (tarkoittanee työpäiviä) klo 8 - 14.

Pihlajalinna on valittava palvelun tuottajaksi, koska se on hinnaltaan halvin.

Terveyskeskuksen tarjouksen 9.12.2009 liitteenä olevan työterveyshuollon hinnaston 1.1.2010 mukaan hinnat ovat voimassa kalenterivuoden kerrallaan. Edelleen todetaan, että hintoja tarkistetaan tarvittaessa vuosittain. Sitä ei kerrota, millä perusteella tarkistaminen tapahtuu. Pihlajalinnan tarjouksen 5. palveluiden hinnat –kohdassa todetaan, että hinnastoa voidaan tarvittaessa muuttaa kerran vuodessa vastaamaan tehtyjä palkkaratkaisuja ja kohonneita kustannuksia. Sanotusta johtuu, että hintavertailussa ei voida huomioida kun vuosi 2010, koska tulevien vuosien hinnat eivät ole tiedossa.

#### **Yhteenveto**

Hankinta on oikaistava vaaditulla tavalla, koska hankintamenettely ei ole ollut hankintalain 2 § edellyttämällä tavalla Pihlajalinnaa kohtaan tasapuolisista ja syrjimätöntä.

Toimeksiantoni mukaisesti ilmoitan olevani tarvittaessa valmis Pihlajalinnan puolesta hakemaan asialle markkinaoikeuden ratkaisun sekä vaatimaan hyvitysmaksua 10 % hankinnan arvosta sekä oikeudenkäyntikulujen korvaamista ellei kirkkoneuvosto ratkaise asiaa hankintalain mukaisesti viimeistään 12.2.2010.

Tampereella helmikuun 4 päivänä 2010

Pihlajalinna Oy

Kirjoitti



(Heikki Dunder)  
Asianajaja, Tampere  
Hämeenkatu 17 A, 33200 Tampere  
Puh (03) 3125 0000 ja 0500 22 3535  
Email: heikki@dunder.fi

Hankintakilpailutus suoritettiin rajoitetulla menettelyllä, jossa seurakunnan valitsi tarjousten tekijät.

Hankintalain mukainen hankintailmoitus jäi tekemättä. Tarjouspyynnöt lähetettiin suoraan tarjoajille.

Tarjouspyynnössä ei esitetty valintaperusteita, joten valinta pitää suorittaa hinnan mukaan.

Hintavertailu tehtiin tämän hetken hintojen mukaan.

Hintavertailussa käytettiin seurakunnan 2008 Kelalle tekemän työterveyshuollon korvaushakemuksen palveluiden lukumääriä sekä työpaikkakäyntejä

#### Talousjohtajan esitys

Tarjousvertailun mukaan Kangasalan kunnan terveyskeskuksen työterveyshuolto on hinnaltansa edullisin tämän hetken hinnastojen mukaan koko sopimuskautta 1.4.2010-31.12.2013 koskien.

Kirkkoneuvosto katsoo, ettei ole aihetta muuttaa taloudellisen jaosto päätöstä.

#### Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston päätös esityksen mukainen. Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

#### § 26

##### Ilmoitusasiat

#### § 27

##### Muut esille tulevat asiat

- 1) Puheenjohtaja: esitän, että 1.6.2010 pidettäväksi sovittu kirkkoneuvoston kokous siirretään pidettäväksi ti 8.6.2010 Pyysalossa.

#### §28

##### Muutoksenhakuohje

Muutoksenhakuohje liitetään pöytäkirjaan.

#### § 29

##### Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20. Laulettiin virrestä 552.

**Oikaisuvaatimus- ja muutoksenhakuohje § 28**  
**Kirkkoneuvosto 19.1.2010 §§ 18-29**

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 18,20,21,22,26,27,28,29
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  19,23,24
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.  Pykälät

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:  Kangasalan seurakunta kirkkoneuvosto  Käyntiosoite: Myllystenpohjantie 2 Postiosoite: 36200 Kangasala Telekopio: 03-3640588 Sähköposti:kangasalan.seurakunta@evl.fi  §§ 19,23,24  Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviran-</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen
----------------------	---

<p><b>omainen ja valitusaika</b></p>	<p>saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, Hämeenlinna Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Telekopio: 010 36 42269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Kirkollisvalitus, pykälät 25</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät</p> <hr/> <p>Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pykälät</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Eteläpuisto 2 C, Tampere Postiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Telekopio: (03) 238 1150</p> <p>Kirkkohallitus, pykälät</p> <p style="text-align: right;">30 päivää</p> <p>PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisäänistä.</p>
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
<p><b>Valitusasia-kirjojen toimittaminen</b></p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p><b>Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</b></p>	<p><b>H a k e m u s o i t u s</b></p> <p><b>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</b></p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön</p>

	<p>lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p><b>Hakemuksen tekeminen</b></p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Kirkkoherra Seppo Jarva puh 040-3098100</p>
<b>Oikeuden- käyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>